



Утверждено
Глава Ядринского муниципального округа Чувашской Республики
С.О. Трофимов
2024 г.

Чек-лист по реализации проекта "Эффективный муниципалитет"

№ п/п	Проверяемый параметр чек-листа	Мероприятие, ожидаемый результат	Ответственный исполнитель	Сроки реализации
1	Определены цели и/или миссия муниципалитета	Положение о муниципалитете содержит цели/миссию	Васильев Ю.М. - заместитель главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Сентябрь 2024 г.
2	Документально определена система управления проектом "Эффективный регион". Наличие функционального проектного офиса	Создана РГ (проектный офис) на уровне муниципалитета по реализации проекта "Эффективный регион"	Васильев Ю.М. - заместитель главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Сентябрь 2024 г.
3	Документально назначен ответственный за реализацию проекта "Эффективный регион"	Приказ об ответственном за реализацию проекта "Эффективный регион"	Васильев Ю.М. - заместитель главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Сентябрь 2024 г.
4	Документально определен процесс непрерывных улучшений. Подаются предложения по улучшениям (далее - ППУ)	Создана и реализуется система подачи предложений по улучшениям, в том числе: регламент подачи, экспертизы и реализации ППУ; составы комиссии по принятию ППУ к реализации и т.п.	Егорова А.И. - Заместитель главы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики - управляющий делами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Сентябрь 2024 г.
5	Сформирован перечень (каталог) процессов деятельности, осуществляемых в муниципалитете, в т.ч. выделены основные (наиболее ресурсоемкие) и второстепенные	Приказ об утверждении перечня (каталога) процессов деятельности, осуществляемых в муниципалитете	Ильина И.Г. - начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Сентябрь 2024 г.
6	Создан инфоцентр, как инструмент декомпозиции целей, используемый для визуального менеджмента экономических и управленческих процессов, который позволяет выявлять проблемы и повышать скорость принятия управленческих решений	Создание инфоцентра (формат данных, помещение)	Егорова А.И. - Заместитель главы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики - управляющий делами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Сентябрь-октябрь 2024 г.
7	Документально утверждены показатели эффективности деятельности муниципалитета	Приказ об утверждении показателей эффективности деятельности муниципалитета	Ильина И.Г. - начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Сентябрь 2024 г.
8	Утвержденные показатели эффективности деятельности муниципалитета выполняются в полном объеме	Данные отчетности по мониторингу показателей эффективности деятельности муниципалитета	Васильев Ю.М. - заместитель главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Сентябрь 2024 г.
9	Разрабатываемые проекты нормативно-правовых актов (далее - НПА) проходят через призму бережливого производства (устранение потерь)	Приказ о необходимости согласования проектов НПА с рабочей группой (проектным офисом) муниципалитета по реализации проекта "Эффективный регион"	Егорова А.И. - Заместитель главы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики - управляющий делами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Сентябрь 2024 г.

Handwritten signature in blue ink.

10	Ежеквартально инициируется не менее одного проекта оптимизации процессов с использованием инструментов бережливых технологий, отвечающего критериям отбора проектов по оптимизации процессов, которые определены Порядком отбора проектов по оптимизации процессов в органах исполнительной власти Чувашской Республики и подведомственных им организациях с использованием инструментов бережливых технологий, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 июня 2022 г. № 262 (далее – проекты)	Приказы об инициировании проектов	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
11	Проекты закрываются в установленные планами-графиками карточек проектов сроки	Оформлены протоколы закрытия проектов	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
12	В паспортах проектов представлено корректное определение улучшаемого процесса и его границ	В карточках проектов в первом разделе указаны «границы процесса», которые полностью соотносятся с информацией на картах процесса (вход/выход) и с целевыми показателями из третьего раздела карточки проекта (паспорт должен быть согласован с республиканским центром компетенций "Эффективный регион" - (далее РЦК "ЭР"))	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
13	В паспортах проектов представлено обоснование для понимания, зачем и почему важна реализация проекта	В карточках проектов во втором разделе представлено полное пояснение, почему эта тема была выбрана для проекта, в т.ч. обозначен ключевой риск и некоторые проблемы представлены в цифровом выражении (паспорт должен быть согласован с РЦК "ЭР")	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
14	Цели рассмотренных проектов определены корректно, измеримы и отвечают обоснованию проекта	В карточках проектов в третьем разделе указаны оцифрованные цели в формате штуки, дни, часы и т.п., цели взаимосвязаны с названием процесса (границы процесса) и с решением проблем, указанных во втором разделе карточки (обоснование выбора). Паспорт должен быть согласован с РЦК "ЭР"	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
15	Паспорта проектов утверждены Заказчиком на соответствующем уровне	Все карточки проектов имеют подписи руководителя проекта и заказчика проекта	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
16	Есть личный проект первого лица руководителя муниципалитета (первое лицо является руководителем команды проекта)	Приказ об инициировании проекта, где руководителем команды проекта является глава муниципалитета	Трофимов С.О. - глава Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
17	При реализации проектов построены карты потока создания ценности (далее - ППС) текущего состояния с фиксацией параметров процесса (времени, расстояния и т.д.), соответствующих поставленным целям	Наличие карты ППС текущего состояния (должна быть согласована РЦК "ЭР"). На картах текущего состояния процессов символами и цифрами обозначены все параметры процесса: цифровые (время, количество возвратов, количество человек и т.п.) и качественные (метод передачи информации и другие).	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
18	В каждом рассмотренном проекте построены карты ППС целевого состояния	Наличие карты ППС целевого состояния (должна быть согласована РЦК "ЭР"). На картах целевого состояния процессов символами и цифрами обозначены все параметры процесса	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
19	Выявленные проблемы идентифицированы на картах ППС текущего и целевого состояния	Выявленные проблемы обозначены на картах ППС «ежами». Дополнительно могут быть представлены перечни проблем в формате таблицы (обязательно взаимосвязь проблем в таблице с проблемами на карте).	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.

20	Проведен поиск коренных причин при решении проблем, идентифицированных на карте ПСЦ	Оформлены протоколы, бланки поиска проблем ("5 почему", диаграмма Ишикавы)	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
21	Коренные причины и возможные мероприятия по их устранению оценены по влиянию на цели проекта	В проектах, где коренные причины проблем были разобраны при помощи одного из инструментов (5 почему, диаграмма Ишикавы, дерево проблем и т.п.), планы мероприятий имеют отдельные столбцы «Причина» и «Влияние на результат/цели проекта».	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
22	План мероприятий направлен на устранение выявленных коренных причин проблем, идентифицированных на карте ПСЦ	Руководитель проекта в своем докладе должен показать взаимосвязь проблемы, выявленной на карте ПСЦ, определить коренную причину при помощи, к примеру, "5 почему", предложить мероприятия по ее решению, которое есть в плане мероприятий. План мероприятий должен быть согласован РЦК "ЭР"	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
23	Процедура одобрения плана мероприятий по достижению целей проекта (kick off) проводится с заказчиком проекта	Оформлен протокол kick-off, подписан заказчиком	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
24	Проводится производственный анализ (мониторинг) для проверки достигнутых результатов	Наличие протоколов мониторинга	Ильина И.Г. - начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
25	Результаты проектов стандартизируются (в виде визуальных стандартов, регламентов и т.д.)	Приказы об утверждении оптимизированных стандартов, регламентов, процедур	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
26	Результаты проектов способствуют достижению целей муниципалитета, улучшая результаты и/или показатели	Пояснительная записка о соответствии проекта критериям отбора	Ильина И.Г. - начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
27	Обучение сотрудников муниципалитета основам бережливого производства (100% от численности муниципалитета)	Сотрудниками пройдено обучение основам бережливого производства с получением подтверждающего документа (сертификата Stepik и т.п.)	Егорова А.И. - Заместитель главы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики - управляющий делами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
28	Для вовлечения сотрудников проводится обучение на фабрике процессов (не менее 50% от численности муниципалитета)	Наличие сертификатов о прохождении обучения на фабрике процессов	Егорова А.И. - Заместитель главы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики - управляющий делами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
29	Должностные регламенты сотрудников содержат требования о знании и применении принципов и инструментов бережливого производства.	Приказы об актуализации должностных регламентов сотрудников	Васильева О.Г. - начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
30	Визуализация по бережливому производству размещена в офисных помещениях, в зонах ожидания	Наличие методических наглядных материалов в помещениях муниципалитета. Подтверждается плакатами ("5С", потери и т.п.), размещенными в различных зонах организации, в т.ч. и в кабинетах сотрудников. Также на стойках информации могут быть размещены брошюры и памятки по бережливому производству. Организованы информационные панели по инструментам бережливого производства	Егорова А.И. - Заместитель главы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики - управляющий делами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; Ильина И.Г. - начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.

31	Члены рабочих групп по проектам хорошо понимают свою роль в команде проекта	Подтверждается на собеседовании	Васильев Ю.М. - заместитель главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
32	Информация о проектных командах размещается на стендах и на сайте муниципалитета, в СМИ региона	Наличие материалов на стендах, в СМИ	Хмелев А.Г. - начальник отдела цифрового развития и информационных технологий администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
33	В муниципалитете есть ссылки на сайты, где размещены актуальные материалы по бережливому производству: методики, примеры проектов, дополнительные материалы. Есть тематические группы в соцсетях	Наличие баннеров, ссылок, тематических групп в соцсетях, посвященных бережливому производству, проекту "Эффективный регион"	Хмелев А.Г. - начальник отдела цифрового развития и информационных технологий администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
34	Есть практика поощрения (морального и/или материального) членов и руководителей проектов за реализацию проектов по улучшению	Протоколы и приказы по материальному и нематериальному поощрению	Егорова А.И. - Заместитель главы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики - управляющий делами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
35	Моральное и материальное поощрение сотрудников за участие в проектах по улучшению носит систематический, регулярный характер	Принято Положение или другой НПА по системе мотивации участников проектной деятельности и системы улучшений	Егорова А.И. - Заместитель главы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики - управляющий делами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
36	Управление проектами по улучшению ведется с использованием стенда проекта в проектной комнате (обее)	Создание в муниципалитете оборудованной проектной комнаты	Егорова А.И. - Заместитель главы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики - управляющий делами администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; Ильина И.Г. - начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
37	В проектной комнате (обее) имеются стенды реализованных проектов по улучшению в формате "было-стало"	Оформленные стенды "было-стало"	Ильина И.Г. - начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
38	Рабочие места сотрудников муниципалитета организованы по системе "5С"	Реализация проекта "5С" в муниципалитете, визуальный контроль	Все руководители структурных подразделений администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики; подведомственные организации	До конца 2024 г.
39	План обучения персонала в организации включает обучение методам и инструментам бережливого производства	План обучения утвержден и содержит необходимые разделы	Васильева О.Г. - начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
40	Результаты отдельных реализованных проектов докладываются на семинарах, совещаниях, конференциях в регионе	Протоколы семинаров, совещаний, конференций содержат необходимые сведения	Васильев Ю.М. - заместитель главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	До конца 2024 г.
41	Создан образец лучших практик применения принципов и инструментов бережливого производства	Подписан меморандум о создании образца лучших практик применения принципов и инструментов бережливого производства	Васильев Ю.М. - заместитель главы по вопросам экономики, имущества и сельского хозяйства - начальник отдела сельского хозяйства администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Декабрь 2024 г.