



Чăваш Республикин Патшалăх
ветеринари служби

ПРИКАЗ

19.11.2018 № 337

Шупашкар хули

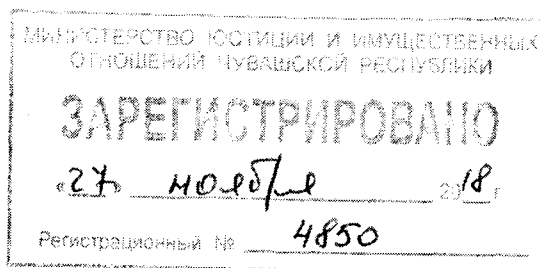
Государственная ветеринарная
служба Чувашской Республики

ПРИКАЗ

19.11.2018 № 337

г. Чебоксары

Об утверждении Правил аккредитации
журналистов средств массовой информации
при Государственной ветеринарной
службе Чувашской Республики



В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации» в целях обеспечения необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов по распространению объективной информации о деятельности Государственной ветеринарной службы Чувашской Республики приказываю:

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Государственной ветеринарной службе Чувашской Республики.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель

С.И. Скворцов

Правила
аккредитации журналистов средств массовой информации
при Государственной ветеринарной службе Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. В целях обеспечения широкого, оперативного распространения достоверных сведений о деятельности Государственной ветеринарной службы Чувашской Республики (далее также – Служба) и создания необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов средств массовой информации (далее – СМИ) Службой осуществляется аккредитация журналистов СМИ (далее также соответственно – аккредитация, журналист). Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» и настоящими Правилами.

1.2. Проведение аккредитации, а также связанные с ней процедуры и механизмы взаимодействия Службы с редакциями СМИ и журналистами осуществляются отделом планирования, организационной работы и информационного обеспечения Службы.

1.3. Аккредитация предоставляется журналистам, имеющим поручение своих редакций по освещению деятельности Службы.

1.4. Право на аккредитацию журналистов имеют зарегистрированные в Российской Федерации в установленном порядке СМИ независимо от формы собственности:

периодические печатные издания, сетевые издания – в количестве не более двух журналистов от одного СМИ;

телерадиовещательные компании – в количестве, необходимом для выпуска передач.

Технический персонал, сопровождающий аккредитованных журналистов, имеет право вносить и выносить звукозаписывающую, съемочную и осветительную аппаратуру в помещение, в котором проводится мероприятие с участием руководителя Службы, заместителя руководителя Службы, иных государственных гражданских служащих Службы.

II. Порядок аккредитации

2.1. Аккредитация журналиста осуществляется на конкретное мероприятие на основании заявки редакции СМИ (далее – заявка). Заявка оформляется на официальном бланке СМИ на имя руководителя Службы, подписывается руководителем СМИ или его заместителем.

В заявке необходимо указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, контактные телефоны и адрес электронной почты журналиста.

Редакция СМИ, впервые подающая заявку на аккредитацию журналиста, представляет копии учредительных документов СМИ: свидетельства о регистрации СМИ, устава редакции СМИ, лицензии на телевизионное вещание, радиовещание.

Подача заявок начинается в день размещения извещения, указанного в пункте 2.5 настоящих Правил, и заканчивается за один рабочий день до начала проведения мероприятия. В случае, если планируется проведение срочного мероприятия, прием заявок заканчивается за 1 час до начала такого мероприятия.

Заявка подается любым способом, позволяющим подтвердить факт, дату и время получения Службой указанной заявки.

2.2. Заявка, не отвечающая требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, Службой не рассматривается, о чем в день подачи заявки уведомляется соответствующая редакция СМИ любым способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения редакцией СМИ такого уведомления.

2.3. Решение об аккредитации (об отказе в аккредитации) принимается Службой в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» и настоящими Правилами и доводится не позднее, чем за 3 часа до начала соответствующего мероприятия, до сведения редакций СМИ любым способом, позволяющим подтвердить факт, дату и время получения редакцией СМИ такого решения. В случае, если планируется срочное мероприятие, информирование об аккредитации (об отказе в аккредитации) продлевается до начала такого мероприятия.

2.4. Служба, принимает решение об отказе в аккредитации журналиста СМИ, которое по роду своей деятельности является сугубо рекламным, специализированным изданием и не имеет опубликованных материалов, освещающих деятельность Службы, а также в случае предоставления редакциями СМИ недостоверных данных об издании, аккредитуемых журналистах.

2.5. Предварительное извещение редакций СМИ о проводимых мероприятиях и о начале приема заявок осуществляется Службой посредством размещения информации на официальном сайте Службы на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения соответствующего мероприятия. В случае, если планируется проведение срочного мероприятия, извещение редакций СМИ о срочном мероприятии и о начале приема заявок осуществляется не позднее дня проведения такого мероприятия.

III. Права аккредитованных журналистов

Аккредитованные журналисты имеют право:

присутствовать на мероприятии, за исключением случаев, когда принято решение о проведении закрытого мероприятия;

получать копии официальных документов о проводимом мероприятии (повестки дня, пресс-релизов, информационно-справочных, статистических, аналитических и иных материалов), которыми располагает Служба;

знакомиться с предназначенными для публикации информационно-справочными материалами;

иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

IV. Обязанности аккредитованных журналистов

4.1. Аккредитованные журналисты обязаны:

информировать Службу об изменениях в учредительных документах СМИ в течение одного месяца со дня их внесения;

соблюдать регламент мероприятия, установленный его организаторами;

не вмешиваться в ход мероприятия, на котором они присутствуют, если оно не организовано специально для СМИ;

не препятствовать деятельности участников мероприятия;

при использовании в публикациях (работе в эфире) пресс-релизов, информационно-справочных, статистических, аналитических и иных материалов, предоставленных Службой, ссылаться на источник информации;

при осуществлении своей профессиональной деятельности не распространять не соответствующие действительности сведения о деятельности Службы.

4.2. При выполнении профессиональных обязанностей, участвуя на мероприятиях, аккредитованные журналисты должны придерживаться делового стиля одежды

V. Лишение аккредитации

5.1. Служба лишает журналиста аккредитации в случаях выявления фактов: нарушения им или редакцией СМИ настоящих Правил;

распространения им или редакцией СМИ не соответствующих действительности сведений, порочащих Службу, честь, достоинство и деловую репутацию руководителя, заместителя руководителя, государственных гражданских служащих Службы и сотрудников

Службы, что подтверждено вступившим в силу решением суда; увольнения журналиста из редакции СМИ; прекращения (приостановления) деятельности СМИ.

5.2. Решение о лишении аккредитации доводится до сведения журналиста и редакции СМИ в день принятия такого решения любым способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения журналистом и редакцией СМИ указанного решения.

5.3. Лишение аккредитации может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.