



**ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИН
СӐМӐРЛЕ
МУНИЦИПАЛЛА ОКРУГӐН
АДМИНИСТРАЦИЕ**

ЙЫШӐНУ

2612 2025 ҫ. 1883 №
СӐмӐрле хули

**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШУМЕРЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2612 2025 г. № 1883
город Шумерля

Об утверждении Положения о проведении конкурсного отбора проектов для предоставления субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с пунктом 1 статьи 31 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа от 29 октября 2025 г. № 278 «Об утверждении мер финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики», Уставом Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики администрация Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Положение о проведении конкурсного отбора проектов для предоставления субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Положение), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики



А.Ю. Ксенофонов

Атрашкина Н.В.
2-23-75

Положение
о проведении конкурсного отбора проектов для предоставления субсидий за счет
средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Шу-
мерлинского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру отбора некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - НКО), для оказания им финансовой поддержки за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в форме субсидии на конкурсной основе (далее - субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходов некоммерческих организаций, реализующих мероприятия по приоритетным направлениям для реализации общественно полезных проектов, указанных в настоящем пункте. Приоритетными направлениями являются:

а) профилактика социального сиротства, поддержка материнства, отцовства и детства, в том числе:

поддержка материнства, отцовства и детства, укрепление института семьи и связей между поколениями;

защита детей от жестокого обращения;

работа с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, и детьми, находящимися в группах социального риска (поддержка семей, принимающих на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, организация курсов для приемных родителей, содействие в устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семье);

профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства;

содействие в защите трудовых прав и социально-экономических интересов женщин;

оздоровление детей через формирование навыков здорового образа жизни;

профилактика негативных социальных явлений в детской и молодежной среде;

б) повышение качества жизни людей пожилого возраста, в том числе:

содействие дополнительному образованию, социализации и занятости граждан пожилого возраста;

повышение социальной активности людей пожилого возраста, вовлечение их в полноценную жизнь;

в) социальная адаптация инвалидов и их семей, в том числе:

социальная адаптация людей с ограниченными возможностями здоровья и их семей, в том числе содействие в трудоустройстве, организация самозанятости, содействие развитию инклюзивного образования и дополнительного образования инвалидов, оказание информационно-справочной и социально-правовой поддержки, содействие в создании и развитии форм качественного досуга, развитии интеллектуальных, творческих, спортивных и иных способностей;

г) развитие дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, массового спорта, деятельности в сфере краеведения и экологии, в том числе:

выявление и поддержка одаренных детей и молодежи;

развитие дополнительного образования детей и молодежи;

развитие инновационной, интеллектуальной, научно-технической деятельности и художественного творчества детей и молодежи;

содействие популяризации деятельности общественных молодежных, студенческих организаций;

формирование у детей, молодежи трудовой мотивации, активной жизненной и профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;

содействие трудовой занятости молодежи, развитие студенческих трудовых отрядов;

формирование здорового образа жизни и организация досуга молодежи;

содействие развитию массового спорта среди детей и молодежи;

охрана окружающей среды, формирование экологически ответственного поведения у жителей Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

формирование основ экологической грамотности у жителей Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

д) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, в том числе:

формирование российской и национальной культурной идентичности;

содействие в социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов;

воспитание толерантного отношения к представителям различных этносов;

профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов;

е) профилактика немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, комплексная реабилитация и ресоциализация лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, в том числе профилактика ВИЧ-инфекции;

ж) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия и их территорий;

з) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

и) деятельность в области защиты прав потребителей;

к) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и социально ориентированным некоммерческим организациям, правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

л) деятельность в области военно-патриотического воспитания молодежи;

м) развитие добровольчества (волонтерства) и благотворительности, в том числе развитие системы безвозмездного донорства крови и ее компонентов, развитие добровольной пожарной охраны.

В целях настоящего Положения под общественно полезным проектом (программой) некоммерческой организации понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных социально значимых задач, соответствующих учредительным документам некоммерческой организации и видам деятельности, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия распоряжения Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, указанного в пункте 2.18. настоящего Положения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

конкурс - конкурсный отбор на предоставление субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на поддержку некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

проект - программа мероприятий НКО, направленных на достижение заранее опреде-

ленного результата (цели), имеющая ограничения по ресурсам и срокам, обладающая высоким социальным эффектом, заявленная на конкурс.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении НКО следующих условий:

НКО является юридическим лицом;

в составе учредителей НКО отсутствует политическая партия, и отсутствуют факты передачи некоммерческой организацией пожертвований политической партии или её региональному отделению;

согласие Получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение, а также обязательство получателя субсидии по включению в соглашение о предоставлении субсидии положений о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидий, на проведение в отношении их указанных проверок.

1.5. Субсидия предоставляется НКО при соблюдении ею на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение между администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики и НКО соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее - соглашение), следующих требований:

отсутствие у НКО неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у НКО просроченной задолженности по возврату в бюджет Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Шумерлинским муниципальным округом Чувашской Республики;

НКО не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении её не введена процедура банкротства, деятельность НКО не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере НКО;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

среднемесячная заработная плата работников НКО должна быть не менее минималь-

ного размера оплаты труда за последний отчетный год (для НКО, являющихся работодателями);

НКО не должна получать средства из бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Конкурс проводится администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики через главных распорядителей бюджетных средств, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю как получателю средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики по кодам классификации расходов бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Организатор). Ответственность за организацию и проведение конкурса возложена на Организатора.

2.2. Конкурс проводится не реже одного раза в год. Сроки приема заявок и проведения конкурса определяются Организатором.

2.3. Для проведения конкурса Организатор:
создает конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на государственную поддержку НКО, осуществляющих свою деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - конкурсная комиссия), утверждает ее состав;

обеспечивает работу конкурсной комиссии;
ведет прием и учет документов, представленных на конкурс;
обеспечивает сохранность документов, представленных на конкурс, а также конфиденциальность полученной информации.

2.4. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

Конкурсная комиссия руководствуется методикой оценки некоммерческих организаций участников конкурсного отбора на предоставление субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики НКО, осуществляющим свою деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2.5. Объявление о проведении конкурса размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации: <http://budget.gov.ru> и официальном сайте Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <https://shumer-mo.sar.ru/> не позднее чем за 30 календарных дней до дня окончания срока приема от НКО документов.

2.6. Объявление о проведении конкурса включает:
сроки проведения конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок

на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на государственную поддержку некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - заявка), которые не могут быть менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты; результат, в целях достижения которого предоставляется субсидия (далее - результат предоставления субсидии);

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурса;

условия и требования, определенные пунктами 1.4. и 1.5. настоящего Положения, и перечень документов, указанных в пункте 2.7. настоящего Положения и представляемых НКО для подтверждения их соответствия указанным условиям и требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых НКО;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Положением;

порядок предоставления НКО разъяснений положений объявления о проведении конкурса, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение;

условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса;

иная информация, определенная настоящим Положением.

2.7. Организатор в течение срока приема документов осуществляет консультирование по вопросам проведения конкурса.

2.8. НКО в течение 30 календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурса представляют в администрацию Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики для рассмотрения конкурсной комиссией заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

К заявке прилагаются следующие документы:

проект по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

копии дипломов, благодарственных писем, отзывов о деятельности НКО (при наличии);

информация о государственных наградах, иных наградах (при наличии);

копии документов, указанных в пунктах 3 и 3.1 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», предоставленных в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган), за предыдущий отчетный год;

письмо об отсутствии задолженности по заработной плате, заверенное подписью руководителя некоммерческой организации и печатью организации;

копии материалов о деятельности некоммерческой организации в средствах массовой информации (за исключением информации на собственном сайте некоммерческой организации в сети Интернет).

НКО несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах.

Если в информации, содержащейся в заявке и прилагаемых к ней документах, имеются персональные данные, в состав заявки должно быть включено согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с Федеральным законом «О персональных

данных».

НКО имеет право представить на конкурс только один проект.

2.9. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя НКО и печатью организации (при наличии печати).

2.10. НКО вправе изменить или отозвать в письменном виде заявку не позднее трех рабочих дней до дня окончания приема документов.

2.11. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пункте 2.8. настоящего Положения, Организатором регистрируются в день их представления в журнале учета документов (далее - журнал).

Документы, направленные Организатору по почте, регистрируются в день их поступления в журнале.

Заявка и прилагаемые к ней документы, поступившие после окончания срока приема документов, не регистрируются, и НКО к участию в конкурсе не допускаются.

Документы, полученные по факсу или по электронной почте, на рассмотрение не принимаются. Поданные на конкурс документы не возвращаются.

2.12. Основания для отказа НКО в допуске к участию в конкурсе:

представленная НКО заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пункте 2.8. настоящего Положения, содержат неполные или недостоверные сведения (представлены не в полном объеме);

информация о НКО, отраженная в заявке и прилагаемых к ней документах, представленных НКО Организатору, не соответствует условиям и требованиям, определенным пунктами 1.4. и 1.5. настоящего Положения;

НКО представлено более одного проекта;

не соблюден срок представления документов, указанный в пункте 2.8. настоящего Положения.

2.13. Организатор в течение десяти рабочих дней со дня окончания приема документов:

проверяет представленные НКО заявку и прилагаемые к ней документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением;

по итогам проверки подготавливает заключение о результатах проверки (далее - заключение);

передает заключение вместе с заявкой и прилагаемыми к ней документами на рассмотрение конкурсной комиссии.

Заключение носит рекомендательный характер.

2.14. В срок не более пяти рабочих дней после поступления заключения, заявки и прилагаемых к ней документов конкурсная комиссия рассматривает их и принимает решение о допуске НКО к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

2.15. НКО, не допущенные к участию в конкурсе, в письменной форме информируются Организатором о решении конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.13. настоящего Положения.

2.16. В срок не более пяти рабочих дней после дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.13. настоящего Положения, конкурсная комиссия проводит оценку деятельности НКО в соответствии с Методикой оценки некоммерческих организаций - участников конкурсного отбора на предоставление субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на поддержку некоммерческих организаций, приведенной в приложении № 3 к настоящему Положению.

2.17. На основании результатов оценки деятельности НКО каждой из них присваивается порядковый номер по мере уменьшения суммы набранных баллов. НКО, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер. Если несколько НКО набрали одинаковую сумму баллов, то меньший порядковый номер присваивается НКО, заявка, ко-

торой была зарегистрирована ранее других.

Победителем конкурса признаются не более двух НКО, набравших наибольшую сумму баллов.

Решение об итогах конкурса оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии. Указанный протокол в течение одного рабочего дня со дня его подписания размещается на едином портале.

В течение одного рабочего дня со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии на едином портале, размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;
- информация о НКО, заявки которых были рассмотрены;
- информация о НКО, не допущенных к участию в конкурсе, с указанием основания для отказа НКО в допуске к участию в конкурсе, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют заявки таких НКО;

- последовательность оценки заявок, набранные НКО баллы по каждому из предусмотренных критериев, принятое на основании результатов оценки деятельности НКО решение о присвоении НКО порядковых номеров;

- наименование НКО, с которой заключается соглашение, и размер предоставляемой ей субсидии.

2.18. На основании протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.16. настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня его подписания Организатор принимает решение о предоставлении субсидии НКО - победителю конкурса либо об отказе ему в предоставлении субсидии НКО, которое оформляется распоряжением администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

2.19. Основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок), в частности:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в подпункте 1.5. настоящего Положения;

- документы, представленные НКО, не соответствуют требованиям, установленным пунктом 2.8. настоящего Положения, или указанные документы не представлены (представлены не в полном объеме);

- ранее в отношении НКО было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

- НКО была признана организацией, допустившей нарушение порядка и условий оказания муниципальной поддержки, в том числе не обеспечившей целевого использования средств муниципальной поддержки;

- в документах, представленных НКО, содержится недостоверная информация, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.20. В случае если на участие в конкурсе не поступило ни одной заявки, а также принято решение о несоответствии всех документов, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Положения, решением комиссии конкурс признается несостоявшимся. В случае если на участие в конкурсе подана только одна заявка, соответствующая требованиям настоящего Положения, с НКО, подавшей заявку, по решению конкурсной комиссии заключается соглашение. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который в течение одного рабочего дня со дня его подписания размещается на едином портале и официальном сайте Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

Организатор вправе отменить проведение конкурса не позднее 15 календарных дней до дня окончания срока приема от НКО документов в порядке и на условиях, которые уста-

новлены законодательством Российской Федерации. При принятии Организатором решения об отказе от проведения конкурса соответствующее уведомление размещается на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики. Финансирование расходов на выплату субсидий осуществляется в соответствии с комплексом процессных мероприятий «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Социальная поддержка граждан» главными распорядителями бюджетных средств, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики по кодам классификации расходов бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.2. Победители получают фиксированную сумму субсидии для реализации своего проекта в размере 50 000 рублей.

3.3. Администрация Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в течение десяти рабочих дней после издания распоряжения, указанного в пункте 2.18. настоящего Положения, заключает с НКО - победителем конкурса соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.3.1 Эффективность использования субсидии оценивается исходя из достижения НКО результата предоставления субсидии - достижения планируемых значений показателей предоставления субсидии, указанных в соглашении.

Эффективность использования субсидии оценивается исходя из достижения НКО значений следующих показателей предоставления субсидии:

количество благополучателей;

количество удовлетворенных благополучателей.

3.4. Для перечисления субсидии Организатор в течение 2 рабочих дней после заключения соглашения предоставляет в Финансовое управление администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики заявку на кассовый расход с приложением копий соглашения, заключенного между главным распорядителем бюджетных средств и НКО, протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.17. настоящего Положения, распоряжения указанного в пункте 2.18. настоящего Положения.

Перечисление субсидии из бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется не позднее 7 рабочих дней со дня представления документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств в соответствии и на условиях, установленных Положением о проведении конкурсного отбора проектов для предоставления субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики некоммерческим организациям, на расчетный счет Получателя.

3.5. Предоставленную субсидию НКО использует на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Положения.

За счет предоставленной субсидии НКО имеют право осуществлять в соответствии с проектами следующие расходы:

оплата товаров, работ, услуг.

За счет предоставленных субсидий получатели не могут осуществлять следующие расходы:

а) расходы, связанные с реализацией мероприятий, предполагающих извлечение прибыли и оказанием помощи коммерческим организациям;

б) расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с про-

ектами;

- в) расходы на поддержку политических партий;
- г) расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- д) расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- е) расходы, связанные с оказанием материальной помощи, а также платных услуг населению;

- ё) расходы на уплату штрафов;
- ж) приобретение иностранной валюты.

3.6. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, между сторонами заключается дополнительное соглашение об уточнении суммы субсидии, согласовании новых условий соглашений или расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, главный распределитель перечисляет субсидию в очередном финансовом году получателю субсидии без повторного прохождения отбора.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Организатор осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

4.2. Порядок, сроки и форма представления получателем субсидии отчетности о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливаются в Соглашении.

4.3. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств, субсидии подлежат возврату в бюджет Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с пунктом 4.6. настоящего положения.

4.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в следующих случаях:

- нарушение условий предоставления субсидии;
- выявление факта нецелевого использования средств субсидии;
- не достижение получателем субсидии показателей результативности, установленных в Соглашении.

4.5. В случае не достижения значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, установленных в Соглашении, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times p/n, \text{ где}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - объем предоставленной субсидии,

k - коэффициент возврата субсидии,

p - количество показателей результативности, установленных в Соглашении, по кото-

рым не достигнуты целевые значения,

n - общее количество показателей результативности, установленных в Соглашении.

$$k = \sum Di / p, \text{ где}$$

Di - индекс, отражающий уровень не достижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень не достижения i -го показателя результативности.

$$Di = 1 - Ti / Si, \text{ где}$$

Ti - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности,

Si - плановое значение i -го показателя результативности, установленного в Соглашении.

4.6. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке: в течение 7 рабочих дней со дня выявления нарушений условий предоставления субсидии, главный распорядитель бюджетных средств направляет получателю субсидии письменное требование о необходимости возврата выделенных бюджетных средств с указанием суммы возврата субсидии;

получатель субсидии в течение одного месяца со дня получения письменного требования обязан перечислить субсидию, подлежащую возврату в доход бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурсного отбора проектов для предоставления субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики некоммерческим организациям, осуществляющих свою деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

(полное наименование организации)

направляет документы на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

Информация о заявителе:

1.	Полное наименование организации (в соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)	
2.	Дата государственной регистрации организации	
3.	Организационно-правовая форма (согласно свидетельству о государственной регистрации)	
4.	Учредители:	
	физические лица (количество)	
	юридические лица (перечислить)	
5.	Вышестоящая организация (если имеется)	
6.	Юридический адрес	
	Фактический адрес	
7.	Телефон	
	Факс	
	E-mail	
	Сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
8.	Наименование должности руководителя организации	
9.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя организации	
10.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) главного бухгалтера организации	
11.	Реквизиты организации:	
	ИНН/КПП	
	ОГРН	
	расчетный счет	
	наименование кредитной организации	
	корреспондентский счет	
	БИК	
	ИНН/КПП	
	Юридический адрес кредитной организации	

12.	Количество и наименование муниципальных образований Чувашской Республики, на территории которых были реализованы проекты организации	
13.	Основные виды деятельности организации в соответствии с учредительными документами (не более 3)	
14.	Количество членов организации (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период):	
	физических лиц	
	юридических лиц	
15.	Численность сотрудников	
16.	Численность добровольцев	
17.	Краткое описание кадрового потенциала организации	
18.	Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы (краткое описание с количественными показателями: помещение, оборудование, периодические издания и т.д.)	
19.	Основные реализованные программы (проекты) за последние 3 года с указанием наименования, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов (2 страницы формата А4, шрифт Times New Roman, размер - 12 пт)	
20.	Количество материалов о деятельности некоммерческой организации в средствах массовой информации (за исключением информации на собственном сайте некоммерческой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") за истекший год (с указанием наименований средств массовой информации)	

Перечень документов, прилагаемых к данной заявке:

_____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 ...
 _____ ;

(полное наименование организации)

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о данной заявке, иной информации о связанной с конкурсом.

Достоверность информации, содержащейся в документах, прилагаемых к данной заявке, подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, персональных данных <*>.

С условиями участия в конкурсе ознакомлен и согласен.

_____ 20__ г.

Руководитель организации
(лицо, его замещающее)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурсного отбора проектов для предоставления субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

ПРОЕКТ

(полное наименование организации)

1. Описание проекта

1.	Наименование проекта	
2.	Территория реализации проекта	
3.	Продолжительность реализации проекта (дата начала и дата завершения реализации проекта)	
4.	Цели и задачи проекта (до 2 страниц формата A4, шрифт Times New Roman, размер 12 пт)	
5.	Обоснование необходимости и социальной значимости проекта (до 2 страниц формата A4, шрифт Times New Roman, размер 12 пт)	
6.	Краткое описание проекта (до 2 страницы формата A4, шрифт Times New Roman, размер 12 пт)	
7.	Основные целевые группы, на которые направлен проект	
8.	Полная стоимость проекта	
9.	Собственные средства	
10.	Привлеченные средства	
11.	Механизм достижения цели проекта	
12.	Опыт организации в области реализации проекта	
13.	Кадровое обеспечение проекта	
14.	Количественные и качественные результаты реализации проекта	
15.	Механизм распространения информации о проекте и его результатах	

2. Рабочий план реализации проекта. Достижение планируемых значений показателей, необходимых для достижения цели проекта

№ п/п	Контрольная точка (наименование проекта)	Сроки выполнения	Ответственные за выполнения проекта лица	Результат контрольной точки
-------	--	------------------	--	-----------------------------

1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

3. Планируемые результаты реализации проекта

№ пп	Наименование мероприятий	Количественные показатели	Качественные показатели

4. Смета проекта

4.1. Административные расходы

4.1.1. Оплата труда штатных работников, участвующих в реализации проекта

Наименование должности	Заработная плата, рублей в месяц	Количество месяцев	Общая сумма, рублей
Итого			

4.1.2. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды за штатных работников

	Тариф, процентов	Общая сумма, рублей
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование		
Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
Итого		

4.1.3. Текущие расходы

	Сумма в месяц, рублей	Количество месяцев	Общая сумма, рублей
Аренда помещения*			
Оплата коммунальных услуг			
Приобретение канцелярских товаров и расходных материалов			
Оплата услуг связи (телефон, доступ в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет")			
Итого:			

* Указываются площадь, необходимая для реализации проекта, и размер арендной платы за 1 кв. метр. Расходы на аренду помещений для проведения отдельных мероприятий указываются в подпункте 4.3.1 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.2. Приобретение основных средств и программного обеспечения
4.2.1. Приобретение оборудования и прав на использование программ

Наименование	Количество	Общая сумма, рублей
Итого		

4.2.2. Приобретение прочих основных средств

Наименование	Количество	Общая сумма, рублей
Итого		

4.3. Непосредственные расходы на реализацию проекта

4.3.1. Услуги субподрядных организаций

Выполняемые работы (оказываемые услуги)	Общая сумма, рублей
Итого	

Руководитель организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.

М.П (при наличии)

Приложение № 3
к Положению о проведении конкурсного отбора проектов для предоставления субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

**Методика
оценки некоммерческих организаций участников конкурсного отбора на
предоставление субсидий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального
округа Чувашской Республики некоммерческим организациям, осуществляющим свою
деятельность на территории бюджета Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики**

1.1. Конкурсная комиссия рассматривает документы, оценивает деятельность некоммерческой организации и проект по критериям, установленным пунктом 1.2., при возникновении в процессе рассмотрения документов вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, ремесла, на заседания конкурсной комиссии могут приглашаться эксперты, специалисты, ученые, иные заинтересованные лица для разъяснения данных вопросов.

1.2. Критерии оценки деятельности некоммерческих организаций

№	Критерии	Оценка
1	осуществление деятельности некоммерческой организации	от 1 года до 2 лет включительно - 1 балл; свыше 2 лет и до 4 лет включительно - 2 балла; свыше 4 лет и до 6 лет включительно - 3 балла; свыше 6 лет - 4 балла
2	количество реализованных проектов, имеющих социальный эффект (с участием более 30 человек), за период деятельности	0 проектов - 0 баллов; от 1 до 2 проектов - 1 балл; от 3 до 5 проектов - 2 балла; от 6 до 8 проектов - 3 балла; 9 проектов и более - 4 балла
3	количество материалов о деятельности некоммерческой организации в средствах массовой информации (за исключением информации на собственном сайте некоммерческой организации в сети «Интернет») за истекший год	0 материалов - 0 баллов; от 1 до 5 материалов - 1 балл; от 6 до 11 материалов - 2 балла; 12 материалов и более - 3 балла
4	наличие собственного сайта некоммерческой организации в сети «Интернет», обновляемого не реже 1 раза в месяц	отсутствие - 0 баллов; наличие - 2 балла
5	Наличие благодарственных писем от организаций независимо от организационно-правовой формы и форм собственности	отсутствие - 0 баллов; наличие - 2 балла

1.3. Критерии оценки проектов, представленных на конкурс

№	Критерии	Оценка
1	соответствие приоритетным направлениям (оценивается соответствие целей, мероприятий проекта приоритетным направлениям, в соответствии с настоящим Положением, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта)	2 балла
2	актуальность (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий проекта, масштабность негативных последствий, а также наличие или отсутствие государственных мер для решения этих или аналогичных проблем)	2 балла
3	социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем)	2 балла
4	реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта, а также наличие опыта выполнения мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявленным в проекте, наличие информации о некоммерческой организации в сети «Интернет»)	2 балла
5	обоснованность (соответствие запрашиваемых средств целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий)	2 балла

На основании оценок, поставленных всеми членами конкурсной комиссии, выводится средний балл по каждому критерию оценки проекта. Итоговый балл некоммерческой организации равен сумме баллов, полученных при оценке всех критериев.