

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЕТӐРНЕ
МУНИЦИПАЛӐ ОКУРГӐН
АДМИНИСТРАЦИӐ
ЙЫШӐНУ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯДРИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2025 № 394
ЕтӐрне хули

17.03.2025 № 394
город Ядрин

О внесении изменений в постановление администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 29.05.2023 № 588 «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

Администрация Ядринского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 29.05.2023 № 588 «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» (далее – Постановление) следующие изменения:

а) в преамбуле слова «от 18 ноября 2022 года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» заменить словами «от 26 сентября 2024 г. № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»;

б) приложение к Регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним Постановления изложить в новой редакции согласно приложению к данному постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ядринского
муниципального округа
Чувашской Республики

С.О. Трофимов

Приложение к постановлению администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 17.03.2025 № 394

«Приложение к Регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

Наименование мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Перечень структурных подразделений (сотрудников), ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам	Порядок обмена информацией
1. Недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам			
1.1 Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеням и штрафам по ним, в том числе:			
1.1.1 за фактическим зачислением платежей в бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом)	Постоянно	Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа	Предоставление информации начальнику финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики о просроченной

		Чувашской Республики	дебиторской задолженности при ее возникновении
1.1.2 за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах"	Постоянно	Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Предоставление информации начальнику финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики о просроченной дебиторской задолженности при ее возникновении
1.1.3 за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	В течение 3 рабочих дней с момента возникновения просрочки графика платежей	Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Предоставление информации начальнику финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики о просроченной дебиторской задолженности при

			ее возникновении
1.1.4 за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени)	Постоянно – при возникновении оснований начисления неустойки	Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	При наличии основания начисления неустойки предоставление информации начальнику финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики информации о начисленной неустойке
1.1.5 за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете структурному подразделению (сотруднику) администратора доходов бюджета, осуществляющего ведение бюджетного учета (централизованной бухгалтерии)	В течение 3 рабочих дней с момента возникновения основания составления первичных учетных документов	Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Специалисты, ответственные за соответствующие закупки/ оказание услуг	Предоставление первичных учетных документов специалисту муниципального автономного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обслуживания» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики
1.2 Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных	Ежеквартально	Главные администраторы доходов бюджета Ядринского	Предоставление информации начальнику

<p>начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной</p>		<p>муниципального округа Чувашской Республики. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики</p>	<p>финансового отдела администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики о просроченной дебиторской задолженности при ее возникновении</p>
<p>1.3 Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:</p>			
<p>1.3.1 наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства</p>	<p>Ежемесячно, при наличии дебиторской задолженности</p>	<p>Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики</p>	<p>Предоставление информации начальнику отдела правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики для подготовки работы по принудительному взысканию задолженности (в случае наличия сведений)</p>
<p>1.3.2 наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве</p>	<p>Ежемесячно, при наличии дебиторской задолженности</p>	<p>Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Муниципальное казенное</p>	<p>Предоставление информации начальнику отдела правового обеспечения администрации</p>

		учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	Ядринского муниципального округа Чувашской Республики для подготовки работы по принудительному взысканию задолженности (в случае наличия сведений)
1.4 Иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, определенные исходя из функциональной и организационной структуры администратора доходов бюджета (при наличии)	Ежемесячно	Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	
2. Урегулирование дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)			
2.1 Направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования)	В срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности	Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	
2.2 Направление претензии должнику о погашении образовавшейся	Постоянно, по	Главные администраторы	

<p>задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом)</p>	<p>мере образования задолженности</p>	<p>доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики</p>	
<p>2.3 Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>	<p>В срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности</p>	<p>Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики</p>	<p>Предоставление соответствующей информации Главе Ядринского муниципального округа Чувашской Республики для принятия соответствующего решения</p>
<p>2.4 Направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. N 257 "Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве"³, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве</p>	<p>В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания</p>	<p>Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики</p>	

2.5 Иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета в целях погашения (урегулирования) дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (при наличии)		Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	
3. Принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам)			
3.1 Подготовка необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд	В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания	Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	
3.2 Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания	Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	
3.3 Направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации	В течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания	Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Отдел правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики	
3.4 Иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета в целях осуществления принудительного взыскания дебиторской задолженности по доходам (при наличии)		Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа	

<p>4. Наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам</p>	<p>Ежемесячно, при наличии дебиторской задолженности</p>	<p>Чувашской Республики Главные администраторы доходов бюджета Ядринского муниципального округа Чувашской Республики. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Ядринского муниципального округа Чувашской Республики</p>	<p>Предоставление информации начальнику отдела правового обеспечения администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики для подготовки работы по принудительному взысканию задолженности (в случае наличия соответствующих сведений)</p>
---	--	--	---