|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чăваш Республики****Шупашкар хула** **Администрацийě** **ЙЫШĂНУ** |  | **Чувашская Республика****Администрация****города Чебоксары****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

21.02.2024 № 545

О внесении изменений в Положение об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения города Чебоксары, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 18.03.2019 № 553

В целях совершенствования порядка организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения города Чебоксары администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Положение об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения города Чебоксары, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 18.03.2019 № 553, следующие изменения:

1.1. в разделе I «Общие положения»:

в пункте 1.1:

абзац пятый признать утратившим силу;

в абзаце шестом слова «Городская газета «Чебоксарские новости» заменить словами «Информационный центр города Чебоксары»;

абзац восьмой признать утратившим силу;

в абзаце десятом слово «бюджетного» заменить словом «казенного»;

в абзаце двенадцатом слова «дополнительного профессионального образования «Учебный центр» исключить;

в абзаце четырнадцатом слова «Центр организации закупок» города Чебоксары» заменить словами «Центр обеспечения деятельности администрации города Чебоксары»;

дополнить абзацем восемнадцатым следующего содержания:

«муниципальное казенное учреждение «Центр временного пребывания для лиц, находящихся в состоянии алкогольного опьянения» города Чебоксары – столицы Чувашской Республики»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Организация и проведение Конкурса осуществляется администрацией города Чебоксары, ее отраслевыми или функциональными органами, имеющими статус юридического лица и осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении соответствующих муниципальных учреждений города Чебоксары (далее – Организатор конкурса).

Решение об организации Конкурса принимается Организатором конкурса при наличии вакантной должности руководителя муниципального учреждения города Чебоксары на основании поручения главы города Чебоксары. Решение о проведении Конкурса и составе конкурсной комиссии оформляется распоряжением (приказом) Организатора Конкурса в течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего поручения.»;

пункт 1.5 признать утратившим силу;

1.2. в разделе III «Представление документов на участие в Конкурсе»:

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Гражданин, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет Организатору конкурса:

1) личное заявление на участие в Конкурсе (приложение № 1);

2) анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р (в электронном виде и на бумажном носителе);

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на Конкурс);

4) копию трудовой книжки (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;

5) копии документов об образовании, документы об образовании и о квалификации, документы о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

6) согласие на обработку персональных данных (приложение № 2);

7) черно-белую или цветную фотографию размера 3 см x 4 см без уголка.

По желанию кандидата дополнительно могут быть представлены другие документы и материалы, которые, по его мнению, подтверждают его профессиональные заслуги и свидетельствуют о деловых и личностных качествах (публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты).»;

пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Основаниями для отказа в приеме документов для участия в Конкурсе и недопуска гражданина к участию в конкурсе на замещение вакантной должности являются:

1) несвоевременное представление документов;

2) представление документов в неполном объеме или с нарушением правил оформления.

Гражданин, получивший отказ в приеме документов для участия в Конкурсе, вправе его обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Если на конкурс подано менее двух заявлений, конкурс не проводится и признается несостоявшимся. Информация о признании конкурса несостоявшимся в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема документов размещается на официальном сайте органа местного самоуправления города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

1.3. в разделе IV «Порядок организации и проведения Конкурса»:

пункт 4.2 дополнить абзацами пятым-шестым следующего содержания:

«Первый этап Конкурса проводится в течение 3 рабочих дней после окончания срока приема документов без участия Кандидатов. Первый этап конкурса оформляется протоколом, который составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Если по итогам первого этапа к Конкурсу допущено менее двух Кандидатов, конкурс признается несостоявшимся. Информация о признании конкурса несостоявшимся в течение 3 рабочих дней после окончания срока приема документов размещается на официальном сайте органа местного самоуправления города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

абзац второй пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«Не позднее чем за 3 рабочих дня до начала второго этапа конкурса секретарь конкурсной комиссии направляет Кандидатам, допущенным к участию в Конкурсе, информацию о дате, месте и времени его проведения путем направления сообщения на адрес электронной почты, указанной Кандидатом в заявлении на участии в Конкурсе.»;

пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. По результатам Конкурса Организатор конкурса направляет главе города Чебоксары предложение (представление) о назначении Кандидата, признанного победителем Конкурса, на должность руководителя муниципального учреждения города Чебоксары.

Представление о назначении на должность должно содержать учетные данные о Кандидате, сведения о его образовании, трудовой деятельности, оценку деловых качеств, личностные характеристики, иную дополнительную информацию, касающуюся сферы его профессиональной деятельности, предлагаемый срок действия трудового договора и дату, с которой гражданин приступает к исполнению обязанностей руководителя муниципального учреждения города Чебоксары. Представление о назначении на должность согласовывает заместитель главы администрации города Чебоксары, курирующий муниципальное учреждение, и кадровая служба администрации города Чебоксары.»;

абзац второй пункта 4.8 признать утратившим силу;

пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. Сообщения о результатах Конкурса направляются Кандидатам в течение 3 рабочих дней со дня его завершения путем направления сообщения на адрес электронной почты, указанной Кандидатом в заявлении на участие в Конкурсе. Информация о результатах Конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

дополнить Положение пунктом 4.10.1 в следующей редакции:

«4.10.1. Победитель Конкурса в течение 45 календарных дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте органа местного самоуправления города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» предоставляет в кадровую службу Организатора конкурса следующие дополнительные документы, необходимые для назначения на должность руководителя муниципального учреждения города Чебоксары:

1. заявление о назначении на должность;
2. трудовую книжку (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;
3. документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, или страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
4. документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
5. справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;
6. сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом города Чебоксары;
7. заключение медицинской организации о прохождении медицинского осмотра;
8. письменное согласие на обработку персональных данных.

В отдельных случаях с учетом специфики работы с Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

Назначение на должность руководителя муниципального учреждения города Чебоксары осуществляется в порядке, утвержденном постановлением администрации города Чебоксары.»;

дополнить Положение пунктом 4.10.2 в следующей редакции:

«4.10.2. Назначение на должность руководителя муниципального учреждения города Чебоксары не производится, трудовой договор с победителем Конкурса не заключается в следующих случаях:

1. если победитель конкурса в течение 45 календарных дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте органа местного самоуправления города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не предоставит документы, необходимые для назначения на должность руководителя муниципального учреждения города Чебоксары;
2. если в отношении победителя конкурса будут установлены обстоятельства, препятствующие назначению на должность руководителя муниципального учреждения города Чебоксары: признания недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу; лишения права занимать должности руководителя муниципального учреждения в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу; включения в реестр дисквалифицированных лиц; наличия заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей, которое подтверждено заключением медицинского учреждения.

В указанном в абзаце втором настоящего пункта случае победитель Конкурса информируется о причинах отказа в назначении на должность руководителя муниципального учреждения города Чебоксары в течение 3 рабочих дней после окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 4.10.1 настоящего Положения, путем направления сообщения на адрес электронной почты, указанной Кандидатом в заявлении на участии в Конкурсе.

В указанном в абзаце третьем настоящего пункта случае победитель Конкурса информируется в письменной форме о причинах отказа в назначении на должность руководителя муниципального учреждения города Чебоксары в течение 3 рабочих дней со дня предоставления полного перечня документов для назначения на должность.»;

1.4. в разделе V «Конкурсная комиссия»:

абзац второй пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«Конкурсная комиссия формируется из числа представителей Организатора конкурса, администрации города Чебоксары, муниципального учреждения города Чебоксары, должность руководителя в котором замещается по конкурсу. В обязательном порядке к работе конкурсной комиссии привлекается заместитель главы администрации города Чебоксары, курирующий деятельность муниципального учреждения города Чебоксары, должность руководителя в котором замещается по конкурсу, заместитель главы администрации - руководитель аппарата, начальник управления развития экономики администрации города Чебоксары, начальник управления кадровой политики администрации города Чебоксары. По согласованию в число членов комиссии могут быть включены депутаты Чебоксарского городского Собрания депутатов, независимые эксперты и представители общественности.»;

абзац третий пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«Председателем конкурсной комиссии является заместитель главы администрации города Чебоксары, курирующий деятельность муниципального учреждения города Чебоксары, должность руководителя в котором замещается по конкурсу, или лицо, его замещающее.»;

абзац первый пункта 5.4 признать утратившим силу;

1.5. приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.6. приложение № 2 признать утратившим силу;

1.7. приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Чебоксары Д.В. Спирин

Приложение № 1

к постановлению администрации

города Чебоксары

от 21.02.2024 № 545

Приложение №1

к Положению об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения города Чебоксары

# В

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование организатора конкурса: администрация города Чебоксары или ее отраслевой или функциональный орган)

# от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (фамилия, имя, отчество)

# Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (рабочий, домашний)

# Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# заявление.

# Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование должности и учреждения)

С Положением об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения города Чебоксары, квалификационными и другими требованиями, предъявляемыми к вышеуказанной должности, информацией о конкурсе ознакомлен(а).

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны и не являются подложными.

Решения конкурсной комиссии прошу сообщить по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# К заявлению прилагаю (перечислить прилагаемые документы):

# 1)

# 2)

# 3) ...

# «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 2

к постановлению администрации

города Чебоксары

от 21.02.2024 № 545

Приложение № 3

к Положению об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения города Чебоксары

#

# В

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование организатора конкурса: администрация города Чебоксары или ее отраслевой или функциональный орган)

# Согласие на обработку персональных данных

# Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# даю свое согласие на обработку персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

# Согласие дается мною в целях участия в конкурсе на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения города Чебоксары и проводимых в рамках него мероприятий в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

# Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая - без ограничения - сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

# Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

# Сведения предоставляю в распечатанном варианте, достоверность и правильность подтверждаю подписью.

# В соответствии с [пунктом 4 статьи 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201&dst=100321) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» мне разъяснено право на получение информации, касающейся обработки персональных данных по оформленному лично письменному запросу.

# Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Согласие может быть отозвано мною путем подачи письменного заявления в адрес конкурсной комиссии.

# Об изменениях персональных данных обязуюсь уведомить в течение 3 рабочих дней после наступления таких изменений с представлением соответствующих документов.

# «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/