|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН****КАНАШ** **МУНИЦИПАЛЛĂ ОКРУГĚН****АДМИНИСТРАЦИЙĚ****ЙЫШĂНУ**22.03.2023 265 № Канаш хули | Описание: Канашский район Чувашской Республики | **АДМИНИСТРАЦИЯ****КАНАШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА****ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** 22.03.2023 № 265 город Канаш |

**Об утверждении Положения о балансовой комиссии по анализу деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ Канашского муниципального округа Чувашской Республики**

В соответствии со ст. 295 Гражданского кодекса РФ, ст. 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.04.2002 № 110 «Об утверждении Положения об отраслевых балансовых комиссиях и Положения о порядке определения и уплаты государственными унитарными предприятиями Чувашской Республики части прибыли, подлежащей перечислению в республиканский бюджет Чувашской Республики», в целях повышения эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий Канашского муниципального округа Чувашской Республики и хозяйственных обществ с долей участия Канашского муниципального округа Чувашской Республики более 50 процентов **администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить Положение о балансовой комиссии по анализу деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ Канашского муниципального округа Чувашской Республики (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о порядке определения и уплаты муниципальных предприятий и хозяйственных обществ Канашского муниципального округа Чувашской Республики, части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу:

- постановление администрации Канашского района Чувашской Республики от 19 ноября 2018 г. № 760 «Об утверждении Положения о балансовой комиссии по анализу деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ Канашского района»;

- постановление администрации Канашского района Чувашской Республики от 14 сентября 2022 г. № 549 «О внесении изменений в постановление администрации Канашского района Чувашской Республики от 19.11.2018 Г. № 760.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа С.Н. Михайлов

Приложение № 1 к постановлению администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 22.03.2023 № 265

**Положение о балансовой комиссии по анализу деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ Канашского муниципального округа Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о балансовой комиссии по анализу деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - комиссия) определяет цели, задачи и функции комиссии, состав и порядок формирования по анализу деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ.

1.2. Комиссия создается администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики в целях повышения эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью Канашского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечивающего рост доходной базы и повышение устойчивости бюджетной системы Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

К ведению комиссии относится деятельность муниципальных предприятий (далее - предприятий) и хозяйственных обществ с долей участия муниципального образования «Канашский муниципальный округ Чувашской Республики» более 50% (далее - общества).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Канашского муниципального округа Чувашской Республики и иными муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

2.1. Задачами комиссии являются:

- оценка итогов деятельности учреждений на основании рассмотрения отчетов о выполнении муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ) и о достижении установленных показателей эффективности деятельности учреждений, а также выработка рекомендаций по премированию (депремированию) руководителей учреждений;

- выработка рекомендаций по утверждению программ деятельности предприятий, величин показателей экономической эффективности деятельности предприятий и обществ на очередной финансовый год и аналогичных прогнозных величин на два последующих года;

- оценка финансово-хозяйственной деятельности предприятий и обществ, в том числе проверка соответствия результатов их деятельности основным экономическим показателям по результатам анализа представленной бухгалтерской (финансовой) отчетности, справок и расшифровок к ним, отчетов руководителей предприятий и обществ;

- выработка рекомендаций по утверждению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (для предприятий);

- выработка рекомендаций по распределению части прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

 - оценка уровня профессиональной компетенции руководителей предприятий и обществ, при необходимости направление главе Канашского муниципального округа Чувашской Республиуи предложений по рассмотрению вопроса о соответствии руководителя занимаемой должности либо проведении его внеочередной аттестации;

- выработка рекомендаций по совершенствованию систем управления предприятиями, и обществами в целях повышения эффективности их производственно-хозяйственной деятельности;

- оценка результатов выполнения показателей деятельности предприятий, ключевых показателей эффективности деятельности обществ, показателей депремирования и выработка рекомендаций по премированию (депремированию) руководителей предприятий и обществ;

- оценка уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений и предприятий, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений и предприятий (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера);

- оценка реализации обществами программ отчуждения непрофильных активов.

3. Состав и порядок работы комиссии

3.1. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики. Председатель комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя. Занимаемая должность председателя комиссии и его заместителя не может быть ниже заместителя главы администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

3.2. В состав комиссии включаются специалисты структурных подразделений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики. К работе комиссии могут также привлекаться эксперты с правом совещательного голоса.

3.3. Из членов комиссии решением председателя назначается секретарь комиссии, на которого возлагается ответственность за комплектование и рассылку материалов к заседаниям комиссии, оповещение ее членов о времени и месте проведения заседаний, ведение, оформление и хранение протоколов заседаний комиссий.

3.4. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом-графиком, утверждаемым ежегодно распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в году.

3.5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины ее состава. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.6. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем.

При вынесении решения комиссии мнение члена комиссии, отличное от мнения большинства членов комиссии, записывается в протокол. Копии протоколов доводятся секретарем комиссии до всех членов комиссии в течение семи рабочих дней после дня заседания комиссии.

4. Подготовка материалов к заседанию

4.1. Секретарь комиссии в недельный срок после утверждения плана-графика работы комиссии письменно извещает руководителей предприятий и обществ о сроках проведения заседаний комиссий и перечне документов, необходимых для представления в комиссию.

4.2. Предприятия и общества не позднее чем за две недели до даты заседания представляют в соответствии с законодательством Российской Федерации в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики следующий комплект документов:

а) бухгалтерскую (финансовую) отчетность за прошедший финансовый год и за отчетный период текущего года;

б) программу деятельности предприятия на очередной финансовый год;

в) справку-расшифровку по объектам незавершенного строительства с указанием сроков введения их в эксплуатацию в соответствии с планом капитального строительства;

г) приказ об учетной политике на текущий год;

д) расшифровку отвлеченных средств из чистой прибыли;

е) расшифровку долгосрочных финансовых вложений;

ж) акты проверки налоговыми органами, имеющиеся аудиторские отчеты и заключения;

з) справку о начисленных и уплаченных в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики дивидендах (для обществ);

и) сведения о выполнении показателей деятельности предприятий, ключевых показателей эффективности деятельности обществ и показателей депремирования;

к) сведения о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров предприятий, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной плате работников предприятий (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера).

4.3. При необходимости для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности у учреждений предприятий и обществ могут запрашиваться дополнительные материалы.

4.4. Комиссия на основании полученных материалов проводит финансовый анализ автоматизированным способом по единой программе. В ходе проведения финансового анализа осуществляется общая оценка финансового состояния предприятия и общества и тенденции (динамика) изменения финансовых показателей за определенный период времени;

4.5. Полученные в ходе финансового анализа материалы передаются председателю комиссии и доводятся до всех членов комиссии за три рабочих дня до даты заседания комиссии.

4.6. На заседании комиссии по итогам фактических результатов деятельности предприятия за 9 месяцев текущего года и оценки ожидаемого выполнения показателей текущего года заслушивается отчет руководителя предприятия, и с учетом представленных материалов комиссия выносит рекомендации по утверждению программы деятельности предприятия и значений показателей предприятия, показателей депремирования руководителя предприятия на очередной финансовый год и аналогичных прогнозных значений на два последующих года.

Программа деятельности предприятия и значения показателей деятельности предприятия, показателей депремирования руководителя предприятия на очередной финансовый год и аналогичные прогнозные значения на два последующих года утверждаются администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики и представляются на предприятие ежегодно в срок до 1 декабря текущего года.

Комиссия также выносит рекомендации по утверждению значений показателей экономической эффективности деятельности обществ, ключевых показателей эффективности деятельности обществ, показателей депремирования руководителя общества на очередной финансовый год и аналогичных прогнозных значений на два последующих года, которые доводятся до обществ администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики ежегодно в срок до 1 декабря текущего года.

4.7. На заседании комиссии:

а) заслушивается отчет руководителя предприятия, и с учетом представленных аналитических материалов комиссия оценивает качество системы управления предприятием, а также уровень профессиональной компетенции руководителя предприятия по итогам финансового года; предприятия, общества по выполнению показателей экономической эффективности деятельности;

б) оценивается уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров предприятий и обществ, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений и предприятий (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) по итогам финансового года.

По итогам квартала, исходя из фактических результатов деятельности комиссия выносит рекомендации по премированию (депремированию) руководителей учреждений.

По итогам финансового года, исходя из программы деятельности предприятий и фактических результатов деятельности предприятий и обществ за прошедший финансовый год, комиссия выносит рекомендации по:

утверждению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (для предприятий);

уточнению программ деятельности предприятий, значений показателей деятельности предприятий, показателей депремирования руководителя предприятия на очередной финансовый год и плановый период;

уточнению значений показателей экономической эффективности деятельности обществ на очередной финансовый год и плановый период, ключевых показателей эффективности деятельности обществ, показателей депремирования руководителя общества на два последующих года;

распределению части прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей (строка 2400 формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах»), в том числе подлежащей перечислению в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

размеру дивидендов обществ;

проведению аттестации руководителей предприятий;

реорганизации, ликвидации предприятий;

премированию (депремированию) руководителей предприятий и обществ по итогам оценки фактически достигнутых значений ключевых показателей эффективности деятельности обществ (показателей деятельности предприятий), показателей депремирования, причин отклонений (невыполнения или перевыполнения) фактически достигнутых значений ключевых показателей эффективности деятельности обществ.

Приложение № 2 к постановлению администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 22.03.2023 № 265

**Положение о порядке определения и уплаты муниципальных предприятий и хозяйственных обществ Канашского муниципального округа Чувашской Республики, части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики**

1. Порядок определения части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики

1.1. Расчет суммы прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляется от чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты установленных законодательством налогов и иных обязательных платежей ([строка 2400](https://internet.garant.ru/#/document/12177762/entry/20017) формы по ОКУД 0710002 «Отчет о финансовых результатах»).

1.2. Размер части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в числе значений показателей экономической эффективности деятельности предприятий на очередной финансовый год и аналогичных прогнозных значений на два последующих года утверждается администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики, с учетом рекомендаций балансовой комиссии до 20 декабря текущего финансового года.

Руководитель предприятия ежегодно, до 30 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, вместе с отчетом о деятельности предприятия за отчетный финансовый год представляет в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность и предложения по уточнению размера части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики, исходя из фактически достигнутой величины чистой прибыли за отчетный финансовый год.

Размер чистой прибыли предприятия, полученной за отчетный финансовый год, и размер части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики в текущем финансовом году, утверждаются администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики с учетом рекомендаций балансовой комиссии не позднее 1 мая текущего финансового года.

1. Порядок уплаты в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики части прибыли предприятий

2.1. Часть прибыли, подлежащая в соответствии с [разделом](https://internet.garant.ru/#/document/401574794/entry/2001) 1 настоящего Положения зачислению в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики, перечисляется предприятием до 1 июня текущего года на единый счет по учету доходов бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, по соответствующему коду бюджетной классификации.

2.2. В 3-дневный срок со дня перечисления причитающейся в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики части прибыли предприятия извещают в письменном виде администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики с приложением копии платежного документа.

Контроль за перечислением предприятиями части прибыли в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется отделом имущественных и земельных отношений управления сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики на основании представленных платежных документов и анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения предприятием обязанности по перечислению части прибыли в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики в 10-дневный срок со дня неисполнения или ненадлежащего исполнения предприятием обязанности по перечислению части прибыли в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики принимает меры ответственности в отношении руководителя предприятия.