Приложение N 13

Утверждена

приказом Федеральной службы

по надзору в сфере образования и науки

от 09.01.2025 N 1

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|   | QR-код |

 Проверочный лист, используемый органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в части порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам  1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видовфедерального государственного контроля (надзора), региональногогосударственного контроля (надзора), муниципального контроля: федеральныйгосударственный контроль (надзор) в сфере образования.  2. Наименование контрольного (надзорного) органа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования)  3. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановаявыездная проверка (далее - проверка):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  4. Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуальногопредпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или)основной государственный регистрационный номер индивидуальногопредпринимателя, адрес регистрации по месту жительства (пребывания),наименование юридического лица, его идентификационный номерналогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер,адрес в пределах места нахождения юридического лица (его филиалов,представительств, обособленных структурных подразделений), являющегосяконтролируемым лицом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  5. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  6. Реквизиты решения органа исполнительной власти субъекта РоссийскойФедерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия всфере образования, о проведении проверки, подписанного уполномоченнымдолжностным лицом органа исполнительной власти субъекта РоссийскойФедерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерацией всфере образования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7. Учетный номер проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательныхтребований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюденииконтролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Список контрольных вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | Примечание |
| да | нет | неприменимо |
| 1. | Допускаются ли к освоению дополнительных профессиональных программ:- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование? | Пункт 3 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам <1> (далее - Порядок N 499) |   |   |   |   |
| 2. | - лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование? |   |   |   |   |
| 3. | Осуществляет ли организация дополнительного профессионального образования, профессиональная образовательная организация, организация, осуществляющая обучение (научная организация или иное юридическое лицо) (далее совместно - организация) обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации? | Пункт 4 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 4. | Определено ли содержание дополнительного профессионального образования образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование? | Пункт 5 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 5. | Представлено ли организацией в структуре программы повышения квалификации описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения? | Пункт 6 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 6. | Представлены ли организацией в структуре программы профессиональной переподготовки:- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации? | Пункт 6 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| - характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы? |
| 7. | Направлено ли содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения? | Пункт 7 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 8. | Учитывает ли содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе? | Пункт 8 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 9. | Установлено ли организацией количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе? | Пункт 9 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 10. | Включает ли структура дополнительной профессиональной программы:- цель обучения? | Пункт 9 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| - планируемые результаты обучения? |   |   |   |   |
| - учебный план? |   |   |   |   |
| - календарный учебный график? |   |   |   |   |
| - рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)? |   |   |   |   |
| - организационно-педагогические условия? |
| - формы аттестации? |   |   |   |   |
| - оценочные материалы? |   |   |   |   |
| - иные компоненты? |   |   |   |   |
| 11. | Определяет ли учебный план дополнительной профессиональной программы перечень, трудоемкость, последовательность и распределение:- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)? | Пункт 9 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| - иных видов учебной деятельности обучающихся? |   |   |   |   |
| - форм аттестации? |   |   |   |   |
| 12. | Разрабатывается ли программа профессиональной переподготовки организацией на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ? | Пункт 10 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 13. | Определены ли образовательной программой и (или) договором об образовании:- формы обучения? | Пункт 12 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| - сроки освоения дополнительной профессиональной программы? |   |   |   |   |
| 14. | Установлены ли следующие сроки освоения дополнительной профессиональной программы:- минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не менее 16 часов? | Пункт 12 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| - минимально допустимый срок освоения программ профессиональной переподготовки не менее 250 часов? |   |   |   |   |
| 15. | Осуществляется ли обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации? | Пункт 14 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 16. | Предусматривает ли образовательная деятельность обучающихся следующие виды учебных занятий и учебных работ:- лекции? | Пункт 17 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| - практические и семинарские занятия? |   |   |   |   |
| - лабораторные работы? |   |   |   |   |
| - круглые столы, мастер-классы? |   |   |   |   |
| - мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги? |   |   |   |   |
| - семинары по обмену опытом? |   |   |   |   |
| - выездные занятия, консультации? |   |   |   |   |
| - выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы? |   |   |   |   |
| - другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом? |   |   |   |   |
| 17. | Устанавливается ли для всех видов аудиторных занятий академический час продолжительностью 45 минут? | Пункт 17 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 18. | Определяется ли организацией форма итоговой аттестации при освоении дополнительных профессиональных образовательных программ? | Пункт 19 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 19. | Выдаются ли лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке? | Пункт 19 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 20. | Установила ли организация образец справки об обучении или о периоде обучения и выдает ее лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации? | Пункт 19 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 21. | Установила ли организация образец бланка документа о квалификации? | Пункт 19 Порядка N 499 |   |   |   |   |
| 22. | Выдаются ли одновременно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования и получением соответствующего документа об образовании и о квалификации при освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с удостоверением о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке? | Пункт 20 Порядка N 499 |   |   |   |   |

 9. Дата заполнения проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)должностного лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, проводившего проверку и заполнившего проверочный лист)

--------------------------------

<1> Утвержден приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2013 г., регистрационный N 29444) с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. N 1244 (зарегистрирован Минюстом России 14 января 2014 г., регистрационный N 31014).