



ВЕСТНИК

органов местного самоуправления города Чебоксары

Выпускается
с 2008 года

Официальное
периодическое
печатное издание

Бесплатно

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы города Чебоксары
от 04.04.2025 № 14

О проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30.11.2005 № 40, Правилами землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанными АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015, утвержденными решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Чебоксары», утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 24.12.2009 № 1528, на основании обращений ООО «Маяк» от 26.02.2025 (вх. в адм. от 26.02.2025 № 3802), Григорьева А.С. от 14.03.2025 (вх. в адм. от 14.03.2025 № Г-2994), Элиберова Е.Л. от 11.03.2025 (вх. в адм. от 21.03.2025 № Э-3431), Фадеевой Т.В. от 21.03.2025 (вх. в адм. от 21.03.2025 № Ф-3432), Сорокиной В.Е., Сорокина Р.Ю. от 24.03.2025 (вх. в адм. от 24.03.2025 № С-3496), Васильева А.И. от 24.03.2025 (вх. в адм. от 24.03.2025 № В-3497), Управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары от 01.04.2025 № 314 исх (вх. в адм. от 01.04.2025 № 6646) п о с т а н о в л я ю:

1. Провести публичные слушания 21 апреля 2025 в 16.00 часов в Большом зале администрации города Чебоксары по следующим вопросам:

1.1. предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – здание кафе, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:030306:1374, расположенного по адресу: г. Чебоксары, пр-т Тракторостроителей, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с восточной стороны с 3 м до 0 м;

1.2. предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – складское здание, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:021204:429, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары, Лапсарский проезд, д. 2, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с северо-восточной стороны с 3 м до 0,5 м, с юго-западной стороны с 3 м до 0,5 м;

1.3. предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – жилой дом, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:030203:2150, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары, ул. Якимовская, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с южной стороны с 3 м до 1,5 м, с юго-восточной стороны с 3 м до 0 м;

1.4. предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 21:01:040104:407 площадью 6825 кв. м, расположенного по адресу: Чувашская Республика, городской округ Чебоксары, улица Лесная, земельный участок 15 (зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1)), «Гостиничное обслуживание»;

1.5. предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – индивидуальный жилой дом, в границах земельно-

го участка с кадастровым номером 21:01:030311:2498, расположенного по адресу: г. Чебоксары, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с восточной стороны с 3 м до 1 м, с южной стороны с 3 м до 1 м, с западной стороны с 3 м до 1 м;

1.6. предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – производственно-складское здание, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:021204:384, расположенного по адресу: г. Чебоксары, пр. Лапсарский, д. 2 в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с юго-западной стороны с 3 м до 0 м, с южной стороны с 3 м до 0 м;

1.7. предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 21:01:040212:1157, 21:01:040212:1156, расположенных по адресу: городской округ город Чебоксары, п. Сосновка (зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1)), «Гостиничное обслуживание».

2. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары обеспечить проведение публичных слушаний в соответствии с Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Чебоксары», утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 24.12.2009 № 1528, и Правилами землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанными АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденными решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187.

3. Председательствующим на публичных слушаниях назначить заместителя начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары.

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары организовать:

4.1. Проведение экспозиции по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов в период с 11 апреля 2025 года по 21 апреля 2025 года.

4.2. Консультирование посетителей экспозиции по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, с 15.00 до 17.00 часов 15 апреля 2025 года и 16 апреля 2025 года.

5. Предложения и замечания по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, в письменном виде направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, тел.: 23-50-08.

6. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары обеспечить опубликование в газете «Чебоксарские новости» и размещение на официальном сайте города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» оповещения о проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, о месте размещения и контактных телефонах Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары и заключения о результатах публичных слушаний.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В. А. Доброхотов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы города Чебоксары
от 11.04.2025 № 15

О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 3 марта 2016 г. № 187

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30 ноября 2005 года № 40, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Чебоксары», утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2009 года № 1528, постановлением администрации города Чебоксары от 27 марта 2025 года № 847 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 3 марта 2016 года № 187», постановлением администрации города Чебоксары от 3 апреля 2025 года № 959 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 3 марта 2016 года № 187», протоколами заседания Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары от 6 марта 2025 года № 2, от 25 марта 2025 № 3 п о с т а н о в л я ю:

1. Провести публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 3 марта 2016 г. № 187 (далее – публичные слушания), 22 апреля 2025 года в 16:00 часов в Большом зале администрации города Чебоксары в части:

1.1. В разделе I «Порядок применения правил и внесения в них изменений»:

1.1.1. в части 8.1. статьи 24 «Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» главы 3 «Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами» слова «на приаэродромной территории» заменить словами «в границах зон с особыми условиями использования территорий.»;

1.1.2. в статье 30 «Порядок подготовки документации по планировке территории» главы 4 «Подготовка документации по планировке территории»:

а) в части 9 слово «двадцать» заменить словом «пятнадцать»;

б) в части 14 слово «двадцать» заменить словом «пятнадцать»;

1.1.3. в статье 32 «Порядок внесения изменений в Правила» главы 6 «Внесение изменений в правила. Ответственность за нарушение правил» подпункт 3 пункта 2, пункты 5.1 и 10.3 признать утратившими силу;

1.2. отображения на карте градостроительного зонирования производственной зоны (П-1) вместо части зоны озелененных территорий общего пользования и части зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1), ориентировочной площадью 5875 кв. м, в районе улицы Гремячевская г. Чебоксары (приложение № 1 к настоящему постановлению) (каталог координат приведен в приложении № 2 к настоящему постановлению).

2. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары обеспечить проведение публичных слушаний в соответствии с Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Чебоксары», утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2009 года № 1528, и Правилами землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанными АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденными решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 3 марта 2016 года № 187.

3. Председательствующим на публичных слушаниях назначить заместителя начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары.

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары организовать:

4.1. Проведение экспозиции по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, с 15 апреля 2025 года по 22 апреля 2025 года.

4.2. Консультирование посетителей экспозиции по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, с 15.00 до 17.00 часов 17 апреля 2025 года и 18 апреля 2025 года.

5. Предложения и замечания по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 3 марта 2016 года № 187, в письменном виде направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары по адресу: город Чебоксары, ул. К. Маркса, д. 36 (тел. 23-50-08).

6. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары обеспечить опубликование в газете «Чебоксарские новости» и размещение на официальном сайте города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» оповещения о проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03 марта 2016 года № 187, о месте размещения и контактных телефонах Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары и заключения о результатах публичных слушаний.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

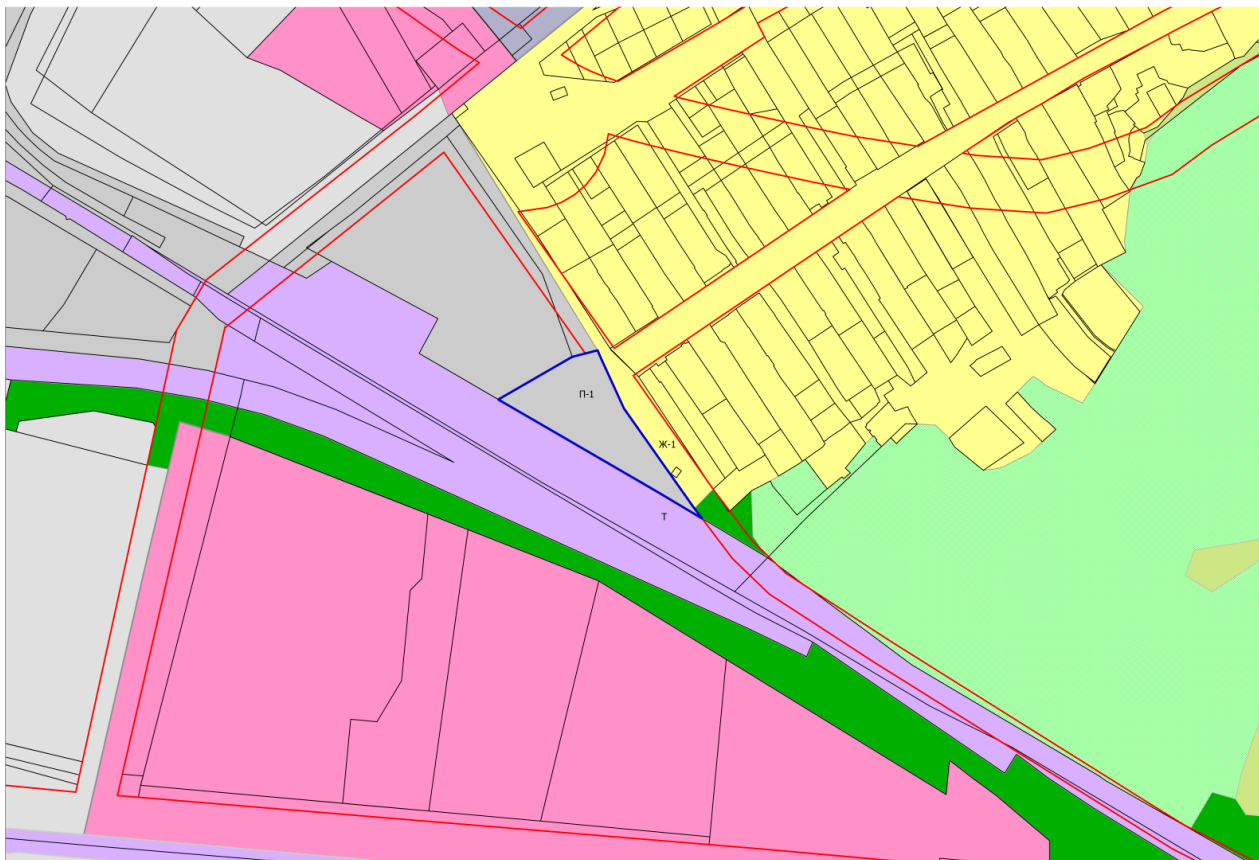
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам архитектуры и градостроительства – начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Приложение № 1
 к постановлению главы
 города Чебоксары
 от 11.04.2025 № 15

Фрагмент карты градостроительного зонирования (Правила землепользования и застройки) после внесения изменений


 Приложение № 2
 к постановлению главы города Чебоксары
 от 11.04.2025 № 15

Каталог координат

№ точки	X, м	Y, м
1	408424.0038	1236019.7568
2	408414.8842	1236026.6487
3	408434.3700	1235993.9200
4	408476.3700	1235921.6400
5	408504.7200	1235872.8600
6	408536.9100	1235928.6700
7	408541.7900	1235947.7400
8	408536.0500	1235950.2900
9	408497.9275	1235967.7258

Площадь участка - 5875 кв.м

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 Главы города Чебоксары
 от 14.04.2025 № 16

**О проведении публичных слушаний по документации
 по внесению изменений в проект планировки и проект межевания
 территории микрорайона 1 А центральной части города
 Чебоксары**

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30 ноября 2005 года № 40, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Чебоксары», утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2009 года № 1528, на основании письма ООО «Специализированный застройщик «Партнер» от 3 февраля 2025 года (вх. в адм. от 6 февраля 2025 года № 2267), письма Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики

от 27 марта 2025 года № 07/15-4064 (вх. в адм. от 27 марта 2025 года № 6381) постановляю:

1. Провести публичные слушания по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона 1 А центральной части города Чебоксары (далее – публичные слушания), являющейся приложением к настоящему постановлению, 28 апреля 2025 года в 16.00 часов в Большом зале администрации города Чебоксары.

2. Подготовку и проведение публичных слушаний возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары.

3. Председательствующим на публичных слушаниях назначить заместителя начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары.

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары организовать:

4.1. Проведение экспозиции по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона 1 А центральной части города Чебоксары по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов в период с 18 апреля 2025 года по 28 апреля 2025 года.

4.2. Консультирование посетителей экспозиции по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона 1 А центральной части города Чебоксары по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, с 15.00 до 17.00 часов 22 и 25 апреля 2025 года.

5. Предложения и замечания по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона 1 А центральной части города Чебоксары направлять в Управление архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36 (тел.23-51-77).

6. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары обеспечить опубликование в газете «Чебоксарские новости» и размещение на официальном сайте города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» оповещения о проведении публичных слушаний по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона 1 А центральной части города Чебоксары, о месте размещения и контактных телефонах управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары и заключения о результатах публичных слушаний.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам архитектуры и градостроительства – начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Полная версия постановления размещена на официальном сайте администрации города Чебоксары по ссылке: https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/14/decree_mayor-16

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы города Чебоксары
от 24.04.2025 № 17

О проведении публичных слушаний по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона № 2 жилого района «Новый город» город Чебоксары, утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 25.08.2017 № 2014

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30 ноября 2005 года № 40, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Чебоксары», утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2009 года № 1528, на основании письма АО «Специализированный застройщик «Инкост» от 14 марта 2025 года № 110 (вх. в адм. от 14 марта 2025 года № 5217), письма Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики от 8 апреля 2025 года № 07/15-4755 (вх. в адм. от 9 апреля 2025 года № 7447) постановляю:

1. Провести публичные слушания по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона № 2 жилого района «Новый город» город Чебоксары, утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 25.08.2017 № 2014 (далее – публичные слушания), являющейся приложением к настоящему постановлению, 13 мая 2025 года в 16.00 часов в Большом зале администрации города Чебоксары.

2. Подготовку и проведение публичных слушаний возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары.

3. Председательствующим на публичных слушаниях назначить заместителя начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары.

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары организовать:

4.1. Проведение экспозиции по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона

№ 2 жилого района «Новый город» город Чебоксары, утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 25.08.2017 № 2014, по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов в период с 29 апреля 2025 года по 13 мая 2025 года.

4.2. Консультирование посетителей экспозиции по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона № 2 жилого района «Новый город» город Чебоксары, утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 25.08.2017 № 2014, по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, с 15.00 до 17.00 часов 30 апреля и 06 мая 2025 года.

5. Предложения и замечания по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона № 2 жилого района «Новый город» город Чебоксары, утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 25.08.2017 № 2014, направлять в Управление архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36 (тел.23-51-77).

6. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары обеспечить опубликование в газете «Чебоксарские новости» и размещение на официальном сайте города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» оповещения о проведении публичных слушаний по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона № 2 жилого района «Новый город» город Чебоксары, утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 25.08.2017 № 2014, о месте размещения и контактных телефонах управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары и заключения о результатах публичных слушаний.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам архитектуры и градостроительства – начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Полная версия постановления размещена на официальном сайте администрации города Чебоксары по ссылке: https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/24/decree_mayor-17

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы города Чебоксары
от 28.04.2025 № 18

О проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30.11.2005 № 40, Правилами землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанными АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015, утвержденными решением Чебоксарско-

го городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Чебоксары», утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 24.12.2009 № 1528, на основании обращений Авдеева О. В. от 27.03.2025 (вх. в адм. от 27.03.2025 № А - 3717), ИП Демидовой Н. П. от 01.04.2025 (вх. в адм. от 02.04.2025 № Д-3969), ООО «Дальго» от 04.04.2025 исх. б.н. (вх. в адм. от 08.04.2025 № 7383), Терентьевой Н. А. от 08.04.2025 (вх. в адм. от 09.04.2025 № Т-4326), ООО «Трест-19» (вх. в адм. от 09.04.2025 № 7495), Егоровой А. М. (вх. в адм. от 11.04.2025 № Е-4525) п о с т а н о в л я ю:

1. Провести публичные слушания 12 мая 2025 в 16.00 часов в Большом зале администрации города Чебоксары по следующим вопросам:

1.1. предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – магазин (предприятие торговли), в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:020206:4, расположенного по адресу: город Чебоксары, ул. Котовского, земельный участок 39, в части:

уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с северо-западной стороны с 3 м до 0,1 м, с юго-западной стороны с 3 м до 0,4 м, с северо-восточной стороны с 3 м до 0,1 м, от красной линии с северо-восточной стороны с 5 м до 0,1 м;

увеличения площади застройки с 60 % до 70 %;

1.2. предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 21:01:010202:8384 площадью 2321 кв. м, расположенного по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, улица Афанасьева, д. 8 (зона делового, общественного и коммерческого назначения (О-1)), «Склад»;

1.3. предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – строительство мастерской ремонта и обслуживания автомобилей, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:030306:19, расположенного по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, шоссе Марпосадское, земельный участок 32 В, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с южной стороны с 3 м до 0 м;

1.4. предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 21:01:030703:42 площадью 798 кв. м, расположенного по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, улица Нижняя, д. 15г (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-5)), «Для индивидуального жилищного строительства»;

1.5. предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – производственное здание, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:030306:1148, расположенного по адресу: г. Чебоксары, пр. Тракторостроителей, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с южной стороны с 3 м до 0,5 м, с западной стороны с 3 м до 2 м;

1.6. предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – здание для размещения объектов социально

и коммунально-бытового назначения, бытовое обслуживание, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:010302:8, расположенного по адресу: г. Чебоксары, ул. Лебедева, д. 19 «а», в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с северо-восточной стороны с 3 м до 1 м, с юго-западной стороны с 3 м до 1 м, с северо-западной стороны с 3 м до 0,5 м.

2. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары обеспечить проведение публичных слушаний в соответствии с Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Чебоксары», утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 24.12.2009 № 1528, и Правилами землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанными АО «РосНИПИУрбанистик» в 2015 году, утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187.

3. Председательствующим на публичных слушаниях назначить заместителя начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары.

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары организовать:

4.1. Проведение экспозиции по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов в период с 29 апреля 2025 года по 12 мая 2025 года.

4.2. Консультирование посетителей экспозиции по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, с 15.00 до 17.00 часов 30 апреля 2025 года и 5 мая 2025 года.

5. Предложения и замечания по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, в письменном виде направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, тел.: 23-50-08.

6. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары обеспечить опубликование в газете «Чебоксарские новости» и размещение на официальном сайте города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» оповещения о проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, о месте размещения и контактных телефонах Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары и заключения о результатах публичных слушаний.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В. А. Доброхотов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 Главы города Чебоксары
 от 30.04.2025 № 19

О проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной улицами Новоилларионовской, Петра Ермолаева, пр. Максима Горького

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30 ноября 2005 года № 40, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Чебоксары», утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 24 декабря 2009 года № 1528, на основании письма Шмакова Вячеслава Михайловича от 27 марта 2025 года (вх. в адм. от 27 марта 2025 года № Ш-3719) п о с т а н о в л я ю:

1. Провести публичные слушания по проекту межевания территории, ограниченной улицами Новоилларионовской, Петра Ермолаева, пр. Максима Горького (далее – публичные слушания), являющегося приложением к настоящему постановлению, 20 мая 2025 года в 16.00 часов в Большом зале администрации города Чебоксары.

2. Подготовку и проведение публичных слушаний возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары.

3. Председательствующим на публичных слушаниях назначить заместителя начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары – главного архитектора города.

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары организовать:

4.1. Проведение экспозиции по проекту межевания территории, ограниченной улицами Новоилларионовской, Петра Ермолаева, пр. Максима Горького, по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов в период с 6 мая 2025 года по 20 мая 2025 года.

4.2. Консультирование посетителей экспозиции по проекту межевания территории, ограниченной улицами Новоилларионовской, Петра Ермолаева, пр. Максима Горького, по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36, с 15.00 до 17.00 часов 12 и 16 мая 2025 года.

5. Предложения и замечания по проекту межевания территории, ограниченной улицами Новоилларионовской, Петра Ермолаева, пр. Максима Горького, направлять в Управление архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, дом 36 (тел. 23-51-77).

6. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары обеспечить опубликование в газете «Чебоксарские новости» и размещение на официальном сайте города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» оповещения

о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной улицами Новоилларионовской, Петра Ермолаева, пр. Максима Горького, о месте размещения и контактных телефонах управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары и заключения о результатах публичных слушаний.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам ар-

хитектуры и градостроительства – начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Полная версия постановления размещена на официальном сайте администрации города Чебоксары по ссылке: https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/30/decreed_mayor-19

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Главы города Чебоксары
от 03.04.2025 № 6-р

О внесении изменений в распоряжение главы города Чебоксары от 09.02.2021 № 12-р «О включении в резерв управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары»

На основании постановления главы города Чебоксары от 30.12.2013 № 98 «О порядке формирования, подготовки и использования резерва управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары», протокола заседания конкурсной комиссии по формированию, подготовке и использованию резерва управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары от 02.04.2025 № 2:

1. Внести изменения в приложение к распоряжению главы города Чебоксары от 09.02.2021 № 12-р «О включении в резерв управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары»:

исключить из списка лиц, включенных в резерв управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары, Цветкову Елену Вячеславовну;

включить в список лиц, включенных в резерв управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары, граждан, успешно прошедших отбор, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Приложение
к распоряжению главы
города Чебоксары
от 03.04.2025 № 6-р

**Список лиц, включенных в резерв управленческих кадров
муниципального образования города Чебоксары**

№	Фамилия, Имя, Отчество	Категория конкурсанта (лауреат кандидат, самовыдвиженец)	Целевая(ые) группа(ы), уровень готовности к назначению на резервируемую(ые) должность(и)	Примечание
1.	Гаврилова Фаина Николаевна	Самовыдвиженец	Целевая группа 3, уровень готовности «высший»	Сроком на 3 года
2.	Артомонов Дмитрий Германович	Самовыдвиженец	Целевая группа 3, уровень готовности «высший»	Сроком на 3 года
3.	Львов Константин Анатольевич	Самовыдвиженец	Целевая группа 2, уровень готовности «базовый», Целевая группа 3, уровень готовности «высший»	Сроком на 3 года
4.	Христофорова Татьяна Борисовна	Самовыдвиженец	Целевая группа 2, уровень готовности «высший»	Сроком на 3 года

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Главы города Чебоксары
от 23.04.2025 № 8-р

О внесении изменений в распоряжение главы города Чебоксары от 09.02.2021 № 12-р «О включении в резерв управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары»

На основании постановления главы города Чебоксары от 30.12.2013 № 98 «О порядке формирования, подготовки и использования резерва управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары», протокола заседания конкурсной комиссии по формированию, подготовке и использованию резерва управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары от 22.04.2025 № 3:

1. Внести изменения в приложение к распоряжению главы города Чебоксары от 09.02.2021 № 12-р «О включении в резерв управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары»:

исключить из списка лиц, включенных в резерв управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары, Антонова Сергея Григорьевича, Львова Константина Анатольевича, Онуфриева Сергея Владимировича, Христофорову Татьяну Борисовну;

включить в список лиц, включенных в резерв управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары, граждан, успешно прошедших отбор, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
главы города Чебоксары

Ю.В. Константинов

Приложение
к распоряжению главы
города Чебоксары
от 23.04.2025 № 8-р

**Список лиц, включенных в резерв управленческих кадров
муниципального образования города Чебоксары**

№	Фамилия, Имя, Отчество	Категория конкурсанта (лауреат кандидат, самовыдвиженец)	Целевая(ые) группа(ы), уровень готовности к назначению на резервируемую(ые) должность(и)	Примечание
1.	Александрова Елена Ивановна	Самовыдвиженец	Целевая группа 3, уровень готовности «высший»	Сроком на 3 года

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.04.2025 № 922

**О внесении изменения в постановление администрации
города Чебоксары от 02.08.2024 № 2447 «О формировании фондов
капитального ремонта многоквартирных домов города Чебоксары
на счете регионального оператора – НО «Республиканский фонд
капитального ремонта многоквартирных домов»»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании письма Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики от 03.03.2025 № 5/02-17-1834 администрация города Чебоксары **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 02.08.2024 № 2447 «О формировании фондов капитального ремонта многоквартирных домов города Чебоксары на счете регионального оператора – НО «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов»» изменение, исключив из приложения к нему пункт 35 «г. Чебоксары, ул. Восточная (п. Восточный) дом № 13».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам ЖКХ.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.04.2025 № 923

**О внесении изменений в постановление администрации города
Чебоксары от 26.03.2024 № 1012 «Об утверждении
административного регламента администрации города Чебоксары
предоставления муниципальной услуги «Заключение договора
социального найма на жилое помещение или внесение изменений
в договор социального найма на жилое помещение»»**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения нормативного правового акта администрации города Чебоксары в соответствие с действующим законодательством администрация города Чебоксары **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 26.03.2024 № 1012 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма на жилое помещение или внесение изменений в договор социального найма на жилое помещение»» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «Уставом муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

1.2. в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма на жилое помещение или внесение изменений в договор социального найма на жилое помещение» подраздел 2.14 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.14.7 следующего содержания:

«2.14.7. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам ЖКХ – начальника управления ЖКХ, энергетики, транспорта и связи администрации города Чебоксары и руководителей управ по Калининскому, Ленинскому, Московскому районам администрации города Чебоксары.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01.04.2025 № 928

**О внесении изменений в постановление администрации города
Чебоксары от 27.11.2024 № 3713 «Об утверждении перечня
ярмарок, планируемых к проведению в 2025 году»»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.08.2010 № 277 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Чувашской Республики и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», в целях достижения норматива минимальной обеспеченности населения города Чебоксары площадью

торговых мест, используемых для осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарках и розничных рынках, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14.12.2016 № 531 «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения Чувашской Республики площадью торговых объектов» администрация города Чебоксары **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 27.11.2024 № 3713 «Об утверждении перечня ярмарок, планируемых к проведению в 2025 году» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Возложить на управу по Калининскому району администрации города Чебоксары осуществление функций организатора ярмарки, указанной в пунктах 9, 24, 28, 29 приложения к настоящему постановлению.».

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Возложить на управу по Московскому району администрации города Чебоксары осуществление функций организатора ярмарок, указанных в пунктах 13, 14, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 30, 31, 32 приложения

к настоящему постановлению, с учетом деления городской территории по административным границам.».

1.3. Перечень ярмарок, планируемых к проведению в 2025 году, дополнить строками следующего содержания:

«

28.	Администрация города Чебоксары, ИНН 2126003194, 428032, г. Чебоксары, ул. К.Маркса, д. 36	г. Чебоксары, в районе д. 16 по ул. И.Франко на земельном участке с кадастровым номером 21:01:030103:141	сельскохозяйственная	регулярная (постоянно действующая)	понедельник – воскресенье
29.	Администрация города Чебоксары, ИНН 2126003194, 428032, г. Чебоксары, ул. К.Маркса, д. 36	г. Чебоксары, в районе д. 4 по пр. Тракторостроителей на земельном участке с кадастровым номером 21:01:030406:98	универсальная	разовая	с 19 по 20 апреля
30.	Администрация города Чебоксары, ИНН 2126003194, 428032, г. Чебоксары, ул. К.Маркса, д. 36	г. Чебоксары, в районе д. 11 по ул. Эльгера на земельном участке с кадастровым номером 21:01:010106:111	сельскохозяйственная	регулярная (постоянно действующая)	понедельник – воскресенье
31.	Администрация города Чебоксары, ИНН 2126003194, 428032, г. Чебоксары, ул. К.Маркса, д. 36	г. Чебоксары, в районе д. 17 по ул. М.Павлова на земельном участке с кадастровым номером 21:01:010110:47	универсальная	разовая	с 19 по 20 апреля
32.	Администрация города Чебоксары, ИНН 2126003194, 428032, г. Чебоксары, ул. К.Маркса, д. 36	г. Чебоксары, в районе д. 99 по ул. Гражданская на земельных участках с кадастровыми номерами 21:01:010902:379	универсальная	разовая	с 19 по 20 апреля

».

2. Управлению по развитию потребительского рынка и предпринимательства администрации города Чебоксары направить настоящее постановление в течение 10 рабочих дней со дня его официального опубликования в Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики на бумажном носителе и в электронном виде.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2025 № 931

Об установлении публичного сервитута на земельные участки в городе Чебоксары

В соответствии со статьёй 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 17.02.2025 № КУВИ-001/2025-43472530, ходатайства ГУП Чувашской Республики «ЧГЭС» Минпромэнерго Чувашии от 17.02.2025 № 369 (вх. адм. № 2975 от 17.02.2025), уведомления АО «ЧГЭС» от 06.03.2025 № 587 (вх. адм. № 5005 от 13.03.2025) о завершении процедуры реорганизации, в целях, указанных п. 1 ст. 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, администрация города Чебоксары постановляет:

1. Установить публичный сервитут для размещения ЛЭП-0,4 кВ от ТП 642 до участка № 34 по ул. Затонная п. Сосновка (земельный участок с кадастровым номером 21:01:040212:1053) г. Чебоксары, в рамках выполнения мероприятий по технологическому присоединению к электрическим сетям, в отношении части земельного участка с кадастровым номером 21:01:040212:236 площадью 912 кв.м в составе земельного участка общей площадью 17544 кв.м, местоположение: Чувашская Республика, г. Чебоксары, п. Октябрьский, и земель в кадастровом квартале 21:01:040212, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 40 кв.м, 109 кв.м и 128 кв.м, из земель населенных пунктов, городе Чебоксары

2. Публичный сервитут устанавливается сроком на 10 (Десять) лет.

3. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению № 1 к настоящему постановлению – схеме расположения границ публичного сервитута на кадастровом плане территории.

4. Установить график производства работ согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно

или существенного затруднено в связи с осуществлением сервитута, составляет 2 месяца.

6. Обладателем публичного сервитута – АО «ЧГЭС» (ОГРН 1252100001592):

6.1. Внести плату за публичный сервитут согласно статье 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации в отношении части земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и не обремененного правами третьих лиц, единовременным платежом в размере 0,01 процента кадастровой стоимости земельного участка за каждый год использования земельного участка, но не менее чем 0,1 процента кадастровой стоимости земельного участка, обремененного сервитутом, за весь срок сервитута, через расчетный счет МКУ «Земельное управление» города Чебоксары, не позднее 6 (Шести) месяцев со дня принятия настоящего постановления.

6.2. Привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерное сооружение, размещенное на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение пяти рабочих дней со дня его подписания и вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Муниципальному казенному учреждению «Земельное управление» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике и АО «ЧГЭС».

9. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Приложение № 1 к постановлению администрации г. Чебоксары
от " " 01.04.2025 № 931

Схема расположения границ публичного сервитута на кадастровом плане территории



Условные обозначения:

- Часть границы, местоположение которой определено при выполнении кадастровых работ
- Существующая часть границы, имеющаяся в ЕИРН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
- Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее местоположение на местности

:128/чзy1 - Образованная часть земельного участка

831 - Кадастровый номер земельного участка

21:01:010208 - Номер кадастрового квартала

Годованные							
№ п/п	Имя точник	Х, м	У, м	№ п/п	Имя точник	Х, м	У, м
236(без 912 кв.м.)							
1	1	413 402,92	1 234 214,26	24	24	413 234,62	1 234 167,99
2	1	413 400,20	1 234 215,21	25	25	413 233,49	1 234 164,71
3	3	413 391,12	1 234 189,18	26	26	413 241,72	1 234 160,31
4	4	413 381,01	1 234 160,23	27	27	413 242,56	1 234 163,51
5	5	413 373,47	1 234 139,56	28	28	413 346,91	1 234 118,30
6	6	413 364,88	1 234 117,35	29	29	413 367,30	1 234 112,51
7	7	413 332,52	1 234 126,56	30	30	413 371,91	1 234 124,75
8	8	413 303,88	1 234 139,12	31	31	413 371,76	1 234 124,75
9	9	413 271,39	1 234 153,02	1	1	413 402,92	1 234 214,26
33У1 (площадь 40 кв.м.)							
10	10	413 246,35	1 234 163,71	1	30	413 371,91	1 234 124,44
11	11	413 212,65	1 234 177,67	2	32	413 374,23	1 234 130,44
12	12	413 195,79	1 234 185,99	3	33	413 374,17	1 234 130,47
13	13	413 166,41	1 234 201,71	4	34	413 383,95	1 234 158,18
14	14	413 157,61	1 234 215,54	5	35	413 389,64	1 234 179,30
15	15	413 158,23	1 234 216,95	6	36	413 396,26	1 234 193,94
16	16	413 147,86	1 234 220,64	7	37	413 403,36	1 234 214,11
17	17	413 148,02	1 234 218,45	8	1	413 402,92	1 234 214,26
18	18	413 153,65	1 234 216,46	9	31	413 371,76	1 234 124,75
19	19	413 153,09	1 234 215,20	1	30	413 371,91	1 234 124,44
33У2 (площадь 109 кв.м.)							
20	20	413 163,59	1 234 198,67	1	27	413 242,56	1 234 163,51
21	21	413 773,18	1 234 193,54	2	26	413 241,72	1 234 161,30
22	22	413 189,71	1 234 186,67	3	38	413 245,07	1 234 159,91
23	23	413 204,37	1 234 180,57	33У3 (площадь 128 кв.м.)			
1	21	413 173,18	1 234 193,54	1	21	413 173,18	1 234 193,54
2	46	413 193,97	1 234 182,43	2	46	413 193,97	1 234 182,43
3	47	413 198,05	1 234 180,41	3	47	413 198,05	1 234 180,41
4	48	413 203,45	1 234 178,37	4	48	413 203,45	1 234 178,37
5	49	413 203,86	1 234 179,30	5	49	413 203,86	1 234 179,30
6	50	413 209,62	1 234 176,78	6	50	413 209,62	1 234 176,78
7	51	413 209,53	1 234 176,09	7	51	413 209,53	1 234 176,09
8	52	413 233,39	1 234 165,42	8	52	413 233,39	1 234 165,42
9	53	413 233,23	1 234 164,82	9	53	413 233,23	1 234 164,82
10	25	413 234,62	1 234 164,71	10	25	413 234,62	1 234 164,71
11	24	413 233,49	1 234 167,99	11	24	413 233,49	1 234 167,99
12	23	413 204,37	1 234 180,57	12	23	413 204,37	1 234 180,57
13	22	413 189,71	1 234 186,67	13	22	413 189,71	1 234 186,67
1	21	413 173,18	1 234 193,54	1	21	413 173,18	1 234 193,54

Кадатровый квартал	21:01:040212
Местоположение земельных участков и частей земельного участка	Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары
Категория земель	Земли населенных пунктов
Площадь части земельного участка 21:01:040212:236/чу1	912 кв.м
Площадь земельного участка 21:01:040212:3У1	40 кв.м
Площадь земельного участка 21:01:040212:3У2	109 кв.м
Площадь земельного участка 21:01:040212:3У3	128 кв.м
Часть земельного участка и земельные участки сформированы для размещения кабельной и воздушной линий 0,4 кВ согласно проектной документации "Прокладка ЛЭП-0,4 кВ от ТП-642 до участка №34 по ул. Затонная, п. Сосновка (земельный участок с кадастровым номером 21:01:040212:1053), г. Чебоксары"	
Система координат:	МСК-21

[illegible]

Приложение № 2 к постановлению администрации г. Чебоксары от 01.04.2025 № 931

График производства работ

N п/п	Наименование работ	Сроки
1	Осуществление строительно-монтажных работ по размещению кабельной и воздушной линий 0,4 кВ до садового участка на земельном участке с кадастровым номером 21:01:040212:1053 по ул. Затонная, п. Сосновка, Чувашская Республика, в границах земельных участков (части): - с кадастровым номером 21:01:040212:236/чзУ1 площадью 912 кв.м, - в кадастровом квартале 21:01:040212:3У1 площадью 40 кв.м, 21:01:040212:3У2 площадью 109 кв.м, 21:01:040212:3У3 площадью 128 кв.м	апрель 2025- май 2025 *
2	Эксплуатация объекта «ЛЭП-0,4 кВ от ТП-642 до участка № 34 по ул. Затонная, п. Сосновка (земельный участок с кадастровым номером 21:01:040212:1053), г. Чебоксары»	май 2025 - март 2035

*Срок в течение, которого использование земельных участков (частей земельных участков) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута не превышает 2 месяцев по отношению к каждому из земельного участков и (или) их частей.

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2025 № 932

Об установлении публичного сервитута на земельные участки в городе Чебоксары

В соответствии со статьей 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании выписок из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 24.02.2025 № КУВИ-001/2025-49464070, № КУВИ-001/2025-49464075, № КУВИ-001/2025-49464051, № КУВИ-001/2025-49464052, № КУВИ-001/2025-49464149, ходатайства ПАО «Т Плюс» от 20.02.2025 № 50500-35-00559 (вх. адм. № 3375 от 20.02.2025), в целях, предусмотренных п. 1 ст. 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, администрация города Чебоксары постановляет:

1. Установить публичный сервитут с целью размещения тепловой сети, необходимой для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, в отношении частей земельных участков из земель населенных пунктов в городе Чебоксары, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Публичный сервитут устанавливается сроком на 25 (Двадцать пять) лет.

3. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению № 2 к настоящему постановлению – схеме расположения границ публичного сервитута на кадастровом плане территории.

4. Установить график производства работ согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута, составляет 3 месяца.

6. Обладателю публичного сервитута – ПАО «Т Плюс» (ОГРН 1056315070350):

6.1. Внести плату за публичный сервитут согласно статье 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе в отношении частей земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не обремененных правами третьих лиц, единовременным платежом в размере 0,01 процента кадастровой стоимости земельного участка за каждый год использования земельного участка, но не менее чем 0,1 процента кадастровой стоимости земельного участка, обремененного сервитутом, за весь срок сервитута через расчетный счет МКУ «Земельное управление» города Чебоксары, не позднее 6 (Шести) месяцев со дня принятия настоящего постановления.

6.2. Привести земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерное сооружение, размещенное на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение пяти рабочих дней со дня его подписания и вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Муниципальному казенному учреждению «Земельное управление» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию: в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике и ПАО «Т Плюс».

9. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Приложение № 1 к постановлению администрации города Чебоксары от 01.04.2025 № 932

№ п/п	Цель публичного сервитута	Кадастровый номер (кадастровый квартал) земельного участка	Местоположение (адрес) земельного участка	Общая площадь земельного участка, кв.м	Площадь части земельного участка, в отношении которой устанавливается публичный сервитут, кв.м
1.	Размещение тепловой сети, необходимой для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения	21:01:40201:810	Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары, ул. Сосновская	98373	52
		21:01:040201:703	Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары, ул. Сосновская	263	168
		21:01:040201:821	Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары	189495	2327
		21:01:040201:541	Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары	33305	1449
		21:01:040201:807	Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары, ул. Сосновская	1560	209

Приложение № 3 к постановлению администрации г. Чебоксары от 01.04.2025 № 932

График производства работ

N п/п	Наименование работ	Сроки
1	Осуществление строительно-монтажных работ по размещению сооружения трубопроводного транспорта: «Перевод нагрузки котельной 3-3 на контур котельной 2-3 для нужд Чувашских тепловых сетей филиала «Марий Эл и Чувашии» ПАО «Т Плюс» адрес (местоположение): • Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, г Чебоксары, ул. Сосновская, в границах земельного участка (части) с кадастровым номером 21:01:040201:810/чзу1 площадью 52 кв.м., • Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, г Чебоксары, ул. Сосновская, в границах земельного участка (части) с кадастровым номером 21:01:040201:703/чзу1 площадью 168 кв.м., • Чувашская Республика - Чувашия, г Чебоксары, в границах земельного участка (части) с кадастровым номером 21:01:040201:821/чзу1 площадью 2327 кв.м., • Чувашская Республика - Чувашия, г Чебоксары, в границах земельного участка (части) с кадастровым номером 21:01:040201:541/чзу1 площадью 1449 кв.м., • Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, г Чебоксары, ул. Сосновская, в границах земельного участка (части) с кадастровым номером 21:01:040201:807/чзу1 площадью 209 кв.м.	апрель 2025 – июнь 2025*
2	Эксплуатация объекта: сооружение трубопроводного транспорта: «Тепловые сети объекта: ««Перевод нагрузки котельной 3-3 на контур котельной 2-3 для нужд Чувашских тепловых сетей филиала «Марий Эл и Чувашии» ПАО «Т Плюс»» • Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, г Чебоксары, ул. Сосновская, в границах земельного участка (части) с кадастровым номером 21:01:040201:810/чзу1 площадью 52 кв.м., • Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, г Чебоксары, ул. Сосновская, в границах земельного участка (части) с кадастровым номером 21:01:040201:703/чзу1 площадью 168 кв.м., • Чувашская Республика - Чувашия, г Чебоксары, в границах земельного участка (части) с кадастровым номером 21:01:040201:821/чзу1 площадью 2327 кв.м., • Чувашская Республика - Чувашия, г Чебоксары, в границах земельного участка (части) с кадастровым номером 21:01:040201:541/чзу1 площадью 1449 кв.м., • Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, г Чебоксары, ул. Сосновская, в границах земельного участка (части) с кадастровым номером 21:01:040201:807/чзу1 площадью 209 кв.м.	июнь 2025 - март 2025

*Срок в течение, которого использование земельных участков (частей земельных участков) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута не превышает 3 месяцев по отношению к каждому из земельного участков и (или) их частей.

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.04.2025 № 958

О внесении изменений в Правила определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 05.08.2015 № 2553

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 09.10.2024 № 557 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 25.03.2015 № 83», решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 19.12.2024 № 1863 «О внесении изменений в Устав муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Правила определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся

в муниципальной собственности, утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 05.08.2015 № 2553, следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «городского округа город Чебоксары Чувашской Республики».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается как 0,01 процента кадастровой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута без учета налога на добавленную стоимость, если иное не установлено настоящими Правилами.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 03.04.2025 № 959

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, Правилами землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанными АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденными решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187, постановлением администрации города Чебоксары Чувашской Республики от 23.01.2023 № 147 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа», с учетом протокола заседания Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары от 25.03.2025 № 3, рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары от 25.03.2025 № 3, администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187 (далее - Правила), в части отображения на карте градостроительного зонирования производственной зоны (П-1) вместо части зоны озелененных территорий общего пользования и части зоны застройки индивидуальных жилых домов (Ж-1), ориентировочной площадью 5875 кв. м, в районе улицы Гремячевская г. Чебоксары.

2. Предложения и замечания по проекту о внесении изменений в Правила в письменном виде направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары по адресу: город Чебоксары, улица К. Маркса, д. 36 (тел. 23-50-08), в течение пяти дней со дня опубликования настоящего постановления.

3. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары обеспечить организацию и проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила в соответствии с Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Чебоксары», утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 24.12.2009 № 1528.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 03.04.2025 № 960

Об уточнении правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанных АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденных решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании письма Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии от 07.06.2024 № 21-00-04/19-3197-2024 (вх.в адм. от 07.06.2024 № 11745), решения Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии от 05.06.2024 № Р/19-У администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Уточнить Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 го-

ду, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары обеспечить отображение санитарно-защитной зоны для АО «Строймаш» по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, Канашское шоссе, д.7, на карте зон с особыми условиями использования территории согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Направить в Управление Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии копию настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

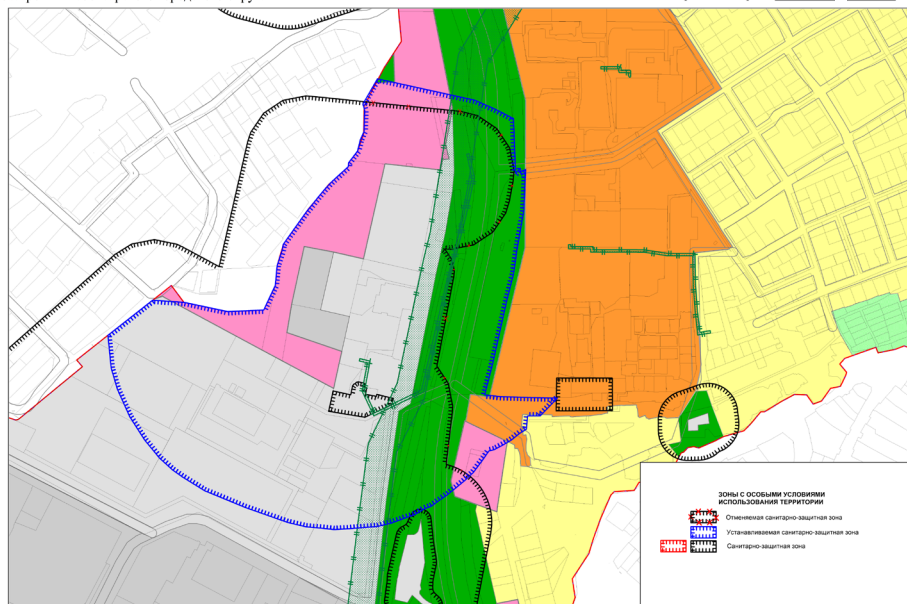
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства – начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Фрагмент карты зон с особыми условиями использования территории правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа

Приложение к постановлению администрации города Чебоксары от 03.04.2025 № 960



Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2025 № 961

Об уточнении правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанных АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденных решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании письма Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии от 12.07.2024 № 21-00-04/19-3945-2024 (вх. в адм. от 12.07.2024 № 14255), решения Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии от 05.07.2024 № Р/24-У администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Уточнить Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 го-

ду, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары обеспечить отображение санитарно-защитной зоны для АО «Спецавтохозяйство» по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Заводская, д.4, на земельных участках с кадастровыми номерами 21:01:010808:310, 21:01:010808:311 на карте зон с особыми условиями использования территории согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Направить в Управление Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии копию настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

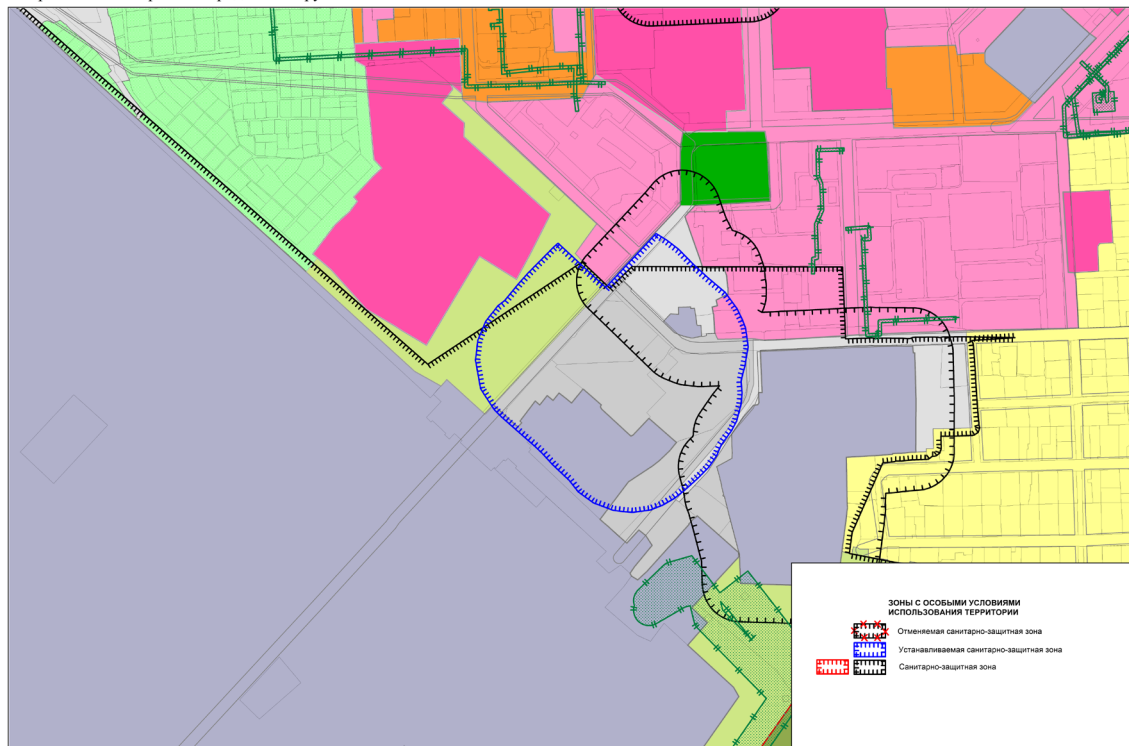
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства – начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Фрагмент карты зон с особыми условиями использования территории правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа

Приложение к постановлению администрации города Чебоксары от 03.04.2025 № 961



Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2025 № 963

О подготовке документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков

В соответствии со статьями 41-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» и 22.04.2017 № 485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, Едином государственном фонде данных о состо-

янии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими приему, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», статьей 50 Устава городского округа город Чебоксары, решениями Чебоксарского городского Собрания депутатов от 23.12.2014 № 1787 «Об утверждении генерального плана Чебоксарского городского округа, разработанного ОАО «РосНИПИУрбанистики» в 2014 году, и об установлении границ населенных пунктов: п.Северный, п.Сосновка, п.Новые Лапсары, д.Чандрово, г.Чебоксары», от 03.03.2016 № 187 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанных АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году», на основании заявления ООО «Специализированный

застройщик «М Групп» от 18.02.2025 (вх.в адм. от 18.02.2025 № 3133) администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Принять предложение ООО «СЗ «М Групп» о подготовке документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков, в соответствии со схемой границ разработки документации по планировке территории, являющейся приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить техническое задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков, являющееся приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить техническое задание на выполнение инженерных изысканий для подготовки для подготовки документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. ООО «СЗ «М Групп»:

4.1. Приступить к подготовке документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков.

4.2. Представить в Управление архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары материалы и результаты инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной ми-

крорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков, по адресу: г.Чебоксары, ул.К.Маркса, 36.

4.3. Направить подготовленную документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков, на рассмотрение в администрацию города Чебоксары.

5. Установить, что со дня опубликования настоящего постановления физические или юридические лица вправе представлять в администрацию города Чебоксары свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков, по адресу: г. Чебоксары, ул.К.Маркса, 36.

6. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары обеспечить проверку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков, согласование и утверждение ее в установленном порядке.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его подписания и вступает в силу со дня его официального опубликования.

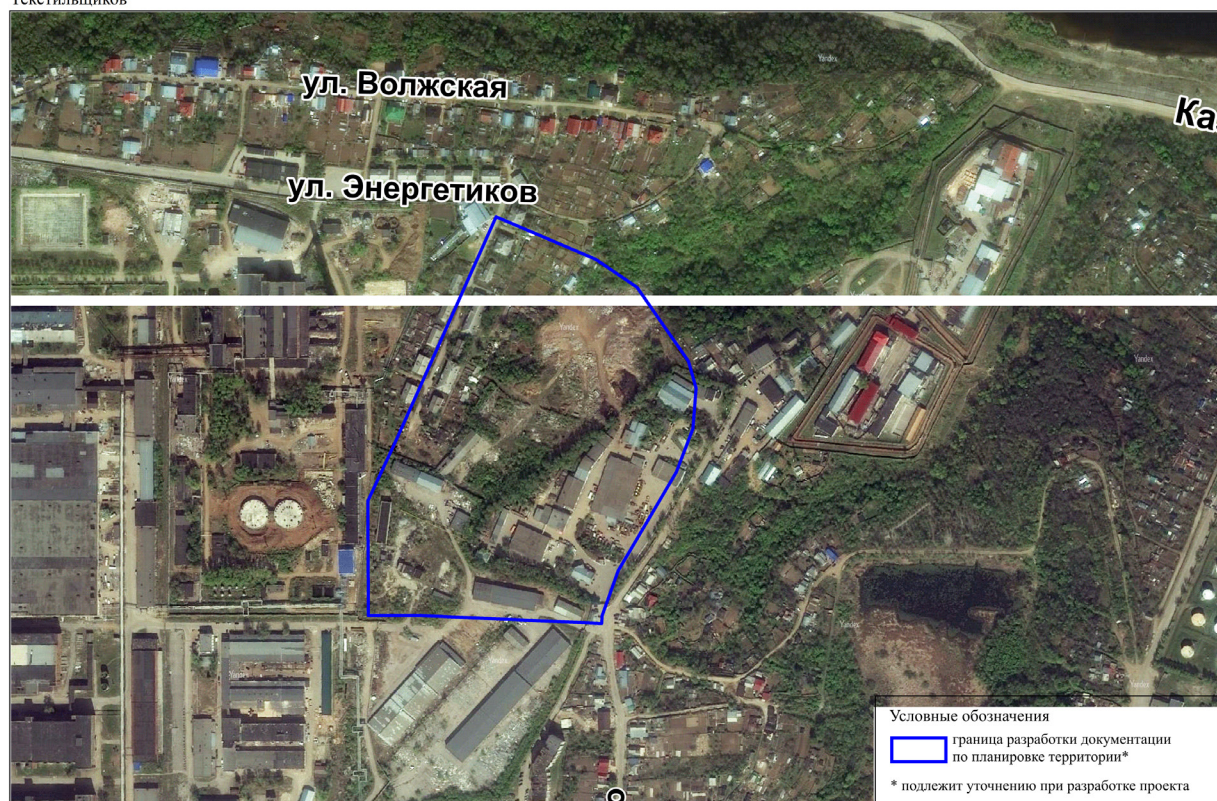
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства - начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Добрыхотов

Схема границ разработки документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной микрорайоном "Олимп", улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков

Приложение №1 к постановлению администрации города Чебоксары от 04.04.2025 № 963



Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Чебоксары
от 04.04. 2025 № 963

Техническое задание
на разработку документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1.	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории; Проект межевания территории в составе проекта планировки территории

2.	Инициатор подготовки документации по планировке территории	ООО «СЗ «М ГРУПП», ОГРН 1207700152220, дата внесения записи в ЕГРЮЛ 11.06.2021, ИНН 7734434251. Адрес: 123458, г. Москва, р-н Строгино, ул. Маршала Катукова, д. 24 к. 5, помещ. XIII офис 3. E-mail: borgen80@mail.ru
3.	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	За счет собственных средств ООО «СЗ «М ГРУПП»
4.	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Жилая группа позиций 1,2,3, ограниченной микрорайоном «Олимп», лицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков. Общая ориентировочная площадь планируемого строительства - 43039,47 кв.м.
5.	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ город Чебоксары
6.	Состав документации по планировке территории	Проект планировки и проект межевания территории (основная часть и материалы по обоснованию)
7.	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	21:01:030202:56, 21:01:030202:62, 21:01:030202:61, 21:01:030202:59, 21:01:030202:1037, 21:01:030201:97, 21:01:030201:96, 21:01:030201:87, 21:01:030201:93, 21:01:030201:89, 21:01:030201:94, 21:01:030201:465, 21:01:030201:116, 21:01:030201:623, 21:01:030201:622, 21:01:030201:115, 21:01:030201:114, 21:01:030201:112, 21:01:030201:460, 21:01:030201:458, 21:01:030201:471. Ориентировочная площадь 11,2 га.
8.	Цель подготовки документации по планировке территории	Установление красных линий, образование планировочных элементов с целью строительства многоквартирных жилых домов

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Чебоксары
от 04.04.2025 № 963

Техническое задание
на выполнение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории
(проект планировки и проект межевания территории),
ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков

№	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1.	Подготовка исходных данных для проекта планировки территории и проекта межевания территории.	Подготовка исходных данных для проекта планировки территории и проекта межевания территории. Инженерно-геодезические изыскания выполняются с целью получения данных о ситуации и рельефе местности путём создания инженерно-топографического плана в качестве топографической основы для подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории. Инженерно-геологические изыскания выполняются с целью получения материалов об инженерно-геологических условиях, необходимых для подготовки проекта планировки территории. Инженерно-экологические изыскания должны обеспечить получение материалов об инженерно-экологических условиях, необходимых для подготовки проекта планировки территории. Инженерно-гидрометеорологические изыскания должны обеспечить получение материалов об инженерно-гидрометеорологических условиях, необходимых для подготовки проекта планировки территории.
2.	Описание объекта планируемого размещения капитального строительства	Жилая группа позиций 1,2,3 в районе ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Текстильщиков, Энергетиков и Якимовская г.Чебоксары
3.	Границы территорий проведения инженерных изысканий	Территория, ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков.
4.	Основные требования к результатам инженерных изысканий	Технический отчёт должен соответствовать требованиям СП 438.1325800.2019, СП 47.13330.2012.
5.	Виды инженерных изысканий	инженерно-геологические изыскания, инженерно-гидрометеорологические изыскания, инженерно-геодезические изыскания, инженерно-экологические изыскания.

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 04.04.2025 № 964

О подготовке документации по внесению изменений в проект межевания территории для размещения линейных объектов «Магистральные дороги районного значения № № 1, 2, 3 в жилом районе «Новый город», утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 17.03.2017 № 694

В соответствии со статьями 41-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» и 22.04.2017 № 485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», статьей 50 Устава городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, решениями Чебоксарского городского Собрания депутатов от 23.12.2014 № 1787 «Об утверждении генерального плана Чебоксарского городского округа, разработанного ОАО «РосНИПИУрбанистики» в 2014 году, и об установлении границ населенных пунктов: п.Северный, п.Сосновка, п.Новые Лапсары, д.Чандрово, г.Чебоксары», от 03.03.2016 № 187 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанных АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году», на основании заявления АО «Специализированный застройщик «Инкост» от 14.01.2025 № 4 (вх. в адм. от 14.01.2025 № 424) администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Принять предложение АО «Специализированный застройщик «Инкост» о подготовке документации по внесению изменений в про-

ект межевания территории для размещения линейных объектов «Магистральные дороги районного значения № № 1, 2, 3 в жилом районе «Новый город», утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 17.03.2017 № 694, в соответствии со схемой границ территории для внесения изменений в документацию по планировке территории, являющейся приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить техническое задание на разработку документации по внесению изменений в проект межевания территории для размещения линейных объектов «Магистральные дороги районного значения № № 1, 2, 3 в жилом районе «Новый город», утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 17.03.2017 № 694, являющегося приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. АО «Специализированный застройщик «Инкост»:

3.1. Приступить к подготовке документации по внесению изменений в проект межевания территории для размещения линейных объектов «Магистральные дороги районного значения № № 1, 2, 3 в жилом районе «Новый город», утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 17.03.2017 № 694.

3.2. Направить подготовленную документацию по внесению изменений в проект межевания территории для размещения линейных объектов «Магистральные дороги районного значения № № 1, 2, 3 в жилом районе «Новый город», утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 17.03.2017 № 694, на рассмотрение в администрацию города Чебоксары.

4. Установить, что со дня опубликования настоящего постановления физические или юридические лица вправе представлять в администрацию города Чебоксары свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по внесению изменений в проект межевания территории для размещения линейных объектов «Магистральные дороги районного значения № № 1, 2, 3 в жилом районе «Новый город», утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 17.03.2017 № 694, по адресу: г. Чебоксары, ул.К.Маркса, 36.

5. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары обеспечить проверку документации по внесению изменений в проект межевания территории для размещения линейных объектов «Магистральные дороги районного значения № № 1, 2, 3 в жилом районе «Новый город», утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 17.03.2017 № 694, согласование и утверждение ее в установленном порядке.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его подписания и вступает в силу со дня его официального опубликования.

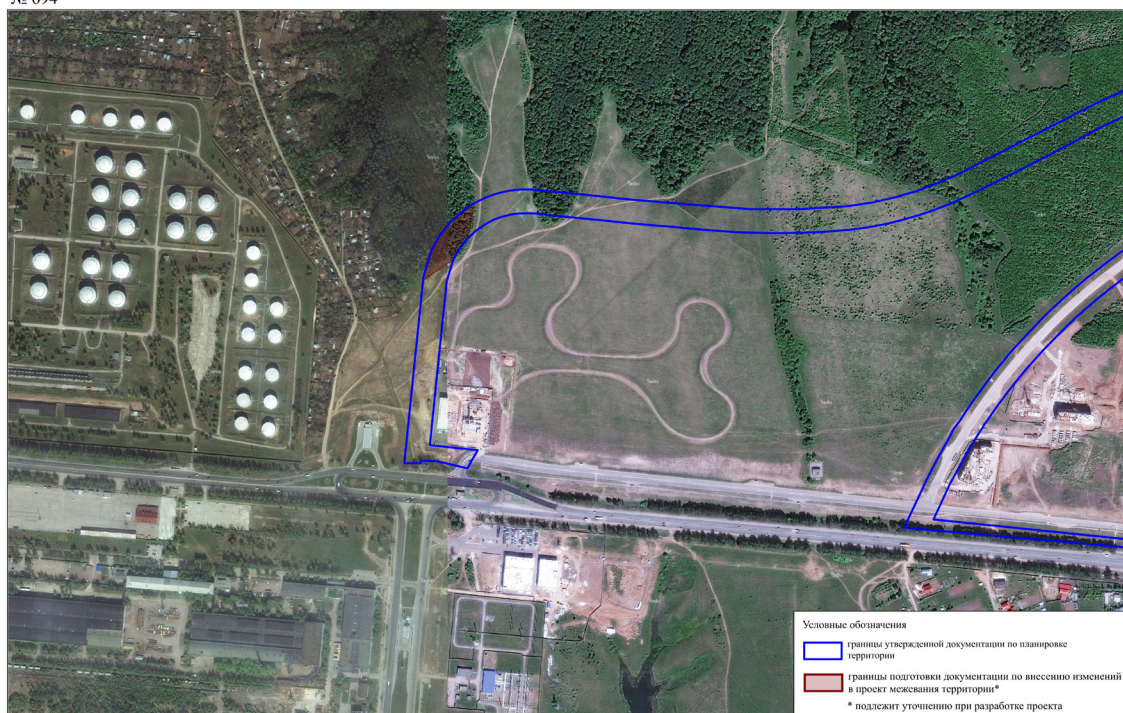
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства - начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Схема границ территории для внесения изменений в документацию по планировке территории для размещения линейных объектов «Магистральные дороги районного значения № № 1, 2, 3 в жилом районе «Новый город», утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 17.03.2017 № 694

Приложение №1 к постановлению администрации города Чебоксары от 04.04.2025 № 964



Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Чебоксары
от 04.04. 2025 № 964

Техническое задание
на разработку документации по внесению изменений в проект межевания территории
для размещения линейных объектов
«Магистральные дороги районного значения № № 1, 2, 3 в жилом районе
«Новый город», утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 17.03.2017 № 694

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1.	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект межевания территории
2.	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Акционерное общество «Специализированный застройщик «Инкост» (АО «СЗ «Инкост»), ИНН 2129003280, ОГРН 1022101269673 адрес: г. Чебоксары, Марпосадское ш., д.38, тел. 64-03-20, incost@chts.ru
3.	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Собственные средства АО «СЗ «Инкост»
4.	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Линейный объект «Магистральная дорога районного значения № 3 (4 этап)»
5.	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Чувашская Республика -Чувашия, Чебоксарский городской округ, Опытное лесничество, Карачуринское участковое лесничество, квартал 51, часть выдела 7
6.	Состав документации по планировке территории	В соответствии со ст.43 Градостроительного кодекса РФ
7.	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Земельный участок с кадастровым номером 21:01:030208:17003 площадью 4174 кв.м
8.	Цель подготовки документации по планировке территории	Изменение вида разрешенного использования земельного участка 21:01:030208:17003

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.04.2025 № 974

Об установлении публичного сервитута на земельный участок в городе Чебоксары

В соответствии со статьей 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 26.02.2025 № КУВИ-001/2025-51264162, ходатайства ГУП Чувашской Республики «ЧГЭС» Минпромэнерго Чувашии от 25.02.2025 № 458 (вх. адм. № 3764 от 26.02.2025), уведомления АО «ЧГЭС» от 06.03.2025 № 587 (вх. адм. № 5005 от 13.03.2025) о завершении процедуры реорганизации, в целях, указанных п. 1 ст. 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Установить публичный сервитут для размещения ЛЭП-0,4 кВ от ТП 493 до нежилого помещения № 14 по ул. Пролетарская, д. 21/22, г. Чебоксары, в рамках выполнения мероприятий по технологическому присоединению к электрическим сетям, в отношении части земельного участка, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 21:01:030407:7305 площадью 22 кв.м в составе земельного участка общей площадью 4337 кв.м, расположенный по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Пролетарская, уч-к 21/22.

2. Публичный сервитут устанавливается сроком на 10 (Десять) лет.

3. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению № 1 к настоящему постановлению – схеме расположения границ публичного сервитута на кадастровом плане территории.

4. Установить график производства работ согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута, составляет 2 месяца.

6. Обладателю публичного сервитута – АО «ЧГЭС» (ОГРН 1252100001592) привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерное сооружение, размещенное на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение пяти рабочих дней со дня его подписания и вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Муниципальному казенному учреждению «Земельное управление» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике и АО «ЧГЭС».

9. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

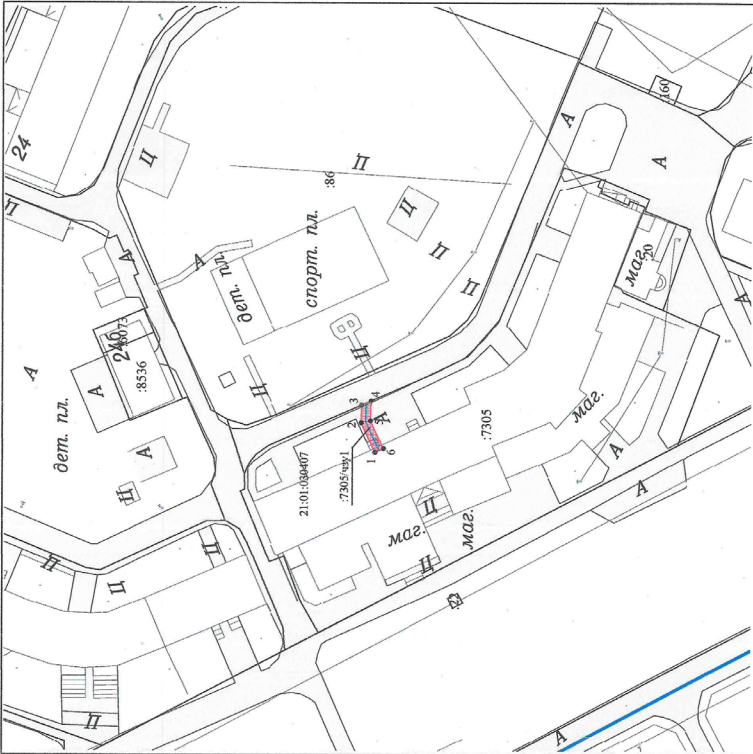
10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Приложение № 1 к постановлению администрации г. Чебоксары
от " " 04.04.2025 № 974

Схема расположения границ публичного сервитута на кадастровом плане территории



Масштаб 1:1 000

Условные обозначения:

- Часть границы, местоположение которой определено при выполнении кадастровых работ
- Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее местоположение на местности
- Существующая часть границы, имеющаяся в ЕГРН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
- Кадастровый номер земельного участка
- Номер кадастрового квартала
- Образуемая часть земельного участка

Географические				
№ п/п	Имя точки	Х, м	У, м	
:7305/чу1 (площадь 22 кв.м.)				
1		405 029 81	1 234 712,05	
2		405 032,76	1 234 718,40	
3		405 032,65	1 234 722,17	
4		405 030,63	1 234 725,05	
5		405 030,74	1 234 718,81	
6		405 028,00	1 234 712,88	
1		405 029 81	1 234 712,05	

Кадастровый квартал	21:01.030407
Местоположение частей земельных участков	Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары
Категория земель	Земли населенных пунктов
Площадь части земельного участка 21:01.030407:7305/чу1	22 кв. м
Части земельных участков сформированы для размещения кабельной линии 0,4 кВ согласно проектной документации "Прокладка ЛЭП-0,4 кВ от ПП-492 до нежилого помещения № 14 по ул. Пролетарская, д. 21/22, г. Чебоксары"	
Система координат: МСК-21	

Схема расположения границ публичного сервитута на кадастровом плане территории				
Объект: части земельных участков				
Заказчик: ГУП Чувашской Республики "ЧЭС"				
Минпромэнерго Чувашии				
Адрес: Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары				
М 1:1000				
Должность	Фамилия	Подпись	Дата	
Ген. директор	Томмолаева Л. И.		05.02.2025	
Нач. отдела	Яценко И. Ю.		05.02.2025	
Исполнитель	Николаева Т. М.		05.02.2025	

Приложение № 2 к постановлению администрации г. Чебоксары от 04.04.2025 № 974

График производства работ

N п/п	Наименование работ	Сроки
1	Осуществление строительно-монтажных работ по размещению ЛЭП-0,4 кВ от ТП-493 до нежилого помещения № 14 по ул. Пролетарская, д. 21/22, г. Чебоксары, в границах земельного участка (части) с кадастровым номером 21:01:030407:7305/чзу1 площадью 22 кв.м	апрель 2025 – май 2025 *
2	Эксплуатация объекта «ЛЭП-0,4 кВ от ТП-493 до нежилого помещения № 14 по ул. Пролетарская, д. 21/22, г. Чебоксары»	май 2025 - март 2035

*Срок в течение, которого использование земельных участков (частей земельных участков) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута не превышает 2 месяцев по отношению к каждому из земельного участков и (или) их частей.

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.04.2025 № 984

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 28.02.2020 № 435 «О включении в кадровый резерв администрации города Чебоксары»

В соответствии с положением о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в исполнительно-распорядительном органе местного самоуправления, утвержденным постановлением администрации города Чебоксары от 28.02.2011 № 36, на основании протокола заседания конкурсной комиссии по замещению вакантной должности муниципальной службы администрации города Чебоксары от 03.04.2025 № 2 администрация города Чебоксары постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Чебоксары от 28.02.2020 № 435 «О включении в кадровый резерв администрации города Чебоксары» следующие изменения:

включить в список лиц, включенных в кадровый резерв администрации города Чебоксары, граждан, рекомендованных конкурсной комиссией по замещению вакантной должности муниципальной службы администрации города Чебоксары, сроком на три года согласно приложению к настоящему постановлению;

исключить из списка лиц, включенных в кадровый резерв администрации города Чебоксары, Владимирову Валентину Владиславовну, Дмитриевского Сергея Александровича, Ефимову Светлану Сергеевну, Захарова Евгения Константиновича, Илеменеву Татьяну Валентиновну, Клементьеву Луизу Станиславовну, Лебедеву Алевтину Константиновну, Михайлову Алину Альбертовну, Петухову Наталию Васильевну, Федотову Александра Аркадьевича, Филиппову Инну Александровну.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя аппарата.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Приложение
к постановлению администрации
города Чебоксары
от 07.04.2025 № 984

Список лиц, включенных в кадровый резерв администрации города Чебоксары

№	Фамилия, Имя, Отчество	Дата рождения	Группа должностей кадрового резерва	Должность кадрового резерва (при соответствующем решении конкурсной комиссии по замещению вакантной должности муниципальной службы)	Должность, место работы в настоящее время
1	Баринов Дмитрий Олегович	21.04.1998	ведущая	-	главный специалист-эксперт отдела муниципального земельного и лесного контроля управления имущественных и земельных отношений администрации города Чебоксары
2	Константинова Татьяна Александровна	01.10.1971	ведущая и старшая	-	заведующий сектором по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по Калининскому району администрации города Чебоксары
3	Антонова Анастасия Евгеньевна	27.05.1982	старшая	-	временно не работает

4	Лаврентьева Марина Юрьевна	31.03.1989	старшая	-	главный специалист-эксперт сектора по Московскому району отдела учета и размещения НТО управления по развитию потребительского рынка и предпринимательства администрации города Чебоксары
5	Артемьева Екатерина Алексеевна	04.04.1997	старшая	-	ведущий специалист-эксперт отдела анализа и отчетности в сфере муниципального контроля управления ЖКХ, энергетики транспорта и связи администрации города Чебоксары
6	Еlicheva Татьяна Леонидовна	26.03.1985	старшая	-	главный специалист-эксперт отдела отраслевого финансирования финансового управления администрации города Чебоксары
7	Николаева Ольга Сергеевна	17.05.1992	старшая	-	главный специалист-эксперт отдела правовой экспертизы правового управления администрации города Чебоксары

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2025 № 985

Об учете муниципального имущества города Чебоксары

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» администрация города Чебоксары **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить карты Единого реестра муниципальной собственности города Чебоксары по формам согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Организациям муниципальной формы собственности, являющимся балансодержателями муниципального имущества города Чебоксары, ежегодно в срок до 1 числа месяца, предшествующего окончанию года, привести в соответствие с действующим законодательством бухгалтерский учет основных средств и обеспечить ведение пообъектного учета основных средств.

3. Муниципальным предприятиям и учреждениям города Чебоксары, хозяйственным обществам с долей участия городского округа город Чебоксары Чувашской Республики в уставных капиталах, являющимся правообладателями и пользователями муниципального имущества города Чебоксары, обеспечить:

3.1. Ежегодно до 1 апреля представление в Управление имущественных и земельных отношений администрации города Чебоксары (далее - Управление) обновленных карт объектов учета с приложением копий балансовых отчетов и иных документов, подтверждающих изменение данных об объектах учета, а также сведений об акционерных обществах (хозяйственных обществах) с долей участия городского округа город Чебоксары Чувашской Республики в уставных капиталах по автоматизированной информационной системе управления и распоряжения государственным имуществом Чувашской Республики и муниципальным имуществом по форме согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3.2. В течение года:

правообладатель для внесения в Единый реестр муниципального имущества города Чебоксары (далее – Реестр) сведений об имуществе, приобретенном им по договорам или на иных основаниях, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обязан в 7-дневный срок со дня возникновения соответствующего права на объект учета направить в Управление заявление о внесении в реестр сведе-

ний о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов;

в отношении муниципального имущества, принадлежащего правообладателю на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона и не учтенного в Реестре, правообладатель обязан в 7-дневный срок со дня выявления такого имущества или получения документа, подтверждающего рассекречивание сведений о нем, направить заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов;

при изменении сведений об объекте учета или о лицах, обладающих правами на объект учета либо сведениями о нем, правообладатель для внесения в Реестр новых сведений об объекте учета либо о соответствующем лице обязан в 7-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих изменение сведений, направить в Управление заявление об изменении сведений об объекте учета с одновременным направлением документов, подтверждающих новые сведения об объекте учета или о соответствующем лице.

Если изменения касаются сведений о нескольких объектах учета, то правообладатель направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета;

при прекращении права муниципальной собственности на имущество, лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, для исключения из реестра сведений об имуществе обязано в 7-дневный срок со дня получения сведений о прекращении указанного права направить в Управление заявление об исключении из Реестра сведений о таком имуществе с одновременным направлением документов, подтверждающих прекращение права муниципальной собственности на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права.

Если прекращение права муниципальной собственности на имущество влечет исключение сведений в отношении других объектов учета, то лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета;

при засекречивании сведений об учтенном в реестре объекте учета и (или) о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, правообладатель обязан не позднее дня, следующего за днем получения документа, подтверждающего их засекречивание, направить в Управление обращение об исключении из Реестра засекреченных сведений с указанием в нем реестрового номера объекта учета, наименований засекреченных в них сведений и реквизитов документов, подтверждающих засекречивание этих сведений.

Управление не позднее дня, следующего за днем получения обращения об исключении из Реестра засекреченных сведений, обязано исключить из Реестра все засекреченные сведения об учтенном в нем муници-

пальном имуществе, а также сведения о лицах, обладающих правами на это имущество и (или) сведениями о нем, и документы, подтверждающие эти сведения;

при создании муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ и иных юридических лиц, а также при участии муниципальных образований в юридических лицах представление в Управление в 7-дневный срок со дня получения соответствующих сведений, принятых решений о создании (участии в создании) таких юридических лиц, после государственной регистрации их в Управление Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике, для внесения сведений в Единый реестр муниципальной собственности города Чебоксары, с приложением документов, подтверждающих приведенные в картах сведения;

при изменении сведений о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и иных лицах, балансодержателях муниципального имущества представление в Управление в 7-дневный срок со дня получения соответствующих сведений, зарегистрированных в Управление Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике, письменного заявления указанных лиц для внесения в Единый реестр муниципальной собственности города Чебоксары записей об изменении соответствующих сведений, с приложением документов, подтверждающих приведенные в картах сведения.

4. Сведения об объекте учета, заявления и документы, указанные в пункте 3 настоящего постановления, направляются в Управление правообладателем или лицом, которому имущество принадлежало на вещном праве на бумажном носителе.

5. В случае ликвидации (упразднения) являющегося правообладателем юридического лица формирование и подписание заявления об изменении сведений и (или) заявления о исключении из Реестра, а также исключение всех сведений об объекте учета из Реестра осуществляются Управлением в 7-дневный срок после получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) и ликвидационного баланса. Ликвидационный баланс не требуется, если юридическое лицо было признано судом несостоятельным (банкротом) и ликвидировано в порядке конкурсного производства или в случае признания такого юридического лица фактически прекратившим свою деятельность и его исключения из ЕГРЮЛ.

6. Управление в 14-дневный срок со дня получения документов правообладателя обязан провести экспертизу документов правообладателя и по ее результатам принять одно из следующих решений:

а) об учете в Реестре объекта учета, исключении изменившихся сведений об объекте учета из Реестра и о внесении в него новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота документов правообладателя, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе в учете в Реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право муниципальной собственности на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в муниципальной собственности;

в) о приостановлении процедуры учета в Реестре объекта учета в следующих случаях:

установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений;

документы, представленные правообладателем, не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления.

В случае принятия Управлением решения, предусмотренного подпунктом «в» настоящего пункта, Управление направляет правообла-

дателю требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения и документы, подтверждающие недостающие сведения о муниципальном имуществе.

7. В случае выявления имущества, сведения о котором не учтены в Реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в реестр, и установлено, что это имущество находится в муниципальной собственности, либо выявлено имущество, не находящееся в муниципальной собственности, которое учтено в реестре, Управление в 7-дневный срок:

а) вносит в Реестр сведения об объекте учета, в том числе о правообладателях (при наличии);

б) направляет правообладателю (при наличии сведений о нем) требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения об объекте учета и (или) заявление об изменении сведений либо об их исключении из Реестра в Управление (в том числе с дополнительными документами, подтверждающими недостающие в реестре сведения).

8. Рекомендовать организациям города Чебоксары немunicipальной формы собственности, являющимися правообладателями муниципального имущества городского округа город Чебоксары Чувашской Республики представлять в Управление информацию о муниципальном имуществе в соответствии с пунктами 3-4 настоящего постановления.

9. Внесение сведений в Реестр о возникновении права муниципальной собственности на имущество и о принятии его в муниципальную казну, а также внесение изменений в сведения о таком имуществе и (или) о лицах, обладающих сведениями о нем, в том числе о прекращении права хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения или в силу закона на объект учета, принадлежащий правообладателю, осуществляется Управлением в соответствии с пунктами 3.2-7 настоящего постановления.

10. Порядок и сроки принятия решений, предусмотренных настоящим постановлением, установлены пунктами 3.2-7 настоящего постановления.

11. Заявления, обращения и требования, предусмотренные настоящим постановлением, направляются в Управление в произвольной форме на бумажном носителе по почте или лично, с проставлением входящего номера и даты.

12. Руководители муниципальных предприятий и учреждений города Чебоксары, хозяйственных обществ с долей участия городского округа город Чебоксары Чувашской Республики в уставных капиталах, являющихся правообладателями и пользователями муниципального имущества города Чебоксары несут персональную ответственность за полноту, достоверность и своевременное предоставление сведений об объектах учета.

13. Признать утратившими силу: постановление администрации города Чебоксары от 27.08.2015 № 2789 «Об учете муниципального имущества города Чебоксары»; постановление администрации города Чебоксары от 15.07.2021 № 1304 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 27.08.2015 № 2789».

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.04.2025 № 986

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии со ст. ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Управлению имущественных и земельных отношений администрации города Чебоксары:

1.1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка:

Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары, ул. Лермонтова; кадастровый номер 21:01:010602:483; общая площадь: 166 кв. м.; разрешенное использование: хранение автотранспорта.

1.2. Определить условия проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1.1 настоящего постановления.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 07.04.2025 № 987

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии со ст. ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация города Чебоксары **п о с т а н о в л я е т**:

1. Управлению имущественных и земельных отношений администрации города Чебоксары:

1.1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка:

Местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, г. Чебоксары; кадастровый номер 21:01:010608:398; общая площадь: 1 964 кв. м.; разрешенное использование: магазины.

1.2. Определить условия проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п. 1.1 настоящего постановления.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 07.04.2025 № 989

О внесении изменений в Инструкцию о порядке похорон и содержании мест погребений в городе Чебоксары, утвержденную постановлением администрации города Чебоксары от 16.10.2019 № 2517

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация города Чебоксары **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Инструкцию о порядке похорон и содержании мест погребений в городе Чебоксары, утвержденную постановлением администрации города Чебоксары от 16.10.2019 № 2517, следующие изменения:

1.1. в пункте 1.4 раздела I «Общие положения»:

в абзаце третьем слова «на территории города Чебоксары» заменить словами «на территории муниципального образования города Чебоксары», слова «муниципальному бюджетному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» (далее – МБУ «Управление ЖКХ и благоустройства» заменить словами «муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства» города Чебоксары (далее – МКУ «Управление ЖКХ и благоустройства» города Чебоксары»;

в абзаце четвертом слова «МБУ «Управление ЖКХ и благоустройства» заменить словами «МКУ «Управление ЖКХ и благоустройства» города Чебоксары»;

в абзаце пятом слова «МБУ «Управление ЖКХ и благоустройства от имени муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «МКУ «Управление ЖКХ и благоустройства» города Чебоксары от имени муниципального образования города Чебоксары»;

1.2. в разделе 2 «Организация похоронного обслуживания»:

в абзаце четырнадцатом пункта 2.2.2 подраздела 2.2 «Специализированные службы по вопросам похоронного дела» слова «4000 рублей» заменить словами «7793 рубля 48 коп.»;

в пункте 2.3.1 подраздела 2.3 «Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению»:

после слова «основе» дополнить словами «на основании выписки о выборе получения услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, представленной супругом, близким родственником, иным родственником, законным представителем умершего или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего»;

в абзаце третьем подпункта 2.3.1.1 слова «от 24.08.2016 № 2270 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление мест для захоронения на кладбищах муниципального образования город Чебоксары» заменить словами «от 01.03.2023 № 731 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муници-

пальной услуги «Предоставление мест для захоронения на кладбищах муниципального образования города Чебоксары»;

абзац третий подпункта 2.3.1.4 дополнить словами «, в случае захоронения урны с прахом рытье могилы глубиной не менее 0,5 м от поверхности земли»;

1.3. в разделе III «Осуществление государственных гарантий по достойному отношению к умершим»:

в пункте 3.11 слова «от 24.08.2016 № 2270 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление мест для захоронения на кладбищах муниципального образования город Чебоксары» заменить словами «от 01.03.2023 № 731 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Предоставление мест для захоронения на кладбищах муниципального образования города Чебоксары»;

пункт 3.15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Размер бесплатно предоставляемого участка земли для захоронения урны с прахом умершего/погибшего устанавливается администрацией города Чебоксары и составляет 1,1 м х 0,8 м (длина, ширина). Предоставление земельного участка для погребения урны с прахом осуществляется на специально отведенном квартале действующего городского кладбища. В случае захоронения урны с прахом на специализированном квартале (Аллея почетных захоронений, ветеранский квартал, детский квартал, церковный квартал, мусульманский квартал) применяются общие нормативы отведения земли: двухместный – 2,8 м х 2,5 м (ширина, длина), одностойный – 1,5 м х 2,5 м (ширина, длина). В случае захоронения урны с прахом в родственную могилу применяются положения п. 2.6.1.2 административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Предоставление мест для захоронения на кладбищах муниципального образования города Чебоксары», утвержденного постановлением администрации города Чебоксары от 01.03.2023 № 731»;

1.4. пункт 5.6 раздела V «Требования к функционированию и содержанию территорий мест погребений» дополнить абзацем следующего содержания:

«На каждое захоронение урны с прахом отводится участок размером 1 кв. м с учетом разрывов между могилами»;

1.5. пункт 8.4 раздела VIII «Памятники, надмогильные и мемориальные сооружения» дополнить абзацем следующего содержания:

«Высота устанавливаемого надмогильного сооружения (памятника) на специализированном квартале для захоронения урн с прахом не должна превышать 0,7 м над уровнем земли.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам ЖКХ.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 07.04.2025 № 991

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 31.01.2023 № 284 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из Единого реестра муниципальной собственности города Чебоксары»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Россий-

ской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие действующему законодательству администрация города Чебоксары **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 31.01.2023 № 284 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из Единого реестра муниципальной собственности города Чебоксары» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «Уставом муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

1.2. в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из Единого реестра муниципальной собственности города Чебоксары» (далее – Административный регламент), утвержденного постановлением администрации города Чебоксары от 31.01.2023 № 284:

1.2.1. в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

абзац десятый пункта 2.14.2 подраздела 2.14 изложить в следующей редакции:

«Составление и выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам вынесения соответствующего решения Управлением, обеспечивается в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 № 250.»;

в абзаце тринадцатом пункта 2.14.3 подраздела 2.14 слова «Федерального закона «Об электронной подписи» заменить словами «Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», слова «Федерального закона «Об организации предоставления государ-

ственных и муниципальных услуг» заменить словами «Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в пункте 2.14.5. подраздела 2.14 слово «Горкомимущества» заменить словом «Управления»;

подраздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.6 следующего содержания:

«2.14.6. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.»;

1.2.2. в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»:

в абзаце тринадцатом пункта 3.3.6.2 подраздела 3.3 слова «Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг от 27.07.2010 № 210-ФЗ» заменить словами «Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.2.3. в разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его работников»:

в абзаце втором подраздела 5.1 слова «Федерального закона» заменить словами «Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.04.2025 № 993

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятого решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30.11.2005 № 40, Правилами землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанными АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденными решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 187, постановлением администрации города Чебоксары от 30.01.2023 № 256 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», протоколом № 3 от 24.03.2025 и заключением о результатах публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 24.03.2025, рекомендациями Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации города Чебоксары от 25.03.2025 администрация города Чебоксары постановляет:

1. Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – административное здание организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:030205:732, расположенного по адресу: г. Чебоксары, Хозяйственный проезд, д. 56 в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с северной стороны с 3 м до 0 м, с южной стороны с 3 м до 0 м, с западной стороны с 3 м до 0 м, в связи:

с несоответствием испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства требованиям технических регламентов в части соблюдения норм пожарной безопасности при реконструкции здания;

с целью соблюдения прав и законных интересов участников публичных слушаний.

2. Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – нежилого здания делового управления, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:010808:2504, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, городской округ город Чебоксары, ул. Социалистическая, земельный участок 2Г, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с северной стороны с 3 м до 0 м, с северо-западной стороны с 3 м до 0 м, с северо-восточной стороны с 3 м до 0 м, в связи с несоответствием испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства требованиям технических регламентов в части соблюдения норм пожарной безопасности при реконструкции здания.

3. Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – здание для размещения объектов социально и коммунально-бытового назначения, бытовое обслуживание, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:010302:8 расположенного по адресу: г. Чебоксары, ул. Лебедева, д. 19 «а», в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с северо-восточной стороны с 3 м до 1 м, с юго-западной стороны с 3 м до 1 м, в связи с отсутствием обоснования соблюдения норм пожарной безопасности в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:010302:8 в части обеспечения пожарного проезда.

4. Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – склад, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:040201:303, расположенного по адресу: г. Чебоксары, ул. Сосновская, д. 49, в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с северной стороны с 3 м до 0 м, с восточной стороны с 3 м до 2 м, в связи с отсутствием оснований, предусмотренных ч. 1 ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – реконструкция гаража, в границах земельного участка с кадастровым номером 21:01:030310:4147, расположенного по адресу: г. Чебоксары, ул. Ленинского Комсомола, в части:

уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с северной стороны с 3 м до 0 м;

увеличения процента застройки с 80 % до 86%, в связи с несоответствием испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального стро-

ительства требованиям технических регламентов в части обеспечения пожарного проезда.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.04.2025 № 1003

О наделении автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа имени олимпийского чемпиона В.С. Соколова» городского округа город Чебоксары Чувашской Республики правом оценки выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

В соответствии с частью 3 статьи 31.2 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», в целях организации и проведения тестирования населения по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в целях организации и проведения тестирования населения по выполнению нор-

мативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), руководствуясь Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Наделить автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа имени олимпийского чемпиона В.С. Соколова» городского округа город Чебоксары Чувашской Республики правом оценки выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления физической культуры и спорта администрации города Чебоксары.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.04.2025 № 1024

Об утверждении членов Общественной палаты муниципального образования города Чебоксары

В соответствии с Положением об Общественной палате муниципального образования города Чебоксары, утвержденным решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30 мая 2024 года № 1641, администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить членами Общественной палаты муниципального образования города Чебоксары следующих лиц:

1) Аблякимова Энвера Азизовича, председателя Совета объединения работодателей «Союз строителей Чувашии»;

2) Иванова Николая Михайловича (протоиерей), настоятеля Покровско - Татианинского Собора города Чебоксары;

3) Партасову Наталию Юрьевну, заместителя генерального директора по взаимодействию с органами государственной власти акционерного

общества «Научно-производственный комплекс «Элара» имени Г.А. Ильенко»;

4) Сафиянова Ильяса Радиевича (хазрат), муфтия духовного управления мусульман Чувашской Республики;

5) Семенова Валерия Пименовича, генерального директора закрытого акционерного общества «Строительный трест № 3»;

6) Серегина Сергея Борисовича, заместителя генерального директора – директора по организационному развитию и персоналу Концерна «Тракторные заводы»;

7) Яшину Ираиду Михайловну, директора муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40 с углубленным изучением отдельных предметов» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.04.2025 № 1077

О внесении изменений в Перечень мест отбывания наказания в виде исправительных работ, назначенных осужденному, не имеющему основное место работы, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 01.06.2022 № 1978

Во исполнение ст. 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, предусматривающей наказание в виде исправительных работ в отношении осужденных неработающих лиц, ст. 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Перечень мест отбывания наказания в виде исправительных работ, назначенных осужденному, не имеющему основное место работы, утвержденный постановлением администрации города Чебокс-

сары от 01.06.2022 № 1978, изменения, дополнив позицию «управа по Ленинскому району администрации города Чебоксары» строками 9, 10 следующего содержания:

9	ООО «Шин-трейдплюс»	г. Чебоксары, Лапсарский проезд, д. 55А ИНН 2130193050, КПП 213001001, ОГРН 1172130013582
10	АО «ЧЭАЗ»	г. Чебоксары, пр. И. Яковлева, д. 5 ИНН 2128000600, ОГРН 1022101129896

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя аппарата.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.04.2025 № 1078

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 18.01.2023 № 140 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципаль-

ных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, в целях приведения нормативного правового акта администрации города Чебоксары в со-

ответствие с законодательством Российской Федерации администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 18.01.2023 № 140 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «Уставом муниципального образования города Чебоксары - столицы Чувашской Республики» заменить словами «Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

1.2. в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»:

1.2.1. в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

абзац первый подраздела 2.4 изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации в администрации либо в МФЦ заявления о выдаче уведомления – 10 рабочих дней.»;

подраздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.5 следующего содержания:

«2.14.5. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.»;

1.2.2. в абзацах восемнадцатом и девятнадцатом подпункта 3.3.6.2 пункта 3.3.6 подраздела 3.3 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» слова «Горкомимущество» заменить словами «Управление имущественных и земельных отношений администрации города Чебоксары» в соответствующем падеже.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2025 № 1079

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 27.02.2023 № 690 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 27.02.2023 № 690 «Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «Уставом муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

1.2. в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» подраздел 2.14 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктами 2.14.5 и 2.14.6 следующего содержания:

«2.14.5. При предоставлении муниципальной услуги специалисты администрации не вправе требовать от заявителя представления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.14.6. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя в Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – начальника управления ЖКХ, энергетики, транспорта и связи.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2025 № 1080

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 18.03.2024 № 877 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача технических условий и справки о выполнении технических условий на отвод ливневых и талых вод, выполнение работ по благоустройству территории строящихся объектов капитального строительства (реконструкции) и присоединение объектов к автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Чебоксары»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, в целях приведения норматив-

ных правовых актов в соответствии с действующим законодательством администрации города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 18.03.2024 № 877 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача технических условий и справки о выполнении технических условий на отвод ливневых и талых вод, выполнение работ по благоустройству территории строящихся объектов капитального строительства (реконструкции) и присоединение объектов к автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Чебоксары» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «Уставом муниципального образования города Чебоксары – столице Чувашской Республики» заменить словами «Уставом городского округа города Чебоксары Чувашской Республики»;

1.2. в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача технических условий и справки о выполнении технических условий на отвод ливневых и талых вод, выполнение работ по благоустройству территории строящихся объектов капитального строительства (реконструкции) и присоединение объектов к автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Чебоксары»:

подпункт 2.8.2.1 пункта 2.8.2 подраздела 2.8 дополнить абзацами седьмым – девятым следующего содержания:

«7) несоответствие параметров примыкания и места размещения примыкания действующим техническим нормам Российской Федерации в области дорожной деятельности и безопасности дорожного движения;

8) отсутствие резерва пропускной способности улично-дорожной сети;

9) нарушение требований по обеспечению эффективности организации дорожного движения.»;

подраздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.6 следующего содержания:

«2.14.6. Сведения о ходе предоставления услуги, результата предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете

заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам ЖКХ.

Глава города Чебоксары

В. А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.04.2025 № 1081

О присвоении элементам улично-дорожной сети в поселке Сосновка наименования «улица Артек», в поселке Северный наименований «улица Лебединая», «улица Шумская» городского округа город Чебоксары и внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 21.04.2008 № 111

В соответствии с пунктом 27 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Закона Чувашской Республики от 19.12.1997 № 28 «Об административно-территориальном устройстве Чувашской Республики», на основании протокола Комиссии по рассмотрению вопросов о присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах Чебоксарского городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, а также установка памятников и мемориальных досок от 28.02.2025 № 1 администрация города Чебоксары постановляет:

1. Присвоить элементу улично-дорожной сети в поселке Сосновка городского округа город Чебоксары наименование «улица Артек» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Присвоить элементу улично-дорожной сети в поселке Северный городского округа город Чебоксары наименования «улица Лебединая», «улица Шумская» согласно приложениям №№ 2, 3 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в реестр наименований улиц, площадей в Чебоксарском городском округе, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 21.04.2008 № 111, дополнив позицию «Поселок Сосновка» пунктом 39 следующего содержания:

39.	улица Артек
-----	-------------

4. Внести изменения в реестр наименований улиц, площадей в Чебоксарском городском округе, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 21.04.2008 № 111, дополнив позицию «Поселок Северный» пунктами 2, 3 следующего содержания:

2.	улица Лебединая
3.	улица Шумская

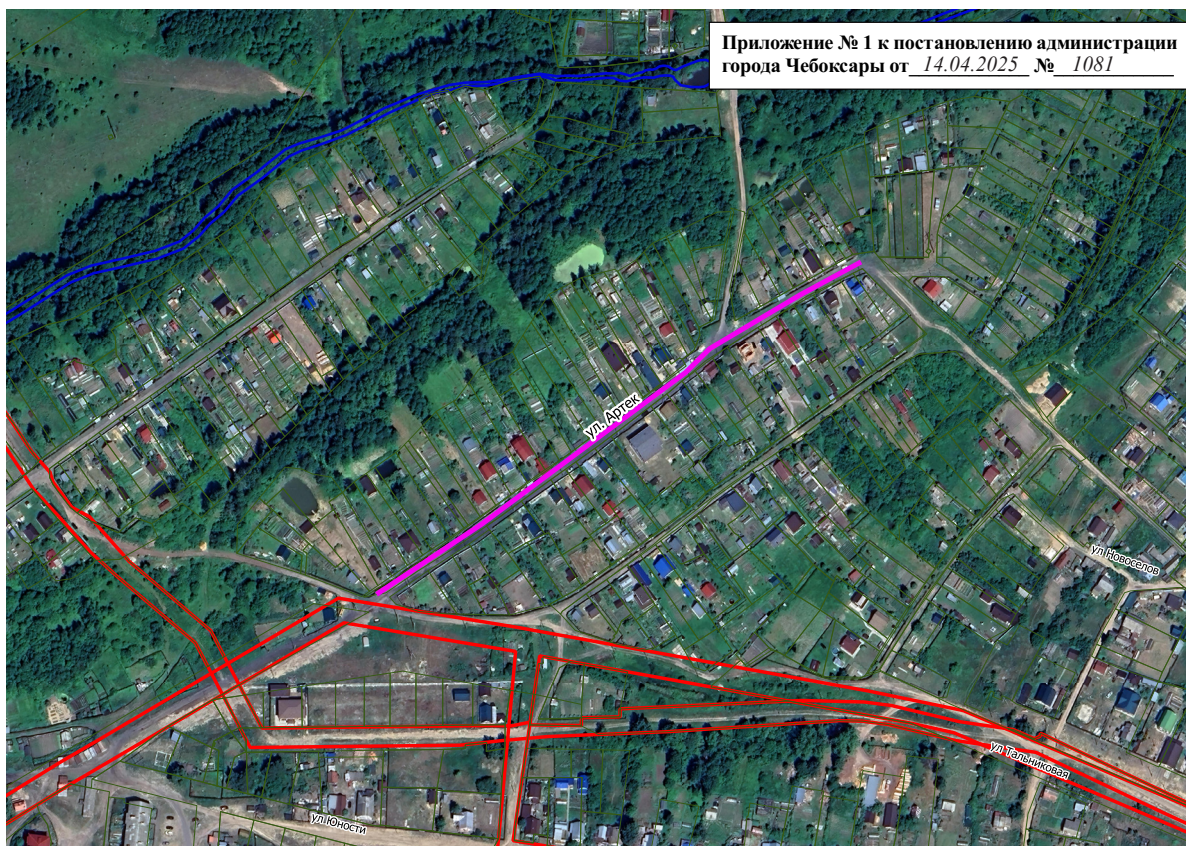
5. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары разместить в федеральной информационной адресной системе информацию о присвоении наименований элементам улично-дорожной сети согласно пунктам 1, 2 настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

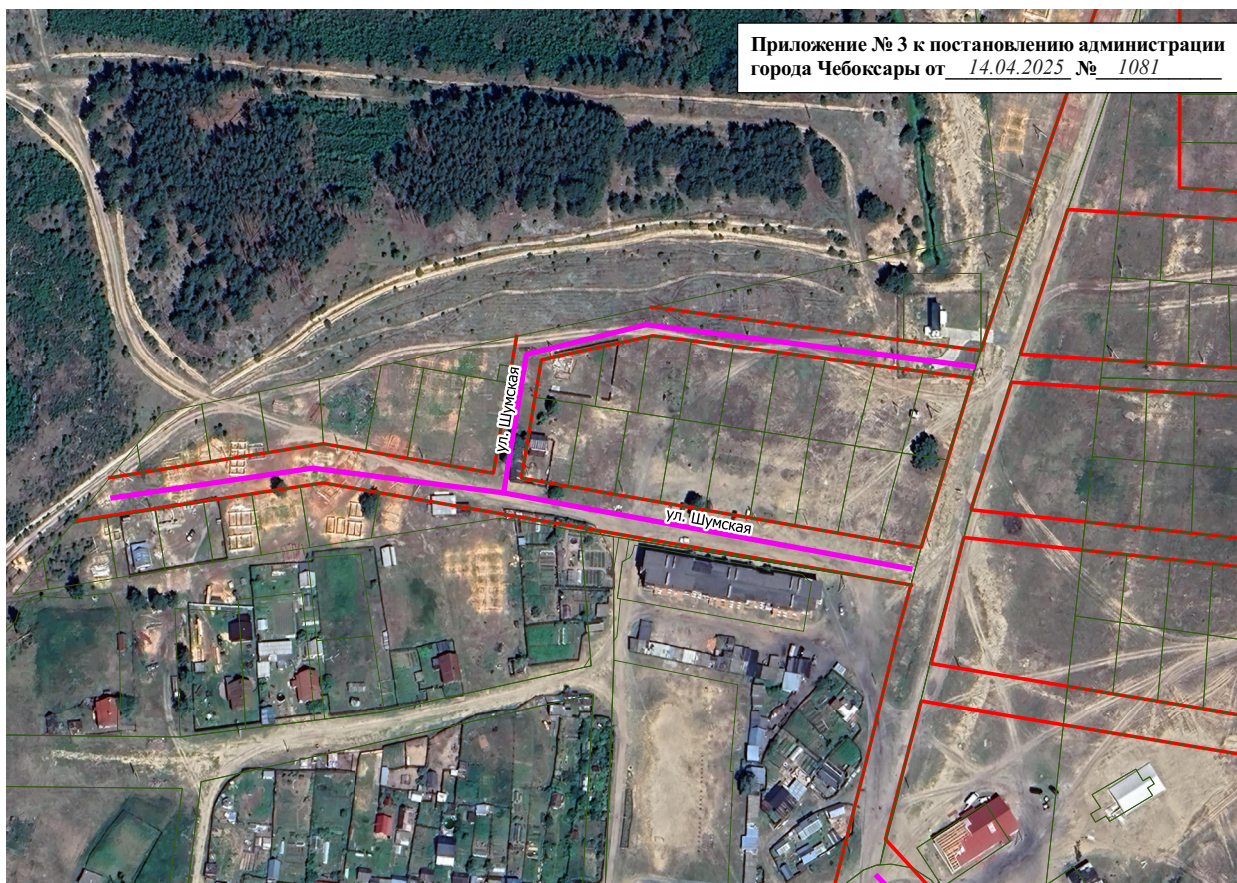
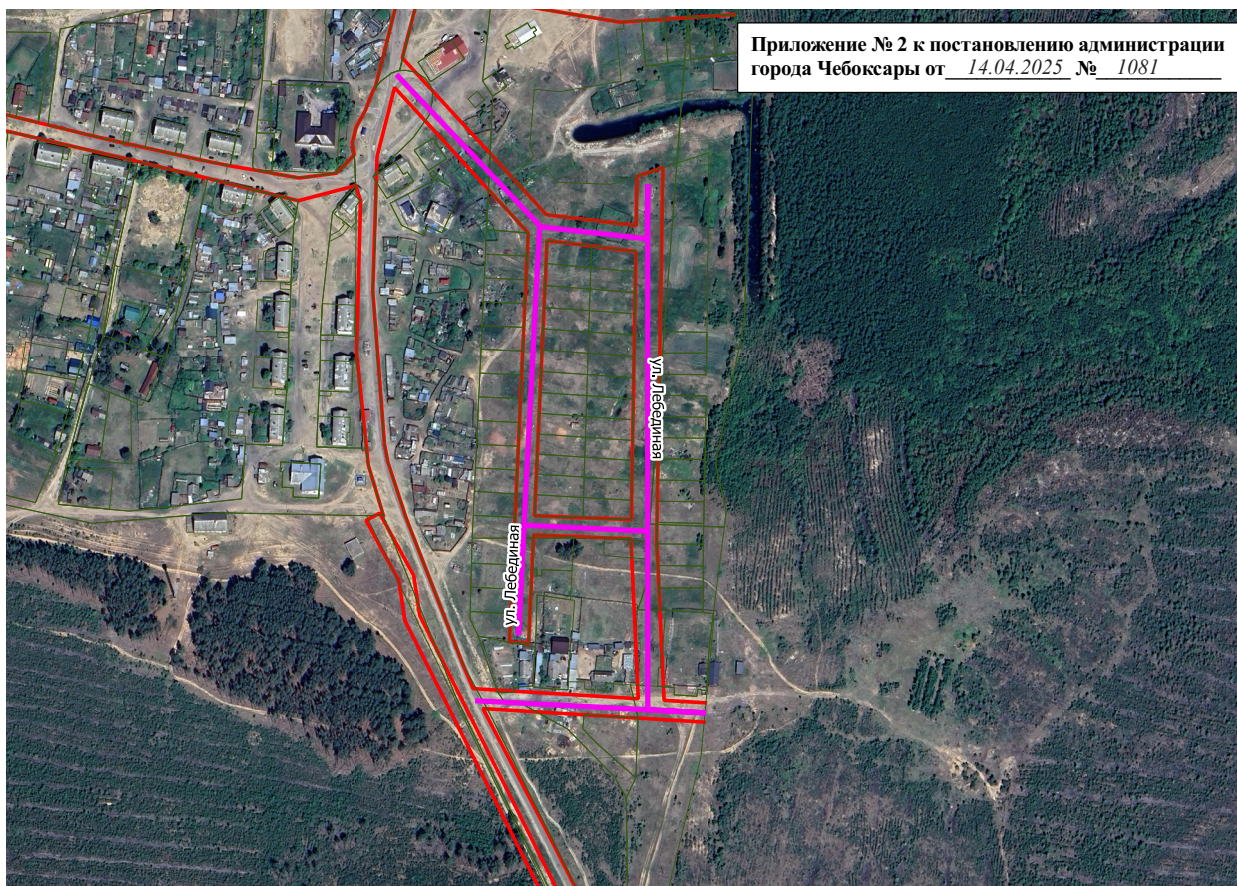
7. Контроль за выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства – начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов



Приложение № 1 к постановлению администрации города Чебоксары от 14.04.2025 № 1081



Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 14.04.2025 № 1082

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 30.01.2023 № 255 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 30.01.2023 № 255 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «Уставом муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

1.2. в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» подраздел 2.14 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.14.5 следующего содержания:

«2.14.5. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по социальным вопросам.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 14.04.2025 № 1083

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 04.10.2023 № 3668 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 04.10.2023 № 3668 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства»» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «Уставом муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

1.2. подраздел 2.14 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства» дополнить пунктом 2.14.6 следующего содержания:

«2.14.6. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя в Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства – начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В. А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 14.04.2025 № 1084

Об утверждении Правил содержания фасадов и формирования архитектурно-художественного облика объектов на территории города Чебоксары

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30 ноября 2005 года № 40, в целях реализации Правил благоустройства территории города Чебоксары, утвержденных решением Чебоксарского городского Собрания

депутатов Чувашской Республики от 30 мая 2023 года № 1211, администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Правила содержания фасадов и формирования архитектурно-художественного облика объектов на территории города Чебоксары согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства – начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В. А. Доброхотов

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации
 города Чебоксары
 от 14.04.2025 № 1084

Правила содержания фасадов и формирования архитектурно-художественного облика объектов на территории города Чебоксары

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила содержания фасадов и формирования архитектурно-художественного облика объектов на территории города Чебоксары (далее – Правила) разработаны в целях реализации Правил благоустройства территории города Чебоксары и обеспечения привлекательности внеш-

него облика города Чебоксары, регулируют вопросы содержания фасадов в нормативном состоянии и дальнейшего формирования архитектурно-художественного облика объектов.

1.2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

архитектурная деятельность - профессиональная деятельность граждан (архитекторов), имеющая целью создание архитектурного объекта и включающая в себя творческий процесс создания архитектурного проекта;

архитектурное решение - авторский замысел архитектурного объекта, - его внешнего и внутреннего облика, пространственной, планировочной и функциональной организации, зафиксированный в архитектурной части проектной документации для строительства и реализованный в построенном архитектурном объекте;

архитектурный проект - архитектурная часть проектной документации, для строительства и градостроительной документации, содержащая архитектурные решения, которые комплексно учитывают социальные, экономические, функциональные, инженерные, технические, противопожарные, санитарно-эпидемиологические, экологические, архитектурно-художественные и иные требования к объекту в объеме, необходимом для разработки документации для строительства объектов;

архитектурный объект - здание, сооружение, комплекс зданий и сооружений, их интерьер, объекты благоустройства, ландшафтного или садово-паркового искусства, созданные на основе архитектурного проекта;

архитектурно-художественный облик объектов (внешний вид) - состоит из архитектурного решения фасадов и объектов благоустройства; художественного облика, который формируется из: совокупности колористических и иных решений, архитектурно-художественного освещения, размещения информационных конструкций, некапитальных объектов, оформления витрин, а также элементов праздничного оформления объектов благоустройства, их визуализации и комплексного восприятия, в том числе с учетом окружающей застройки и планировки территории города;

декоративно-художественное оформление - элементы декоративно-монументального искусства в виде монументальной или декоративной скульптуры, монументальной или декоративной живописи, мурала, мозаики, орнамента, стрит-арта, инсталляции, барельефа, художественного металла и иных видов, влияющие на повышение выразительности и имиджа объекта;

дизайн-код - набор правил проектирования, требований и рекомендаций, с помощью которых формируется стилистически единая, комфортная и безопасная городская среда или другое физическое пространство;

дополнительное оборудование - размещаемые на фасадах здания, строения, сооружения системы технического обеспечения эксплуатации зданий, строений, сооружений (наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы, антенны, видеокамеры наружного наблюдения, иное подобное оборудование), элементы архитектурно-художественной подсветки, почтовые ящики, банкоматы и иное оборудование;

историческая улица - улица, застройка которой состоит преимущественно из зданий, построенных до 1956 года, по образцам до 1956 года, выявленных объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, расположенных в зонах охраны объектов культурного наследия, в границах территории (АГО-1) и отображенной на карте зон с особыми условиями использования территории, в которой предусматриваются требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства Правил землепользования и застройки территории города Чебоксары;

колористическое решение - цветовое решение фасадов здания, строения, сооружения, определяющее его художественные особенности во взаимосвязи с окружающей градостроительной средой, информация о котором содержится в проекте и (или) паспорте архитектурно-художественного отдела фасадов и включает в себя информацию о цвете, материалах, способах отделки фасадов, отдельных конструктивных элементов, о размещении информационных и рекламных конструкций, дополнительного оборудования и декоративно-художественного оформления;

капитальный ремонт - замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие;

некапитальные строения, сооружения - строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений (в том числе киосков, навесов и других подобных строений, сооружений);

объект капитального строительства - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие);

проектная документация представляет собой документацию, содержащую материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта;

первая линия застройки - линия застройки, ближайшая к территории общего пользования;

реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов; показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов;

строительство - создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);

текущий ремонт - систематически проводимые работы по предупреждению преждевременного износа конструкций, отделки (в том числе окраски), инженерного оборудования, а также работы по устранению мелких повреждений и неисправностей;

территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);

типовая улица - улица с преобладанием современной застройки;

фасад - наружная, внешняя поверхность здания, строения, сооружения, включающая архитектурные элементы и детали (балконы, окна, двери, колоннады, крыльца и др.);

эскизный проект (концепция) — предпроектная документация, комплект предварительных чертежей и схем будущего здания или сооружения, внешнего изменения объекта, выполненный с учётом пожеланий заказчика, творческих идей архитектора, дает общее представление об объекте, его основных параметрах и эксплуатационных характеристиках, определяет общую концепцию объекта, его основные архитектурные и конструктивные решения, место размещения на участке;

элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

1.3. Правила устанавливают:

требования к содержанию фасадов;

требования к архитектурно - художественному облику объектов на территории города Чебоксары;

требования к паспорту фасада;

требования к внешнему изменению фасадов;

требования к составу проектов;

порядок согласования проектов.

1.4. Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства (далее – АГО) включают в себя требования к объемно-пространственным, архитектурно-стилистическим и иным характеристикам объекта капитального строительства и устанавливаются градостроительными регламентами правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа.

АГО подлежит согласованию с уполномоченным органом местного самоуправления при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах территорий, отображенных на карте градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, в границах которых предусматриваются требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 ст. 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках предоставления муниципальной услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства» (далее – Муниципальная услуга).

Муниципальная услуга предоставляется администрацией города Чебоксары и осуществляется через управление архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары (далее – Управление архитектуры).

Требования, предусмотренные настоящими Правилами, не распространяются на предоставление муниципальной услуги по согласованию АГО. В случаях, если не требуется согласование АГО, архитектурный проект подлежит согласованию в рамках настоящих Правил.

1.5. Требования к архитектурно - художественному облику объектов на территории города Чебоксары устанавливаются настоящими Правилами.

1.6. Архитектурно - художественный облик объектов определяется путем разработки архитектурных проектов, эскизных проектов (концепций), проектов внешнего изменения фасадов, паспортов фасадов, дизайн-кодов (при наличии) и иными проектными решениями (далее – проект), которые подлежат согласованию с уполномоченным органом администрации города Чебоксары в лице Управления архитектуры (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства, а также садовых домов и хозяйственных построек садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ).

1.7. Согласованию подлежат:

объекты, расположенные или предложенные к размещению на территориях общего пользования и на первых линиях застройки независимо от формы собственности;

объекты федерального, регионального и местного значения в области железнодорожного, водного, воздушного транспорта, образования, здравоохранения, физическая культура и спорта независимо от места размещения.

В иных случаях решение о необходимости согласования проектов принимается правообладателями объектов недвижимости.

1.8. Согласование Управлением архитектуры проектов не предоставляет право производства работ до получения разрешений, предусмотренных действующим законодательством, а также согласия всех собственников объекта, лиц, чьи права и законные интересы могут быть нарушены.

1.9. Устройство и изменение элементов фасада зданий, строений и сооружений, являющихся объектами культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и подлежит согласованию с уполномоченным органом в области сохранения и популяризации объектов культурного наследия - Министерством культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

2. Требования к содержанию фасадов

2.1. Содержание и ремонт фасадов осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и отраслевыми нормативами.

Содержание и ремонт фасадов осуществляется собственниками или владельцами названных объектов (помещений в них).

Содержание и ремонт рекламных и информационных конструкций, размещаемых на фасадах, осуществляются собственниками или владельцами названных рекламных и информационных конструкций.

При нарушении собственниками (правообладателями) объектов капитального строительства и некапитальных объектов или помещений в них, требований, установленных Правилами, а также срыве сроков ремонта фасадов осуществляется указанными собственниками (правообладателями) в соответствии с предписаниями уполномоченного органа в рамках проведения профилактических и (или) контрольных мероприятий в сфере благоустройства территории города Чебоксары.

2.1.1. Содержание и ремонт фасадов многоквартирных домов осуществляется в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491, постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя России от 27 сентября 2003 года № 170, и настоящими Правилами.

Управляющие многоквартирными домами организации и лица, оказывающие услуги и выполняющие работы при непосредственном управлении многоквартирным домом, отвечают перед собственниками помещений за нарушение своих обязательств и несут ответственность за ненадлежащее содержание общего имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором.

2.1.2. Собственники многоквартирных домов, организации, осуществляющие деятельность по управлению и обслуживанию общедомового имущества многоквартирных домов (управляющие организации, ТСЖ, ЖСК), арендаторы нежилых помещений, собственники зданий и сооружений обязаны обеспечивать ремонт (обновление, изменение) фасадов в соответствии с проектной документацией строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, согласованными проектами, паспортом фасада.

Лицам, на которых возложены обязанности по содержанию объектов, следует организовать разработку паспорта фасада (примерная форма паспорта приведена в приложении №2 к настоящим Правилам), разработку проектов, их согласование в соответствии с порядком, установленным настоящими Правилами.

2.2. При осуществлении содержания объектов обеспечивается:

поддержание фасадов в надлежащем техническом состоянии;

поддержание и сохранение архитектурно-градостроительного и архитектурно-художественного облика объектов в соответствии с проектами.

2.3. Мероприятия по содержанию фасадов не должны наносить ущерб техническому состоянию фасадов, архитектурно-градостроительному и архитектурно-художественному облику объектов, должны соответствовать требованиям, установленным настоящими Правилами.

2.4. Мероприятия по содержанию фасадов включают в себя:

2.4.1. Проведение плановых и внеплановых, визуальных и инструментальных обследований технического состояния фасадов.

Плановые обследования фасадов следует проводить как общие, в ходе которых проводится осмотр фасада в целом, так и частичные, которые предусматривают осмотр отдельных элементов фасада.

Общие обследования должны производиться два раза в год: весной и осенью.

Результаты обследования технического состояния фасадов оформляются актом.

Акт является основанием: для определения видов работ по капитальному ремонту фасадов; для определения видов и объемов работ по текущему ремонту.

2.4.2. Очистка и промывка фасадов в зависимости от их состояния и условий эксплуатации, но не реже одного раза в год.

2.4.3. Смывка, окраска несанкционированных надписей и рисунков по мере их появления на фасадах, демонтаж самовольно размещенных элементов.

2.4.4. Текущий ремонт фасадов осуществляется путем замены и восстановления технического оборудования фасадов (в том числе водосточных труб, парапетного ограждения, флагдержателей, покрытий и отливов); архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов (в том числе цоколя, карниза, горизонтальной тяги, вертикальной тяги, пояса, парапета, портала, оконных и дверных заполнений, элементов входной группы, за исключением лепного декора); восстановления отделки фасадов на аналогичные, окраски (за исключением полной окраски поля стены).

2.4.5. Капитальный ремонт фасадов представляет собой комплекс работ по окраске, замене и восстановлению архитектурных деталей, элементов декора фасадов и поверхности конструктивных элементов, технического оборудования фасадов.

2.5. При содержании фасадов зданий, строений, сооружений не допускается:

повреждение (загрязнение) поверхности стен фасадов зданий, строений, сооружений, в том числе подтеки, шелушение окраски, наличие трещин, отслоившейся штукатурки, облицовки, повреждение кирпичной кладки, отслоение защитного слоя железобетонных конструкций;

повреждение (отсутствие) архитектурных и художественно-скульптурных деталей зданий и сооружений, в том числе колонн, пилястр, капителей, фризов, тяг, барельефов, лепных украшений, орнаментов, мозаик, художественных росписей;

нарушение герметизации межпанельных стыков;

повреждение (отслоение, загрязнение) штукатурки, облицовки, окрасочного слоя цокольной части фасадов, зданий или сооружений, в том числе неисправность конструкции оконных, входных примысков;

повреждение (загрязнение) выступающих элементов фасадов зданий и сооружений, в том числе балконов, лоджий, эркеров, тамбуров, карнизов, козырьков, входных групп, ступеней;

разрушение (отсутствие, загрязнение) ограждений балконов, в том числе лоджий, парапетов.

3. Требования к архитектурно - художественному облику объектов на территории города Чебоксары

3.1. К элементам фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений относятся архитектурные детали, конструктивные элементы и дополнительное оборудование (элементы фасадов):

прямки, входы в подвальные помещения и мусорокамеры;

входные узлы (в том числе крыльца, площадки, перила, козырьки над входами, ограждения, стены, двери);

цоколь и отмостка;

плоскости стен;

выступающие элементы фасадов (в том числе балконы, лоджии, эркеры, карнизы);

кровли, включая вентиляционные и дымовые трубы, в том числе ограждающие решетки, выходы на кровлю;

архитектурные детали и облицовка (в том числе колонны, пилястры, розетки, капители, сандрики, фризы, пояски);

водосточные трубы, включая отводы и воронки;

ограждения балконов, лоджий;

парапетные и оконные ограждения, решетки;

металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, свесов;

навесные металлические конструкции (в том числе флагдержатели, анкера, пожарные лестницы, вентиляционное оборудование);

горизонтальные и вертикальные швы между панелями и блоками (фасады крупнопанельных и крупноблочных зданий);

стекла, рамы, балконные двери;

стационарные ограждения, прилегающие к зданиям;

системы технического обеспечения эксплуатации зданий, строений, сооружений (наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы, антенны, видеокамеры наружного наблюдения, иное подобное оборудование), элементы архитектурно-художественной подсветки, почтовые ящики, банкоматы, информационные конструкции и реклама, адресные указатели, мемориальные доски, флажки и иное подобное оборудование.

декоративно-художественное оформление.

3.2. Требования к архитектурно-стилистическим характеристикам элементов фасада.

3.2.1. Действия, связанные с внешним изменением (реконструкцией) фасадов объектов и их конструктивных элементов: окраской фасадов здания, строения, сооружения, устройством, реконструкцией, ликвидацией, восстановлением входов, окон, витрин, балконов и лоджий, окраской и покрытием декоративными пленками поверхностей остекления, раскрытием ранее заложённых проёмов, изменением габаритов и конфигурации проёмов, установкой дверных конструкций, козырьков и навесов, устройством лестниц и примысков, установкой или заменой ограждений, установкой дополнительных элементов и устройств, дополнительного оборудования на фасадах зданий, строений и сооружений, изменением их цветового решения, производятся после разработки и согласования проекта.

Сведения о внешнем изменении (реконструкции) фасадов и их конструктивных элементов подлежат внесению в паспорт архитектурно-художественного облика объекта.

3.2.2. Разработка проектов осуществляется с учетом назначения объектов.

3.2.3. Окна и витрины:

3.2.3.1. Работы по устройству витрин должны соответствовать следующим требованиям.

Витрины создаются в пределах габаритов существующих элементов здания (с выносом не более 1 м относительно внешних стен здания) без организации помещения и устройства заглубленного фундамента.

При наличии существующих витрин на фасаде здания вновь создаваемые витрины должны быть выполнены с идентичным выносом от плоскости фасада.

При устройстве витрин не допускается:

закрытие и (или) перекрытие архитектурных элементов фасада и (или) деталей архитектурного декора;

устройство конструкций за пределами габаритов занимаемых помещений;

устройство конструкций выше линии перекрытия между первым и вторым этажами, за исключением случаев устройства витрин в соответствии с изначальным архитектурным проектом здания;

использование непрозрачного остекления витрины.

Запрещается закрывать стекла витрин щитами, плакатами, пленкой и иными способами.

Витрины предприятий потребительского рынка и услуг допускается оформлять образцами товарной продукции, товарно-декоративными, декоративными элементами.

Витрины по праздничной тематике оформляются в соответствии с перечнем государственных праздников, памятных и значимых дат, других мероприятий, определяемых правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики, города Чебоксары.

Оформленные витрины должны иметь подсветку в темное время суток.

3.2.3.2. Работы по созданию, ликвидации, изменению формы оконных и дверных проёмов во внешних ограждающих конструкциях (стенах) нежилых объектов должны соответствовать следующим требованиям:

создание, ликвидация, изменение формы оконных и дверных проёмов во внешних ограждающих конструкциях (стенах) объектов должно обеспечивать сохранение существующего композиционного ритма глухих, остекленных и открытых поверхностей фасада;

устройство входов (входных групп) в помещения подвальных, цокольных и первых этажей должно производиться при условии сохранения композиционной целостности фасада;

цвет, рисунок, толщина переплетов, цвет остекления и шаг импостов создаваемых и (или) изменяемых оконных блоков должны соответствовать существующим колористическим и архитектурным решениям фасада;

окраска, отделка откосов оконных проёмов и (или) наличников должна соответствовать колористическому решению и общему характеру отделки фасада;

при ликвидации оконных и дверных проёмов материал отделки внешней поверхности фасада по своим характеристикам должен быть идентичен материалу существующей отделки фасада здания;

при создании и (или) изменении оконных и дверных проёмов размещение оконных и дверных блоков должно осуществляться в одной плоскости с существующими оконными и дверными блоками.

3.2.4. Входы и входные группы:

3.2.4.1. Работы по созданию и (или) изменению входных групп (лестниц, крылец, ступеней, пандусов, площадок) в подвальные либо цокольные этажи (в том числе с устройством навесов (козырьков) и навесов за границей наружных стен здания и над прямыми) или на первые этажи нежилых объектов должны соответствовать следующим требованиям:

работы производятся без организации помещения и устройства заглубленного фундамента;
устройство входных групп, не должны нарушать нормативные требования по обеспечению ширины тротуара;
не допускается установка глухих дверных полотен на входах, совмещенных с витринами.
Возможность размещения дополнительных входов и входных групп определяется на основе общей концепции с учетом архитектурно-градостроительного облика здания, строения, сооружения, планировки помещений, а также плотности размещения входов на данном фасаде без нарушения фасадных решений и композиционных приемов здания, сооружения.

Расположение входов и входных групп и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, сооружения.

3.2.4.2. Устройство внешних тамбуров входных групп на территории общего пользования, не допускается.

Работы по созданию и (или) изменению тамбуров в подвальные либо цокольные этажи (в том числе с устройством приямка) или на первые этажи зданий с устройством ограждающих конструкций тамбуров из сборно-разборных конструкций должны соответствовать следующим требованиям:
работы производятся без устройства фундамента (без устройства капитальных пристроек);
высота устраиваемых и (или) изменяемых тамбуров входных групп не должна превышать линию перекрытий между первым и вторым этажами нежилого объекта;

устройство тамбуров входных групп не должно нарушать нормативные требования по обеспечению ширины тротуара.

Архитектурная стилистика и объемно-планировочное решение тамбуров, используемые материалы и цветовое решение должны соответствовать архитектурному решению фасадов объекта.

3.2.5. Козырьки, навесы:
Козырьки и навесы должны располагаться над входами в здание.
При устройстве плоского навеса нужно предусматривать водоотведение со скрытым лотком.
Кроме защитной функции навесы могут визуально акцентировать и выделять входную группу, а также служить для размещения элементов навигации (номер подъезда, номера квартир) и информационных конструкций.
При наличии на козырьке фриза, он должен быть оформлен со всех видимых сторон.
Расположение маркиз на фасаде здания, строения, сооружения должно соответствовать габаритам и контурам проемов, не ухудшать визуальное восприятие архитектурных деталей, элементов декора, информационных указателей.

При производстве работ по устройству (не предусматривающему организацию помещения) навесов (козырьков) в пределах габаритов существующих внешних элементов здания (дебаркадеров, крылец, площадок, приямков, лестниц, стилобатов) устраиваемые навесы (козырьки) должны соответствовать внешнему архитектурному решению фасада, при этом не допускается:
крепление конструкций навесов (козырьков) к плоскости архитектурных элементов и деталей архитектурного декора;
перекрытие или закрытие оконных или дверных проемов смежных помещений;
закрытие или перекрытие архитектурных элементов фасадов и (или) деталей архитектурного декора фасадов.
использовать сотовый поликарбонат для навесов и козырьков на фасадах, выходящих на общественные территории.

3.2.6. Балконы и лоджии:
3.2.6.1. Устройство и оборудование балконов и лоджий определяются архитектурным решением фасада, историко-культурной ценностью и техническим состоянием несущих конструкций здания, сооружения.
Возможность остекления лоджий и балконов на объектах капитального строительства, расположенных в границах территории зон охраны объектов культурного наследия, регламентируется градостроительным регламентом, установленным в границах зон охраны таких объектов культурного наследия.

3.2.6.2. Произвольное изменение архитектурной формы проемов, произвольное остекление и изменение габаритов, цветового решения, характера ограждений (цвета, рисунка переплетов, прозрачности) и других элементов устройства и оборудования балконов и лоджий, устройство новых балконов и лоджий или ликвидация существующих, замена остекления стеклоблоками, фрагментарная окраска или облицовка участка фасада в пределах балкона или лоджии, влекущие нарушение композиции фасада с изменением архитектурного решения части фасада, не допускаются.

Разработка проектных решений балконов и лоджий, затрагивающих конструктивные элементы фасада, разрешается только на основании заключения о техническом состоянии несущих конструкций здания, сооружения.

3.2.6.3. В случае технической возможности выполнения остекления лоджий и балконов, не предусмотренного при строительстве, при принятии решения об изменении лоджий и балконов собственникам многоквартирных домов, организациям, осуществляющим деятельность по управлению и обслуживанию общедомового имущества многоквартирного дома (управляющие организации, ТСЖ, ЖСК), следует разработать единую концепцию (принять общий вид) отделки лоджий и балконов для всего объекта капитального строительства (рисунок переплетов, цвет конструкций и иных элементов остекления) и разработать проектные решения.

В новой застройке остекление балконов и лоджий со стороны территорий общего пользования предусматривается проектной документацией.

3.2.7. Ограждения:
Требования к ограждениям принимаются в соответствии с Правилами благоустройства территории города Чебоксары, утвержденными представительным органом муниципального образования, Регламентом по проектированию и внешнему виду ограждений, размещаемых на территории города Чебоксары, утвержденным нормативно-правовым актом администрации города Чебоксары, отраслевыми нормативами.

3.3. Цветовые характеристики зданий, строений и сооружений:
3.3.1. Колористическое решение фасадов объекта формируется с учетом:
местоположения объекта в структуре города, округа, района, квартала (на красной линии застройки, внутри застройки);
зон визуального восприятия (участие в формировании силуэта и/или панорамы, визуальный акцент, визуальная доминанта);
типа окружающей застройки (архетип и стилистика);
тектоники объекта (пластически разработанная, художественно осмысленная, в том числе цветом, конструкция объекта) и целостности его архитектурно-художественного облика;
архитектурной колористики окружающей застройки;
материала существующих ограждающих конструкций.

3.3.2. На исторических улицах фасады объектов капитального строительства выполняются с применением цветового решения неярких (пастельных) оттенков и требованиями к градостроительным регламентам в соответствии с законодательством в области сохранения, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (при наличии).

3.3.3. Колористическое решение фасадов встроенно-пристроенных помещений зданий допускается формировать отдельно от колористического решения фасадов зданий при условии соблюдения требований пункта 3.3.1. настоящих Правил.

3.3.4. При формировании колористического решения фасадов следует учесть следующие требования:
допускается использование отделочных материалов, различных по фактуре, текстуре и цвету в пределах плоскости одного фасада, учитывающих композиционную структуру фасада, его пластику и стилистику;
материалы, имитирующие натуральные, должны совпадать по колеру с натуральным цветом этих материалов;
все элементы кровли должны выполняться в едином цветовом решении;
все элементы окон (за исключением стекла) должны выполняться в едином цветовом решении;
в ограждении балконов, лоджий, парапетов и прочих элементов здания необходимо предусмотреть цветовое решение, соответствующее одному из колеров элементов здания (стен, элементов окон) либо принимать по единой концепции;
для цоколя предпочтительна цветовая гамма в сочетании с основным цветом объекта капитального строительства, нейтральных оттенков;
цветовое решение элементов системы наружного водоотведения должно осуществляться в соответствии с одним из колеров элементов здания: стен или кровли в сочетании с фасадом;

окрашенные поверхности фасадов должны быть ровными, без пятен и поврежденных мест.

3.3.5. При формировании колористического решения фасадов объекта не допускается:

частичная или полная окраска фасадов объекта, выполненных из натурального камня, и/или их облицовка иными материалами, в случае если существующий отделочный материал является характерным для периода постройки указанного объекта (комплекса зданий, ансамбля);

для окраски цоколя не допускается применение ярких базовых цветов;

частичная или полная окраска или облицовка фасадов объекта, нарушающая изначальную тектонику и архитектурно-декоративную пластику объекта и/или приводящая к утрате архитектурной стилистики объекта (профильных тянутых карнизов и поясов, пилястр, колонн, наличников, сан-дриков и тому подобному);

окраска фасадов объектов капитального строительства без предварительного восстановления архитектурных деталей;

производить окраску фасадов, облицованных естественным или искусственным камнем, оштукатуренных декоративной цветной терразитовой и камневидной штукатуркой.

3.3.6. Индивидуальное колористическое решение фасадов объекта разрабатывается применительно к конкретному объекту вне зависимости от типа проекта, на основании которого осуществлялось его строительство.

3.3.7. Цветовое решение фасадов объектов устанавливается проектом, паспортом архитектурно-художественного облика объекта, которые включают предложения по возможному колористическому решению и отделочным материалам фасадов.

3.3.8. В случае если для территории, в границах которой планируется текущий и капитальный ремонт объекта, администрацией города Чебоксары согласована концепция архитектурно-средового оформления (дизайн-код), цветовое решение объектов выполняется в соответствии с данной концепцией.

3.4. Отделочные материалы:

3.4.1. На исторических улицах фасады объектов капитального строительства выполняются в соответствии с требованиями к градостроительным регламентам в соответствии с законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (при наличии), в том числе:

применение исторических приемов в отделке фасадов (штукатурка фасадов с последующей покраской, лицевой красный кирпич) с сохранением всех существующих декоративных элементов убранства фасадов и восстановлением утраченных (при необходимости);

применения в покрытии крыши при скатном ее решении металла под фальц;

сохранения исторического местоположения оконных и дверных проемов, а также исторического характера их заполнения (материал дерево или имитирующий дерево);

применение современных высококачественных отделочных материалов, отвечающих характеристикам исторической среды;

не допускается фрагментарная отделка фасадов с применением отделочных материалов, не отвечающих характеристикам исторической среды.

3.4.2. Материалы, имитирующие натуральные, должны соответствовать им по фактуре.

3.4.3. На фасадах, обращенных к территориям общего пользования, не допускается:

применение металлического или пластикового сайдинга, профилированного металлического листа (профнастила), асбестоцементных листов, сотового поликарбоната (за исключением объектов расположенных в производственной и коммунально - складской зонах);

применение пленки (в том числе самоклеящейся), баннерной ткани;

частичная или полная окраска и (или) облицовка фасадов объекта материалами, отличными от существующих (в том числе выполненных из кирпича), и (или) не являющимися отделочными материалами, характерными для периода постройки указанного объекта (комплекса зданий, ансамбля), а также за исключением случаев утраты цвета и фактуры существующей облицовки из кирпича, наличия на ней повреждений (сколы, выбоины), подтвержденных заключением экспертной организации.

3.4.4. При использовании двух и более материалов их стыковку рекомендуется выполнять в разных (смещенных друг относительно друга на 3 см и более) плоскостях.

3.5. Техническое и инженерное оборудование на фасадах:

3.5.1. При формировании архитектурно-художественного облика объекта определяются места для размещения на фасаде кондиционеров, информационных конструкций и иного инженерного оборудования.

Разработку проектных решений инженерного и технического оборудования фасадов следует предусматривать на поверхностях фасада с единой привязкой к композиционным осям, горизонтальным и вертикальным членениям фасада и отметкам окон, витрин и входов.

При размещении технического и инженерного оборудования кабель-каналы должны быть скрытыми за фасадом или замаскированными в тон колера соответствующей плоскости фасада, должны использоваться стандартные конструкции крепления.

3.5.2. Не допускается размещение наружных блоков кондиционеров и антенн на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной архитектурной отделкой, а также их крепление, ведущее к повреждению архитектурных поверхностей.

Запрещается размещать наружные блоки кондиционеров на лицевых фасадах зданий, выходящих на общественные территории.

Исключение составляют случаи, когда планировочное решение внутренних помещений не позволяет разместить блоки кондиционеров не на лицевом фасаде.

3.5.3. На лицевом фасаде наружные блоки кондиционеров должны быть размещены:

в специально оборудованных для этого местах - маскирующих ограждениях кондиционерных блоков (корзинах и экранах), обеспечивающих защиту наружных блоков кондиционеров и эстетическую привлекательность фасадов;

упорядоченно, с привязкой к архитектурному решению фасада и единой композиционной (вертикальной, горизонтальной) системе осей, единообразно для всех собственников;

маскирующие ограждения кондиционерных блоков должны иметь окраску, соответствующую одному из колеров элементов здания; в исторической зоне решетки должны быть окрашены в цвет фасада.

3.5.4. Размещение технического и инженерного оборудования на фасадах зданий, строений и сооружений должно соответствовать настоящим Правилам и Правилам благоустройства территории города Чебоксары.

Дополнительно на фасадах зданий могут размещаться: мемориальные доски, указатели пожарных гидрантов, геодезических знаков, прохождения инженерных коммуникаций; роллеры, маркизы в границах проемов, флагодержатели, кованые и иные декоративные изделия, направленные на улучшение эстетического восприятия объектов.

3.6. Подсветка фасадов:

3.6.1. На территории города Чебоксары для формирования художественно выразительной визуальной среды в темное время суток, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей, а также устройства праздничной и декоративной иллюминации применяется архитектурно-художественное освещение.

Архитектурно-художественное освещение осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, путем наружного освещения фасадных поверхностей зданий, сооружений, а также элементов озеленения и ландшафта.

3.6.2. Фасады зданий, строений и сооружений должны иметь функциональное освещение. Оно включает в себя освещение входных групп, витрин, эвакуационных выходов, средств информационного оформления и наружной рекламы, знаков адресации и т.д. в комплексе с оформлением всего фасада здания.

Фасады с архитектурной выразительностью, обращенные к территориям общего пользования следует оборудовать архитектурным освещением, в том числе: выделение светом архитектурных элементов в соответствии с авторским замыслом архитектурного объекта.

Стандартная подсветка осуществляется белым светом с цветовой температурой в диапазоне 2100 - 4500 К; в исторической среде с цветовой температурой в диапазоне 2100 - 3000 К. Допускается цветная праздничная подсветка.

3.6.3. Подсветка отдельно стоящих объектов общественного назначения (объекты образования и просвещения, культурного развития (музеи, выставочные залы, художественные галереи, дома культуры, библиотеки, кинотеатры, театры, филармонии, концертные залы, планетарии), парки культуры и отдыха, цирки и зверинцы, религиозные объекты, объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы), рынки, аквапарки, боулинги, аттракционы, автозаправочные станции, объекты выставочно-ярмарочной деятельности, отдых (рекреация), спортивно-зрелищные здания и сооружения, имеющие специальные места для зрителей от 500 мест (стадионы, дворцы спорта, ледовые дворцы, ипподромы), бассейны, физкультурно-оздоровительные комплексы), уникальных объектов принимается по индивидуальным проектам.

3.6.4. Светильники архитектурно-художественной подсветки должны иметь минимальные габариты и нейтральную окраску (окрашивание в цвет участка фасада, на котором они располагаются), размещаться незаметно в архитектурно и технически обоснованных местах с помощью специальных креплений.

Запрещается использовать в подсветке фасадов пиксельную, мигающую подсветку.

При монтаже световых приборов, нацеливаемых на объекты, должна быть обеспечена их безопасная установка и эксплуатация.

3.6.5. Светильники архитектурно-художественной подсветки должны иметь минимальные габариты и нейтральную окраску (окрашивание в цвет участка фасада, на котором они располагаются), размещаться незаметно в архитектурно и технически обоснованных местах с помощью специальных креплений.

В случае если для территории, в границах которой расположен объект, правовым актом администрации города Чебоксары утверждена концепция архитектурно-художественного освещения или концепция архитектурно-средового оформления, предусматривающая архитектурное освещение, освещение объекта устраивается в соответствии с данной концепцией.

3.7. Рекламные и информационные конструкции:

Размещение рекламных и информационных конструкций в том числе: дорожных и домовых знаков, указателей с наименованиями улиц и номерами домов должно соответствовать Правилам размещения и содержания рекламных, информационных и иных конструкций на территории города Чебоксары, утвержденным нормативным правовым актом администрации города Чебоксары, формирующим единый стандарт художественно-композиционных требований к информационно-рекламному оформлению зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства на территории города Чебоксары.

3.8. Декоративно-художественное оформление:

Размещение декоративно-художественного оформления должно соответствовать Правилам и порядку нанесения надписей, изображений путем покраски, наклейки, росписи в технике «граффити», мозаики и иными способами на внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, многоквартирных домов в городе Чебоксары, утвержденным нормативным правовым актом администрации города Чебоксары.

3.9. Элементы монументально-декоративного оформления:

К элементам монументально-декоративного оформления города Чебоксары относятся скульптурно-архитектурные композиции, монументально-декоративные композиции, монументы, памятники, мемориальные доски и знаки и иное декоративно-художественное оформление художественно-декоративные объекты (далее – Произведения).

Установка памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков должна соответствовать Порядку установки произведений монументального и декоративного искусства, увековечения памяти выдающихся личностей и исторических событий на территории города Чебоксары, утвержденному нормативно-правовым актом администрации города Чебоксары.

3.10. Некапитальные строения и сооружения:

3.10.1. Создание некапитальных строений и сооружений на территории города Чебоксары, в том числе торговых объектов мелкорозничной торговли (далее - НТО), объектов бытового обслуживания населения и общественного питания (далее – сезонные (летние) кафе) должно соответствовать действующим Правилам благоустройства территории города Чебоксары, утвержденным решением представительного органа муниципального образования, настоящим Правилам и иным нормативным документам, утвержденным нормативно-правовым актам администрации города Чебоксары (при наличии).

3.10.2. Размещение и использование некапитальных строений и сооружений, в том числе НТО, летних (сезонных) кафе на земельном участке, находящемся в частной собственности, устанавливается собственником земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации, при условии соблюдения градостроительных и строительных норм и правил, санитарно-эпидемиологических и противопожарных требований, нормативных правовых актов администрации города Чебоксары (при наличии), а также требований о целевом назначении земельного участка.

3.10.3. Архитектурно-художественный облик некапитальных объектов принимается на основании архитектурных проектов, эскизных проектов (концепций), дизайн-кодов (при наличии), содержащих графические и текстовые материалы и отражающих сведения о параметрах, внешнем виде и благоустройстве.

3.10.4. Проекты некапитальных строений и сооружений на территории города Чебоксары, в том числе НТО, сезонные (летние) кафе подлежат согласованию с Управлением архитектуры.

3.11. Опоры двойного назначения:

3.11.1. При определении мест размещения опор двойного назначения (далее – ОДН) должно учитываться гармоничное интегрирование в городскую среду (обеспечение беспрепятственного визуального восприятия объектов культурного наследия на исторических улицах, общественных зданий и сооружений, общественных территорий, не препятствовать удобному транспортному и пешеходному движению), соблюдение санитарно-эпидемиологических норм, нормативные отступы от инженерных коммуникаций.

3.11.2. Опоры и оборудование, включая крепеж, окрашиваются в один цвет (серые оттенки) за исключением информационных панелей, объектов видеокamer, солнечных панелей, светофорных объектов, информационных конструкций и знаков.

В верхней трети ОДН допускается размещение оборудования более светлых серых и белых тонов.

В случае наличия в непосредственной близости окрашенных опор освещения цвет выбирается исходя из цветовой гаммы указанных опор.

3.11.3. При монтаже кабельных трасс (фидер РРС, ВЧ, оптические кабели, электрические кабели и т.д.) их следует прокладывать внутри несущей конструкции ОДН. В случае отсутствия технической возможности допускается монтаж кабельных трасс на внешней стороне ОДН только в коробах, при условии покраски проложенных кабелей, коробов и элементов крепления в тон цвета с ОДН.

3.11.4. Габаритные размеры оборудования должны быть минимально возможными. Оборудование должно быть сгруппировано в одной горизонтальной плоскости по габаритам и расположено симметрично друг к другу относительно оси опоры.

3.11.5. На исторических улицах на ОДН следует размещать компактное оборудование. В случае технической возможности, оборудование размещается вне ОДН (за исключением информационных панелей, объектов видеокamer, солнечных панелей и т.п.) в колодцах или других сооружениях, расположенных ниже уровня земли, в специально отведенных технологических зонах, в технологических помещениях близлежащих зданий.

3.11.6. ОДН и размещенное на них оборудование должны иметь маркировку с информацией, обязательной для размещения в соответствии с СанПиН 2.1.3684-21, маркировка должна быть выполнена в виде текста и QR-кода, нанесенного на информационную наклейку, располагающуюся в нижней части ОДН не выше 2,0 м. от уровня земли.

В QR-кодах на ОДН должна быть закодирована справочная информация:

наименование владельца и (или) правообладателя ОДН;

контактные данные владельца и (или) правообладателя ОДН (номера контактных телефонов, адреса электронной почты);

функциональное назначение оборудования.

3.11.7. Оборудование на ОДН камуфлируется, дизайн подлежит согласованию с Управлением архитектуры в соответствии с порядком, установленным настоящими Правилами.

3.11.8. На ОДН и его оборудовании не должно быть следов коррозии.

4. Требования к паспорту фасада

4.1. Паспорт фасада - документ, содержащий сведения о внешнем изменении (реконструкции) фасадов объекта и его конструктивных элементах, информацию колористическом решении фасадов, используемых отделочных материалах, сведения о размещении технического и инженерного оборудования, освещения, элементов монументально-декоративного оформления, включающий описание объекта по материалам натурного обследования (далее – Паспорт).

Паспорт разрабатывается в случае, если проведение ремонтных работ, предусматривает изменение фасадов, в случае отсутствия сведений о проектном решении фасадов.

В случае повторного согласования Паспорта ранее согласованный в отношении того же объекта Паспорт прекращает действие.

Получение Паспорта не влечет за собой обязательств собственников (правообладателей) здания, строения, сооружения произвести работы, связанные с изменением колористического решения фасадов.

В случае установления органами государственной власти, судебными или правоохранительными органами нарушений прав третьих лиц при производстве работ, связанных с изменением внешнего архитектурно – художественного облика объекта и предусмотренных Паспортом, Паспорт аннулируется.

4.2. Формирование Паспорта объектов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, осуществляется в соответствии с законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

4.3. Примерная форма Паспорта приведена в приложении №2 к настоящим Правилам.

В Паспорте указываются следующие сведения:

- а) титульный лист с указанием общих сведений об объекте и разработчике;
 - б) пояснительная записка включающая:
 - краткая характеристика здания и его назначение (год постройки; серия для МКД, зданий общественного назначения и т. п., сведения о проектировщике, кадастровый номер объекта (при его наличии); статус здания, строения (для объектов культурного наследия);
 - краткая информация о проведенных натурных исследованиях (описание существующего облика и отделки ограждающих конструкций, текущей градостроительной ситуации, технического состояния и использования объекта);
 - описание местоположения объекта в структуре города, зон визуального восприятия и архитектурной колористики окружающей застройки, материалов существующих ограждающих конструкций;
 - информацию о сроках проведения работ.
 - в) ситуационные план (выполняется план-схема с размещением объекта в масштабе 1:2000-1:5000, дающий полное представление о фактическом месте размещения объекта);
 - г) схема прилегающего участка территории;
 - д) материалы фотофиксации существующего состояния фасадов:
 - фотофиксация выполняется в цвете со всех сторон объекта, фронтально, должна давать полное представление о текущем состоянии здания, о размещённых на фасадах архитектурных элементах, дополнительном оборудовании, об имеющемся остеклении, облицовке, водосточной системе и т. д.;
 - фотографическое изображение развёртки фрагмента улицы с главного фасада, в состав развёртки включаются здания и сооружения, расположенные справа и слева от объекта (в случае расположения объекта на перекрёстке выполняются развёртки по обеим улицам);
 - е) чертежи и схемы фасадов:
 - чертежи всех фасадов объекта выполняются в цвете, в рекомендуемых масштабах 1:200, 1:100, 1:50; элементов фасада в масштабе 1:50 (в случае разработки паспорта в отношении объекта культурного наследия или фрагментов фасада масштаб может быть увеличен);
 - при сплошной застройке должны быть показаны фасады примыкающих объектов в цветах существующей (либо проектируемой) покраски;
 - целесообразно выполнять несколько вариантов колористического решения (в случае предполагаемого изменения материала отделки: облицовки, устройство навесного фасада или «мокрого» фасада, оштукатуривание с последующей покраской и др.).
 - на чертежах фасада должны быть промаркированы все участки и элементы с указанием позиций в соответствии с ведомостью отделки фасадов;
 - должны быть показаны элементы фасадов и ограждающих конструкций подлежащих изменению.
 - для зданий на исторических улицах рекомендуется использование типовых приемов покраски элементов фасада (если иное не предусмотрено авторским замыслом архитектурного объекта).
 - ж) схема размещения дополнительного оборудования:
 - на чертежах фасадов указываются места возможного размещения следующих элементов: наружные блоки кондиционеров, антенны, наружные решетки, маркизы, информационные и рекламные конструкции, информационные таблички, учрежденческие доски, декоративно-художественное оформление, знаки адресации, камеры видеонаблюдения и т. д. (прописываются необходимые указания по производству работ);
 - на чертежах фасада дополнительное оборудование размещаются с указанием позиций в соответствии с перечнем оборудования, дополнительных элементов и устройств;
 - з) схема архитектурно-художественной подсветки:
 - на чертежах указываются места размещения элементов подсветки с указанием направления света и описанием его характера (цвет, тип рассеивания и пр.), приводятся основные характеристики используемого оборудования;
 - рекомендуется выполнить визуализацию архитектурно-художественной подсветки объекта.
- В зависимости от сложности и масштаба объекта альбомы выполняются в вертикальном формате А-4, горизонтальном формате А-3 и большего формата.

5. Требования к внешнему изменению фасадов

5.1. Под внешним изменением фасадов принимается:

- изменение колористического (цветового) решения и рисунка фасада, его частей;
- изменение конструкции крыши, материала и цвета кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;
- замена облицовочного материала;
- существенные изменения одного из фасадов или большого участка фасада здания (секции, этажа, в том числе цокольного, технического, пристроенного), такие как создание, изменение или ликвидация входных групп, крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проёмов;
- принципиальные изменения приёмов архитектурно-художественного освещения и праздничной подсветки фасадов (при их наличии), при которых изменяется архитектурный облик в целом здания или отдельного фасада в тёмное время суток;
- принципиальные изменения решений концепции размещения на фасадах рекламы и информации (при его наличии), при которых изменяется общее композиционное решение, заложенное в первоначальном комплексном проекте (в том числе пропорции, масштаб, места размещения отдельных элементов рекламы и информации), и которые влияют на архитектурное и колористическое (цветовое) решение здания или отдельного фасада в целом;
- любое изменение фасадов зданий и сооружений, ориентированных на городские улицы, разграничивающие жилые микрорайоны и кварталы, площади, парки, скверы, набережные и другие общественные территории города (или хорошо просматриваемых с них), вследствие несанкционированных изменений фасадов или их отдельных частей, а также несанкционированной установки на фасадах различного вида оборудования или произвольного размещения на них объектов рекламы и информации.

5.2. При проектировании входных групп, обновлении и изменении фасадов зданий, сооружений не допускается:

- закрытие существующих декоративных, архитектурных и художественных элементов фасадов элементами входной группы, новой отделкой, рекламными и информационными конструкциями;

устройство опорных элементов (в том числе колонн, стоек), препятствующих движению пешеходов; прокладка сетей инженерно-технического обеспечения открытым способом на фасадах зданий, выходящих на улицы (за исключением водосточных труб, вентиляционных решеток, видеокамер наружного наблюдения, громкоговорителей, светильников); расположение архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов (балконов, лоджий, окон, витрин и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид), не соответствующих единому характеру и поэтажным членениям фасадов, композиционным приемам здания и сооружения.

5.3. При внешнем изменении фасадов запрещается: перекрытие и (или) деформация архитектурных элементов, деталей фасада, элементов декора, поверхностей с ценной архитектурной отделкой, знаков адресации, памятных досок, мемориальных досок, знаков дорожного движения, указателей остановок общественного транспорта, единой системы навигации города Чебоксары, а также нарушение их композиционного единства и целостности визуального восприятия.

5.4. В соответствии с проектом, при наличии технического заключения (в случае необходимости) выполняются следующие виды работ по изменению внешнего архитектурного решения объектов:

создание, ликвидация, изменение формы оконных и дверных проемов во внешних ограждающих конструкциях (стенах), в том числе с устройством панорамного остекления;

создание и (или) изменение входных групп (лестниц, крылец, ступеней, пандусов, площадок и тому подобного) в подвальные либо цокольные этажи (в том числе с устройством козырьков и навесов за границей наружных стен здания и над прямыми) или на первые этажи зданий без устройства фундамента и организации помещения;

- создание и (или) изменение тамбуров в подвальные либо цокольные этажи (в том числе с устройством прямки) или на первые этажи зданий с устройством ограждающих конструкций тамбуров из сборно-разборных конструкций без устройства фундамента (без устройства капитальных пристроек);

устройство (не предусматривающее организацию помещения) навесов и козырьков в пределах габаритов существующих внешних элементов здания (дебаркадеров, крылец, площадок, прямков, лестниц, стилобатов);

создание витрин в пределах габаритов существующих элементов здания (с выносом не более одного метра относительно внешних стен здания).

5.5. Техническое заключение оформляется проектной организацией, являющейся членом саморегулируемой организации.

5.6. При комплексном проектировании возможны варианты единообразного и разнообразного подхода.

Единообразный подход: все элементы фасада: цоколь, отделка стен, устройство входных групп и т.д. (за исключением информационных конструкций) выполняются одинаково по всему зданию, для всех собственников.

Разнообразный подход: элементы фасада выполняются по-разному, но гармонично сочетаются друг с другом и со всем фасадом здания.

Единообразный подход значительно проще для проектирования, чем разнообразный, т.к. последний требует высокого уровня профессиональной подготовки от архитектора, но может дополнительно создать особо привлекательную городскую среду.

5.7. Архитектурное решение фасадов формируется с учетом соблюдения Правил благоустройства территории города Чебоксары и настоящих Правил.

6. Требования к составу проектов

6.1. В состав проектов следует включать текстовые и графические материалы, обосновывающие принятые объемно-пространственные и архитектурно-художественные решения: изображения (перспективные виды) фасадных решений объекта, в том числе относительно окружающей его застройки; изображения фасадных решений объекта в цвете; фотоматериалы существующей городской среды; изображения (перспективные виды) в темное время суток (в случае намерения осуществления архитектурно-художественной подсветки объекта), предложения по благоустройству в необходимом объеме для раскрытия авторского замысла архитектурного объекта.

6.2. Текстовые и графические материалы, входящие в состав проекта оформляются в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, государственных стандартов, строительных норм и правил, сводов правил, ведомственных строительных норм, санитарных правил и норм.

6.3. Чертежи схемы планировочной организации земельного участка выполняют на основе актуального инженерно-топографического плана (в масштабе 1:500 или ином, в зависимости от сложности объекта).

6.4. Архитектурный проект объектов капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства должен содержать:

схему планировочной организации земельного участка;

объемно-планировочные и архитектурные решения.

В обосновании и описании планировочной организации земельного участка в соответствии с градостроительными и техническими регламентами, в обосновании принятых объемно-пространственных и архитектурно-художественных решений, в том числе в части соблюдения предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства также указывается информация, подтверждающая соблюдение требований к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства, установленных для регламентной зоны Правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, в границах которой полностью или частично расположен объект капитального строительства (в случае размещения территории проектирования в регламентной зоне).

Согласование архитектурной части проекта является предварительным этапом по разработке основных разделов проектной документации на объект капитального строительства и не входит в перечень документов, необходимых к представлению в уполномоченный орган при обращении с заявлением о выдаче разрешения на строительство, установленный статьей 51 Градостроительного кодекса РФ.

6.5. Проект внешнего изменения фасадов должен содержать планировочные, архитектурные, художественные, конструктивные, технологические решения, решения по противопожарным мероприятиям, обеспечения доступности маломобильным группам населения.

6.5.1. Состав представляемого на рассмотрение проекта:

а) пояснительная записка, содержащая следующие сведения:

описание существующего состояния объекта и прилегающих территорий;

перечень производимых работ по изменению внешнего архитектурно-художественного облика объекта;

б) чертежи графической части:

элементов (фрагментов) фасадов, фотофиксация существующего положения и фотомонтаж проектного решения. Чертежи, фотофиксация и фотомонтаж выполняются в цвете и на уровне, позволяющем полностью оценить характер предлагаемых изменений архитектурного решения здания;

план помещения до проведения работ по изменению внешнего архитектурного решения объекта с экспликацией;

план помещения с отображением монтажно-демонтажных работ. Монтажные и демонтажные работы отображаются разными цветами или обозначениями;

план помещения после проведения работ по изменению внешнего архитектурного решения объекта с экспликацией;

схема размещения объекта в городской застройке (ситуационный план), выполненная на картографических материалах, в том числе из информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с указанием места размещения объекта;

генплан прилегающего участка территории при планируемом изменении благоустройства или использовании (приспособлении) этого участка, обусловленных изменением внешнего архитектурного решения здания;

раздел об обеспечении сохранности объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, с оценкой воздействия проводимых работ по реализации проектных решений на объект культурного наследия, выявленный объект культурного наследия – в случаях обращения за согласованием проекта изменения архитектурного решения внешних поверхностей объектов капитального строительства, не являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, если они расположены в границах территорий объектов культурного наследия.

дия, выявленных объектов культурного наследия, а также на земельных участках, непосредственно связанных с земельными участками в границах территории объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия;

ведомость используемых материалов, видов отделки, марок цветов по палитрам NCS и RAL в отношении производимых работ по изменению внешнего архитектурного облика объекта.

6.5.2 Масштаб изображений выбирается в зависимости от размеров здания и насыщенности изображений на чертеже в соответствии с отраслевыми правилами оформления рабочей документации архитектурных и конструктивных решений зданий и сооружений различного назначения.

6.5.3 Графические материалы проекта (фотомонтаж, фрагменты фасадов) должны быть выполнены в реалистичном цветовом изображении, без затемнений, искажений, с соблюдением масштабных пропорций.

6.5.4. Работы по изменению внешнего архитектурного решения объекта и проект в части колористических решений и материалов отделки (окраски) фасада должны соответствовать требованиям настоящих Правил.

6.6. Требования к составу эскизных проектов (концепций), дизайн-кодов и иным проектными решениями, которые подлежат согласованию с Управлением архитектуры, не устанавливаются.

В состав эскизного проекта могут быть включены: пояснительная записка с общими данными, нормативная документация, схема планировочной организации земельного участка, фасады со всех сторон, внутренняя планировка с размерами помещений, планы этажей, план кровли, фундамента; архитектурные разрезы, виды объекта в различных перспективах (визуализация).

Состав документации может быть расширен.

6.7. Дизайн-коды, концепции, в случае необходимости, разрабатываются как на всю территорию города Чебоксары, так и на его часть, отдельный объект или элемент застройки и благоустройства.

6.7.1. Дизайн-код - документ состоящий из текстовых, графических и иллюстративных материалов, который разрабатывается квалифицированными специалистами в области архитектуры и дизайна.

6.7.2. Дизайн-код устанавливает:

общие правила и рекомендации по улучшению восприятия архитектуры зданий в том числе: по очистке фасадов от визуального шума; оформлению элементов фасада (плоскости стен, цоколя, торцов, балконов, окон, водосточных труб, декоративных элементов, кондиционеров, адресных указателей); оформлению входных групп зданий (лестницы, пандусов, козырьков, дверей, ограждений и прочих элементов); выбору колористических решений и отделки зданий;

руководство по размещению и оформлению информационных и рекламных конструкций;

рекомендации по благоустройству городских улиц и созданию комфортной среды;

правила и рекомендации по озеленению;

правила и рекомендации по размещению МАФ, туристической навигации;

нестационарные торговые объекты (НТО, сезонные (летние) кафе, ярмарки, базары);

световой мастер-план (Концепция архитектурной подсветки зданий (городских пространств);

руководства по использованию дизайн-кода;

каталоги городской мебели;

Состав дизайн - кода может быть расширен и меняться по мере необходимости и по желанию заказчика.

6.7.3. В целях оценки целесообразности применения дизайн-кода, концепции могут быть организованы общественные обсуждения с привлечением средств массовой информации.

6.8. Критериями оценки проекта на соответствие внешнему архитектурному облику города Чебоксары являются:

соблюдение градостроительных и технических регламентов, в том числе в части соблюдения предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, соблюдение требований к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства, установленных для регламентной зоны Правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, в границах которой полностью или частично расположен объект (в случае размещения территории проектирования в регламентной зоне);

соблюдение требований к градостроительным регламентам в границах зон охраны объектов культурного наследия;

обеспечение сохранности внешнего архитектурного облика города Чебоксары и (или) архитектурной стилистики объекта в исторически сложившейся застройке;

соответствие настоящим Правилам;

соответствие утвержденным дизайн-кодам и концепциям (при наличии).

7. Порядок согласование проектов

7.1. Согласование проектов осуществляется администрацией города Чебоксары через управление архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары.

7.2. Информационное и техническое обеспечение по рассмотрению и согласованию представленных документов осуществляется отделом архитектуры, городской эстетики и дизайна управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары (далее – уполномоченное структурное подразделение).

7.3. Проекты объектов, являющихся объектами культурного наследия, находящихся в зонах охраны памятников истории и культуры также подлежат согласованию с уполномоченным органом в области сохранения и популяризации объектов культурного наследия - Министерством культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

7.4. Для согласования проектов правообладатель объекта или уполномоченное им в установленном законом порядке лицо (далее – Заявитель) обращается в администрацию города Чебоксары с заявлением по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам.

К заявлению прилагаются:

а) документ, удостоверяющий полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

б) Проект, характеризующий архитектурно-художественный облик объекта, в распечатанном виде в цвете в 2-х экз. и на электронном носителе в формате PDF – в 1 экз.

7.5. Заявление, поступившее в администрацию города Чебоксары, рассматривается в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

В исключительных случаях, а также в случае рассмотрения представленных материалов на градостроительном, художественном советах срок рассмотрения обращения может быть продлен не более чем на 30 календарных дней.

7.6. Результатом рассмотрения заявления является:

согласованный проект;

уведомление об отказе в согласовании Проекта.

7.7. Основаниями для отказа в согласовании проекта являются:

представление Заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 7.4 настоящих Правил;

заявление подано не уполномоченным на то лицом;

представление документов, содержащих противоречивые и (или) недостоверные сведения;

несоответствие проекта требованиям, установленным в настоящих Правилах.

7.8. Отказ в согласовании проекта не препятствует Заявителю повторно обратиться за соответствующим согласованием.

7.9. Порядок согласования:

Заявление и приложенные к нему документы, указанные в пункте 7.4 настоящего раздела, в день поступления в администрацию города Чебоксары направляются в уполномоченное структурное подразделение.

Специалист уполномоченного структурного подразделения в течение 21 календарного дня со дня получения заявления с приложенными материалами осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящих Правил.

По результатам рассмотрения проекта специалист структурного подразделения готовит уведомление об отказе в согласовании либо направляет проект на подпись заместителю начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары – главному архитектору города в течение 1 рабочего дня и после согласования готовит сопроводительное письмо.

Специалист структурного подразделения в течение 1 рабочего дня со дня подписания проекта обеспечивает его регистрацию в журнале на бумажном носителе. В случае принятия решения о согласовании проекта заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор города Чебоксары ставит отметку на листах проекта, наиболее передающих сведения об объекте проектирования с указанием сведений о дате рассмотрения.

Результатами рассмотрения заявления являются согласованный Проект с сопроводительным письмом или уведомление об отказе в согласовании Проекта, который выдается (направляется) заявителю либо уполномоченным лицам при наличии надлежащим образом оформленных полномочий в течение 30 календарных дней со дня получения заявления и прилагаемых материалов способом, которым они были поданы.

В случае внесения изменений в проект требуется его согласование в соответствии с настоящими Правилами. Ранее согласованный проект считается недействительным.

Приложение № 1
к Правилам содержания фасадов
и формирования архитектурно
художественного облика объектов на
территории города Чебоксары

Администрация города Чебоксары

наименование органа местного самоуправления

Сведения о правообладателе земельного участка или правообладателе объекта:

- полное наименование организации и организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, факс и адрес электронной почты (для юридического лица);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Заявление

Прошу согласовать:

(наименование проекта)

Ранее согласованный проект:

(наименование проекта)

от «___» _____ 202__ года № ____.

Приложения:

– разделы проекта в распечатанном виде - 2 экз.,

- на электронном носителе – 1 экз.

Документы, представленные по инициативе заявителя:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Правилам содержания фасадов
и формирования архитектурно-
художественного облика объектов на
территории города Чебоксары
(примерная форма паспорта)

а) титульный лист

(бланк разработчика, при наличии)

ПАСПОРТ ФАСАДА

наименование объекта: _____

местонахождение объекта: _____

разработчик паспорта: _____

заказчик: _____

Регистрационный № УА и Г

Дата регистрации

б) пояснительная записка

Примечание:

в пояснительную записку включается:

- краткая характеристика здания и его назначение (год постройки; серия для МКД, зданий общественного назначения и т. п., сведения о проектировщике, кадастровый номер объекта (при его наличии); статус здания, строения (для объектов культурного наследия);
- краткая информация о проведенных натурных исследованиях (описание существующего облика и отделки ограждающих конструкций, текущей градостроительной ситуации, технического состояния и использования объекта);
- описание местоположения объекта в структуре города, зон визуального восприятия и архитектурной колористики окружающей застройки, материалов существующих ограждающих конструкций;
- информацию о сроках проведения работ.

в) ситуационные план



чертеж

указывается кадастровый номер и границы земельного участка (при наличии)

Ситуационные план

Примечание: выполняется план-схема с размещением объекта в масштабе 1:2000-1:5000, дающая полное представление о фактическом месте размещения объекта.

г) схема прилегающего участка территории



чертеж

указываются границы земельного участка, место размещения существующего объекта (с указанием крайних осей), решения по планировке, благоустройству, озеленению и освещению территории, условны обозначения

М 1:500 (в 1 см. – 5 м)

Примечание:

выполняется на инженерно-топографических планах в рекомендуемых масштабах 1:1000, 1:500 и 1:200 в результате топографических съемок или составлением по материалам съемок более крупного масштаба.

д) материалы фотофиксации существующего состояния фасадов:

фото

ВИД № ____ наименование улицы, год фиксации (с указанием осей)

Примечание:

- фотофиксация выполняется в цвете со всех сторон объекта, фронтально, должна давать полное представление о текущем состоянии здания, о размещённых на фасадах архитектурных элементах, дополнительном оборудовании, об имеющемся остеклении, облицовке, водосточной системе и т. д.;

- фотографическое изображение развёртки фрагмента улицы с главного фасада, в состав развёртки включаются здания и сооружения, расположенные справа и слева от объекта (в случае расположения объекта на перекрёстке выполняются развёртки по обоим улицам).

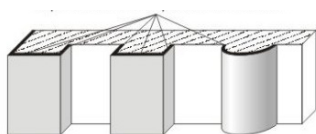
е) чертежи и схемы фасадов:

чертеж

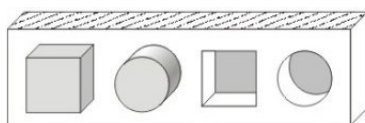
Цветовое решение фасада (с указанием осей)

Ведомость отделки фасадов (примерная форма)

№ поз.	Элемент фасада	Обозначение (эталон цвета)	Номер колера в соответствии с каталогами цветов (NCS, RAL), цвет	материал
1	цоколь			
2	поле стены по этажам			
3	переплеты окон			
4	карнизы, пояски, архитектурный декор			
5	ограждения балконов			
6	дверные полотна			
7	козырьки			
8	водосточные трубы			
9	кровля			
10	ограждения кровли			
11	ступени крылец			
12	ограждения крылец			

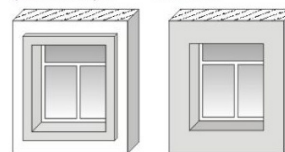
типовые приемы покраски элементов фасада (образец)

выступающие элементы фасада (колонны, полуколонны, пилястры, тяги и т.п.) окрашиваются одним цветом со всех сторон



выступающие детали окрашиваются выбранным цветом со всех сторон

у западающих деталей в выбранный цвет окрашивается только их дно



обрамления окон окрашиваются выбранным цветом со всех сторон, откосы окрашиваются в цвет обрамления или стены, если их выделение не предусмотрено авторским замыслом архитектурного объекта

Примечание:

- чертежи всех фасадов объекта выполняются в цвете, в рекомендуемых масштабах 1:200, 1:100, 1:50; элементов фасада в масштабе 1:50 (в случае разработки паспорта в отношении объекта культурного наследия или фрагментов фасада масштаб может быть увеличен);

- при сплошной застройке должны быть показаны фасады примыкающих объектов в цветах существующей (либо проектируемой) покраски;

- целесообразно выполнять несколько вариантов колористического решения (в случае предполагаемого изменения материала отделки: облицовки, устройство навесного фасада или «мокрого» фасада, оштукатуривание с последующей покраской и др.);

- на чертежах фасада должны быть промаркированы все участки и элементы с указанием позиций в соответствии с ведомостью отделки фасадов;

- должны быть показаны элементы фасадов и ограждающих конструкций подлежащих изменению.

- для зданий на исторических улицах рекомендуется использование типовых приемов покраски элементов фасада (если иное не предусмотрено авторским замыслом архитектурного объекта).

ж) схема размещения дополнительного оборудования

чертеж

фасад (с указанием осей)

перечень оборудования, дополнительных элементов и устройств

№, поз.	наименование оборудования	описание

Примечание:

- на чертежах фасадов указываются места возможного размещения следующих элементов оборудования: наружные блоки кондиционеров, антенны, наружные решётки, маркизы, информационные и рекламные конструкции, информационные таблички, учрежденческие доски, объекты мемориально-декоративного, знаки адресации, камеры видеонаблюдения и т. д. (прописываются необходимые указания по производству работ);

- на чертежах фасада дополнительное оборудование размещаются с указанием позиций в соответствии с перечнем оборудования, дополнительных элементов и устройств;

з) схема архитектурно-художественной подсветки:

чертеж (визуализация)

фасад (с указанием осей)

Примечание:

- на чертежах указываются места размещения элементов подсветки с указанием направления света и описанием его характера (цвет, тип рассеивания и пр.), приводятся основные характеристики используемого оборудования;

- рекомендуется выполнить визуализацию архитектурно-художественной подсветки объекта.

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.04.2025 № 1086

О внесении изменения в Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в исполнительно-распорядительном органе местного самоуправления, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 28.02.2011 № 36

На основании решения Чебоксарского городского Собрания депутатов от 04.03.2025 № 1923 «О внесении изменений в решение Чебоксарского городского Собрания депутатов от 17 апреля 2008 года № 964 «О Положении о муниципальной службе муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в исполнительно-распоряди-

тельном органе местного самоуправления, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 28.02.2011 № 36, изменение, изложив пункт 5.3 в следующей редакции:

«5.3. Замещение резервистом вакантной должности муниципальной службы производится на основании Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Положения о муниципальной службе города Чебоксары, утвержденного решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 17.04.2008 № 964, Правил внутреннего трудового распорядка администрации города Чебоксары, ее отраслевых и функциональных органов, обладающих статусом юридического лица.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя аппарата.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.04.2025 № 1087

О мерах по реализации решения Чебоксарского городского Собрания депутатов от 10.04.2025 № 1982 «О внесении изменений в решение Чебоксарского городского Собрания депутатов от 19 декабря 2024 года № 1864 «О бюджете муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

Во исполнение решения Чебоксарского городского Собрания депутатов от 10.04.2025 № 1982 «О внесении изменений в решение Чебоксарского городского Собрания депутатов от 19 декабря 2024 года № 1864 «О бюджете муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Принять к исполнению бюджет городского округа город Чебоксары Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 го-

дов с учетом изменений, внесенных решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 10.04.2025 № 1982 «О внесении изменений в решение Чебоксарского городского Собрания депутатов от 19 декабря 2024 года № 1864 «О бюджете муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

2. Утвердить перечень мероприятий по реализации решения Чебоксарского городского Собрания депутатов от 10.04.2025 № 1982 «О внесении изменений в решение Чебоксарского городского Собрания депутатов от 19 декабря 2024 года № 1864 «О бюджете муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Главным распорядителям и получателям средств бюджета города Чебоксары:

- обеспечить полное, экономное и результативное использование безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение;

- не допускать образования кредиторской задолженности по расходным обязательствам городского округа город Чебоксары Чувашской Республики.

4. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 24.12.2024 № 4051 «О мерах по реализации решения Чебоксарского городского Собрания депутатов «О бюджете муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения:

4.1 в наименовании слова «муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

4.2 в преамбуле слова «муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

4.3 в пункте 1 слова «муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

4.4 абзац шестой пункта 3 после слова «предусмотреть» дополнить словами «при необходимости»;

4.5 в пункте 5:

в подпункте 5.2.:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«по договорам (муниципальным контрактам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, в отношении которых осуществляется казначейское сопровождение средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами города Чебоксары»;

дополнить новыми абзацами четвертым и пятым следующего содержания:

«в размере от 30 до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта) на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности города Чебоксары, но не более лимитов бюджетных обязательств на 2025 год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели;

в размере, не превышающем 50 процентов суммы иного договора (муниципального контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, не связанного с выполнением работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности города Чебоксары, но не более лимитов бюджетных обязательств на 2025 год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели»;

абзац четвертый считать абзацем шестым;

абзац пятый считать абзацем седьмым и в нем слово «четвертом» заменить словом «шестом»;

абзац шестой считать абзацем восьмым и в нем слова «абзаце третьем» заменить словами «абзацах третьем-пятом»;

абзацы седьмой-девятый считать соответственно абзацами девятым-одиннадцатым;

в абзаце третьем подпункта 5.3 слова «втором-пятом» заменить словами «втором-седьмом»;

4.6 в наименовании Перечня мероприятий по реализации решения Чебоксарского городского Собрания депутатов от 19.12.2024 № 1864 «О бюджете муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», утвержденного указанным постановлением, слова «муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «городского округа город Чебоксары Чувашской Республики».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономическому развитию и финансам.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Чебоксары
от 14.04.2025 № 1087

Перечень

мероприятий по реализации решения Чебоксарского городского Собрания депутатов от 10.04.2025 № 1982 «О внесении изменений в решение Чебоксарского городского Собрания депутатов от 19 декабря 2024 года № 1864 «О бюджете муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Представление в финансовое управление администрации города Чебоксары справок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета города Чебоксары, справок об изменении бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета города Чебоксары (главного администратора источников финансирования дефицита бюджета города Чебоксары) и предложений по уточнению показателей кассового плана исполнения бюджета города Чебоксары на 2025 год	в сроки, установленные Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Чебоксары и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета города Чебоксары (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Чебоксары), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств бюджета города Чебоксары и Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета города Чебоксары и внесения изменений в него	главные администраторы доходов, главные распорядители средств бюджета города Чебоксары, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета города Чебоксары
2.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Чебоксары на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов	в срок, установленный Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Чебоксары и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета города Чебоксары (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Чебоксары), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств бюджета города Чебоксары	финансовое управление администрации города Чебоксары
3.	Внесение изменений в показатели кассового плана исполнения бюджета города Чебоксары на 2025 год	в срок, установленный Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета города Чебоксары и внесения изменений в него	финансовое управление администрации города Чебоксары
4.	Внесение изменений в муниципальные программы города Чебоксары в целях их приведения в соответствие с решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 10.04.2025 № 1982 «О внесении изменений в решение Чебоксарского городского Собрания депутатов от 19 декабря 2024 года № 1864 «О бюджете муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»	в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения Чебоксарского городского Собрания депутатов от 10.04.2025 № 1982 «О внесении изменений в решение Чебоксарского городского Собрания депутатов от 19 декабря 2024 года № 1864 «О бюджете муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»	главные распорядители средств бюджета города Чебоксары, являющиеся ответственными исполнителями муниципальных программ города Чебоксары

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2025 № 1088

О внесении изменений в Порядок сообщения лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений города Чебоксары, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также рассмотрения указанных сообщений, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 15.08.2023 № 2940

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях города Чебоксары администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок сообщения лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений города Чебоксары, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также рассмотрения указанных сообщений, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 15.08.2023 № 2940 (приложение № 1), следующие изменения:

1.1. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Уведомление по форме согласно приложениям к настоящему Порядку подлежит регистрации в журнале по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, ведение которого осуществляет должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.»;

1.2. дополнить пунктами 5.1, 5.2, 5.3 следующего содержания:

«5.1. Уведомление регистрируется:

а) незамедлительно в присутствии уведомителя, если уведомление представлено им лично;

б) в день, когда оно поступило по почте или иному средству связи.

5.2. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается руководителю учреждения на руки под роспись либо направляется посредством почтовой связи в течение 3-х рабочих дней.

5.3. Зарегистрированное уведомление в день его регистрации направляется главе города Чебоксары или руководителю функционального или отраслевого органа администрации города Чебоксары, осуществляющему полномочия учредителя муниципального учреждения города Чебоксары (далее - ответственный орган).»;

1.3. дополнить приложением № 3 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя аппарата.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Приложение
к постановлению администрации
города Чебоксары
от 14.04.2025 № 1088

Журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений города Чебоксары)

Начат « ____ » _____ 20 ____ г.

Окончен « ____ » _____ 20 ____ г.

На ____ листах.

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Уведомление подано	Уведомление зарегистрировано		Отметка о получении копии уведомления
			Ф.И.О., руководителя	Ф.И.О.	должность	

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2025 № 1089

Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Чебоксары субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Чебоксары субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее - соглашение).

2. Установить, что подготовка (формирование) и заключение соглашений, направление документов и иной информации, предусмотренных соглашением, осуществляются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» при наличии технической возможности.

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Чебоксары:

от 12 апреля 2017 г. № 939 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) между главным распорядителем средств бюджета города Чебоксары и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Чебоксары»;

от 3 октября 2017 г. № 2315 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 12.04.2017 № 939»;

от 6 февраля 2020 г. № 247 «Об утверждении типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Чебоксары субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»;

от 17 апреля 2020 г. № 786 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 12.04.2017 № 939»;

от 30 марта 2021 г. № 552 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 06.02.2020 № 247»;

от 5 апреля 2021 г. № 595 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 12.04.2017 № 939»;

от 16 июня 2022 г. № 2181 «О внесении изменений в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Чебоксары субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденную постановлением администрации города Чебоксары от 06.02.2020 № 247»;

от 22 июня 2022 г. № 2305 «О внесении изменений в типовую форму договора (соглашения) между главным распорядителем средств бюджета города Чебоксары и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Чебоксары на возмещение недополученных доходов и (или) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержден-

ную постановлением администрации города Чебоксары от 12.04.2017 № 939»;

от 29 марта 2023 г. № 1058 «О внесении изменений в типовую форму договора (соглашения) между главным распорядителем средств бюджета города Чебоксары и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета города Чебоксары на возмещение недополученных доходов и (или) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденную постановлением администрации города Чебоксары от 12.04.2017 № 939».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономическому развитию и финансам.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Полная версия постановления размещена на официальном сайте администрации города Чебоксары по ссылке: <https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/14/ruling-1089>

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2025 № 1091

О внесении изменений

в некоторые постановления администрации города Чебоксары

В целях приведения некоторых постановлений администрации города Чебоксары в соответствие с решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 19.12.2024 № 1863 «О внесении изменений в Устав муниципального образования города Чебоксары - столицы Чувашской Республики» администрация города Чебоксары постановляет:

1. Внести в Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Чебоксары и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета города Чебоксары, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 27.12.2021 № 2428, изменение, заменив в абзаце седьмом

пункта 8 слова «муниципальному образованию город Чебоксары» словами «городскому округу город Чебоксары Чувашской Республики».

2. Внести в Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений города Чебоксары, лицевые счета которым открыты в территориальном органе Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 27.12.2021 № 2429, изменение, заменив в пункте 1 слова «муниципального образования города Чебоксары» словами «городского округа город Чебоксары Чувашской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономическому развитию и финансам.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2025 № 1092

О внесении изменений

О внесении изменения в Положение о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в городе Чебоксары, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 29.12.2016 № 3528

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда», решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30.10.2007 № 785 «О Положении о порядке установления цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Чебоксары, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Чебоксары, размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений» администрация города Чебоксары постановляет:

1. Внести в Положение о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в городе Чебоксары, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 29.12.2016 № 3528, следующее изменение:

в пункте 4.2 раздела 4 «Коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположение дома» К3 - коэффициент, характеризующий месторасположение дома изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Месторасположение жилых зданий	Коэффициент месторасположения
1.	Центральная часть города, Северо-Западный район	1,3
2.	Новоужный, Юго-Западный районы, Новый город	1,2
3.	Поселки: Южный, Восточный, Альгешево, Новые Лапсары, проезд Соляное	1,0
4.	Поселки: Сосновка, Октябрьский, Северный, жилые здания, расположенные в районе ОАО «Санаторий «Чувашия»	0,8

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по экономическому развитию и финансам.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2025 № 1096

О внесении изменений

О внесении изменений в муниципальную программу города Чебоксары «Формирование современной городской среды на территории города Чебоксары», утвержденную постановлением администрации города Чебоксары от 29.12.2017 № 3030

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 26.11.2024 № 1843 «О внесении изменений в бюджет муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, утвержденный решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 19.12.2023 № 1463», сводной бюджетной росписью бюджета города Чебоксары на 2024 финансовый год и плановый период 2025 и 2026 годов администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу города Чебоксары «Формирование современной городской среды на территории города Чебоксары», утвержденную постановлением администрации города Чебоксары от 29.12.2017 № 3030 (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы позицию «Объем средств бюджета на финансирование муниципальной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, республиканского бюджета, внебюджетных источников» изложить в следующей редакции:

«

Объем средств бюджета на финансирование муниципальной программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, республиканского бюджета, внебюджетных источников

– Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы в 2018–2035 годах составляет 10 048 293,6 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 10 048 293,6 тысяч рублей, из них:

в 2018 году – 140 336,9 тысяч рублей;
в 2019 году – 1 010 570,5 тысяч рублей;
в 2020 году – 1 417 617,4 тысяч рублей;
в 2021 году – 1 417 189,1 тысяч рублей;
в 2022 году – 1 405 565,3 тысяч рублей;
в 2023 году – 1 645 710,6 тысяч рублей;
в 2024 году – 1 474 484,2 тысяч рублей;
в 2025 году – 806 720,8 тысяч рублей;
в 2026 году – 730 098,8 тысяч рублей;

2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;

3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 967 344,4 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 967 344,4 тысяч рублей, из них:

в 2018 году – 130 325,8 тысяч рублей;
в 2019 году – 155 489,7 тысяч рублей;
в 2020 году – 144 403,5 тысяч рублей;
в 2021 году – 139 511,0 тысяч рублей;
в 2022 году – 138 965,5 тысяч рублей;
в 2023 году – 147 219,8 тысяч рублей;
в 2024 году – 111 429,1 тысяч рублей;
в 2025 году – 0,0 тысяч рублей;
в 2026 году – 0,0 тысяч рублей;

2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;

3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 2 636 454,6 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 2 636 454,6 тысяч рублей, из них:

в 2018 году – 4 200,1 тысяч рублей;
в 2019 году – 306 608,8 тысяч рублей;
в 2020 году – 631 338,1 тысяч рублей;
в 2021 году – 534 018,6 тысяч рублей;

в 2022 году – 404 735,9 тысяч рублей;
в 2023 году – 496 001,0 тысяч рублей;
в 2024 году – 259 552,1 тысяч рублей;
в 2025 году – 0,0 тысяч рублей;
в 2026 году – 0,0 тысяч рублей;
2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;
3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;
бюджета города Чебоксары – 6 444 494,6 тысяч рублей, в том числе:
1 этап в 2018–2026 годах – 6 444 494,6 тысяч рублей, из них:
в 2018 году – 5 811,0 тысяч рублей;
в 2019 году – 548 472,0 тысяч рублей;
в 2020 году – 641 875,8 тысяч рублей;
в 2021 году – 743 659,5 тысяч рублей;
в 2022 году – 861 863,9 тысяч рублей;
в 2023 году – 1 002 489,8 тысяч рублей;
в 2024 году – 1 103 503,0 тысяч рублей;
в 2025 году – 806 720,8 тысяч рублей;
в 2026 году – 730 098,8 тысяч рублей;
2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;
3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;
внебюджетных источников в 2018–2035 годах составят 0,0 тысяч рублей.
Объемы финансирования программы уточняются при формировании бюджета города Чебоксары

».

1.2. Раздел 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Раздел 4. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Расходы муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета Российской Федерации, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета города Чебоксары и внебюджетных источников.

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы в 2018–2035 годах составляет 10 048 293,6 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 10 048 293,6 тысяч рублей, из них:

в 2018 году – 140 336,9 тысяч рублей;
в 2019 году – 1 010 570,5 тысяч рублей;
в 2020 году – 1 417 617,4 тысяч рублей;
в 2021 году – 1 417 189,1 тысяч рублей;
в 2022 году – 1 405 565,3 тысяч рублей;
в 2023 году – 1 645 710,6 тысяч рублей;
в 2024 году – 1 474 484,2 тысяч рублей;
в 2025 году – 806 720,8 тысяч рублей;
в 2026 году – 730 098,8 тысяч рублей;

2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;

3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 967 344,4 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 967 344,4 тысяч рублей, из них:

в 2018 году – 130 325,8 тысяч рублей;
в 2019 году – 155 489,7 тысяч рублей;
в 2020 году – 144 403,5 тысяч рублей;
в 2021 году – 139 511,0 тысяч рублей;
в 2022 году – 138 965,5 тысяч рублей;
в 2023 году – 147 219,8 тысяч рублей;
в 2024 году – 111 429,1 тысяч рублей;
в 2025 году – 0,0 тысяч рублей;
в 2026 году – 0,0 тысяч рублей;

2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;

3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 2 636 454,6 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 2 636 454,6 тысяч рублей, из них:

в 2018 году – 4 200,1 тысяч рублей;
в 2019 году – 306 608,8 тысяч рублей;
в 2020 году – 631 338,1 тысяч рублей;

в 2021 году – 534 018,6 тысяч рублей;
 в 2022 году – 404 735,9 тысяч рублей;
 в 2023 году – 496 001,0 тысяч рублей;
 в 2024 году – 259 552,1 тысяч рублей;
 в 2025 году – 0,0 тысяч рублей;
 в 2026 году – 0,0 тысяч рублей;
 2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;
 3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;
 бюджета города Чебоксары – 6 444 494,6 тысяч рублей, в том числе:
 1 этап в 2018–2026 годах – 6 444 494,6 тысяч рублей, из них:
 в 2018 году – 5 811,0 тысяч рублей;
 в 2019 году – 548 472,0 тысяч рублей;
 в 2020 году – 641 875,8 тысяч рублей;
 в 2021 году – 743 659,5 тысяч рублей;
 в 2022 году – 861 863,9 тысяч рублей;
 в 2023 году – 1 002 489,8 тысяч рублей;
 в 2024 году – 1 103 503,0 тысяч рублей;
 в 2025 году – 806 720,8 тысяч рублей;
 в 2026 году – 730 098,8 тысяч рублей;
 2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;
 3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;
 внебюджетных источников в 2018–2035 годах составят 0,0 тысяч рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы уточняются при формировании федерального, регионального и местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех средств источников финансирования представлено в приложении № 13 к муниципальной программе.».

1.3. Приложение № 12 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 13 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. В приложении № 14 к муниципальной программе:

1.5.1. В паспорте подпрограммы «Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципального образования города Чебоксары» (далее – Подпрограмма) позицию «Объем средств бюджета на финансирование Подпрограммы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, республиканского бюджета, внебюджетных источников» изложить в следующей редакции:

«Объем средств бюджета на финансирование подпрограммы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, республиканского бюджета, внебюджетных источников

ния подпрограммы в 2018–2035 годах составляет 10 048 293,6 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 10 048 293,6 тысяч рублей, из них:

в 2018 году – 140 336,9 тысяч рублей;
 в 2019 году – 1 010 570,5 тысяч рублей;
 в 2020 году – 1 417 617,4 тысяч рублей;
 в 2021 году – 1 417 189,1 тысяч рублей;
 в 2022 году – 1 405 565,3 тысяч рублей;
 в 2023 году – 1 645 710,6 тысяч рублей;
 в 2024 году – 1 474 484,2 тысяч рублей;
 в 2025 году – 806 720,8 тысяч рублей;
 в 2026 году – 730 098,8 тысяч рублей;
 2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;

– Общий объем финансового обеспечения 3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;

из них средства: федерального бюджета – 967 344,4 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 967 344,4 тысяч рублей, из них:
 в 2018 году – 130 325,8 тысяч рублей;
 в 2019 году – 155 489,7 тысяч рублей;
 в 2020 году – 144 403,5 тысяч рублей;
 в 2021 году – 139 511,0 тысяч рублей;
 в 2022 году – 138 965,5 тысяч рублей;
 в 2023 году – 147 219,8 тысяч рублей;
 в 2024 году – 111 429,1 тысяч рублей;
 в 2025 году – 0,0 тысяч рублей;
 в 2026 году – 0,0 тысяч рублей;
 2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;

3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики – 2 636 454,6 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 2 636 454,6 тысяч рублей, из них:

в 2018 году – 4 200,1 тысяч рублей;
 в 2019 году – 306 608,8 тысяч рублей;
 в 2020 году – 631 338,1 тысяч рублей;
 в 2021 году – 534 018,6 тысяч рублей;
 в 2022 году – 404 735,9 тысяч рублей;
 в 2023 году – 496 001,0 тысяч рублей;
 в 2024 году – 259 552,1 тысяч рублей;
 в 2025 году – 0,0 тысяч рублей;
 в 2026 году – 0,0 тысяч рублей;

2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;

3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;

бюджета города Чебоксары – 6 444 494,6 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 6 444 494,6 тысяч рублей, из них:

в 2018 году – 5 811,0 тысяч рублей;
 в 2019 году – 548 472,0 тысяч рублей;
 в 2020 году – 641 875,8 тысяч рублей;
 в 2021 году – 743 659,5 тысяч рублей;
 в 2022 году – 861 863,9 тысяч рублей;
 в 2023 году – 1 002 489,8 тысяч рублей;
 в 2024 году – 1 103 503,0 тысяч рублей;
 в 2025 году – 806 720,8 тысяч рублей;
 в 2026 году – 730 098,8 тысяч рублей;

2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;

3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;

внебюджетных источников в 2018–2035 годах составят 0,0 тысяч рублей.

Объемы финансирования программы уточняются при формировании бюджета города Чебоксары

1.5.2. Раздел 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Раздел 4. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета города Чебоксары и внебюджетных источников.

Общий объем финансового обеспечения подпрограммы в 2018–2035 годах составляет 10 048 293,6 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 10 048 293,6 тысяч рублей, из них:

в 2018 году – 140 336,9 тысяч рублей;
 в 2019 году – 1 010 570,5 тысяч рублей;
 в 2020 году – 1 417 617,4 тысяч рублей;
 в 2021 году – 1 417 189,1 тысяч рублей;
 в 2022 году – 1 405 565,3 тысяч рублей;
 в 2023 году – 1 645 710,6 тысяч рублей;
 в 2024 году – 1 474 484,2 тысяч рублей;
 в 2025 году – 806 720,8 тысяч рублей;
 в 2026 году – 730 098,8 тысяч рублей;

2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;

3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 967 344,4 тысяч рублей, в том числе:

1 этап в 2018–2026 годах – 967 344,4 тысяч рублей, из них:

в 2018 году – 130 325,8 тысяч рублей;
 в 2019 году – 155 489,7 тысяч рублей;
 в 2020 году – 144 403,5 тысяч рублей;
 в 2021 году – 139 511,0 тысяч рублей;
 в 2022 году – 138 965,5 тысяч рублей;
 в 2023 году – 147 219,8 тысяч рублей;

в 2024 году – 111 429,1 тысяч рублей;
 в 2025 году – 0,0 тысяч рублей;
 в 2026 году – 0,0 тысяч рублей;
 2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;
 3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики – 2 636 454,6 тысяч рублей, в том числе:
 1 этап в 2018–2026 годах – 2 636 454,6 тысяч рублей, из них:
 в 2018 году – 4 200,1 тысяч рублей;
 в 2019 году – 306 608,8 тысяч рублей;
 в 2020 году – 631 338,1 тысяч рублей;
 в 2021 году – 534 018,6 тысяч рублей;
 в 2022 году – 404 735,9 тысяч рублей;
 в 2023 году – 496 001,0 тысяч рублей;
 в 2024 году – 259 552,1 тысяч рублей;
 в 2025 году – 0,0 тысяч рублей;
 в 2026 году – 0,0 тысяч рублей;
 2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;
 3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;
 бюджета города Чебоксары – 6 444 494,6 тысяч рублей, в том числе:
 1 этап в 2018–2026 годах – 6 444 494,6 тысяч рублей, из них:
 в 2018 году – 5 811,0 тысяч рублей;
 в 2019 году – 548 472,0 тысяч рублей;
 в 2020 году – 641 875,8 тысяч рублей;
 в 2021 году – 743 659,5 тысяч рублей;
 в 2022 году – 861 863,9 тысяч рублей;
 в 2023 году – 1 002 489,8 тысяч рублей;

в 2024 году – 1 103 503,0 тысяч рублей;
 в 2025 году – 806 720,8 тысяч рублей;
 в 2026 году – 730 098,8 тысяч рублей;
 2 этап в 2027–2030 годах – 0,0 тысяч рублей;
 3 этап в 2031–2035 годах – 0,0 тысяч рублей;
 внебюджетных источников в 2018–2035 годах составят 0,0 тысяч рублей.

Объемы финансирования подпрограммы уточняются при формировании федерального, регионального и местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения о финансовом обеспечении подпрограммы, основных мероприятий и мероприятий подпрограммы по годам ее реализации представлены в приложении № 2.».

1.5.3. Приложение № 1 к Подпрограмме изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5.4. Приложение № 2 к Подпрограмме изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам ЖКХ – начальника управления ЖКХ, энергетики, транспорта и связи.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Полная версия постановления размещена на официальном сайте администрации города Чебоксары по ссылке: <https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/14/ruling-1096>

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 15.04.2025 № 1097

О внесении изменений в административный регламент администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности города Чебоксары», утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 30.01.2023 № 251

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация города Чебоксары постановляет:

1. Внести в административный регламент администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности города Чебоксары», утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 30.01.2023 № 251 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»: абзац восемнадцатый пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции: «Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

абзац четвертый подраздела 2.12 изложить в следующей редакции: «- граждане, получившие до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2020 № 115 «О порядке распространения на граждан из числа инвалидов III группы норм части девятой статьи 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в федеральном учреждении медико-социальной экспертизы опознавательный знак «Инвалид» для индивидуального использования и пользующиеся правом на бесплатное использование мест для парковки транспортных средств.»;

пункт 2.14.3 изложить в следующей редакции:

«2.14.3. При предоставлении муниципальной услуги специалисты уполномоченного структурного подразделения не вправе требовать от заявителя представления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от

27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

абзац седьмой пункта 2.14.4 изложить в следующей редакции:

«При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ работники МФЦ не вправе требовать от заявителя представления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

абзац десятый пункта 2.14.4 изложить в следующей редакции:

«Составление и выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам вынесения соответствующего решения администрацией, обеспечивается в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем».»;

абзац двенадцатый пункта 2.14.4 изложить в следующей редакции: «Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрена.»;

абзац первый пункта 2.14.5 изложить в следующей редакции:

«2.14.5. Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и теле-

коммуникационной инфраструктуры. Указанные заявление и документы подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

подраздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.7 следующего содержания:

«2.14.7. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.»

1.2. В разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его работников»:

абзац второй подраздела 5.1 изложить в следующей редакции:

«Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявителем могут получить на информационном стенде в структурном подраз-

делении администрации города Чебоксары, МФЦ, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте органа местного самоуправления, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.»;

абзац второй подраздела 5.2 изложить в следующей редакции:

«Жалоба (приложение № 3 к Административному регламенту) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» должна содержать:».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2025 № 1102

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 21.04.2017 № 1003 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью второй статьи 145 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация города Чебоксары постановляет:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 21.04.2017 № 1003 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары»

в пункте 1.1:

слова «муниципального бюджетного учреждения «Чебоксарская муниципальная певческая капелла «Классика» заменить словами «муниципального бюджетного концертного учреждения «Капелла «Классика» г.Чебоксары»;

слова «директора муниципального бюджетного учреждения «Концертно-духовой оркестр» исключить;

в пункте 1.2:

слова «муниципального бюджетного учреждения «Чебоксарская муниципальная певческая капелла «Классика» заменить словами «муниципального бюджетного концертного учреждения «Капелла «Классика» г.Чебоксары»;

слова «заместителей директора муниципального бюджетного учреждения «Концертно-духовой оркестр» исключить;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора муниципального автономного учреждения культуры Мемориальный комплекс «Победа» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики», директора муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Салют» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, директора муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Акация» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, директора муниципального бюджетного учреждения «Управление финансово-производственного обеспечения муниципальных учреждений культуры города Чебоксары», директора автономного учреждения «Музейно-туристический центр города Чебоксары» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, директора муниципального автономного учреждения культуры «Чебоксарский городской детский парк им. космонавта А.Г. Николаева» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, директора автономного учреждения «Творческий город» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, директора муниципального автономного учреждения культуры «Центральный парк культуры и отдыха «Лакреевский лес» и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера) в кратности 1 к 4.»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора муниципального автономного учреждения культуры Мемориальный комплекс «Победа» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики», заместителей директора муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Салют» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, заместителей директора муниципального автономного учреждения культуры Дворец культуры «Акация» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, заместителей директора муниципального бюджетного учреждения «Управление финансово-производственного обеспечения муниципальных учреждений культуры города Чебоксары», заместителей директора автономного учреждения «Музейно-туристический центр города Чебоксары» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, заместителей директора муниципального автономного учреждения культуры «Чебоксарский городской детский парк им. космонавта А.Г. Николаева» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, заместителей директора автономного учреждения «Творческий город» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, заместителей директора муниципального автономного учреждения культуры «Центральный парк культуры и отдыха «Лакреевский лес» и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера) в кратности 1 к 3.»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора муниципального автономного учреждения культуры «Центральная клубная система города Чебоксары» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, директора муниципального автономного учреждения культуры «Объединение библиотек города Чебоксары» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, директора автономного учреждения «Информационный центр города Чебоксары» и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера) в кратности 1 к 5.»;

пункт 1.5.1 исключить;

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора муниципального автономного учреждения культуры «Центральная клубная система города Чебоксары» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, заместителей директора муниципального автономного учреждения культуры «Объединение библиотек города Чебоксары» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, заместителей директора автономного учреждения «Информационный центр города Чебоксары» и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера) в кратности 1 к 3,5.»;

пункты 1.6.1, 1.7, 1.8 исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2025 № 1114

Об утверждении документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной ул. Ленинского Комсомола, пр. И.Я. Яковлева, ул. Хевешской, бульваром Эгерским, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 13.04.2022 № 1251

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30.11.2005 № 40, решениями Чебоксарского городского Собрания депутатов от 23.12.2014 № 1787 «Об утверждении генерального плана Чебоксарского городского округа, разработанного ОАО «РосНИПИУрбанистики» в 2014 году, и об установлении границ населенных пунктов: п.Северный, п.Сосновка, п.Новые Лапсары, д.Чандрово, г.Чебоксары», от 03.03.2016 № 187 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанных АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году», на основании постановления администрации города Чебоксары от 25.07.2024 № 2389 «О подготовке

документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной ул. Ленинского Комсомола, пр. И.Я. Яковлева, ул. Хевешской, бульваром Эгерским, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 13.04.2022 № 1251», заявления Васильева Геннадия Романовича от 25.02.2025 (вх. в адм. от 25.02.2025 № В-2152), администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить документацию по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной ул. Ленинского Комсомола, пр. И.Я. Яковлева, ул. Хевешской, бульваром Эгерским, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 13.04.2022 № 1251, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение семи дней со дня его подписания и вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам архитектуры и градостроительства – начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Полная версия постановления размещена на официальном сайте администрации города Чебоксары по ссылке: <https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/16/ruling-1114>

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2025 № 1123

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 05.12.2017 № 2831 «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение постановления администрации города Чебоксары от 21.01.2025 № 69 «О повышении оплаты труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары» администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 05.12.2017 № 2831 «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары» следующие изменения:

1.1. В Примерном положении об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары, занятых в сфере культуры (приложение № 1) (далее – Примерное положение):

1.1.1. в разделе 2 «Порядок и условия оплаты труда»:

пункты 2.3 - 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.3. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», от 18.07.2008 № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»:

2.3.1. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава», - 7 516 рублей;

2.3.2. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена», - 9 698 рублей;

2.3.3. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», - 12 863 рубля;

2.3.4. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии», - 16 700 рублей;

2.3.5. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня», - 7 168 рублей;

2.3.6. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня», - 8 743 рубля;

2.3.7. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня», - 12 863 рубля;

2.3.8. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня», - 16 700 рублей;

2.3.9. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня», - 7 516 рублей;

2.3.10. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня», - 9 698 рублей;

2.3.11. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня», - 12 863 рубля;

2.3.12. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня», - 16 700 рублей.

2.4. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

2.4.1. 1 разряд – 5 357 рублей;

2.4.2. 2 разряд – 5 615 рублей;

2.4.3. 3 разряд – 5 883 рубля;

2.4.4. 4 разряд – 6 535 рублей;

2.4.5. 5 разряд – 7 249 рублей;

2.4.6. 6 разряд – 7 964 рубля;

2.4.7. 7 разряд – 8 751 рубль;

2.4.8. 8 разряд – 9 611 рублей.»;

пункт 2.6 после слов «от приносящей доход деятельности» дополнить словами «, а также из средств, поступающих из вышестоящих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.»;

1.1.2. подпункт 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 «Компенсационные выплаты» дополнить предложением следующего содержания:

«Такие выплаты устанавливаются, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте и конкретизируются в трудовом договоре, заключаемом с работником.»;

1.1.3. в разделе 4 «Стимулирующие выплаты»:

пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями,

локальными нормативными актами учреждений на основе формализованных показателей и критериев эффективной работы. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.»;

в пункте 4.3:

подпункт 4.3.1 дополнить подпунктом «в» следующего содержания: «в) редакционного персонала учреждений средств массовой информации в зависимости от их фактического вклада в наполнение номера печатного издания, от выполнения нормы строк, активного участия в подписной компании, приведшего к росту тиража.»;

абзац второй подпункта 4.3.3 изложить в следующей редакции:

«работникам учреждений, осуществляющим свою профессиональную деятельность по должностям работников культуры и искусства, печатных средств массовой информации, в зависимости от стажа работы в сфере культуры, искусства и средств массовой информации.»;

абзац второй подпункта 4.3.4 изложить в следующей редакции:

«Конкретный размер премии по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) по соответствующей профессиональной квалификационной группе, так и в абсолютном размере. Максимальный размер премии по итогам работы не ограничен.»;

подпункт 4.3.5 после слов «средств бюджета города Чебоксары» дополнить словами «, средств, поступающих из вышестоящих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

1.1.4. в разделе 5 «Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера»:

абзац третий пункта 5.6 изложить в следующей редакции:

«Конкретные размеры компенсационных выплат руководителю учреждения устанавливаются в зависимости от наличия условий, предусмотренных действующим трудовым законодательством, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте и конкретизируются в трудовом договоре с руководителем учреждения. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся на основании приказа управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары. Премияльные выплаты по итогам работы руководителю учреждения устанавливаются и выплачиваются в зависимости от достижения показателей эффективности деятельности и выполнения критериев оценки эффективности работы руководителей (по видам учреждений), установленных органом местного самоуправления.»;

абзац второй пункта 5.8 после слов «выплат стимулирующего характера» дополнить словами «по итогам работы»;

пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Пункт 5.8 распространяет свое действие на художественных руководителей и главных дирижеров, трудовой договор с которыми заключен управлением культуры и развития туризма администрации города Чебоксары.»;

дополнить пунктом 5.12 следующего содержания:

«5.12. Руководителю учреждения выплачивается материальная помощь в размере должностного оклада.

При наличии экономии средств по фонду оплаты труда дополнительно может выплачиваться материальная помощь в следующих случаях:

5.12.1. смерти близких родственников (мужа (жены), детей, родителей);

5.12.2. при рождении (усыновлении) ребенка;

5.12.3. при бракосочетании (не чаще одного раза в год);

5.12.4. в случае наступления чрезвычайных обстоятельств: утрата личного имущества в результате аварий коммунальных систем (отопления, водоснабжения), стихийных бедствий или пожара, кражи;

5.12.5. при возникновении необходимости в приобретении дорогостоящих лекарств для личного лечения (кроме зубопротезирования);

5.12.6. при выходе на пенсию (единовременно);

5.12.7. при награждении Почетной грамотой администрации города Чебоксары, Чебоксарского городского Собрания депутатов.

5.12.8. при присвоении почетного звания, награждении орденами, медалями, ведомственными наградами, Почетной грамотой Чувашской Республики.

Основанием для рассмотрения вопроса о выделении руководителю учреждения материальной помощи является его заявление на имя начальника управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары.

При выплате материальной помощи по основаниям, предусмотренным пунктами 5.12.1 - 5.12.3, к заявлению прилагаются копии свидетельства о рождении, свидетельства о браке, свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство с умершим.

При выплате материальной помощи по основаниям, предусмотренным пунктом 5.12.4, к заявлению прилагаются документы, подтверждающие наступление указанного события, документы из соответствующих уполномоченных органов (МЧС, МВД, управляющих компаний и т.д.).

При выплате материальной помощи по основанию, указанному в пункте 5.12.5, к заявлению прикладываются копии выписки из истории болезни или назначения лечения врачом, копий чеков и (или) документов, подтверждающих оплату приобретения лекарственных препаратов, указанных в назначении. По данному основанию материальная помощь на медицинские обследования, процедуры и анализы не выплачивается.

Материальная помощь по основаниям, предусмотренным пунктами 5.12.1 - 5.12.6, выплачивается в размере одного должностного оклада; по основаниям, предусмотренным пунктами 5.12.7 и 5.12.8, - в размере 0,5 должностного оклада, установленного на дату написания заявления.

В случае смерти руководителя учреждения материальная помощь в размере одного должностного оклада выплачивается супругу (супруге), одному из родителей, одному из детей. Выплата производится по заявлению указанных лиц при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

Материальная помощь выплачивается за счет средств бюджета города Чебоксары, а также за счет средств от предпринимательской и приносящей доход деятельности по приказу управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары. Источник выплаты материальной помощи указывается в заявлении.

Все основания и случаи выплаты материальной помощи руководителю учреждения устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением. По иным основаниям материальная помощь руководителю учреждения не выплачивается.»;

1.1.5. пункт 6.5 раздела 6 «Другие вопросы оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«6.5. Из средств фонда оплаты труда работникам учреждений может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений.

Решение об оказании материальной помощи работнику, в том числе заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру, ее конкретных размерах принимают руководители учреждений на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь руководителю учреждения оказывается на основании приказа управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.»;

1.1.6. приложение № 1 к Примерному положению дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. Автономное учреждение «Информационный центр города Чебоксары.».

1.2. В Примерном положении об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары, занятых в сфере образования (приложение № 2) (далее - Примерное положение):

1.2.1. абзац первый пункта 1.6 раздела 1 «Общие положения» после слов «бюджета города Чебоксары,» дополнить словами «из средств, поступающих из вышестоящих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

1.2.2. абзац седьмой пункта 2.5 раздела 2 «Порядок и условия оплаты труда педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала» изложить в следующей редакции:

«Рекомендуемые размеры и иные условия применения коэффициентов к размерам окладов (ставок) приведены в пунктах 2.6-2.8 настоящего Положения.»;

1.2.3. в разделе 5 «Условия оплаты труда руководителей учреждений и их заместителей, главных бухгалтеров»:

пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Порядок определения и условия премиальных выплат по итогам работы руководителю учреждения, а также перечень показателей эффективности деятельности учреждения, его руководителя устанавливается постановлением органа местного самоуправления.

Для осуществления премиальных выплат по итогам работы руководителю учреждения приказом управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары ежегодно определяется предельный размер премиального фонда в размере, не превышающем 5% фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год. Данный фонд может формироваться как за счет средств бюджетных субсидий на выполнение муниципального задания, так и за счет средств от иной приносящей доход деятельности учреждения.

Руководителям, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждений выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не устанавливаются.

Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности работников учреждения, предусмотренные пунктом 7.3.1 настоящего Положения, руководителям учреждений, заместителям руководителей, главному бухгалтеру не устанавливаются.

Руководителю учреждения по приказу управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары могут выплачиваться единовременные выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ при условии оперативности и высокого профессионализма, творческого подхода в выполнении работ и премиальные выплаты по итогам работы.

Конкретный размер единовременной выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) руководителя, так и в абсолютном размере и максимальным размером не ограничивается.

В целях определения премиальных выплат по итогам работы показатели эффективности работы руководителей, условия и порядок оценки выполнения этих показателей, определение размера и порядок премирования руководителей учреждений по итогам работы устанавливается постановлением органа местного самоуправления.»;

абзац второй пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«Конкретные размеры компенсационных выплат руководителю учреждения устанавливаются в зависимости от наличия условий, предусмотренных действующим трудовым законодательством, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте и конкретизируются в трудовом договоре с руководителем учреждения. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся на основании приказа управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары. Премииальные выплаты по итогам работы руководителю учреждения устанавливаются и выплачиваются в зависимости от достижения показателей эффективности деятельности и выполнения критериев оценки эффективности работы руководителей (по видам учреждений), установленных органом местного самоуправления.»;

дополнить пунктом 5.7 следующего содержания:

«5.7. Руководителю учреждения выплачивается материальная помощь в размере должностного оклада.

При наличии экономии средств по фонду оплаты труда дополнительно может выплачиваться материальная помощь в следующих случаях:

5.7.1. смерти близких родственников (мужа (жены), детей, родителей);

5.7.2. при рождении (усыновлении) ребенка;

5.7.3. при бракосочетании (не чаще одного раза в год);

5.7.4. в случае наступления чрезвычайных обстоятельств: утрата личного имущества в результате аварий коммунальных систем (отопления, водоснабжения), стихийных бедствий или пожара, кражи;

5.7.5. при возникновении необходимости в приобретении дорогостоящих лекарств для личного лечения (кроме зубопротезирования);

5.7.6. при выходе на пенсию (единовременно);

5.7.7. при награждении Почетной грамотой администрации города Чебоксары, Чебоксарского городского Собрания депутатов;

5.7.8. при присвоении почетного звания, награждении орденами, медалями, ведомственными наградами, почетной грамотой Чувашской Республики.

Основанием для рассмотрения вопроса о выделении руководителю учреждения материальной помощи является его заявление на имя начальника управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары.

При выплате материальной помощи по основаниям, предусмотренным пунктами 5.7.1 - 5.7.3, к заявлению прилагаются копии свидетельства о рождении, свидетельства о браке, свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство с умершим.

При выплате материальной помощи по основаниям, предусмотренным пунктом 5.7.4, к заявлению прилагаются документы, подтверждающие наступление указанного события, документы из соответствующих уполномоченных органов (МЧС, МВД, управляющих компаний и т.д.).

При выплате материальной помощи по основанию, указанному в пункте 5.7.5, к заявлению прикладываются копии выписки из истории болезни или назначения лечения врачом, копий чеков и (или) документов, подтверждающих оплату приобретения лекарственных препаратов, указанных в назначении. По данному основанию материальная помощь на медицинские обследования, процедуры и анализы не выплачивается.

Материальная помощь по основаниям, предусмотренным пунктами 5.7.1. - 5.7.6, выплачивается в размере одного должностного оклада; по основаниям, предусмотренным пунктами 5.7.7 и 5.7.8, - в размере 0,5 должностного оклада, установленного на дату написания заявления.

В случае смерти руководителя учреждения материальная помощь в размере одного должностного оклада выплачивается супругу (супруге), одному из родителей, одному из детей. Выплата производится

по заявлению указанных лиц при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

Материальная помощь выплачивается за счет средств бюджета города Чебоксары, а также за счет средств от предпринимательской и иной деятельности. Источники выплаты указывается в заявлении.

Все основания и случаи выплаты материальной помощи руководителю учреждения устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением. По иным основаниям материальная помощь руководителю учреждения не выплачивается.»;

1.2.4. подпункт «а» пункта 6.1 раздела 6 «Порядок, условия и размеры установления выплат компенсационного характера» после слов «специальной оценки условий труда на рабочих местах» дополнить предложением следующего содержания:

«Такие выплаты устанавливаются, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте и конкретизируются в трудовом договоре, заключаемом с работником.»;

1.2.5. в разделе 7 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера»:

абзац пятый пункта 7.2 исключить;

абзац второй пункта 7.4 изложить в следующей редакции:

«Решение о размере осуществления выплат стимулирующего характера, предусмотренных пунктом 7.3.2 раздела VII, руководителям учреждений принимается управлением культуры и развития туризма администрации города Чебоксары»;

в пункте 7.5:

абзац первый дополнить предложением следующего содержания:

«Премииальные выплаты по итогам работы подразделяются на премии по итогам работы и единовременные выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Работникам учреждений могут выплачиваться единовременные выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ при условии оперативности и высокого профессионализма, творческого подхода в выполнении работ. Выплаты осуществляются по приказу руководителя учреждения. Конкретный размер выплат может устанавливаться как в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном значении и максимальным размером не ограничиваются.»;

1.2.6. пункт 8.2 раздела 8 «Другие вопросы оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«8.2. Из средств фонда оплаты труда работникам учреждений может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений.»

Материальная помощь выплачивается работникам учреждения в случае смерти близких родственников, в случаях, вызванных чрезвычайными обстоятельствами (пожар, кража, необходимость в платном лечении или приобретении дорогостоящих лекарств при хронических заболеваниях (по представлении подтверждающих документов), и в иных случаях, установленных локальным нормативным актом учреждения.

Решение об оказании материальной помощи работнику, в том числе заместителю руководителя и главному бухгалтеру, принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь руководителю учреждения оказывается на основании приказа управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары, в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.»;

1.2.7. приложения № 2, 4, 5 к Примерному положению изложить в редакции согласно приложениям № 1, 2, 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары, занятых в сфере средств массовой информации»;

постановление администрации города Чебоксары от 31.12.2019 № 3285 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78»;

постановление администрации города Чебоксары от 12.11.2020 № 2283 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78»;

постановление администрации города Чебоксары от 21.11.2022 № 4131 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары, занятых в сфере средств массовой информации, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78»;

постановление администрации города Чебоксары от 08.02.2023 № 451 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары, занятых

в сфере средств массовой информации, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78»;

постановление администрации города Чебоксары от 19.02.2024 № 447 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары, занятых в сфере средств массовой информации, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78»;

постановление администрации города Чебоксары от 28.05.2024 № 1730 «О внесении изменения в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары, занятых

в сфере средств массовой информации, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Приложение №1
к постановлению администрации
города Чебоксары
от 16.04.2025 № 1123

Приложение № 2 к Примерному положению
об оплате труда работников муниципальных
бюджетных и автономных учреждений,
подведомственных управлению культуры
и развития туризма администрации города
Чебоксары, занятых в сфере образования

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (СТАВОК)
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ И РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВОСПОМОГАТЕЛЬНОГО
ПЕРСОНАЛА УЧРЕЖДЕНИЙ**

Профессиональные квалификационные группы должностей	Квалификационные уровни	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		7937
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	1 квалификационный уровень	10009
	2 квалификационный уровень	10009
	3 квалификационный уровень	10009
	4 квалификационный уровень	10986
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень	10767
	2 квалификационный уровень	11822
	3 квалификационный уровень	12962

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Чебоксары
от 16.04.2025 № 1123

Приложение № 4
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных бюджетных и
автономных учреждений, подведомственных
управлению культуры и развития туризма
администрации города Чебоксары, занятых
в сфере образования

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (СТАВОК)
РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, ЗАНИМАЮЩИХ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ**

Профессиональные квалификационные группы должностей	Квалификационные уровни	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	7937

Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	9787
	2 квалификационный уровень	9787
	3 квалификационный уровень	9787
	4 квалификационный уровень	9787
	5 квалификационный уровень	10767
Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	8837
	2 квалификационный уровень	9721
	3 квалификационный уровень	10663
	4 квалификационный уровень	12807
	5 квалификационный уровень	13090

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Чебоксары
от 16.04.2025 № 1123

Приложение № 5
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных бюджетных и
автономных учреждений, подведомственных
управлению культуры и развития туризма
администрации города Чебоксары, занятых
в сфере образования

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (СТАВОК)
РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ**

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Квалификационные разряды в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск I, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	1 квалификационный разряд	6090
		2 квалификационный разряд	6698
		3 квалификационный разряд	7355
	2 квалификационный уровень		8096
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	4 квалификационный разряд	8466
		5 квалификационный разряд	8992
	2 квалификационный уровень	6 квалификационный разряд	9525
		7 квалификационный разряд	10051
	3 квалификационный уровень	8 квалификационный разряд	10663

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.04.2025 № 1132

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 07.02.2023 № 443 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 07.02.2023 № 443 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «Уставом муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

1.2. в административном регламенте администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме»:

1.2.1. в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

абзац второй пункта 2.3.1 подраздела 2.3 изложить следующей редакцией:

«в случае принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме – решение о согласовании или об отказе в согласовании

переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 апреля 2024 № 240/пр.;

подраздел 2.4 «Срок предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме не должен превышать 32 рабочих дней со дня регистрации заявления. В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг общий срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Срок комиссионной проверки с выездом на место, оформлением, подписанием и утверждением Акта не должен превышать 21 рабочего дня со дня регистрации уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения. В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг срок комиссионной проверки не должен превышать 9 рабочих дней со дня регистрации уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения.

Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.;

абзац второй пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«Для получения решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в администрацию города Чебоксары подается заявление по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 апреля 2024 № 240/пр.»;

подраздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.7 следующего содержания:

«2.14.7. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя в Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги,

а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.»;

1.2.2. в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»:

в подразделе 3.3:

пункт 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 32 рабочих дней со дня регистрации заявления. В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг максимальный срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.»;

в абзаце пятом пункта 3.3.6.2 слова «3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для

предоставления услуги.» заменить словами «1 рабочего дня со дня регистрации заявления»;

пункт 3.3.6.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Специалист сектора готовит и согласовывает проект решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 апреля 2024 № 240/пр, либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо уведомление об отказе в предоставлении услуги подписывается заместителем главы администрации города Чебоксары по вопросам архитектуры и градостроительства и регистрируется в журнале регистрации с указанием даты и номера документа.

Общий срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги – не более 30 рабочих дней с даты регистрации заявления, в случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг – не более 13 рабочих дней с даты регистрации заявления.»;

в абзаце втором пункта 3.3.6.4 слова «3-х рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

в подразделе 3.4:

пункт 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 21 рабочего дня со дня регистрации уведомления, в случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг – не более 9 рабочих дней со дня регистрации уведомления.»;

абзац третий пункта 3.4.6.2 изложить в следующей редакции:

«Комиссионная проверка соответствия выполненных переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме проекту переустройства и (или) перепланировки осуществляется с выездом на место в срок не более 18 рабочих дней со дня регистрации уведомления, в случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг – не более 6 рабочих дней со дня регистрации уведомления.»;

в абзаце первом пункта 3.4.6.3 слова «3-х рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 17.04.2025 № 1133

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 25.01.2023 № 222 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в помещении»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 25.01.2023 № 222 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в помещение» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «Уставом муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

1.2. в административном регламенте администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в помещение»:

1.2.1. в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

подраздел 2.4 «Срок предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги по принятию решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение не должен превышать 32 рабочих дней со дня регистрации заявления. В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг общий срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 13 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Срок комиссионной проверки с выездом на место, оформлением, подписанием и утверждением Акта не должен превышать 21 рабочего дня со дня регистрации уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ переводимого помещения. В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных

ных и муниципальных услуг срок комиссионной проверки не должен превышать 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки и (или) иных работ переводимого помещения.

Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.»;

подраздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.7 следующего содержания:

«2.14.7. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя в Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги,

а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.»;

1.2.2. в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»:

в подразделе 3.3:

пункт 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 32 рабочих дней со дня регистрации заявления. В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг максимальный срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 13 рабочих дней со дня регистрации заявления.»;

в абзаце пятом пункта 3.3.6.2 слова «3-х рабочих дней со дня поступления запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги,» заменить словами «1 рабочего дня со дня регистрации заявления»;

пункт 3.3.6.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Специалист сектора готовит проект постановления администрации города Чебоксары о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение либо уведомления об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502.

Подписанное постановление регистрируется в отделе делопроизводства и передается в сектор для подготовки проекта уведомления о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502.

Уведомление о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение либо уведомление об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение подписывается заместителем главы по вопросам архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары и регистрируется в журнале регистрации с указанием даты и номера документа.

Общий срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги – не более 30 рабочих дней с даты регистрации заявления, в случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг – не более 12 рабочих дней с даты регистрации заявления.»;

в абзаце первом пункта 3.3.6.4 слова «3-х рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

в подразделе 3.4:

пункт 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 21 рабочего дня со дня регистрации уведомления, в случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг – не более 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления.»;

абзац третий пункта 3.4.6.2 изложить в следующей редакции:

«Комиссионная проверка соответствия выполненным переустройством и (или) перепланировки и (или) иных работ переводимого помещения осуществляется с выездом на место в срок не более 18 рабочих дней со дня регистрации уведомления, в случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг – не более 7 рабочих дней со дня регистрации уведомления.»;

в абзаце первом пункта 3.4.6.3 слова «3-х рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.04.2025 № 1134

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 25.01.2023 № 229 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 25.01.2023 № 229 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «Уставом муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики» заменить словами «Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

1.2. в административном регламенте администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»:

1.2.1. в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

абзац первый подраздела 2.4 изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 32 рабочих дней со дня регистрации заявления. В случае подачи заяв-

ления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг максимальный срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.»;

подраздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.6 следующего содержания:

«2.14.6. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя в Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги,

а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.»;

1.2.2. в подразделе 3.3 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»:

пункт 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 32 рабочих дней со дня регистрации заявления. В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг максимальный срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.»;

в абзаце втором пункта 3.3.6.2 слова «3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги,» заменить словами «1 рабочего дня со дня регистрации заявления»;

пункт 3.3.6.3 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Специалист уполномоченного структурного подразделения готовит и согласовывает проект решения о признании садового дома жилым до-

мом или жилого дома садовым домом по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Решение о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом либо уведомление об отказе в предоставлении услуги подписывается заместителем главы по вопросам архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары и регистрируется в журнале регистрации с указанием даты и номера документа.

Общий срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги – не более 30 рабочих дней с даты регистрации заявления, в случае подачи заявления посредством Единого

портала государственных и муниципальных услуг – не более 8 рабочих дней с даты регистрации заявления.»;

в абзаце первом пункта 3.3.6.4 слова «3 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.04.2025 № 1135

Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа города Чебоксары Чувашской Республики за 1 квартал 2025 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 11.1 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в городском округе городе Чебоксары Чувашской Республики, утвержденного решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 02.03.2023 № 1100, администрация города Чебоксары **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики за 1 квартал 2025 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Направить указанный отчет в Чебоксарское городское Собрание депутатов и Контрольно-счетную палату Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по экономическому развитию и финансам.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Полная версия постановления размещена на официальном сайте администрации города Чебоксары по ссылке: <https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/17/ruling-1135>

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.04.2025 № 1136

О внесении изменений в административный регламент администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в аренду», утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 17.04.2024 № 1317

В соответствии со статьей 50 Устава городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятого решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30 ноября 2005 года № 40, администрация города Чебоксары **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в аренду», утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 17.04.2024 № 1317 следующие изменения:

1.1. В разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»: подраздел 2.14 дополнить подпунктом 2.14.7 в следующей редакции: «2.14.7. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.»;

в абзаце десятом пункта 2.6.1, в пункте 2.14.3, в абзацах седьмом и двенадцатом пункта 2.14.4, в абзаце первом пункта 2.14.5 слова «Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в соответствующих падежах;

в абзаце десятом пункта 2.14.4 слова «по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «по результатам предоставления муниципальных услуг»; слова «органами, предоставляющими государственные услуги, и» исключить.

1.2. в абзаце втором пункта 5.2 раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его работников» слова «Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заменить словами «Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.04.2025 № 1155

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 26.04.2024 № 1415 «О присвоении элементу планировочной структуры в поселке Сосновка Чебоксарского городского округа наименования «территория «База отдыха Волжская деревня»

В соответствии с пунктом 27 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Закона Чувашской Республики от 19.12.1997 № 28 «Об административно-территориальном устройстве Чувашской Республики», рассмотрев обращение ИП Дельмана А.И. от 04.04.2025 № 52, администрация города Чебоксары **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 26.04.2024 № 1415 «О присвоении элементу планировочной структуры

в поселке Сосновка Чебоксарского городского округа наименования «территория «База отдыха Волжская деревня» следующие изменения:

в наименовании слова «Чебоксарского городского округа» заменить словами «городского округа город Чебоксары», слова «Волжская деревня» заменить словами «Волжская Деревня»;

в пункте 1 слова «Чебоксарского городского округа» заменить словами «городского округа город Чебоксары», слова «Волжская деревня» заменить словами «Волжская Деревня».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам архитектуры и градостроительства – начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.04.2025 № 1156

О внесении изменений в некоторые постановления администрации города Чебоксары

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, в целях приведения нормативных правовых актов администрации города Чебоксары в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Чебоксары, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 20.05.2016 № 1257, изменение, изложив строку 18 в следующей редакции:

«18. Выдача градостроительного плана земельного участка».

2. Внести в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Чебоксары, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 03.07.2015 № 2198, изменение, изложив строку 16 в следующей редакции:

«16. Выдача градостроительного плана земельного участка».

3. Внести в Перечень муниципальных услуг, предоставление которых администрацией города Чебоксары в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг по запросу о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг не осуществляется, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 16.01.2019 № 47, изменение, изложив строку 14 в следующей редакции:

«14. Выдача градостроительного плана земельного участка».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономическому развитию и финансам.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.04.2025 № 1159

О подготовке документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Ф.Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152

В соответствии со статьями 41-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» и 22.04.2017 № 485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления», постановлением Правительства РФ от 02.02.2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», статьей 50 Устава городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, решениями Чебоксарского городского Собрания депутатов от 23.12.2014 № 1787 «Об утверждении генерального плана Чебоксарского городского округа, разработанного ОАО «РосНИПИУрбанистики» в 2014 году, и об установлении границ населенных пунктов: п.Северный, п.Сосновка, п.Новые Лапсары, д.Чандрово, г.Чебоксары», от 03.03.2016 № 187 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанных АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году», на основании заявления Дружинина Леонида Даниловича от 25.02.2025 (вх. в адм. от 25.02.2025 № Д-2149), администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Принять предложение Дружинина Л. Д. о подготовке документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Ф. Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152, в соответствии со схемой границ разработки документации по планировке территории, являющейся приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить техническое задание на разработку документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной

улицами Ф. Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152, являющееся приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить техническое задание на выполнение инженерно-геодезических изысканий для подготовки документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Ф. Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Дружинину Л.Д.:

3.1. Приступить к подготовке документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Ф. Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152.

3.2. Представить в Управление архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары материалы и результаты инженерно-геодезических изысканий для подготовки документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Ф. Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152, по адресу: г.Чебоксары, ул.К.Маркса, 36.

3.3. Направить подготовленную документацию по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Ф. Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152, в администрацию города Чебоксары для осуществления проверки по адресу: г.Чебоксары, ул.К.Маркса, 36.

4. Установить, что со дня опубликования настоящего постановления физические или юридические лица вправе представлять в администрацию города Чебоксары свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Ф. Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152, по адресу: г.Чебоксары, ул.К.Маркса, 36.

5. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Чебоксары обеспечить проверку документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Ф. Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152, согласование и утверждение ее в установленном порядке.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение трех дней со дня его подписания и вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства - начальника управления архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Схема границ территории для внесения изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории), ограниченной улицами Ф. Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной

Приложение №1 к постановлению администрации города Чебоксары от 18.04.2025 № 1159



Приложение № 2
 УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 города Чебоксары
 от 18.04.2025 № 1159

Техническое задание на разработку документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Ф. Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152

Наименование позиции		Содержание
1.	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект межевания территории в виде отдельного документа
2.	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Дружинин Л.Д., Батыревский р-н, с. Алманчиково, ул. Советская, д.14
3.	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	Дружинин Л.Д.
4.	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Не планируется размещение нового объекта капитального строительства
5.	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Городской округ город Чебоксары
6.	Состав документации по планировке территории	Проект межевания территории основная часть, материалы по обоснованию проекта межевания территории
7.	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Земельный участок с К№ 21:01:030706:111
8.	Цель подготовки документации по планировке территории	Перераспределение земельного участка индивидуальной жилой застройки с К№ 21:01:030706:111 с землями, собственность на которые не разграничена (изменения местоположения границ образуемых земельных участков)

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Чебоксары
от 18.04.2025 № 1159

Техническое задание

на выполнение инженерно-геодезических изысканий для подготовки документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Ф. Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152

№	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1	Описание работ	Топографическая съемка масштаба 1:500 с сечением рельефа 0,5 м. Система координат: МСК-21 зона1. Составление топографического плана в масштабе 1:500. Составление технического отчета об инженерных геодезических изысканиях
2	Описание объекта планируемого размещения капитального строительства	Размещение новых объектов капитального строительства не планируется
3	Границы территорий проведения инженерных изысканий	Земельный участок с кадастровым номером 21:01:030706:111
4	Основные требования к результатам инженерных изысканий	1. Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000 и 1:500 (ГКИНП-02-033-82), утвержденная Главным управлением геодезии и картографии при Совете Министров СССР 05.10.1979. 2. Федеральный закон от 30.12.2015 № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
5	Виды инженерных изысканий	Инженерно-геодезические изыскания

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.04.2025 № 1161

О внесении изменений в некоторые постановления администрации города Чебоксары

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, в целях приведения нормативных правовых актов администрации города Чебоксары в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Чебоксары, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 20.05.2016 № 1257, следующие изменения: строку 5 изложить в следующей редакции:

«5. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»;

в строке 53 слова «муниципального образования города Чебоксары» заменить словами «городского округа город Чебоксары».

2. Внести в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Чебоксары, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 03.07.2015 № 2198, изменение, заменив в строке 48 слова «муниципального образования города Чебоксары» словами «городского округа город Чебоксары».

3. Внести в Перечень муниципальных услуг, предоставление которых администрацией города Чебоксары в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг по запросу о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг не осуществляется, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 16.01.2019 № 47, изменение, заменив в строке 40 слова «муниципального образования города Чебоксары» словами «городского округа город Чебоксары».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономическому развитию и финансам.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.04.2025 № 1166

Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары по предоставлению муниципальной услуги «Выдача заверенных копий документов»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, постановлением администрации города Чебоксары от 07.04.2022 № 1203 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Чебоксары» администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить административный регламент администрации города Чебоксары по предоставлению муниципальной услуги «Выдача заверенных копий документов» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Чебоксары:

от 12.01.2023 № 55 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача заверенных копий документов»;

от 26.12.2023 № 4821 «О внесении изменений в административный регламент администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача заверенных копий документов», утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 12.01.2023 № 55;

от 10.02.2025 № 314 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 12.01.2023 № 55 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача заверенных копий документов».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города – руководителя аппарата.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Чебоксары
от 18.04.2025 № 1166

**Административный регламент
администрации города Чебоксары по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача заверенных копий документов»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача заверенных копий документов» (далее – Услуга).
2. Услуга предоставляется юридическим лицам, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.
3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).
4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.
5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.
6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Выдача заверенных копий документов.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется администрацией города Чебоксары (далее – Орган местного самоуправления).
9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.
- МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за выдачей заверенных копий документов результатами предоставления Услуги являются:
 - а) копия архивного документа (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);
 - б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено. Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.
11. Результаты предоставления Услуги могут быть получены по электронной почте, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления при личном обращении, посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

Срок предоставления Услуги

12. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 4 рабочих дня с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги.
- Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

13. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа местного самоуправления, а также о должностных лицах, муниципальных служащих, работниках Органа местного самоуправления размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в подразделах, содержащих описание вариантов.
15. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги**

16. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.
- Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги
17. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.
18. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

1 Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

2 Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

**Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

19. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления
и при получении результата предоставления Услуги**

20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

21. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

22. Срок регистрации заявления составляет с даты подачи:

а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления при личном обращении – 1 рабочий день;

г) в МФЦ – 1 рабочий день;

д) по электронной почте – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

24. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрены.

27. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя в Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур
Перечень вариантов предоставления Услуги**

28. При обращении заявителя за выдачей заверенных копий документов Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель;

Вариант 2: юридическое лицо.

29. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

30. Настоящим Административным регламентом не предусмотрен вариант, необходимый для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и созданных реестровых записях.

Профилирование заявителя

31. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности);

б) в Органе местного самоуправления при личном обращении;

в) в МФЦ.

32. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

33. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом местного самоуправления в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

34. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 4 рабочих дня с даты регистрации заявления.

35. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) копия архивного документа (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

36. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

37. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

38. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется по электронной почте, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления при личном обращении, посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

39. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): представление документа не требуется; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа; по электронной почте: скан-копия бумажного документа) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): представление документа не требуется; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа; по электронной почте: скан-копия бумажного документа) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): документ в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа).

40. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

41. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) по электронной почте – установление личности не требуется;

б) почтовым отправлением – копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

в) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

г) в Органе местного самоуправления при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

д) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

42. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

43. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

44. Срок регистрации заявления и документов составляет с даты подачи:

а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – 1 рабочий день;

б) в Органе местного самоуправления при личном обращении – 1 рабочий день;

в) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

г) в МФЦ – 1 рабочий день;

д) по электронной почте – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

45. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) непредставление представителем заявителя оформленной в установленном действующим законодательством порядке доверенности на осуществление действий от имени заявителя;

б) поступление от заявителя письменного заявления о прекращении предоставления Услуги;

в) документы, представленные заявителем, по форме или содержанию не соответствуют требованиям, определенным Административным регламентом;

г) обращение заявителей о выдаче заверенной копии документов, не затрагивающих его права и свободы, в случае отсутствия документа, подтверждающего право получения данной информации;

д) наличие в заявлении и (или) в пакете документов записей, исполненных карандашом или имеющих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, неоговоренные исправления, повреждения, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, а также отсутствие в них необходимых сведений, подписей, печатей (при наличии);

е) отсутствие запрашиваемого документа в распоряжении органа местного самоуправления города Чебоксары;

ж) представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений;

з) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

46. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Предоставление результата Услуги

47. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности), почтовым отправлением, в Органе местного самоуправления при личном обращении, в МФЦ, по электронной почте – копия архивного документа;

б) посредством Единого портала (при наличии технической возможности), почтовым отправлением, в Органе местного самоуправления при личном обращении, в МФЦ, по электронной почте – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

48. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

49. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

50. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 4 рабочих дня с даты регистрации заявления.

51. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) копия архивного документа (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

52. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

53. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

54. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется по электронной почте, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления при личном обращении, посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

55. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): документ в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа).

56. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

57. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) по электронной почте – установление личности не требуется;

б) почтовым отправлением – копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

в) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

г) в Органе местного самоуправления при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

д) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

58. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

59. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

60. Срок регистрации заявления и документов составляет с даты подачи:

а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – 1 рабочий день;

б) в Органе местного самоуправления при личном обращении – 1 рабочий день;

в) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

г) в МФЦ – 1 рабочий день;

д) по электронной почте – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

61. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) поступление от заявителя письменного заявления о прекращении предоставления Услуги;

б) документы, представленные заявителем, по форме или содержанию не соответствуют требованиям, определенным Административным регламентом;

в) наличие в заявлении и (или) в пакете документов записей, исполненных карандашом или имеющих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, неоговоренные исправления, повреждения, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, а также отсутствие в них необходимых сведений, подписей, печатей (при наличии);

г) обращение заявителей о выдаче заверенной копии документов, не затрагивающих его права и свободы, в случае отсутствия документа, подтверждающего право получения данной информации;

д) представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений;

е) непредставление представителем заявителя оформленной в установленном действующим законодательством порядке доверенности на осуществление действий от имени заявителя;

ж) отсутствие запрашиваемого документа в распоряжении органа местного самоуправления города Чебоксары;

з) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

62. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Предоставление результата Услуги

63. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности), почтовым отправлением, в Органе местного самоуправления при личном обращении, в МФЦ, по электронной почте – копия архивного документа;

б) посредством Единого портала (при наличии технической возможности), почтовым отправлением, в Органе местного самоуправления при личном обращении, в МФЦ, по электронной почте – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

64. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

65. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

66. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа местного самоуправления настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению Услуги.

67. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

68. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые — по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

69. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа местного самоуправления.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

70. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

71. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

72. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления Услуги, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», на личном приеме, по электронной почте, по телефону, в МФЦ.

73. Жалобы в форме электронных документов направляются по электронной почте, через портал Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» <http://do.gosuslugi.ru>.

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются почтовым отправлением, подаются при личном приеме заявителя.

Приложение № 1
к Административному регламенту

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Выдача заверенных копий документов»</i>	
1.	Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель
2.	Юридическое лицо

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Выдача заверенных копий документов»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо

Приложение № 2
к Административному регламенту

ФОРМА к варианту 1

Заявление
о предоставлении Услуги «Выдача заверенных копий документов»

Сведения о физическом лице:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

номер телефона: _____;

вид документа, удостоверяющего личность: _____;

серия и номер документа: _____;

кем и когда выдан: _____.

Сведения о физическом лице, зарегистрированном в качестве индивидуального предпринимателя:

фамилия индивидуального предпринимателя: _____;

имя индивидуального предпринимателя: _____;

отчество индивидуального предпринимателя (при наличии): _____;

ИНН: _____;

ОГРНИП: _____;

контактный телефон: _____.

Почтовый адрес для направления ответа (применяется для заявлений, доставленных почтовым (курьерским) отправлением):

почтовый индекс: _____;

субъект Российской Федерации: _____;

район: _____;

населенный пункт: _____;

улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____;

номер дома (строения, сооружения, здания, домовладения): _____;

номер корпуса (строения): _____;

номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____.

Прошу предоставить заверенные копии следующих документов заявки.

К настоящему заявлению прилагаются:

наименование документа: _____.

Подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных, предусмотренную статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 2

Заявление
о предоставлении Услуги «Выдача заверенных копий документов»

Сведения о юридическом лице:

полное наименование юридического лица: _____;

ОГРН: _____.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____;

номер телефона:	_____
серия, номер:	_____
кем выдан:	_____
дата выдачи:	_____
Почтовый адрес для направления ответа (применяется для заявлений, доставленных почтовым (курьерским) отправлением):	
почтовый индекс:	_____
субъект Российской Федерации:	_____
район:	_____
населенный пункт:	_____
улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок):	_____
номер дома (строения, сооружения, здания, домовладения):	_____
номер корпуса (строения):	_____
номер квартиры (помещения, офиса, комнаты):	_____
Прошу предоставить заверенные копии следующих документов заявки.	
К настоящему заявлению прилагаются:	
наименование документа:	_____
Подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных, предусмотренную статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».	
Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):	
дата: ____ . ____ . ____ г.;	
подпись: _____	
расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____	

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2025 № 1172

О завершении отопительного сезона 2024-2025 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, администрация города Чебоксары постановляет:

1. Завершить отопительный сезон 2024-2025 гг. в городе Чебоксары 21.04.2025.
2. Теплоснабжающим организациям, расположенным на территории города Чебоксары, прекратить подачу теплоносителя в систе-

му теплоснабжения города с сохранением горячего водоснабжения с 21.04.2025.

3. После прекращения подачи тепла теплоснабжающим и тепло-сетевым организациям, потребителям тепловой энергии приступить к работам по подготовке тепловых сетей и теплосилового оборудования, а также внутридомовых отопительных систем в соответствии с утвержденными графиками.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам ЖКХ.

Временно исполняющий полномочия
главы города Чебоксары

Ю.В. Константинов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2025 № 1176

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 28.02.2020 № 435 «О включении в кадровый резерв администрации города Чебоксары»

В соответствии с положением о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в исполнительно-распорядительном органе местного самоуправления, утвержденным постановлением администрации города Чебоксары от 28.02.2011 № 36, на основании протокола заседания конкурсной комиссии по формированию, подготовке и использованию резерва управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары от 22.04.2025 № 3 администрация города Чебоксары постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Чебоксары от 28.02.2020 № 435 «О включении в кадровый резерв администрации города Чебоксары» следующие изменения:

включить в список лиц, включенных в кадровый резерв администрации города Чебоксары, граждан, рекомендованных конкурсной комисси-

ей по замещению вакантной должности муниципальной службы администрации города Чебоксары, сроком на три года согласно приложению к настоящему постановлению;

исключить из списка лиц, включенных в кадровый резерв администрации города Чебоксары, Алексеева Владимира Николаевича, Антонову Анастасию Евгеньевну, Артемьеву Екатерину Алексеевну, Васильева Ивана Сергеевича, Васильеву Анастасию Дмитриевну, Данилову Ольгу Ильиничну, Дмитриева Сергея Петровича, Евграфову Наталью Юрьевну, Емельянову Анастасию Петровну, Жарова Дениса Александровича, Лаврентьева Артема Юрьевича, Машинову Алину Михайловну, Онуфриева Сергея Владимировича, Оргееву Анастасию Петровну, Павлову Ирину Витальевну, Семенову (Карлович) Ольгу Сергеевну, Толстову Наталью Викторовну, Усанова Алексея Анатольевича, Фомина Георгия Михайловича.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя аппарата.

Временно исполняющий полномочия
главы города Чебоксары

Ю.В. Константинов

Приложение
к постановлению администрации
города Чебоксары
от 23.04.2025 № 1176

Список лиц, включенных в кадровый резерв администрации города Чебоксары

№	Фамилия, Имя, Отчество	Дата рождения	Группа должностей кадрового резерва	Должность кадрового резерва (при соответствующем решении конкурсной комиссии по замещению вакантной должности муниципальной службы)	Должность, место работы в настоящее время
1	Моисеева Марина Григорьевна	04.09.1979	старшая	-	ведущий специалист-эксперт отдела экспертно-аналитической работы управления делами администрации города Чебоксары

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2025 № 1192

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 18.01.2023 № 139 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных

и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, в целях приведения нормативного правового акта администрации города Чебоксары в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Чебоксары от 18.01.2023 № 139 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «Уставом муниципального образования города Чебоксары - столицы Чувашской Республики» заменить словами «Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики»;

1.2. в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»:

1.2.1. в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

абзац первый подраздела 2.4 изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации в администрации либо в МФЦ заявления о выдаче уведомления – 7 рабочих дней.»;

абзац третий подраздела 2.4 признать утратившим силу;

подпункт 2.6.1.1 подраздела 2.6 дополнить абзацем тридцать шестым следующего содержания:

«сведения о договоре строительного подряда с использованием счета эскроу, включая сведения о лице, выполняющем работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на основании такого договора (при строительстве объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу»)»;

подраздел 2.14 дополнить пунктом 2.14.5 следующего содержания:

«2.14.5. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.»;

1.2.2. в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»:

в пункте 3.3.6.2 подраздела 3.3 слова «Горкомимуществе», «Горкомимущества» заменить словами «Управление имущественных и земельных отношений администрации города Чебоксары» в соответствующих падежах;

пункт «3.3.6.2» подраздела 3.4 считать пунктом «3.4.6.2»;

в пункте 3.3.6.2 подраздела 3.4 слова «Горкомимуществе», «Горкомимущества» заменить словами «Управление имущественных и земельных отношений администрации города Чебоксары» в

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2025.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2025 № 1193

Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа город Чебоксары Чувашской Республики, принятым решением Чебоксарского городского Собрания депутатов Чувашской Республики от 30.11.2005 № 40, постановлением администрации города Чебоксары от 07.04.2022 № 1203 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Чебоксары» администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить административный регламент администрации города Чебоксары по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воз-

душных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Чебоксары:

от 31.01.2023 № 288 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полеты беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;

от 31.07.2023 № 2702 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 31.01.2023 № 288 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить заместителя главы администрации города Чебоксары по вопросам ЖКХ.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Чебоксары
от 24.04.2025 № 1193

**Административный регламент
администрации города Чебоксары
по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»**

1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется физическому лицу, имеющему воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, имеющему воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется администрацией города Чебоксары (далее – Орган местного самоуправления).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за выдачей разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации результатами предоставления Услуги являются:

1 Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

2 Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

а) разрешение на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полеты беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).
Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.
Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

11. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах результатами предоставления Услуги являются:

а) исправленный документ взамен ранее выданного в результате предоставления Услуги документа (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе местного самоуправления при личном обращении, в МФЦ, почтовым отправлением, по электронной почте, посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

Срок предоставления Услуги

13. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 9 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа местного самоуправления, а также о должностных лицах, муниципальных служащих, работниках Органа местного самоуправления размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

16. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

17. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

19. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

21. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

22. Срок регистрации заявления составляет с даты поступления:

а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – 1 рабочий день;

б) по электронной почте – 1 рабочий день;

в) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

г) в МФЦ – 1 рабочий день;

д) в Органе местного самоуправления при личном обращении – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

24. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Информационная система, используемая для предоставления Услуги, – единая система межведомственного электронного взаимодействия.

27. Сведения о ходе предоставления услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя в Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

28. При обращении заявителя за выдачей разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: физическое лицо, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании;

Вариант 2: юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании.

29. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 3: физическое лицо, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании;

Вариант 4: юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании.

30. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

31. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности);

б) в Органе местного самоуправления при личном обращении;

в) в МФЦ.

32. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

33. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом местного самоуправления в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

34. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 9 рабочих дней с даты регистрации заявления.

35. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полеты беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

36. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

37. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

38. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе местного самоуправления при личном обращении, в МФЦ, почтовым отправлением, по электронной почте, посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

39. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность заявителя (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): представление документа не требуется; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа; по электронной почте: скан-копия бумажного документа);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа; по электронной почте: скан-копия бумажного документа);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – свидетельство о регистрации гражданского воздушного судна (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа);

г) документы, подтверждающие возможность выполнения вида авиационной деятельности, – уведомление о постановке на учет беспилотного воздушного судна, выданное уполномоченным органом (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа);

д) документы, подтверждающие законность владения (пользования) воздушным судном (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа) (один из документов по выбору заявителя):

договор аренды воздушного судна;

договор лизинга воздушного судна;

е) документы, подтверждающие обеспечение страхования по всем видам, предусмотренным Воздушным кодексом Российской Федерации, – страховой полис (сертификат), подтверждающий обязательное страхование ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа).

40. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

41. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе местного самоуправления при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) почтовым отправлением – копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

г) по электронной почте – установление личности не требуется;

д) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

42. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

43. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

44. Срок регистрации заявления и документов составляет с даты поступления:

а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – 1 рабочий день;

б) в Органе местного самоуправления при личном обращении – 1 рабочий день;

в) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

г) в МФЦ – 1 рабочий день;

д) по электронной почте – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

45. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представление заявителем недостоверных документов (сведений);

б) непредоставление (предоставление не в полном объеме) заявителем документов и сведений, необходимых для предоставления Услуги;

в) заявление подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление Услуги;

г) наличие установленных федеральным, региональным законодательством ограничений на полеты летательных аппаратов (включая воздушные суда) над заявленной территорией (местом использования воздушного пространства).

46. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Предоставление результата Услуги

47. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности), в Органе местного самоуправления при личном обращении, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте – разрешение на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полеты беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации;

б) посредством Единого портала (при наличии технической возможности), в Органе местного самоуправления при личном обращении, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте – уведомление об отказе в выдаче разрешения.

48. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

49. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

50. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 9 рабочих дней с даты регистрации заявления.

51. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полеты беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки,

сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

- б) уведомление об отказе в выдаче разрешения (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).
Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.
Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

52. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
б) межведомственное информационное взаимодействие;
в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
г) предоставление результата Услуги.

53. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

54. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе местного самоуправления при личном обращении, в МФЦ, почтовым отправлением, по электронной почте, посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

55. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность заявителя (один из документов по выбору заявителя):
паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): представление документа не требуется; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа; по электронной почте: скан-копия бумажного документа);

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа; по электронной почте: скан-копия бумажного документа);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа);

в) документация на транспортное средство, содержащая его технические характеристики, – свидетельство о регистрации гражданского воздушного судна (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа);

г) документы, подтверждающие возможность выполнения вида авиационной деятельности, – уведомление о постановке на учет беспилотного воздушного судна, выданное уполномоченным органом (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа);

д) документы, подтверждающие законность владения (пользования) воздушным судном (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа) (один из документов по выбору заявителя):

- договор аренды воздушного судна;
договор лизинга воздушного судна;

е) документы, подтверждающие обеспечение страхования по всем видам, предусмотренным Воздушным кодексом Российской Федерации, – страховой полис (сертификат), подтверждающий обязательное страхование ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа).

56. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие сведения о регистрации юридического лица, – свидетельство о государственной регистрации юридического лица (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа);

б) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (при подаче заявления посредством Единого портала (при наличии технической возможности): в электронном виде; в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа).

57. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- а) в Органе местного самоуправления при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
в) почтовым отправлением – копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;
г) по электронной почте – установление личности не требуется;
д) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

58. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

59. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

60. Срок регистрации заявления и документов составляет с даты поступления:

- а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – 1 рабочий день;
- б) в Органе местного самоуправления при личном обращении – 1 рабочий день;
- в) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- г) в МФЦ – 1 рабочий день;
- д) по электронной почте – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

61. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

62. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) представление заявителем недостоверных документов (сведений);
- б) непредоставление (предоставление не в полном объеме) заявителем документов и сведений, необходимых для предоставления Услуги;
- в) заявление подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление Услуги;
- г) наличие установленных федеральным, региональным законодательством ограничений на полеты летательных аппаратов (включая воздушные суда) над заявленной территорией (местом использования воздушного пространства).

63. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Предоставление результата Услуги

64. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала (при наличии технической возможности), в Органе местного самоуправления при личном обращении, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте – разрешение на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полеты беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации;

б) посредством Единого портала (при наличии технической возможности), в Органе местного самоуправления при личном обращении, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте – уведомление об отказе в выдаче разрешения.

65. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

66. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

67. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня с даты регистрации заявления.

68. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) исправленный документ взамен ранее выданного в результате предоставления Услуги документа (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

69. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- в) предоставление результата Услуги.

70. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Принем заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

71. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе местного самоуправления при личном обращении, в МФЦ, почтовым отправлением, по электронной почте.

72. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа; по электронной почте: скан-копия бумажного документа) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа).

73. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

74. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе местного самоуправления при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) почтовым отправлением – копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

г) по электронной почте – установление личности не требуется.

75. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

76. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

77. Срок регистрации заявления составляет с даты поступления:

а) в Органе местного самоуправления при личном обращении – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день;

г) по электронной почте – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

78. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

79. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты регистрации заявления.

Предоставление результата Услуги

80. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе местного самоуправления при личном обращении, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте – исправленный документ взамен ранее выданного в результате предоставления Услуги документа;

б) в Органе местного самоуправления при личном обращении – уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок.

81. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

82. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

83. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня с даты регистрации заявления.

84. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) исправленный документ взамен ранее выданного в результате предоставления Услуги документа (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

85. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

в) предоставление результата Услуги.

86. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

87. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе местного самоуправления при личном обращении, в МФЦ, почтовым отправлением, по электронной почте.

88. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал документа; по электронной почте: скан-копия бумажного документа) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (при подаче заявления в Органе местного самоуправления при личном обращении: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал и (или) копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: скан-копия бумажного документа).

89. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

90. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в Органе местного самоуправления при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) почтовым отправлением – копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

г) по электронной почте – установление личности не требуется.

91. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

92. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

93. Срок регистрации заявления и документов составляет с даты поступления:

а) в Органе местного самоуправления при личном обращении – 1 рабочий день;

б) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

в) в МФЦ – 1 рабочий день;

г) по электронной почте – 1 рабочий день.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

94. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – отсутствие печаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

95. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты регистрации заявления.

Предоставление результата Услуги

96. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе местного самоуправления при личном обращении, почтовым отправлением, в МФЦ, по электронной почте – исправленный документ взамен ранее выданного в результате предоставления Услуги документа;

б) в Органе местного самоуправления при личном обращении – уведомление об отсутствии печаток и (или) ошибок.

97. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

98. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

99. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа местного самоуправления настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению Услуги.

100. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

101. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

102. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа местного самоуправления.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

103. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

104. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

105. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления Услуги, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», на личном приеме, по электронной почте, по телефону, в МФЦ.

106. Жалобы в форме электронных документов направляются по электронной почте, через портал Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» <http://do.gosuslugi.ru>.

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются почтовым отправлением, личное обращение.

Приложение № 1
к Административному регламенту**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»</i>	
1.	Физическое лицо, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании
2.	Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах»</i>	
3.	Физическое лицо, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании
4.	Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Физическое лицо, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании. 2. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании
<i>Результат Услуги «исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах»</i>		
2.	Категория заявителя	1. Физическое лицо, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании. 2. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании

Приложение № 2
к Административному регламенту**ФОРМА к варианту 1**

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (либо его уполномоченного заявителя):
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____.

Почтовый адрес и (или) адрес электронной (при наличии) почты для связи с заявителем:
почтовый индекс: _____;
субъект Российской Федерации: _____;
населенный пункт: _____;
улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____.

номер дома (строения, сооружения, здания, домовладения): _____;
 номер корпуса (владения, строения): _____;
 номер квартиры: _____;
 адрес электронной почты (при наличии такого адреса): _____.

Номер контактного телефона заявителя:
 номер (номера) контактного телефона заявителя: _____.

Вид деятельности по использованию воздушного пространства:
 вид деятельности: _____.

Тип воздушного судна.

Срок использования воздушного пространства над населенным пунктом:

начало срока использования: ____ г.;
 окончание срока использования: ____ г.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата подачи заявления и подпись заявителя:
 дата: ____ г.;
 подпись: _____;
 расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 2

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»

Наименование организации-заявителя:
 наименование юридического лица: _____.

Юридический (фактический) адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты организации, работодателя - индивидуального предпринимателя:

юридический (фактический) адрес: _____;
 контактный телефон (при наличии): _____;
 Адрес эл. почты: _____.

Вид деятельности по использованию воздушного пространства:
 вид деятельности: _____.

Тип воздушного судна.

Срок использования воздушного пространства над населенным пунктом:

начало срока использования: ____ г.;
 окончание срока использования: ____ г.

Дата подачи заявления и подпись заявителя:
 дата: ____ г.;
 подпись: _____;
 расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 3

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (либо его уполномоченного заявителя):
 фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
 реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____.

Прошу исправить ошибку в документе, выданном в результате предоставления Услуги.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата подачи заявления и подпись заявителя:
 дата: ____ г.;
 подпись: _____;
 расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

ФОРМА к варианту 4

Наименование органа власти (организации) _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»

Наименование организации-заявителя: _____

наименование юридического лица: _____;

подпись руководителя (уполномоченного представителя) юридического лица с расшифровкой: _____.

Юридический (фактический) адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты организации, работодателя - индивидуального предпринимателя: _____

юридический (фактический) адрес: _____;

контактный телефон (при наличии): _____;

Адрес эл. почты: _____.

Прошу исправить ошибку в документе, выданном в результате предоставления Услуги.

Дата подачи заявки и подпись заявителя: _____;

дата: + _____;

подпись: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

печать (при наличии): _____.

Администрация города Чебоксары

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2025 № 1195

О внесении изменений в муниципальную программу города Чебоксары «Экономическое развитие города Чебоксары», утвержденную постановлением администрации города Чебоксары от 13.05.2020 № 860

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Чебоксары от 14.11.2024 № 3534 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ города Чебоксары и о системе управления муниципальными программами города Чебоксары», в целях приведения

нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу города Чебоксары «Экономическое развитие города Чебоксары», утвержденную постановлением администрации города Чебоксары от 13.05.2020 № 860 (далее – Муниципальная программа).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономическому развитию и финансам.

Глава города Чебоксары

В.А. Доброхотов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Чебоксары
от 24.04.2025 № 1195

**ИЗМЕНЕНИЯ,
КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ»**

Изложить муниципальную программу города Чебоксары «Экономическое развитие города Чебоксары» в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации города
Чебоксары
от 13.05.2020 № 860

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ»**

**СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ
В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ»**

(далее – Муниципальная программа)

**I. ОЦЕНКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В городе Чебоксары на протяжении нескольких лет реализуется комплекс системных мер по обеспечению устойчивости экономического развития. За 2020–2024 годы, несмотря на сложные условия развития, связанные с пандемической ситуацией, внешней санкционной политикой и ответными экономическими мерами Российской Федерации, экономика города продемонстрировала устойчивость и адаптивность к происходящим изменениям, что подтверждает положительная динамика социально-экономических показателей.

На протяжении 2024 года Чебоксары находятся в процессе развития и закрепления новых точек опоры для экономики. Экономическая ситуация в городе стабильная, позитивные макроэкономические тенденции набирают обороты и силу, что подтверждается нарастающими социально-экономическими показателями, в том числе: объем отгруженной продукции – 143,0 % к АППГ (50,5 % общереспубликанского показателя), объем отгруженных товаров обрабатывающих производств – 146,0 % (50,5 % общереспубликанского показателя), объем внебюджетных инвестиций – 125,5 % к АППГ (75,5 % общереспубликанского показателя) и др. Чебоксарские предприятия адаптировались к новым внешнеэкономическим условиям, наращивают усилия по модернизации собственного производства и внедрению новых технологий.

Приоритетными отраслями для привлечения инвестиций являются электротехника, машиностроение, оборонно-промышленный комплекс, туризм, информационные технологии.

Основными направлениями деятельности органов власти в сфере инвестиционного развития города и региона в целом являются:

применение передовых практик формирования благоприятного инвестиционного климата;

стабильность условий осуществления инвестиционной деятельности;

предоставление мер государственной поддержки инвестиционной деятельности и создание привлекательных условий для ведения предпринимательской деятельности;

развитие институциональной среды для инвесторов;

развитие инфраструктуры, необходимой для реализации инвестиционных проектов;

эффективное сопровождение инвестиционных проектов на всех этапах жизненного цикла.

Чебоксары ориентированы на формирование в столице республики благоприятной инвестиционной среды, сотрудничество и поддержку бизнеса.

Стимулирование инвестиционной активности в Чебоксарах обеспечивается следующими проектами:

Благодаря господдержке на территории Индустриального парка Чебоксар было налажено производство электротехнической продукции, используемой на предприятиях топливно-энергетического комплекса. В этот инвестиционный проект ООО «Евраз Автоматика» вложила более 120,00 млн рублей.

После реконструкции открылся новый пассажирский терминал внутренних воздушных линий аэропорта Чебоксары им. А.Г. Николаева.

Также в прошлом году был запущен завод по производству объемных бетонных изделий для средне- и многоэтажного строительства ООО «Завод ОБД».

Чебоксарский электроаппаратный завод запустил в работу построенный с нуля гальванический участок. В новом производственном комплексе площадью около 2,0 тысяч квадратных метров установлено 16 единиц современного оборудования с автоматизацией процессов, возможностью их визуализации и контроля, а главное – позволит обеспечить высокое качество продукции.

На территории города Чебоксары действуют два индустриальных парка по проспекту Тракторостроителей.

В числе успешных инвестиционных проектов – два частных промышленных парка, созданных в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство»: «АБАТ» и «Машзавод».

«АБАТ» специализируется на производстве торгово-технологического оборудования для пищевой промышленности. Сумма инвестиций в проект составила 893,00 млн рублей, больше половины из них федеральные средства. Среди резидентов, организовавших производство на территории промышленного технопарка, ООО «Завод моечных машин», производящий моечное оборудование в рамках импортозамещения, а также ООО «Трубные технологии», специализирующийся на выпуске регулируемых опор для промышленного оборудования. На площадке промышленного парка свои производства разместили компании, занимающиеся кабельной продукцией, предприятие, проектирующее и изготавливающее технологическую оснастку и пресс-формы для промышленного оборудования, а также литейное производство.

Индустриальный парк «Машзавод» специализируется на машиностроении и металлообработке. Сумма инвестиций – свыше 620,00 млн рублей. Почти полмиллиарда из них – это федеральное финансирование в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство». На территории парка производится разнообразная продукция.

На территории города ООО «Завод «АГРОМАШ» с 2021 года реализуется проект «Создание производства тракторной техники малой и средней мощности на территории Российской Федерации в рамках СПИК 2.0» стоимостью 1 309,00 млн рублей, предусматривающий выпуск новой линейки тракторов до 2 096 шт./год и создание 121 нового рабочего места. Главной стратегической целью проекта является освоение и развитие производства сельскохозяйственных тракторов с глубокой локализацией основных узлов и деталей.

Городом проводится системная работа по развитию инвестиционной деятельности, разрабатываются новые подходы и методы для привлечения инвестиций. Для достижения этой задачи город Чебоксары посещают представители официальных и деловых кругов зарубежных стран с целью установления, укрепления и развития взаимовыгодного сотрудничества. В 2024 году с целью обсуждения многосторонних деловых и дружеских отношений город Чебоксары посетили делегации городов. Такое взаимодействие способствует налаживанию экономических связей и является одним из важных инструментов содействия развитию города.

Администрацией города Чебоксары проведена работа по внедрению в столице республики муниципального инвестиционного стандарта-системы качества работы с инвесторами на территории муниципального образования, включающей набор требований, регламентирующих процедуры сопровождения инвестиционных проектов с учётом внедрения Регионального инвестиционного стандарта. В рамках внедрения муниципального инвестиционного стандарта проделана следующая работа:

сформирован раздел в сфере инвестиционной деятельности на информационном ресурсе муниципального образования (баннер «Инвестиции»); инвестиционный профиль города, переведенный на английский, китайский и арабский языки, утвержден распоряжением администрации города Чебоксары;

образован Общественный совет по инвестиционной политике при главе города Чебоксары, в состав которого вошли представители органов власти, ресурсоснабжающих организаций, инвесторы, представители деловых объединений и предпринимателей;

утверждено положение об инвестиционном уполномоченном в городе Чебоксары;

разработан и утвержден Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории города Чебоксары;

в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 22.02.2017 № 70 «О порядке присуждения грантов Главы Чувашской Республики муниципальным округам и городским округам для стимулирования привлечения инвестиций в основной капитал и развития экономического (налогового) потенциала территорий» осуществляется оценка глав муниципальных образований;

создан канал обратной связи для инвесторов;

представители администрации регулярно проходят обучение и повышение квалификации;

с целью улучшения предпринимательского и инвестиционного климата в городе Чебоксары подписано соглашение о взаимодействии и сотрудничестве со специализированной организацией по созданию благоприятного инвестиционного климата на территории Чувашской Республики АНО «Агентство инвестиционного развития Чувашии».

II. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Долгосрочные приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы определены с учетом следующих документов, имеющих стратегический (долгосрочный) характер:

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»;

Закон Чувашской Республики от 26.11.2020 № 102 «О Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года»;

решение Чебоксарского городского Собрания депутатов от 24.12.2020 № 97 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Чебоксары до 2035 года»;

постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 12.09.2019 № 380 «О прогнозе долгосрочного социально-экономического развития Чувашской Республики на период до 2035 года»;
 постановление администрации города Чебоксары от 06.09.2024 № 2820 «О прогнозе социально-экономического развития города Чебоксары на период до 2030 года».

Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере экономического развития направлены на создание благоприятного инвестиционного климата и условий для ведения бизнеса, повышение эффективности государственного управления.

Целью Муниципальной программы является:

Цель 1. – Улучшение инвестиционного климата и создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику города Чебоксары.

III. СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ СО СТРАТЕГИЧЕСКИМИ ПРИОРИТЕТАМИ, ЦЕЛЯМИ И ПОКАЗАТЕЛЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Муниципальная программа направлена на достижение следующих приоритетов и целей:
 в рамках государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»:
 запуск нового инвестиционного цикла и улучшение делового климата;
 ускорение технологического развития экономики;
 в рамках государственной программы Чувашской Республики «Экономическое развитие Чувашской Республики»:
 формирование конкурентоспособной экономики и совершенствование институциональной среды, обеспечивающей благоприятные условия для привлечения инвестиций, развития бизнеса и предпринимательских инициатив в Чувашской Республике;
 создание благоприятного инвестиционного и делового климата в Чувашской Республике и городе Чебоксары.

IV. ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И СПОСОБЫ ИХ ЭФФЕКТИВНОГО РЕШЕНИЯ

Для достижения целей Муниципальной программы предусматривается реализация следующих задач:
 создание благоприятного инвестиционного и делового климата в городе Чебоксары.
 Обеспечение эффективного функционирования системы государственного стратегического управления планируется осуществить путем:
 повышения эффективности расходования бюджетных средств, в том числе направляемых на реализацию программных мероприятий;
 развития информационной инфраструктуры в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства экономической, правовой, статистической и иной информации, необходимой для их эффективного развития;
 создания благоприятной среды для развития и реализации имеющегося потенциала предприятий;
 совершенствования нормативно-правового регулирования в сфере муниципального стратегического управления, включая прогнозирование социально-экономического развития города Чебоксары.

Разработку, текущее управление, координацию и организацию реализации Муниципальной программы осуществляет администрация города Чебоксары.

Контроль за реализацией Муниципальной программы осуществляется путем оценки эффективности ее реализации в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ города Чебоксары, утвержденным постановлением администрации города Чебоксары от 14.11.2024 № 3534.

Публичность (открытость) информации о ходе реализации и оценке эффективности Муниципальной программы обеспечивается размещением годовых отчетов на официальном сайте города Чебоксары в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Куратор Муниципальной программы	Заместитель главы администрации города по экономическому развитию и финансам
Ответственный исполнитель Муниципальной программы	Отдел инвестиционной и внешнеэкономической деятельности управления развития экономики администрации города Чебоксары
Соисполнители Муниципальной программы	Структурные подразделения администрации города Чебоксары; Функциональные, отраслевые органы администрации города Чебоксары; Муниципальные казенные, бюджетные и автономные учреждения города Чебоксары
Участники Муниципальной программы	АУ «Информационный центр города Чебоксары»; Предприятия и организации города Чебоксары, отобранные в соответствии с законодательством Российской Федерации
Направления (подпрограммы)	Отсутствуют
Цели Муниципальной программы	Цель 1. – Улучшение инвестиционного климата и создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику города Чебоксары
Сроки и этапы реализации Муниципальной программы	2019–2035 годы: I этап: 2019–2024 годы; II этап: 2025–2027 годы; III этап: 2028–2030 годы; IV этап: 2031–2035 годы
Объемы финансового обеспечения Муниципальной программы за весь период реализации и с разбивкой по годам реализации	Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы в 2019–2035 годах составляет 32 004,0 тысяч рублей, в том числе: в 2019–2024 годах – 32 004,0 тысяч рублей; в 2025 году – 0,00 тысяч рублей; в 2026 году – 0,00 тысяч рублей; в 2027 году – 0,00 тысяч рублей; в 2028–2030 годах – 0,00 тысяч рублей; в 2031–2035 годах – 0,00 тысяч рублей
Связь с национальными целями развития Российской Федерации, целями Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, целями Стратегии социально-экономического развития города Чебоксары до 2035 года, государственной программой Чувашской Республики	Государственная программа Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», Цели государственной программы Российской Федерации: запуск нового инвестиционного цикла и улучшение делового климата в Российской Федерации; Государственная программа Чувашской Республики «Экономическое развитие Чувашской Республики» Цели государственной программы Чувашской Республики: применение передовых практик формирования благоприятного инвестиционного климата, стабильность условий осуществления инвестиционной деятельности, развитие институциональной среды для инвесторов, развитие инфраструктуры, необходимой для реализации инвестиционных проектов

2. ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ»

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей развития, цели Стратегии Чувашской Республики до 2035 года, Стратегии города Чебоксары	Признак реализации в муниципальных образованиях	Информационная система
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028–2030	2031–2035					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Цель 1. – Улучшение инвестиционного климата, создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику города Чебоксары																	
1.1.	Объем инвестиций в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства)	ГП	возрастание	процентов	11,0	2023	12,0	12,0	13,5	15,0	20,5	25,0	-	Отдел инвестиционной и внешнеэкономической деятельности администрации развития экономики администрации города Чебоксары	да	-	Чувашстат

3. СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ»

№ п/п	Показатели/Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями муниципальной программы
1	2	3	4
1. Комплекс процессных мероприятий «Формирование благоприятного инвестиционного климата»			
Ответственные за реализацию: Отдел инвестиционной и внешнеэкономической деятельности администрации развития экономики администрации города Чебоксары			Срок реализации: 2025–2035 годы
1.1.	Проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов города Чебоксары	В целях повышения качества оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ) нормативных правовых актов города Чебоксары, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	Темп роста объема инвестиций в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства) за счет всех источников финансирования
1.2.	Проведение оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов	Получение гранта в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов	Темп роста объема инвестиций в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства) за счет всех источников финансирования
1.3.	Гранты Главы Чувашской Республики муниципальным округам и городским округам для стимулирования привлечения инвестиций в основной капитал и развития экономического (налогового) потенциала территорий муниципальных образований, - получателей грантов Главы Чувашской Республики	В рамках мероприятия планируется участие в получении Гранта Главы Чувашской Республики, путем определения трех муниципальных образований, достигших наилучших значений показателей, характеризующих привлечение инвестиций в основной капитал и развитие экономического (налогового) потенциала территорий муниципальных образований, - получателей грантов Главы Чувашской Республики	Темп роста объема инвестиций в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства) за счет всех источников финансирования

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ»

Наименование муниципальной программы, направления (подпрограммы)/структурного элемента	Источники финансирования	Ответственный исполнитель	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тысяч рублей						
			2019–2024	2025	2026	2027	2028–2030	2031–2035	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа города Чебоксары «Экономическое развитие города Чебоксары»	Всего, в том числе:	Отдел инвестиционной и внешнеэкономической деятельности управления развития экономики администрации города Чебоксары; Функциональные и отраслевые органы администрации города Чебоксары; Структурные подразделения администрации города Чебоксары	32 004,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	32 004,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Республиканский бюджет Чувашской Республики		32 004,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	32 004,0
	Бюджет города Чебоксары		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Комплекс процессных мероприятий «Формирование благоприятного инвестиционного климата»	Внебюджетные источники	Отдел инвестиционной и внешнеэкономической деятельности управления развития экономики администрации города Чебоксары; Функциональные и отраслевые органы администрации города Чебоксары; Структурные подразделения администрации города Чебоксары	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего, в том числе:		32 004,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	32 004,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Республиканский бюджет Чувашской Республики		32 004,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	32 004,0
	Бюджет города Чебоксары	Структурные подразделения администрации города Чебоксары	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

5. РЕЕСТР ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ»

№ п/п	Тип документа	Вид документа	Наименование документа	Реквизиты	Разработчик	Гиперссылка на текст документа
1.	Положение	Указ Главы Чувашской Республики	О дополнительных мерах по стимулированию деятельности органов местного самоуправления муниципальных и городских округов	от 28.10.2016 № 156	Кабинет Министров Чувашской Республики	Портал органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет» http://www.sar.ru
2.	Положение	Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики	О порядке присуждения грантов Главы Чувашской Республики муниципальным округам и городским округам для стимулирования привлечения инвестиций в основной капитал и развития экономического (налогового) потенциала территорий и о внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 03.06.2013 № 206 и признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики	от 22.02.2017 № 70	Кабинет Министров Чувашской Республики	Портал органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет» http://www.sar.ru

Комплексы процессных мероприятий к муниципальной программе представлены согласно приложению № 1 к муниципальной программе:
 1. Паспорт комплекса процессных мероприятий «Формирование благоприятного инвестиционного климата».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. ПОКАЗАТЕЛИ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ «ФОРМИРОВАНИЕ БЛАГОПРИЯТНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА»

[illegible]

3.1.	Результативность использования субсидий, направленных на развитие города Чебоксары	возрастание	КПМ	процентов	100,0	2023	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Отдел инвестиционной и внешнеэкономической деятельности управления развития экономики администрации города Чебоксары	Официальный сайт города Чебоксары
------	--	-------------	-----	-----------	-------	------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--	-----------------------------------

3. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ (РЕЗУЛЬТАТОВ) КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ «ФОРМИРОВАНИЕ БЛАГОПРИЯТНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА»

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение мероприятия (результата)/показателя по годам							
					значение	год	2024	2025	2026	2027	2028–2030	2031–2035		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1.	Задача 1. – «Проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов города Чебоксары»													
1.1.	Проведение процедуры ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	Иные мероприятия (результаты)	Количество проведенных процедур	единиц	1	2023	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	Задача 2. – «Проведение оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов»													
2.1.	Получение гранта в целях содействия достижению и (или) поощрения достижений наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов	Иные мероприятия (результаты)	Разработка основных направлений и ежегодное участие в мероприятиях указанных проектов	единиц	1	2023	1	1	1	1	1	1	1	1
3.	Задача 3. – «Получение гранта Главы Чувашской Республики для стимулирования привлечения инвестиций в основной капитал и развития экономического (налогового) потенциала территорий»													
3.1.	Получение гранта Главы Чувашской Республики для стимулирования привлечения инвестиций в основной капитал и развития экономического (налогового) потенциала территорий	Иные мероприятия (результаты)	Ежегодное участие в данных мероприятиях	единиц	x	2023	1	1	1	1	1	1	1	1

4. СВЕДЕНИЯ О ФИНАНСОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ (РЕЗУЛЬТАТОВ)
КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ «ФОРМИРОВАНИЕ БЛАГОПРИЯТНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА»

[illegible]

3.1.	Гранты Главы Чувашской Республики для стимулирования привлечения инвестиций в основной капитал и развития экономического (налогового) потенциала территорий, всего	х	Отдел инвестиционной и внешнеэкономической деятельности администрации администрации города Чебоксары	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		х		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		х		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		х		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		х		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого по комплексу процессных мероприятий «Формирование благоприятного инвестиционного климата»:			Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет города Чебоксары	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

СОДЕРЖАНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ ПОСТАНОВЛЕНИЙ И РАСПОРЯЖЕНИЙ ГЛАВЫ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ

Дата документа	№	Название	Стр.
04.04.2025	14	О проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	1
11.04.2025	15	О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 3 марта 2016 г. № 187	2
14.04.2025	16	О проведении публичных слушаний по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона 1 А центральной части города Чебоксары https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/14/decrece_mayor-16	3
24.04.2025	17	О проведении публичных слушаний по документации по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона № 2 жилого района «Новый город» город Чебоксары, утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 25.08.2017 № 2014 https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/24/decrece_mayor-17	3
28.04.2025	18	О проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	4
30.04.2025	19	О проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной улицами Новоилларинской, Петра Ермолаева, пр. Максима Горького https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/30/decrece_mayor-19	5
03.04.2025	6-р	О внесении изменений в распоряжение главы города Чебоксары от 09.02.2021 № 12-р «О включении в резерв управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары»	5
23.04.2025	8-р	О внесении изменений в распоряжение главы города Чебоксары от 09.02.2021 № 12-р «О включении в резерв управленческих кадров муниципального образования города Чебоксары»	6

ПЕРЕЧЕНЬ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ

Дата документа	№	Название	Стр.
01.04.2025	922	О внесении изменения в постановление администрации города Чебоксары от 02.08.2024 № 2447 «О формировании фондов капитального ремонта многоквартирных домов города Чебоксары на счете регионального оператора – НО «Республиканский фонд капитального ремонта многоквартирных домов»	7
01.04.2025	923	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 26.03.2024 № 1012 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма на жилое помещение или внесение изменений в договор социального найма на жилое помещение»	7
01.04.2025	928	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 27.11.2024 № 3713 «Об утверждении перечня ярмарок, планируемых к проведению в 2025 году»	7
01.04.2025	931	Об установлении публичного сервитута на земельные участки в городе Чебоксары	8
01.04.2025	932	Об установлении публичного сервитута на земельные участки в городе Чебоксары	10
03.04.2025	958	О внесении изменений в Правила определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 05.08.2015 № 2553	12
03.04.2025	959	О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанные АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденные решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187	13
03.04.2025	960	Об уточнении правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанных АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденных решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187	13
03.04.2025	961	Об уточнении правил землепользования и застройки Чебоксарского городского округа, разработанных АО «РосНИПИУрбанистики» в 2015 году, утвержденных решением Чебоксарского городского Собрания депутатов от 03.03.2016 № 187	14
04.04.2025	963	О подготовке документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории), ограниченной микрорайоном «Олимп», улицами Энергетиков, Якимовской, Текстильщиков	14
04.04.2025	964	О подготовке документации по внесению изменений в проект межевания территории для размещения линейных объектов «Магистральные дороги районного значения № № 1, 2, 3 в жилом районе «Новый город», утвержденные постановлением администрации города Чебоксары от 17.03.2017 № 694	17
04.04.2025	974	Об установлении публичного сервитута на земельный участок в городе Чебоксары	18

07.04.2025	984	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 28.02.2020 № 435 «О включении в кадровый резерв администрации города Чебоксары»	20
07.04.2025	985	Об учете муниципального имущества города Чебоксары	21
07.04.2025	986	О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	22
07.04.2025	987	О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	23
07.04.2025	989	О внесении изменений в Инструкцию о порядке похорон и содержании мест погребений в городе Чебоксары, утвержденную постановлением администрации города Чебоксары от 16.10.2019 № 2517	23
07.04.2025	991	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 31.01.2023 № 284 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача выписок из Единого реестра муниципальной собственности города Чебоксары»	23
07.04.2025	993	Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	24
07.04.2025	1003	О наделении автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа имени олимпийского чемпиона В.С. Соколова» городского округа город Чебоксары Чувашской Республики правом оценки выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	25
08.04.2025	1024	Об утверждении членов Общественной палаты муниципального образования города Чебоксары	25
14.04.2025	1077	О внесении изменений в Перечень мест отбывания наказания в виде исправительных работ, назначенных осужденному, не имеющему основное место работы, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 01.06.2022 № 1978	25
14.04.2025	1078	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 18.01.2023 № 140 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»	25
14.04.2025	1079	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 27.02.2023 № 690 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»	26
14.04.2025	1080	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 18.03.2024 № 877 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Выдача технических условий и справки о выполнении технических условий на отвод ливневых и тальных вод, выполнение работ по благоустройству территории строящихся объектов капитального строительства (реконструкции) и присоединение объектов к автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Чебоксары»	26
14.04.2025	1081	О присвоении элементам улично-дорожной сети в поселке Сосновка наименования «улица Артек», в поселке Северный наименований «улица Лебедина», «улица Шумская» городского округа город Чебоксары и внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 21.04.2008 № 111	27
14.04.2025	1082	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 30.01.2023 № 255 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»	29
14.04.2025	1083	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 04.10.2023 № 3668 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства»	29
14.04.2025	1084	Об утверждении Правил содержания фасадов и формирования архитектурно-художественного облика объектов на территории города Чебоксары	29
14.04.2025	1086	О внесении изменения в Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в исполнительно-распорядительном органе местного самоуправления, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 28.02.2011 № 36	42
14.04.2025	1087	О мерах по реализации решения Чебоксарского городского Собрания депутатов от 10.04.2025 № 1982 «О внесении изменений в решение Чебоксарского городского Собрания депутатов от 19 декабря 2024 года № 1864 «О бюджете муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»	42
14.04.2025	1088	О внесении изменений в Порядок сообщения лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений города Чебоксары, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также рассмотрения указанных сообщений, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 15.08.2023 № 2940	44
14.04.2025	1089	Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Чебоксары субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/14/ruling-1089	44
14.04.2025	1091	О внесении изменений в некоторые постановления администрации города Чебоксары	45
14.04.2025	1092	О внесении изменения в Положение о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в городе Чебоксары, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 29.12.2016 № 3528	45

14.04.2025	1096	О внесении изменений в муниципальную программу города Чебоксары «Формирование современной городской среды на территории города Чебоксары», утвержденную постановлением администрации города Чебоксары от 29.12.2017 № 3030 https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/14/ruling-1096	46
15.04.2025	1097	О внесении изменений в административный регламент администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности города Чебоксары», утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 30.01.2023 № 251	48
15.04.2025	1102	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 21.04.2017 № 1003 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары»	49
16.04.2025	1114	Об утверждении документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной ул. Ленинского Комсомола, пр. И.Я. Яковлева, ул. Хевешской, бульваром Эгерским, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 13.04.2022 № 1251 https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/16/ruling-1114	50
16.04.2025	1123	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 05.12.2017 № 2831 «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары»	50
17.04.2025	1132	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 07.02.2023 № 443 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме»	54
17.04.2025	1133	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 25.01.2023 № 222 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в помещении»	55
17.04.2025	1134	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 25.01.2023 № 229 «Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»	56
17.04.2025	1135	Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа город Чебоксары Чувашской Республики за 1 квартал 2025 года https://gcheb.cap.ru/doc/laws/2025/04/17/ruling-1135	57
17.04.2025	1136	О внесении изменений в административный регламент администрации города Чебоксары предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в аренду», утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 17.04.2024 № 1317	57
17.04.2025	1155	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 26.04.2024 № 1415 «О присвоении элементу планировочной структуры в поселке Сосновка Чебоксарского городского округа наименования «территория «База отдыха Волжская деревня»	57
17.04.2025	1156	О внесении изменений в некоторые постановления администрации города Чебоксары	58
18.04.2025	1159	О подготовке документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Ф.Н. Орлова, Карла Либкнехта, Юннатской, Айзмана, Ореховой, Цветочной, утвержденный постановлением администрации города Чебоксары от 26.10.2020 № 2152	58
18.04.2025	1161	О внесении изменений в некоторые постановления администрации города Чебоксары	60
18.04.2025	1166	Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары по предоставлению муниципальной услуги «Выдача заверенных копий документов»	60
21.04.2025	1172	О завершении отопительного сезона 2024-2025 гг.	67
23.04.2025	1176	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 28.02.2020 № 435 «О включении в кадровый резерв администрации города Чебоксары»	67
24.04.2025	1192	О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 18.01.2023 № 139 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»	68
24.04.2025	1193	Об утверждении административного регламента администрации города Чебоксары по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъема привязных аэростатов над Чебоксарским городским округом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах Чебоксарского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»	68
24.04.2025	1195	О внесении изменений в муниципальную программу города Чебоксары «Экономическое развитие города Чебоксары», утвержденную постановлением администрации города Чебоксары от 13.05.2020 № 860	79