



ВЕСТНИК ПОРЕЧЬЯ

Муниципальная газета
Порецкого
муниципального округа
Чувашской Республики

№ 36 (77) 28 декабря 2024 года. Издаётся с 20 января 2023 года. Распространяется бесплатно.

№ 748

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

от 20.12.2024

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Порецкого муниципального округа от 17.12.2024 № С-42/01 «О бюджете Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

В соответствии с решением Собрания депутатов Порецкого муниципального округа от 17.12.2024 № С-42/01 «О бюджете Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Принять к исполнению бюджет Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденный решением Собрания депутатов Порецкого муниципального округа от 17.12.2024 № С-42/01 «О бюджете Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

2. Главным распорядителем (распорядителям) средств бюджета Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – бюджет округа):
обеспечить качественное исполнение бюджета округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов; представлять на согласование в финансовый отдел администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – финансовый отдел) копии писем, комплектов документов (завок), предусматривающих (гарантирующих) финансирование расходов за счет средств бюджета округа, не позднее чем за три рабочих дня до истечения срока, установленного для представления указанных документов в адрес органов исполнительной власти Чувашской Республики;

ежеквартально осуществлять оценку достижения значений результатов использования межбюджетных трансфертов, установленных в соглашениях с органами исполнительной власти Чувашской Республики; не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по заключенным договорам (муниципальным контрактам), а также обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности по договорам (контрактам), заключенным муниципальными учреждениями Порецкого округа; обеспечить в целях формирования прогноза движения средств на едином счете бюджета округа представление в финансовый отдел прогнозов поступлений по доходам бюджета округа и перечислений по расходам бюджета округа на очередной финансовый год (с детализацией по месяцам) не позднее 25 декабря 2024 г.;

при формировании прогноза перечислений из бюджета округа исходить из необходимости распределения перечислений из бюджета округа в IV квартале не более среднего объема расходов за I–III кварталы (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из республиканского бюджета); обеспечить контроль за соблюдением получателями межбюджетных трансфертов условий их предоставления.

3. Утвердить прилагаемый **перечень** мероприятий по реализации решения о бюджете.

4. Установить, что в 2025 году:
4.1) исполнение бюджета округа осуществляется в соответствии со свободной бюджетной росписью бюджета округа, бюджетными росписями главных распорядителей средств бюджета округа и кассовым планом исполнения бюджета округа;

4.2) получатели средств бюджета округа вправе предусматривать в заключаемых ими договорах (муниципальных контрактах) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг авансовые платежи:

а) при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем разницу стоимостью фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, и общей суммой ранее выплаченного авансового платежа (в случае, если договор (муниципальный контракт) не содержит этапов его исполнения либо выполнение указанных этапов осуществляется последовательно) или суммой, рассчитанной как произведение размера предусмотренного договором (муниципальным контрактом) авансового платежа в процентном выражении и стоимости фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (в случае, если договор (муниципальный контракт) содержит этапы его исполнения, сроки выполнения которых полностью или частично совпадают);

б) по договорам (муниципальным контрактам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, в отношении которых осуществляется казначейское сопровождение средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, – в размере от 30 до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств на 2025 год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели;

в) по договорам (муниципальным контрактам) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Порецкого муниципального округа, а также на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, в отношении которых не осуществляется казначейское сопровождение средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, – в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств на 2025 год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели, или по отдельным решениям администрации Порецкого муниципального округа – в размере от 30 до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств на 2025 год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели;

г) по остальным договорам (муниципальным контрактам), за исключением договоров (муниципальных контрактов), указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта, в отношении которых не осуществляется казначейское сопровождение средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, – в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств на 2025 год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели.

д) в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) – по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, обучения по дополнительным профессиональным программам, участия в научных, методических, научно-практических и иных конференциях и семинарах, об оплате стоимости проживания в период нахождения в служебных командировках работников, о проведении государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и результатов инженерных изысканий, о подписке на печатные и электронные издания и об их приобретении, проведении Всероссийской олимпиады школьников; по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам на оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи; на осуществление почтовых расходов, об осуществлении грузовых перевозок авиационным и железнодорожным транспортом, приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение и в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия; на организацию выставок, ярмарок и других выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятий на территории Российской Федерации и за ее пределами;

е) в размере до 100 процентов суммы заявки на получение наличных денежных средств, перечисляемых на расчетную (дебетовую) карту (без представления документов), – на приобретение горяче-смазочных материалов, почтовых марок и конвертов;

ж) в размере до 100 процентов суммы расходного обязательства, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на 2025 год, по договорам (муниципальным контрактам) на поставку медицинских изделий и медицинского оборудования в рамках реализации мероприятий по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

з) получатели средств бюджета округа:
при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг обязаны не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым денежным обязательствам;

при заключении договоров (муниципальных контрактов), указанных в абзацах втором – шестом подпункта 4.2 настоящего пункта, предусматривающих отдельные этапы их исполнения и оплаты, не включают в них условия о выплате авансового платежа на последнем этапе исполнения договора (муниципального контракта).

Положения абзаца третьего настоящего подпункта не распространяются на договоры (муниципальные контракты), условиями которых предусмотрено осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и бюджетным законодательством Чувашской Республики казначейского сопровождения средств, полученных на основании таких договоров (муниципальных контрактов);

4.4) муниципальным заказчикам Порецкого муниципального округа (далее – заказчики) необходимо обеспечить:
включение в договоры (муниципальные контракты) условия о праве заказчика производить удержание суммы не исполненных поставщиком (исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявляемых заказчиком в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», из суммы, подлежащей оплате поставщику (подрядчику, исполнителю);

включение в договоры (муниципальные контракты) условия о казначейском сопровождении средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

включение в договоры (муниципальные контракты) условия о предоставлении исполнителем работ (услуг) заказчикам сведений о соисполнителях, субподрядчиках, привлекаемых для исполнения контрактов, договоров в рамках обязательств по договору (муниципальному контракту), в случаях, если такие договоры (муниципальные контракты) подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, в течение десяти календарных дней с момента заключения договора с соисполнителем, субподрядчиком.

Указанные в абзаце четвертом настоящего подпункта сведения заказчики представляют в финансовый отдел не позднее третьего рабочего дня с момента получения их от исполнителя работ (услуг);

4.5) учредители бюджетных или автономных учреждений Порецкого муниципального округа, главные распорядители средств бюджета округа в отношении находящихся в их ведении казенных учреждений Порецкого муниципального округа обеспечивают:

утверждение в установленном порядке муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и внесение изменений в них в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с учетом общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Чувашской Республики (муниципальными правовыми актами);

оценку выполнения доведенных до муниципальных учреждений Порецкого муниципального округа муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) не реже одного раза в квартал;

включение указанными учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленные подпунктом 4.2 настоящего пункта для получателя средств бюджета округа;

5. Не использованные по состоянию на 1 января 2025 г. остатки средств, предоставленных из бюджета округа бюджетным и автономным учреждениям Порецкого муниципального округа (далее – учреждения) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, учреждениями в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежат перечислению учреждениями в бюджет округа в первые 15 рабочих дней 2025 года.

Остатки средств, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, перечисленные учреждениями в бюджет округа, могут быть возвращены учреждению в 2025 году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением органа местного самоуправления Порецкого округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения, по согласованию с финансовым отделом.

Заявка (обращение) о подтверждении наличия потребности в не использованных на 1 января 2025 г. остатках средств, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, направляется учреждением в адрес органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не позднее 1 февраля 2025 года.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:
до 15 февраля 2025 года:
по согласованию с финансовым отделом принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в дальнейшем использовании остатков средств;
представляет в финансовый отдел предложения по использованию остатков средств, потребность в дальнейшем использовании которых не подтверждена;
до 1 марта 2025 года представляет в финансовый отдел:
изменения в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
информацию о возврате учреждению остатков средств, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта.

задолженности прошлых лет получателей средств бюджета округа.
В случае если средства бюджета округа завершены финансового года, направленные на осуществление социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, возвращены в 2025 году подразделениями Банка России или кредитными организациями на счет бюджета округа по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа, получатели средств бюджета округа вправе представить в Управление Федерального казначейства по Чувашской Республике платежные документы для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном издании «Вестник Поречья» и подлежит официальному опубликованию на сайте Порецкого муниципального округа в сети «Интернет».

Врио главы Порецкого муниципального округа
Е.Н.Федулова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Порецкого муниципального округа
от 20.12.2024 № 748

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Порецкого муниципального округа от 17.12.2024 № С-42/01 «О бюджете Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	Составление и представление в финансовый отдел бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Порецкого муниципального округа	не позднее 28 декабря 2024 г.	главные распорядители средств бюджета Порецкого муниципального округа
2	Подготовка предложений об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Порецкого округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов	декабрь 2024 г.	финансовый отдел администрации Порецкого муниципального округа
3	Принятие мер по обеспечению поступления в бюджет Порецкого муниципального округа платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате	в течение 2025 года	главные администраторы доходов бюджета Порецкого муниципального округа
4	Представление в финансовый отдел прогнозов поступлений администрируемых доходов и источников финансирования дефицита бюджета Порецкого муниципального округа в разрезе кодов бюджетной классификации и прогнозов касовых выплат по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Порецкого муниципального округа на очередной месяц	ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня текущего месяца	главные администраторы доходов, источников финансирования дефицита бюджета Порецкого муниципального округа
5	Внесение изменений в муниципальную программу Порецкого муниципального округа в целях их приведения в соответствие с решением о бюджете	не позднее двух месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете	главные распорядители (распорядители) средств бюджета Порецкого муниципального округа
6	Осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет Порецкого муниципального округа, а также начисление, учет, взыскание и проведение возврата излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Порецкого муниципального округа, пеней и штрафов	в течение 2025 года	главные администраторы доходов бюджета Порецкого муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

№ 748/1 от 20.12.2024

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Порецкого района Чувашской Республики

Администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившими силу:
постановление Администрации Порецкого района Чувашской Республики от 15 мая 2018 г. № 165 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решений о подготовке, об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировок, проектов межевания)»;

постановление администрации Порецкого района Чувашской Республики от 29 мая 2018 г. № 179 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Порецкого района, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Врио Главы Порецкого муниципального округа
Е.Н.Федулова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

№ 749 от 23.12.2024

Об утверждении муниципальной адресной инвестиционной программы Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с проектом решения Собрания депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики «О бюджете Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную адресную инвестиционную программу Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья», подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Врио главы Порецкого муниципального округа
Е.Н.Федулова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики
от 23.12.2024 № 749

Муниципальная адресная инвестиционная программа Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование и местоположение объекта	годы строительства	2025 год						2026 год						2027 год					
		Итого						Итого						Итого					
		Всего	ФБ	РБ	МБ	Все	ФБ	РБ	МБ	Все	ФБ	РБ	МБ						
Муниципальная адресная инвестиционная программа - всего	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
в том числе:																			
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6						
из них по объектам капитального строительства и приобретаемым объектам недвижимого имущества, включаемым в муниципальную адресную инвестиционную программу на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6						
в том числе:																			
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6						
Администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики																			
Порецкий муниципальный округ																			
Обеспечение жильем помещенными детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6						

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

№ 750 от 24.12.2024

О внесении изменений в Порядок уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденный постановлением администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики 23.04.2024 №134

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в целях повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок), утвержденный постановлением администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики 23.04.2024 №134 следующие изменения:

1.1. В пункте 1 Порядка слова «правила уведомления лицами» заменить словами «правила уведомления работодателя лицами»;

22. Ведущий специалист-эксперт отдела дорожного хозяйства, промышленности, энергетики и транспорта;
23. Ведущий специалист-эксперт отдела дорожного хозяйства, промышленности, энергетики и транспорта;
24. Ведущий специалист-эксперт Анастасовского территориального отдела;
25. Ведущий специалист-эксперт Козловского территориального отдела;
26. Ведущий специалист-эксперт Куленхинского территориального отдела;
27. Ведущий специалист-эксперт Мишуковского территориального отдела;
28. Ведущий специалист-эксперт Напольновского территориального отдела;
29. Ведущий специалист-эксперт Никулинского территориального отдела;
30. Ведущий специалист-эксперт Октябрьского территориального отдела;
31. Ведущий специалист-эксперт Поречского территориального отдела;
32. Ведущий специалист-эксперт Рындинского территориального отдела;
33. Ведущий специалист-эксперт Семеновского территориального отдела;
34. Ведущий специалист-эксперт Сивяского территориального отдела;
35. Ведущий специалист-эксперт Сыресинского территориального отдела.

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

№ 755

от 24.12.2024

О внесении изменений в постановление администрации Поречского муниципального округа от 29.12.2022 №2 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Поречского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Поречского муниципального округа обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии со статьей 15 Федерального закона 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», администрация Поречского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Перечень должностей муниципальной службы Поречского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Поречского муниципального округа обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Поречского муниципального округа от 29.12.2022 №2 (далее – перечень должностей) следующие изменения:
- 1.1. Раздел I. Должности муниципальной службы Поречского муниципального округа, замещение которых связано коррупционными рисками перечня должностей изложить в редакции согласно приложению к данному постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского муниципального округа в сети «Интернет».

Вр.и.о. главы Поречского муниципального округа

Е.Н.Федулова

Приложение
к постановлению администрации Поречского муниципального округа
от 24.12.2024 №755

- «I. Должности муниципальной службы в администрации Поречского муниципального округа:**
1. Заместитель главы администрации Поречского муниципального округа – начальник отдела организационно-кадровой, кадровой и правовой работы;
 2. Заместитель главы администрации Поречского муниципального округа по социальным вопросам - начальник отдела образования, молодежной политики и спорта;
 3. Советник главы администрации Поречского муниципального округа по работе с молодежью;
 4. Начальник отдела культуры, социального развития и архивного дела;
 5. Начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности;
 6. Начальник отдела сельского хозяйства, земельных и имущественных отношений
 7. Начальник отдела ЗАГС;
 8. Заместитель начальника отдела сельского хозяйства, земельных и имущественных отношений;
 9. Заместитель начальника отдела экономики и инвестиционной деятельности;
 10. Заместитель начальника отдела организационно-кадровой, кадровой и правовой работы;
 11. Заместитель начальника отдела образования, молодежной политики и спорта;
 12. Заведующий сектором земельных и имущественных отношений отдела сельского хозяйства, земельных и имущественных отношений;
 13. Заведующий сектором организационной и кадровой работы отдела организационно-кадровой, кадровой и правовой работы;
 14. Заведующий сектором информатизации;
 15. Заведующий сектором режимно-секретной работы и мобилизационной подготовки;
 16. Заведующий сектором по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
 17. Заведующий сектором организации и проведения муниципальных закупок отдела экономики и инвестиционной деятельности
 18. Пресс – секретарь Главы администрации Поречского муниципального округа;
 19. Главный специалист - эксперт отдела организационно-кадровой, кадровой и правовой работы;
 20. Главный специалист - эксперт сектора земельных и имущественных отношений отдела сельского хозяйства, земельных и имущественных отношений;
 21. Главный специалист - эксперт сектора земельных и имущественных отношений отдела сельского хозяйства, земельных и имущественных отношений;
 22. Главный специалист - эксперт отдела культуры, социального развития и архивного дела;
 23. Главный специалист - эксперт сектора информатизации;
 24. Главный специалист - эксперт органа опеки и попечительства;
 25. Главный специалист - эксперт комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 26. Ведущий специалист – эксперт отдела сельского хозяйства, земельных и имущественных отношений;
 27. Ведущий специалист - эксперт отдела организационно-кадровой, кадровой и правовой работы;
 28. Ведущий специалист - эксперт отдела организационно-кадровой, кадровой и правовой работы;
 29. Ведущий специалист-эксперт отдела экономики и инвестиционной деятельности;
 30. Ведущий специалист-эксперт сектора организации и проведения муниципальных закупок отдела экономики и инвестиционной деятельности;
 31. Ведущий специалист - эксперт отдела образования, молодежной политики и спорта;
 32. Ведущий специалист - эксперт отдела образования, молодежной политики и спорта;
 33. Ведущий специалист - эксперт отдела образования, молодежной политики и спорта;
 34. Ведущий специалист-эксперт сектора информатизации;
 35. Ведущий специалист отдела культуры, социального развития и архивного дела.
- 2. Должности муниципальной службы в финансовом отделе администрации Поречского муниципального округа:**
1. Заместитель главы администрации Поречского муниципального округа по экономике, АПК и финансам - начальник финансового отдела;
 2. Заместитель начальника финансового отдела;
 3. Заведующий сектором бухгалтерского учета и отчетности финансового отдела;
 4. Главный специалист-эксперт по бюджету финансового отдела;
 5. Главный специалист-эксперт по бюджету финансового отдела;
 6. Главный специалист-эксперт по финансовому контролю финансового отдела;
 7. Ведущий специалист-эксперт сектора бухгалтерского учета и отчетности финансового отдела;
 8. Ведущий специалист-эксперт сектора бухгалтерского учета и отчетности финансового отдела.

3. Должности муниципальной службы в Управлении по благоустройству и развитию территорий администрации Поречского муниципального округа:

1. Первый заместитель главы администрации Поречского муниципального округа – начальник Управления по благоустройству и развитию территорий;
2. Начальник отдела дорожного хозяйства, промышленности, энергетики и транспорта;
3. Начальник отдела строительства и ЖКХ;
4. Начальник Анастасовского территориального отдела;
5. Начальник Козловского территориального отдела;
6. Начальник Куленхинского территориального отдела;
7. Начальник Мишуковского территориального отдела;
8. Начальник Напольновского территориального отдела;
9. Начальник Никулинского территориального отдела;
10. Начальник Октябрьского территориального отдела;
11. Начальник Поречского территориального отдела;
12. Начальник Рындинского территориального отдела;
13. Начальник Семеновского территориального отдела;
14. Начальник Сивяского территориального отдела;
15. Начальник Сыресинского территориального отдела;
16. Заведующий сектором сметных работ и экологии отдела строительства и ЖКХ;
17. Главный специалист-эксперт отдела дорожного хозяйства, промышленности, энергетики и транспорта;
18. Главный специалист-эксперт отдела строительства и ЖКХ;
19. Главный специалист-эксперт отдела строительства и ЖКХ;
20. Главный специалист-эксперт сектора сметных работ и экологии отдела строительства и ЖКХ;
21. Главный специалист-эксперт Поречского территориального отдела;
22. Ведущий специалист-эксперт отдела дорожного хозяйства, промышленности, энергетики и транспорта;
23. Ведущий специалист-эксперт отдела дорожного хозяйства, промышленности, энергетики и транспорта;
24. Ведущий специалист-эксперт Анастасовского территориального отдела;
25. Ведущий специалист-эксперт Козловского территориального отдела;
26. Ведущий специалист-эксперт Куленхинского территориального отдела;
27. Ведущий специалист-эксперт Мишуковского территориального отдела;
28. Ведущий специалист-эксперт Напольновского территориального отдела;
29. Ведущий специалист-эксперт Никулинского территориального отдела;
30. Ведущий специалист-эксперт Октябрьского территориального отдела;
31. Ведущий специалист-эксперт Поречского территориального отдела;
32. Ведущий специалист-эксперт Рындинского территориального отдела;
33. Ведущий специалист-эксперт Семеновского территориального отдела;
34. Ведущий специалист-эксперт Сивяского территориального отдела;
35. Ведущий специалист-эксперт Сыресинского территориального отдела.

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

№ 756

от 24.12.2024

О внесении изменений в постановление администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 24.05.2023 № 305 «Об утверждении административного регламента администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Чувашской Республики от 18.10.2004 № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», администрация Поречского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденный постановлением администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 24.05.2023 № 305 (далее – Регламент), следующие изменения:
 - 1.1. Абзац девятый пункта 2.12. раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«Информационные сведения об оборудовании в доступном для заявителей помещении администрации, с образцами заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги».
 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Врио главы Поречского муниципального округа

Е.Н.Федулова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

№ 757

от 24.12.2024

Об утверждении Порядка проведения проверки инвестиционных проектов Поречского муниципального округа на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения

В соответствии со **статьей 14** Федерального закона от 25.02.1999 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», администрация Поречского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** проведения проверки инвестиционных проектов Поречского муниципального округа на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения (далее - Порядок).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ВрИО главы Поречского муниципального округа

Е.Н.Федулова

Приложение к
постановлению администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики
от 24.12.2024 №757

Порядок проведения проверки инвестиционных проектов Поречского муниципального округа на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения

I. Общие положения.
1. Настоящие Правила определяют порядок проведения проверки инвестиционных проектов Поречского муниципального округа, предусматривающих в рамках предусмотренного **статьей 179.1** Бюджетного кодекса Российской Федерации реестра объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества на строительство, реконструкцию в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется из местного бюджета, на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения (далее соответственно - оценка эффективности, инвестиционные проекты).

2. Заявителем на проведение оценки эффективности в рамках настоящих Правил является главный распорядитель средств бюджета Поречского муниципального округа, осуществляющий подготовку проекта решения об осуществлении капитальных вложений (проекта решения о внесении изменений в ранее принятые решения), или предложений по включению объектов в перечень объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимого имущества, входящий в систему документов Стратегии социально-экономического развития Поречского муниципального округа Чувашской Республики до 2035 , утвержденную решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 27.12.2023 №23/02.

Оценка эффективности инвестиционных проектов в отношении объектов муниципальной собственности Поречского муниципального округа, реализуемых в рамках мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), детализация которых осуществляется в соглашениях о предоставлении субсидий из бюджета Поречского муниципального округа, заключаемых в соответствии с нормативно-правовыми актами Чувашской Республики, проводится заявителем в процессе осуществления такой детализации.

3. Плата за проведение оценки эффективности не взимается.

II. Критерии оценки эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения.

4. Оценка эффективности осуществляется на основе критерия, касающегося обоснованности потребности в создаваемых мощностях, и критерия влияния реализации инвестиционного проекта на достижение показателей структурных элементов муниципальной программы Поречского муниципального округа (ведомственного проекта).

5. Оценка по критерию, касающемуся обоснованности потребности в создаваемых мощностях, осуществляется по следующему подкритерию:

а) наличие потребителей продукции (услуг), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта. В рамках оценки по этому подкритерию проводится анализ наличия потребителей продукции (услуг), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта в количестве, достаточном для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства (мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества);

б) обеспеченность населения определенным видом объектов с учетом отраслевых нормативов (для объектов социальной сферы). В рамках оценки по этому подкритерию осуществляется оценка соответствия мощности инвестиционного проекта и нормативов обеспеченности населения объектами социальной сферы. Указанный подкритерий не применяется для объектов, не являющихся объектами социальной сферы, а также для объектов, для которых не установлены нормативы обеспеченности.

в) отсутствие в достаточном объеме замещающей продукции (работ и услуг), производимой иными организациями (для объектов производственного назначения). Указанный подкритерий не применяется для объектов, не являющихся объектами производственного назначения.

6. В рамках критерия, касающегося влияния реализации инвестиционного проекта на достижение показателей структурных элементов муниципальной программы Поречского муниципального округа (ведомственного проекта), осуществляется количественная оценка влияния инвестиционного проекта на достижение показателей структурных элементов муниципальных программ Поречского муниципального округа.

Для инвестиционных проектов, реализуемых вне рамок муниципальных программ Поречского муниципального округа, заявителем представляется информация о наличии соответствующих решений (поручений, указаний) Главы Поречского муниципального округа.

7. Оценка эффективности осуществляется путем определения соответствия критериям и подкритериям, предусмотренным **пунктами 5 и 6** настоящих Правил, выраженного в процентах в соответствии с **методикой**.

III. Порядок проведения проверки инвестиционных проектов

8. Для проведения оценки эффективности заявителями представляются в Отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа сведения по объекту капитального строительства или объекту недвижимого имущества для проведения оценки эффективности (далее - сведения). Состав необходимой для проведения оценки эффективности информации, которая должна быть отражена в сведениях, и рекомендуемая форма сведений устанавливается **методикой**.

Формирование, представление и рассмотрение сведений, а также формирование заключения об эффективности инвестиционного проекта осуществляются в информационной системе "Электронный бюджет" (за исключением документов и информации, которые содержат сведения, составляющие государственную тайну, формирование которых осуществляется в установленном порядке на бумажном носителе).

Сведения и иная информация, формируемые без использования информационной системы "Электронный бюджет", в том числе до создания (развития) и ввода в опытную эксплуатацию необходимых компонентов и модулей указанной информационной системы, направляются заявителем в Отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа для проведения оценки эффективности.

9. Сведения представляются не позднее даты направления на согласование в установленном Правительством Российской Федерации порядке в Отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа проекта решения об осуществлении капитальных вложений (проекта решения о внесении изменений в ранее принятое решение), предложений о включении объектов в перечень объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), объектов недвижимого имущества, входящий в систему документов Стратегии социально-экономического развития Поречского муниципального округа Чувашской Республики до 2035 года, утвержденную решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 27.12.2023 №23/02.

10. Основаниями для отказа в проведении оценки эффективности являются:
а) несоответствие случая, предусмотренным **пунктом 3** постановления Правительства Российской Федерации от 15 марта 2023 г. № 399 "О случаях и порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации, приостановлении действия постановления Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 590 и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, а также признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";
б) отсутствие в сведениях информации, необходимой для оценки эффективности.

11. В случае если недостатки в представленных сведениях можно устранить без отказа в их принятии, Отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа в срок не более 5 рабочих дней со дня получения сведений направляет заявителю рекомендацию по устранению выявленных недостатков и устанавливает ему срок, не превышающий 5 рабочих дней, для устранения таких недостатков.

12. Проведение оценки эффективности начинается после представления заявителем сведений и завершается направлением заявителем в Отдел строительства и ЖКХ администрации Поречского муниципального округа заключения об эффективности инвестиционного проекта.

13. Срок проведения оценки эффективности, подготовки и направления заключения не должен превышать 10 рабочих дней.

IV. Выдача заключения об эффективности инвестиционного проекта

14. Результатом оценки эффективности, проведенной Отделом экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа, является заключение Отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа, содержащее выводы об эффективности или низкой эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения (далее - заключение об эффективности инвестиционного проекта).

В заключении об эффективности инвестиционного проекта также отражается информация:
о наличии объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества в утвержденных (согласованных) схемах территориального планирования и соответствии данных о них параметрам инвестиционного проекта (в случае, если объект в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о градостроительной деятельности подлежит отображению в схемах территориального планирования);

о прогнозируемом объеме дополнительных ежегодных расходов местного бюджета на содержание (эксплуатацию) объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, возникающих после ввода его в эксплуатацию (приобретения), указанных заявителем в составе информации об объекте, сформированной в информационной системе "Электронный бюджет".

15. **Форма** заключения об эффективности инвестиционного проекта утверждается Главой администрации Поречского муниципального округа.

16. Заключение об эффективности инвестиционного проекта является обязательным документом, необходимым для принятия решения об осуществлении капитальных вложений.

17. Заключение об эффективности инвестиционного проекта подписывается Заместителем главы администрации Поречского муниципального округа по экономике, АПК и финансам - начальником финансового отдела или уполномоченным им должностным лицом.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

№ 758

от 24.12.2024

Об утверждении Методики проведения проверки инвестиционных проектов Поречского муниципального округа на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения

В соответствии со **статьей 14** Федерального закона от 25.02.1999 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», администрация Поречского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

- 1.1. Методику проведения проверки инвестиционных проектов Поречского муниципального округа на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения (далее - Методика) согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
- 1.2. Форму заключения об эффективности инвестиционного проекта, предусматривающего строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется из местного бюджета, согласно **приложению N 2** к настоящему постановлению;
- 1.3. Порядок ведения реестра инвестиционных проектов, предусматривающих строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества, получивших заключение об эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения, согласно **приложению N 3** к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ВрИО главы Поречского муниципального округа

Е.Н.Федулова

Приложение №1 к
постановлению администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики
от 24.12.2024 №758

Методика проведения проверки инвестиционных проектов Поречского муниципального округа на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения

I. Общие положения.

1. Настоящая методика предназначена для оценки эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения (далее соответственно - Методика, оценка эффективности), в соответствии с **Порядком** проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения.

Методика устанавливает подходы к определению соответствия инвестиционного проекта, предусматривающего

строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется из местного бюджета (далее - инвестиционный проект), критериям и подкритериям, предусмотренным пунктами 5 и 6 Порядка, выраженного в процентах, а также состав необходимой для проведения оценки эффективности информации.

II. Определение соответствия критериям оценки эффективности и состав необходимой для проведения критериям эффективности информации

3. Отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречья городского муниципального округа для определения соответствия критериям оценки эффективности использует информацию, представляемую заявителями, а также иные сведения, полученные или подготовленные Отделом экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречья городского муниципального округа в рамках реализации полномочий при осуществлении своей деятельности.

4. Критерий оценки эффективности - обоснованность потребности в создаваемых мощностях.

Оценка обоснованности потребности в создаваемых мощностях (Ч₁) рассчитывается по следующей формуле:

$$Ч_1 = \sum_{i=1}^{K_1} \sigma_{i1} / (K_1 - K_{инп})$$

где:

σ_{i1} - балл оценки i-го подкритерия группы критериев, касающихся обоснованности потребности в создаваемых мощностях;
K₁ - общее число подкритериев группы критериев, касающихся обоснованности потребности в создаваемых мощностях;

K_{инп} - число подкритериев, не применимых к проверяемому инвестиционному проекту.

4.1. Подкритерий критерия оценки эффективности - наличие потребителей продукции (услуг), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта.

В рамках оценки по указанному подкритерию заявителем представляются:

количественные показатели, характеризующие прямые (непосредственные) результаты (создаваемая (приобретаемая) мощность объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (далее - объект) и конечные результаты (эффекты) реализации инвестиционного проекта (рекомендуемый образец перечня показателей, характеризующих прямые (непосредственные) результаты (создаваемая (приобретаемая) мощность объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества) и конечные результаты (эффекты) реализации инвестиционного проекта приведен в **приложении N 1 к Методике**);

обоснование спроса (потребности) на продукцию (услуги), создаваемую в результате реализации инвестиционного проекта (в качестве обоснования используются официальная статистическая информация, публикуемая субъектами официального статистического учета, иные данные, находящиеся в открытых источниках (со ссылками на источники соответствующих данных), а также сведения органов местного самоуправления о наличии неосвоенной потребности);

информация об установлении зоны с особыми условиями использования территорий применительно к территории строительства, обеспеченность территории строительством инженерной инфраструктурой, необходимой для функционирования объекта капитального строительства после ввода его в эксплуатацию, сведения о мощностях планируемых в схеме территориального планирования объектов аналогичной специализации (в случае когда заявляемый объект не относится к линейному объекту и относится к видам объектов, подлежащих отображению в схемах территориального планирования).

Общим требованием к составу информации, представляемой заявителем для обоснования спроса (потребности) на продукцию (услуги), создаваемую в результате реализации инвестиционного проекта, является отражение в ней следующих показателей в зависимости от отраслевой принадлежности объекта:

по объектам образования - обеспеченность населения определенной территории (в зависимости от территории обслуживания создаваемого объекта) местами в образовательных организациях соответствующего типа и ее соотношение со средним уровнем по Чувашской Республике;

по объектам культуры, религии и досуга - обеспеченность населения определенной территории (в зависимости от территории обслуживания создаваемого объекта) объектами культуры, религии и досуга и ее соотношение со средним уровнем по Чувашской Республике;

по объектам физической культуры и спорта - обеспеченность населения определенной территории (в зависимости от территории обслуживания создаваемого объекта) объектами физической культуры и спорта и ее соотношение со средним уровнем по Чувашской Республике;

по общественным зданиям и жилым помещениям - обеспеченность населения определенной территории (в зависимости от территории обслуживания создаваемого объекта) жилыми помещениями и ее соотношение со средним уровнем по Чувашской Республике, обеспечение комфортных условий проживания, улучшение условий труда работников;

по объектам охраны окружающей среды - прогнозная потребность в объектах природоохранного комплекса с учетом природно-климатических условий на соответствующей территории, прогнозный уровень сокращения вредного воздействия на окружающую среду;

по объектам коммунальной инфраструктуры - соблюдение минимально допустимого уровня обеспеченности населения в соответствующем населенном пункте коммунальными объектами централизованных систем водоснабжения и водоотведения, тепло- и газоснабжения, а также повышение качества предоставляемых коммунальных услуг;

по объектам связи и энергетике - прогнозная потребность в услугах связи, электрической энергии и мощности, не обеспеченных за счет существующих мощностей, увеличение уровня электрификации региона, муниципального образования или входящих в него поселений, обеспеченности сетями связи, а также прогнозный объем эксплуатационных расходов;

по производственным объектам - прогнозная потребность в производимой продукции (оказываемых услугах), не обеспеченная за счет существующих мощностей;

по объектам трубопроводной инфраструктуры - наличие пропускная способность существующих объектов транспортной инфраструктуры (между населенными пунктами, связываемыми проектируемым (реконструируемым) объектом, увеличение уровня газификации муниципального образования или входящих в него территориальных отделов;

по объектам транспортной инфраструктуры (за исключением трубопроводного транспорта) - увеличение объема грузооборота и пассажирооборота соответствующего вида транспорта, сокращение времени пребывания грузов, пассажиров в пути, повышение транспортной доступности населенных пунктов, которые не могут быть обеспечены за счет альтернативных видов транспорта, а также прогнозный объем эксплуатационных расходов.

Для проведения расчета экономической эффективности проекта транспортной инфраструктуры (за исключением трубопроводного транспорта) заявителем представляются сведения в соответствии с перечнем документов, представляемых инициатором инфраструктурного проекта для целей оценки социально-экономических эффектов от проектов строительства (реконструкции) и эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры, планируемых к реализации, содержащихся в паспорте инфраструктурного проекта с приложением обосновывающих материалов;

Рекомендуемый образец информации, представляемой заявителем для обоснования спроса (потребности) на продукцию (услуги), создаваемую в результате реализации инвестиционного проекта, приведен в **приложении N 2 к Методике**. Заявителем может быть представлена также иная информация, обосновывающая спрос (потребность) на продукцию (услуги). Рекомендуемый образец сведений, необходимых для проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения, приведен в **приложении N 3 к Методике**.

Отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречья городского муниципального округа не вправе требовать представления заявителем информации, не предусмотренной Методикой.

По объектам, планируемым к реконструкции, представляется также информация об экономии эксплуатационных расходов в результате реконструкции (при наличии), увеличении площади, объема предоставляемых услуг, пропускной способности.

При обосновании спроса (потребности) на продукцию (услуги), создаваемую в результате реализации инвестиционного проекта также учитываются мощности существующих (строющихся) и планируемых документами территориального планирования отдельных объектов, за счет которых полностью или частично может быть удовлетворен спрос (потребность) на продукцию (услуги), аналогичные тем, которые планируется производить (оказывать) в результате реализации инвестиционного проекта.

Потребность в продукции (услугах) определяется на момент ввода в эксплуатацию (приобретения) создаваемого (реконструируемого, приобретаемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта с учетом уже созданных и создаваемых мощностей в данной сфере деятельности.

Заявителем также представляется обоснование необходимости привлечения средств местного бюджета для реализации инвестиционного проекта - информация о невозможности привлечения внебюджетного финансирования, использования альтернативных механизмов финансирования инвестиционного проекта (государственно-частное партнерство, концессии и другие), об отсутствии собственных средств предприятия в достаточном объеме.

В целях оценки необходимости реализации выбранной модели инвестиционного проекта (строительство нового объекта, реконструкция, приобретение объекта или использование незавершенного объекта капитального строительства) и эффективности использования средств местного бюджета заявителями также представляется обоснование невозможности достижения конечных результатов (эффектов) реализации инвестиционного проекта иными способами, не связанными с реализацией данного инвестиционного проекта.

Об обосновании невозможности достижения конечных результатов (эффектов) реализации инвестиционного проекта иными способами заявитель представляет информацию о произведенном им анализе альтернативных инвестиционных проектов, в котором эффективность капитальных вложений определяется соотношением затрат от реализации инвестиционного проекта (производства продукции (товаров, работ, услуг), затрат труда и средств на производство (стоимости работ, оборудования) к итоговому результату (показателям) от реализации инвестиционного проекта.

Для определения балла оценки в рамках указанного подкритерия заявителем представляется расчет мощности объекта, необходимой для обеспечения существующей потребности в продукции (услугах), а также показатели мощности создаваемого (реконструируемого, приобретаемого) в результате реализации инвестиционного проекта объекта.

На основании показателей, определяется процентное соотношение существующей потребности в продукции (услугах) с проектной мощностью объекта, которое характеризует, на сколько процентов вновь создаваемая (приобретаемая) мощность объекта используется для удовлетворения существующей потребности (Т, в процентах), рассчитывается по следующей формуле:

$$T = (S_{потреб} / S_{об}) \times 100,$$

где:

S_{потреб} - мощность объекта, необходимая для обеспечения существующей потребности в продукции (услугах);
S_{об} - мощность создаваемого (реконструируемого, приобретаемого) в результате реализации инвестиционного проекта объекта.

В случае если мощность объекта определяется в тех же единицах измерения, в которых рассчитывается потребность в продукции (услугах), то S_{потреб} принимается равной выявленной неосвоенной потребности в продукции (услугах), обоснованной заявителем.

В случае если мощность объекта определяется в площади здания, то для определения S_{потреб} заявителем представляется расчет площади здания, необходимой для удовлетворения выявленной неосвоенной потребности в продукции (услугах).

Балл, равный 1, присваивается, если проектная мощность (намецаемый объем производства продукции, оказания услуг) создаваемого (реконструируемого, приобретаемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта будет использоваться в полном объеме (с учетом мощности планируемых в схеме территориального планирования отдельных объектов), то есть соответствует (или менее) потребности в данной продукции (услугах), не установлены зоны с особыми условиями использования территорий, препятствующие осуществлению строительства, и территория строительства обеспечена инженерной инфраструктурой, необходимой для функционирования объекта капитального строительства после ввода его в эксплуатацию.

Балл, равный 0,8, присваивается, если проектная мощность (намецаемый объем производства продукции, оказания услуг) создаваемого (реконструируемого, приобретаемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта будет использоваться в полном объеме (с учетом мощности планируемых в схеме территориального планирования отдельных объектов), то есть соответствует (или менее) потребности в данной продукции (услугах), но при этом территория строительства не обеспечена инженерной инфраструктурой, необходимой для функционирования объекта капитального строительства после ввода его в эксплуатацию.

Балл, равный 0,6, присваивается, если потребность в данной продукции (услугах) обеспечивается уровнем использования проектной мощности создаваемого (реконструируемого, приобретаемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта в размере менее 100 процентов, но не ниже 75 процентов проектной мощности (после ввода (приобретения) объекта в эксплуатацию мощность будет использоваться более чем на 75 процентов с учетом мощности планируемых в схеме территориального планирования отдельных объектов), не установлены зоны с особыми условиями использования территорий, препятствующие осуществлению строительства, и территория строительства обеспечена инженерной инфраструктурой, необходимой для функционирования объекта капитального строительства после ввода его в эксплуатацию.

Балл, равный 0,4, присваивается, если потребность в данной продукции (услугах) обеспечивается уровнем использования проектной мощности создаваемого (реконструируемого, приобретаемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта в размере менее 100 процентов, но не ниже 75 процентов проектной мощности (после ввода (приобретения) объекта в эксплуатацию мощность будет использоваться более чем на 75 процентов с учетом мощности планируемых в схеме территориального планирования отдельных объектов), но при этом территория строительства не обеспечена инженерной инфраструктурой, необходимой для функционирования объекта капитального строительства после ввода его в эксплуатацию.

Балл, равный 0, присваивается, если потребность в данной продукции (услугах) обеспечивается уровнем использования проектной мощности создаваемого (реконструируемого, приобретаемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта в размере менее 75 процентов проектной мощности и (или) установлены зоны с особыми условиями использования территорий, препятствующие осуществлению строительства, а также в случае, если реализация инвестиционного проекта возможна без привлечения средств федерального бюджета, за счет использования альтернативных механизмов финансирования инвестиционного проекта (государственно-частное партнерство, концессионные соглашения, собственные средства предприятия и другие), либо достижение конечных результатов (эффектов) реализации инвестиционного проекта возможно иными способами.

В случае если реализация инвестиционного проекта возможна частично за счет использования альтернативных механизмов финансирования инвестиционного проекта (государственно-частное партнерство, концессионные соглашения, собственные средства предприятия и другие), при этом инвестиционным проектом софинансирование за счет иных источников не предусмотрено, или в вопросе достижения конечных результатов (эффектов) реализации инвестиционного проекта не учтены возможности одновременного использования иных способов, итоговый балл по подкритерию "Наличие потребителей продукции (услуг), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта" уменьшается на 0,2 балла, при этом минимальное значение балла по указанному подкритерию не может составлять отрицательное значение.

Также по объектам транспортной инфраструктуры (за исключением трубопроводного транспорта) осуществляется расчет отношения прироста валового внутреннего продукта Российской Федерации на эксплуатационной стадии реализации инфраструктурного проекта к сумме стоимостей всех видов продукции, используемой на инвестиционной стадии

реализации инфраструктурного проекта.

По результатам расчета итоговый балл по подкритерию "Наличие потребителей продукции (услуг), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта" корректируется в следующем порядке:

балл увеличивается на 0,2 в случае, если отношение прироста валового внутреннего продукта на эксплуатационной стадии реализации инфраструктурного проекта к сумме стоимостей всех видов продукции, используемой на инвестиционной стадии реализации инфраструктурного проекта (уровня экономической эффективности), рассчитанное в соответствии с методикой, составляет выше 20 процентов от среднего значения уровня экономической эффективности в соответствующей группе. При этом максимальное значение балла по указанному подкритерию не может составлять больше единицы;

балл не изменяется в случае, если отношение прироста валового внутреннего продукта на эксплуатационной стадии реализации инфраструктурного проекта к сумме стоимостей всех видов продукции, используемой на инвестиционной стадии реализации инфраструктурного проекта, рассчитанное в соответствии с методикой, ниже или равно 20 процентов, но выше -40 процентов от среднего значения уровня экономической эффективности в соответствующей группе;

балл уменьшается на 0,2 в случае, если отношение прироста валового внутреннего продукта на эксплуатационной стадии реализации инфраструктурного проекта к сумме стоимостей всех видов продукции, используемой на инвестиционной стадии реализации инфраструктурного проекта (уровня экономической эффективности), рассчитанное в соответствии с методикой, ниже или равно -40 процентов от среднего значения уровня экономической эффективности в соответствующей группе проектов, схожих между собой по своим параметрам и назначению. При этом минимальное значение балла по указанному подкритерию не может составлять меньше нуля.

В случае если одна и та же выявленная неосвоенная потребность в продукции (услугах) удовлетворяется путем создания (реконструкции, приобретения) комплекса объектов недвижимого имущества (единого недвижимого комплекса), включающего здания, строения, сооружения, состоящего из нескольких объектов различной функциональной направленности, мощность которых определяется в различных единицах измерения, оценка по подкритерию рассчитывается как среднее арифметическое баллов по каждому из таких объектов.

В случае оценки комплекса объектов недвижимого имущества (единого недвижимого комплекса), включающего здания, строения, сооружения, состоящего из нескольких объектов различной функциональной направленности (направленных на удовлетворение различных потребностей (спроса), обоснование представляется по всем таким направлениям. При этом оценка по подкритерию рассчитывается как среднее арифметическое баллов за каждое такое направление.

В случае если мощность объекта характеризуется несколькими единицами измерения, отражающими различные и не сопоставимые параметры объекта, то оценка по подкритерию рассчитывается как среднее арифметическое баллов по обоснованию мощности каждой из таких единиц измерения.

4.2. Подкритерий критерия оценки эффективности - обеспеченность населения определенным видом объектов с учетом отраслевых нормативов (для объектов социальной сферы).

Для проведения проверки на соответствие указанному подкритерию заявитель представляет информацию об утвержденных нормативах обеспеченности населения объектами социальной сферы и уровне их выполнения (достижения) до реализации инвестиционного проекта и после реализации инвестиционного проекта.

Балл, равный 1, присваивается, если по результатам реализации инвестиционного проекта соответствующие нормативы обеспеченности населения объектами социальной сферы не будут превышены более чем на 10 процентов.

Инвестиционный проект признается не соответствующим критерию, если установлен факт превышения мощности инвестиционного проекта более чем на 10 процентов над нормативами.

Подкритерий не применим для объектов, не являющихся объектами социальной сферы, а также для объектов, для которых не установлены нормативы обеспеченности.

4.3. Подкритерий критерия оценки эффективности - отсутствие в достаточном объеме замещающей продукции (работ и услуг), производимой иными организациями (для объектов производственного назначения).

Заявителем указываются: объемы, основные характеристики продукции (работ, услуг), не имеющей мировых и отечественных аналогов, либо замещаемой импортной продукцией; объемы производства, основные характеристики, наименование и месторасположение иных производителей замещающей отечественной продукции (работ и услуг); результаты анализа рынка, в том числе подтверждающие наличие спроса на продукцию.

В качестве обоснования используются в том числе данные, находящиеся в открытых источниках (со ссылками на источники соответствующих данных).

Балл, равный 1, присваивается в случае, если в рамках проекта предполагается:

- а) производство продукции (работ и услуг), не имеющей мировых и отечественных аналогов;
- б) производство импортозамещающей продукции (работ и услуг);
- в) производство продукции (работ и услуг), спрос на которую с учетом производства замещающей продукции удовлетворяется не в полном объеме.

В иных случаях присваивается балл, равный 0.

Подкритерий не применим для объектов, не являющихся объектами производственного назначения.

5. Критерий - влияние реализации инвестиционного проекта на достижение показателей структурных элементов муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта).

По указанному критерию производится количественная оценка влияния инвестиционного проекта на достижение показателей структурных элементов муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта).

Для проведения проверки на соответствие указанному критерию заявитель представляет обоснование, включающее расчет количественно выраженного влияния рассматриваемого инвестиционного проекта на конкретный показатель структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) (указывается доля (в процентах) выполнения показателя структурного элемента в случае реализации инвестиционного проекта), а также информацию о влиянии на указанный показатель реализации других инвестиционных проектов, запланированных для достижения показателя структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта).

В случае если рассматриваемый инвестиционный проект учтен в составе структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) или предлагается замена ранее учтенного в составе структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) инвестиционного проекта рассматриваемым инвестиционным проектом, баллы по критерию присваиваются в следующем порядке:

балл, равный 1, присваивается в случае, если в результате реализации инвестиционного проекта показатель структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) достигается на 100 процентов (с учетом реализации других запланированных для достижения показателя структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) инвестиционных проектов), а также в случае, если в результате реализации инвестиционного проекта уровень достижения показателя структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) превышает 100 процентов и целесообразность данного превышения обоснована заявителем;

балл, равный 0,5, присваивается в случае, если в результате реализации инвестиционного проекта показатель структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) достигается на 75 процентов и более (с учетом реализации других запланированных для достижения показателя структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) инвестиционных проектов);

балл, равный 0, присваивается в случае, если в результате реализации инвестиционного проекта показатель структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) достигается менее чем на 75 процентов (с учетом реализации других запланированных для достижения показателя структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) инвестиционных проектов), а также в случае, если в результате реализации инвестиционного проекта уровень достижения показателя структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) превышает 100 процентов и целесообразность данного превышения не обоснована заявителем.

В случае если рассматриваемый инвестиционный проект предлагается к включению в состав структурного элемента государственной программы Российской Федерации и (или) в федеральную целевую программу, баллы по критерию присваиваются в следующем порядке:

балл, равный 1, присваивается в случае, если в результате реализации инвестиционного проекта достигается положительная динамика показателя структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) по сравнению с ранее фактически достигнутым значением такого показателя и обоснована целесообразность предлагаемого улучшения значений показателя;

балл, равный 0,5, присваивается в случае, если в результате реализации инвестиционного проекта достигается положительная динамика показателя структурного элемента муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) по сравнению с ранее фактически достигнутым значением такого показателя и обоснована целесообразность предлагаемого улучшения значений показателя, но не имеется инвестиционный проект, за счет которого достигается более высокая положительная динамика того же показателя (при условии обоснования целесообразности предлагаемого улучшения значений показателя) на единицу затрат;

балл, равный 0, присваивается в случае, если в результате реализации инвестиционного проекта не достигается положительная динамика показателя структурного элемента государственной муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) по сравнению с ранее фактически достигнутым значением такого показателя и (или) не обоснована целесообразность предлагаемого улучшения значений показателя.

6. Итоговая оценка эффективности (Э_{ит} - в процентах) определяется как средневзвешенная сумма оценок эффективности на основе критерия, касающегося обоснованности потребности в создаваемых мощностях, и критерия, касающегося влияния реализации инвестиционного проекта на достижение показателей структурных элементов муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта) и рассчитывается по следующей формуле:

III. Расчет итоговой оценки эффективности

$$Э_{ит} = (Ч_1 \times 0,6 + Ч_2 \times 0,4) \times 100,$$

где: Ч₁ - балл оценки по критерию, касающемуся обоснованности потребности в создаваемых мощностях;
Ч₂ - балл оценки по критерию, касающемуся влияния реализации инвестиционного проекта на достижение показателей структурных элементов муниципальной программы Поречья городского муниципального округа (ведомственного проекта);

0,6 и 0,4 - весовые коэффициенты оценок эффективности Ч₁ и Ч₂ соответственно.

7. По результатам итоговой оценки эффективности инвестиционный проект признается эффективным - в случае если значение итоговой оценки составляет 60 процентов и более; неэффективным - в случае если значение итоговой оценки составляет менее 60 процентов.

Приложение N 1

к Методике оценки эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения **Перечень количественных показателей, характеризующих прямые (непосредственные) результаты (создаваемую (приобретаемую) мощность объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества) и конечные результаты (эффекты) реализации инвестиционного проекта**

Объекты капитального строительства	Количественные показатели	Коэффициенты	Код вида объектов в соответствии с классификатором объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям ¹
Объекты образования			
Объекты капитального строительства (здания, комплексы зданий), в которых расположены дошкольные и общеобразовательные учреждения, центры детского творчества и иные образовательные организации соответствующего типа (ясли, детские сады, школы и так далее)	1. Мощность объекта: количество мест. 2. Общая площадь здания, кв. м.	1. Рост обеспеченности муниципального образования или входящих в него территориальных отделов, местами в дошкольных образовательных, общеобразовательных учебных учреждениях, центрах детского творчества, в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта. 2. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы.	02.03.001.xxx 02.03.002.xxx 02.03.099.099 02.04.002.xxx 02.04.099.099 02.06.099.099
Объекты капитального строительства (здания, комплексы зданий), в которых расположены общеобразовательные организации, имеющие интернет	1. Мощность объекта: количество мест. 2. Общая площадь здания, кв. м.	1. Рост обеспеченности муниципального образования или входящих в него территориальных отделов местами в общеобразовательных организациях, имеющих интернет, в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта. 2. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы.	02.03.002.005 02.03.099.099 02.04.099.099 02.06.099.099
Объекты культуры, религии и досуга			
Объекты капитального строительства (здания, комплексы зданий), в которых расположены организации культуры (театры, музеи, библиотеки и тому подобное), объекты досуга (игровые центры и так далее), религиозные и культурные сооружения	1. Мощность объекта: количество мест; количество посетителей в день. 2. Общая площадь здания, кв. м.	1. Рост обеспеченности муниципального образования или входящих в него территориальных отделов местами в учреждениях культуры, религии и досуга, в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта. 2. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы.	02.01.xxx.xxx 02.05.xxx.xxx 02.06.001.xxx 02.06.099.099 03.03.xxx.xxx 03.05.001.xxx 03.05.099.099
Объекты в сфере социальной защиты населения, в которых оказываются услуги	1. Мощность объекта: количество мест.	1. Рост обеспеченности региона, муниципального образования или	01.02.002.001 01.02.002.002

которых оказываются в том числе социальные услуги (дома для инвалидов и престарелых, детей-инвалидов, детские дома и другие)	2. Общая площадь здания, кв. м.	входящих в него поселений местами в учреждениях социальной защиты, в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта. 2. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы.	01.02.002.004 01.02.002.005 01.02.002.099 01.02.099.099
Объекты физической культуры и спорта			
Стадионы с трибунами на 1500 мест и более, ледовые арены, бассейны, специализированные спортивные комплексы (теннисный центр, горнолыжный центр, конно-спортивный центр, ипподром, парусный центр, трек и другие), ФОК общей площадью более 3000 кв. м	1. Мощность объекта: пропускная способность спортивных сооружений; количество мест, тыс. человек. 2. Общая площадь здания, кв. м.	1. Рост обеспеченности муниципального образования или входящих в него территориальных отделов объектами физической культуры и спорта, рост количества мест в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта. 2. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы.	03.04.xxxx.xxx 03.05.004.xxx 03.05.099.099
Спортивные залы, плавательные бассейны общего пользования, общей площадью менее 3000 кв. м, спортивно-зрелищные сооружения, в том числе с искусственным льдом, общей площадью менее 3000 кв. м, спортивные площадки и так далее	1. Мощность объекта: пропускная способность спортивных сооружений; количество мест, тыс. человек. 2. Общая площадь здания, кв. м.	1. Рост обеспеченности муниципального образования или входящих в него территориальных отделов объектами физической культуры и спорта, рост количества мест в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта. 2. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы.	03.04.xxxx.xxx 03.05.004.xxx 03.05.099.099
Общественные здания и жилые помещения			
Жилые дома	1. Общая площадь объекта, кв. м. 2. Полезная жилая площадь объекта, кв. м. 3. Количество квартир.	Сокращение количества очередников на улучшение жилищных условий в муниципальном образовании или входящих в него территориальных отделов, в процентах к количеству очередников до реализации проекта	01.02.001.xxx 01.02.099.099
Административные здания	1. Общая площадь объекта, кв. м. 2. Полезная и служебная площадь объекта, кв. м.	Обеспечение комфортных условий труда работников, кв. м общей (полезной, служебной) площади здания на одного работника	01.01.001.xxx 01.01.002.xxx 01.01.003.xxx 01.01.005.xxx 01.01.099.099 01.05.xxxx.xxx 01.06.xxxx.xxx
Иные общественные здания	1. Мощность объекта: пропускная способность, количество посетителей, тыс. человек. 2. Общая площадь объекта, кв. м.	Рост обеспеченности населения соответствующей территории объектами торговли, предприятиями общественного питания, почтовой связи и тому подобное, в процентах к уровню обеспеченности до реализации проекта	01.04.xxxx.xxx
Объекты коммунальной инфраструктуры, животноводства, аквакультуры, мелиорации и охраны окружающей среды			
Очистные сооружения (для защиты водных ресурсов и воздушного бассейна от бытовых и техногенных загрязнений)	1. Мощность объекта: объем переработки очищаемого ресурса, куб. м (тонн) в сутки (год)	1. Соответствие концентрации вредных веществ предельно допустимой концентрации. 2. Сокращение концентрации вредных веществ в сбросах (выбросах), в процентах к их концентрации до реализации проекта. 3. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы. 4. Сокращение уровня воздействия вредных веществ на здоровье человека. 5. Внедрение наилучших доступных технологий.	12.01.002.004
Идротехнические сооружения и сооружения для защиты населения и территорий	1. Общая площадь (объем) объекта, кв. м (куб. м). 2. Протяженность объекта, км. 3. Иные размерные характеристики объекта в соответствующих единицах измерения.	1. Предотвращенный экономический ущерб (по данным экономического ущерба от последнего наводнения, оползня), млн руб. 2. Общая площадь защищаемой от наводнения (оползня) береговой зоны, тыс. кв. м.	12.02.xxxx.xxx
Объекты мелиорации	Общая площадь мелиорированных земель, гектары	1. Прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в результате проведенных мероприятий, тонн. 2. Увеличение и (или) предотвращение выбытия из сельскохозяйственного оборота сельскохозяйственных земель, гектары. 3. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы.	06.02.xxxx.xxx
Объекты коммунальной инфраструктуры (объекты водоснабжения, водоотведения, тепло- и газоснабжения)	1. Мощность объекта в соответствующих натуральных единицах измерения. 2. Размерные и иные характеристики объекта (газопровода-отвода - км, давление и тому подобное).	1. Увеличение количества населенных пунктов, имеющих водопровод и канализацию, единицы. 2. Увеличение уровня газификации муниципального образования или входящих в него поселений, в процентах к уровню газификации до начала реализации проекта. 3. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы.	12.01.001.xxx 12.01.002.xxx 12.01.004.xxx 12.01.006.xxx 12.01.007.xxx 12.01.008.xxx 12.01.009.099 12.01.099.xxx
Сортировка, обработка и утилизация твердых коммунальных отходов	Мощность объекта: объем переработки твердых бытовых отходов, тонн в сутки (год).	1. Объем сортированных, обработанных и утилизированных отходов. 2. Закрытие существующих свалок твердых бытовых отходов, общая площадь рекультивированных земель, гектары. 3. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы.	01.03.002.xxx 01.03.099.099
Объекты связи и энергетики			
Объекты связи	Мощность объекта, в соответствующих единицах измерения	1. Увеличение уровня обеспеченности населения услугами связи, в процентах к уровню обеспеченности до начала реализации проекта. 2. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы.	01.01.004.xxx 12.01.005.xxx
Производственные объекты			
Производственные объекты	Мощность объекта, в соответствующих натуральных единицах измерения	1. Конечные результаты с учетом типа проекта (например, повышение доли конкурентоспособной продукции (услуг) в общем объеме производства, процентов). 2. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы.	06.03 .xxx.xxx 06.04.xxx.xxx 06.05.002.xxx 06.05.003 .xxx 06.05.004.xxx 06.05.099.099 07.xx.xxxx.xxx 08.xx.xxxx.xxx 09.xx.xxxx.xxx 10.xx.xxxx.xxx 11.xx.xxxx.xxx
Объекты транспортной, в том числе газо- и нефтетранспортной, инфраструктуры			
Автомобильные дороги федерального, регионального и местного значения	1. Эксплуатационная длина путей сообщения общего пользования, км. 2. Длина (протяженность) строящейся (реконструируемой) автомобильной дороги, км. 3. Общее число полос движения. 4. Категория автомобильной дороги. 5. Степень износа объектов (в проекте реконструкции), процентов. 6. Пропускная способность, автомобилей в сутки. 7. Иные размерные характеристики объекта в соответствующих единицах измерения.	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы. 2. Объем (увеличение объема) грузооборота транспорта общего пользования, тонно-километр в год; пассажирооборота автомобильного транспорта, пассажиро-километр в год. 3. Сокращение времени пребывания грузов, пассажиров в пути, процентов. 4. Увеличение доли населенных пунктов, связанных дорогами с твердым покрытием с сетью путей сообщения общего пользования. 5. Объем (увеличение объема) грузооборота транспорта общего пользования, тонно-километр в год; пассажирооборота автомобильного транспорта, пассажиро-километр в год, обслуживаемых автомобилей. 6. Сокращение времени пребывания грузов, пассажиров в пути, процентов. 7. Снижение уровня транспортного шума, процентов. 8. Снижение уровня дорожно-транспортных происшествий, процентов.	04.01.001.xxx 04.01.099.099 04.09.003.xxx 04.09.099.099
Объекты обустройства (оснащения) автомобильных дорог (стационарное электрическое освещение, акустические экраны, тротуары, пешеходные переходы, укрепительные сооружения, площадки отдыха, остановочные пункты на автомобильной дороге и тому подобное), станции технического обслуживания автомобилей	1. Протяженность искусственных сооружений, км. 2. Общее количество объектов обустройства. 3. Пропускная способность, единиц в час. 4. Иные размерные характеристики объекта в соответствующих единицах измерения.	1. Объем (увеличение объема) грузооборота транспорта общего пользования, тонно-километр в год; пассажирооборота автомобильного транспорта, пассажиро-километр в год, обслуживаемых автомобилей. 2. Сокращение времени пребывания грузов, пассажиров в пути, процентов. 3. Снижение уровня транспортного шума, процентов. 4. Снижение уровня дорожно-транспортных происшествий, процентов.	04.01.002.xxx 04.01.003.xxx 04.01.004.xxx 04.01.099.099 04.09.003.xxx 04.09.099.099
Пассажирские автовокзалы и станции	1. Пропускная способность, единиц в час. 2. Иные размерные характеристики объекта в соответствующих единицах измерения.	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы. 2. Объем (увеличение объема) пассажирооборота автомобильного транспорта общего пользования, пассажиро-километр в год. 3. Сокращение времени пребывания пассажиров в пути, процентов.	04.01.005.xxx 04.01.006.xxx 04.01.099.099 04.06.003.002 04.09.003.xxx 04.09.099.099
Иные объекты			
Уникальные объекты в сфере здравоохранения, образования, культуры, спорта, науки, не входящие в вышеперечисленные категории объектов	Мощность объекта в зависимости от его отраслевой и функциональной принадлежности	1. Количество создаваемых (сохраняемых) рабочих мест, единицы. 2. Иные социально значимые эффекты, оказываемые объектом на соответствующую отрасль.	Код классификатора присваивается в зависимости от отраслевой принадлежности объекта

зданий), в которых расположены дошкольные и общеобразовательные учреждения, центры детского творчества и иные образовательные организации соответствующего типа (ясли, детские сады, школы и так далее)	обеспеченность населения местами в дошкольных и общеобразовательных учреждениях в данном муниципальном образовании; соотношение указанной обеспеченности населения со средним уровнем обеспеченности по стране.
2 Объекты капитального строительства (здания, комплекс зданий), в которых расположены общеобразовательные организации, имеющие интернет	данные о численности постоянного населения с учетом демографического прогноза; обеспеченность населения местами в общеобразовательных организациях, имеющих интернет в данном муниципальном образовании; соотношение указанной обеспеченности населения со средним уровнем обеспеченности по стране.
Объекты культуры, религии и досуга	
1 Объекты капитального строительства (здания, комплекс зданий), в которых расположены организации культуры (театры, музеи, библиотеки и тому подобное), объекты досуга (игровые центры и так далее), религиозные и культовые сооружения	данные о численности постоянного населения с учетом демографического прогноза; обеспеченность населения объектами культуры, религии и досуга в данном муниципальном образовании (уровень обеспеченности населения муниципальными библиотеками, музеями, театрами, концертными залами, кинозалами, парками культуры и отдыха и тому подобное); соотношение указанной обеспеченности населения со средним уровнем обеспеченности по стране; уникальность объекта, его культурная и историческая ценность.
Объекты в сфере социальной защиты населения, в которых оказываются в том числе социальные услуги	
1 Объекты в сфере социальной защиты населения, в которых оказываются в том числе социальные услуги (дома для инвалидов и престарелых, детей-инвалидов, детские дома и другие)	данные о численности постоянного населения с учетом демографического прогноза; обеспеченность населения соответствующими объектами социальной защиты населения в данном муниципальном образовании; соотношение указанной обеспеченности населения со средним уровнем обеспеченности по стране.
Объекты физической культуры и спорта	
1 Стадионы с трибунами на 1500 мест и более, ледовые арены, бассейны, специализированные спортивные комплексы (теннисный центр, горнолыжный центр, конно-спортивный центр, ипподром, парусный центр, трек и другие), физкультурно-оздоровительные комплексы общей площадью более 3000 кв. м	уровень обеспеченности населения объектами физической культуры и спорта на конкретной территории по сравнению со среднестатистическим уровнем в Российской Федерации; прогнозируемое количество жителей, нуждающихся в соответствующих объектах физической культуры и спорта, но не обеспеченных за счет существующих мощностей.
2 Спортивные залы, плавательные бассейны общего пользования, общей площадью менее 3000 кв. м, спортивно-зрелищные сооружения (в том числе с искусственным льдом), общей площадью менее 3000 кв. м, спортивные площадки и так далее	прогнозируемое количество жителей, нуждающихся в соответствующих объектах физической культуры и спорта, но не обеспеченных за счет существующих мощностей.
Общественные здания и жилые помещения	
1 Жилые дома	уровень обеспеченности населения жильем на конкретной территории по сравнению со среднестатистическим уровнем в Российской Федерации; прогнозируемое количество жителей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в регионе, муниципальном образовании или входящих в него поселений.
2 Административные здания	прогнозируемое количество работников, нуждающихся в улучшении условий труда, но не обеспеченных за счет существующих мощностей; нормативы, санитарные нормы и правила, регламентирующие условия труда работников; прогнозируемое повышение качества и доступности муниципальных услуг для населения.
3 Иные общественные здания	прогнозируемое количество жителей соответствующего населенного пункта, нуждающихся в объектах торговли, общественного питания, бытового обслуживания и тому подобное, но не обеспеченных за счет существующих мощностей; нормативы, санитарные нормы и правила, регламентирующие условия функционирования соответствующих объектов.
Объекты коммунальной инфраструктуры, животноводства, аквакультуры, мелиорации и охраны окружающей среды	
1 Очистные сооружения (для защиты водных ресурсов и воздушного бассейна от бытовых и техногенных загрязнений)	прогнозируемое сокращение концентрации вредных веществ в сбросах (выбросах) относительно их концентрации до реализации проекта; сокращение уровня воздействия на здоровье человека; внедрение наилучших доступных технологий.
2 Идротехнические сооружения и сооружения для защиты населения и территорий	текущая и прогнозная потребность в общей площади, защищаемой от наводнения (оползня) береговой зоны, посевных полей, жилой застройки, объектов инфраструктуры; численность защищаемого населения.
3 Объекты коммунальной инфраструктуры (объекты водоснабжения, водоотведения, тепло- и газоснабжения)	информация о соответствии межрегиональным, региональным программам газификации субъектов Российской Федерации; информация о соответствии схемам теплоснабжения, схемам водоснабжения и водоотведения; прогнозируемое количество жителей, нуждающихся в соответствующих объектах коммунальной инфраструктуры, но не обеспеченных за счет существующих мощностей; нормативы, санитарные нормы и правила, регламентирующие обеспеченность населения соответствующими объектами коммунальной инфраструктуры; увеличение количества населенных пунктов, оснащенных централизованными системами водоснабжения и водоотведения; численность населения, пользующегося услугами централизованного водоснабжения и водоотведения; увеличение уровня газификации региона, муниципального образования или входящих в него поселений; прогнозный топливный баланс.
4 Сортировка, обработка и утилизация твердых коммунальных отходов	прогнозируемая потребность в услугах по сортировке, обработке и утилизации твердых коммунальных отходов, не обеспеченная за счет существующих мощностей; объем сортированных, обработанных и утилизированных отходов; соответствие концентрации вредных веществ предельно допустимой концентрации.
Объекты связи и энергетики	
1 Объекты связи	прогнозируемая потребность в услугах связи на соответствующей территории, не обеспеченная за счет существующих мощностей; увеличение уровня обеспеченности соответствующей территории услугами связи.
Производственные объекты	
1 Производственные объекты	прогнозируемая потребность в производимой продукции, не обеспеченная за счет существующих мощностей; уровень обеспеченности производственными площадями и помещениями, соотношение указанной обеспеченности со средним уровнем обеспеченности по отрасли.
Объекты транспортной, в том числе газо- и нефтетранспортной, инфраструктуры	
1 Автомобильные дороги федерального, регионального, межмуниципального и местного значения	суммарная наличная пропускная способность автомобильных дорог (между населенными пунктами (начальной и конечной точкой маршрута), связываемыми проектируемой (реконструируемой) автомобильной дорогой); средняя коммерческая скорость товародвижения и ее соотношение со средним по Российской Федерации; объем (увеличение объема) грузооборота транспорта общего пользования, пассажирооборота автобусного и другого транспорта; увеличение доли населенных пунктов, связанных дорогами с твердым покрытием с сетью автомобильных дорог общего пользования; прогнозируемая потребность в автомобильных дорогах, не обеспеченная за счет существующих мощностей; сокращение времени пребывания грузов, пассажиров в пути; эксплуатационные расходы после ввода объекта в эксплуатацию; текущая среднесуточная интенсивность движения по объекту (при наличии); несреднесуточная интенсивность движения после завершения инвестиционного проекта (прогнозируемое значение); минимальное значение расчетной среднесуточной интенсивности движения в соответствии с заявленной категорией автомобильной дороги с учетом количества полос движения и рельефа местности (при необходимости); перспективная (рассчитанная на долгосрочный период) среднесуточная интенсивность движения по объекту.
2 Объекты обустройства (оснащения) автомобильных дорог (стационарное электрическое освещение, акустические экраны, тротуары, пешеходные переходы, укрепительные сооружения, площадки отдыха, остановочные пункты на автомобильной дороге и тому подобное), станции технического обслуживания автомобилей	строительная длина (протяженность) искусственных сооружений; количество осветительных установок; ожидаемая доля снижения дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП) после устройства электроосвещения искусственных дорожных сооружений; снижение уровня транспортного шума; численность и доля населения в непосредственной близости от устанавливаемых шумозащитных экранов; количество и доля пешеходов, для которых удовлетворена потребность в тротуарах в объеме, необходимом для повышения их безопасности на автомобильной дороге; прогнозируемая среднесуточная интенсивность пешеходного движения; снижение уровня ДТП с участием пешеходов; количество объектов обустройства (для которых применим данный показатель); среднесуточная интенсивность (текущая и перспективная) дорожного движения; вероятность разрушения автомобильной дороги; снижение уровня загруженности автомобильной дороги после устройства площадок отдыха; снижение уровня ДТП после ввода в эксплуатацию площадок отдыха; пассажирооборот автобусного транспорта.
3 Пассажирские автовокзалы и станции	суммарная наличная пропускная способность автомобильных дорог (между населенными пунктами (начальной и конечной точкой маршрута)); объем (увеличение объема) пассажирооборота автобусного и другого транспорта общего пользования; прогнозируемая потребность в автомобильных вокзалах, не обеспеченная за счет существующих мощностей; сокращение времени пребывания пассажиров в пути; эксплуатационные расходы после ввода объекта в эксплуатацию; текущая среднесуточная интенсивность движения.
Иные объекты	
1 Уникальные объекты в сфере здравоохранения, образования, культуры, спорта, науки, не входящие в вышеперечисленные категории объектов	описание текущей ситуации в сфере деятельности, в рамках которой планируется реализация инвестиционного проекта; достижимые результаты (эффекты) в результате реализации инвестиционного проекта; международный опыт реализации аналогичных проектов.

1 Код вида объекта капитального строительства в соответствии с Классификатором объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям (для целей архитектурно-строительного проектирования и ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, утвержденным приказом Министра России от 2 ноября 2022 г. N 928/пр (зарегистрирован Министром России 20 февраля 2023 г., регистрационный N 72411).

2 К Методике оценки эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения

Категория объектов капитального строительства	Информация, представляемая заявителем для обоснования спроса (потребности) на продукцию (услуги), создаваемую в результате реализации инвестиционного проекта
1	2
3	3
Объекты образования	
1 Объекты капитального строительства (здания, комплекс зданий)	данные о численности постоянного населения с учетом демографического прогноза соответствующего возрастного состава;

Приложение N 3
к Методике оценки эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения
Сведения, необходимые для проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения

Сведения об инвестиционном проекте		Значение/обоснование/расчет
N п/п		
1	Общие сведения	
1.1	Наименование объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества (далее - объект), создаваемого (реконструируемого, приобретаемого) в результате реализации инвестиционного проекта	
1.2	Уникальный код	
1.3	Отрасль	
1.4	Код вида объекта	
1.5	ОКВЭД	
1.6	РПС	
1.7	Срок реализации	

1.8	Мощность	
1.9	Адрес (место нахождения) объекта	
1.10	Кадастровый номер земельного участка/объекта (при наличии)	
1.11	Координаты (X (широта); Y (долгота) (при наличии)	
1.12	Статус объекта (существующий, строящийся, объект незавершенного строительства, планируемый, планируемый к реконструкции)	
1.13	Запрашиваемый объем финансирования в целом и из федерального бюджета (в целом и с распределением по годам)	
2	Обоснованность потребности в создаваемых мощностях	
2.1	Наличие потребителей продукции (услуг), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта	
	Конечные результаты (эффекты) реализации инвестиционного проекта	
	Численность населения (населенного пункта)	
	Обоснование спроса (потребности) на продукцию (услуги), создаваемую в результате реализации инвестиционного проекта	
	Потребность в продукции (услугах) на момент ввода создаваемого (реконструируемого, приобретаемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта с учетом уже созданных и создаваемых мощностей в данной сфере деятельности	
	Мощность объекта, необходимая для обеспечения существующей потребности в продукции (услугах)	
	Мощность объекта, создаваемая (реконструируемая, приобретаемая) в результате реализации инвестиционного проекта	
	Использование проектной мощности, процентов	
2.2	Обеспеченность населения определенным видом объектов с учетом отраслевых нормативов (для объектов социальной сферы)	
	Отраслевой норматив обеспеченности	реквизиты утвержденного норматива значение норматива выполнение норматива по результатам реализации инвестиционного проекта
	Региональный норматив обеспеченности	реквизиты утвержденного норматива значение норматива выполнение норматива по результатам реализации инвестиционного проекта
	Норматив обеспеченности на уровне населенного пункта	реквизиты утвержденного норматива значение норматива выполнение норматива по результатам реализации инвестиционного проекта
2.3	Отсутствие в достаточном объеме замещающей продукции (работ и услуг), производимой иными организациями (для объектов производственного назначения)	
	Объемы, основные характеристики продукции (работ, услуг), не имеющей мировых и отечественных аналогов либо замещаемой импортной продукцией	
	Объемы производства, основные характеристики, наименование и месторасположение иных производителей замещающей отечественной продукции (работ и услуг)	
3	Анализ рынка, в том числе подтверждающий наличие спроса на продукцию	
	Влияние реализации инвестиционного проекта на достижение показателей структурных элементов муниципальной программы Поречского муниципального округа (ведомственного проекта)	
	Наименование муниципальной программы Поречского муниципального округа (ведомственного проекта) и реквизиты акта о ее утверждении/наименование непрограммного направления деятельности	
	Наименование национального проекта, в рамках которого планируется/реализуется инвестиционный проект (если применимо)	
	Наличие показателя/индикатора в структурном элементе муниципальной программы Поречского муниципального округа (ведомственного проекта), характеризующего капитальные вложения, вклад в который обеспечивается инвестиционным проектом, его характеристика	
	Характеристика результата мероприятия структурного элемента муниципальной программы Поречского муниципального округа (ведомственного проекта)	
	Влияние результатов инвестиционного проекта на достижение показателя/индикатора в структурном элементе муниципальной программы Поречского муниципального округа (ведомственного проекта)	
4	Дополнительная информация	
	Прогнозный объем дополнительных ежегодных расходов местного бюджета на содержание (эксплуатацию) объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, возникающих после ввода его в эксплуатацию (приобретения), тыс. рублей в год	
	Информация о наличии объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества в утвержденных (согласованных) схемах территориального планирования и соответствии данных о них параметрам инвестиционного проекта	

Руководитель (или уполномоченное им лицо) главного распорядителя средств местного бюджета
Фамилия, имя, отчество (при наличии) (должность, подпись) _____ 20 ____ г.

Приложение №2 к постановлению администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 2024 № _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об эффективности инвестиционного проекта, предусматривающего строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется из местного бюджета

1. Сведения об инвестиционном проекте, предусматривающем строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется из местного бюджета, представленном для проведения проверки на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения

1.1. Наименование инвестиционного проекта, предусматривающего строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется из местного бюджета (далее - инвестиционный проект):

1.2. Полное наименование организации-заявителя: _____

1.3. Реквизиты комплекта документов: _____

1.4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность подписавшего лица: _____

1.5. Срок реализации инвестиционного проекта: _____

1.6. Значения количественных показателей (показателя) реализации инвестиционного проекта с указанием единиц измерения показателей (показателя): _____

1.7. Стоимость инвестиционного проекта всего в ценах соответствующих лет: _____ тыс. рублей, из них за счет средств местного бюджета: _____ тыс. рублей.

1.8. Цели реализации инвестиционного проекта: _____

II. Оценка эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения, по инвестиционному проекту

2.1. Критерий - обоснованность потребности в создаваемых мощностях:
2.1.1. Подкритерий - наличие потребителей продукции (услуг), создаваемых в результате реализации инвестиционного проекта, балл: _____

Обоснование спроса (потребности): _____

Социально-экономические эффекты от реализации инвестиционных проектов: _____

(заполняется для объектов транспортной инфраструктуры (за исключением трубопроводного транспорта)

Альтернативные механизмы реализации инвестиционного проекта: _____

(наличие/отсутствие альтернативных способов закрытия потребности)
Возможность привлечения иных средств: _____

(наличие возможности/целесообразности реализации без использования либо с частичным использованием средств федерального бюджета)

2.1.2. Подкритерий - обеспеченность населения определенным видом объектов с учетом отраслевых нормативов (для объектов социальной сферы) - балл/ не применим (объект не относится к объектам социальной сферы): _____

(обоснование выставленного балла)
2.1.3. Подкритерий - отсутствие в достаточном объеме замещающей продукции (работ и услуг), производимой иными организациями (для объектов производственного назначения), балл/ не применим (объект не относится к объектам производственного назначения): _____

(обоснование выставленного балла)
2.2. Критерий, касающийся влияния реализации инвестиционного проекта на достижение показателей структурных элементов муниципальной программы Поречского муниципального округа (ведомственного проекта) _____ балл

(обоснование выставленного балла)
III. Заключение о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения

В соответствии с Методикой оценки эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения, утвержденной настоящим постановлением, итоговая оценка эффективности составляет:

$$E_{\text{ит}} = (C_1 \times 0,6 + C_2 \times 0,4) \times 100 = \text{_____}$$

(указать полученный результат, в процентах)

где:
C₁ - _____;
(указать балл оценки по критерию, касающемуся обоснованности потребности в создаваемых мощностях)

C₂ - _____;
(указать балл оценки по критерию, касающемуся влияния реализации инвестиционного проекта на достижение показателей структурных элементов муниципальной программы Поречского муниципального округа (ведомственного проекта))

Выход:
По результатам проведенной оценки эффективности инвестиционный проект признается: _____

(описание результата оценки)

Прогнозный объем дополнительных ежегодных расходов местного бюджета на содержание (эксплуатацию) объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, возникающих после ввода его в эксплуатацию (приобретения) составляет _____ тыс. рублей в год.

Объект капитального строительства: _____ (указать нужно: соответствует/ не соответствует)

схемами территориального планирования или не подлежат отображению в схемах территориального планирования. Оценка проведена в соответствии с Правилами проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения.

Руководитель (иное уполномоченное должностное лицо) _____

Приложение №3 к постановлению администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 2024 № _____

Порядок ведения реестра инвестиционных проектов, предусматривающих строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества, получивших заключение об эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения

1. Реестр инвестиционных проектов, предусматривающих строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого

имущества, получивших заключение об эффективности инвестиционного проекта, предусматривающего строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется из местного бюджета, ведется в государственной интегрированной информационной системе управления объективными финансами "Электронный бюджет" (далее соответственно - Реестр, информационный проект, заключение об эффективности инвестиционного проекта).

2. Реестр формируется на основании заключений Администрации Поречского муниципального округа об эффективности инвестиционного проекта.

3. Реестр содержит следующую информацию:
наименование заявителя - главного распорядителя средств местного бюджета;
наименование инвестиционного проекта;
предполагаемая мощность объекта;
стоимость реализации объекта в ценах соответствующих лет, а также в ценах года ее определения;
реквизиты документа с материалами для проведения оценки эффективности;
реквизиты документа, которым направлено заключение об оценке эффективности;
полученный балл итоговой оценки эффективности.

4. Реестр включает выданные заключения об эффективности инвестиционного проекта, содержащие выводы об эффективности или низкой эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

№ 759 от 24.12.2024

Об утверждении административного регламента администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23.11.2023 № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Чувашской Республики от 18.10.2004 № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», Законом Чувашской Республики от 23.11.2023 № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики» в целях регламентации административных процедур и административных действий при предоставлении муниципальной услуги, администрация Поречского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23 ноября 2023 г. № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел сельского хозяйства, земельных и имущественных отношений администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Врио главы Поречского муниципального округа _____ Е.Н. Федулова

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 24.12.2024 № 759

Административный регламент администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23 ноября 2023 г. № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента
Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23.11.2023 № 82 в собственность бесплатно» (далее - Закон) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги (далее - Административный регламент).

1.2. Круг заявителей
Заявителем на получение муниципальной услуги (далее - Заявитель) является, военнослужащий заключивший контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющимся ветеранами боевых действий (далее - участник специальной военной операции) или члены семьи военнослужащего и лица, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 1.2. Административного регламента, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в ходе участия в специальной военной операции (далее - член (члены) семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции).

К членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в соответствии с настоящим Законом относятся:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) в зарегистрированном браке с участником специальной военной операции, погибшим (умершим) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции, не вступившая (не вступивший) в повторный брак на дату принятия органом местного самоуправления решения о предоставлении земельного участка ей (ему) в собственность бесплатно;

2) дети участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции (включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой (попечительством), за исключением детей, в отношении которых участник специальной военной операции лишен родительских прав или ограничен в родительских правах, и детей, в отношении которых отменено усыновление (удочерение);

3) родитель (родители) участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции, - в случае отсутствия лиц, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1.2. Административного регламента.

Земельные участки предоставляются гражданам, указанным в абзаце 1 пункта 1.2. Административного регламента (далее - граждане), в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства либо для ведения личного подсобного хозяйства однократно в соответствии с **пунктом 1 статьи 39.19** Земельного кодекса Российской Федерации исходя из наличия земельных участков, не занятых зданиями, сооружениями и не обремененных правами третьих лиц, в соответствии с документами территориального планирования, правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, землеустроительной документацией.

Земельный участок предоставляется в общую долевую собственность всех членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, указанных в **подпунктах 1 и 2 пункта 1.2.** Административного регламента, в равных долях. Земельный участок членам семьи, являющимся родителями погибшего (умершего) участника специальной военной операции, предоставляется в общую долевую собственность в равных долях при условии отсутствия у погибшего (умершего) участника специальной военной операции члена (членов) семьи, указанного (указанных) в подпунктах 1 и 2 пункта 1.2. Административного регламента.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Поречского муниципального округа Чувашской Республики (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат, определяется в соответствии с Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги
Муниципальная услуга имеет следующее наименование: «Предоставление гражданам земельных участков в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23 ноября 2023 г. № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу
Муниципальная услуга предоставляется органом местного самоуправления - администрацией Поречского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Администрация) и осуществляется через отдел сельского хозяйства, земельных и имущественных отношений администрации Поречского муниципального округа (далее - Отдел).

Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) осуществляется в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между Администрацией и МФЦ.

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги
2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является решение о предоставлении земельного участка в соответствии с **Законом;**

письменное мотивированное решение Администрации об отказе в предоставлении земельного участка в соответствии с **Законом;**

исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

2.3.2. Документ, содержащий положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, является постановлением администрации о предоставлении гражданам земельных участков в соответствии с **Законом** в собственность бесплатно (гражданину), либо в общую долевую собственность бесплатно (членам семьи) (далее - Постановление), содержащее:

дату;

номер;

информацию о принятом решении;

подпись должностного лица, принявшего решение.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является уведомление об отказе в бесплатном предоставлении земельного участка в соответствии с **Законом**, содержащее:

дату;

номер;

информацию о принятом решении;

основания для отказа и возможности их устранения;

подпись руководителя уполномоченного структурного подразделения.

2.3.3. Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, могут быть выданы по выбору заявителя (представителя заявителя) при личном посещении, направлены посредством почтовой связи, электронной почты.

В случае подачи заявления посредством ЕПГУ с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной **квалифицированной электронной подписью** уполномоченного должностного лица уполномоченного структурного подразделения в личном кабинете на ЕПГУ либо в уполномоченном структурном подразделении при личном посещении.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги
Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 14 календарных дней со дня регистрации в Администрации либо в МФЦ заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае подачи заявления и документов посредством ЕПГУ с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры датой обращения считается дата автоматической регистрации заявления на ЕПГУ.

Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дней со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги
Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации, его должностных лиц, работников размещаются на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на ЕПГУ.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
2.6.1. Сведения и документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

Для получения муниципальной услуги лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени, подают заявление в Администрацию о согласии на получение земельного участка в собственность бесплатно (далее - Заявление) ручным или машинописным способом по форме, представленной в **приложении № 1** к Административному регламенту.

К заявлению прилагаются:

согласие на обработку персональных данных в соответствии с **федеральным законом** «О персональных данных» (**приложение к Заявлению**).

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных Административным регламентом.

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Администрации, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона, а также его должностных лиц, муниципальных служащих Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию, МФЦ, а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, подается в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматривается непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием сети «Интернет», официального сайта Администрации, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта МФЦ, ЕПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, ЕПГУ и иного портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. При обращении заинтересованного лица устно к главе муниципального округа ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

5.5. В жалобе, являющейся Приложением № 3 к настоящему Административному регламенту, заинтересованные лица в обязательном порядке указывают:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

5.7. В случае если в письменном обращении заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава муниципального округа принимает решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу. О принятом решении в адрес заинтересованного лица, направившего обращение, направляется сообщение.

5.8. Администрация или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

5.9. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в Администрацию или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.10. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.11. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.12. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.13. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.2.7, подраздела 5.2 раздела V настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносится извещение за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.14. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.2.7 подраздела 5.2 раздела V настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Обращение заинтересованного лица считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

5.15. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.16. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке.

5.17. Заинтересованное лицо вправе оспорить решения, действия (бездействие), принятые и совершенные в ходе предоставления муниципальной услуги в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

5.18. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.19. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также при условии, что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.20. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

5.21. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявителя могут получить на информационном стенде в Отделе Администрации, МФЦ, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, на ЕПГУ, на официальном сайте Администрации, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться:

в устной форме;

в форме электронного документа;

по телефону;

в письменной форме.

Приложение № 1 к административному регламенту администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23 ноября 2023 г. № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики»

Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги

Главе Поречского муниципального округа Чувашской Республики

от _____

(фамилия, имя, отчество при наличии) гражданина, члена семьи)

дата рождения _____

гражданство _____

пол _____

документ, удостоверяющий личность _____

_____ место и дата выдачи

_____ страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) гражданина, члена семьи

адрес регистрации по месту жительства: _____

_____ контактный телефон

адрес электронной почты _____

Заявление

о согласии на приобретение земельного участка в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23.11.2023 № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики»

Рассмотрев Ваше уведомление от № _____ - о наличии земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв. м, расположенного по адресу Чувашская Республика, _____,

_____ (указать цель использования земельного участка (для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства)

сообщаю о согласии (об отказе) на предоставление данного земельного участка в собственность бесплатно.

Сведения о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов членов семьи (заполняется на каждого члена семьи):

1. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

2. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

3. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

4. _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина) Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

подпись фамилия, имя, отчество заявителя (при наличии) заявителя

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение к заявлению

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных), документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____ (вид документа) _____ выдан _____ (дата выдачи указанного документа, наименование органа, выдавшего документ) зарегистрирован (на) по адресу: _____

в целях оказания муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23 ноября 2023 г. № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики» даю согласие администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики, находящейся по адресу: Чувашская Республика, Поречский муниципальный округ, с. Поречье, ул. Ленина, д. 3 (ИНН 2100002830, ОГРН 1222100009295) на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), адреса места жительства (по паспорту и фактического), номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; даты рождения, контактных телефонов, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень действий с персональными данными: получение (сбор) информации, ее хранение, комбинирование, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с использованием ПЭВМ, а передачей полученной информации по внутренней (локальной) сети организации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (дата) _____ (подпись)

Приложение № 2

к административному регламенту администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23 ноября 2023 г. № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики»

Перечень признаков заявителей

Table with 2 columns: Признак заявителя, Значения признака заявителя. Includes criteria like 'граждане, поставленные на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23.11.2023 № 82 в собственность бесплатно'.

Приложение № 3

к административному регламенту администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам земельных участков в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23 ноября 2023 г. № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики»

Главе Поречского муниципального округа Чувашской Республики

от _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) зарегистрированного(-ой) по адресу: _____

_____ телефон _____

ЖАЛОБА на действия (бездействия) или решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги

(наименование структурного подразделения, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица администрации, на которое подается жалоба)

1. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий) или решений)

2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты административного регламента, либо статьи закона)

3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства)

1. Способ получения ответа (нужное подчеркнуть): - при личном обращении;

- посредством почтового отправления на адрес, указанного в заявлении;

- посредством электронной почты _____

подпись заявителя фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

№ 763 от 24.12.2024

О внесении изменений в Порядок уведомления лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении и прекращении от них обязанностей, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, утвержденный постановлением администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики 23.04.2024 №133

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в целях повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Поречского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в Порядок уведомления лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении и прекращении от них обязанностей, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - Порядок), утвержденный постановлением администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики 23.04.2024 №133 следующие изменения:

1.1. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Рассмотрение уведомления комиссией осуществляется в соответствии с положением о комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденным постановлением администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 23.04.2024 № 131.».

1.2. В наименовании Уведомления к Порядку слова «лица, замещающие» должны быть заменены на «лица, замещающие должность руководителя организации, подведомственной администрации».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Вр.и.о. главы Поречского муниципального округа _____ Е.Н.Федулова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

№ 764 от 24.12.2024

Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Поречского муниципального округа Чувашской Республики

3.5. Проект муниципальной программы до направления его на согласование в отдел экономики и инвестиционной деятельности, финансовый отдел администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики подлежит публичному обсуждению. Порядок проведения публичного обсуждения проектов муниципальных программ устанавливается постановлением администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

3.6. Проект муниципальной программы, согласованный со всеми соисполнителями муниципальной программы, направляется ответственным исполнителем на финансово-экономическую экспертизу в Контрольно-счетную палату Чувашской Республики.

3.7. Проект постановления об утверждении муниципальной программы представляется в финансовый отдел администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики с приложением заключения о проведении антикоррупционной экспертизы указанного проекта.

3.8. Текст муниципальной программы размещается на официальном сайте Поречского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня утверждения муниципальной программы или внесения изменений в действующую муниципальную программу, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, и сведений конфиденциального характера.

3.9. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Поречского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в Собрание депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

3.10. Основные параметры утвержденных муниципальных программ подлежат отражению в прогнозе социально-экономического развития Поречского муниципального округа Чувашской Республики на среднесрочный период.

IV. Внесение изменений в муниципальную программу

4.1. Подготовка изменений в муниципальную программу и иные документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, может быть инициирована куратором муниципальной программы и (или) структурного элемента муниципальной программы, финансовым органом администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики, ответственным исполнителем муниципальной программы, а также соисполнителями (участниками) муниципальной программы (в части внесения изменений в соответствующие структурные элементы муниципальной программы), в том числе по исполнению поручений главы Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

4.2. Основаниями для внесения изменений, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, являются:

- 1) результаты мониторинга основных параметров муниципальной программы и структурных элементов муниципальной программы;
- 2) формирование проекта решения Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) формирование проекта решения Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики о внесении изменений в нормативный правовой акт о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) изменение объемов финансирования муниципальной программы в связи с внесением изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с бюджетными законодательством;
- 5) необходимость корректировки отдельных положений текстовой части муниципальной программы, в целях актуализации содержащейся в ней информации.

4.3. Ответственный исполнитель муниципальной программы готовит проект постановлений администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики о внесении изменений в муниципальную программу (далее - проект постановления о внесении изменений) и направляет его на согласование в отдел экономики и инвестиционной деятельности Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

С проектом постановления о внесении изменений представляется пояснительная записка, содержащая информацию о вносимых изменениях. В случае если изменения связаны с корректировкой объемов ассигнований, выделенных на реализацию мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы, пояснительная записка должна содержать информацию о влиянии данных изменений на достижение плановых значений показателей.

4.4. Внесение изменений в паспорт муниципальной программы, ее структурных элементов следует осуществлять до момента наступления сроков достижения (выполнения) изменяемых параметров такой программы, ее структурного элемента.

4.5. После утверждения постановления о внесении изменений в муниципальную программу ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает его размещение на официальном сайте Поречского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.6. При необходимости ответственные исполнители структурных элементов муниципальной программы обеспечивают внесение изменений в планы реализации структурных элементов муниципальной программы.

V. Система управления реализацией муниципальной программы

5.1. В целях осуществления управления реализацией муниципальной программы из числа заместителей глав администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики определяется куратор.

5.2. К полномочиям куратора муниципальной программы рекомендуется относить:

- 1) координацию разработки и реализации муниципальной программы;
- 2) цели, показатели и структуры муниципальной программы;
- 3) одобрение параметров финансового обеспечения реализации муниципальной программы в рамках составления проекта бюджета Поречского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) одобрение проекта муниципальной программы;
- 5) осуществление на постоянной основе контроля реализации муниципальной программы, в том числе рассмотрение результатов мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальной программы, представляемые отделом экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики;
- 6) инициирование внесения изменений в муниципальную программу;
- 7) рассмотрение разногласий, возникших в ходе согласования изменений в паспорт муниципальной программы;
- 8) выполнение иных полномочий.

5.3. К полномочиям куратора структурного элемента муниципальной программы рекомендуется относить:

- 1) осуществление контроля реализации структурного элемента и внесение предложений по совершенствованию процессов;
- 2) согласование общих подходов к реализации структурного элемента;
- 3) рассмотрение разногласий, возникших в ходе согласования изменений, вносимых в паспорт структурного элемента.

5.4. К полномочиям ответственного исполнителя муниципальной программы рекомендуется относить:

- 1) организацию разработки и обеспечение реализации муниципальной программы;
- 2) согласование с участниками муниципальной программы сроков выполнения мероприятий (результатов), объемов и источников финансирования;
- 3) подготовку проекта постановления администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики об утверждении муниципальной программы, внесении изменений в муниципальную программу;
- 4) разработку паспорта муниципальной программы;
- 5) разработку в пределах своих полномочий нормативных правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы;
- 6) ежегодную подготовку предложений об уточнении мероприятий (результатов) муниципальной программы и их финансового обеспечения на очередной финансовый год;
- 7) координацию деятельности ответственных исполнителей структурных элементов муниципальной программы, соисполнителей (участников) в рамках подготовки проекта муниципальной программы;
- 8) осуществление подготовки отчетов для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;
- 9) выполнение иных полномочий.

5.5. Соисполнители (участники) муниципальной программы:

- 1) обеспечивают реализацию отдельных мероприятий проектов и комплекса процессных мероприятий, в реализации которых предполагается их участие;
- 2) представляют ответственному исполнителю муниципальной программы и соисполнителю (участнику) информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации муниципальной программы, оценки ее эффективности, отсутствующую в периодическом мониторинге;
- 3) выполняют иные функции.

5.6. Куратор муниципальной программы и структурных элементов муниципальной программы, ответственные исполнители, соисполнители (участники) муниципальной программы несут ответственность за реализацию муниципальной программы и соответствующих структурных элементов муниципальной программы, выполнение их мероприятий (результатов), достижение соответствующих показателей муниципальной программы и ее структурных элементов, а также полноту и достоверность сведений, предоставляемых в утвержденном периодическом мониторинге.

5.7. Куратор муниципальной программы разрешает разногласия между ответственным исполнителем муниципальной программы, соисполнителями (участниками) муниципальной программы по параметрам муниципальной программы, а также отделом экономики и инвестиционной деятельности и финансовым органом администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

VI. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

6.1. Параметры финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия планируются исходя из необходимости достижения целей и приоритетов социально-экономического развития Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

6.2. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств Поречского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется в соответствии с законодательством за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Поречского муниципального округа Чувашской Республики и средств внебюджетных источников.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

6.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Поречского муниципального округа Чувашской Республики, регулирующими бюджетные правоотношения, а также с учетом результатов реализации муниципальных программ за предыдущий год.

6.4. Показатели финансового обеспечения реализации муниципальных программ за счет средств местного бюджета за пределами планового периода определяются исходя из предельного объема расходов на реализацию муниципальных программ в соответствии с бюджетным прогнозом Поречского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период.

6.5. Параметры финансового обеспечения в паспорте муниципальной программы приводятся в разрезе источников финансирования, определенных пунктом 6.2 настоящего Порядка, по годам реализации в целом по программе, а также с детализацией по ее структурным элементам.

Параметры финансового обеспечения в паспорте структурного элемента муниципальной программы приводятся в разрезе источников финансирования, определенных пунктом 6.2 настоящего Порядка, по годам реализации в целом по такому структурному элементу, а также с детализацией по его мероприятиям (результатам).

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы и ее структурных элементов приводятся в тысячах рублей с точностью не менее одного знака после запятой.

Не допускается расхождение параметров финансового обеспечения структурных элементов муниципальной программы, приведенных в паспорте такой программы и паспортах ее структурных элементов.

В целях обеспечения равномерности реализации муниципальных программ рекомендуется предусматривать ежемезячное планирование параметров финансового обеспечения за счет средств местного бюджета в течение текущего финансового года.

6.6. В рамках приведения параметров финансового обеспечения муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете, предусмотренного статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при необходимости могут уточняться иные параметры таких программ, в том числе значения их показателей и мероприятий (результатов).

6.7. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

6.8. Корректировку параметров финансового обеспечения муниципальной программы и ее структурных элементов в течение финансового года при наличии нормативных правовых оснований на осуществление такой корректировки рекомендуется осуществлять одновременно с процедурами внесения изменений в паспорт муниципальной программы, паспорта ее структурных элементов.

VII. Контроль за реализацией муниципальных программ

7.1. Контроль за реализацией (мониторинг реализации) муниципальных программ (далее - мониторинг) представляет собой комплекс мероприятий по измерению их фактических параметров, расчету отклонения фактических параметров от плановых, анализу их причин, а также по прогнозированию хода реализации муниципальных программ, выявлению и минимизации рисков недостижения плановых параметров.

7.2. Целью мониторинга является получение на постоянной основе информации о ходе реализации муниципальных программ для принятия управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется на основе отчетов о ходе реализации муниципальной программы, подготовленных ответственными исполнителями.

Подготовка отчета о ходе реализации муниципальной программы осуществляется на основе отчетов о ходе реализации ее структурных элементов.

7.3. Формирование отчета о ходе реализации муниципальной программы, отчетов о ходе реализации ее структурных элементов осуществляется ежеквартально.

Формирование ежеквартального отчета о ходе реализации муниципальной программы осуществляется не позднее 13-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, а отчета о ходе реализации структурного элемента муниципальной программы - не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом.

Формирование итогового годового отчета о ходе реализации муниципальной программы осуществляется не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным (уточненный итоговый годовые отчет - до 8 апреля года, следующего за отчетным).

7.4. Формирование, согласование, утверждение и представление в отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики отчета о ходе реализации муниципальной программы, отчетов о ходе реализации ее структурных элементов осуществляется в форме документов на бумажном носителе, подписанных лицами, уполномоченными действовать от имени ответственного исполнителя.

7.5. В квартальном отчете о ходе реализации муниципальной программы, отчетах о ходе реализации ее структурных элементов подлежат отражению фактические сведения о следующих параметрах:

- а) показатели;
- б) мероприятия (результаты);
- в) показатели финансового обеспечения за счет всех источников финансирования;
- г) контрольные точки.

При необходимости в отчеты, указанные в настоящем пункте, включаются иные сведения, в том числе информация о возможных рисках.

Формирование отчетов осуществляется с учетом сопоставимости с данными, содержащимися в паспорте муниципальной программы, паспорте ее структурного элемента.

7.6. Итоговый годовые отчет о ходе реализации муниципальной программы, уточненный итоговый годовые отчет ответственного исполнителя представляется в отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики также в форме документа на бумажном носителе, подписанного лицом, уполномоченным действовать от имени ответственного исполнителя.

Итоговый годовые отчет о ходе реализации муниципальной программы, уточненный итоговый годовые отчет ответственного исполнителя представляется вместе с годовым докладом ответственного исполнителя о ходе реализации муниципальной программы, уточненным итоговый годовые докладом о ходе реализации муниципальной программы.

7.7. В итоговом годовом отчете о ходе реализации муниципальной программы содержатся:

- а) информация о достижении целей муниципальной программы за отчетный период, а также прогноз достижения целей муниципальной программы;
- б) перечень контрольных точек, пройденных и не пройденных (с указанием причин) в установленные сроки;
- в) информация о достижении фактических значений показателей и мероприятий (результатов) муниципальной программы и ее структурных элементов;
- г) информация о структурных элементах, реализация которых осуществляется с нарушением установленных параметров и сроков;
- д) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;
- е) данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальной программы;
- ж) предложения о корректировке, досрочном завершении реализации структурных элементов или муниципальной программы в целом;
- з) сведения об изменениях, внесенных в отчетном периоде в муниципальную программу.

7.8. Итоговый годовые отчет о ходе реализации муниципальной программы подлежит размещению на официальном сайте Поречского муниципального округа Чувашской Республики на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.9. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники обеспечивают достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы.

7.10. Структурные подразделения администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики - ответственные исполнители, соисполнители несут персональную ответственность за эффективность реализации муниципальной программы, достижение результатов муниципальной программы, а также достоверность информации о муниципальной программе.

7.11. На основании итоговых годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ ответственных исполнителей отделом экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики ежегодно проводится оценка эффективности муниципальных программ и подготовка сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ (далее - сводный годовые доклад).

7.12. В целях проведения оценки эффективности муниципальных программ и подготовки сводного годового доклада финансовый отдел администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики представляет в отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики информацию о кассовых расходах бюджета Поречского муниципального округа Чувашской Республики на реализацию муниципальных программ ежегодно до 25 февраля года, следующего за отчетным годом.

7.13. Сводный годовые доклад ежегодно до 10 марта года, следующего за отчетным, отделом экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики представляется на согласование в финансовый отдел администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

7.14. Финансовый отдел администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики использует сводный годовые доклад при формировании материалов к проекту решения Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики об исполнении бюджета Поречского муниципального округа Чувашской Республики за отчетный финансовый год.

Сводный годовые доклад ежегодно в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, отделом экономики и инвестиционной деятельности администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики представляется главе Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

7.15. Годовой отчет и годовые доклад подлежат размещению на официальном сайте Поречского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.16. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники муниципальных программ обеспечивают достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы.

ПАСПОРТ <1> муниципальной программы «Наименование» <2>

1. Основные положения															
Куратор муниципальной программы		Фамилия, имя, отчество, должность													
Ответственный исполнитель муниципальной программы		Фамилия, имя, отчество руководителя отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации муниципального образования или фамилия, имя, отчество заместителя руководителя, должность													
Период реализации муниципальной программы <3>		Этап I: год начала - год окончания Этап II: год начала - год окончания													
Цели муниципальной программы		Цель 1 Цель N													
Направления (подпрограммы) муниципальной программы <4>		Направление (подпрограмма) I «Наименование» Направление (подпрограмма) № «Наименование»													
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации и с разбивкой по годам реализации <5>		Национальная цель/наименование государственной программы Российской Федерации/наименование государственной программы Чувашской Республики													
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственной программой Чувашской Республики <6>															
2. Показатели муниципальной программы															
N п/п	Наименование показателя <7>	Уровень показателя <8>	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение <9>	Значение показателя по годам					Документ <10>	Ответственный за достижение показателя <11>	Связь с показателями национальных целей <12>	Информационная система <13>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
N. Цель муниципальной программы «Наименование»															
1.	«НИ», «ПРФ», «ФП», «ПФ», «ПФ», «ПФ», «ВД»														
2.1. Прокси-показатели муниципальной программы в (текущем) году (при необходимости)															
N п/п	Наименование показателя <15>	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение <16>	Значение показателя по кварталам/месяцам					Ответственный за достижение показателя <17>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
1.	Показатель муниципальной программы «Наименование», единица измерения по ОКЕИ														
1.1.	«Наименование прокси-показателя»														
1.N	«Наименование прокси-показателя»														
N.n	«Наименование прокси-показателя»														
3. План достижения показателей муниципальной программы в (указывается год) году <19> (при необходимости)															
N п/п	Цели/показатели муниципальной программы	Уровень показателя <20>	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам											На конец (указывается год) года
1.	Цель муниципальной программы			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	
1.1.	«Наименование показателя»														
N...															
N.1...															
4. Структура муниципальной программы															
N п/п	Показатели/задачи структурного элемента <21>		Описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента <22>							Связь с показателями <23>					
1.	2.		3.							4.					
1.	N. Направление (подпрограмма) «Наименование» <24>														
1.1.	Проект «Наименование» (Фамилия, имя, отчество куратора) <26>														
	Ответственный за реализацию (наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации муниципального образования) (фамилия, имя, отчество руководителя структурного элемента)														
1.1.1.	Показатель/задача 1														
1.1.2.	Показатель/задача N														
1.N.	Проект «Наименование» (Фамилия, имя, отчество куратора)														
	Ответственный за реализацию (наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации муниципального образования) (фамилия, имя, отчество руководителя структурного элемента)														
	Показатель/задача 1														
	Показатель/задача N														
1.M.	Комплекс процессных мероприятий «Наименование»														
	Ответственный за реализацию (наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации муниципального образования) (фамилия, имя, отчество руководителя структурного элемента)														
1.M.1.	Показатель/задача 1														
1.M.m	Показатель/задача N														
	Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы) <27>														
	Проект «Наименование» (Фамилия, имя, отчество куратора)														
	Ответственный за реализацию (наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации муниципального образования) (фамилия, имя, отчество руководителя структурного элемента)														
	Показатель/задача 1														
	Показатель/задача N														
	Комплекс процессных мероприятий «Наименование»														
	Ответственный за реализацию (наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации муниципального образования) (фамилия, имя, отчество руководителя структурного элемента)														
	Показатель/задача 1														
	Показатель/задача N														
5. Финансовое обеспечение муниципальной программы <28>															
Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения <29>		Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей													
		N	N+1	...	N+n	всего									
		1	2	3	4	5	6								

Муниципальная программа (всего), в том числе:
Муниципальный бюджет (всего), из них:
Федеральный бюджет
Республиканский бюджет Чувашской Республики
Местный бюджет
Внебюджетные источники
Объем налоговых расходов (справочно) <30>
Структурный элемент «Наименование» (всего), в том числе:
Муниципальный бюджет, из них:
Федеральный бюджет
Республиканский бюджет Чувашской Республики
Местный бюджет
Внебюджетные источники

<1> Здесь и далее в таблицах сведения представляются с момента реализации муниципальных программ.
<2> Наименование муниципальной программы указывается в соответствии с утвержденным перечнем муниципальных программ (далее - перечень муниципальных программ).
<3> Указывается в соответствии со сроками, утвержденными перечнем муниципальных программ.
<4> Указываются при необходимости.
<5> Приводятся объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств бюджета за весь период реализации муниципальной программы, определенный в перечне муниципальных программ.
<6> Указываются наименование национальной цели развития Российской Федерации (далее - национальные цели), а также наименование целевого показателя национальной цели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее - Указ) или (и) указывается связь с государственной программой Российской Федерации / государственной программой Чувашской Республики.
<7> Приводятся показатели уровня муниципальной программы.
<8> Указывается уровень соответствия, декомпозированного показателя для муниципальной программы: «НП» (национального проекта) «ГП РФ» (государственной программы Российской Федерации), «ФП вне НП» (федерального проекта, не входящего в состав национального проекта), ГП (государственной программы Чувашской Республики), «ВДЛ» (показатели для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц). Допускается установление одновременно нескольких уровней.
<9> Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта муниципальной программы. В случае отсутствия фактических данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.
<10> Отражаются документы и (или) решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Чувашской Республики, в соответствии с которыми данный показатель определен как приоритетный (Федеральный закон, Указ Президента Российской Федерации, единый план по достижению национальных целей развития, национальный проект, государственная программа Российской Федерации, постановление Кабинета Министров Российской Федерации, Указ Главы Чувашской Республики, постановление Кабинета Министров Чувашской Республики).
<11> Указывается наименование ответственного за достижение показателя.
<12> Указывается наименование целевых показателей национальных целей, вклад в достижение которых обеспечивает показатель муниципальной программы.
<13> На бумажном носителе и (или) указывается государственная информационная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).
<14> Здесь и далее за «N» принимается год начала реализации муниципальной программы с учетом положений Порядка или год начала реализации муниципальной программы (для новых программ).
<15> Приводятся показатели уровня муниципальной программы.
<16> Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта муниципальной программы. В случае отсутствия фактических данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.
<17> Указывается наименование ответственного за достижение показателя.
<18> Здесь и далее за «N» принимается год начала реализации муниципальной программы с учетом положений Порядка или год начала реализации муниципальной программы (для новых программ).
<19> Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте муниципальной программы с учетом выбранной периодичности наблюдения.
<20> Заполняется с учетом установленной периодичности в таблице 2.
<21> Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках проектов, комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов приводятся общественно значимые результаты (в случае если такой региональный проект обеспечивает достижение целей и (или) показателей и мероприятий (результатов) федерального проекта, входящего в состав национального проекта) и (или) задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами.
<22> Приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов реализации каждой задачи структурного элемента муниципальной программы.
<23> Указываются наименования показателей уровня муниципальной программы, на достижение которых направлен структурный элемент.
<24> Приводится при необходимости.
<25> Указывается тип проекта.
<26> Указывается куратор проекта в соответствии с паспортом соответствующего проекта.
<27> Приводится в случае наличия структурных элементов, не входящих в направления (подпрограммы) муниципальной программы.
<28> Таблица 1 раздела «Финансовое обеспечение муниципальной программы» заполняется для муниципальной программы.
<29> В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования такие источники не приводятся.
<30> В соответствии с перечнем налоговых расходов, формируемым в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими формирование перечня налоговых расходов.

ПАСПОРТ регионального проекта (муниципального проекта, муниципального ведомственного проекта)
Проект «Наименование»
I. Основные положения

Краткое наименование проекта
Куратор проекта
Руководитель проекта
Администратор проекта
Срок реализации проекта
Дата начала
Дата окончания
Фамилия, имя, отчество
Должность
Фамилия, имя, отчество
Должность
Фамилия, имя, отчество
Должность
1. Государственная программа РФ
Наименование
Направление (подпрограмма)
Наименование
2. Государственная программа Чувашской Республики
Наименование
Направление (подпрограмма)
Наименование
3. Муниципальная программа
Наименование
Направление (подпрограмма)
Наименование

2. Показатели проекта

Table with columns: N п/п, Показатели проекта <31>, Уровень показателя <32>, Единица измерения (по ОКЕИ), Базовое значение, Период, год, N+1, N+2, N+3, N+4, N+5, N+6, N+7, N+8, N+9, N+10, N+11, N+12, N+13, Информационная система (источник данных)

2.1. Прокси-показатели проекта в... (текущем) году (при необходимости)

Table with columns: N п/п, Наименование прокси-показателя <35>, Признак возрастания/убывания, Единица измерения (по ОКЕИ), Базовое значение, Значение показателя по кварталам/месяцам, Ответственный за достижение прокси-показателя <36>

3. План достижения показателей проекта в (указывается год) <37> (при необходимости)

Table with columns: N п/п, Показатели проекта, Уровень показателя <38>, Единица измерения (по ОКЕИ), Плановые значения по месяцам, На конец (указывается год) года

4. Мероприятия (результаты) проекта

Table with columns: N п/п, Наименование мероприятия (результата), Единица измерения (по ОКЕИ), Базовое значение <39>, Период, год, Характеристика мероприятия (результата) <40>, Тип мероприятия (результата) <40>, Связь с показателями проекта

5. Финансовое обеспечение реализации проекта

Table with columns: N п/п, Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования, КБК, Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей), Всего (тыс. рублей)

Table with columns: (всего), из них: 1.1.1.1.ф. Федеральный бюджет, 1.1.1.1.2.о. Республиканский бюджет Чувашской Республики, 1.1.1.1.3.м. Местный бюджет, 1.1.1.1.4. Внебюджетные источники, всего

6. План исполнения бюджета муниципального образования в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации проекта в (указывается год) (при необходимости)

Table with columns: N п/п, Наименование мероприятия (результата), План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей) (январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь), Всего на конец (указывается год) года (тыс. рублей)

7. Дополнительная информация

<31> Приводятся показатели уровня проекта.
<32> Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте проекта.
<34> Здесь и далее за «N» принимается год начала реализации муниципальной программы с учетом положений Порядка или год начала реализации муниципальной программы (для новых программ).
<35> Приводятся показатели уровня проекта.
<36> Указывается наименование ответственного за достижение показателя.
<37> Заполняется с учетом установленной периодичности в таблице 2.
<38> Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте проекта.
<39> Указывается значение мероприятия за предыдущий год.
<40> Указываются в соответствии с приложением N 3 к единым методическим рекомендациям по подготовке и реализации национальных проектов (программ), федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и мероприятий (результатов) федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ И ОБОСНОВЫВАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ проекта «Наименование» (при необходимости)

Table with columns: № п/п, Наименование мероприятия (результата), Объем бюджетных ассигнований (тыс. рублей), Влияние на достижение показателей (процентов) ОЗР, Сводный рейтинг (баллов)

План реализации проекта

Table with columns: N п/п, Наименование мероприятия (результата), контрольная точка, Срок реализации, Взаимосвязь <41>, Ответственный исполнитель, Адрес объекта (в соответствии с ФИАС <42>), Мощность объекта, Объем финансового обеспечения (тыс. руб.), Вид документа и характеристика мероприятия (результата), Информационная система (источник данных)

<41> Указывается взаимосвязь мероприятий (результатов) и контрольных точек проекта.
<42> Указывается для проекта, не входящего в состав национального проекта. ФИАС – Федеральная информационная адресная система.

ПАСПОРТ комплекса процессных мероприятий «Наименование» Основные положения

Table with columns: Куратор комплекса процессных мероприятий, Руководитель комплекса процессных мероприятий, Наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения Администрации муниципального образования, фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя), должность

Table with columns: N п/п, Наименование показателя/задачи, Признак возрастания/убывания, Уровень показателя <44>, Единица измерения (по ОКЕИ), Базовое значение, Значение показателя по годам, Ответственный за достижение показателя <45>, Информационная система <46>

2. Прокси-показатели комплекса процессных мероприятий в ... (текущем) году (при необходимости)

Table with columns: N п/п, Наименование показателя, Признак возрастания/убывания, Единица измерения (по ОКЕИ), Базовое значение <47>, Значение показателя по кварталам/месяцам, Ответственный за достижение показателя <48>

3. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в (указывается год) <50> (при необходимости)

Table with columns: N п/п, Показатели комплекса процессных мероприятий, Уровень показателя <51>, Единица измерения (по ОКЕИ), Плановые значения по месяцам, На конец (указывается год) года

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

Table with columns: N п/п, Наименование мероприятия (результата), Тип мероприятия (результата) <52>, Характеристика <53>, Единица измерения (по ОКЕИ), Базовое значение (значения мероприятия по годам)

- награждение благодарственным письмом Главы Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.

Table with 6 columns: Мероприятие (результат) "Наименование", Наименование мероприятия (результата) источник финансового обеспечения, КБК, Объем финансового обеспечения по годам реализации (N, N+1, ..., N+n), Всего.

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий
<43> Приводится при необходимости.
<44> Указывается уровень соответствия параметра. Для комплекса процессных мероприятий: "ТП РФ" (государственной программы Российской Федерации), "ТП" (государственной программы субъекта Российской Федерации), "КПМ" (комплекса процессных мероприятий), "ФП вне НП" (федеральный проект, не входящий в состав национального проекта).

Table with 5 columns: Задача, мероприятие (результат)/контрольная точка, Дата наступления контрольной точки, Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество, должность, отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения администрации муниципального образования), Вид подтверждающего документа, Информационная система (источник данных).

<55> Указывается вид документа, подтверждающего факт достижения контрольной точки.
<56> На бумажном носителе и/или в региональной системе по мере ввода в эксплуатацию компонентов и модулей указывается государственная информационная система, региональная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

№ 765 от 25.12.2024

Об утверждении Положения об оказании поддержки благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству) на территории Порецкого муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 27 ноября 2023 года №558-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 27 декабря 2018 года №2950-р, в целях активизации и развития волонтерского движения на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

- 1. Утвердить прилагаемое Положение об оказании поддержки благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству) на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на советника главы администрации муниципального округа по работе с молодежью администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.

Врио главы Порецкого муниципального округа Е.Н. Федулова

Утверждено Постановлением администрации Порецкого муниципального округа от 25.12.2024 №765

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании поддержки благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству) на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в связи с оказанием администрацией Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – муниципальное образование) мер муниципальной поддержки благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности на территории муниципального образования.
1.2. В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»: под участниками благотворительной деятельности понимаются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность на территории муниципального образования, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.
1.3. Муниципальная поддержка благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности на территории муниципального образования (далее – муниципальная поддержка) осуществляется на основе следующих принципов:
- соблюдения и равенства прав участников благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности на свободу выбора целей благотворительной деятельности и форм ее осуществления;
- признания социальной значимости благотворительной деятельности и добровольческой (волонтерской) деятельности;
- взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования и участников благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности;
- учета мнения участников благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности при осуществлении муниципальных образований полномочий в сфере муниципальной поддержки;
- гласности и открытости информации о муниципальной поддержке;
- недопустимости замены исполнения муниципальным образованием своих обязательных функций благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельностью;
- широкого распространения информации о благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности;
- адресной направленности благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности, включая социальную поддержку отдельных категорий граждан.

2. Направления и формы муниципальной поддержки

Меры поощрения в сфере благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности

2.1. Муниципальное образование осуществляет муниципальную поддержку по следующим направлениям:
- развитие и популяризация благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности, повышение доверия граждан к благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности;
- создание условий адресности благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности;
- содействие развитию форм благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности;
- формирование и развитие инфраструктуры (методической, информационной, консультационной, образовательной и ресурсной) муниципальной поддержки благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности, включая представление и использование данных единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства) «Добровольцы России»;
- формирование координационных органов по поддержке добровольчества (волонтерства), а также развитие сотрудничества муниципального образования и участников благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности при формировании и реализации муниципальной политики муниципального образования в сфере решения социальных проблем и развития институтов гражданского общества.
2.2. Организационная помощь при проведении мероприятий направленных на поддержку и развитие благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности.
2.3. Предоставление помещений для организации и проведения добровольческих (волонтерских) организаций.
2.4. Обеспечение реализации основных направлений муниципальной поддержки осуществляется муниципальным образованием в соответствии с их компетенцией, установленной муниципальными правовыми актами муниципального образования.
2.5. Муниципальное образование оказывает муниципальную поддержку в следующих формах:
- правовая, информационная, консультационная, методическая помощь участникам благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности;
- содействие в распространении информации о благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности, формировании позитивного общественного мнения о благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности, в том числе посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- иные формы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
2.6. В целях поощрения участников благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности муниципальной образованием применяются следующие меры нематериального поощрения: через социальное признание - оценка заслуг добровольцев (волонтеров) по достижению:
- награждение благодарственным письмом Главы Порецкого муниципального округа Чувашской Республики;

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

№ 769 от 25.12.2024

О внесении изменений в постановление администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики от 05.12.2023 № 761 «О мерах поддержки членов семей участников специальной военной операции, предусматривающих бесплатное посещение детьми участников специальной военной операции занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным общеобразовательным программам»

В соответствии с Указом Главы Чувашской Республики от 10 октября 2022 г. № 120 «О мерах поддержки членов семей участников специальной военной операции», администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

- 1. Внести в постановление администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики от 5 декабря 2023 г. № 761 «О мерах поддержки членов семей участников специальной военной операции, предусматривающих бесплатное посещение детьми участников специальной военной операции занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным общеобразовательным программам» (далее - Постановление) следующие изменения:
1.1. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:
«Образовательным организациям Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, предусмотреть предоставление бесплатного посещения занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным общеобразовательным программам детям:
- лиц, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленным из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики», а также из военных комиссариатов других регионов Российской Федерации, для участия в специальной военной операции, а также проходящих военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики и других регионов Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;
- военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции;
- лиц, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики», а также из военных комиссариатов других регионов Российской Федерации, для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;
- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- сотрудников территориальных органов федеральных государственных органов, расположенных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции;
- граждан Российской Федерации, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.
К членам семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, проживающим в Чувашской Республике, в соответствии с абзацами 2-7 настоящего пункта, в том числе находящимся под опекой и попечительством, усыновленные и приемные, полнородные, неполнородные братья и сестры, являющиеся пасынком или падчерицей.»

1.2. Пункт 1 Порядка обращения членов семей участников специальной военной операции, предусматривающих бесплатное посещение детьми участников специальной военной операции занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным общеобразовательным программам, изложить в следующей редакции:
«Порядок обращения членов семей участников специальной военной операции, предусматривающих бесплатное посещение детьми участников специальной военной операции занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным общеобразовательным программам, разработан в целях осуществления социальной поддержки детей категории лиц:
- проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленным из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики», а также с военных комиссариатов других регионов Российской Федерации, для участия в специальной военной операции, а также проходящих военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики и других регионов Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;
- военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции;
- направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики», а также с военных комиссариатов других регионов Российской Федерации для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;
- призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- сотрудников территориальных органов федеральных государственных органов, расположенных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции;
- граждан Российской Федерации, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, родительская плата не взимается.

К членам семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, проживающим в Чувашской Республике, в соответствии с абзацами 2-7 настоящего пункта, в том числе находящимся под опекой и попечительством, усыновленные и приемные, полнородные, неполнородные братья и сестры, являющиеся пасынком или падчерицей.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Порецкого муниципального округа по социальным вопросам-начальника отдела образования, молодежной политики и спорта Терешкину Е.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Врио главы Порецкого муниципального округа Е.Н. Федулова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

№ 775 от 26.12.2024

Об утверждении муниципального задания и финансового обеспечения выполнения задания муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная клубная система» Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Порецкого муниципального округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Порецкого муниципального округа от 21.04.2023 № 254, администрация Порецкого муниципального округа

- п о с т а н о в л я е т:
1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система» Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.
2. Разместить муниципальное задание на официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система» Порецкого муниципального округа Чувашской Республики Ефимову Н.М.

Врио главы Порецкого муниципального округа Е.Н. Федулова

Приложение к постановлению администрации Порецкого муниципального округа от 26.12.2024 года № 775

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Table with 2 columns: Наименование муниципального учреждения Чувашской Республики, Форма по ОКУД, Дата начала действия, Дата окончания действия, Код по сводному реестру, По ОКВЭД, По ОКВЭД.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Table with 2 columns: Наименование муниципальной услуги, Код по общероссийскому базовому перечню.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Table with 10 columns: Уникальный номер реестровой записи, Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам), Показатель, характеризующий условия выполнения муниципальной услуги (по справочникам), Показатель качества муниципальной услуги, Значение показателя качества муниципальной услуги (в процентах), в абсолютных показателях.

