Конкурс на включение в кадровый резерв администрации Аликовского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с распоряжением администрации Аликовского муниципального округа Чувашской Республики от 16.04.2024 г. № 41-к объявлен конкурс на включение в кадровый резерв администрации Аликовского муниципального округа Чувашской Республики.

Конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-Ф3 «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 г. № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Положением о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Аликовского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденным постановлением администрации Аликовского муниципального округа Чувашской Республики от  9 октября 2023 № 1541.

**1) Высшая группа должностей:**

**Первый заместитель главы–начальник Управления по благоустройству и развитию территорий.**

**Квалификационные требования:**

  Уровень профессионального образования: высшее образование не ниже уровня специалиста, магистратуры.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет.

**Требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности:**

Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой.

**2) Главная группа должностей:**

**Заместитель главы по экономике, сельскому хозяйству и экологии–начальник отдела экономики и инвестиционной политики;**

**Заместитель главы–начальник отдела образования, социального развития, молодежной политики и спорта;**

**Управляющий делами–начальник отдела организационно–контрольной и кадровой работы.**

**Квалификационные требования:**

Уровень профессионального образования: высшее образование не ниже уровня специалиста, магистратуры.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет, за исключением случаев, указанных в абзаце третьем настоящего раздел.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее одного года для лиц, имеющих диплом специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.

**Требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности:**

Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой.

**3) Ведущая группа должностей:**

**Начальник отдела сельского хозяйства и экологии;**

**Начальник отдела правового обеспечения;**

**Начальник финансового отдела;**

**Начальник отдела ЗАГС;**

**Начальник отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ;**

**Заместитель начальника отдела экономики и инвестиционной политики;**

**Заместитель начальника отдела образования, социального развития, молодежной политики и спорта;**

**Заместитель начальника отдела организационно–контрольной и кадровой работы;**

**Заместитель начальника отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ;**

**Советник главы по работе с молодежью.**

**Начальник территориального отдела.**

**Квалификационные требования:**

Уровень профессионального образования: высшее образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

**Требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности:**

Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой.

**4) Старшая группа должностей:**

**Заведующий сектором земельных и имущественных отношений;**

**Заведующий сектором организации и проведения муниципальных закупок;**

**Заведующий сектором культуры и архивного дела;**

**Заведующий сектором цифрового развития и информационных технологий;**

**Заведующий сектором мобилизационной подготовки,специальных программ м ГО ЧС;**

**Пресс–секретарь главы;**

**Главный специалист–эксперт отдела экономики и инвестиционной политики;**

**Главный специалист–эксперт сектора земельных и имущественных отношений;**

**Главный специалист–эксперт сектора организации и проведения муниципальных закупок;**

**Главный специалист–эксперт отдела сельского хозяйства и экологии;**

**Главный специалист–эксперт отдела образования, социального развития, молодежной поитики и спорта;**

**Главный специалист–эксперт отдела организационно–контрольной и кадровой работы;**

**Главный специалист–эксперт отдела правового обеспечения;**

**Главный специалист–эксперт сектора мобилизационной подготовки,специальных программ м ГО ЧС;**

**Главный специалист–эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ;**

**Главный специалист–эксперт Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;**

**Главный специалист–эксперт сектора опеки и попечительства.**

**Квалификационные требования:**

Уровень профессионального образования: высшее образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

**Требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности:**

Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой.

1. **Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий), изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:**

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

1) личное [заявление](https://kozlov.cap.ru/news/2023/03/24/informacionnoe-soobschenie-objyavlenie-o-provedeni#Par185) на участие в конкурсе (приложение № 1);

2) собственноручно заполненную и подписанную [анкету](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=338392&date=22.11.2021&dst=100007&field=134) по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 г. № 667-р, с фотографией;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина–о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, по учетной [форме № 001-ГС/У](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=96619&date=22.11.2021&dst=100279&field=134), утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

6) согласие на обработку персональных данных;

7) иные документы, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

По желанию претендента дополнительно могут быть представлены другие документы и материалы, которые, по мнению претендента, подтверждают его профессиональные заслуги и свидетельствуют о деловых и личностных качествах (например, отзыв-характеристика непосредственного руководителя на момент участия в конкурсе, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты).

**3. Cведения об источнике подробной информации о конкурсе (адрес, телефон, контактное лицо, электронная почта, электронный адрес сайта):**

Контактное лицо по приему документов на участие в конкурсе: секретарь конкурсной комиссии Зимухина Светлана Николаевна, главный специалист–эксперт отдела организационно–контрольной и кадровой работы администрации Аликовского муниципального округа Чувашской Республики, телефон 8(83535)22-2-03, адрес электронной почты: alikov\_kadr@cap.ru.

**Место подачи, срок их подачи, дата и время окончания срока подачи документов на участие в конкурсе:**

Прием документов на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 429250, Чувашская Республика, с.Аликово, ул.Октябрьская, д.21.

Начало приема документов для участия в конкурсе – «22» апреля 2024 г.,

окончание – «22» мая 2024 г.

 Документы принимаются ежедневно с 8.00 до 17.00 часов, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.