



ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
ТРАНСПОРТ ТАТА СӰЛ-ЙӲР ХУСАЛАХ
МИНИСТЕРСТВИ

ПРИКАЗ

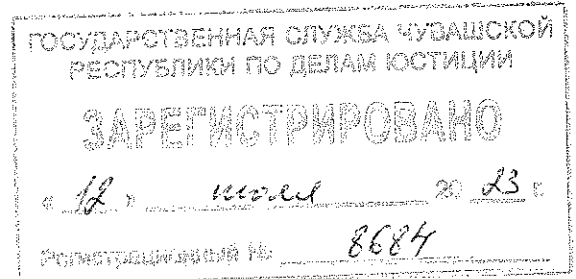
19.06.2023 01-03/92 №
Шупашкар хули

МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

19.06.2023 № 01-03/92
г. Чебоксары

Об утверждении Порядка размещения и обновления информации на официальном сайте и официальных страницах Министерства транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики



В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 марта 2023 г. № 142 «Об утверждении Положения о Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте и официальных страницах Министерства транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики (далее – официальный сайт и официальные страницы) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Пресс-секретарю министра транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики осуществлять координацию работ по информационному наполнению официального сайта и официальных страниц.

3. Руководителям структурных подразделений Министерства транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики обеспечить полноту и достоверность материалов, публикуемых в баннерах, разделах официального сайта по направлению деятельности.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

 В.М. Осипов

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства транспорта и
дорожного хозяйства
Чувашской Республики
от 19.06.2023 № 01-03/92

**Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте и
официальных страницах Министерства транспорта и дорожного хозяйства
Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте и официальных страницах Министерства транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики (далее – Порядок) определяет порядок организации доступа к информации о деятельности Министерства транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики (далее – Министерство) и не регламентирует отношения, связанные с порядком рассмотрения обращений граждан.

1.2. Понятия и термины применяются в настоящем Порядке в тех значениях, в которых они используются для регулирования соответствующих отношений в Федеральном законе от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.3. Официальный сайт Министерства транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) содержит материалы об осуществлении государственной политики Чувашской Республики в рамках функций и задач, указанных в Положении о Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики, утверждённом постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 6 июня 2012 г. № 217.

1.4. Информация о деятельности Министерства размещается на Портале органов власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по адресу: <https://mintrans.cap.ru/>, на официальных страницах Министерства в социальных сетях: «ВКонтакте»: https://vk.com/mintrans_21, «Одноклассники»: <https://ok.ru/mintransch> (далее – официальные страницы).

1.5. Перечень информации о деятельности Министерства, размещаемой на официальном сайте, устанавливается согласно приложению к настоящему Порядку.

1.6. Общедоступная информация на официальном сайте и официальных страницах размещается на русском языке, а также может размещаться на иных языках в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

1.7. Официальный сайт и официальные страницы функционируют на принципах:

- доступности;

- системности представления информации;
- интерактивности;
- открытости;
- объективности и достоверности.

1.8. Подтверждением факта создания официальной страницы Министерством является наличие специальной отметки, которая присваивается такой официальной странице социальной сетью при условии регистрации органа или организации в единой системе идентификации и аутентификации, а также при условии выполнения требований уполномоченным лицом, предъявляемых социальной сетью для получения специальной отметки в соответствии с правилами ведения официальных страниц.

1.9. Ответственным за своевременное размещение информации на официальном сайте и официальных страницах, создание и/или корректировку, удаление баннеров и разделов является пресс-секретарь министра транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики (далее – пресс-секретарь министра).

1.10. Ответственными за полноту и достоверность размещаемой информации на официальном сайте и официальных страницах, публикуемых в баннерах, разделах официального сайта по направлению деятельности являются руководители структурных подразделений.

II. Структура официального сайта

2.1. На главной странице официального сайта в обязательном порядке размещаются следующие разделы:

- «О министерстве»;
- «Законодательство»;
- «Деятельность»;
- «Обращения граждан»;
- «Пресс-центр»;
- «Контакты»;
- «Основной портал»;
- «Главная».

2.2. Дополнительно на официальном сайте размещаются информационные баннеры, содержащие актуальную информацию.

2.3. В баннерах, размещенных на официальном сайте, публикуются материалы, направленные на информирование населения о деятельности Министерства, или гиперссылка на иные сайты с социально значимой тематикой.

2.4. Пресс-секретарь министра вправе удалить баннеры и разделы, размещенные на официальном сайте, в следующих случаях:

- если баннеры и разделы не актуализировались в течение года;
- по запросу, направленному в структурные подразделения.

III. Порядок предоставления информации для размещения на официальном сайте

3.1. Руководители структурных подразделений организуют работу по подготовке информации для размещения на официальном сайте:

- готовят информационные материалы по направлениям деятельности;

- обеспечивают своевременное представление информационных материалов;
- несут ответственность за достоверность информационных материалов.

3.2. Подготовленные материалы направляются пресс-секретарю министра служебной запиской или сообщением на электронный адрес mintrans110@car.ru, в котором указываются:

тип размещаемой информации (новость, объявление, доклад, приказ и др.);
блок на официальном сайте для размещения подготовленной информации (баннер, раздел, подраздел и др.);

сведения об ответственном за предоставленную информацию сотруднике (почтовый адрес, номер телефона);

действия, которые необходимо совершить с информацией (разместить, добавить, изменить, удалить и др.);

в случае создания раздела или блока – периодичность актуализации данных.

3.3. Подготовленные для размещения материалы представляются пресс-секретарю министра не позднее, чем за сутки до планируемой даты размещения.

IV. Порядок размещения информации на официальном сайте

4.1 Размещение, редактирование и удаление информации на официальном сайте осуществляет пресс-секретарь министра.

4.2. Основанием для размещения информационных материалов на официальном сайте является служебная записка за подписью руководителя структурного подразделения или электронный запрос на почту mintrans110@car.ru, направленный структурными подразделениями Министерства, иными органами власти.

4.3. Пресс-секретарь министра осуществляет стилистическую и грамматическую корректировку информации, направляемой структурными подразделениями для размещения на официальном сайте.

4.4. Информация, направленная пресс-секретарю в рабочее время, публикуется в течение одного рабочего дня с момента поступления материалов. Информация, поступившая после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни – в течение следующего рабочего дня.

4.5. Нормативные правовые акты, регулирующие сферу деятельности Министерства и определяющие полномочия, задачи, функции, права, обязанности и ответственность Министерства, размещаются на официальном сайте не позднее 10 рабочих дней со дня их официального опубликования.

V. Порядок размещения информации на официальных страницах

5.1. Размещение информации на официальных страницах после авторизации в социальной сети осуществляется пресс-секретарем министра.

5.2. Размещение, редактирование и удаление информации на официальных страницах осуществляет пресс-секретарь министра.

5.3. На официальных страницах размещается и поддерживается в актуальном состоянии информация о текущей деятельности Министерства:

- тексты официальных выступлений и заявлений министра транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики (его заместителей) - размещаются не позднее одного рабочего дня со дня выступления;

- информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности Министерства - поддерживаются в актуальном состоянии (по состоянию на 1 число каждого месяца);

- информация об официальных мероприятиях, организуемых Министерством (заседания, встречи, брифинги, семинары, круглые столы и другие мероприятия), в частности, анонсы предстоящих официальных визитов и рабочих поездок, официальных мероприятий - размещается в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий;

- итоги официального визита (рабочей поездки) и официальных мероприятий (заседания, встречи, брифинги, семинары, круглые столы и другие мероприятия) - размещаются не позднее двух рабочих дня после окончания указанных мероприятий.

5.4. В качестве информационного сопровождения информации о деятельности Министерства на официальных страницах используются адаптированный текст, а также фото- и видеоматериалы, графическая и мультимедийная информация.

5.5. Взаимодействие с пользователями информацией на официальных страницах осуществляется путем получения от пользователей сообщений и обращений, обработки и направления ответов на такие сообщения и обращения, выявления мнения пользователей, в том числе посредством проведения опросов, голосований, а также с использованием иных доступных на официальных страницах способов взаимодействия.

Приложение
к Порядку размещения и обновления
информации на официальном сайте и
официальных страницах Министерства
транспорта и дорожного хозяйства
Чувашской Республики

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА В ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения информации (сроки ее обновления)
1	2	3
1.	Общая информация о Министерстве транспорта и дорожного хозяйства (далее - Министерство)	
1.1.	наименование, структура Министерства, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующих изменений)
1.2.	сведения о полномочиях Министерства, задачах и функциях структурных подразделений Министерства, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующих изменений)
1.3.	перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информация об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
1.4.	сведения о министре транспорта и дорожного хозяйства Чувашской	поддерживается в актуальном состоянии (в

	Республики, структурных подразделениях Министерства, руководителей подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
1.5.	информация об официальных страницах Министерства с указателями данных страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
1.6.	информация о проводимых Министерством или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся Министерством на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
1.7.	информация о проводимых Министерством публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
2.	Информация о нормотворческой деятельности Министерства, в том числе:	
2.1.	нормативные правовые акты, изданные Министерством, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
2.2.	тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов Чувашской Республики, внесенных в Государственный Совет Чувашской Республики, Администрацию Главы Чувашской Республики по направлениям деятельности Министерства	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
2.3.	административные регламенты, стандарты государственных услуг	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со

		дня изменения информации)
2.4.	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Министерством к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
2.5.	порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Министерством	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
3.	Информация об участии Министерства в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых Министерством, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках министра транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики и официальных делегаций Министерства	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
4.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Министерством до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
5.	Информация о результатах проверок, проведенных Министерством, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Министерстве, подведомственных организациях	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
6.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений министра транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики и его заместителей	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
7.	Статистическая информация о деятельности Министерства, в том числе:	

7.1.	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Министерства	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
8.	Информация о кадровом обеспечении Министерства, в том числе:	
8.1.	порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Чувашской Республики	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
8.2.	сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Чувашской Республики, имеющих в Министерстве	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
8.3.	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
8.4.	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
8.5.	номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Министерстве	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
9.	Информация о работе Министерства с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:	
9.1.	порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
9.2.	фамилия, имя и отчество руководителя структурного подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 9.1 настоящего	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)

	пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	
9.3.	обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 9.1 настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	поддерживается в актуальном состоянии (в течение 5 рабочих дней со дня изменения информации)
10.	Иная информация о деятельности Министерства с учетом требований Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	
