



Автономная некоммерческая организация
«Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда»
(Федеральный Центр Компетенций)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор Федерального
Центра Компетенций

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Федерального Центра Компетенций

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат fa99b109b8b0587487d9c3748304d07bb913b27f
Владелец **Соломон Николай Иосифович**
Действителен с 14.02.2024 по 14.05.2025

Н.И. Соломон
13.01.2025

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

МР-01-2025

**Отбор предприятий для участия в федеральном проекте
«Производительность труда»**

Редакция № 1

© ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ, 2025

Москва
2025 г.

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНЫ Автономной некоммерческой организацией «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда» (далее – ФЦК).

2. СОГЛАСОВАНЫ Министерством экономического развития Российской Федерации письмом от 28.12.2024 № Д28и-42168.

3. ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ Генеральным директором ФЦК 13.01.2025.

4. ВВЕДЕНЫ взамен утративших силу методических рекомендаций от 26.03.2024 № МР-05-2024 «Отбор предприятий для участия в федеральном проекте «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» (стандартная и расширенная поддержка), редакция № 9».

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ – до замены новыми.

6. По вопросам, связанным с применением методических рекомендаций «Отбор предприятий для участия в федеральном проекте «Производительность труда»», следует обращаться в Отдел планирования и мониторинга проектов ФЦК po@pptrf.ru.

Содержание

1. Введение	4
2. Термины, сокращения, определения.....	4
3. Описание процесса отбора предприятий.....	5
3.1. Вводная информация.....	5
3.2. Подача заявки предприятием на ИТ-платформе ФЦК.....	5
3.3. Этапы рассмотрения заявки.....	6
3.4. Формальная проверка.....	7
3.5. Проведение экспертной проверки предприятия.....	11
3.6. Планирование посещения и организация процесса очного отбора предприятия.....	11
3.7. Очный отбор предприятия.....	12
3.8. Рассмотрение ФЦК / РОИВ.....	12
3.9. Рассмотрение руководителем регионального проекта.....	13
3.10. Заключение соглашений и включение предприятий в число участников федерального проекта	13
3.11. Стартовый отбор предприятий для участия в федеральном проекте.....	14
3.12. Порядок отбора предприятий, фактический адрес производственной площадки которых отличается от адреса регистрации юридического лица.....	14
3.13. Расторжение соглашений и исключение предприятий из числа участников федерального проекта.....	14
Приложение № 1 Соглашение «Регион-предприятие»	16
Приложение № 2 Типовой регламент проведения очного отбора предприятия.....	21
Приложение № 3 Чек-лист очного отбора предприятия в проект (ФЦК).....	22
Приложение № 4 Чек-лист очного отбора предприятия в проект (РЦК).....	26
Приложение № 5 Форма письма о визите в рамках реализации федерального проекта.....	30
Приложение № 6 Протокол согласования участия предприятия в федеральном проекте.....	34

1. Введение

1.1. Методические рекомендации «Отбор предприятий для участия в федеральном проекте «Производительность труда» (далее – методические рекомендации по отбору) предназначены для применения в рамках программы повышения производительности труда (далее – программа), реализуемой участниками федерального проекта «Производительность труда» (далее – федеральный проект) в рамках национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» (далее – национальный проект).

1.2. Методические рекомендации по отбору разработаны в целях обеспечения методической поддержки процесса отбора предприятий для участия в федеральном проекте и получения экспертного сопровождения со стороны Федерального Центра Компетенций (далее – ФЦК) и региональных центров компетенций (далее – РЦК) и содержат описание типового подхода к отбору предприятий для участия в федеральном проекте при поддержке ФЦК / РЦК / Самостоятельно (без оказания адресной поддержки).

1.3. Пользователями методических рекомендаций по отбору являются предприятия-участники федерального проекта ФЦК, а также РЦК и региональные органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, отвечающие за реализацию регионального проекта «Производительность труда» (далее – региональный проект).

2. Термины, сокращения, определения

Адресная поддержка – мера поддержки предприятий-участников федерального проекта, в рамках которой реализуется комплексный консалтинговый проект по повышению производительности труда непосредственно на предприятии (на безвозмездной для предприятия основе).

ИТ-платформа – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для автоматизации доступа пользователей к полной и актуальной информации о федеральном проекте, к сервисам и услугам, направленным на повышение производительности труда, а также ведения деятельности, связанной с управлением проектами, доступный на веб-сайте <https://производительность.рф>.

Национальный проект – национальный проект «Эффективная и конкурентная экономика».

ФЦК – Автономная некоммерческая организация «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда».

ОПиМП – Отдел планирования и мониторинга проектов ФЦК.

Поддержка РЦК – статус заявки на ИТ-платформе, присвоение которого означает, что предприятие планируется к участию в федеральном проекте с поддержкой РЦК (осуществление мероприятий по повышению производительности труда совместно с экспертами РЦК).

Поддержка ФЦК – статус заявки на ИТ-платформе, присвоение которого означает, что предприятие планируется к участию в федеральном проекте с поддержкой ФЦК (осуществление мероприятий по повышению производительности труда совместно с экспертами ФЦК).

Поток ключевого продукта – производственный процесс изготовления продукта или оказания услуги (семейства продуктов или услуг), включающий в себя все стадии от получения заказа до поставки продукции или услуги потребителю (заказчику), имеющий потенциал быстрых улучшений. Пилотный поток выбирается на основе критериев. Пилотный поток является потоком, в котором реализуется проект по улучшению совместно с ФЦК или РЦК, в зависимости от формата поддержки.

Региональный проект – региональный проект «Производительность труда».

РОИВ – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, отвечающий за реализацию регионального проекта.

Самостоятельно – статус на ИТ-платформе, присвоение которого означает, что предприятие планируется к участию в федеральном проекте без оказания адресной поддержки ФЦК или РЦК.

Соглашение «Регион – Предприятие» – соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий федерального проекта между субъектом Российской Федерации и предприятием, которое определяет статус предприятия как участника федерального проекта и дает возможность использования соответствующих мер поддержки.

Соглашение «ФЦК – Предприятие» – соглашение о сотрудничестве в целях реализации федерального проекта, федерального и регионального проектов между предприятием и ФЦК, в рамках которого оказывается адресная поддержка.

Соглашение «РЦК – Предприятие» – соглашение о сотрудничестве в целях реализации федерального проекта, федерального и регионального проектов между предприятием и РЦК, в рамках которого оказывается адресная поддержка.

Специальный порядок – порядок вступления предприятий в федеральный проект на специальных условиях согласно паспорта федерального проекта.

Федеральный проект – федеральный проект «Производительность труда».

3. Описание процесса отбора предприятий

3.1. Вводная информация.

Отбор предприятий осуществляется с целью выполнения мероприятий (результатов) федерального проекта по количеству вовлеченных предприятий, с учетом ограниченной квоты по количеству данных предприятий, установленной каждому субъекту Российской Федерации паспортом федерального проекта и соответствующими соглашениями о реализации региональных проектов.

Ключевая роль в вовлечении предприятий, в том числе перед подачей заявки на ИТ-платформе и проведением очного отбора отводится РОИВ. Для своевременного достижения целей, установленных в паспорте федерального проекта, РОИВ рекомендуется проводить адресную коммуникацию с предприятиями-потенциальными участниками федерального проекта таким образом, чтобы обеспечить переход к заключению соглашений «ФЦК-Предприятие» и «РЦК-Предприятие» не позднее, чем за 2 месяца до ожидаемой даты выхода соответствующих экспертов. Даты выхода экспертов ФЦК и РЦК закрепляются планом-графиком реализации проектов, который направляется ФЦК в адрес руководителя регионального проекта не позднее 5 рабочих дней после его формирования.

Своевременное обеспечение потока предприятий-кандидатов может учитываться при рейтинговании субъектов Российской Федерации в рамках федерального проекта.

В случае низкой активности РОИВ по вовлечению предприятий, а также отсутствия кандидатов в регионе за 2 месяца до ожидаемой даты выхода экспертов, ФЦК оставляет за собой право перераспределить собственные ресурсы в другой регион, с учетом необходимости достижения целевых параметров федерального проекта в целом по Российской Федерации.

Процесс отбора предприятий от подачи заявки до заключения соответствующих соглашений осуществляется с использованием ИТ-платформы.

В ходе отбора производится проверка предприятия на соответствие критериям участия в федеральном проекте, очный отбор экспертами ФЦК и РЦК (личный визит на предприятие с целью оценки уровня развития производства предприятия, общего характера существующих проблем, заинтересованности и личной мотивации руководителя предприятия, а также потенциального вклада проекта по повышению производительности труда в достижение целевых показателей федерального проекта по росту производительности труда на предприятии). По итогам очного отбора экспертом, проводившим отбор, рекомендуется формат участия предприятия в проекте. Подробнее процедура очного отбора описана в пункте 3.7. настоящих методических рекомендаций.

В год выхода экспертов ФЦК в регион ФЦК совместно с РОИВ организуют стартовый отбор предприятий – первичный массовый очный отбор для формирования перечня предприятий для реализации проектов при поддержке ФЦК. Подробнее процедура стартового отбора описана в пункте 3.11. настоящих методических рекомендаций.

3.2. Подача заявки предприятием на ИТ-платформе ФЦК.

Обязательным условием включения предприятия в федеральный проект является наличие активной заявки «Стать участником» на ИТ-платформе. Это необходимо для проверки предприятия на соответствие базовым требованиям, предъявляемым потенциальным участникам федерального проекта и дальнейшей организации мероприятий – очного отбора и заключения соглашений «Регион-предприятие», «ФЦК-предприятие» и «РЦК-предприятие» (в зависимости от формата поддержки), последующего учета предприятий-участников федерального проекта.

Заявку подает ответственный сотрудник предприятия после прохождения регистрации на ИТ-платформе (<http://производительность.рф/лк/>). При возникновении вопросов по заполнению заявки «Стать участником» или регистрации в личном кабинете необходимо обратиться по номеру телефона +7 (495) 136-62-86 или по электронному адресу support@pptrf.ru.

При подаче заявки необходимо указать общую информацию о предприятии, финансовые показатели, краткое описание продуктов / услуг предприятия, контактные данные ответственного сотрудника от предприятия, приложить запрашиваемые подтверждающие документы, а также указать желаемый формат участия (с ФЦК, с РЦК, Самостоятельно (без оказания адресной поддержки)).

В случае если регион регистрации предприятия и регион фактического размещения производства не совпадают, предприятие может указать в заявке регион фактического присутствия производственных мощностей, в котором планируется реализация проекта по повышению производительности труда (порядок отбора предприятия производится в соответствии с п. 3.12.).

3.3. Этапы рассмотрения заявки.

Путь рассмотрения заявки на ИТ-платформе содержит следующие этапы:

Наименование этапа	Описание	Ответственный	Срок
1. Очный отбор проводит ФЦК (стандартная поддержка)			
Формальная проверка	Проверка предприятия на соответствие базовым требованиям. По итогам формальной проверки предприятие может заключить соглашение «Регион-предприятие»	ФЦК	2 рабочих дня
Экспертная проверка	Распределение заявок согласно желаемой форме поддержки, а также учитывая достаточность / недостаточность укомплектования волн	ФЦК	2 рабочих дня
Планирование визита	Согласование даты проведения очного отбора с предприятием	ФЦК	2 рабочих дня
Очный отбор	Проведение очного отбора	ФЦК	Не позднее 10 рабочих дней после получения предприятием уведомления о проведении очного отбора при условии согласования срока со стороны предприятия
Рассмотрение ФЦК	Принятие решения, по итогам очного отбора, о рекомендуемом виде поддержки (ФЦК / РЦК / Самостоятельно)	ФЦК	2 рабочих дня
Рассмотрение руководителем регионального проекта	Утверждение / отклонение предложений ФЦК по способу реализации (стандартный / расширенный), номеру волны и даты выхода экспертов ФЦК	Руководитель регионального проекта	2 рабочих дня
Предприятие внесено в список кандидатов	Заполнение необходимой для заключения соглашения	Ответственный от предприятия, подавший заявку	2 рабочих дня

Наименование этапа	Описание	Ответственный	Срок
	информации, подтверждение намерения участвовать		
Заключение соглашений и включение в список участников	Заключение соглашений, подгрузка скан-копий, публикация карточки предприятия	ФЦК, РЦК, РОИВ	15 рабочих дней
Если принято решение РЦК / Самостоятельно после этапа «рассмотрение ФЦК»			
Рассмотрение РОИВ	Принятие решения о рекомендуемом виде поддержки (РЦК / Самостоятельно / Отклонить заявку)	РОИВ	2 рабочих дня
2. Очный отбор проводит РЦК			
Формальная проверка	Проверка предприятия на соответствие базовым требованиям. По итогам формальной проверки предприятие может заключить Соглашение «Регион-предприятие»	ФЦК	2 рабочих дня
Экспертная проверка	Распределение заявок, проверка юридической регистрации предприятия	ФЦК	2 рабочих дня
Планирование визита	Согласование даты проведения очного отбора с предприятием	РЦК	2 рабочих дня
Очный отбор	Проведение очного отбора	РЦК	Не позднее 10 рабочих дней после получения предприятием уведомления о проведении очного отбора
Рассмотрение РОИВ	Принятие решения, по итогам очного отбора, о рекомендуемом виде поддержки (РЦК / Самостоятельно / Отклонить заявку)	РОИВ	2 рабочих дня
Предприятие при подаче заявки изъявило желание участвовать «Самостоятельно»			
Формальная проверка	Проверка предприятия на соответствие базовым требованиям	ФЦК	2 рабочих дня
Экспертная проверка	Распределение заявок, проверка юридической регистрации предприятия	ФЦК	2 рабочих дня
Рассмотрение РОИВ	Принятие решения о рекомендуемом виде поддержки (Самостоятельно / Отклонить заявку)	РОИВ	2 рабочих дня

В случае, если заявка на участие находится на одном из этапов более 30 календарных дней, в течение которых не поступило обоснованной информации о причинах отсутствия отработки этапа в срок, ФЦК имеет право отклонить такую заявку.

3.4. Формальная проверка.

Формальная проверка представляет собой проведение оценки предприятия на соответствие базовым требованиям включения предприятия в проект.

Рассмотрение заявки на соответствие базовым требованиям для включения предприятия в федеральный проект производится на этапе «Формальная проверка» и составляет 2 рабочих дня. ФЦК проводит проверку предприятия по базовым критериям и требованиям, закрепленным паспортом федерального проекта:

а) выручка от 400 млн рублей за предыдущий год (без НДС) за исключением предприятий отрасли «Туризм» (выручка от 180 млн рублей за предыдущий год (без НДС));

б) предприятие занято в базовых несырьевых отраслях экономики Российской Федерации в рамках основного и дополнительного ОКВЭД на основании данных из ЕГРЮЛ (при условии

подтверждения, требуемого в пункте «а» размера выручки по дополнительным видам экономической деятельности):

- раздел А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство» (за исключением группы 01.15);
- раздел С «Обрабатывающие производства» (за исключением класса 12);
- раздел D «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха», группы 35.12, 35.22, 35.23 и подгруппы с 35.30.2 по 35.30.6;
- раздел E «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений»;
- раздел F «Строительство»;
- раздел H «Транспортировка и хранение»;
- виды экономической деятельности отрасли «Туризм» (класс 55 раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» (за исключением подкласса 55.9); класс 79 раздела N «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги» (за исключением вида 79.90.22); подгруппа 86.90.4 раздела Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг»; подкласс 93.2 раздела R «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» (за исключением подгрупп 93.29.2, 93.29.3, 93.29.4).в)
- в) доля участия налоговых резидентов иностранных государств в уставном (складочном) капитале не более 50 %;
- г) на предприятии применяется общая система налогообложения (далее – ОСНО) или единый сельскохозяйственный налог (далее – ЕСХН).

Паспортом федерального проекта с 01.01.2025 утверждена возможность расширения периметра отраслей (разрешенных видов экономической деятельности) для предприятий субъектов Российской Федерации, реализующих региональный проект, обеспечивающий достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Производительность труда» за счет средств регионального бюджета исходя из уровня финансирования в размере 100 %.

Перечень данных субъектов согласуется ФЦК с Минэкономразвития России не позднее, чем за 15 рабочих дней до старта каждого отчетного периода.

На основании указанного перечня субъектов Российской Федерации эксперт ФЦК, ответственный за формальную проверку, может рассматривать заявки на участие предприятий следующих отраслей экономики Российской Федерации:

- обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха (раздел D), за исключением подкласса 35.2. «Производство и распределение газообразного топлива»;
- водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений (раздел E), за исключением подгруппы 38.22.1 «Обработка и утилизация радиоактивных отходов»;
- торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов (раздел G, подгруппа 46.17.1 «Деятельность агентов по оптовой торговле пищевыми продуктами», вид 46.17.21 «Деятельность агентов по оптовой торговле безалкогольными напитками»);
- деятельность гостиниц и предприятий общественного питания (раздел I), за исключением видов 56.10.23 «Деятельность вагончиков, палаток по приготовлению и продаже мороженого» и 56.10.24 «Деятельность рыночных киосков и торговых палаток по приготовлению пищи»;
- деятельность по операциям с недвижимым имуществом (раздел L, за исключением группы 68.31 «Деятельность агентств недвижимости за вознаграждение или на договорной основе»);
- деятельность профессиональная, научная и техническая (раздел M, подкласс 71.1 «Деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий и предоставление технических консультаций в этих областях», за исключением подгруппы 71.12.3 «Работы геолога-разведочные, геофизические и геохимические в области изучения недр и воспроизводства минерально-сырьевой базы»; класс 72 «Научные исследования и разработки», за исключением подгруппы 72.19.1 «Проведение фундаментальных исследований и научно-исследовательских и опытно-

конструкторских работ в области использования атомной энергии и в области ядерной оружейной продукции»);

– деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги (раздел N, класс 79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма», за исключением вида 79.90.22 «Деятельность самостоятельных экскурсоводов и гидов по предоставлению экскурсионных туристических услуг»; весь класс 81 «Деятельность по обслуживанию зданий и территорий»);

Специальный порядок (далее – Спецпорядок) предполагает участие предприятий в федеральном проекте только по представлению последнего Минэкономразвития России (на основании ходатайства субъекта Российской Федерации) на заседание проектного комитета по федеральному проекту. Критерии участия:

а) выручка по основному или дополнительному ОКВЭД 2 от 400 млн рублей за предыдущий год (без НДС) (за исключением предприятий, входящих в перечень системообразующих организаций российской экономики и организаций, входящих в группу лиц системообразующей организации);

б) реализация проекта по повышению производительности труда на предприятии окажет существенное влияние на социально-экономические процессы в субъекте Российской Федерации;

в) субъект Российской Федерации принимает обязательство перед Российской Федерацией компенсировать затраты, направленные на реализацию проекта по повышению производительности труда на предприятии, при недостижении им целевых показателей оценки эффективности реализации проекта по повышению производительности труда.

Ключевой целью и критерием оценки результативности проекта по повышению производительности труда на предприятии при использовании Спецпорядка является реализация проекта по повышению производительности труда на предприятии, участвующем в реализации федерального проекта под региональным управлением (с помощью созданной региональной инфраструктуры обеспечения повышения производительности труда). При этом субъект Российской Федерации устанавливает целевые значения показателей оценки эффективности реализации проекта по повышению производительности труда на предприятии, которые отражают влияние проекта по повышению производительности труда на социально-экономические процессы в субъекте Российской Федерации.

Подтверждение объема выручки от основной деятельности предприятия осуществляется предоставленной скан-копией годового отчета о финансовых результатах (строка 2110 «Выручка») (утвержден приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н) или квартальной налоговой декларацией по налогу на прибыль (сумма строк 011 и 012 приложений № 1 к Листу 02) (утверждена приказом ФНС России от 23.09.2019 № ММВ-7-3/475@) организации за прошедший или текущий год. Прикладываемая к заявке на участие в федеральном проекте отчетность (налоговая декларация или отчет о финансовых результатах) предприятия должна в обязательном порядке иметь отметку о приеме ФНС России или содержать скан-копию квитанции о приеме в электронном виде. Данное требование относится ко всем случаям предоставления отчетности в рамках участия предприятия в федеральном проекте.

В случае подачи предприятием заявки на участие в период с 1 января по 31 марта, допускается возможность подтверждения соответствия критерию по объему годовой выручки соответствия критерию на основании подтверждающих документов выручки за период (год), предшествующий предыдущему.

В случае, если основной вид экономической деятельности не соответствует базовым несырьевым отраслям предприятие может стать участником федерального проекта по дополнительным (не основным) видам экономической деятельности. В таком случае необходимо документальное подтверждение суммарного объема выручки по таким видам экономической деятельности в размере не менее 400 млн рублей (без НДС) (180 млн рублей для отрасли «Туризм» без НДС). Предоставляется один из следующих документов с отметкой о приеме Росстата или ФСС за предыдущий год (форма № 1-Предприятие, утвержденная приказом Росстата от 29.07.2022 № 533 или справка-подтверждение основного вида экономической деятельности по форме

приложения № 2 к Порядку, утвержденному приказом Минздравсоцразвития России от 31.01.2006 № 55).

Участие предприятий в федеральном проекте допускается в случае, если их собственники (участники уставного (складочного) капитала) физические и юридические лица иностранных государств являются налоговыми резидентами Российской Федерации и предоставили подтверждающие документы в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 07.11.2017 № ММВ-7-17/837@ «Об утверждении формы заявления о представлении документа, подтверждающего статус налогового резидента Российской Федерации, формы документа, подтверждающего статус налогового резидента Российской Федерации, порядка и формата его представления в электронной форме или на бумажном носителе».

Подтверждение доли участия налоговых резидентов иностранных государств в уставном (складочном) капитале акционерного общества осуществляется путем предоставления выписки из реестра акционеров, заверенную депозитарием или регистратором (реестродержателем), на дату, близкую к дате подачи заявки (не более 1 месяца до даты подачи заявки).

На стадии формальной проверки осуществляется проверка организационно-правовой формы предприятия на отнесение к коммерческой организации по коду ОКОПФ (критерием проверки является первая цифра пятизначного кода, которая у коммерческих организаций кода ОКОПФ начинается с цифры «1» или «6»). Учреждения (казенные, бюджетные, автономные), а также союзы, ассоциации, фонды, райпо являются некоммерческими организациями. Кроме того, осуществляется проверка соответствия налогового режима требованию о применении ОСН или ЕСХН.

При наличии решения ФНС России о приостановлении операций по счетам предприятия заявка на участие в федеральном проекте отправляется на доработку для устранения указанного ограничения. Подтверждением отмены решения о приостановлении операций по счетам будет являться отсутствие предприятия в системе информирования банков о состоянии обработки электронных документов ФНС России. В случае письменного обращения РОИВ в адрес ФЦК с обоснованием необходимости одобрения заявки на участие такого предприятия, заявка может быть отправлена на экспертную проверку без доработки. При этом ФЦК имеет право запросить дополнительные подтверждающие документы. Также проверяется информация о нахождении предприятия в стадии ликвидации / банкротства (по выписке из ЕГРЮЛ, по данным единого реестра сведений о банкротстве) и состояние (статус) юридического лица.

Заявка на участие отклоняется, если предприятие не имеет полного перечня налоговой отчетности, необходимой для расчета показателей производительности труда в соответствии с требованиями методики расчета производительности труда, либо отказывается предоставлять полный перечень отчетности в адрес ФЦК или РЦК (в зависимости от формата участия).

Если предприятие-заявитель находится в процессе реорганизации, то заявка предприятия на участие в федеральном проекте может быть отправлена на доработку до устранения указанного ограничения.

Дополнительно осуществляется проверка заполненной заявки на участие в федеральном проекте на предмет соответствия формальным требованиям (подпись лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (генерального директора) и печать организации), а также указанной в ней информации фактическим данным из открытых источников. В случае подписания заявки на участие в федеральном проекте лицом, не имеющим права без доверенности действовать от имени юридического лица, предоставляется доверенность на подписанта заявки.

В случае, если предприятие планирует участие в федеральном проекте через Спецпорядок участия, то в комментарии к заявке предприятию необходимо указать «кандидат на участие в рамках Спецпорядка. До принятия решения проектным комитетом по федеральному проекту об участии данного предприятия в федеральном проекте через Спецпорядок заявка направляется экспертом ФЦК на этап «Доработка предприятием».

По результатам проведения проверки на соответствие базовым требованиям не позднее 2 рабочих дней после подачи заявки, предприятию направляется уведомление о результатах проверки в адрес ответственного лица в личном кабинете ИТ-платформы.

В случае, если предприятие получило уведомление о необходимости доработки заявки, для дальнейшего рассмотрения ему требуется устранить предъявляемые замечания. Результат проверки на соответствие базовым требованиям предоставляется предприятию не позднее 2 рабочих дней с момента направления им доработанной заявки.

В случае отклонения заявки предприятие может повторно подать заявку после устранения ограничений и несоответствий, не позволяющих отнести предприятие к категории соответствующих базовым требованиям.

В случаях, когда в субъекте Российской Федерации экспертами ФЦК не оказывается адресная поддержка предприятиям, ФЦК передает информацию о предприятии в РОИВ (доступ к указанной информации имеют представители РОИВ на ИТ-платформе с ролью «Наблюдатель от региона»).

После получения уведомления о соответствии базовым требованиям (письмо на почту инициатору заявки и смена статуса на «Экспертная проверка» на ИТ-платформе) предприятию, в случае положительного решения об участии в федеральном проекте, РОИВ рекомендуется заключить соглашение «Регион-предприятие» (приложение №1) в течение 15 рабочих дней после получения уведомления. В случае изменения условий соглашения «Регион-предприятие» рекомендуется заключить дополнительное соглашение (приложение №2).

3.5. Проведение экспертной проверки предприятия.

Рассмотрение заявки на этапе «Экспертная проверка» составляет 2 рабочих дня. ФЦК осуществляет проверку региона регистрации предприятия – относится ли он к субъекту Российской Федерации, в котором предполагается реализация проекта. В случае несовпадения региона регистрации предприятия и региона фактического нахождения производственной площадки предприятия, на которой планируется реализация проекта по повышению производительности труда, порядок отбора предприятия производится в соответствии с п. 3.12. настоящих методических рекомендаций.

Кроме того, на этапе «Экспертная проверка» осуществляется распределение заявок по формату поддержки (с ФЦК, с РЦК, самостоятельно (без оказания адресной поддержки)), с учетом желаемого предприятием формата поддержки, указанного при подаче заявки, а также комплектации волн в регионе.

На данном этапе работник ОПиМП может произвести оценку (при необходимости привлекая экспертов ФЦК и представителей РОИВ) достижения параметров федерального проекта (укомплектованность предприятиями ФЦК / РЦК), а также уровень текущей загрузки экспертов ФЦК / РЦК в регионе. совместно с экспертами ФЦК и представителями РОИВ.

В случае недостаточной укомплектованности волн ФЦК / РЦК форма участия предприятия в федеральном проекте может быть скорректирована в пользу обеспечения достижения целевых показателей.

Также форма поддержки может быть изменена с «Самостоятельно» на «ФЦК» / «РЦК», в случае если на момент возникновения потребности в таком изменении предприятию не осуществлялась иная поддержка за счет средств федерального бюджета в виде реализации на площадке предприятия проектов по повышению производительности труда.

Общая ответственность за равномерность вовлечения предприятий и выполнение показателей федерального проекта относится к компетенции субъекта Российской Федерации (в том числе руководителя регионального проекта).

3.6. Планирование посещения и организация процесса очного отбора предприятия.

После получения уведомления о результатах проверки на соответствие базовым требованиям и критериям, эксперт ФЦК / РЦК должен в течение 2 рабочих дней связаться с ответственным лицом предприятия и согласовать дату посещения предприятия с целью очного отбора.

Ответственный от предприятия должен согласовать дату посещения предприятия с руководителем или владельцем предприятия, организовать проход работников ФЦК / РЦК, определить и сообщить о требованиях (к спецодежде, пропускному режиму и пр.) к участникам процесса очного отбора предприятия.

Обязательным условием определения даты очного отбора в федеральный проект является личное присутствие на предприятии руководителя и / или владельца предприятия и руководителей уровня не ниже заместителей руководителя (заместитель руководителя предприятия по производству, по экономике и финансам, по персоналу).

3.7. Очный отбор предприятия.

Очный отбор предприятия проводится на основании типового регламента (приложение № 3) в течение 10 дней после получения предприятием уведомления о проведении очного отбора.

В ходе очного отбора эксперт ФЦК / РЦК оценивает наличие/отсутствие следующих критериев:

- 1) желание и готовность руководителя и / или владельца предприятия участвовать в проекте;
- 2) готовность руководителя предприятия выделять ресурсы (временные и человеческие) как свои, так и своих подчиненных, для поддержки реализации проекта на предприятии;
- 3) возможность и своевременность предоставления отчетности в полном объеме;
- 4) резервы в пилотном производственном потоке и потенциал увеличения производительности труда, как в пилотном потоке, так и на предприятии в целом;

5) самостоятельность в сбытовой политике, в том числе в управлении ценообразованием, производством и себестоимостью (основная доля выручки формируется из внешних источников, не внутри группы организаций, к которой относится предприятие). В случае отрицательного ответа данный критерий может рассматриваться как препятствующий участию предприятия в федеральном проекте;

6) готовность руководителя предприятия заключить соглашение о сотрудничестве с ФЦК, или РЦК и, в т. ч. подтвердить установление целей по повышению производительности труда не менее чем на 5 % (по отношению к предыдущему году) ежегодно в течение 3-х лет участия в федеральном проекте;

7) Ознакомиться с типовыми формами соглашений Образцами «Регион / ФЦК / РЦК-Предприятие» (в разделе «Участникам проекта», подразделе «База знаний» на вкладке «Нормативная документация»);

8) Подробнее критерии очного отбора приведены в чек-листе предприятия, который заполняется по результатам посещения предприятия экспертами ФЦК / РЦК (приложение № 4, приложение № 5).

Чек-лист подписывается руководителем предприятия и участниками процесса очного отбора. Заполненный и подписанный чек-лист сканируется и размещается в заявке на ИТ-платформе в качестве подтверждающего документа.

На основании результатов посещения предприятия может быть скорректирован формат участия предприятия. Решение принимается на основании соответствия / несоответствия критериям оценочного листа. Варианты решений (каждый пункт – 1 балл):

1. При сумме баллов 18 и более, а также отсутствии отсекающих критериев – рекомендовать предприятие для реализации проекта при поддержке ФЦК / РЦК.

2. При выявлении на предприятии ограничений, связанных с отсекающими критериями, и / или сумме баллов менее 18, а также при наличии у предприятия собственной развитой производственной системы – не рекомендовать предприятие для реализации проекта при поддержке ФЦК / РЦК и предлагать для включения в региональный проект, как предприятие, самостоятельно реализующее программу повышения производительности труда (без оказания адресной поддержки).

3.8. Рассмотрение ФЦК / РОИВ.

По итогам проведения очного отбора ФЦК и размещения на ИТ-платформе чек-листа, работники ОПиМП проверяют корректность заполнения чек-листа и присваивают статус на основании принятого в рамках очного отбора решения о рекомендуемом виде поддержки: ФЦК (с указанием способа реализации стандартная / расширенная поддержка, номера волны и ожидаемой даты выхода эксперта) / РЦК / Самостоятельно.

В случае, если указан формат участия «с ФЦК», соответствующая заявка отправляется на рассмотрение и окончательное согласование руководителю регионального проекта. В случае,

если указан формат участия «с РЦК» или «Самостоятельно» заявка направляется на рассмотрение РОИВ. В случае, если очный отбор проводился экспертом РЦК, аналогичное рассмотрение осуществляется РОИВ.

3.9. Рассмотрение руководителем регионального проекта.

Руководитель регионального проекта (РОИВ) рассматривает направленные ФЦК предложения по предприятиям с поддержкой ФЦК по и планируемой дате выхода экспертов ФЦК. Руководитель регионального проекта согласовывает предложение или отправляет его на доработку ФЦК с указанием причины отклонения.

3.10. Заключение соглашений и включение предприятий в число участников федерального проекта.

По результатам комплекса оценочных мероприятий и экспертных заключений работников ФЦК / РЦК / РОИВ, команда ИТ-платформы уведомляет ответственное лицо предприятия о принятом решении и перечне дальнейших действий для включения предприятия в федеральный проект посредством направления на указанную при регистрации почту информационного сообщения. Ответственное лицо предприятия в течение 2 рабочих дней в поданной заявке, находящейся в статусе «Предприятие внесено в список кандидатов», заполняет реквизиты предприятия, необходимые для заключения соглашения и подтверждает намерение участвовать в проекте. Корректное внесение реквизитного состава предприятия на указанном шаге рассмотрения заявки является неотъемлемым условием подготовки соглашения ФЦК-предприятие в установленный регламентом срок.

После смены статуса на ИТ-платформе на «Предприятие внесено в список кандидатов» РОИВ рекомендуется обеспечить заключение соглашения «Регион-Предприятие» с кандидатами в течение 10 рабочих дней, если соглашение не было заключено ранее и подгрузить скан-копию соглашения на соответствующем этапе рассмотрения заявки.

В случае, если с даты первичной формальной проверки прошло более 3 календарных месяцев, эксперты ФЦК перед заключением соглашения ФЦК-предприятие проводят повторную формальную проверку предприятия на соответствие базовым критериям на ИТ-платформе. Эксперты ФЦК вправе дополнительно запросить у предприятия документы, актуальные на дату подписания соглашения ФЦК-предприятие, в том числе:

- бухгалтерскую и налоговую отчетность. Для подтверждения размера выручки предприятия эксперт ФЦК может использовать данные из официальных открытых источников – Государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности ФНС России <https://bo.nalog.ru/>;

- подтверждение доли участия налоговых резидентов иностранных государств в уставном (складочном) капитале предприятия не более 50 % в виде выписки из реестра акционеров на дату близкую к повторной формальной проверке (не более 1 месяца до даты повторной формальной проверки).

Эксперты ФЦК в данном регионе на основании согласования от РОИВ, предприятия и информации от ОПиМП информируют предприятие о дате выхода экспертов ФЦК для подготовки и реализации мероприятий по повышению производительности труда. ФЦК подготавливает и направляет в адрес предприятия соглашение «ФЦК / РЦК-Предприятие».

После получения оригинала соглашения «ФЦК / РЦК-Предприятие» предприятие должно в течение 10 рабочих дней произвести его подписание (ратификацию) посредством электронного документооборота или на бумаге. В случае подписания соглашения на бумаге «ФЦК-Предприятие» скан-копии необходимо отправлять на электронный адрес info@pptrf.ru. Оригинал соглашения необходимо отправить в адрес ФЦК / РЦК, проинформировав о трек-номере почтового отправления для отслеживания доставки.

Сопровождение процесса подписания соглашения «ФЦК / РЦК-Предприятие» осуществляет эксперт ФЦК / РЦК в данном субъекте Российской Федерации.

По итогам загрузки соглашений «регион-предприятие» предприятие приобретает статус участника федерального проекта на ИТ-платформе.

3.11. Стартовый отбор предприятий для участия в федеральном проекте.

Стартовый отбор предприятий для участия в федеральном проекте проводится с целью формирования в регионе первой и второй волны реализации федерального проекта с поддержкой ФЦК.

Реализация данного этапа подготовки к вступлению региона в проект начинается не позднее, чем за 3 календарных месяца до старта первой волны реализации федерального проекта.

Работник ОПиМП по согласованию с Заместителем генерального директора по операционной эффективности и при поддержке РОИВ организует выезд экспертов ФЦК в субъект Российской Федерации для проведения серии очных отборов на предприятиях, соответствующих базовым требованиям для включения предприятий в федеральный проект.

После формирования перечня потенциально соответствующих базовым требованиям предприятий работник ОПиМП готовит письмо в адрес руководителя регионального проекта с просьбой обеспечить организацию визита экспертов ФЦК, трансферное сопровождение и доступ на предприятия (приложение № 6).

Руководитель регионального проекта не позднее чем через 10 рабочих дней направляет в адрес ФЦК программу посещения предприятий и утвержденный перечень предприятий для осуществления отбора. В случае, если в указанный перечень, по желанию руководителя регионального проекта, планируется включение предприятий, не учтенных в письме ФЦК как потенциально подходящие для участия в федеральном проекте, представителям РОИВ в субъекте Российской Федерации необходимо убедиться в наличии на ИТ-платформе ФЦК заявки на участие в федеральном проекте (а в случае ее отсутствия обеспечить подачу такой заявки до направления программы посещения).

Дальнейшие процедуры в ходе стартового отбора идентичны стандартным процедурам отбора ФЦК.

3.12. Порядок отбора предприятий, фактический адрес производственной площадки которых отличается от адреса регистрации юридического лица.

В случае несовпадения региона регистрации предприятия и региона фактического нахождения производственной площадки предприятия, на которой планируется реализация проекта по повышению производительности труда, рекомендуется заключать соглашение «Регион-Предприятие» с РОИВ региона, в котором фактически расположена производственная площадка предприятия. Для этого необходимо при подаче заявки на ИТ-платформе указать в поле «Регион» соответствующий субъект Российской Федерации. В дальнейшем указанное поле может быть скорректировано по обращению в службу технической поддержки ИТ-платформы.

При этом необходимо согласование РОИВ субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрировано предприятие. Субъектом Российской Федерации, в котором находится производственная площадка, при вовлечении такого предприятия инициируется подписание протокола согласования по форме согласно приложению № 7.

Кроме того, перед заключением соглашения «Регион-Предприятие» сотрудникам РОИВ необходимо уведомить предприятие о невозможности последующего участия в федеральном проекте филиалами из других регионов.

Предприятия (юридические лица), заключившие соглашение «Регион-Предприятие» с РОИВ субъекта Российской Федерации пойдут в зачет показателей по вовлечению предприятий данному субъекту Российской Федерации.

В случае отсутствия на территории региона производственной площадки, на которой планируется реализация проекта, РОИВ вправе отказать предприятию в подписании соглашения «Регион-Предприятие».

3.13. Расторжение соглашений и исключение предприятий из числа участников федерального проекта.

Прекращение участия предприятия в федеральном проекте осуществляется путем расторжения соглашений в порядке, предусмотренном в положениях соглашений «Регион-Предприятие», «ФЦК-Предприятие» и «РЦК-Предприятие».

В случае, если предприятие участвует в федеральном проекте с ФЦК или с РЦК, то для завершения участия предприятия в федеральном проекте в первую очередь расторгается

соглашение «ФЦК-Предприятие» или «РЦК-Предприятие» соответственно, во вторую очередь – соглашение «Регион-Предприятие». До расторжения соглашения «Регион-Предприятие» предприятие остается участником федерального проекта с форматом участия «Самостоятельно».

Если на момент получения запроса от предприятия о прекращении участия в федеральном проекте на предприятии еще не завершена реализация проекта по повышению производительности труда с ФЦК или с РЦК, то порядок прекращения участия предприятия в проекте осуществляется следующим образом:

1) работником ОПиМП изменяется статус заявки, поданной на ИТ-платформе, с «Предприятие включено в список участников» на «Отказ от участия», заявка переходит на этап «Расторжение соглашения с ФЦК», «Расторжение соглашения с РЦК» или «Расторжение соглашения регион-предприятие» (в зависимости от формата участия);

2) работником ОПиМП (для предприятий с ФЦК) или ответственным сотрудником РЦК (для предприятий с РЦК) обеспечивается загрузка в заявку документа, подтверждающего расторжение соглашения с ФЦК или с РЦК соответственно, а также последующий перевод заявки на этап «Расторжение соглашения регион-предприятие».

Рекомендуемый срок загрузки в заявку документа, подтверждающего расторжение соглашения – до 30 рабочих дней с момента перевода заявки на данный статус.

Обеспечение своевременной загрузки документа, подтверждающего расторжение соглашения с предприятием, принимавшим участие в федеральном проекте при поддержке ФЦК (РЦК), находится в зоне ответственности ФЦК (РЦК);

3) после смены статуса на ИТ-платформе на «Расторжение соглашения регион-предприятие» РОИВ рекомендуется обеспечить загрузку в заявку документа, подтверждающего расторжение соглашения «Регион-Предприятие» в срок до 30 рабочих дней с момента перевода заявки на данный статус.

Обеспечение своевременной загрузки документа, подтверждающего расторжение соглашения «Регион-Предприятие», находится в зоне ответственности РОИВ;

4) после того, как в заявку подгружен документ, подтверждающий расторжение соглашения с РОИВ, заявка переходит на этап «Заявка отозвана», а предприятие исключается из перечня участников федерального проекта.

Если на момент получения запроса от предприятия о прекращении участия в федеральном проекте на предприятии уже завершена реализация проекта по повышению производительности труда с ФЦК или РЦК, то такое предприятие не исключается из участников федерального проекта и указывается в статистике общего количества предприятий-участников федерального проекта нарастающим итогом.

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии при реализации мероприятий федерального проекта «Производительность труда» между [РОИВ] [Название региона] и [Название организации]
г. _____

« _____ » _____ 20__ г.

№ _____

[РОИВ] [Название региона], именуемое в дальнейшем Министерство, в лице министра [ФИО], действующего на основании [Название документа] с одной стороны и [Название организации], именуемое в дальнейшем Предприятие, в лице [ФИО], действующего на основании устава Предприятия, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь заинтересованностью в реализации отдельных мероприятий федерального проекта «Производительность труда» (далее – федеральный проект) в соответствии с Методическими рекомендациями Автономной некоммерческой организации «Федеральный центр компетенций в сфере производительности труда» (далее – ФЦК) по отбору предприятий для участия в Федеральном проекте и заявкой на участие в Федеральном проекте от [дата и номер] подписали настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение:

1.1.1. Наделяет Предприятие статусом участника Федерального проекта;

1.2.1. Определяет:

1.2.1.1. направления сотрудничества Сторон, является основой для совместной деятельности в рамках подготовки и реализации федерального проекта, в том числе проектов по повышению производительности труда, а также подготовки документов (проектов, программ, заявок, докладов, экспертных заключений, публикаций, отчетов);

1.2.2.2. направления деятельности, представляющие интерес для Сторон (проведение конференций, семинаров, в том числе обучающих).

1.3.3.3. направления сотрудничества Сторон в рамках иных мероприятий, предусмотренных федеральным проектом.

2. Порядок взаимодействия Сторон

2.1. В рамках реализации настоящего Соглашения Министерство:

2.1.1. оказывает методологическую, консультационную и информационную поддержку при разработке и реализации мероприятий федерального проекта на Предприятии;

2.1.2. осуществляет оценку хода реализации федерального проекта на Предприятии, оценку достижения значений показателей результативности мероприятий Предприятия;

2.1.3. имеет право передавать сведения, в том числе отчетные материалы, касающиеся настоящего соглашения в Министерство экономического развития Российской Федерации (далее – Минэкономразвития России), ФЦК, Федеральную службу государственной статистики и Федеральную налоговую службу с гарантиями сохранения конфиденциальности и обеспечения режима защиты от несанкционированного доступа без предварительного согласия Предприятия.

2.2. В рамках реализации настоящего Соглашения Предприятие:

2.2.3. назначает приказом ответственного сотрудника из числа специалистов Предприятия за выполнение работ по реализации мероприятий федерального проекта на Предприятии;

2.2.4. обеспечивает разработку, утверждение и реализацию отдельных мероприятий

федерального проекта на Предприятии;

2.2.6. проводит анализ хода реализации отдельных мероприятий федерального проекта на Предприятии, в том числе достижение целевых показателей и результатов федерального проекта Предприятия;

2.2.7. обеспечивает представление в Министерство для дальнейшего предоставления в Минэкономразвития России:

2.2.7.1. данных мониторинга реализации федерального проекта на Предприятии (по согласованию);

2.2.7.2. отчета о достижении значений показателей результативности отдельных мероприятий федерального проекта на Предприятии (по согласованию);

2.2.8. предусматривает целевые показатели по приросту производительности труда не менее 5 % ежегодно, в соответствии с Методикой, утвержденной приказом Минэкономразвития России¹;

2.2.9. вправе воспользоваться мерами поддержки, предоставляемыми в рамках федерального проекта;

2.2.11. предоставляет Министерству отчетную информацию о показателях федерального проекта по форме согласно Приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, на основании данных налоговой отчетности Предприятия в течение 25 рабочих дней с момента подписания настоящего Соглашения и далее ежегодно в срок до 25 апреля года, следующего за отчетным периодом (в течение 3 (трех) лет), путем актуализации информации в части фактических и прогнозных данных;

2.2.12. обеспечивает передачу Министерству информации о Предприятии в части лучших практик по повышению производительности труда для дальнейшего направления в Минэкономразвития России и Федеральный Центр Компетенций для целей формирования типовых решений и анализа лучших российских и зарубежных практик по повышению производительности труда для предприятий, имеющих специфику по видам деятельности.

3. Конфиденциальность

3.1. В рамках осуществления сотрудничества по настоящему Соглашению Предприятие передает Министерству необходимую информацию для дальнейшего предоставления в Минэкономразвития России и ФЦК.

3.2. Передача информации Министерством сторонним организациям производится только по согласованию с Предприятием.

3.3. Для соблюдения конфиденциальности передаваемой информации по требованию Предприятия может быть заключено соглашение о конфиденциальности и неразглашении в отношении получаемой информации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение не является основанием для возникновения финансовых обязательств для Сторон и не может являться основанием для возникновения расходных обязательств Сторон.

4.2. Настоящее Соглашение не ограничивает сотрудничество Министерства с другими организациями и не преследует цели ограничения их деятельности в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

4.3. Ответственными лицами за исполнение Соглашения назначаются:

от Предприятия:

[ФИО]– [Должность, телефон, электронная почта];

¹ Для Предприятий базовый год определяется как предыдущий год, если соглашение о сотрудничестве с Федеральным центром Компетенций или Региональным центром компетенций (далее – РЦК) заключено в период с 1 апреля предыдущего года по 31 марта текущего года. Текущий год определяется в качестве базового, если соглашение заключено в дату начиная с 1 апреля текущего года

от Министерства:

[ФИО] – [Должность, телефон, электронная почта];

4.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и заключается на неопределенный срок.

4.5. Любые изменения, дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, если они совершены в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

4.6. Настоящее Соглашение может быть изменено в любое время в период его действия в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в любое время. Соглашение считается расторгнутым по истечении одного календарного месяца со дня направления одной стороной другой стороне уведомления о прекращении действия Соглашения.

4.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

4.9. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения является:

Приложение № 1– Информация о показателях федерального проекта.

5. Подписи и реквизиты Сторон:

[Название организации]:

Директор

[Название организации]

_____ [Ф.И.О.]

М.П.

Министерство:

Министр РОИВ [Название региона]

_____ [Ф.И.О.]

М.П.

О предприятии в цифрах

Общая информация

Наименование предприятия	ИНН	Основной вид экономической деятельности (в соответствии с классификацией ОКВЭД-2)	Регион	Дата подписания соглашения субъект РФ-Предприятие	Дата подписания соглашения ФЦК/РЦК-Предприятие	Базовый год	Информация о предприятии и основных видах выпускаемой продукции
Пример: ООО «Ромашка»	Пример: 1122334455	Пример: 26.15.1-Производство шариковых и роликовых подшипников	Пример: Калининградская область	Пример: 01.06.2023	Пример: 01.06.2023	Пример: 2023	Пример: ООО «Ромашка» производит комплектующие на автосборочные заводы Предприятие производит следующие виды продукции (указаны основные): Элементы обшивки кузова автомобилей Элементы шумоизоляции

Информация о целевых показателях Предприятия

Метод расчета	Наименование показателя	Как рассчитывается	Ед. измерения	Базовый год - 1	Базовый год	Базовый год + 1	Базовый год + 2	Базовый год + 3
Добавленная стоимость на единицу затрат труда	Добавленная стоимость	Прибыль + Амортизация + Сумма расходов на оплату труда + Страховые взносы + Сумма налогов, включаемых в себестоимость	млн рублей	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Прибыль	Выручка - (Прямые расходы + Косвенные расходы)	млн рублей	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Выручка от реализации	Сумма строк 011 и 012 приложения № 1 к Листу 02 Налоговой декларации по налогу на прибыль организации	млн рублей					
	Прямые расходы	Сумма строк 010 и 020 приложения № 2 к Листу 02 Налоговой декларации по налогу на прибыль организации.	млн рублей					
	Косвенные расходы	Разница строки 040 и суммы строк 042, 043, 045, 046, 047, 052 приложения № 2 к Листу 02 Налоговой декларации по налогу на прибыль организации.	млн рублей					
	Расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов	Сумма строк 131 и 133 приложения № 2 к Листу 02 Налоговой декларации по налогу на прибыль организации.	млн рублей					
	Расходы на оплату труда	Разница строк 110 и 111 Раздела 2 Формы 6-НДФЛ (сумма по всем листам при наличии более одного листа)	млн рублей					
	Страховые взносы	Сумма строк 030, 050, 070, 090, 110, 130 Раздела 1 и строк 30, 50 раздела 4 Формы "Расчет по страховым взносам".	млн рублей					
	Налог на имущество организаций	Сумма строк 220 раздела 2 (сумма по всем листам при наличии более одного листа) налоговой декларации по налогу на имущество организаций	млн рублей					
	Численность	Среднеарифметическое столбцов 2, 3 и 4 строки 020 подраздел 1 и 4 раздела 1, подраздел 1 раздела 4 приложения 1 по данным четырех квартальных форм "Расчет по страховым взносам".	чел.					
	Производительность труда в текущих ценах	Добавленная стоимость деленная на затраты труда (численность)	млн рублей/чел					
	Индекс производительности труда в текущих ценах (динамика)	Отношение производительности труда в i году к производительности труда предыдущего года	%					
ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ИНДЕКСА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА ПО ОТНОШЕНИЮ К ПРЕДЫДУЩЕМУ ГОДУ				%		5,0%	5,0%	5,0%

от Предприятия:

_____ / _____ /

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ПОДПИСИ СТОРОН

Предприятие:

Директор

[Название организации]

_____ [ФИО]

М.П.

Министерство:

Министр РОИВ [Название региона]

_____ [ФИО]

М.П.

Приложение №2
Дополнительное соглашение к
соглашению «Регион-предприятие»

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕСОГЛАШЕНИЕ№ _____
к соглашению о взаимодействии при реализации мероприятий
федерального проекта «Производительность труда»
между [РОИВ] [Название региона] и [Название организации]
от «__» _____ 20__ г. № _____

г. _____

«__» _____ 20__ г.

[РОИВ] [Название региона], именуемое в дальнейшем Министерство, в лице министра [ФИО], действующего на основании [Название документа] с одной стороны и [Название организации], именуемое в дальнейшем Предприятие, в лице [ФИО], действующего на основании устава Предприятия, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с пунктом 4.5 Соглашения от _____ № _____ (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

-
-
-

2. Приложения №1 к Соглашению изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания и является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Во всем остальном, что не оговорено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями Соглашения.

5. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Подписи и реквизиты Сторон:

Предприятие:

Директор

[Название организации]

[ФИО]

М.П.

Министерство:

Министр РОИВ [Название региона]

[ФИО]

М.П.

Приложение № 3
 Типовой регламент проведения очного отбора предприятия

ТИПОВОЙ РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОЧНОГО ОТБОРА ПРЕДПРИЯТИЯ

№	Цель мероприятия	Продолжительность мероприятия	Результат мероприятия	Обязательные присутствующие от предприятия
1	Получение пропуска и прохождение инструктажа по ТБ и ОТ	8 мин	Работники ФЦК / РЦК прошли на предприятие и ознакомились с требованиями по ТБ и ОТ.	Инструктор по ТБ и ОТ
2	Стартовая встреча с руководителями предприятия	45 мин	Участники очного отбора познакомились, обменялись контактными данными. Работник ФЦК / РЦК рассказал о целях проекта, о способах достижения результата, о требованиях к предприятию и его руководителям, об успехах проекта и личном опыте реализации проектов. Участники обсудили и предварительно определили пилотный производственный поток для реализации проекта. Работник ФЦК / РЦК заполнили чек-лист отбора предприятия.	Руководитель предприятия и/или владелец Заместитель руководителя предприятия по: – производству; – экономике и финансам; – персоналу. Руководители цехов / производств
3	Посещение производства (пилотного потока)	75 мин	Работники ФЦК / РЦК совместно с работниками предприятия провели обход пилотного, подтвердили или не подтвердили выбор пилотного потока.	Заместителем руководителя, предприятия по производству; Руководитель цеха / производства Мастер
4	Подведение итогов	20 мин	Работник ФЦК / РЦК озвучили предварительное решение о включении / не включении предприятия в проект, рассказали об особенностях реализации проекта в зависимости от рекомендуемого вида поддержки ФЦК / РЦК / Самостоятельно и дальнейших действиях предприятия. Руководителем предприятия завизирован чек-лист.	Руководитель предприятия и / или владелец Заместитель руководителя предприятия по производству

Важно! Чек-лист заполняется исключительно экспертами ФЦК / РЦК и не подлежит заполнению руководителем / сотрудниками предприятия. Оценочные листы, заполненные иными лицами, к рассмотрению не принимаются.

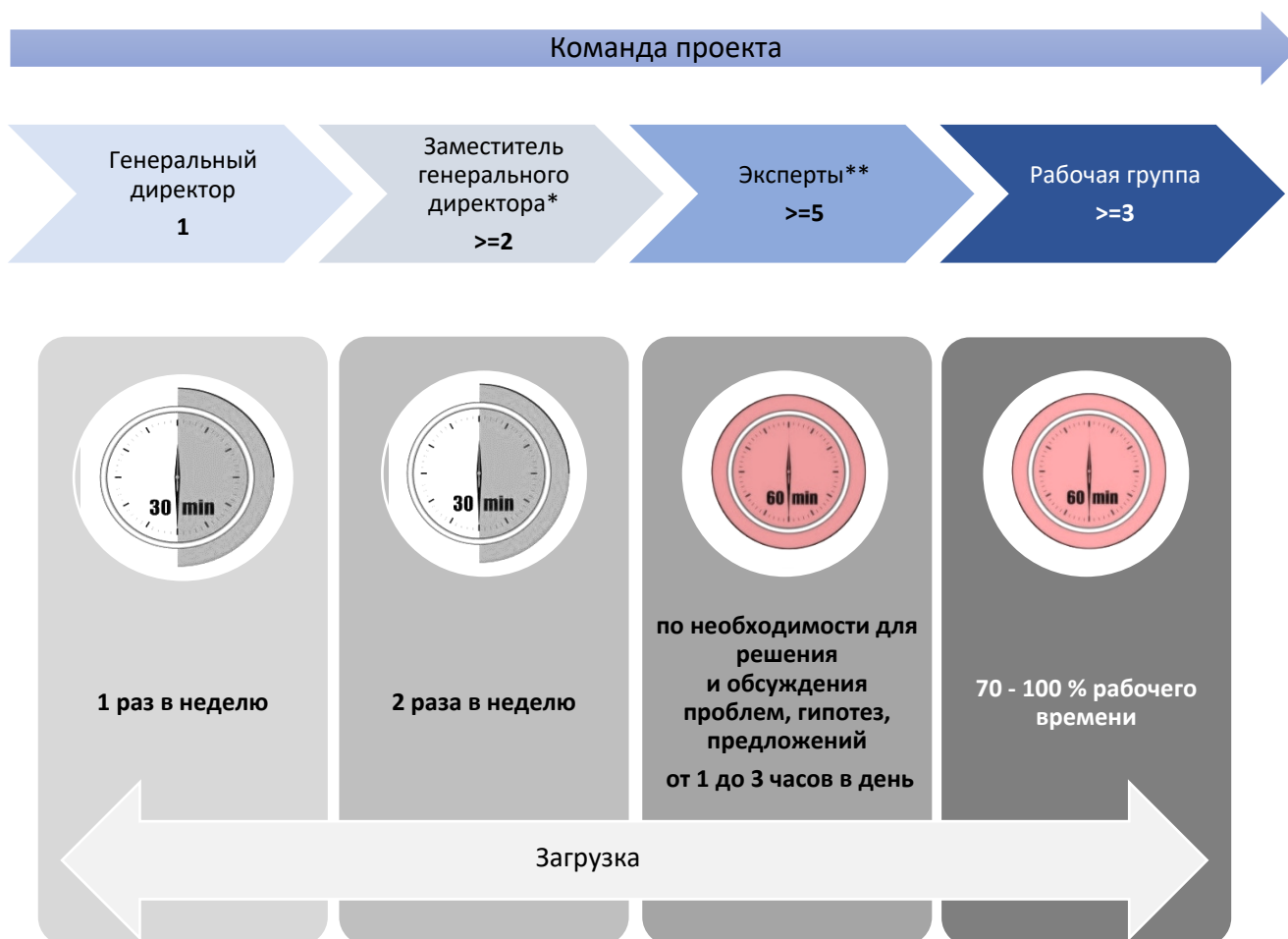
Приложение № 4
Чек-лист очного отбора предприятия
в проект (ФЦК)

ЧЕК-ЛИСТ ОЧНОГО ОТБОРА ПРЕДПРИЯТИЯ В ПРОЕКТ (ФЦК)

Указывается наименование предприятия			
ID	Наименование субъекта РФ	ИНН	Дата посещения
Среднесписочная численность предприятия (человек)			

№	Критерий		Доп. отметки
1.	Проведена встреча с руководителем предприятия и согласована готовность:		
1.1.	Принять личное участие в выездном стартовом совещании на модельном предприятии (2 дня)	<input type="checkbox"/>	*
1.2.	Выделить ресурсы для формирования команды, реализующей пилотный проект в потоке: минимум 6 месяцев реализации проекта	<input type="checkbox"/>	* +
1.3.	Создать проектный офис (подразделение, которое инициирует и управляет проектами направленными на повышение производительности труда) на предприятии по завершении первых 3 месяцев проекта	<input type="checkbox"/>	*
1.4.	Выделить 2-х сотрудников для работы в качестве внутренних тренеров-консультантов по «Бережливому производству» по завершении первых 5 недель реализации проекта, обеспечить их явку на отбор, подготовку, сертификацию	<input type="checkbox"/>	
1.5.	Предоставлять в ФЦК отчетность (на основании соглашения) в части производительности труда ежегодно в течение 3-х лет с даты подписания соглашения	<input type="checkbox"/>	*
1.6.	Предоставить помещение для организации регулярных встреч рабочей группы, центра управления проектом и т. п.	<input type="checkbox"/>	
1.7.	Обеспечить еженедельный мониторинг (0,5 часа) хода реализации проекта	<input type="checkbox"/>	
1.8.	Принять стажеров (1 – 4 чел.) с других предприятий для участия в реализации пилотного проекта в потоке	<input type="checkbox"/>	
2.	В момент реализации проекта не планируется структурных изменений	<input type="checkbox"/>	+
3.	Для предприятий ОПК / выпускающих продукцию двойного назначения: – предприятие готово предоставлять полную бухгалтерскую и налоговую отчетность в соответствии с соглашением (по всему предприятию, без выделения гражданской части из общей выручки и других финансовых показателей); – на предприятии отсутствует пересечение потоков гражданской и военной продукции (отсутствуют риски остановки процесса производства гражданской продукции, для выполнения срочных ГОЗ); – отсутствуют ограничения, связанные как с доступом работников ФЦК на производственные участки / цеха, в периметре которых планируется оптимизировать пилотный поток (проект), так и с требованиями по наличию формы допуска к информации, составляющей государственную тайну	<input type="checkbox"/>	*
4.	Предприятие подтверждает, что продукция предлагаемого для оптимизации потока производится и реализуется на оборудовании и производственных площадях данного юридического лица	<input type="checkbox"/>	*

п. 1.3.



* по производству, по финансам, по персоналу

** начальники цехов, руководитель отдела по качеству, начальник технического отдела и др.

п. 2.

<p>В момент реализации проекта не планируется структурных изменений:</p>	<p>Отметка о соответствии критерию ставится при условии отрицательного ответа на вопросы планируется ли в ближайшие 3-6 месяцев:</p> <ul style="list-style-type: none"> – смена генерального директора; – смена кого-либо из заместителей генерального директора; – смена инвестора или собственника; – переезд на новую площадку; – запуск / строительство нового цеха. <p>В случае положительного ответа на один из выше указанных вопросов указать плановую дату завершения структурных / системных изменений:</p> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 15px; margin-left: auto; margin-right: 0;"></div>
--	--

№	Критерий		Доп. отметки
5.	Оценка потенциала производства		
5.0.	Наименование потока, выбранного для реализации пилотного проекта: _____ _____		
5.1.	Предлагаемый для оптимизации продукт / услуга / поток (для реализации пилотного проекта) занимает значительную долю в выручке предприятия (не менее 10 %)	<input type="checkbox"/>	
5.2.	Выбранный для оптимизации продукт / услуга / поток имеет потенциал роста продаж, увеличение выработки востребовано	<input type="checkbox"/>	
5.3.	Предприятие подтверждает базовую загрузку производственных мощностей (например, путем предоставления подписанных договоров с клиентами, бизнес-планов, планов производства планов по предоставлению услуг на 1 / 2 / 3 года и т. п.)	<input type="checkbox"/>	
5.4.	Предприятие подтверждает самостоятельность в сбытовой политике, в том числе в управлении ценообразованием, производством и себестоимостью (при отрицательном ответе критерий может являться отсекающим)	<input type="checkbox"/>	
6.	Поток по производству / предоставлению выбранного продукта / услуги имеет потенциал быстрых улучшений:		
6.1.	ОКВЭД, по которому предприятие участвует в федеральном проекте		
6.2.	ОКВЭД потока		
6.3.	Цикл производства / товарооборота / предоставление услуги (время полного изготовления / предоставления продукта/время полного оборота товаропотока / услуги) не превышает 1 месяц	<input type="checkbox"/>	
6.4.	Присутствует достаточное количество неавтоматизированных рабочих мест (есть заметный потенциал повышения производительности неавтоматизированных операций)	<input type="checkbox"/>	
6.5.	Сотрудники предприятия признают наличие проблем, связанных с простоями оборудования (переналадки, обслуживание, ППР, аварийные ремонты)	<input type="checkbox"/>	
6.6.	Сотрудники предприятия признают наличие проблем, связанных с качеством продукции	<input type="checkbox"/>	
6.7.	В потоке имеются избыточные запасы между операциями и на складах	<input type="checkbox"/>	
6.8.	В потоке имеются избыточные документы / транзакции между подразделениями / внутри подразделений	<input type="checkbox"/>	
6.9.	Передача изделий между операциями производится необоснованно большими партиями с применением специальных средств	<input type="checkbox"/>	
6.10.	Передача информации между операциями производится необоснованно большим объёмом (как в бумажном виде, так и с применением CRM систем)	<input type="checkbox"/>	
6.11.	В потоке имеются пересечения с другими продуктами, есть избыточная транспортировка из-за неоптимальной расстановки оборудования	<input type="checkbox"/>	
6.12.	В потоке имеются пересечения с другими услугами, есть проблемы в кросс-функциональном взаимодействии подразделений	<input type="checkbox"/>	
6.13.	Неэффективная организация рабочих мест: захламленность, отсутствие стандарта содержания и другие признаки	<input type="checkbox"/>	
6.14.	Низкий уровень культуры безопасности: сотрудники не носят СИЗ, на полу нет разметки и другие признаки	<input type="checkbox"/>	
6.15.	В цехах отсутствуют информационные центры, либо их содержание не актуально (устарело, не обновляется)	<input type="checkbox"/>	
6.16.	Визуально заметны незанятые, простаивающие сотрудники	<input type="checkbox"/>	
6.17.	Сотрудники по-разному выполняют одну и ту же работу / операцию	<input type="checkbox"/>	
6.18.	Собственная развитая система по внедрению инструментов «Бережливого производства» отсутствует	<input type="checkbox"/>	

№	Критерий		Доп. отметки
7.	Собственник / генеральный директор ознакомлен с условиями сотрудничества в соответствии с соглашением «ФЦК-Предприятие»	<input type="checkbox"/>	
8.	До предприятия доведена информация о коммерческих услугах, оказываемых ФЦК	<input type="checkbox"/>	

V соответствует критерию; **—** не соответствует критерию;

* отсекающий критерий; **+** есть дополнительные сведения на обороте чек-листа.

Подписи сторон:

ФЦК:

(подпись) (Ф.И.О. / должность)

Предприятие:

(подпись) (Ф.И.О. / должность)

Заполняется работниками ФЦК

- Кандидат ФЦК (заполняется работниками ФЦК, проводившими отбор).
- Кандидат РЦК (заполняется работниками ФЦК, проводившими отбор).
- Рекомендовано самостоятельно (без оказания адресной поддержки) (заполняется работниками ФЦК, проводившими отбор).

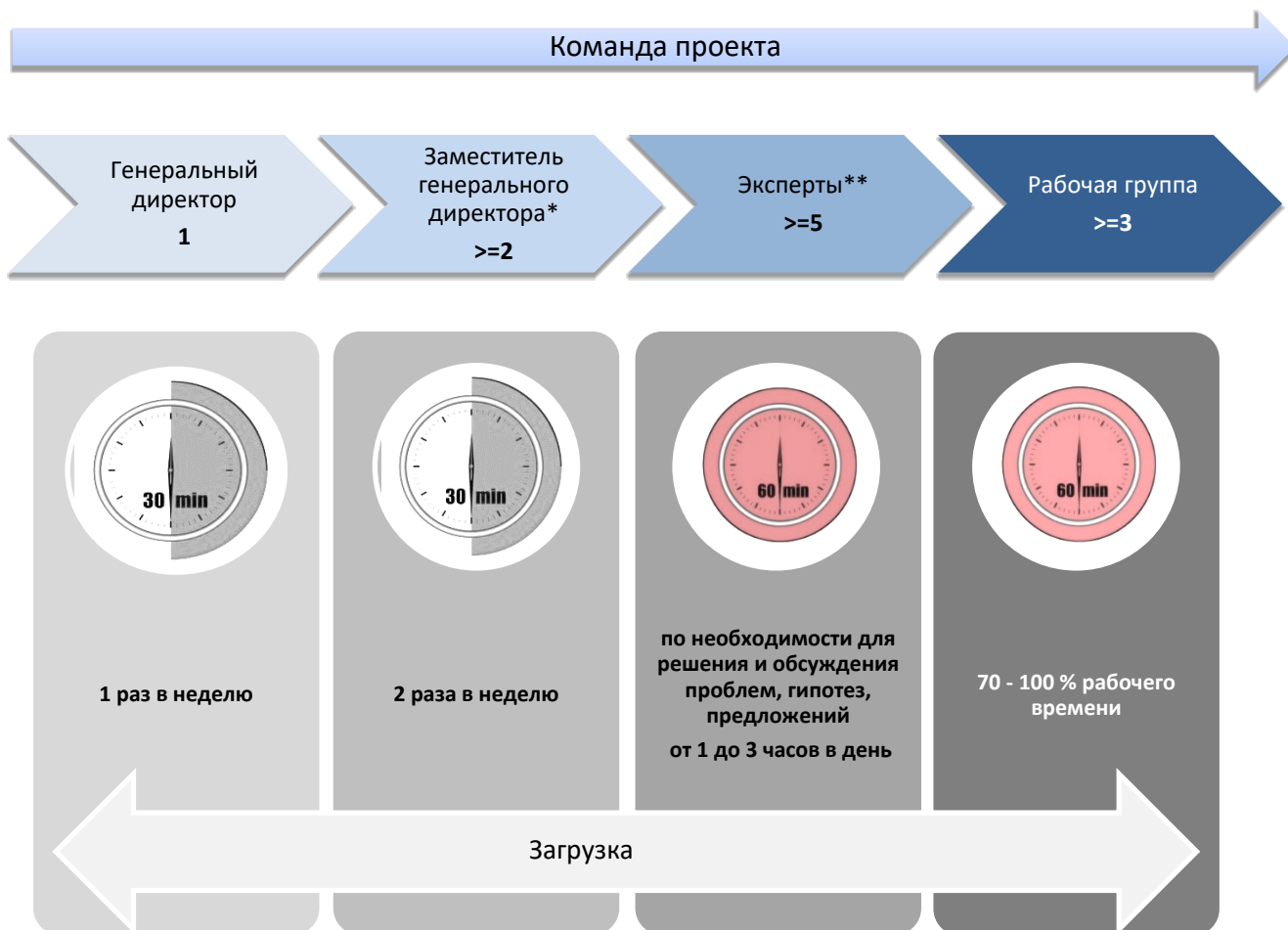
Приложение № 5
Чек-лист очного отбора предприятия
в проект (РЦК)

ЧЕК-ЛИСТ ОЧНОГО ОТБОРА ПРЕДПРИЯТИЯ В ПРОЕКТ (РЦК)

Указывается наименование предприятия			
ID	Наименование субъекта РФ	ИНН	Дата посещения
Среднесписочная численность предприятия (человек)			

№	Критерий		Доп. отметки
1.	Проведена встреча с руководителем предприятия и согласована готовность:		
1.1.	Принять личное участие в выездном стартовом совещании на модельном предприятии (при наличии в регионе модельного предприятия) (2 дня)	<input type="checkbox"/>	
1.2.	Выделить ресурсы для формирования команды, реализующей пилотный проект в потоке: минимум 6 месяцев реализации проекта	<input type="checkbox"/>	* +
1.3.	Создать проектный офис (подразделение, которое инициирует и управляет проектами, направленными на повышение производительности труда) на предприятии по завершении первых 3 месяцев проекта	<input type="checkbox"/>	*
1.4.	Выделить не менее 2-х сотрудников для работы в качестве инструкторов по «Бережливому производству» по завершении первых 6 недель реализации проекта, обеспечить их явку на отбор, подготовку, сертификацию	<input type="checkbox"/>	
1.5.	Предоставлять в РЦК отчетность (на основании соглашения) в части производительности труда ежегодно в течение 3-х лет с даты подписания соглашения	<input type="checkbox"/>	*
1.6.	Предоставить помещение для организации регулярных встреч рабочей группы, центра управления проектом и т.п.	<input type="checkbox"/>	
1.7.	Обеспечить еженедельный мониторинг (0,5 часа) хода реализации проекта	<input type="checkbox"/>	
1.8.	Принять стажеров (1 – 4 чел.) с других предприятий для участия в реализации пилотного проекта в потоке	<input type="checkbox"/>	
2.	В момент реализации проекта не планируется структурных изменений	<input type="checkbox"/>	+
3.	Для предприятий ОПК / выпускающих продукцию двойного назначения: – предприятие готово предоставлять полную бухгалтерскую и налоговую отчетность в соответствии с соглашением (по всему предприятию, без выделения гражданской части из общей выручки и других финансовых показателей); – на предприятии отсутствует пересечение потоков гражданской и военной продукции (отсутствуют риски остановки процесса производства гражданской продукции, для выполнения срочных ГОЗ); – отсутствуют ограничения, связанные как с доступом сотрудников РЦК на производственные участки / цеха, в периметре которых планируется оптимизировать пилотный поток (проект) так и с требованиями по наличию формы допуска к информации, составляющей государственную тайну	<input type="checkbox"/>	*
4.	Предприятие подтверждает, что продукция предлагаемого для оптимизации потока производится и реализуется на оборудовании и производственных площадях данного юридического лица	<input type="checkbox"/>	*

п. 1.3.



* по производству, по финансам, по персоналу

** начальники цехов, руководитель отдела по качеству, начальник технического отдела и др.

п. 2.

<p>В момент реализации проекта не планируется структурных изменений:</p>	<p>Отметка о соответствии критерию ставится при условии отрицательного ответа на вопросы планируется ли в ближайшие 3 – 6 месяцев:</p> <ul style="list-style-type: none"> – смена генерального директора; – смена кого-либо из заместителей генерального директора; – смена инвестора или собственника; – переезд на новую площадку; – запуск / строительство нового цеха. <p>В случае положительного ответа на один из выше указанных вопросов, указать плановую дату завершения структурных / системных изменений:</p> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; margin-left: auto; margin-right: 0;"></div>
--	---

№	Критерий		Доп. отметки
5.	Оценка потенциала производства		
5.0.	Наименование потока, выбранного для реализации пилотного проекта: 		
5.1.	Предлагаемый для оптимизации продукт / услуга / поток (для реализации пилотного проекта) занимает значительную долю в выручке предприятия (не менее 10 %)	<input type="checkbox"/>	
5.2.	Выбранный для оптимизации продукт / услуга / поток имеет потенциал роста продаж, увеличение выработки востребовано	<input type="checkbox"/>	
5.3.	Предприятие подтверждает базовую загрузку / базовые объемы продаж производственных мощностей (например, путем предоставления подписанных договоров с клиентами, бизнес-планов, планов производства, планов по предоставлению услуг на 1 / 2 / 3 года и т.п.)	<input type="checkbox"/>	
5.4.	Предприятие подтверждает самостоятельность в сбытовой политике, в том числе в управлении ценообразованием, производством и себестоимостью (при отрицательном ответе критерий может являться отсекающим)	<input type="checkbox"/>	
6.	Поток по производству / предоставлению выбранного продукта / услуги имеет потенциал быстрых улучшений:		
6.1.	ОКВЭД, по которому предприятие участвует в федеральном проекте		
6.2.	ОКВЭД потока		
6.3.	Цикл производства / товарооборота / предоставление услуги (время полного изготовления / предоставления продукта / время полного оборота товаропотока / услуги) не превышает 1 месяц	<input type="checkbox"/>	
6.4.	Присутствует достаточное количество неавтоматизированных рабочих мест (есть заметный потенциал повышения производительности неавтоматизированных операций)	<input type="checkbox"/>	
6.5.	Сотрудники предприятия признают наличие проблем, связанных с простоями оборудования / рабочими центрами (переналадки, обслуживание, ППР, аварийные ремонты)	<input type="checkbox"/>	
6.6.	Сотрудники предприятия признают наличие проблем, связанных с качеством продукции / оказания услуг	<input type="checkbox"/>	
6.7.	В потоке имеются избыточные запасы между операциями и на складах	<input type="checkbox"/>	
6.8.	В потоке имеются избыточные документы / транзакции между подразделениями / внутри подразделений	<input type="checkbox"/>	
6.9.	Передача изделий между операциями производится необоснованно большими партиями с применением специальных средств	<input type="checkbox"/>	
6.10.	Передача информации между операциями производится необоснованно большим объёмом (как в бумажном виде, так и с применением CRM систем)	<input type="checkbox"/>	
6.11.	В потоке имеются пересечения с другими продуктами / потоками, есть избыточная транспортировка из-за неоптимальной расстановки оборудования / расположения мест хранения / расположения рабочих центров	<input type="checkbox"/>	
6.12.	В потоке имеются пересечения с другими услугами, есть проблемы в кросс-функциональном взаимодействии подразделений	<input type="checkbox"/>	
6.13.	Неэффективная организация рабочих мест: захламленность, отсутствие стандарта содержания и другие признаки	<input type="checkbox"/>	
6.14.	Низкий уровень культуры безопасности: сотрудники не носят СИЗ, на полу нет разметки и другие признаки, не соблюдаются отраслевые нормы и правила	<input type="checkbox"/>	
6.15.	В цехах / структурных подразделениях компании отсутствуют информационные центры, либо их содержание не актуально (устарело, не обновляется)	<input type="checkbox"/>	
6.16.	Визуально заметны незанятые, простаивающие сотрудники	<input type="checkbox"/>	
6.17.	Сотрудники по-разному выполняют одну и ту же работу / операцию	<input type="checkbox"/>	
6.18.	Собственная развитая система по внедрению инструментов «Бережливого производства» отсутствует	<input type="checkbox"/>	

№	Критерий		Доп. отметки
7.	Собственник / генеральный директор ознакомлен с условиями сотрудничества в соответствии с соглашением «РЦК-Предприятие»	<input type="checkbox"/>	

V соответствует критерию; **—** не соответствует критерию;

* отсекающий критерий; **+** есть дополнительные сведения на обороте чек-листа.

Подписи сторон:

РЦК:

(подпись) _____
(Ф.И.О. / должность)

Предприятие:

(подпись) _____
(Ф.И.О. / должность)

Заполняется работниками РЦК

- Кандидат РЦК (заполняется сотрудниками РЦК, проводившими отбор).
- Рекомендовано самостоятельно (без оказания адресной поддержки) (заполняется сотрудниками РЦК, проводившими отбор).

Приложение № 6
Форма письма о визите в рамках
реализации федерального проекта



Автономная некоммерческая
организация
«Федеральный центр компетенций
в сфере производительности труда»
(Федеральный Центр Компетенций)

ул. Сергея Макеева, д.13, г. Москва, 123022
производительность.рф; e-mail: info@pptrf.ru
ОКПО 22132742, ОГРН 1177700023137
ИНН 7724426759, КПП 770301001

Руководителю регионального
проекта субъекта РФ
Фамилия И.О.

13.01.2025 № _____

На № _____ от _____

О визите в рамках реализации
федерального проекта
«Производительность труда»

Уважаемый Имя Отчество!

В рамках реализации федерального проекта «Производительность труда» (далее – Проект) в период с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг состоится визит экспертов Федерального Центра Компетенций (список участников визита – приложение № 1 к настоящему письму) с целью очного отбора предприятий-участников Проекта в субъекте РФ.

В целях обеспечения работы экспертов просим Вас сформировать программу посещения 10-14 предприятий, включая кандидатов, указанных в приложении № 2 к настоящему письму, и обеспечить участникам визита трансферное сопровождение и доступ на предприятия.

Просим направить ответ по форме согласно приложению № 3 к настоящему письму в адрес Должность Ф.И.О., e-mail и info@pptrf.ru не позднее дд.мм.гггг.

- Приложение:
1. Список участников визита на л. в 1 экз.
 2. Программа посещения предприятий на л. в 1 экз.
 3. Форма ответа на л. в 1 экз.

Заместитель генерального
директора по аналитике
и методологии

И.О. Фамилия

Фамилия Имя Отчество
+7 000 000-00-00

Приложение № 1
к письму от _____ № _____

Список участников визита

№	Ф.И.О.	Должность	Телефон	E-mail
1				
2				
3				

Приложение № 2
к письму от _____ № _____

Программа посещения предприятий

Сопровождающий представитель Департамента труда и занятости населения субъекта РФ:

Ф.И.О.	Должность	Телефон	E-mail

Перечень кандидатов для очного отбора:

№	Предприятие	ИНН	Адрес местонахождения	Наличие заявки «Стать участником»	Выручка в 20__ г. млн рублей	Выручка в 20__ г. млн рублей	Контактное лицо	Дата посещения

* – для организации визита на данное предприятие необходимо обеспечить наличие заявки «Стать участником» на ИТ-платформе производительность.рф.

Приложение № 3
к письму от _____ № _____

Форма ответа

Заместителю генерального
директора по аналитике
и методологии Федерального
Центра Компетенций

Фамилия И.О.

О визите экспертов в рамках
реализации федерального проекта
«Производительность труда»

Уважаемый Имя Отчество!

В связи с предстоящим визитом экспертов Федерального Центра Компетенций в период с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг с целью очного отбора предприятий-участников федерального проекта «Производительность труда» в субъекте РФ направляем Программу посещения предприятий.

Приложение: Программа посещения предприятий на ___ л. в 1 экз.

Руководитель регионального проекта
субъекта РФ

И.О. Фамилия

Фамилия Имя Отчество
+7 000 000-00-00

Приложение № 7
Протокол согласования участия
предприятия в федеральном проекте

**Протокол согласования
участия предприятия, зарегистрированного субъекте РФ № 1 в федеральном проекте
«Производительность труда» от субъекта РФ № 2
между субъектом РФ № 1 и субъектом РФ № 2**

Место подписания

« » _____ 20__ г.

В рамках реализации федерального и регионального проектов «Производительность труда» (далее – федеральный проект), в связи с расположением производственной площадки **наименование предприятия** (ИНН – 0000000000, зарегистрировано по адресу: **адрес юридической регистрации**) в субъекте РФ № 2 (адрес фактического расположения производственной площадки: **адрес фактического расположения**) **согласовать:**

1. Возможность участия в федеральном проекте **наименование предприятия** от субъекта РФ № 2.
2. Возможность заключения соглашения о взаимодействии при реализации мероприятий федерального проекта между субъектом РФ № 2 и **наименование предприятия**, и последующий учет **наименование предприятия** в качестве вовлеченного предприятия в субъекте РФ № 2 для соответствующих показателей федерального проекта.

Руководитель регионального проекта
«Производительность труда»
субъекта РФ № 1

Должность

_____/Ф.И.О.
М.П.

Руководитель регионального проекта
«Производительность труда»
субъекта РФ № 2

Должность

_____/Ф.И.О.
М.П.