

В номере:

1. *Постановление администрации округа №462 от 14.04.2023 Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, находящихся на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики*
2. *Постановление администрации округа №470 от 14.04.2023 О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 28 октября 2022 года №1093 «О предоставлении отсрочки уплаты арендной платы, либо возможности расторжения договоров аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Урмарский район Чувашской Республики (в том числе земельных участков)».*
3. *Постановление администрации округа №474 от 14.04.2023 О реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания Урмарского муниципального округа» Чувашской Республики в форме выделения из него муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Урмарского муниципального округа» Чувашской Республики.*
4. *Постановление администрации округа №484 от 19.04.2023 О создании Координационного центра Урмарского муниципального округа по вопросам социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации*
5. *Постановление администрации округа №485 от 19.04.2023 О внесении изменения в Положение об оплате труда работников отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 13.04.2023 № 459*
6. *Постановление администрации округа №491 от 20.04.2023 О внесении изменения в Положение об оплате труда работников отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 13.04.2023 № 491*
7. *Постановление администрации округа №498 от 21.04.2023 О проведении муниципального этапа XXXIII республиканского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо - 2023»*
8. *Постановление администрации округа №502 от 21.04.2023 О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 25.01.2023 № 101*
9. *Постановление администрации округа №504 от 24.04.2023 О завершении отопительного периода 2022/2023 года*
10. *Постановление администрации округа №505 от 24.04.2023 Об утверждении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики*
11. *Постановление главы Урмарского муниципального округа №3 от 21.04.2023 О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации Урмарского муниципального округа «Об утверждении Проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта: «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики»*
12. *Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка №1.*
13. *Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка №2 .*

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №462
пос. Урмары 14 апреля 2023 года

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, находящихся на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции" администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, находящихся на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Урмарского района Чувашской Республики от 30 декабря 2016 г. N 813 "О межведомственной комиссии по изменению функционального назначения жилых и нежилых помещений и признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, дорожного хозяйства Управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Урмарского
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики от 14.04.2023
№ 462

Положение
о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, находящихся на территории Урмарского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Положение о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, находящихся на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Положение), определяет функции, задачи и организацию работы указанной комиссии.

1.2. Межведомственная комиссия по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу (далее - Комиссия) образована в целях оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, находящихся на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, на соответствие требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, за исключением случаев необходимости оценки и обследования помещения в целях признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в течение 5 лет со дня выдачи разрешения о вводе многоквартирного дома в эксплуатацию.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. N 47 " Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом" (далее - постановление Правительства РФ N 47), Конституцией Чувашской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.4. Заключение комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

1.5. Действие Положения не распространяется на жилые помещения, расположенные в объектах капитального строительства, ввод в эксплуатацию которых и постановка на государственный учет не осуществлены в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

II. Основные задачи Комиссии

- 2.1. Рассмотрение вопросов о признании помещения соответствующим (не соответствующим) требованиям, предъявляемым к жилому помещению, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.
- 2.2. Контроль за исполнением решений Комиссии.

III. Полномочия Комиссии

- 3.1. Взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Чувашской Республики, организациями, учреждениями, предприятиями по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.
- 3.2. Запрашивает необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в том числе:
- а) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;
 - б) технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;
 - в) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в постановлении Правительства РФ N 47 требованиям.
- 3.3. Комиссия вправе запрашивать документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, в органах жилищного надзора, государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека.
- 3.4. Рассматривает вопросы и принимает решения:
- 3.4.1. О соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания.
- 3.4.2. О выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в постановлении Правительства РФ N 47 требованиями.
- 3.4.3. О выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания.
- 3.4.4. О выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции.
- 3.4.5. О выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.
- 3.4.6. Об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
- 3.4.7. Об отсутствии оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания.
- 3.5. Назначает дополнительные обследования и испытания в ходе работы комиссии.

IV. Организация работы Комиссии

4.1. Вопросы о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя), либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, либо на основании заключения экспертизы жилого помещения, проведенной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2019 г. N 1082 "Об утверждении Правил проведения экспертизы жилого помещения, которому причинен ущерб, подлежащий возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территориях субъектов Российской Федерации жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования, методики определения размера

ущерба, подлежащего возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территориях субъектов Российской Федерации жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования за счет страхового возмещения и помощи, предоставляемой за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и о внесении изменений в Положение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом", либо на основании сформированного и утвержденного субъектом Российской Федерации на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости, полученных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации (далее - сводный перечень объектов (жилых помещений), проводит оценку соответствия помещения и принимает решения в порядке, предусмотренном настоящего Положения.

Собственник, правообладатель или наниматель жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), вправе подать в комиссию заявление, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта.

4.2. Для рассмотрения вопроса о признании жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции заявителем в Комиссию представляются следующие документы:

- 4.2.1. Заявление о признании:
- а) помещения соответствующим (не соответствующим) требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;
 - б) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
- 4.2.2. Копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 4.2.3. Для признания нежилого помещения в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения.
- 4.2.4. Для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - заключение специализированной организации, проводившей обследование жилого дома.
- 4.2.5. Заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания (по усмотрению заявителя).
- 4.2.6. В случае если заявителем выступает орган, уполномоченный на проведение государственного контроля и надзора, в Комиссию представляется заключение этого органа, после рассмотрения которого Комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в пунктах 4.2.1 - 4.2.6.
- 4.2.7. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) привлекается к работе в Комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания Комиссии в письменной форме не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии. Уведомление

направляется по адресу, указанному в заявлении.

4.2.8. Комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает в том числе в электронной форме:

- а) сведения из Единого государственного реестра недвижимости;
- б) технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;
- в) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в постановлении Правительства РФ N 47 требованиям.

Комиссия вправе запрашивать эти документы в органах государственного надзора (контроля).

4.2.9. В случае если комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, администрация Урмарского муниципального округа не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала работы комиссии, а в случае проведения оценки жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - не позднее чем за 15 дней календарных дней до дня начала работы комиссии обязан в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала направить в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате начала работы комиссии, а также разместить такое уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладатель такого имущества в течение 5 календарных дней со дня получения уведомления о дате начала работы комиссии направляют в комиссию посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала информацию о своем представителе, уполномоченном на участие в работе комиссии.

В случае если уполномоченные представители не принимали участие в работе комиссии (при условии соблюдения установленного настоящим пунктом порядка уведомления о дате начала работы комиссии), комиссия принимает решение в отсутствие указанных представителей.

4.3. Комиссия рассматривает поступившее заявление, или заключение органа государственного надзора (контроля), или заключение экспертизы жилого помещения в течение 30 календарных дней с даты регистрации, а сводный перечень объектов (жилых помещений) или поступившее заявление собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), в течение 20 календарных дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 3.4. настоящего Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

4.4. Комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 календарных дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 4.3, в случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктами 4.2.1 - 4.2.5, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

- 4.5. Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии, который:
- а) осуществляет общее руководство работой Комиссии;
 - б) определяет дату и время проведения заседания Комиссии;
 - в) дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;
 - г) председательствует на заседаниях Комиссии.
- д) формирует повестку дня заседания Комиссии по согласованию с председателем Комиссии.

- е) осуществляет контроль за подготовкой и исполнением принятых Комиссией решений.

4.6. Секретарь Комиссии:

- 4.6.1. Информировать членов Комиссии о дате, времени и повестке дня заседания Комиссии.
- 4.6.2. Уведомляет собственника (уполномоченное им лицо) о времени и месте заседания Комиссии.
- 4.6.3. Готовит материалы на рассмотрение Комиссии.
- 4.6.4. Ведет протокол заседания Комиссии.
- 4.6.5. Оформляет акт обследования и заключение Комиссии.
- 4.6.6. Обеспечивает учет и хранение документов, в том числе протоколов заседаний Комиссии.

4.6.7. Направляет заключение Комиссии в 3-хдневный срок в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики для принятия решения и издания постановления администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ и направления заявителю и (или) в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения соответствующего помещения или многоквартирного дома.

Срок принятия решения в течение 30 календарных дней со дня получения заключения, а в случае обследования жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - в течение 10 календарных дней со дня получения заключения.

4.6.8. Обеспечивает исполнение пунктов 4.13, 4.14 настоящего Положения.

4.7. Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании комиссии принимают участие не менее половины общего числа ее членов, в том числе все представители органов государственного надзора (контроля), органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, включенные в состав комиссии.

4.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.9. Решения Комиссии, указанные в пунктах 3.4.1-3.4.6 настоящего Положения, оформляются заключением. В случае обследования помещения Комиссия составляет акт обследования помещения.

4.10. Решение о назначении дополнительного обследования и (или) испытания, предусмотренное пунктом 3.5 настоящего Положения, оформляется протоколом заседания Комиссии.

4.11. Заключение и акт обследования составляются в трех экземплярах, которые подписываются членами Комиссии.

Члены Комиссии, имеющие особое мнение, выражают его в письменной форме отдельным документом, который является неотъемлемой частью заключения и акта.

4.12. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии. В случае временного отсутствия председателя Комиссии протокол подписывается заместителем председателя Комиссии.

4.13. В 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного настоящим Положением, администрация Урмарского муниципального округа направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал

или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), по 1 экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора

(муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

4.14. В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или по основаниям, предусмотренным пунктом 36 постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции", решение, предусмотренное пунктами 3.4.1-3.4.6 настоящего Положения, направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 14.04.2023 № 462

Состав

межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, находящихся на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Председатель комиссии:

- первый заместитель главы – начальник Управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

Заместитель председателя комиссии:

- начальник отдела строительства, дорожного хозяйства Управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

Секретарь:

- главный специалист-эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства Управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

Члены комиссии:

- заместитель начальника отдела строительства, дорожного хозяйства Управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

- начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

- директор ООО «Бюро технической инвентаризации Урмарского района» (по согласованию);

- уполномоченный штатный сотрудник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике в Цивильском районе (по согласованию);

- уполномоченный штатный сотрудник государственного контроля и надзора в сферах промышленной и экологической безопасности (Приволжского управления Ростехнадзора) (по согласованию);

- начальник территориального отдела Управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

- генеральный директор ООО "УК ЖКХ Урмарского района" (по согласованию);

Приложение № 3
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 14.04.2023 № 462

Заключение

об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении по изменению функционального назначения жилых и нежилых помещений и признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу

№ _____

(дата) _____

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)
Межведомственная комиссия, назначенная _____,

(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)
в составе председателя _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)
и членов комиссии _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)
при участии приглашенных экспертов _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)
и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)
по результатам рассмотренных документов _____

(приводится перечень документов)
и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по

результатам обследования, _____

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается, что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)
приняла заключение о _____

_____.

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции)

Приложение к заключению:

а) перечень рассмотренных документов;

б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);

в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;

г) особое мнение членов межведомственной комиссии: _____.

Председатель межведомственной комиссии

(подпись) _____ (ф.и.о.) _____

Члены межведомственной комиссии

(подпись) _____ (ф.и.о.) _____

(подпись) _____ (ф.и.о.) _____

Приложение № 4
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
от 14.04.2023 № 462

АКТ
обследования помещения

№ _____

(дата) _____

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)
Межведомственная комиссия, назначенная _____,

(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)
в составе председателя _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)
и членов комиссии _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)
при участии приглашенных экспертов _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)
и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)
произвела обследование помещения по заявлению _____

(реквизиты заявителя: ф.и.о. и адрес - для физического лица, наименование организации и занимаемая должность - для юридического лица)
и составила настоящий акт обследования помещения _____.

(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)
Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории _____

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований _____.

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)
Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания _____

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения	
Приложение к акту: а) результаты инструментального контроля; б) результаты лабораторных испытаний; в) результаты исследований; г) заключения экспертов проектно-изыскательских и специализированных организаций; д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.	
Председатель межведомственной комиссии	
(подпись)	(ф.и.о.)
Члены межведомственной комиссии	
(подпись)	(ф.и.о.)
(подпись)	(ф.и.о.)
(подпись)	(ф.и.о.)
(подпись)	(ф.и.о.)

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №470

пос. Урмары

14 апреля 2023 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 28 октября 2022 года №1093 «О предоставлении отсрочки уплаты арендной платы, либо возможности расторжения договоров аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Урмарский район Чувашской Республики (в том числе земельных участков)»

Руководствуясь Распоряжением Правительства РФ от 1 февраля 2023 г. N 222-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства РФ от 15 октября 2022 г. N 3046-р», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», в соответствии со ст.36 Устава Урмарского муниципального округа, администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Урмарского района от 28 октября 2022 года №1093 «О предоставлении отсрочки уплаты арендной платы, либо возможности расторжения договоров аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Урмарский район Чувашской Республики (в том числе земельных участков)» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В заголовке и по тексту Постановления слова «Урмарский район» заменить словами «Урмарский муниципальный округ» в соответствующих падежах;

1.2. Подпункт «а» пункта 1 Постановления изложить в следующей редакции:

"а) предоставление отсрочки уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в настоящем пункте, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом;

1.3. В пункте 2 Постановления:

а) абзацы четвертый и пятый изложить в следующей редакции:

"арендатору предоставляется отсрочка уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды);

коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлена отсрочка уплаты арендной платы, уплачиваются арендодателем в период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, до дня возобновления использования арендуемого по договору имущества, но не превышающий 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом."

1.4. Подпункт "а" пункта 4 Постановления изложить в следующей редакции:

"а) предоставление отсрочки уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в настоящем пункте, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со

дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом;";

1.5. В пункте 5 Постановления:

а) абзацы четвертый и пятый изложить в следующей редакции:

"арендатору предоставляется отсрочка уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в пункте 4 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом;

задолженность по арендной плате подлежит уплате на основании дополнительного соглашения к договору аренды по истечении 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения лицом, указанным в пункте 4 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом поэтапно, не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых составляет половину ежемесячной арендной платы по договору аренды;";

б) абзацы седьмой и восьмой изложить в следующей редакции:

"на период прохождения лицом, указанным в пункте 4 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и в течение 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды);

коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлена отсрочка уплаты арендной платы, уплачиваются арендодателем в период прохождения лицом, указанным в пункте 4 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, до дня возобновления использования арендуемого по договору имущества, но не превышающий 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом."

1.6. Пункт 7 Постановления считать утратившим силу.

2. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Л.В. Степанова.

культуры «Централизованная клубная система Умарского муниципального округа» Чувашской Республики.

7. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Умарский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Умарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел культуры, социально-го развития и спорта администрации Умарского муниципального округа Чувашской Республики.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Умарского муниципального округа

В.В. Шигильдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №484

пос. Умары

19 апреля 2023 года

О создании Координационного центра Умарского муниципального округа по вопросам социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», с Указами Главы Чувашской Республики от 10 октября 2022 года № 120 «О мерах поддержки членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации», 11 октября 2022 года № 121«О внесении изменений в Указ Главы Чувашской Республики от 10 октября 2022 г. № 120», Типовым положением о координационном центре по вопросам социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, утвержденного председателем единого Координационного центра по вопросам социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, проживающих на территории Чувашской Республики, в целях организации оказания помощи семьям мобилизованных граждан, администрация Умарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Создать Координационный центр Умарского муниципального округа по вопросам социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации (далее Координационный центр) и утвердить Положение о Координационном центре (Приложение № 1).
2. Утвердить состав Координационного центра (Приложение № 2).
3. Признать утратившим силу постановление администрации Умарского района от 03.11.2022 № 1103 «О создании Координационного центра Умарского района по вопросам социальной поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Умарского муниципального округа

В.В. Шигильдеев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Умарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 19.04.2023 № 484

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном центре Умарского муниципального округа по вопросам социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации

I. Общие положения

- 1.1. Координационный центр Умарского муниципального округа по вопросам социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации (далее – Координационный центр) образован в целях оперативного реагирования для решения вопросов организации оказания социальной поддержки семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации, путем обеспечения эффективного взаимодействия органов исполнительной власти Чувашской Республики и иных организаций, принимающих участие в оказании социальной поддержки семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации.
- 1.2. Координационный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции Координационного центра

- 2.1. Основными задачами Координационного центра являются:
организация взаимодействия территориальных органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления в Чувашской Республике и иных организаций, принимающих участие в оказании социальной поддержки семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации;
анализ хода оказания социальной поддержки семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации, и подготовка предложений по ее совершенствованию.
- 2.2. Координационный центр осуществляет следующие функции:
обеспечивает согласованные действия территориальных органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления в Чувашской Республике и иных организаций, принимающих участие в оказании социальной поддержки семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации;
составляет социальные паспорта семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации;
формирует реестр семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации;
обеспечивает оперативное информирование уполномоченных организаций для обеспечения предоставления мер социальной поддержки членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации;
осуществляет мониторинг предоставления мер социальной поддержки членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации.

III. Права Координационного центра

Координационный центр для решения возложенных на него задач имеет право:
взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Координационного центра, с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления в Чувашской Республике и иными организациями, а также получать от них в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного центра;

- пользоваться в установленном порядке открытыми информационными базами, результатами социологических и статистических исследований данных федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления в Чувашской Республике и иных организаций, в том числе международных организаций;
- привлекать в установленном порядке для осуществления аналитических и экспертных работ специалистов, независимых экспертов;
- создавать рабочие группы и иные органы в целях изучения вопросов, касающихся социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, а также в целях подготовки проектов решений Координационного центра.

IV. Порядок формирования и работы Координационного центра

- 4.1. Состав Координационного центра утверждается постановлением администрации Умарского муниципального округа, согласованным с Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики, на базе БУ «Умарский комплексный центр социального обслуживания населения» Минтруда Чувашии (далее – центр социального облуживания населения).
- 4.2. Координационный центр формируется в составе председателя Координационного центра, заместителя председателя Координационного центра, секретаря Координационного центра и членов Координационного центра.
Координационный центр возглавляет глава Умарского муниципального округа.
В состав Координационного центра включаются руководители структурных подразделений администрации Умарского муниципального округа, а также по согласованию представители центра социального облуживания населения в должности заместителя руководителя Координационного центра, отдела социальной защиты населения казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, отдела казенного учреждения Чувашской Республики «Центр занятости населения», медицинской организации и иных организаций, принимающих участие в оказании социальной поддержки семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации.
- 4.3. В отсутствие председателя Координационного центра его обязанности исполняет заместитель председателя Координационного центра.
- 4.5. Ответственный секретарь Координационного центра:
осуществляет мероприятия по планированию работы Координационного центра;
оказывает содействие председателю Координационного центра и его заместителю в обеспечении деятельности Координационного центра;
запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию Координационного центра необходимую информацию у членов Координационного центра, органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления в Чувашской Республике и иных организаций;
организует подготовку и проведение заседаний Координационного центра;
организует доведение материалов, подготовленных к очередному заседанию Координационного центра, до сведения членов Координационного центра, а также заинтересованных органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления в Чувашской Республике и иных организаций в срок не позднее пяти рабочих дней до дня проведения заседания посредством электронной почты;
осуществляет по поручению сопредседателей Координационного центра контроль за исполнением решений Координационного центра;
оформляет протоколы заседаний Координационного центра.
- 4.6. Заседания Координационного центра, в том числе выездные, проводятся не реже одного раза в месяц. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания Координационного центра. Заседания проводит председатель Координационного центра (заместитель председателя Координационного центра).
- 4.7. Члены Координационного центра обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Координационного центра.
Члены Координационного центра, не имеющие возможность принять личное участие в заседании Координационного центра, вправе представить письменное мнение по вопросам повестки дня заседания Координационного центра не позднее чем за один рабочий день до дня заседания Координационного центра.
- Заседание Координационного центра считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей общего числа членов Координационного центра.
- 4.8. Решение Координационного центра принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного центра с учетом мнений членов Координационного центра, изложенных в письменной форме. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.
- 4.9. Решения, принимаемые на заседаниях Координационного центра, носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который не позднее пяти рабочих дней со дня заседания Координационного центра подписывает председательствующий на заседании.
- 4.10. Копия протокола заседания Координационного центра рассылается его членам в срок не позднее пяти рабочих дней после дня его подписания.
- 4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного центра осуществляет центр социального обслуживания населения.
- 4.13. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Координационного центра осуществляется органами и организациями, представители которых входят в состав Координационного центра, а также территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления в Чувашской Республике и иными организациями, участвующими в пределах своих полномочий.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Умарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 19.04.2023 № 484

СОСТАВ

Координационного центра Умарского муниципального округа по вопросам социальной поддержки семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации
(далее – Координационный центр)

- Шигильдеев В.В. - глава Умарского муниципального округа - председатель Координационного центра;
- Михеев Ю.Н. – и.о. заместителя главы администрации Умарского муниципального округа – начальник отдела организационно-контрольной и аналитической работы – заместитель председателя Координационного центра;
- Дмитриева Ж.Н. - директор БУ «Умарский комплексный центр социального обслуживания населения» Минтруда Чувашии – ответственный секретарь Координационного центра (по согласованию);
- Члены комиссии:
- Матвеева Т.Г. – и.о. первого заместителя главы администрации Умарского муниципального округа – начальник управления строительства и развития территорий;
- Павлов В.В. – и.о. заместителя главы администрации Умарского муниципального округа – начальник отдела образования и молодежной политики;
- Борисова Н.А. – советник главы администрации Умарского муниципального округа по работе с

молодежью;

Викторов О.В. – директор ООО «Управляющая организация ЖКХ Урмарского района» (по согласованию);

Волков О.А. – главный врач БУ «Урмарская ЦРБ» Министерства здравоохранения Чувашской Республики (по согласованию);

Адюков В.К. – и.о. заместителя главы администрации Урмарского муниципального округа по вопросам экономики, АПК и имущественных отношений – начальник отдела развития АПК и экологии;

Ефимов Ю.Н.- начальник отдела мобилизационной подготовки, специальных программ, ГО и ЧС;

Пуклаков М.А. – директор Казенного учреждения Чувашской Республики "Центр занятости населения Урмарского района" Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (по согласованию);

Семенова Т.Г. - начальник отдела социальной защиты населения Урмарского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (по согласованию);

Федорова О.В. – главный специалист – эксперт отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа - руководитель штаба Волонтерского движения Урмарского района.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №485

пос. Урмары

19 апреля 2023 года

О внесении изменения в Положение об оплате труда работников отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 13.04.2023 № 459

В соответствии с Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 22.04.2021 г. № 151 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере обеспечения деятельности государственных органов Чувашской Республики» Администрация Урмарского муниципального округа постановляет:

1. Внести в Положение об оплате труда работников отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 13.04.2023 № 459 следующее изменение:

Раздел II «Порядок и условия оплаты труда» дополнить подпунктом 2.11.1. следующего содержания:

«2.11.1. Ежемесячная надбавка за классность водителям автомобиля устанавливается в следующих размерах:

водителям 1 класса – 25 процентов;

водителям 2 класса – 10 процентов».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава Урмарского муниципального округа

В.В. Шигильдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №491

пос. Урмары

20 апреля 2023 года

Об утверждении административного регламента администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях регламентации административных процедур и административных действий при предоставлении муниципальной услуги по отнесению земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую»

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Урмарский вестник».

Глава Урмарского муниципального округа

В.В. Шигильдеев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 20.04.2023 № 491

Административный регламент администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги
«Отнесение земель или земельного участка к определенной категории или перевод земель или земельного участка из одной категории в другую»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Отнесение земель или земельного участка к определенной категории или перевод земель или земельного участка из одной категории в другую» определяет стандарт предоставления муниципальной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее также - администрация) при

предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг Заявителей

Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические (граждане или индивидуальные предприниматели) или юридические лица.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги также может обратиться законный представитель заявителя или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее также - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат услуги, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга «Отнесение земель или земельного участка к определенной категории или перевод земель или земельного участка из одной категории в другую».

2.2. Наименование органа местного самоуправления (организации), предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и осуществляется через отдел экономики, земельных и имущественных отношений (далее – уполномоченное подразделение).

Предоставление муниципальной услуги через multifunctional центры государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) не предусмотрено.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

принятие решения об отнесении земельного участка к определенной категории земель по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

принятие решения о переводе земельного участка из одной категории в другую по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

решение администрации об отказе в предоставлении услуги по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

Результат предоставления муниципальной услуги направляется заявителю соответствующим письмом, зарегистрированным в соответствии с правилами документооборота.

Получение результата предоставления муниципальной услуги заявителем осуществляется нарочно или посредством направления сообщений по электронной почте, почтовой связью.

В случае подачи запроса о получении муниципальной услуги посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 60 календарных дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов на предоставление муниципальной услуги.

Срок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 5 рабочих дней с момента обнаружения ошибки или получения от заявителя (представителя заявителя) письменного заявления об ошибке.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации, его должностных лиц, муниципальных служащих Чувашской Республики, работников размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Заявитель, в случае обращения с заявлением об отнесении земельного участка к определенной категории земель, представляет следующие документы:

заявление об отнесении земельного участка к определенной категории земель по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту;

документ, удостоверяющий личность заявителя;

согласие(я) правообладателя(ей) земельного участка на отнесение земельного участка к определенной категории земель (за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка);

правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на земельный участок; проект рекультивации земель (в случаях, установленных законодательством).

2.6.2. Заявитель, в случае обращения с заявлением о переводе земельного участка из одной категории в другую, представляет следующие документы:

заявление о переводе земельного участка из одной категории в другую по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту;

документ, удостоверяющий личность заявителя;

согласие(я) правообладателя(ей) земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую (за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка);

правоустанавливающие или правоудостоверяющие документы на земельный участок; проект рекультивации земель (в случаях, установленных законодательством).

2.6.3. В случае направления заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале государственных и муниципальных услуг без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.6.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для исправления допущенных опе-

чаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

- 1) заявление об исправлении опечаток и ошибок в произвольной форме;
- 2) документ, выданный по результатам предоставления муниципальной услуги, в котором содержатся опечатки и (или) ошибки;
- 3) документ, свидетельствующие о наличии в выданном по результатам предоставления муниципальной услуги документе допущенных опечаток и ошибок и содержащих правильные данные.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	
Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.	
2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги	

- 2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрено.
- 2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:
 - наличие отрицательного заключения государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами;
 - установление несоответствия испрашиваемого целевого назначения земель или земельных участков утвержденным документам территориального планирования и документации по планировке территории, землеустроительной документации;
 - в случае обращения с заявлением о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую, дополнительно:

федеральными законами установлены ограничения или запреты на перевод земель или земельных участков из одной категории в другую.

2.9. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги	
---	--

- За предоставление муниципальной услуги плата не взимается.
- 2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в администрации составляет не более 15 минут.

- 2.11. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

- Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в администрации в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
- 2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей - инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание администрации должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационных стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета и наименования отдела; фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов; графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к государственной (муниципальной) услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются государственная (муниципальная) услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

- Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:
- наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно - телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;
 - возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью Единого портала государственных и муниципальных услуг;
 - возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:
- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;
 - минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;
 - отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
 - отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;
 - отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) администрации, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

2.14. Иные требования предоставления муниципальной услуги

При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

Варианты предоставления муниципальной услуги:

- отнесение земельного участка к определенной категории земель;
- перевод земельного участка из одной категории земель в другую;
- исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в администрации или посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей и вариантов приведен в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

- 3.3. Вариант 1. Отнесение земельного участка к определенной категории земель
 - 3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 60 календарных дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в администрации.
 - 3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является: принятие решения об отнесении земельного участка к определенной категории земель; отказ в отнесении земельного участка к определенной категории земель.

3.3.3. Способы установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) являются:

- при подаче заявления (запроса) в администрацию:
- документ, удостоверяющий личность;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;
- при подаче заявления (запроса) посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг – простая электронная подпись.

3.3.4. Для получения муниципальной услуги заявитель лично либо представитель заявителя представляет документы, указанные в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 раздела II настоящего Административного регламента, в администрацию.

3.3.5. Срок регистрации заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации составляет 1 рабочий день.

3.3.6. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

3.3.7. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрено.

3.3.8. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.2 подраздела 2.8 раздела II настоящего Административного регламента.

3.3.9. В порядке межведомственного информационного взаимодействия администрацией запрашиваются:

- 1) в Управлении Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике:
 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц,
 - выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
 - 2) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике:
 - выписка из Единого государственного реестра недвижимости относительно сведений о земельных участках, перевод которых из одной категории в другую предполагается осуществить;
 - 3) в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Чувашской Республике:
 - заключение государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- Вышеуказанные документы заявитель вправе представить по собственной инициативе.
- Специалист администрации, являющийся ответственным исполнителем, в день поступления документов, представленных заявителем, осуществляет подготовку и направление межведомствен-

ных запросов о предоставлении документов.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие информацию.

3.3.10. В случае наличия полного комплекта документов и отсутствия оснований для отказа предоставлении муниципальной услуги специалист уполномоченного подразделения готовит проект решения администрации об отнесении земель или земельных участков к определенной категории по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист уполномоченного подразделения готовит проект постановления администрации об отказе в отнесении земель или земельных участков к определенной категории по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

Решение администрации об отнесении земель или земельных участков к определенной категории или об отказе в отнесении земель или земельных участков к определенной категории выдается (направляется) заявителю в течение 14 дней со дня его принятия.

В случае поступления заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг, решение об отнесении либо об отказе в отнесении земель или земельных участков к определенной категории подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица и направляется заявителю в личный кабинет в форме электронного документа.

При подаче документов на предоставление муниципальной услуги в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю также обеспечивается возможность выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги в администрации.

Результатом административной процедуры при подаче заявления по электронной почте, посредством почтового отправления или личного обращения является направление заявителю копии решения об отнесении либо об отказе в отнесении земель или земельных участков к определенной категории, заверенного печатью Администрации.

3.3.11. Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Перевод земельного участка из одной категории земель в другую

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 60 календарных дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в администрации.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является: принятие решения о переводе земельного участка из одной категории земель в другую; отказ в переводе земельного участка из одной категории земель в другую.

3.4.3. Способы установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) являются:

- при подаче заявления (запроса) в администрацию: документ, удостоверяющий личность;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;
- при подаче заявления (запроса) посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг – простая электронная подпись.

3.4.4. Для получения муниципальной услуги заявитель лично либо представитель заявителя представляет документы, указанные в пункте 2.6.2 подраздела 2.6 раздела II Административного регламента, в администрацию.

3.4.5. Срок регистрации заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации составляет 1 рабочий день.

3.4.6. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено

3.4.7. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрено.

3.4.8. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.2 подраздела 2.8 раздела II Административного регламента.

3.4.9. В порядке межведомственного информационного взаимодействия администрацией запрашиваются:

- 1) в Управлении Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике: выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 2) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике: выписка из Единого государственного реестра недвижимости относительно сведений о земельных участках, перевод которых из одной категории в другую предполагается осуществить;
- 3) в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Чувашской Республике:

заключение государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Вышеуказанные документы заявитель вправе представить по собственной инициативе. Специалист администрации, являющийся ответственным исполнителем, в день поступления документов, представленных заявителем, осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов о предоставлении документов.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие информацию.

3.4.10. В случае наличия полного комплекта документов и отсутствия оснований для отказа предоставлении муниципальной услуги специалист уполномоченного подразделения готовит проект решения администрации о переводе земельного участка из одной категории земель в другую по форме согласно приложению № 42 к настоящему Административному регламенту.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист уполномоченного подразделения готовит проект постановления администрации об отказе в переводе земельного участка из одной категории земель в другую по форме согласно приложению № 53 к настоящему Административному регламенту.

Решение администрации о переводе земельного участка из одной категории земель в другую или об отказе в переводе земельного участка из одной категории земель в другую выдается (направляется) заявителю в течение 14 дней со дня его принятия.

В случае поступления заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг, решение о переводе либо об отказе в переводе земельного участка из одной категории земель в другую подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица и направляется заявителю в личный кабинет в форме электронного документа.

При подаче документов на предоставление муниципальной услуги в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю также обеспечивается возможность выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги в администрации.

3.4.11. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

3.5. Вариант 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.5.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 5 рабочих дней с момента обнаружения ошибки или получения от заявителя (представителя заявителя) письменного заявления об ошибке.

3.5.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является исправление опечаток и (или) ошибок в выданных документах.

3.5.3. Способы установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) являются:

- документ, удостоверяющий личность;
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

3.5.4. Для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в администрацию документы, указанные в пункте 2.6.3 подраздела 2.6 раздела II настоящего Административного регламента.

3.5.5. Срок регистрации заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации составляет 1 рабочий день.

3.5.6. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги не предусмотрено.

3.5.7. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрены.

3.5.8. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги является наличие опечаток и (или) ошибок в выданном по результатам предоставления муниципальной услуги документе.

Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является непредставление (отсутствие) документов, свидетельствующих о наличии в выданном по результатам предоставления муниципальной услуги документе допущенных опечаток и ошибок и содержащих правильные данные, и (или) документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в котором содержатся опечатки и (или) ошибки.

3.5.9. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и ошибок в выданном по результатам предоставления муниципальной услуги документе, уполномоченный сотрудник устанавливает наличие опечатки (ошибки), оформляет и направляет соответствующий документ с исправленными опечатками (ошибками) или направляет заявителю уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками (ошибками).

Исправленный документ оформляется в соответствии с реквизитами ранее выданного администрации по результатам предоставления муниципальной услуги документа.

Оригинал документа, в котором содержится опечатка и (или) ошибка, после выдачи заявителю документа с исправленными опечатками и ошибками не подлежит возвращению заявителю.

3.5.10. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, сроков и последовательности проведения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами администрации, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц администрации.

- Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- выявления и устранения нарушений прав граждан;
- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы администрации, утверждаемых главой администрации. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги; соблюдение положений настоящего Административного регламента;
- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов (указать наименование субъекта Российской Федерации в случае предоставления муниципальной услуги, муниципальной услуги с переданными полномочиями) и нормативных правовых актов органов местного самоуправления (указать наименование муниципального образования в случае предоставления муниципальной услуги);
- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

Уполномоченные сотрудники несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе за соблюдение сроков и порядка выполнения административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом.

Персональная ответственность уполномоченных сотрудников закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей уполномоченные сотрудники привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

- Граждане, их объединения и организации также имеют право: направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;
- вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

Должностные лица администрации принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) администрации, а также его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба)

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействия) администрации, его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предмет жалобы

Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, которые установлены статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), в том числе в следующих случаях:

- нарушения срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушения срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя (представителя заявителя) документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказа заявителю (представителю заявителя) в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказа заявителю (представителю заявителя) в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами;
- требования у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами;
- отказ администрации, его должностных лиц, муниципальных служащих в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами;
- требование у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 210-ФЗ.

5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

Заявитель может обратиться с жалобой на решение и действие (бездействие), принятое (осуществляемое) в ходе предоставления муниципальной услуги, в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа в администрацию, в адрес заместителя главы администрации, курирующего предоставление муниципальной услуги, либо в адрес главы администрации.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, в электронном виде с использованием сети «Интернет», официального сайта администрации, Единого портала государственных и муниципальных услуг, портала федеральной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг администрацией (далее - информационная система досудебного (внесудебного) обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ должна содержать:

- наименование администрации, его должностных лиц, муниципальных служащих решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации, его должностных лиц, муниципальных служащих;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации, его должностных лиц, муниципальных служащих. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы в электронной форме документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в администрацию подлежит обязательной регистрации в срок не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа администрации в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, а также в иных формах;

в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы администрация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностные лица администрации, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае подачи жалобы посредством информационно системы досудебного (внесудебного) обжалования, ответ заявителю направляется посредством указанной системы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых администрацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также при условии, что указанные документы не содержат сведения, составляющие муниципальную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационном стенде в администрации, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте администрации, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться:

- в устной форме;
- в форме электронного документа;
- по телефону;
- в письменной форме.

Приложение № 1
к Административному регламенту
администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Отнесение земель или земельного участка к определенной категории или перевод земель или земельного участка из одной категории в другую»

Форма решения об отнесении земель или земельных участков к определенной категории земель

Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

(наименование и данные организации для юридического лица/

фамилия, имя, отчество для физического лица)

(адрес места нахождения)

от _____ № _____

РЕШЕНИЕ

об отнесении земельного участка к определенной категории земель

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь статьей 8 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики принято решение об отнесении земельного участка с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м, расположенному _____ по _____ адресу:

_____,

к категории земель «_____».

Дополнительная информация: _____

(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Дата _____ г.

Приложение № 2
к Административному регламенту
администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Отнесение земель или земельного участка к определенной категории

ного участка к определенной категории или перевод земель или земельного участка из одной категории в другую»

Перечень признаков заявителей и вариантов

Перечень признаков заявителей и вариантов предоставления муниципальной услуги	№	Значения
Статус заявителей	1	физические лица;
	2	индивидуальные предприниматели;
	3	юридические лица.
Цель обращения	1	отнесение земельного участка к определенной категории земель;
	2	перевод земельного участка из одной категории земель в другую;
	3	исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №498

пос. Урмары21 апреля 2023 года

О проведении муниципального этапа XXXIII республиканского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо - 2023»

В целях воспитания законопослушных участников дорожного движения, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни Администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Провести 26 апреля 2023 года муниципальный этап XXXIII республиканского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо-2023» (далее – Конкурс).

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении Конкурса (Приложение № 1);

2.2. Состав организационного комитета и судейской коллегии (Приложение № 2);

2.3. Смету расходов (Приложение № 3)

3. Руководителям образовательных организаций обеспечить участие обучающихся в Конкурсе.

4. Финансирование по организации и проведению Конкурса осуществить за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа в рамках подпрограммы «Безопасность дорожного движения» муниципальной программы «Развитие транспортной системы Урмарского района Чувашской Республики» (на 2019-2035 годы), утвержденной постановлением администрации Урмарского района от 30.07.2019 №555 «Об утверждении муниципальной программы Урмарского района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации муниципального округа по социальным вопросам – начальника отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа В.В. Павлова.

6. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Урмарского муниципального округа.

Глава Урмарского муниципального округаВ.В. Шигильдеев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 21.04.2023 № 498

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном этапе XXXIII республиканского конкурса ЮИД
«Безопасное колесо - 2023»

I. Общие положения

1.1. Муниципальный этап XXXIII республиканского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо - 2023» (далее - Конкурс) проводится в рамках реализации подпрограммы «Безопасность дорожного движения», утвержденной постановлением администрации Урмарского района от 30.07.2019 №555 «Об утверждении муниципальной программы Урмарского района «Развитие транспортной системы Урмарского района Чувашской Республики» (на 2019-2035 годы).

1.2. Конкурс проводится Отделом образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа.

1.3. Цели Конкурса:

а) воспитание законопослушных участников дорожного движения;

б) профилактика детской безнадзорности и беспризорности;

в) формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.

1.4. Задачи конкурса:

а) предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма;

б) совершенствование работы по профилактике детской беспризорности и безнадзорности, предотвращение правонарушений с участием детей и подростков;

в) закрепление у обучающихся знаний Правил дорожного движения Российской Федерации;

г) привлечение детей к участию в пропаганде правил безопасного поведения на улицах и дорогах и безопасного участия в дорожном движении;

д) вовлечение детей и подростков в отряды юных инспекторов движения;

е) привлечение детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

1.5. Конкурс проводится в три этапа:

первый этап (до 25 апреля) – школьный;

второй этап (26 апреля) – муниципальный этап;

третий этап (май) – республиканский этап.

Место проведения муниципального этапа Конкурса - территория МБОУ «Староурмарская СОШ» Урмарского муниципального округа (Начало регистрации участников с 9.00 ч., построение в 10.00 час.)

II. Организация и проведение

2.1. Общее руководство подготовкой Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет) в состав которого входят представители администрации Урмарского муниципального округа, ОГИБДД МО МВД РФ «Урмарский». Непосредственное проведение Конкурса возлагается на МБОУДО «ДДТ».

2.2. Подведение итогов Конкурса возлагается на Оргкомитет и судейскую коллегию.

2.3. Решения Оргкомитета и судейской коллегии Конкурса оформляются протоколом и утверждаются Председателем Оргкомитета и судейской коллегии Конкурса.

2.4. Правила поведения участников в соревнованиях, порядок и условия проведения этапов Конкурса, перечень элементов и система начисления штрафных баллов регламентируются Правилами проведения Конкурса, которые ежегодно разрабатываются и утверждаются организаторами Конкурса.

III. Участники соревнований

3.1. Годы рождения участников, допускаемых к Конкурсу, указываются в Правилах проведения Конкурса.

3.2. Состав команды – 4 человека: 2 мальчика и 2 девочки, 2011-2013 годов рождения. К участию в финале Конкурса допускаются команды в неполном составе. В этом случае результаты участников учитываются только в личном зачете.

3.3. Участники Конкурса прибывают в сопровождении руководителя ЮИД общеобразовательной организации Урмарского муниципального округа, в чьи обязанности входят вопросы предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма.

IV. Условия участия в Конкурсе

4.1. Каждая команда, принимающая участие в Конкурсе, при регистрации представляет следующие документы:

именная заявка, заверенная врачом; приказ по организации о направлении команды на Конкурс «Безопасное колесо -2023».

При отсутствии документов команда к участию в Конкурсе не допускается.

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить заявку в срок до 26 апреля 2023 года на электронный адрес МБОУДО «ДДТ» urmary-ddt@mail.ru, а также предоставить информацию о питании участников в столовой МБОУ «Старурмарская СОШ» Урмарского муниципального округа.

Заявка на участие
в муниципальном этапе XXXIII республиканского конкурса
юных инспекторов движения «Безопасное колесо – 2023»
команды МБОУ «_____»

№ п/п	ФИО	Дата рождения

Представителем назначается _____

V. Программа Конкурса

5.1. Программа Конкурса включает в себя 5 состязаний (станций) в командном зачете и творческий конкурс команд.

5.2. Командный зачет:

первая станция «Знатоки правил дорожного движения», индивидуальный теоретический экзамен на знание Правил дорожного движения Российской Федерации с подведением командного результата;

вторая станция «Знание основ оказания первой помощи», индивидуальный экзамен, включающий вопросы на знание основ оказания первой помощи и задачи по их практическому применению с подведением командного результата;

третья станция «Автогородок», индивидуальное вождение велосипеда на специально оборудованной площадке с наличием дорожных знаков, разметки, светофорных объектов, пешеходных переходов, имитации железнодорожного переезда, перекрестков с круговым и Т-образным движением с подведением командного результата;

четвертая станция «Фигурное вождение велосипеда», индивидуальное фигурное вождение велосипеда на специально оборудованной препятствиями площадке с подведением командного результата.

пятая станция «Основы безопасности жизнедеятельности», командный теоретический экзамен на знание основ безопасного поведения на дороге и проверке эрудиции участников.

5.3. Творческий конкурс команд «Вместе – за безопасность дорожного движения» – представление агитационно-пропагандистского мероприятия по формированию у обучающихся навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.

VI. Условия проведения Конкурса

6.1. Состязания для участников конкурса начинаются не ранее 9.00 часов, и заканчиваются не позднее 18.00 часов.

6.2. Команда, прибывшая на финал Конкурса, должна иметь единую парадную и спортивную формы.

6.3. Разработку тестов, вопросов, заданий для теоретических и практических экзаменов, формирование экзаменационных билетов в соответствии с настоящим Положением и Правилами проведения Конкурса осуществляют Оргкомитет Конкурса и судейская коллегия.

6.4. До начала состязаний судейская коллегия проводит общее собрание участников финала Конкурса, на котором знакомит участников Конкурса с порядком и условиями проведения состязаний, системой подсчета баллов и штрафных очков.

6.5. Правила и особенности проведения каждого состязания Конкурса разъясняются членам команд старшими судьями на станциях непосредственно перед началом состязаний.

6.6. Судьи на станциях и члены жюри творческого конкурса назначаются из числа сотрудников ОГИБДД МО МВД РФ «Урмарский», сотрудников МБОУДО «ДДТ» и общеобразовательных организаций.

6.7. Элементы фигурного вождения на четвертой станции «Фигурное вождение велосипеда» определяются судейской коллегией и организаторами Конкурса.

6.8. Каждый участник при прохождении третьей и четвертой станций должен быть в защитных средствах (шлем, наколенники, налокотники).

6.9. Соревнования на третьей и четвертой станциях проводятся на велосипедах с диаметром колеса не более 60 см (24 дюйма), шириной протектора не менее 40 мм и ножными, ручными или комбинированными тормозами. Обеспечение соревнований велотехникой возлагается на организаторов Конкурса.

36.10 Очередность выступления команд на станциях и в творческом конкурсе определяется жеребьевкой.

6.11. Подсчет результатов ведется по количеству баллов, полученных как каждым участником лично, так и суммарно всеми членами команды, в соответствии с Правилами проведения Конкурса.

6.12. Если участник финала Конкурса выбывает из состязаний по медицинским показаниям (ввиду травмы, заболевания и т.д.), то баллы, заработанные участником при выполнении упражнений, учитываются в общем зачете команды. За упражнение, которое участник не выполнил, засчитывается максимальное число штрафных баллов из заработанных остальными участниками финала Конкурса, в соответствии с Правилами проведения финала Конкурса.

6.13. Сопровождающие не имеют права помогать команде, иначе команда получит 0 баллов за этап.

VII. Подведение итогов Конкурса

7.1. Итоги Конкурса подводит судейская коллегия.

7.2. Подведение итогов состязаний на каждой станции и творческого конкурса производится непосредственно по окончании Конкурса. Все результаты заносятся в отдельные ведомости, и вывешиваются на информационном стенде.

7.3. За нарушения Правил проведения финала Конкурса судейская коллегия имеет право не при- суждать призовые места.

7.4. Победителями и призерами Конкурса становятся:

3 команды, занявшие первые три места по сумме набранных баллов, полученных в конкурсах. Команда, занявшая 1 место, становится победителем Конкурса

7.5. Главная судейская коллегия и жюри творческих конкурсов имеют право присудить допол- нительные, поощрительные и специальные призы конкурса.

7.6. Победители в общекомандном зачете награждаются дипломами отдела образования и моло- дежной политики администрации Умарского муниципального округа.

Команда – победитель конкурса направляется для участия на Республиканский финал конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо» в мае 2023 года.

VIII. Финансирование Конкурса

Финансирование по организации и проведению Конкурса осуществить за счет средств бюджета Умарского муниципального округа в рамках подпрограммы «Безопасность дорожного движения» муниципальной программы «Развитие транспортной системы Умарского района Чувашской Рес- публики» (на 2019-2035 годы), утвержденной постановлением администрации Умарского района от 30.07.2019 №555 «Об утверждении муниципальной программы Умарского района».

Расходы на проезд участников к месту проведения Конкурса и обратно, питание с момента при- бытия до момента убытия участников несут командирующие организации.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Умарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 21.04.2023 № 498

СПИСОК ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА
И СУДЕЙСКОЙ КОЛЛЕГИИ

1. Антонов С.Н. - директор МБОУ «Староумарская СОШ» Умарского муниципального округа, главный судья соревнований, председатель;
2. Борисова Н А – и.о. советника Главы Умарского муниципального округа по работе с моло- дежью (по согласованию);
3. Пудрикова К.А. – директор МБОУДО «Дом детского творчества» Умарского муниципаль- ного округа, судья творческого конкурса соревнований, главный секретарь соревнований;
4. Иванова Л.В. – методист МБОУДО «Дом детского творчества» Умарского муниципального округа, судья конкурса «Основы безопасности жизнедеятельности»;
5. Саминова А.В. - методист МБОУДО «Дом детского творчества» Умарского муниципального округа, судья конкурса ПДД;
6. Скорцова И.В. - инспектор по исполнению административного законодательства ОГИБДД МО МВД РФ «Умарский», судья конкурса ПДД (практика) (по согласованию);
7. Иванов В.Н - учитель ОБЖ МАОУ «Большеяниковская СОШ» Умарского муниципального округа, судья конкурса «Фигурное вождение велосипеда».

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Умарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 21.04.2023 № 498

Смета расходов
для награждения победителей и призеров
муниципального этапа XXXIII республиканского конкурса ЮИД
«Безопасное колесо - 2023»

№	Наименование статьи расхода	Сумма, руб.
1.	Дипломы для победителей и призеров, сертифика- ты для участников	500
2.	Ценные призы (наглядные учебные материалы по профилактике дорожного движения) для награжде- ния победителей и призеров.	9500

Итого: 10000 (десять тысяч) рублей 00 копеек

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №502

пос. Умары 21 апреля 2023 года

О внесении изменений в постановление администрации Умарского муниципального округа Чувашской Республики от 25.01.2023 № 101

В соответствии со статьей 36 Устава Умарского муниципального округа Чувашской Республики администрация Умарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Состав конкурсной комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Умарского муниципального округа по должностям, утвержденный постановлением администрации Умарского муниципаль- ного округа Чувашской Республики от 25.01.2023 г. № 101 (приложение № 2) следующие измене- ния:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«Первый заместитель главы администрации - начальник управления по благоустройству и раз- вития территорий администрации Умарского муниципального округа – заместитель председателя Комиссии;»

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«Заведующий сектором кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения админи- страции Умарского муниципального округа - секретарь Комиссии;»

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«Заместитель главы администрации - начальник отдела организационно-контрольной и аналити- ческой работы администрации Умарского муниципального округа;»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Умарского муниципального округа В.В. Шигильдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №504

пос. Умары 24 апреля 2023 года

О завершении отопительного периода
2022/2023 года

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах органи- зации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Фе- дерации от 24.03.2003 г. №115, администрация Умарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Завершить отопительный период 2022/2023 гг. в Умарском муниципальном округе с 24 апре- ля 2023 года, за исключением дошкольных образовательных учреждений: № 1 «Березка», № 2 «Колосок», № 3 «Зоренька», № 5 «Родничок», до особого распоряжения.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление строительства и развития территорий администрации Умарского муниципального округа;
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Умарского муниципального округа В.В. Шигильдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №505

пос. Умары 24 апреля 2023 года

Об утверждении правил использования
водных объектов общего пользования для лич- ных и бытовых нужд Умарского муниципаль- ного округа Чувашской Республики

В соответствии с п. 28 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 6, ст. 27 Водного кодекса Российской Федерации и в целях упорядочения использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Умарского муниципального округа для лич- ных и бытовых нужд, администрация Умарского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила использования водных объектов общего пользования.
2. Рекомендовать начальникам территориальных отделов руководствоваться утвержденными Правилами использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, информировать население сельских поселений об ограничениях использования таких водных объ- ектов.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы адми- нистрации Умарского муниципального округа - по вопросам экономики, АПК и имущественных отношений - начальника отдела развития АПК и экологии.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Умарского муниципального округа В.В. Шигильдеев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Умарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 24.04.2023 № 505

ПРАВИЛА

использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Умарско- го муниципального округа, для личных и бытовых нужд

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со ст.ст. 6, 27 Водного кодекса Российской Федерации, ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах органи- зации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливают порядок использова- ния поверхностных водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на терри- тории Умарского муниципального округа.
- 1.2. Настоящие Правила определяют требования, предъявляемые к забору (изъятию) воды для личных и бытовых нужд, купанию людей, отдыху, туризму, спорту, любительскому и спортивно- му рыболовству, водопоя и обязательны для населения и организаций любой формы собственно- сти на территории Умарского муниципального округа.
- 1.3. Использование водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд общедо- ступно и осуществляется бесплатно.
- 1.4. Полоса земли вдоль береговой линии водного объекта общего пользования (береговая поло- са), ширина которой установлена Водным кодексом Российской Федерации, предназначается для общего пользования.
Каждый гражданин вправе пользоваться (без использования механических транспортных средств) береговой полосой водных объектов общего пользования для передвижения и пребыва- ния около них, в том числе для осуществления любительского и спортивного рыболовства и при- чаливания плавучих средств.
- 1.5. Юридические лица, физические лица или индивидуальные предприниматели при использо- вании водных объектов общего пользования должны соблюдать режим использования водоохран- ных зон и прибрежных защитных полос водных объектов, ширина которых в зависимости от их протяженности установлена Водным кодексом Российской Федерации.
В границах водоохранных зон запрещаются:
а) использование сточных вод для удобрения почв;
б) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потреб- ления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;
в) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;
г) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за ис- ключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.
В границах прибрежных защитных полос наряду с ограничениями, указанными выше, запреща- ются:
а) распашка земель;
б) размещение отвалов размываемых грунтов;

в) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.
1.6. При использовании водных объектов общего пользования, в том числе береговой полосы водного объекта, устанавливаются следующие запреты, определенные СанПиН 2.1.5.980-00 «Гигиенические требования к охране поверхностных вод»:

- мойка автотранспортных средств и других механизмов в водных объектах и на их берегах;
- загрязнение и засорение водоемов и береговой полосы, размещение твердых и жидких бытовых отходов, мусора;
- совершение иных действий, угрожающих жизни и здоровью людей и наносящих вред окружающей природной среде.

1.7. Юридические лица, физические лица или индивидуальные предприниматели при использовании водных объектов общего пользования руководствуются законодательством Российской Федерации, в том числе Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ, законодательством об особо охраняемых природных территориях, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о водных биоресурсах, о природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах, устанавливающим, в частности, соответствующие режимы особой охраны для водных объектов:

- отнесённых к особо охраняемым водным объектам;
- входящих в состав особо охраняемых природных территорий;
- расположенных в границах зон, округов санитарной охраны водных объектов --источников питьевого водоснабжения;
- расположенных в границах рыбохозяйственных заповедных зон;
- содержащих природные лечебные ресурсы;
- расположенных на территории лечебно-оздоровительной местности или курорта в границах зон округа их санитарной охраны.

1.8. Юридические лица, физические лица или индивидуальные предприниматели при использовании водных объектов общего пользования соблюдают иные требования, установленные водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

2. Требования к водозабору для личных и бытовых нужд

2.1. Для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения должны использоваться водные объекты общего пользования, защищенные от загрязнения и засорения, пригодность которых для указанных целей определяется на основании санитарно-эпидемиологических заключений в соответствии с законодательством.

2.2. Водопользование на объектах общего пользования может быть ограничено в случаях:

- угрозы причинения вреда жизни и здоровью человека;
- возникновения чрезвычайных ситуаций;
- причинения вреда окружающей среде;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Запрещается забор воды для полива садовых, огородных, дачных земельных участков, ведения личного подсобного хозяйства, а также водопоя, проведения работ по уходу за сельскохозяйственными животными в количестве, наносящем ущерб другим водопользователям.

3. Места, отведенные для купания

3.1. Купание людей на водных объектах общего пользования осуществляется в соответствии с требованиями, установленными правилами охраны жизни людей на воде в Чувашской Республике, утвержденными Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.05.2006 № 139 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на воде в Чувашской Республике»

3.2. В соответствии с ГОСТ 17.1.5.02-80 «Гигиенические требования к зонам рекреации водных объектов» к зонам для купания людей устанавливаются следующие требования:

- наличие или возможность устройства удобных и безопасных подходов к воде;
- безопасный рельеф дна (отсутствие ям, зарослей водных растений, острых камней и пр.).

3.3. Купание на водных объектах общего пользования разрешается только в специально установленных местах, выбор которых производится в соответствии с гигиеническими требованиями к зонам рекреации и требованиями охраны источников хозяйственно-питьевого водоснабжения от загрязнений.

3.4. При использовании водных объектов запрещается:

- купаться в местах, где выставлены щиты с предупреждениями и запрещающими надписями;
- купаться в необорудованных, незнакомых местах;
- заплывать за буйки, обозначающие границы плавания;
- подплывать к моторным, парусным судам, весельным лодкам и другим плавательным средствам;
- прыгать в воду с катеров, лодок, причалов, а также сооружений, не приспособленных для этих целей;
- распивать спиртные напитки, купаться в состоянии алкогольного опьянения;
- приходить с собаками и другими животными;
- оставлять мусор на берегу и в кабинах для переодевания;
- играть с мячом и в спортивные игры в не отведенных для этого местах, нырять в воду с захватом купающихся;
- подавать крики ложной тревоги;
- плавать на средствах, не предназначенных для этого.

4. Требования к выбору мест для любительского и спортивного рыболовства

4.1. Любительское и спортивное рыболовство на рыбопромысловых участках может быть запрещено в случае несогласия пользователей рыбопромысловыми участками в соответствии с Федеральным законом от 20.12.2004 № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов».

5. Требования к выбору мест для водопоя сельскохозяйственных животных

5.1. Места водопоя сельскохозяйственных животных располагаются на расстоянии не менее 500 метров ниже по течению от зон отдыха и купания людей.

5.2. Запрещается устраивать водопой и купание сельскохозяйственных животных в местах, отведенных для купания людей.

5.3. Водопой сельскохозяйственных животных осуществляется под наблюдением пастуха.

6. Оповещение населения и органов местного самоуправления

6.1. Об условиях осуществления общего водопользования или его запрещении население оповещается через средства массовой информации, специальными информационными знаками, устанавливаемыми вдоль берегов водных объектов, иными способами.

6.2. Об авариях и иных чрезвычайных ситуациях на водных объектах, расположенных на территории Урмарского муниципального округа, граждане обязаны незамедлительно информировать органы местного самоуправления.

7. Ответственность за нарушение условий общего водопользования

7.1. Виновные в нарушении установленных условий общего водопользования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Привлечение к ответственности за нарушение Правил не освобождает виновных лиц от обязанности устранить допущенное нарушение и возместить причиненный ими вред.

ГЛАВА УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №3

пос. Урмары

21 апреля 2023 года

О назначении публичных слушаний по проекту постановления администрации Урмарского муниципального округа «Об утверждении Проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта: «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Урмарского муниципального округа, с Порядком подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Урмарского района, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, утвержденным Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 9 декабря 2021 г. N 1072, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам планировки территории, проектам межевания территории

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 15 мая 2023 года в 11.30 публичные слушания в форме слушаний в зале заседаний администрации Урмарского муниципального округа с представителями общественности по проекту постановления администрации Урмарского муниципального округа «Об утверждении Проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта: «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики» (прилагается).

2. Управлению строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа:

- обеспечить организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с Уставом Урмарского муниципального округа, в соответствии со ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ, с Порядком подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Урмарского района, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, утвержденного Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 9 декабря 2021 г. N 1072;

- довести до населения информацию о содержании проекта постановления администрации Урмарского муниципального округа «Об утверждении Проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта: «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики», а также непосредственно содержание указанного Проекта планировки и проекта межевания территории.

3. Председательствующим на публичных слушаниях назначить исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации муниципального округа - начальника Управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа Матвееву Татьяну Геннадьевну.

4. Предложения и замечания по проекту постановления администрации Урмарского муниципального округа «Об утверждении Проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта: «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики» в письменном виде направлять в администрацию Урмарского муниципального округа по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. Мира, д. 5, тел. 8(83544) 2-14-16, e-mail: urmary_stroi5@cap.ru, urmary_stroi1@cap.ru.

5. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Урмарский вестник» и разместить проект постановления администрации Урмарского муниципального округа «Об утверждении Проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта: «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики» на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики

В.В. Шигильдеев

Приложение
к постановлению главы
Урмарского муниципального
округа Чувашской Республики
от 21.04.2023 № 3

ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Об утверждении Проекта планировки и проекта межевания территории для размещения объекта: «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Урмарского муниципального округа, с Порядком подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений администрации Урмарского района, и принятия решения об утверждении документации по планировке территории, утвержденным Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 9 декабря 2021 г. N 1072, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам планировки территории, проектам межевания территории администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Проект планировки и проект межевания территории для размещения объекта: «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики».

2. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения разместить настоящее постановление в периодическом печатном издании «Урмарский вестник» и на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа.

Глава Урмарского муниципального округа

В. В. Шигильдеев



Место разработки: Чувашская Республика, Урмарский район, д. Атнаши.

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
(Основная часть)

Директор ООО «Центр кадастра и оценки» К. Ю. Бессмертный

г.Чебоксары 2022г.

Инв. № под	Подп. и дата	Взам. инв. №

СОДЕРЖАНИЕ

**РАЗДЕЛ 1. ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ ПОЛОЖЕНИЙ ПО МЕЖЕВАНИЮ ТЕРРИТОРИИ
(ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ)**

ВВЕДЕНИЕ	5
1. Перечень и сведения о площади образуемых (изменяемых) земельных участков, в том числе возможные способы их образования.....	7
2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.....	8
3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории.....	8
4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов.....	9
5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания.....	9
Приложения	10

						Пояснительная записка	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	Недрж.	Подпись	Дата		4

СОСТАВ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

Обозначение	Наименование	Примечание
ПЗ-ПМТ ТОМ 1	Проект межевания территории (основная часть)	
	Текстовая часть	
	Графическая часть	
ПЗ-ПМТ ТОМ 2	Проект межевания территории (Материалы по обоснованию)	
	Графическая часть	

						Пояснительная записка	Лист
							3
Изм.	Коп.уч.	Лист	Недоп.	Подпись	Дата		

ВВЕДЕНИЕ

Проект планировки и проект межевания территории для размещения объекта «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики разработан на основании Республиканской адресной инвестиционной программы Региональный проект "Туризм и индустрия гостеприимства в Чувашской Республике".

Заказчик – Казенное учреждение Чувашской Республики «Республиканская служба единого заказчика» Министерства строительства, архитектуры и жилищно- коммунального хозяйства Чувашской Республики (договор № 141 от 27 июня 2022 г.)

Разработка проекта межевания территории осуществляется в целях установления границ земельных участков для размещения линейного объекта – автомобильная дороги по улицам Лесная и Озерная и для установления красных линий.

Проектом межевания определены площадь и границы образуемых земельных участков. Образование земельных участков выполнено по границам размещения линейного объекта.

Основными задачами проекта межевания территории являются:

- анализ существующей и запроектированной застройки с определением границ землепользований в границах разработки проектных решений и смежных территорий;
- определение местоположения границы образуемых и изменяемых земельных участков;
- определение границ земель общего пользования.

Разработка проекта межевания территории выполнена в соответствии с требованиями следующих правовых и нормативно-технических документов:

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ;
2. Земельный Кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 г. №136-ФЗ;
3. Генеральный план Большечакинского сельского поселения Урмарского района, утвержденный решением Собрании депутатов Большечакинского сельского поселения от 23.10.2008 №74;
4. Правила землепользования и застройки Большечакинского сельского поселения Урмарского района, утвержденные решением Собрании депутатов Большечакинского сельского поселения от 11.03.2020г. №128;
5. Федеральный закон №218-ФЗ от 13.07.2015г. «О государственной регистрации недвижимости»;
6. Федеральный закон №221-ФЗ от 24.07.2007 «О кадастровой деятельности»;
7. Приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г. N П/0412"Об утверждении классификатора ви-

						Пояснительная записка	Лист
							5
Изм.	Коп.уч.	Лист	Недоп.	Подпись	Дата		

дов разрешенного использования земельных участков”;

В качестве исходных данных для выполнения проекта межевания использовались следующие сведения и материалы:

- Программа работ к договору № 141 от 27 июня 2022 г.;

- Сведения ЕГРН;

- Материалы инженерно-геодезических изысканий, выполненных ООО «ПроектС-пецСтрой» в 2022 году.

							Пояснительная записка	Лист
								6
Изм.	Коп.уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата			

2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

Таблица 2 - Перечень земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования

Образуемый / изменяемый земельный участок 1	Адрес / местоположение образуемого земельного участка 2	Площадь, кв.м. 3
21:19:140901:3У1	Чувашская Республика, Урмарский район, д.Атнаши,	9339
21:19:140901:3У3	Чувашская Республика, Урмарский район	102
21:19:140901:35:3У1	Чувашская Республика, Урмарский район	1

Земельные участки, в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд отсутствуют.

3. Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории

Проектируемая территория расположена согласно правилам землепользования и застройки в территориальной зоне Ж-1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами).

Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков:

- земельные участки (территории) общего пользования (12.0)

- коммунальные услуги (3.1)

- автомобильный транспорт (7.2)

4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, не относящихся к лесным участкам. Границы лесничеств, лесопарков, участковых лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов отсутствуют.

							Пояснительная записка	Лист
								8
Изм.	Коп.уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата			

1. Перечень и сведения о площади образуемых (изменяемых) земельных участков, в том числе возможные способы их образования

Таблица 1 - Характеристики образуемых (изменяемых) земельных участков и их частей

№ п/п	Условный номер участка	Вид разрешенного использования	Площадь, кв.м.	Способ образования ЗУ
1	2	3	4	5
1	21:19:140901:3У1	Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)	9339	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
2	21:19:140901:3У2	Коммунальные услуги (3.1)	20	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
3	21:19:140901:3У3	Автомобильный транспорт (7.2)*	102	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
4	21:19:140901:35:3У1	Для содержания и эксплуатации линий электропередач**	1	Образование земельного участка путем раздела

*- образование земельных участков предполагается за пределами населенного пункта с категорией земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения

** - смена вида разрешенного использования осуществляется после раздела образования путем раздела земельного участка 21:19:140901:35:3У1

							Пояснительная записка	Лист
								7
Изм.	Коп.уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата			

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания.

Координаты характерных точек границ представлены в системе координат кадастрового округа, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с настоящим Кодексом для территориальных зон.

Таблица 5.1 – Перечень координат характерных точек границы территории, в отношении которой утвержден проект межевания

Номера точек	Координаты	
	X	Y
1	357063.30	1264794.19
2	357089.98	1264956.83
3	357096.13	1265084.85
4	357122.08	1265111.85
5	357218.28	1265112.84
6	357297.78	1265115.81
7	357297.51	1265120.87
8	357309.45	1265143.25
9	357309.49	1265150.74
10	357239.23	1265148.38
11	357066.21	1265146.89
12	357063.67	1265066.61
13	357063.28	1265020.53
14	357059.75	1264953.36
15	357034.25	1264794.57
16	357047.20	1264794.40

Общая площадь проектируемой территории - 18248 кв.м.

На территории разработки проекта межевания объекты культурного наследия отсутствуют, особо охраняемые природные территории отсутствуют. Проект межевания территории выполнен в масштабе 1:1000 и представлен в графических материалах.

							Пояснительная записка	Лист
								9
Изм.	Коп.уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата			

ПРИЛОЖЕНИЯ

							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	№држ	Подпись	Дата			10

10

Площадь участка 9339 кв.м.

21:19:140901:3У2

Номера точек	Координаты	
	X	Y
46	357297.51	1265120.87
47	357309.45	1265143.24
48	357303.59	1265142.83
49	357303.71	1265143.13
1	357300.15	1265143.00
37	357297.99	1265124.84
46	357297.51	1265120.87

Площадь участка 102 кв.м.

21:19:140901:3У3

Номера точек	Координаты	
	X	Y
37	357297.99	1265124.84
36	357293.03	1265125.44
35	357292.55	1265121.46
46	357297.51	1265120.87
37	357297.99	1265124.84

Площадь участка 20 кв.м.

21:19:140901:35:3У1

Номера точек	Координаты	
	X	Y
38	357288.28	1265124.21
39	357287.47	1265124.53
40	357287.00	1265123.59
41	357287.85	1265123.28
38	357288.28	1265124.21

Площадь участка 1 кв.м.

							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	№држ	Подпись	Дата			12

12

КАТАЛОГИ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК
ГРАНИЦ ОБРАЗУЕМЫХ (ИЗМЕНЯЕМЫХ) ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

21:19:140901:3У1

Номера точек	Координаты	
	X	Y
1	357300.15	1265143.00
2	357274.36	1265141.94
3	357263.36	1265141.48
4	357239.19	1265140.48
5	357217.75	1265139.83
6	357196.30	1265139.64
7	357134.65	1265139.76
8	357087.06	1265139.85
9	357072.99	1265139.88
10	357072.86	1265075.27
11	357070.97	1265039.59
12	357070.28	1265020.34
13	357068.29	1264976.11
14	357067.51	1264963.24
15	357069.50	1264963.23
16	357042.21	1264795.48
17	357062.77	1264795.15
18	357065.52	1264811.99
19	357059.18	1264812.08
20	357072.16	1264893.63
21	357077.59	1264924.76
22	357079.73	1264940.34
23	357082.60	1264986.25
24	357083.81	1264986.32
25	357083.99	1264994.47
26	357083.37	1264994.39
27	357083.67	1265016.62
28	357084.47	1265016.56
29	357084.56	1265020.97
30	357085.99	1265050.77
31	357091.40	1265119.84
32	357196.27	1265119.64
33	357218.14	1265119.83
34	357240.01	1265120.50
35	357292.55	1265121.46
36	357293.03	1265125.44
37	357297.99	1265124.84
1	357300.15	1265143.00
42	357290.87	1265131.76
43	357290.64	1265131.87
44	357289.42	1265129.45
45	357289.64	1265129.34
42	357290.87	1265131.76
38	357288.28	1265124.21
39	357287.47	1265124.53
40	357287.00	1265123.59
41	357287.85	1265123.28
38	357288.28	1265124.21

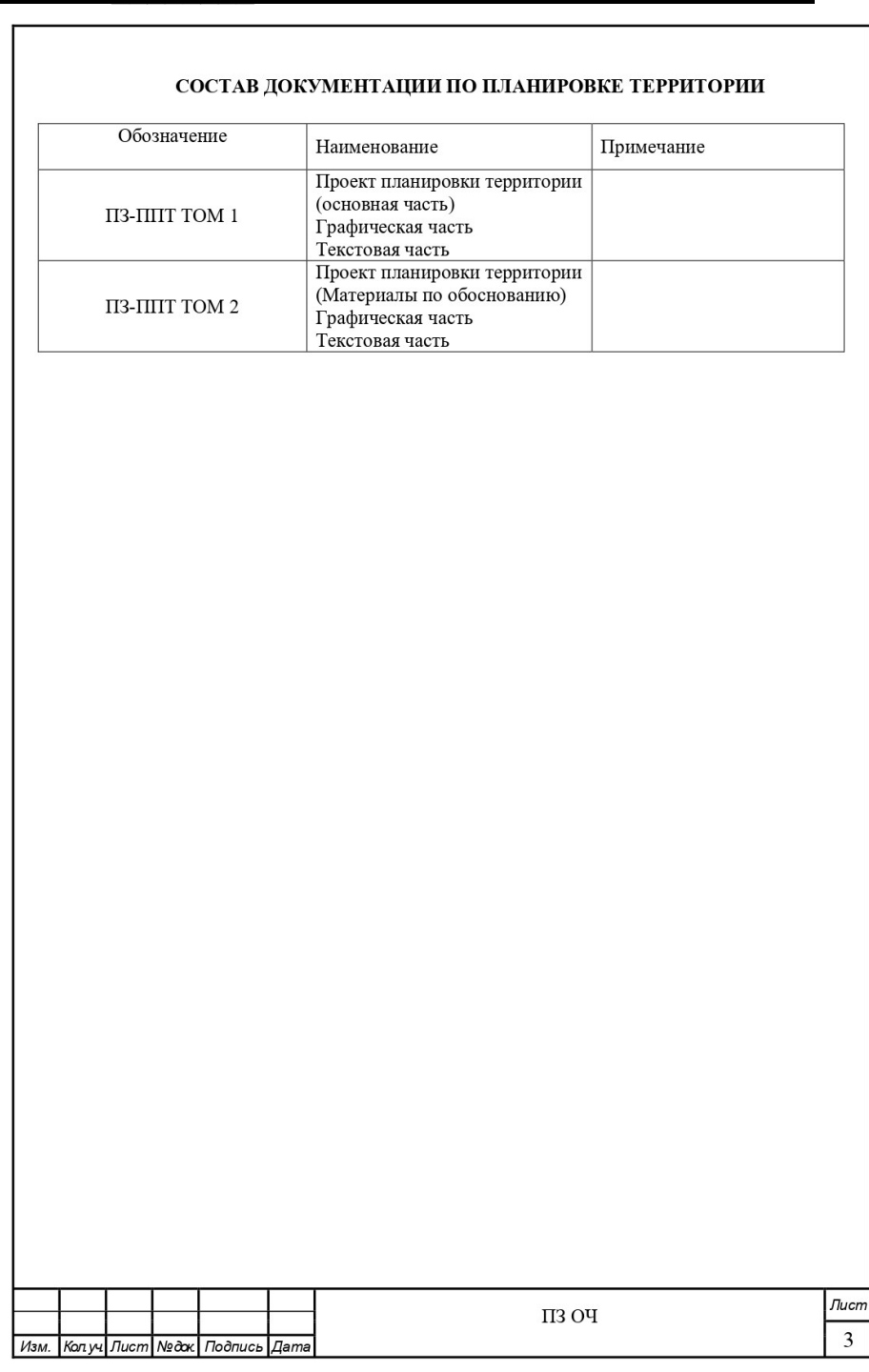
							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	№држ	Подпись	Дата			11

11

ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	№држ	Подпись	Дата			13

13



ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ (ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ)						
СОДЕРЖАНИЕ						
РАЗДЕЛ 1. ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.						
1.1. ЧЕРТЕЖ ГРАНИЦ ЗОН ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ. ЧЕРТЕЖ КРАСНЫХ ЛИНИЙ. 5						
РАЗДЕЛ 2. ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ 6						
2.1. Наименование, основные характеристики и назначение планируемых для размещения линейных объектов, а также линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения..... 6						
2.2. Перечень субъектов РФ, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов..... 6						
2.3. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов..... 7						
2.4. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения..... 8						
2.5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения..... 8						
2.6. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства, существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов..... 9						
2.7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов..... 10						
2.8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды..... 10						
2.9. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне..... 15						

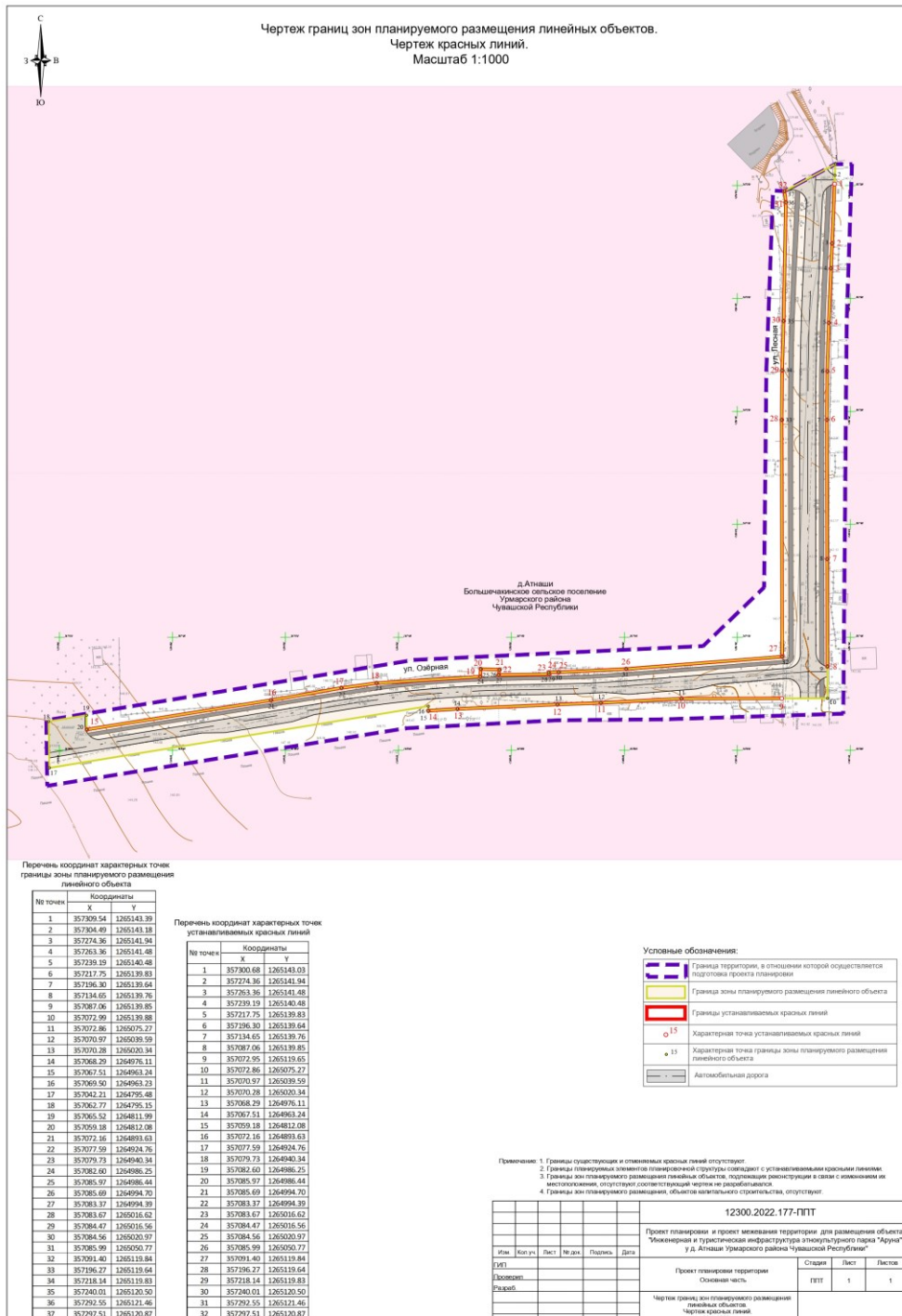
							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.ч.	Лист	Ниж.	Подпись	Дата			4

**1.1. ЧЕРТЕЖ ГРАНИЦ ЗОН ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНЫХ
ОБЪЕКТОВ. ЧЕРТЕЖ КРАСНЫХ ЛИНИЙ.**

Лист
5

№	Наименование объекта	Характеристики
1.	«Автомобильная дорога от д. Атнаши до этнокультурного парка «Аруна» у деревни Атнаши Урмарского района Чувашской Республики	<i>ул. Лесная (участок №1)</i> Категория улицы – улица местного значения (транспортно-пешеходная). Протяженность – 0,23173 км. Количество полос движения – 2 шт. Ширина проезжей части – 7,0 м. <i>ул. Озерная (участок №2)</i> Категория улицы – проезд Протяженность – 0,33921 км. Количество полос движения – 1 шт. Ширина проезжей части – 4,5 м. Назначение: Транспортная и пешеходная связи в пределах улиц Лесная и Озерная, выходы на другие улицы жилой застройки. Обеспечение доступа к этнокультурному парку «Аруна».

Лист
6



Лист
7

Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата

2.4. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения

Линейные объекты, подлежащие реконструкции в связи с изменением их местоположения, отсутствуют.

2.5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения

Предельное количество этажей объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов (полоса отвода автомобильной дороги по улицам Лесная и Озерная), не установлено. Предельная высота объектов капитального строительства, входящих в состав линейного объекта (полоса отвода автомобильной дороги по ул. Лесная и ул. Озерная), не установлено.

Максимальный процент застройки зоны планируемого размещения объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов, определяемый как отношение площади зоны планируемого размещения объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта, которая может быть застроена, ко всей площади этой зоны и составляет 52%.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения объектов капитального строительства, которые входят в состав линейных объектов и за пределами которых запрещено строительство таких объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов, устанавливаются по красной линии согласно действующим Правилам землепользования и застройки Большечакинского сельского поселения от 11.03.2022 №128.

В связи с отсутствием объектов капитального строительства, в границах зоны планируемого размещения таких объектов, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения:

- требования к цветовому решению внешнего облика таких объектов не установлены;
- требования к строительным материалам, определяющим внешний облик таких объектов, не установлены;
- требования к объемно-пространственным, архитектурно-стилистическим и иным характеристикам таких объектов, влияющим на их внешний облик и на композицию, а также

							ПЗ ОЧ	Лист
								8
Изм.	Коп.уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата			

2.7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов

Размещение объекта (автомобильная дорога по улицам Лесная и Озерная) предполагается на землях, не относящихся к землям культурного наследия, особо охраняемых природных территорий, заповедников и заказников.

2.8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

В границах проектируемой полосы отвода автомобильной дороги по улицам Лесная и Озерная отсутствуют земли лесного фонда, водные объекты, а так же особо охраняемые природные территории, в связи с чем решения, направленные на предотвращение и (или) снижение возможного негативного воздействия на них, мероприятия по охране и рациональному использованию земельных ресурсов и почвенного покрова, мероприятия по охране растительного и животного мира, а так же мероприятия по рациональному использованию и охране вод и водных биоресурсов в документации по планировке не предусматриваются.

В границах проектируемой полосы отвода автомобильной дороги по улицам Лесная и Озерная отсутствуют залежи полезных ископаемых. В связи с этим мероприятия по рациональному использованию общераспространенных полезных ископаемых, мероприятия по охране недр в документации по планировке не предусматриваются.

Необходимые мероприятия будут предусмотрены при подготовке документации по строительству автомобильной дороги по улицам Лесная и Озерная при необходимости, в том числе мероприятия по охране атмосферного воздуха.

Мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу на период проведения строительно-монтажных работ

Снижение возможного негативного воздействия на атмосферный воздух при строительстве предусматривается за счет:

- своевременного проведения обслуживания и ремонта автостроительной техники с регулировкой топливных систем, обеспечивающих выброс загрязняющих веществ с выхлопными газами в пределах установленных норм;
- запрещения сжигания, каких бы то ни было сгораемых строительных отходов;
- строгого соблюдения правил пожарной безопасности при проведении всех работ, особенно при разогреве битума;

							ПЗ ОЧ	Лист
								10
Изм.	Коп.уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата			

на силуэт исторического поселения, не установлены.

2.6. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства, существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов

В зону планируемого размещения линейного объекта попадают следующие объекты капитального строительства: воздушные линии электропередачи, линии связи, газопровод.

Объекты капитального строительства, планируемые к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией, отсутствуют.

Перечень мероприятий включает в себя

- проведение наблюдений за состоянием, своевременным выявлением и развитием имеющихся отклонений в поведении вновь строящихся сооружений, их оснований и окружающего массива грунта от проектных данных,
- разработка мероприятий по предупреждению и устранению возможных негативных последствий, обеспечение сохранности существующей застройки, находящейся в зоне влияния нового строительства,
- разработка прогноза состояния объекта, воздействия его на окружающие объекты капитального строительства, на атмосферную, геологическую, гидрогеологическую и гидрологическую среду в период строительства и последующие годы эксплуатации для оценки изменений их состояния, своевременного выявления дефектов, предупреждения и устранения негативных процессов,
- оценка правильности принятых методов расчета, проектных решений и результатов прогноза.

Состав и объемы работ по обследованию в каждом конкретном случае определяются программой работ с учетом требований действующих нормативных документов и ознакомления с проектно-технической документацией строящегося сооружения, а также объектов капитального строительства, находящихся в зоне планируемого размещения линейного объекта.

							ПЗ ОЧ	Лист
								9
Изм.	Коп.уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата			

- антикоррозионные мастики и средства должны поставляться централизованно, готовыми, и разогреваться на месте по мере необходимости;
- применение электроэнергии для технологических нужд строительства взамен твердого и жидкого топлива при приготовлении органических вяжущих, изоляционных материалов и асфальтобетонных смесей, при приготовлении грунта, прогреве строительных конструкций, разогреве материалов и подогреве воды;
- применение герметических емкостей для перевозки растворов и бетонов;
- устранение открытого хранения, ограничение погрузки и перевозки сыпучих, пылящих материалов (применение контейнеров, специальных транспортных средств).

Мероприятия по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферу:

- перевод автотранспортных средств на малотоксичные виды топлива путем строительства автомобильных газонаполнительных компрессорных станций и создания специализированных центров для выполнения комплекса работ по переоборудованию, освидетельствованию и сервисному обслуживанию газобаллонных автомобилей;
- разработка и внедрение экономических методов стимулирования перевода автотранспортных средств на использование природного газа и других альтернативных видов топлива в качестве моторного, а также производства экологически чистых автомобилей;
- развитие сети пунктов сервисного обслуживания автомобилей с выполнением комплекса контрольно-регулирующих и диагностических работ;
- разработка и внедрение антидымных и моющих присадок к моторным топливам;
- введение талонов токсичности и дымности отработавших газов автомобилей с целью недопущения эксплуатации автотранспортных средств с неотрегулированными двигателями.

Противошумные мероприятия на период строительства объекта

- звукоизолировать локальные источники шума (трансформаторы, компрессоры и пр.) при помощи противошумных экранов, завес, палаток. Во многих случаях снижение шума достигается герметизацией отверстий в противошумных покрытиях и кожухах;
- использовать строительные машины, механизмы и транспортные средства, главным образом, в период с 7.00 до 23.00 часов, что позволит организовать полноценный отдых для жителей близлежащей жилой застройки;
- ограничить количество одновременно работающей техники, сосредоточенной в одном месте;
- организовать площадки разгрузки стройматериалов и въезд/выезд автотранспорта на стройплощадку на максимальном удалении от жилых зданий;
- своевременное обслуживание, прохождение техосмотра грузового автотранспорта и

							ПЗ ОЧ	Лист
								11
Изм.	Коп.уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата			

строительной техники с целью снижения шумовых характеристик;

- запрещение прогрева двигателя техники, запрещение остановки грузовых автомоби-
лей и строительной техники на временной подъездной дороге к площадке строительства.

Мероприятия по охране и рациональному использованию земельных ресурсов и
почвенного покрова, в том числе мероприятия по рекультивации наружных или
загрязненных участков и почвенных покровов:

- снятие и охрану плодородного слоя почвы, временное хранение в отвалах;
использование снятого плодородного слоя почвы при рекультивации нарушенных зе-
мель;
- соблюдение технологии и обеспечение качества выполняемых работ, исключающий
брак и переделки;
- на территории строительства не допускается непредусмотренное проектной докумен-
тацией сведение древесно-кустарниковой растительности и засыпка грунтом корневых шеек
и стволов растущих деревьев и кустарника;
- выпуск стоков со стройплощадки непосредственно на склоны без надлежащей защиты
от размыва не допускается;
- временные автомобильные дороги и другие подъездные пути устраиваются с учетом
требований по предотвращению повреждений древесно-кустарниковой растительности;
- после завершения строительства с участка строительства должен быть убран строи-
тельный мусор, снят и вывезен случайно загрязненный нефтепродуктами грунт, проверено
благоустройство территории с частичной перепланировкой покрытий;
- озеленение решено посадкой деревьев и кустарников, которые высаживаются группа-
ми и в виде изгороди.
- в целях предотвращения порчи плодородного слоя почвы, работы должны вестись в
строго ограниченной зоне отведенных площадей;
- по окончанию строительства снятый почвенно-растительный слой в полном объеме ис-
пользуется при рекультивации нарушенных земель.

Для исключения загрязнения почв нефтепродуктами весь парк машин и механизмов
должен находиться в исправном состоянии и заправляться в специально предназначенных
для этого местах.

Мероприятия по охране окружающей среды при складировании (утилизации)
отходов производства и эксплуатации:

- оптимизация поставок и потребления растворов и бетонов, уменьшающих образова-

							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	Не док.	Подпись	Дата			12

вредного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье людей.

Отходы должны своевременно вывозиться, чтобы избежать сверхнормативного хране-
ния.

Транспортировка отходов осуществляется способами, исключаящими возможность их
потери, аварии, причинение вреда окружающей среде, здоровью людей, хозяйственным или
другим объектам.

Мероприятия по охране поверхностных и подземных вод
от истощения и загрязнения

Территория проектируемого объекта (полоса отвода автомобильной дороги по улицам
Лесная и Озерная) водные объекты не пересекает.

Отвод поверхностных вод с проезжей части автомобильной дороги предусматривается
посредством водоотводящей канавы.

На близлежащей территории отсутствуют источники питьевого водоснабжения. Таким
образом, территория проектируемого объекта не попадает в зоны санитарной охраны источ-
ников питьевого водоснабжения.

Мероприятия по рациональному использованию и охране водных
объектов при строительстве проектируемого объекта

Силами эксплуатирующей организации (или привлекаемыми ею экспертами) должен
быть организован производственно-экологический мониторинг:

- качества ливневых и талых сточных вод, и функционирования систем их сброса, чистки
и отведения с полотна автодороги;
- уровня стояния и качества грунтовых вод в местах их возможного загрязнения, а также
технического состояния водопропускных и дренажных устройств.

Организация производственно-экологического мониторинга за качеством стоков позво-
лит значительно снизить риск загрязнения поверхностных и подземных вод в зоне влияния
автодороги, а в случае выявления негативных воздействий – принять необходимые оператив-
ные меры по улучшению экологической ситуации.

При эксплуатации проектируемого объекта аварийные сбросы сточных вод исключают-
ся.

При строительстве объекта для предупреждения аварийных ситуаций следует осу-
ществлять следующие мероприятия:

- своевременная уборка территории строительной площадки от мусора;
- своевременная локализация случайных проливов нефтепродуктов;

							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	Не док.	Подпись	Дата			14

ние отходов;

- соблюдение технологии и обеспечение качества выполняемых работ, исключаящих
брак и переделки.
- применение материалов, качество которых не соответствует требованиям ГОСТ и
СниП, а размеры не являются наиболее экономичными при изготовлении соответствующей
продукции;
- нерациональный раскрой материалов (стекла, изделий из дерева и т.д.);
- несоблюдение правил производства работ, а также правил приемки, хранения и транс-
портировки материалов;
- брак в работе;
- определение потребности в материалах по рабочим чертежам, когда их расход увели-
чивают на величину трудноустраняемых потерь и отходов;
- списание материалов на производство и расчете за выполненные работы, когда вели-
чина трудноустраняемых потерь и отходов должна учитываться в нормируемых размерах в
общем фактическом (или нормативном) расходе материалов.

Захоронение на свалке ТБО:

- мусор от бытовых помещений организаций несортированный
- бой бетонных изделий, отходы бетона в кусковой форме.

Повторное использование при строительстве автодороги:

- отходы битума нефтяного;
- прочие отходы строительных материалов на основе минеральных вяжущих материа-
лов (отходы асфальтобетона).

Передача отходов специализированным организациям, имеющим лицензию по обраще-
нию с данными видами отходов:

- древесные отходы из натуральной чистой древесины несортированные;
- лом черных металлов несортированный, провод медный эмалированный, потерявший
потребительские свойства.

Отходы (осадки) из выгребных ям и хозяйственно-бытовые стоки (отходы из выгреб-
ных ям жидкие), передается на очистные сооружения.

Соблюдение экологических, санитарно-эпидемиологических и технологических норм и
правил при обращении с отходами.

Осуществление раздельного сбора образующихся отходов по их видам, классам опас-
ности, чтобы обеспечить их использование в качестве вторичного сырья, переработку и по-
следующее размещение.

Обеспечение временного хранения при таких условиях, когда отходы не оказывают

							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	Не док.	Подпись	Дата			13

- применение герметичных емкостей для перевозки растворов и бетонов;
- устранение открытого хранения, ограничение погрузки и перевозки сыпучих, пыля-
щих материалов (применение контейнеров, специальных транспортных средств);
- проезд техники, доставка материалов к месту проведения работ осуществляется по
существующим дорогам.

Мероприятия по охране растительности и животного мира

Вырубка зеленых насаждений не будет производиться. В районе проектирования авто-
мобильной дороги уже сложилась среда обитания представителей животного мира, приспо-
собившихся к существующим условиям.

Основными факторам, влияющими на животных в период эксплуатации автомобильной
дороги, являются: изолирующий (дорога как экологическое русло), дорога как место пере-
движения и кормления, гибель животных на полосе проезжей части, химическое загрязнение
среды.

Первые два фактора в связи с однородностью ландшафта, немногочисленностью жи-
вотных, а также полным отсутствие крупных видов животных (домашние животные не рас-
сматриваются) в данном случае можно не учитывать.

**2.9. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обес-
печению пожарной безопасности и гражданской обороне**

Источниками чрезвычайных ситуаций природного характера на территории Чувашской
Республики являются:

- опасные метеорологические явления (резкие изменения погоды, грозы, ливни, град,
шквалистые ветра, высокая и чрезвычайная пожароопасность, сильная жара, аномально жар-
кая погода);
- агрометеорологические (почвенная и атмосферная засуха, переувлажнение почвы);
- природные пожары (лесные, торфяные);
- опасные проявления экзогенно-геологических процессов (карстовые провалы, ополз-
ны).

Наиболее опасными природными факторами, влияющими на процесс функ-
ционирования проектируемых и существующих объектов - являются морозы и грозы.

Затопление территории и подтопление фундаментов зданий и сооружений пре-
дотвращается сплошным водонепроницаемым покрытием и планировкой территории с укло-
нами в сторону понижения рельефа.

							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	Не док.	Подпись	Дата			15

Для снижения риска возникновения природных ЧС вследствие воздействия источников ЧС (подтопления и затопления территории при весеннем половодье, резком таянии снега и проливных дождях), требуется проектирование мероприятий по инженерной защите территории.						
Источниками чрезвычайных ситуаций техногенного характера на территории Чувашской Республики являются:						
• автотранспортные аварии; • пожары на объектах различного назначения; • аварии на объектах ЖКХ; • обрушения зданий, сооружений; • аварии с разливами нефти и нефтепродуктов; • аварии на газопроводе; • выбросы (угрозы выбросов), обнаружения АХОВ.						
Проектируемый линейный объект (полоса отвода автомобильной дороги по улицам Лесная и Озерная) по взрывопожарной и пожарной опасности не категоризируется. Возникновение пожара на дороге возможно в результате ДТП. Для снижения опасности возникновения ДТП предусматриваются мероприятия по обеспечению безопасности движения согласно ВСН 25-86 "Указания по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах" и ГОСТ Р 52289-2004 "Технические средства организации дорожного движения".						
К возникновению наиболее масштабных ЧС на территории проектирования могут привести аварии (технические инциденты) на линиях электроснабжения, газовых сетях.						
Основным следствием этих аварий (технических инцидентов) по признаку отнесения к ЧС является нарушение условий жизнедеятельности населения, материальный ущерб, ущерб здоровью граждан, нанесение ущерба природной среде.						
Аварийные ситуации возникали по следующим причинам:						
технические неполадки, в результате которых происходит отклонение технологических параметров от регламентных значений, вплоть до разрушения оборудования;						
неосторожное обращение с огнем при производстве ремонтных работ;						
события, связанные с человеческим фактором: неправильные действия, неверные организационные или проектные решения, постороннее вмешательство (диверсии) и т.п.;						
внешнее воздействие техногенного или природного характера: аварии на соседних объектах, ураганы, землетрясения, пожары.						
Изм.	Коп.уч.	Лист	Недек.	Подпись	Дата	ПЗ ОЧ
						Лист
						16

Проектируемая территория (полоса отвода автомобильной дороги по улицам Лесная и Озерная) расположена в не зоны досягаемости поражающих факторов при чрезвычайных ситуациях техногенного характера.						
На проектируемой территории возможны техногенные чрезвычайные ситуации локального характера.						
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности направлены на обеспечение пожарной безопасности и устанавливают общие требования для исключения возможности возникновения пожара и ограничивают опасность задымления и воздействия опасных факторов пожара. В мероприятиях по обеспечению пожарной безопасности при разработке проектной документации предусмотрены противопожарные требования, подлежащие обязательному соблюдению, в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».						
Основными принципами мероприятий по обеспечению пожарной безопасности являются:						
- приоритетность требований, направленных на обеспечение безопасности людей при пожаре; - применимость требований противопожарной защиты к объекту на всех стадиях проектирования, строительства.						
Обеспечение пожарной безопасности объекта включает в себя систему предотвращения пожара и комплекс организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.						
Противопожарные мероприятия предусматривают обеспечение пожарной безопасности объекта за счет комплекса мероприятий, направленных на предупреждение пожара, а также создание условий, обеспечивающих успешное тушение и эвакуацию персонала и материальных ценностей.						
В сооружениях проектируемой трассы автомобильной дороги должны быть предусмотрены конструктивные, объемно-планировочные и инженерно-технические решения, обеспечивающие в случае пожара:						
- возможность эвакуации людей независимо от их физического состояния на прилегающую к объекту территорию до наступления угрозы их жизни и здоровью вследствие воздействия опасных факторов пожара; - возможность спасения людей; - возможность доступа личного состава пожарных подразделений и подачи средств пожаротушения к очагу пожара, а также проведения мероприятий по спасению персонала и материальных ценностей;						
Изм.	Коп.уч.	Лист	Недек.	Подпись	Дата	ПЗ ОЧ
						Лист
						17

- нераспространение пожара на рядом расположенные объекты; - ограничение прямого и косвенного материального ущерба, включая содержимое объекта, при экономически обоснованном соотношении величины ущерба и расходов на противопожарные мероприятия, пожарную охрану и её техническое оснащение.						
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности объекта предусматриваются с учетом технического оснащения пожарных подразделений и их расположения.						
Предотвращение пожаров обеспечивается применением пожаробезопасных строительных материалов и оборудования, которые прошли соответствующие испытания и имеют сертификаты соответствия и пожарной безопасности, а также привлечением организаций, имеющих соответствующие лицензии, опыт и подготовленный персонал для осуществления проектирования, монтажа, наладки, эксплуатации и технического обслуживания систем и оборудования.						
Проектом не предусматривается строительство объектов, имеющих взрывчатые вещества и материалы, легковоспламеняющиеся и горючие вещества.						
Наличие сил и средств ликвидации чрезвычайных ситуаций						
В соответствии с Федеральным законом ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется силами и средствами организаций, органов местного самоуправления, органов исполнительной власти Чувашской Республики, на территориях которых сложилась чрезвычайная ситуация. При недостаточности вышеуказанных сил и средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлекаются силы и средства федеральных органов исполнительной власти.						
Силы и средства гражданской обороны привлекаются к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального характера в порядке, установленном федеральным законом.						
(часть пятая введена Законом ЧР от 24.11.2004 N 45; в ред. Закона ЧР от 26.12.2014 N 89)						
Мероприятия по управлению гражданской обороной объекта, системам оповещения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также в результате ЧС природного и техногенного характера						
Система оповещения представляет собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сетей связи общего пользования, действующих на территории Чувашской Республики, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил и средств гражданской обороны и						
Изм.	Коп.уч.	Лист	Недек.	Подпись	Дата	ПЗ ОЧ
						Лист
						18

населения Чувашской Республики.						
Сигнал оповещения ГО, поступивший в Главное Управление МЧС России по Чувашской Республике, по имеющимся каналам связи (штатной аппаратуре оповещения ГО, телефону, каналам радиовещания, сетям радиотрансляции и телевидения) доводится до населения.						
Система оповещения о ЧС на территории комплекса жилой застройки должна создаваться как интегрированная с системой оповещения ГО и должна обеспечивать:						
- прием сообщений из автоматизированной системы централизованного оповещения населения; - доведение речевой информации о ЧС до сотрудников и обслуживающего персонала.						
Организация и осуществление оповещения проводится в соответствии с Положением о системах оповещения населения (введено в действие совместным приказом МЧС России, Министерством информационных технологий и связи РФ, Министерством культуры и массовых коммуникаций № 422/90/376 от 25.07.2006 г.), и информирования населения по сигналам гражданской обороны, а также при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Чувашской Республики».						
Основной способ оповещения населения - передача речевой информации. По сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ» немедленно включить радио-, радиотрансляционные или телевизионные приемники для прослушивания экстренного сообщения Главного Управления МЧС России по Чувашской Республике.						
Тексты речевых сообщений для оповещения и информирования населения при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций как в мирное, так и в военное время, передаваемых диктором филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания», дикторами других организаций телерадиовещания, или оперативным дежурным Главного управления МЧС России по Чувашской Республике.						
Изм.	Коп.уч.	Лист	Недек.	Подпись	Дата	ПЗ ОЧ
						Лист
						19



Место разработки: Чувашская Республика, Урмарский район, д. Атнаши.

**Проект планировки и проект межевания территории для размещения
объекта: «Инженерная и туристическая инфраструктура
этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района
Чувашской Республики.**

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ
(Материалы по обоснованию)

Директор ООО «Центр кадастра и оценки»

К. Ю. Бессмертный

г.Чебоксары 2022г.

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ
(МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ)**

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 3. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ.
ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....

Лист1. Схема расположения элементов планировочной структуры	7
Лист2. Схема использования территории в период подготовки проекта планировки территории..	7
Лист3. Схема организации улично-дорожной сети и движения транспорта.....	7
Лист4. Схема вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории.....	7
Лист5. Схема границ зон с особыми условиями использования территорий, особо охраняемых природных территорий, лесничеств.....	7
Лист6. Схема конструктивных и планировочных решений.....	7
РАЗДЕЛ 4 "МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ.	
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	7
4.1. Описание природно-климатических условий территории, в отношении которой разрабатывается проект планировки территории.....	7
4.2. Обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов	8
4.3. Обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения.....	9
4.4. Обоснование определения предельных параметров застройки территории в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейных объектов	9
4.5. Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта с охраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории.....	10
4.6. Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта с объектами капитального строительства, строительство которых запланировано в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории.....	12
4.7. Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта с водными объектами (в том числе с водотоками, водоемами, болотами и т.д.).....	12
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

						Пояснительная записка	Лист
Изм.	Коп.уч	Лист	№дож.	Подпись	Дата		4

СОСТАВ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

Обозначение	Наименование	Примечание
ПЗ-ППТ ТОМ 1	Проект планировки территории (основная часть) Графическая часть Текстовая часть	
ПЗ-ППТ ТОМ 2	Проект планировки территории (Материалы по обоснованию) Графическая часть Текстовая часть	

						Проект планировки и проект межевания территории для размещения объекта: «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнашш Урмарского района Чувашской Республики.			
Пзм.	Коп.уч.	Лист	№ док.	Под-	Дата				
						Проект планировки территории Материалы по обоснованию			
							Стадия	Лист	Листов
							ПП	3	

1. Материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории.....
2. Программа и задание на проведение инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории.....
3. Исходные данные, используемые при подготовке проекта планировки территории....

						Пояснительная записка	Лист
							5
Изм.	Кол.	Лист	Может	Подпись	Дата		

Раздел 3. Материалы по обоснованию проекта планировки территории.

Графическая часть

3.1. Схема расположения элементов планировочной структуры

3.2. Схема использования территории в период подготовки проекта планировки территории.

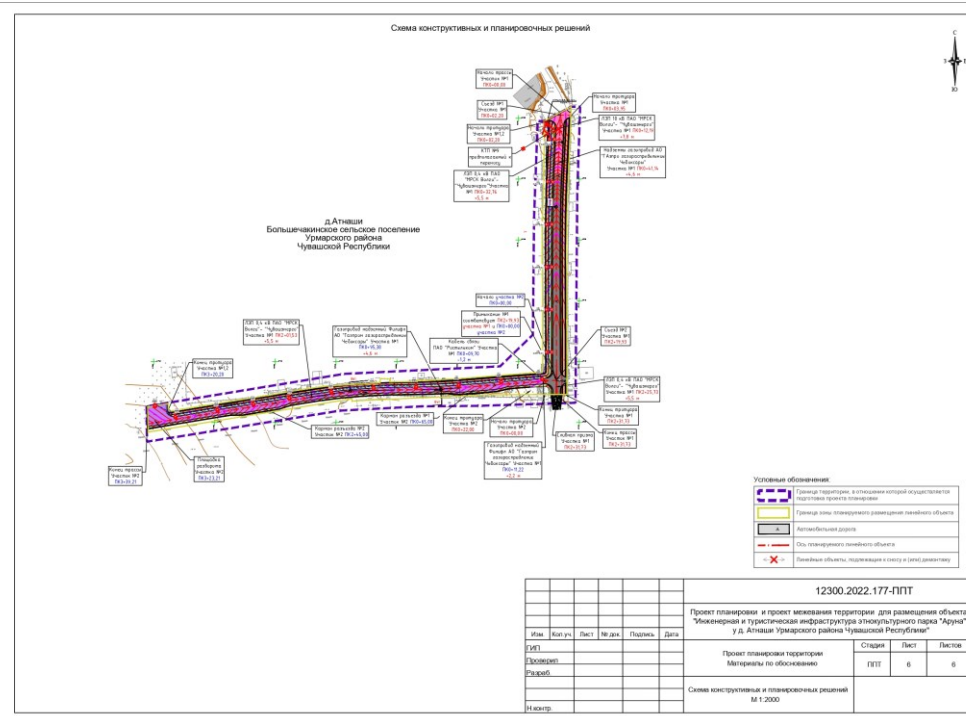
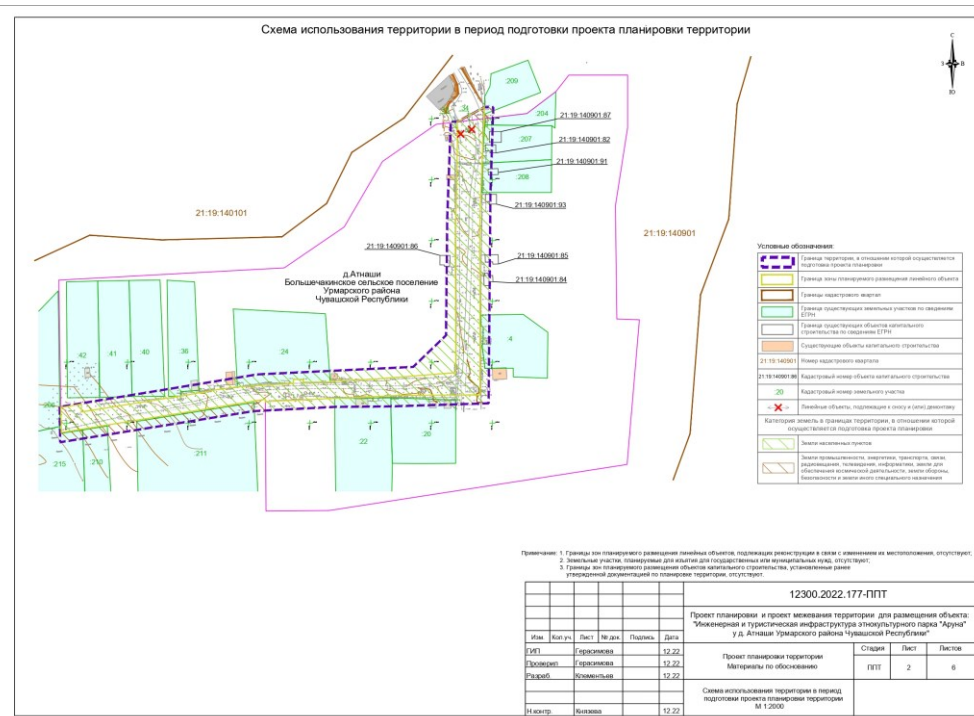
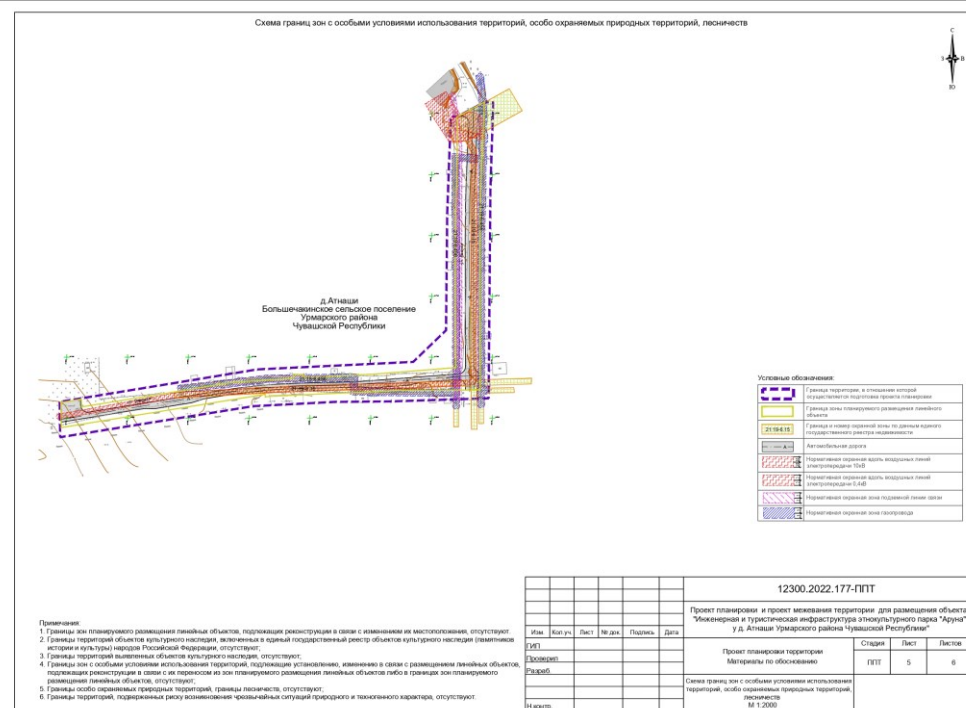
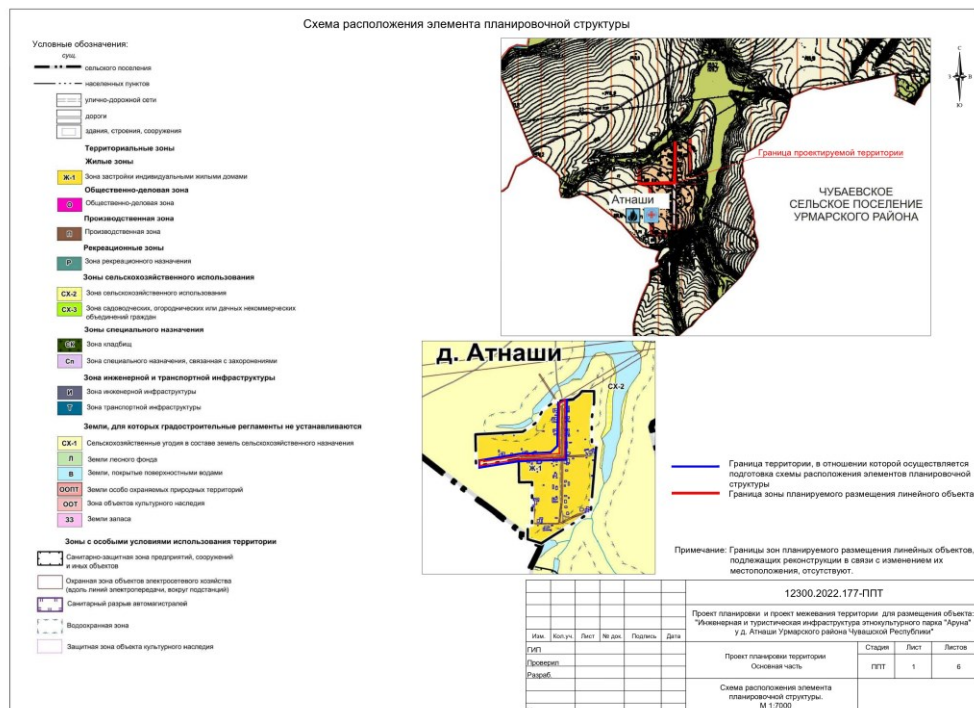
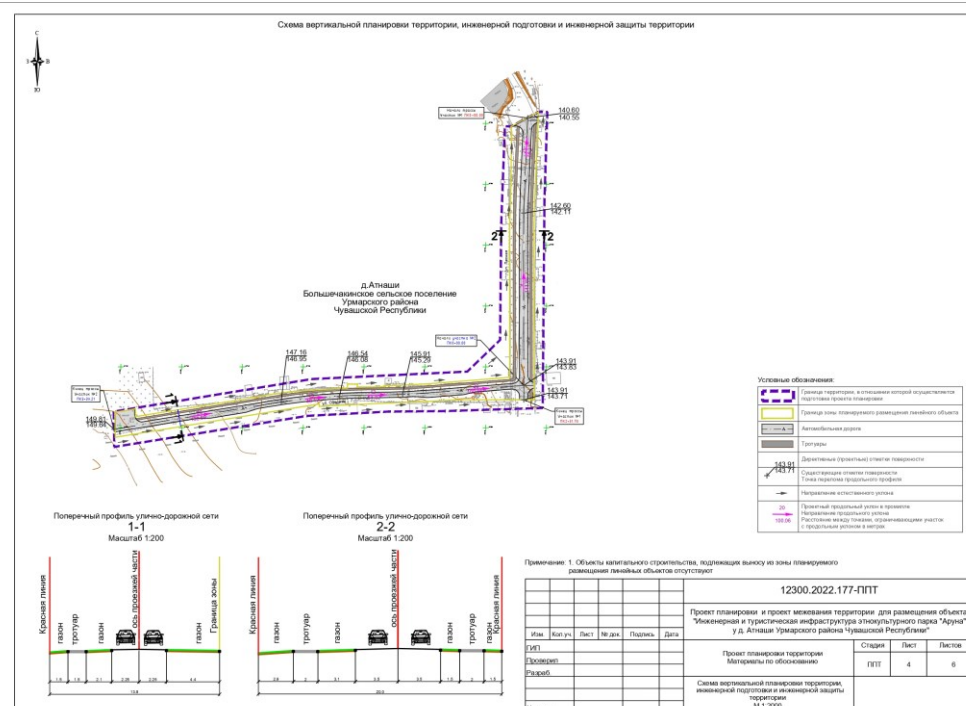
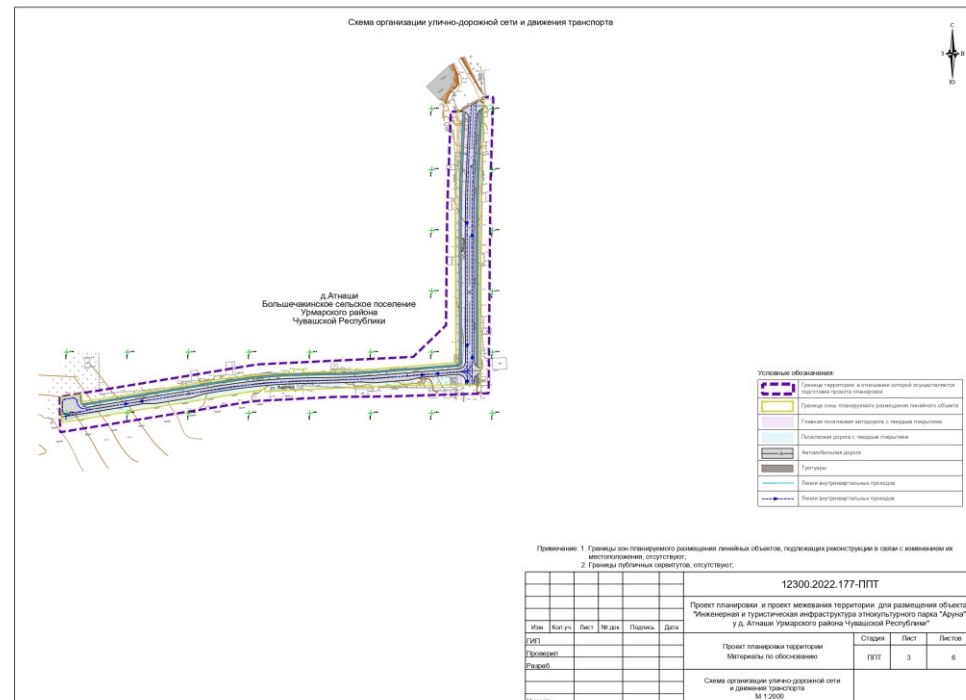
3.3. Схема организации улично-дорожной сети и движения транспорта

3.4. Схема вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории

3.5. Схема границ зон с особыми условиями использования территорий, особо охраняемых природных территорий, лесничеств.

3.6. Схема конструктивных и планировочных решений

						Пояснительная записка	Лист
Изм.	Коп. уч.	Лист	№ док.	Подпись	Дата		6



Раздел 4. Материалы по обоснованию проекта планировки территории.

Пояснительная записка.

4.1. Описание природно-климатических условий территории, в отношении которой разрабатывается проект планировки территории

В административном отношении проектируемая территория (полоса отвода автомобильной дороги по улицам Лесная и Озерная) расположена в восточной части Чувашской Республики, Большеचाкинского сельского поселения д. Атнаши, по ул. Лесная и ул. Озерная.

Проектируемая автодорога начинается от разворотной асфальтированной площадки для автобусов у въезда в д. Атнаши, возле жилого дома №1 по ул. Лесная и протягивается в юном направлении ~ 210 – 220 м до пересечения с ул. Озерная (возле мемориального памятника воинам погибшим в Великой Отечественной войне). На данном участке существующая дорога по ул. Лесная сложена белым щебнем диаметром 5 – 10 см, общей мощностью техногенных грунтов 0.50 – 0.70 м. Далее трасса проектируемой автодороги поворачивает на запад под углом 90°, где протягивается по улице Озерная длиной ~ 340 м до земельного участка с кадастровым номером 21:19:140901:206, где и заканчивается исследованный участок автодороги.

В геоморфологическом отношении участок изысканий расположен на водораздельной поверхности правых притоков реки Малый Аниш. Рельеф проектируемой автодороги пологий с абс. отм. от 140.60 м (скв. №1) до абс. отм. 149.50 м (скв. №4), с уклоном поверхности - 0.012 – 0.019.

Район расположен в зоне умеренно континентального климата с умеренно теплым летом и умеренно суровой и снежной холодной зимой, с хорошо выраженными переходными временами года – весной и осенью, и относится к климатическому подрайону II В (СП 131.13330.2020).

Согласно СП 131.13330.2020 «Строительная климатология» для населенного пункта г. Чебоксары по данным метеостанции, среднегодовая температура воздуха составляет 4,0 °С.

Абсолютная минимальная температура воздуха: -44°С.

Абсолютная максимальная температура воздуха: +40°С.

Средняя максимальная температура наиболее теплого месяца: +25,4°С.

Температура воздуха наиболее холодных суток, обеспеченностью 0,98: -36°С, обеспеченностью 0,92: -33°С.

Температура воздуха наиболее холодной пятидневки, обеспеченностью 0,98: -32°С, обеспеченностью 0,92: -29°С.

Продолжительность периода со средней суточной температурой воздуха ≤0°С: 155 сут.

Годовой ход осадков по району, по многолетним данным, характеризуется преобладанием осадков в теплый период с апреля по октябрь в количестве 380 мм, за холодный период с ноября по март – 160 мм. Среднеголетняя годовая сумма осадков составляет 540 мм.

Нормативное значение глубины грунтов сезонного промерзания для глинистых грунтов составляет – 1,42 м, определяется согласно СП 22.13330.2016 (п.п.5.5.3 по формуле с использованием данных СП 131.13330.2020.

Средняя многолетняя скорость ветра равна 5.5 м/с. В течение года преобладающее направление ветра за декабрь-февраль – Ю, со средней скоростью ветра 5.0 м/с; за июнь-август – З. С апреля по октябрь могут возникать сильные шквальные ветры при прохождении фронтов активной грозовой деятельности, с ливнем и градом.

В течение всего года преобладающими являются ветры южного и западного направлений. Формирование ветрового режима связано с западным переносом циклонов из Атлантики и южных морей, а также вторжениями холодного арктического воздуха.

Снежный покров обычно появляется в середине октября. Первый снег и первый снежный покров сохраняется недолго. Устойчивый снежный покров образуется 28 X, разрушается 13 IV. Полностью снежный покров сходит 17 IV. Число дней со снежным покровом в среднем – 155. Максимальной высоты снежный покров достигает в феврале - марте.

По территории района с северо-западной и юго-восточной стороны протекают правые притоки реки Малый Аниш. В водном режиме рек четко выражено весеннее половодье, низкая летнее – осенняя межень, прерываемая паводками, и устойчивая продолжительная зимняя межень.

4.2 Обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов.

В результате анализа состояния улично-дорожной сети выявлены проблемы, препятствующие устойчивому развитию проектируемой территории вдоль улиц Лесная и Озерная:

- низкий уровень благоустройства улично-дорожной сети;
- отсутствие дорог с твердым покрытием, тротуаров, озеленения;
- отсутствие организованного стока ливневых вод с проезжих частей.

При определении трассировки выбран вариант в границах действующих красных линий по нескольким показателям:

- оценка выноса инженерных коммуникаций, подлежащих выносу, перекладке;
- минимум кадастровых участков, попадающих в границы полосы отвода.

По градостроительному регламенту земельные участки в границах красных линий относятся к зоне (территория) общего пользования.

Представленным проектом планировки территории устанавливаются красные линии

							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	№дж.	Подпись	Дата			7

улиц, определяющие размещение проезжей части, тротуаров и инженерных сетей относительно красных линий, а также определяются основные направления и показатели градостроительного развития территории для транспортного обслуживания населения.

Ширина полосы отвода автомобильной дороги по улицам Лесная и Озерная в деревне Атнаши в границах красных линий с учетом сложившейся застройки составляет: по улице Лесная 20,0 м, по улице Озерная 13,9-15,0 м.

4.3 Обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения.

Линейные объекты, подлежащие реконструкции в связи с изменением их местоположения, отсутствуют. Зоны планируемого размещения линейных объектов, подлежащих реконструкции в связи с изменением их местоположения, отсутствуют.

4.4. Обоснование определения предельных параметров застройки территории в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейных объектов.

Территория проектирования расположена на 2-х улицах деревни Атнаши. На рассматриваемой территории запроектировано строительство автомобильной дороги по улицам Лесная и Озерная.

Строительство дороги предусматривается для обеспечения комплексной транспортно-пешеходной доступности к существующим и строящимся зданиям и сооружениям, к этнокультурному парку «Аруна» деревни Атнаши.

В границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки, объекты культурного наследия отсутствуют, особо охраняемые природные территории отсутствуют.

Улично-дорожная сеть запроектирована в виде непрерывной системы с учетом функционального назначения улицы, интенсивности транспортного и пешеходного движения, архитектурно-планировочной организации территории и характера застройки.

Проектные решения обеспечивают организованное, безопасное, удобное и комфортабельное движение автотранспортных средств, с соблюдением принципа зрительного ориентирования водителей, а также удобное и безопасное расположение примыканий и пересечений.

							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	№дж.	Подпись	Дата			9

нием осадков в теплый период с апреля по октябрь в количестве 380 мм, за холодный период с ноября по март – 160 мм. Среднеголетняя годовая сумма осадков составляет 540 мм.

Нормативное значение глубины грунтов сезонного промерзания для глинистых грунтов составляет – 1,42 м, определяется согласно СП 22.13330.2016 (п.п.5.5.3 по формуле с использованием данных СП 131.13330.2020.

Средняя многолетняя скорость ветра равна 5.5 м/с. В течение года преобладающее направление ветра за декабрь-февраль – Ю, со средней скоростью ветра 5.0 м/с; за июнь-август – З. С апреля по октябрь могут возникать сильные шквальные ветры при прохождении фронтов активной грозовой деятельности, с ливнем и градом.

В течение всего года преобладающими являются ветры южного и западного направлений. Формирование ветрового режима связано с западным переносом циклонов из Атлантики и южных морей, а также вторжениями холодного арктического воздуха.

Снежный покров обычно появляется в середине октября. Первый снег и первый снежный покров сохраняется недолго. Устойчивый снежный покров образуется 28 X, разрушается 13 IV. Полностью снежный покров сходит 17 IV. Число дней со снежным покровом в среднем – 155. Максимальной высоты снежный покров достигает в феврале - марте.

По территории района с северо-западной и юго-восточной стороны протекают правые притоки реки Малый Аниш. В водном режиме рек четко выражено весеннее половодье, низкая летнее – осенняя межень, прерываемая паводками, и устойчивая продолжительная зимняя межень.

4.2 Обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов.

В результате анализа состояния улично-дорожной сети выявлены проблемы, препятствующие устойчивому развитию проектируемой территории вдоль улиц Лесная и Озерная:

- низкий уровень благоустройства улично-дорожной сети;
- отсутствие дорог с твердым покрытием, тротуаров, озеленения;
- отсутствие организованного стока ливневых вод с проезжих частей.

При определении трассировки выбран вариант в границах действующих красных линий по нескольким показателям:

- оценка выноса инженерных коммуникаций, подлежащих выносу, перекладке;
- минимум кадастровых участков, попадающих в границы полосы отвода.

По градостроительному регламенту земельные участки в границах красных линий относятся к зоне (территория) общего пользования.

Представленным проектом планировки территории устанавливаются красные линии

							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	№дж.	Подпись	Дата			8

Таблица 4.4.1. – Техничко-экономические показатели

№ п/п	Наименование параметра	Всего	Улица Лесная	Улица Озерная
1	Протяженность проектируемого участка улицы, м	570	232	338
2	Ширина проезжей части, м	4,5- 7,0	7,0	4,5
3	Ширина полосы движения	3,5-4,5	3,5	4,5
4	Ширина тротуаров, м	2,0	2,0	1,5
5	Площадь проезжей части, кв.м.	3556	1761	1795
6	Площадь тротуаров, кв.м	1326	860	466
7	Площадь улицы, кв.м	9478	4814	4664

По классификации категорий улиц и дорог СП 42.13330.2016 проектируемые улицы являются улицами и дорогами местного значения транспортно-пешеходными, обеспечивающей транспортные и пешеходные связи на территории жилой застройки, а также выход на прилегающие улицы.

Улица Лесная: начало трассы - ПК0, конец трассы – ПК2+31,73. Общая протяженность трассы – 0,23173 км, имеет 3 съезда.

Улица Лесная имеет 2 полосы движения шириной 3,5 м. Тротуары вдоль улиц запроектированы шириной 2,0 м

Улица Озерная: начало трассы – ПК0, конец трассы – ПК3+39,21. Общая протяженность трассы – 0,33921км, имеет 2 съезда и разворотную площадку.

Улица Озерная имеет 1 полосу движения шириной 4,5 м и 2 кармана для разъезда. Тротуары по одну сторону от улицы запроектированы шириной 1,5 м.

Проектом предусматривается дорожная одежда капитального типа с асфальтобетонным покрытием.

Дождевые сточные воды будут свободно стекать по поверхности проезжей части на обочины, а затем отводиться через откосы и боковые водоотводные каналы или кюветы.

4.5. Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта с сохраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории

По материалам инженерных изысканий трассу объекта автомобильная дорога по улицам Лесная и Озерная в деревне Атнаши пересекают инженерные сети.

При проектировании и производстве работ в местах пересечения трубопровода с инже-

							ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	№дж.	Подпись	Дата			10

нерными сетями необходимо учитывать технические условия от владельцев пересекаемых сетей.

Таблица 4.5.1- Ведомость пересечения подземных коммуникаций

№ п/п	Пикетаж	Наименование коммуникации	Техническая характеристика	Глубина заложения до верхней образующей, м	марка (сечение) диаметр	угол пересечения	Владелец
1	2	3	4	5	6	7	8
Кабель связи							
1	ПК0+09,70	Кабель связи	Действующий	-1,2	---	83	ПАО Ростелеком

Таблица 4.5.2- Ведомость пересечения надземных коммуникаций

№ п/п	Пикетаж	Наименование коммуникации	Техническая характеристика	Глубина заложения до верхней образующей, м	марка (сечение) диаметр	угол пересечения	Владелец
1	2	3	4	5	6	7	8
Газопровод							
1	ПК0+41,14	Надземный газопровод	Действующий	-	---	92	Филлал АО «Газпром газораспределение Чуваш-боксары»
2	ПК0+11,22	Надземный газопровод	Действующий	-	---	95	
3	ПК0+95,38	Надземный газопровод	Действующий	-	---	92	
ВЛ ЛЭП							
1	ПК0+12,19	Эл. кабель	Действующий	-	10 кВ	139	ПАО «МРСК Волги» «Чуваш-энерго»
2	ПК1+32,76	Эл. кабель	Действующий	-	0.4кВ	88	
3	ПК2+25,73	Эл. кабель	Действующий	-	0.4кВ	93	
4	ПК2+01,53	Эл. кабель	Действующий	-	0.4кВ	9	

ПЗ ОЧ

Лист

11

ПЗ ОЧ

Лист

13

4.6. Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта с объектами капитального строительства, строительство которых запланировано в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории

Пересечения границ зон планируемого размещения линейного объекта (полоса отвода автомобильной дороги по улицам Лесная и Озерная) с объектами капитального строительства, строительство которых запланировано в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, отсутствуют.

4.7. Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта с водными объектами (в том числе с водотоками, водоемами, болотами и т.д.)

Граница зоны планируемого размещения проектируемого линейного объекта водных объектов не пересекает.

ПЗ ОЧ

Лист

12

1. Материалы и результаты инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории

Материалы и результаты инженерных изысканий по объекту «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики» представлены в виде технического отчета о выполненных работах по топографической съемке масштаба 1:500, подготовленного ООО «ПроектСпецСтрой» в 2022г.

ПЗ ОЧ

Лист

14

2. Программы и задания на проведение инженерных изысканий, используемые при подготовке проекта планировки территории

«СОГЛАСОВАНО»
Директор
ООО «ПроектСпецСтрой»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
Казенное учреждение Чувашской Республики
«Республиканская служба единого заказчика»
Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики

Р.В. Алешин

А.Ф. Андреев

« » _____ 2022 г.

« » _____ 2022 г.

ЗАДАНИЕ
на производство инженерно-геодезических изысканий

1. Наименование и вид объекта:
Наименование: «**Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка "Аруна" у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики**».
Вид объекта: объект капитального строительства – Дорога для движения транспортных средств и электроснабжение этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики.

2. Местоположение и границы района (участка) строительства:
429410, Урмарский район Чувашской Республики, д. Атнаши..

3. Основание для выполнения работ:
контракт №141 от 28.06.2022 г.

4. Вид градостроительной деятельности:
Архитектурно-строительное проектирование

5. Вид строительства:
Новое строительство

6. Стадия проектирования (Этап работ):
Инженерно изыскания для подготовки проекта.

7. Этап выполнения инженерных изысканий:
Подготовительный, полевой, камеральный.

8. Виды инженерных изысканий:
Инженерно-геодезические изыскания (ИГДИ).

9. Идентификационные сведения о заказчике:
Казенное учреждение Чувашской Республики «Республиканская служба единого заказчика»
Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики,
Адрес: 428018, Чувашская Республика, г. Чебоксары, проспект Московский, д. 38, к. 1, помещ. 1,
Тел./факс: +7 (8352) 58-55-20, Эл. почта: zakazchik.21@mail.ru,
Директор Андреев Александр Федорович

10. Идентификационные сведения об исполнителе:
ООО «ПроектСпецСтрой»,
Адрес: 428003, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Пристанционная, д. 3, оф. 303,
Тел./факс: +7 (8352) 21-01-11, Эл. почта: ltdpss.service@mail.ru,
Директор Алешин Роман Валериевич

Изм. Коп.уч. Лист №држ. Подпись Дата

ПЗ ОЧ

Лист
15

11. Цели и задачи инженерных изысканий:
Цели - Изучить инженерно-геодезические условия участка изысканий, произвести инженерно-геодезические изыскания
Задачи - Развитие опорной геодезической сети; создание инженерно–топографических планов; топографо-геодезическое обеспечение других видов инженерных изысканий

12. Идентификационные сведения об объекте:
Назначение: Дорога для движения транспортных средств и электроснабжение этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района Чувашской Республики;
Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функционально-технологические особенности которых влияют на их безопасность: Код 220.42.11.10.120 автомобильные дороги, в том числе улично-дорожная сеть, прочие автомобильные, велосипедные или пешеходные дороги и код 220.42.22.12 линии электросредачи и связи местные согласно Общероссийскому классификатору основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008);
Принадлежность к опасным производственным объектам: В соответствии с прил. 2 Федерального закона от 21.07.1997 г. №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» с изм. на 8.12.2020 г. проектируемый объект не относится к категории опасных производственных объектов ;
Пожарная опасность: Идентифицируется согласно табл. 2 разделу 7 СП 12.13130 «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности»;
Взрывопожарная опасность: Идентифицируется согласно табл. 2 разделу 7 СП 12.13130 «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности»;
Уровень ответственности зданий и сооружений: Нормальный (II) согласно разделу 5 ГОСТ 27751-2014 Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения по расчету.

13. Предполагаемые техногенные воздействия объекта на окружающую среду:
—

14. Данные о границах площадки (площадок) и (или) трассы (трасс) линейного сооружения (точки ее начала и окончания, протяженность):
Начало проектируемого участка – ул. Лесная д.1, д. Атнаши Урмарского района;
Конец проектируемого участка – ул. Озерная д.16, . Атнаши Урмарского района.

15. Краткая техническая характеристика объекта, включая размеры проектируемых зданий и сооружений:
Проектом предусмотреть:
- автомобильную дорогу от д. Атнаши до этнокультурного парка «Аруна» ориентировочной протяженностью 600 м.
Ширина полосы движения – 3,5 м;
Ширина укрепления обочины – 1,0 м;
Ширина обочины – 2 м;
Число полос движения – 2;
Тип дорожной одежды – облегченный (уточнить на основании инженерных изысканий);
Вид покрытия – асфальтобетонный.
Категорию дороги уточнить при проектировании. Основные технические и геометрические характеристики плана трассы и поперечного профиля, нормативные нагрузки, расчетные нагрузки для расчета дорожной одежды и проверки устойчивости земляного полотна, габариты определить в соответствии с действующими нормативными документами и уточнить при проектировании.
Характеристики искусственных сооружений (при их наличии) – определить по СНиП 2.05.03-84* с изменениями и дополнениями «Мосты и трубы».

Изм. Коп.уч. Лист №држ. Подпись Дата

ПЗ ОЧ

Лист
16

- сети электроснабжения ориентировочной протяженностью 150 м, Мощность и категорию электроснабжения определить проектом.

16. Дополнительные требования к выполнению отдельных видов работ в составе инженерных изысканий с учетом отраслевой специфики проектируемого здания или сооружения (в случае, если такие требования предъявляются):
Выполнить инженерно-геодезические изыскания, обследования в соответствии с требованиями нормативных документов, в объеме, необходимом для разработки документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории) и достаточном для получения положительного заключения государственной экспертизы:
– инженерно-геодезические изыскания – площадь уточнить при проектировании; создание инженерно-топографического плана.
Разработать программу инженерных изысканий и согласовать с Заказчиком. По результатам обследований и изысканий предоставить отчетные материалы в переплетном виде.
Один экземпляр отчета по инженерным изысканиям в полном объеме передать в департамент архитектуры, градостроительства и благоустройства администрации муниципального образования, органы, уполномоченные для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, а также в орган исполнительной власти, осуществляющий функции по управлению государственным имуществом и оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, а также в области мониторинга состояния и загрязнения окружающей среды, для размещения в Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении.

17. Наличие предполагаемых опасных природных процессов и явлений, многолетнемерзлых и специфических грунтов на территории расположения объекта:
—

18. Требование о необходимости научного сопровождения инженерных изысканий (для объектов повышенного уровня ответственности, а также для объектов нормального уровня ответственности, строительство которых планируется на территории со сложными природными и техногенными условиями) и проведения дополнительных исследований, не предусмотренных требованиями нормативных документов (НД) обязательного применения (в случае, если такое требование предъявляется):
Сейсмичность района строительства принять согласно приложению А (Общее сейсмическое районирование территории Российской Федерации 2016 (ОСР-2016)) СИ 14.13330 Строительство в сейсмических районах. Актуализированная редакция СНиП II-7-81*. Фактическую сейсмичность площадки, характеристики грунта под основанием фундаментов уточнить при проектировании по результатам инженерно-геологических изысканий;
- возможность развития оползневых явлений.

19. Требования к точности и обеспеченности необходимыми данными и характеристикам при инженерных изысканиях, превышающие предусмотренные требованиями НД обязательного применения (в случае, если такие требования предъявляются):
—

20. Требования к составлению прогноза изменения природных условий:
Не требуется

21. Требования о подготовке предложений и рекомендаций для принятия решений по организации инженерной защиты территории, зданий и сооружений от опасных природных и техногенных процессов и устранению или ослаблению их влияния:
Не требуется

22. Требования по обеспечению контроля качества при выполнении инженерных изысканий:
Не требуется

Изм. Коп.уч. Лист №држ. Подпись Дата

ПЗ ОЧ

Лист
17

23. Требования к составу, форме и формату предоставления результатов инженерных изысканий, порядку их передачи заказчику:
В результате инженерно-геодезических изысканий представить отчет о выполненных инженерно-геодезических изысканиях в соответствии с СП 47.13330.2016, а также: общие требования к изысканиям автомобильных дорог - ГОСТ 32836-2014; по инженерно-геодезическим изысканиям - СП 11-104-97; ГОСТ 32869-2014 в составе:
- пояснительная записка;
- графические материалы:
- топографический план выполнить в масштабе 1:500.
Технический отчет об инженерно-геологических изысканиях предоставить в переплетном виде (4 экз.) и на электронном носителе (2 экз.) в следующих форматах:
Технические требования к представлению разделов документации в электронном виде:
- текстовая часть - в форматах файлов текстового процессора типа MS Word (или эквивалент), табличного процессора типа MS Excel (или эквивалент);
- графическая часть - в растровых графических форматах AutoCAD (или эквивалент) и AdobeAcrobat (или эквивалент) в местной системе координат. Подготовка графической части документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории) осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Любой другой формат должен быть согласован с Заказчиком.
Сроки предоставления отчетных материалов - Согласно контракта

24. Перечень передаваемых заказчиком во временное пользование исполнителю инженерных изысканий, результатов ранее выполненных инженерных изысканий и исследований, данных о наблюдавшихся на территории инженерных изысканий осложнениях в процессе строительства и эксплуатации сооружений, в том числе деформациях и аварийных ситуациях:
—

25. Перечень нормативных правовых актов, НТД, в соответствии с требованиями которых необходимо выполнять инженерные изыскания:
- ГОСТ 2.105-2019 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ Р 21.1101-2020 Система проектной документации для строительства (СПДС). Основные требования к оформлению отчетной документации по инженерным изысканиям (с Поправкой);
- СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»;
- СП 317.1325800.2017 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ»;
- ГКИНП (ОНТА)-02-262-02 «Инструкция по развитию съемочного обоснования и съемке ситуации и рельефа с применением глобальных навигационных спутниковых систем ГЛОНАСС и GPS»;
- СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства»;
- СП 34.13330.2012 «Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85*»;
- ГОСТ 32869-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению топографо-геодезических изысканий»;
- Условные знаки для топографических планов масштабов 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000;
- ПТБ-88. Правила по технике безопасности на топографо-геодезических работах

26. Сведения о принятой системе координат и высот:
Система координат – МСК-21;
Система высот – Балтийская 1977 года.

Изм. Коп.уч. Лист №држ. Подпись Дата

ПЗ ОЧ

Лист
18

27. Данные о границах и площадях участков, на которые создаются (обновляются) инженерно-топографические планы:

Границы участка/ов – Начало - д. Атнаши; Конец - этнокультурный парк «Аруна», ориентировочная протяженность 600 м.; Площадь создаваемого инженерно-топографического плана - 3 га.

28. Сведения о масштабе топографической съемки и высоте сечения рельефа по отдельным площадкам, включая требования к съемке подземных и надземных коммуникаций и сооружений:

Масштаб съемки – М 1:500; Высота сечения рельефа – 0,5 м Требования к съемке подземных и надземных коммуникаций и сооружений – Выполнить съёмку подземных и наземных коммуникаций, с указанием характеристик коммуникаций (материал, марка, давление, глубина заложения или высота прохождения коммуникаций), согласовать с эксплуатирующими службами, предоставить ведомость коммуникаций.

29. Требования к инженерно-геодезическим изысканиям трасс линейных объектов:

—

30. Требования к стационарным геодезическим наблюдениям в районах развития опасных природных и техногенных процессов:

—

31. Приложения

Схема расположения проектируемого объекта

ГИП Герасимова А.В.

Принадлежность к опасным производственным объектам: В соответствии с прил. 2 Федерального закона от 21.07.1997 г. №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» с изм. на 8.12.2020 г. проектируемый объект не относится к категории опасных производственных объектов;

Пожарная опасность: Идентифицируется согласно табл. 2 разделу 7 СП 12.13130 «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности»;

Взрывопожарная опасность: Идентифицируется согласно табл. 2 разделу 7 СП 12.13130 «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности».

Уровень ответственности зданий и сооружений: Нормальный (II) согласно разделу 5 ГОСТ 27751-2014 Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения по расчету.

Вид градостроительной деятельности: Архитектурно-строительное проектирование

Этап выполнения инженерных изысканий: Подготовительный, полевой, камеральный.

Краткая техническая характеристика объекта:

Проектном предусмотреть:

- автомобильную дорогу от д. Атнаши до этнокультурного парка «Аруна» ориентировочной протяженностью 600 м.
- Ширина полосы движения – 3,5 м;
- Ширина укрепления обочины – 1,0 м;
- Ширина обочины – 2 м;
- Число полос движения – 2;
- Тип дорожной одежды – облегченный (уточнить на основании инженерных изысканий);
- Вид покрытия – асфальтобетонный.

Категорию дороги уточнить при проектировании. Основные технические и геометрические характеристики плана трассы и поперечного профиля, нормативные нагрузки, расчетные нагрузки для расчета дорожной одежды и проверки устойчивости земляного полотна, габариты определить в соответствии с действующими нормативными документами и уточнить при проектировании. Характеристики искусственных сооружений (при их наличии) – определить по СНиП 2.05.03-84* с изменениями и дополнениями «Мосты и трубы».

- сети электроснабжения ориентировочной протяженностью 150 м. Мощность и категорию электроснабжения определить проектом.

Общие сведения о землепользовании и землевладельцах: Администрация Урмарского района.

Основание для выполнения инженерных изысканий: контракт №141 от 28.06.2022 г..

Лицензии на выполнение определенных видов работ (при выполнении таких работ):

- Выписка из реестра членов саморегулируемой организации № 15 от 20.06.2022 г.

Сроки выполнения инженерных изысканий:

- полевые работы – июнь-сентябрь 2022 г.;
- камеральные работы – июнь-сентябрь 2022 г..

2 Изученность территории

Сведения о наличии материалов ранее выполненных изысканий на участке работ отсутствуют. При выполнении полевых работ с целью выполнения геодезической привязки использовать полученные координаты и высоты геодезических пунктов Урмарского района.

3 Краткая характеристика района работ

3.1 Климат

Район расположен в зоне умеренно континентального климата с умеренно теплым летом и умеренно суровой и снежной холодной зимой, с хорошо выраженными переходными временами года – весной и осенью, и относится к климатическому подрайону II В (СП 131.13330.2020).

Изм.	Коп.уч.	Лист	Подп.	Подпись	Дата

ПЗ ОЧ

Лист
21

«СОГЛАСОВАНО» Директор Казенное учреждение Чувашской Республики «Республиканская служба единого заказчика» Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики	«УТВЕРЖДАЮ» Директор ООО «ПроектСпецСтрой»
А.Ф. Андреев	Р.В. Алешин
« » _____ 2022 г.	« » _____ 2022 г.

Программа работ

по инженерно-геодезическим изысканиям объекта:

«Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка "Аруна" у д. Атнани Урмарского района Чувашской Республики»

1 Общие сведения

Наименование и местоположение объекта:
 Наименование - «Инженерная и туристическая инфраструктура этнокультурного парка "Аруна" у д. Атнани Урмарского района Чувашской Республики»
 Местоположение - 429410, Урмарский район Чувашской Республики, д. Атнани.
Сведения о заказчике: Казенное учреждение Чувашской Республики «Республиканская служба единого заказчика» Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики.
Адрес: 428018, Чувашская Республика, г. Чебоксары, проспект Московский, д. 38, к. 1, помещ. 1,
Тел./факс: +7 (8352) 58-55-20,
Эл. почта: zakazchik.21@mail.ru,
 Директор Андреев Александр Федорович.
Сведения об исполнителе работ: ООО «ПроектСпецСтрой»,
Адрес: 428003, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Пристанционная, д. 3, оф. 303,
Тел./факс: +7 (8352) 21-01-11,
Эл. почта: ltdpsn.service@mail.ru,
 Директор Алешин Роман Валериевич.
 Геодезисты — Константинов И.В.
 Непрерывный контроль геодезических работ: инженер-геодезист Константинов И.В.
Цели инженерных изысканий: Изучить инженерно-геодезические условия участка изысканий, произвести инженерно-геодезические изыскания .
Задачи инженерных изысканий: Развитие опорной геодезической сети; создание инженерно-топографических планов; топографо-геодезическое обеспечение других видов инженерных изысканий.
Идентификационные сведения об объекте:
Назначение: Дорога для движения транспортных средств и электроснабжение этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнани Урмарского района Чувашской Республики;
Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функционально-технологические особенности которых влияют на их безопасность: Код 220.42.11.10.120 автомобильные дороги, в том числе улично-дорожная сеть, прочие автомобильные, велосипедные или пешеходные дороги и код 220.42.22.12 линии электропередачи и связи местные согласно Общероссийскому классификатору основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008);

Снеговой район (СП 20.13330.2016)	IV
Ветровой район (СП 20.13330.2016)	I
Гололедный район (СП 20.13330.2016)	I

Согласно СП 131.13330.2020 «Строительная климатология» для населенного пункта г. Чебоксары по данным метеостанции, среднегодовая температура воздуха составляет 4,0 °С.

Абсолютная минимальная температура воздуха: -44°С.

Абсолютная максимальная температура воздуха: +40°С.

Средняя максимальная температура наиболее теплого месяца: +25,4°С.

Температура воздуха наиболее холодных суток, обеспеченностью 0,98: -36°С, обеспеченностью 0,92: -33°С.

Температура воздуха наиболее холодной пятидневки, обеспеченностью 0,98: -32°С, обеспеченностью 0,92: -29°С.

Продолжительность периода со средней суточной температурой воздуха ≤0°С: 155 сут.

Среднемесячные и среднегодовые значения температуры воздуха, °С.

Температура	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Год
Средняя	-11,4	-10,4	-4,3	4,8	13,0	17,1	19,4	17,2	11,2	3,9	-3,2	-8,7	4,0

Годовой ход осадков по району, по многолетним данным, характеризуется преобладанием осадков в теплый период с апреля по октябрь в количестве 380 мм, за холодный период с ноября по март – 160 мм. Среднеголетняя годовая сумма осадков составляет 540 мм.

Средняя многолетняя скорость ветра равна 5,5 м/с. В течение года преобладающее направление ветра за декабрь-февраль – Ю, со средней скоростью ветра 5,0 м/с; за июнь-август – З. С апреля по октябрь могут возникать сильные шквальные ветры при прохождении фронтов активной грозовой деятельности, с ливнем и градом.

В течение всего года преобладающими являются ветры южного и западного направлений.

Снежный покров обычно появляется в середине октября. Первый снег и первый снежный покров сохраняется недолго. Устойчивый снежный покров образуется 28 X, разрушается 13 IV. Полностью снежный покров сходит 17 IV. Число дней со снежным покровом в среднем – 155. Максимальной высоты снежный покров достигает в феврале - марте.

Таким образом, климатические условия участка строительства благоприятны для хозяйственного и градостроительного освоения, не имеют планировочных ограничений.

3.2 Рельеф

Рельеф участка естественный, спокойный.

3.3 Гидрография

С севера от участка изысканий расположена цепь прудов.

3.4 Почвы и растительность

Почвы участка представлены почвенно-растительным слоем, техногенными грунтами и суглинками.

Травянистая растительность – обычное разнотравье средней полосы России.

3.5 Краткая характеристика природных условий района работ и техногенных факторов влияющих на организацию и выполнение инженерных изысканий

Природные условия района работ относятся к IVB строительного-климатической зоне (СП 131.13330.2020, приложение А).

К опасным метеорологическим явлениям данного участка можно отнести только снежные заносы, гололёд.

Возможно развитие оползневых процессов.

Изм.	Коп.уч.	Лист	Недоп.	Подпись	Дата

ПЗ ОЧ

Лист 22

4 Состав и виды работ, организация их выполнения

4.1 Последовательность выполнения работ

Этапы проведения работ: подготовительный, полевой и камеральный.

Подготовительный этап:

- сбор и анализ исходных данных;
- составление программы производства работ;
- подготовка к работе геодезических приборов и инструментов.

Полевой этап:

- Рекогносцировка участка работ;
- Создание планово-высотного съемочного обоснования;
- Выполнение съемки в масштабе 1:500.

Камеральный этап:

- обработка полевых измерений с оценкой точности полученных результатов;
- создание плана топографической съемки с необходимой информацией;
- согласование полноты и правильности нанесения инженерных коммуникаций с собственниками (эксплуатирующими организациями)
- составление и передача заказчику технического отчета с необходимыми приложениями по результатам выполненных работ.

4.2 Планово-высотное съемочное обоснование

Создание планово-высотного съемочного обоснования для выполнения топографической съемки произвести в системе координат МСК-21. Высотное съемочное обоснование выполнить в системе высот Балтийская 1977 года.

Планово-высотное съемочное обоснование выполнить при помощи приемников GPS в статическом методе динамическом режиме.

При установке знаков долговременного закрепления и реперов высотных отметок, они должны быть установлены вдоль границы участка строительных работ, и четко обозначены для исключения неумышленного уничтожения, позволяющие однозначно идентифицировать закрепляемые пункты.

Обработку результатов полевых измерений при создании съемочной геодезической основы производить с использованием программного комплекса CREDO.

В результате выполнения работ по построению съемочного обоснования должна быть представлена следующая документация:

- схема созданного планово-высотного съемочного обоснования;
- материалы вычислений и оценка точности выполненных измерений.

4.3 Топографическая съемка

При выполнении инженерно-геодезических изысканий выполнить следующие требования технического задания:

4.4 Камеральная обработка материалов

По материалам топографо-геодезической съемки создать цифровую модель ситуации (ЦМС) и цифровую модель рельефа (ЦМР) в программных комплексах «CREDO» и «NanoCAD».

Ситуация и рельеф местности, подземные и надземные сооружения должны изображаться на инженерно-топографических планах в соответствии с условными знаками.

На основании требований к изысканиям, производится камеральная обработка и составляется технический отчет.

В результате выполнения работ должны быть представлены следующие данные:

- технический отчет, оформленный в соответствии с требованиями СП 47.13330.2016;
- инженерно-топографический план в масштабе 1:500 (в составе технического отчета).

Изм.

Коп.уч.

Лист

№ док.

Подпись

Дата

ПЗ ОЧ

Лист

23

4.5 Виды и объемы запланированных работ

Сбор и анализ исходных материалов изысканий, рабочих дней – 3;

Рекогносцировочное обследование участка, га – 3;

Рекогносцировочное обследование участка, рабочих дней – 1;

Топографическая съемка М 1:500 с высотой сечения рельефа 0,5 м, га – 3;

Топографическая съемка М 1:500 с высотой сечения рельефа 0,5 м, рабочих дней – 3;

Камеральная обработка, рабочих дней – 3;

Составление отчета, шт. – 1;

Создание отчета в бумажном виде, экземпляров – 4;

Создание отчета в электронном виде, экземпляров – 2.

4.6 Применяемые приборы, оборудование, инструменты, программные продукты

Создание опорной геодезической сети - Аппаратура геодезическая спутниковая EFT M1 Plus заводской № RG11647530, Аппаратура геодезическая спутниковая EFT M2 GNSS заводской № NM11636460;

Создание съемочного обоснования, топографическая съемка М: 1:500 - Электронный тахеометр Trimble3305DR заводской № 310510;

Персональный компьютер с предустановленным программным обеспечением;

Комплекс программного обеспечения Spectrum Survey Office v.8.0;

Комплексе программного обеспечения CREDO DAT 3.1. (ООО "Кредо-Диалог" г.Минск);

Комплексе программного обеспечения NanoCAD (ЗАО "Нанософт" г.Москва).

4.7 Мероприятия по соблюдению требований к точности и обеспеченности данных и характеристик получаемых по результатам инженерных изысканий

Для соблюдения требований к точности и обеспеченности данных и характеристик результатов инженерных изысканий строго соблюдать все нормативные и руководящие документы.

Положения пикетных точек на местности определено со среднеквадратической погрешностью не более 20 мм, рассчитанной контроллером на основании качества сигналов спутников и внешних факторов.

Горизонтальную съемку, где невозможно производить съемочные работы используя спутниковые определения, в масштабе 1:500 элементов ситуации, а также углов капитальных зданий и сооружений выполнить электронным тахеометром полярным методом с точек съемочного обоснования с учетом требований п.5.35. СП 11-104-97 (ч 1). Одновременно с горизонтальной съемкой производится вертикальная съемка с определением абсолютных отметок точек.

Планово-высотная съемка выполняется электронным тахеометром с учетом требований СП 11-104-97 одним полуприемом с использованием односекционного отражателя на телескопической вешке с цилиндрическим уровнем с одновременным измерением превышения от известного горизонта инструмента на исходной точке до центра отражателя с измеренной высотой вешки «В» конце работы на станции, проверяется ориентирование лимба на начальное (исходное) направление.

Для обеспечения контроля производимых работ необходимо определить 5-10 % пикетов с двух точек съемочного обоснования.

Съемка выполняется с соблюдением требований нормативных документов, которые указаны в следующей таблице.

Наименование	Расстояние, м
Предельное расстояние от прибора до четких контуров местности при измерении расстояний электронным тахеометром	250
Предельное расстояние от прибора до нечетких контуров местности при измерении расстояний электронным тахеометром	375
Предельное расстояние между пикетами	15

Изм.

Коп.уч.

Лист

№ док.

Подпись

Дата

ПЗ ОЧ

Лист

25

В процессе производства топографической съемки выполняется съемка подземных коммуникаций. Съемка производится путем координированием центра выходов подземных коммуникаций на поверхность с одновременным определением абсолютных отметок

Плановое местоположение безколдезных подземных коммуникаций определяется с помощью индукционного трассоискателя с ориентировкой по охраняем опознавательным столбикам, характерным признакам и по исполнительным схемам.

Глубина заложения подземных коммуникаций определяется путём вскрытия колодцев и замеров.

4.8 Сведения о метрологической поверке (калибровке), аттестации средств измерений (перечень применяемых средств измерений, подлежащих поверке)

Аппаратура геодезическая спутниковая EFT M1 Plus заводской № RG11647530 – Свидетельство о поверке № С-ГСХ/24-09-2021/97684539 от 24.09.2021 г.;

Аппаратура геодезическая спутниковая EFT M2 GNSS заводской № NM11636460 – Свидетельство о поверке № С-ГСХ/24-09-2021/97684541 от 24.09.2021 г.

Электронный тахеометр Trimble3305DR заводской № 310510 – Свидетельство о поверке № С-ГСХ/12-01-2022/122959960 от 12.01.2022 г.

Копии свидетельств о поверке приложить в технический отчет.

4.9 Порядок выполнения работ на территории со "специальным режимом", на земельных участках (объектах недвижимости), не принадлежащих заказчику на праве собственности или ином законном основании, использования и передачи материалов и данных ограниченного пользования

До начала работ на территории со специальным режимом, в обязательном порядке согласовать с владельцем/собственником данной территории порядок и режим работы.

Строго соблюдать установленные законодательством требования и не допускать нарушений прав владельцев земельных участков (объектов недвижимости) не принадлежащих заказчику. При присутствии такого владельца на месте, следует договориться о съемке на его территории.

Информация ограниченного пользования без санкции директора организации не подлежит разглашению (распространению).

За разглашение информации ограниченного пользования, а также нарушение порядка обращения с документами, содержащими такую информацию, сотрудник (работник) организации) может быть привлечен к дисциплинарной или иной предусмотренной законодательством ответственности.

4.10 Организация выполнения полевых работ, в том числе обеспеченность транспортом, проживанием, связью и организация камеральных работ

Полевые работы проводить в светлое время суток, с учетом погодных условий. Полевая бригада в обязательном порядке обеспечивается транспортом (легковым автомобилем). При расположении участка изысканий свыше двухсот километров от месторасположения предприятия полевая бригада отправляется в командировку из расчета 8-ми часового рабочего дня и обеспечивается жильём и транспортом (за исключением случаев, когда доставку бригады от места проживания до объекта осуществляет заказчик).

Связь в полевых условиях обеспечивается комплектом переносных радиостанций Motorola TLKR T61.

Для обработки полевых измерений, камеральных работ и составления технического отчета использовать персональный компьютер со специализированным лицензионным программным обеспечением.

4.11 Мероприятия по обеспечению безопасных условий труда с учетом природных и техногенных условий и характера выполняемых работ

Организовать охрану труда в соответствии с требованиями действующих правил и инструкций и «Руководством по технике безопасности на инженерно-изыскательских работах».

Изм.

Коп.уч.

Лист

№ док.

Подпись

Дата

ПЗ ОЧ

Лист

24

Изм.

Коп.уч.

Лист

№ док.

Подпись

Дата

ПЗ ОЧ

Лист

26



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР КАДАСТРА И ОЦЕНКИ»

Место разработки: Чувашская Республика, Урмарский район, д. Атнаши.

Проект планировки и проект межевания территории для размещения
объекта: «Инженерная и туристическая инфраструктура
этнокультурного парка «Аруна» у д. Атнаши Урмарского района
Чувашской Республики

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
(Материалы по обоснованию)

Взам. инв. №

Годн. и дата

Инв. № подл.

Директор ООО «Центр кадастра и оценки»

К. Ю. Бессмертный

г.Чебоксары 2022г.

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
(МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ ПОЛОЖЕНИЙ ПО МЕЖЕВАНИЮ ТЕРРИТОРИИ
(МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ)

1. Обоснование определения местоположения границ образуемого земельного участка с
учетом соблюдения требований к образуемым земельным участкам, в том числе тре-
бований к предельным (минимальным и (или) максимальным) размерам земельных
участков.....

4

2. Обоснование способа образования земельного участка

5

3. Обоснование определения размеров образуемого земельного участка.....

5

4. Обоснование определения границ публичного сервитута, подлежащего установлению
в соответствии с законодательством Российской Федерации

5

Изм. Коп.уч. Лист №дж. Подпись Дата

ПЗ ОЧ

Лист
3

СОСТАВ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

Обозначение	Наименование	Примечание
ПЗ-ПМТ ТОМ 1	Проект межевания территории (основная часть) Текстовая часть Графическая часть	
ПЗ-ПМТ ТОМ 2	Проект межевания территории (Материалы по обоснованию) Графическая часть	

1. Обоснование определения местоположения границ образуемого земельного участка с учетом соблюдения требований к образуемым земельным участкам, в том числе требований к предельным (минимальным и (или) максимальным) размерам земельных участков.

Местоположение границы образуемых земельных участков, образование которых осуществляется в соответствии с проектом межевания территории, определяется на основании проекта планировки территории.

Образуемые земельные участки соответствуют требованиям:

1. Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, в отношении которых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности устанавливаются градостроительные регламенты, определяются такими градостроительными регламентами.

2. Предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или в отношении которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяются в соответствии с Градостроительным кодексом, другими федеральными законами.

3. Границы земельных участков не должны пересекать границы муниципальных образований и (или) границы населенных пунктов.

4. Не допускается образование земельных участков, если их образование приводит к невозможности разрешенного использования расположенных на таких земельных участках объектов недвижимости.

5. Не допускается раздел, перераспределение или выдел земельных участков, если сохраняемые в отношении образуемых земельных участков обременения (ограничения) не позволяют использовать указанные земельные участки в соответствии с разрешенным использованием.

6. Образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам, а также нарушать требования, установленные настоящим Кодексом, другими федеральными законами.

7. Не допускается образование земельного участка, границы которого пересекают границы территориальных зон, лесничеств, лесопарков, за исключением земельного участка, образуемого для проведения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых, размещения линейных объектов, гидротехнических сооружений, а также водохранилищ, иных искусственных водных объектов.

Изм. Коп.уч. Лист №дж. Подпись Дата

ПЗ ОЧ

Лист
4

Земельные участки, предоставляемые для размещения объекта, выделяются из состава земель населённых пунктов в длительное пользование на период строительства автомобильной дороги и эксплуатации и представляет собой территорию вдоль запроектированной трассы, необходимую для выполнения комплекса подготовительных, земляных и строительномонтажных работ, ограниченную границей зоны планируемого размещения линейного объекта.

Вид разрешенного использования образуемых земельных участков – автомобильный транспорт (7.2), земельные участки (территории) общего пользования (12.0), коммунальные услуги (3.1)

Предельные минимальные и максимальные размеры земельных участков, соответствующие данным видам разрешенного использования, не установлены.

2. Обоснование способа образования земельного участка.

Размещение проектируемого линейного объекта – автомобильной дороги по улицам Лесная и Озерная в деревне Атнаши предусмотрено на землях, относящихся муниципальной собственности на территории кадастрового квартала №21:19:140901. Способ образования земельных участков: - образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- образование земельного участка путем раздела 21:19:140901:35.

3. Обоснование определения размеров образуемого земельного участка.

Границы образуемых земельных участков сформированы по границе зоны планируемого размещения проектируемого линейного объекта.

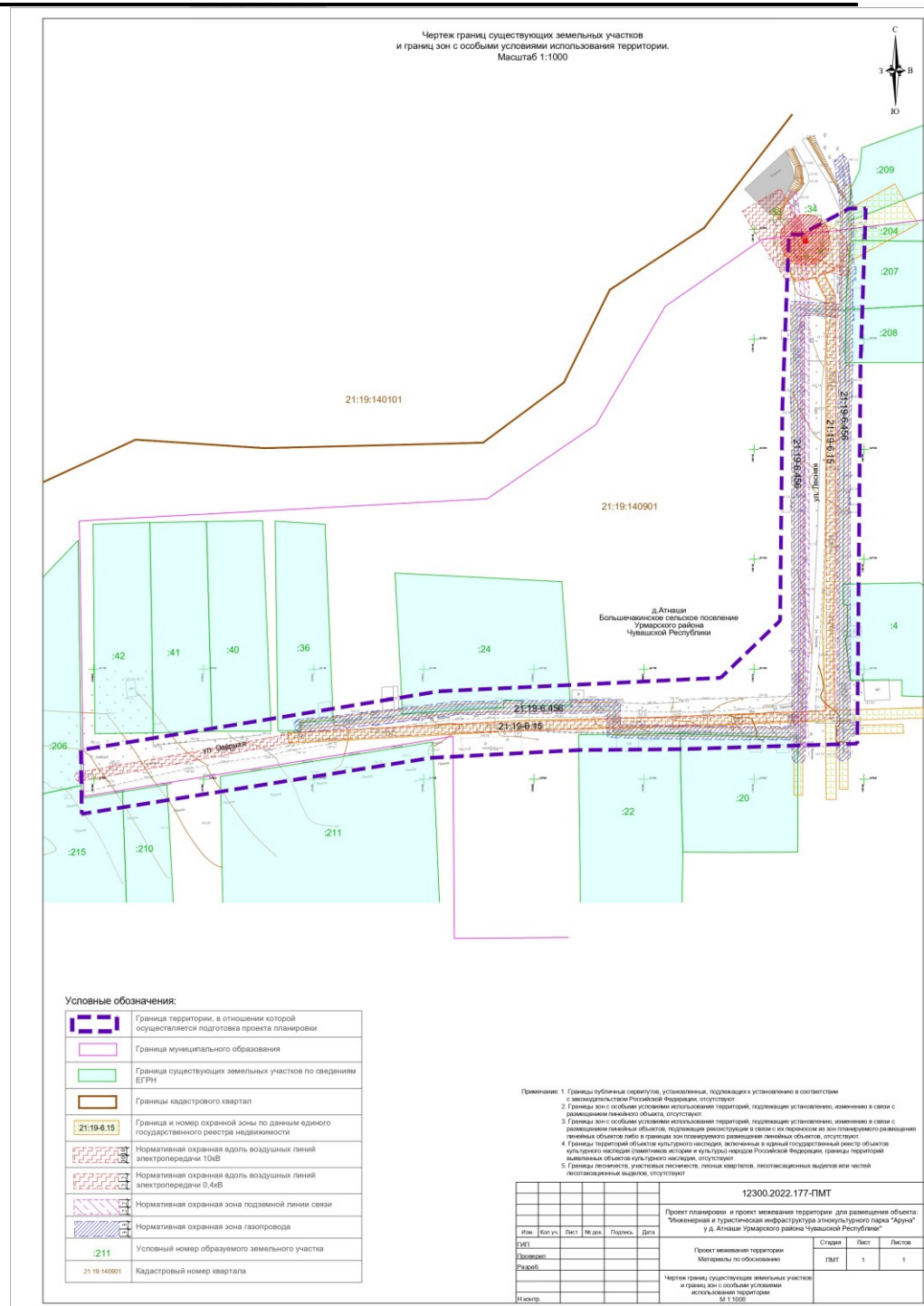
Границы зон планируемого размещения линейных объектов устанавливаются в соответствии с нормами отвода земельных участков для конкретных видов линейных объектов, в зависимости от коридора коммуникаций по участкам трассы.

Ширина зоны планируемого размещения линейных объектов устанавливается исходя из технологической целесообразности в соответствии с «СП 396.1325800.2018. Свод правил. Улицы и дороги населенных пунктов. Правила градостроительного проектирования». Размеры отвода земель под линейный объект определены и с учетом действующих норм и правил проектирования.

4. Обоснование определения границ публичного сервитута, подлежащего установлению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Публичные сервитуты, подлежащие установлению в соответствии с законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

						ПЗ ОЧ	Лист
Изм.	Коп.уч.	Лист	Недрж.	Подпись	Дата		5



Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка №1.

Кадастровый инженер ООО «Межевик», Кузминым Станиславом Григорьевичем, (номер квалификационного аттестата 21-11-61; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность № 13394; член А СРО «Кадастровые инженеры» с 24.06.2016, номер свидетельства 20163230) адрес: 429400, Чувашская Республика, пгт. Урмары, ул. Ленина, д. 14, e-mail: kad2119@gmail.com, тел:8(83544)21494, извещает участников долевой собственности СХПК «Родина» (бывший колхоз «Родина») о согласовании проекта межевания (размера и местоположения границ) выделяемого в счет земельных долей земельного участка, расположенного по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, Кудеснерское с/поселение, кадастровый номер 21:19:230101:108. С размерами и местоположением границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка можно ознакомиться в ООО «Межевик» расположенного по адресу: Чувашская Республика, пгт. Урмары, ул. Ленина, д. 14, по этому же адресу принимаются обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка в письменной форме в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения.

Заинтересованные лица свои обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка могут направить, либо вручить в орган кадастрового учета – филиал ФГБУ «ФКП- Росреестра по Чувашской Республике-Чувашии», расположенный по адресу: 428017, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр-т. Московский, д.37 в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения.

Заказчик: ИП «КФХ Яковлев Владимир Николаевич», адрес: 429404, Урмарский район, д. Избеби, улица Центральная, дом 11, тел. 937-011-44-05

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка №2 .

Кадастровым инженером Сергеевым Станиславом Владимировичем, почтовый адрес: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Сапожникова, д.5, кв.81, адрес эл. почты s@kbs21.ru, тел. 8-977-994-14-20, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 2585 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 21:19:070101 :ЗУ1, расположенного по адресу: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский р-н, с/пос. Кульгешское, д. Чегедеуово.

Заказчик кадастровых работ Васильев Олег Михайлович, почтовый адрес: Чувашская Республика, р-н Урмарский, д. Кудеснеры, ул. Молодежная, 18.

Собрание по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится 29.05.2023 г. в 10 часов 00 минут по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Кульгешское, д. Чегедеуево, ул. Речная, дом 2. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул.Сапожникова, д.5, кв.81. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в письменной форме с 26.04.2023 по 26.05.2023 г. по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул.Ярославская, 27, оф.1003.

При проведении согласования при себе необходимо иметь документ, удовлетворяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ - 21:19:070101:40, расположенный по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Кульгешское, д. Чегедуево, ул. Речная, дом 4.

Общество с ограниченной ответственностью «КБ Согласие» Юридический адрес: 109125 г. Москва, Волжский бульвар 95-й кв-л, корп. 2 офис б, Почтовый адрес: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Ярославская, д.27, оф. 1003, ИНН 7722481592 КПП 772201001 ОГРН 1197746679657 Банк АО «Альфа-Банк» Р/сч 40702810902880003948 БИК 044525593 К/сч 301018102000000000593

ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

						ПЗ ОЧ	Лист
							6
Изм.	Коп. вч	Лист	Недоп	Подпись	Дата		

