

Перечень ответственных должностных лиц за организацию работы по противодействию коррупции в администрации и структурных подразделениях администрации города Канаш Чувашской Республики.

Должность муниципальной службы	Направление работы
1	2
<p>Управляющий делами администрации – начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Канаш Чувашской Республики</p> <p>Главный специалист-эксперт отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Канаш Чувашской Республики</p> <p>Ведущий специалист-эксперт отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации города Канаш Чувашской Республики</p>	<p>в администрации города Канаш</p> <p>1.1. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в администрации города Канаш Чувашской Республики.</p> <p>1.2. Организация заседаний Совета по противодействию коррупции в администрации города Канаш.</p> <p>1.3. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации города Канаш.</p> <p>1.4. Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции.</p> <p>1.5. Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупционной деятельности должностных лиц, поступающих в администрацию города Канаш, работа с уведомлениями главе города Канаш о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации города Канаш Чувашской Республики к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>1.6. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности администрации города Канаш Чувашской Республики.</p> <p>1.7. Обеспечение деятельности в администрации города Канаш телефона "горячей линии" по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>1.8. Обеспечение соблюдения в органе местного самоуправления законных прав и интересов муниципального служащего, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции.</p> <p>1.9. Осуществление проверки: достоверности и полноты сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы; достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представленных муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации; соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной</p>

	<p>службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством.</p> <p>1.10. Обеспечение кадровой работы в администрации города Канаш по профилактике коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе.</p> <p>1.11. Организация работы по предоставлению муниципальными служащими администрации города Канаш Чувашской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p> <p>1.12. Анализ сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы; о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представленных муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации- о соблюдении муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; - о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством. <p>1.13. Размещение информации и регулярность ее обновления в специализированном антикоррупционном разделе на официальном сайте администрации города Канаш Чувашской Республики.</p>
<p>2. Начальник правового отдела администрации города Канаш Чувашской Республики</p> <p>Главный специалист-эксперт правового отдела</p> <p>Ведущий специалист-эксперт правового отдела</p>	<p>2.1. Мониторинг антикоррупционного законодательства.</p> <p>2.2. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.</p> <p>2.3. Подготовка изменений в нормативные правовые акты администрации города Канаш Чувашской Республики по противодействию коррупции.</p> <p>2.4. Организация работы по предоставлению депутатами Собрания депутатов города Канаш сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p>

<p>3. Заместитель главы - начальник отдела экономики и имущественных отношений администрации города Канаш Чувашской Республики</p>	<p>3.1. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в отделе экономики и имущественных отношений; в муниципальном учреждении-Автономное учреждение "Бюро технической инвентаризации" города Канаш Чувашской Республики"</p> <p>3.2. Качественное предоставление муниципальных услуг администрацией города Канаш Чувашской Республики (по направлению деятельности)</p> <p>3.3. Противодействие коррупции в экономике, имущественной и земельной сфере администрации города Канаш Чувашской Республики.</p> <p>3.4. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики при размещении муниципальных заказов (по направлению деятельности).</p> <p>3.5. Организация работы по предоставлению руководителем муниципального учреждения-Автономного учреждения "Бюро технической инвентаризации" города Канаш Чувашской Республики" сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p> <p>3.6. Анализ сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципального учреждения Автономного учреждения "Бюро технической инвентаризации" города Канаш Чувашской Республики", - о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представленных руководителем муниципального учреждения Автономное учреждение "Бюро технической инвентаризации" города Канаш Чувашской Республики", - о соблюдении руководителем муниципального учреждения Автономного учреждения "Бюро технической инвентаризации" города Канаш Чувашской Республики" запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. <p>3.7. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики при размещении муниципальных заказов (по направлению деятельности).</p> <p>3.8. Качественное предоставление муниципальных услуг (по направлению деятельности).</p>
<p>4. Начальник финансового отдела администрации города Канаш</p>	<p>4.1. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в финансовом отделе администрации города Канаш.</p> <p>4.2. Противодействие коррупции в финансовой сфере администрации города Канаш Чувашской Республики.</p>

	<p>4.3. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики при размещении муниципальных заказов (по направлению деятельности).</p> <p>4.4. Организация работы по предоставлению муниципальными служащими финансового отдела администрации города Канаш сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p> <p>4.5. Анализ сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в финансовом отделе администрации города Канаш; - о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленных муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации - о соблюдении муниципальными служащими финансового отдела запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; - о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в финансовом отделе, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством.
<p>5. Заместитель главы по вопросам социальной политики-начальник муниципального казенного учреждения «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики»</p>	<p>5.1. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в муниципального казенного учреждения «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики».</p> <p>5.2. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в сфере образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики.</p> <p>5.3. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в сфере учреждений образования и физической культуры и спорта города Канаш Чувашской Республики (муниципальных: автономных, бюджетных, казенных по направлению деятельности), в секторе опеки и попечительства и в секторе комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав.</p> <p>5.4. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики при размещении муниципальных заказов (по направлению деятельности).</p>

5.5. Организация работы по предоставлению муниципальными служащими муниципального казенного учреждения «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5.6. Анализ сведений:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном казенном учреждении «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики»;

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений сферы образования (автономных, бюджетных, казенных, по направлению деятельности);

- о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представленных муниципальными служащими в муниципальное казенное учреждение «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики», в соответствии с законодательством Российской Федерации

- о соблюдении муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в муниципальном казенном учреждении «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики», ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством.

5.7. Организация работы по предоставлению руководителями учреждений сферы образования, физической культуры и спорта города Канаш (муниципальных: автономных, бюджетных, казенных) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Анализ данных сведений.

<p>6. Заместитель главы – начальник отдела ЖКХ администрации города Канаш Чувашской Республики</p>	<p>6.1. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в отделе ЖКХ, в секторе муниципального жилищного контроля, в отделе специальных программ администрации города Канаш Чувашской Республики, в муниципальных унитарных предприятиях сферы ЖКХ города Канаш.</p> <p>6.2. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в сфере ЖКХ.</p> <p>6.3. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики при размещении муниципальных заказов (по направлению деятельности).</p> <p>6.4. Качественное предоставление муниципальных услуг, в сфере ЖКХ.</p>
<p>7. Заместитель главы - начальник отдела строительства (главный архитектор) администрации города Канаш Чувашской Республики</p>	<p>7.1. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в отделе строительства администрации города Канаш Чувашской Республики.</p> <p>7.2. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в сфере строительства и транспортной инфраструктуры.</p> <p>7.3. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики при размещении муниципальных заказов (по направлению деятельности).</p> <p>7.4. Качественное предоставление муниципальных услуг, в сфере строительства и транспортной инфраструктуры.</p>
<p>8. Начальник муниципального казенного учреждения «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики»</p>	<p>8.1. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в муниципальном казенном учреждении «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики».</p> <p>8.2. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики в сфере учреждений культуры города Канаш Чувашской Республики (муниципальных – бюджетных, автономных, казенных).</p> <p>8.3. Организация обеспечения реализации антикоррупционной политики при размещении муниципальных заказов (по направлению деятельности).</p> <p>8.4. Организация работы по предоставлению муниципальными служащими муниципального казенного учреждения «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p> <p>8.5. Анализ сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном казенном учреждении «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики»; - о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных

	<p>гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений сферы культуры (автономных, бюджетных, казенных) (по направлению деятельности);</p> <p>-о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики» муниципальными служащими, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>-о соблюдении муниципальными служащими муниципального казенного учреждения «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;</p> <p>- о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в муниципальном казенном учреждении «Отдел культуры, по делам национальностей и архивного дела администрации города Канаш Чувашской Республики», ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством.</p> <p>8.6. Организация работы по предоставлению руководителями муниципальных учреждений культуры (автономных, бюджетных, казенных) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Анализ данных сведений.</p>
--	---