

В номере:

1. **Постановление администрации округа №231 от 28.02.2023 Об утверждении муниципальной программы Урмарского муниципального округа «Развитие культуры и туризма»**
2. **Постановление администрации округа №232 от 28.02.2023 О призыве весной 2023 года на военную службу граждан 1996 -2005 годов рождения в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики**
3. **Постановление администрации округа №233 от 28.02.2023 Об утверждении Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)**
4. **Постановление администрации округа №234 от 28.02.2023 О Порядке ведения реестра должностей муниципальных служащих**
5. **Постановление администрации округа №235 от 28.02.2023 Об антинаркотической комиссии в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики**
6. **Постановление администрации округа №236 от 28.02.2023 Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики**
7. **Постановление администрации округа №237 от 28.02.2023 О неотложных мерах по безаварийному пропуску паводковых вод в 2023 году**
8. **Постановление администрации округа №238 от 28.02.2023 О создании Комиссии по профилактике правонарушений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики и Советов по профилактике правонарушений при территориальных отделах Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики**
9. **Постановление администрации округа №239 от 28.02.2023 «Об утверждении административного регламента администрации Урмарского муниципального округа по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива Урмарского муниципального округа»**
10. **Постановление администрации округа №249 от 02.03.2023 Об утверждении муниципальной программы Урмарского муниципально-го округа «Развитие потенциала муниципального управления»**
11. **Постановление администрации округа №251 от 03.03.2023 Об утверждении муниципальной программы Урмарского муниципально-го округа Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципаль-ного округа Чувашской Республики»**
12. **Постановление администрации округа №252 от 03.03.2023 О сроках представления бюджетной отчетности**
13. **Постановление администрации округа №253 от 03.03.2023 Об утверждении постановления администрации Урмарского муници-пального округа Чувашской Республики "Об установлении нормы предоставления общей площади жилого помещения и учетной нормы общей площади жилого помещения"**
14. **Постановление администрации округа №266 от 03.03.2023 О Совете по инвестиционному развитию и предпринимательству Ур-марского муниципального округа Чувашской Республики**
15. **Постановление администрации округа №276 от 06.03.2023 О внесении изменений в постановление администрации Урмарского му-ниципального округа от 14.02.2023 № 185 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муници-пальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»**
16. **Постановление администрации округа №277 от 06.03.2023 О внесении изменений в постановление администрации Урмарского му-ниципального округа от 02.02.2023 № 147 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»**
17. **Постановление администрации округа №286 от 07.03.2023 Об утверждении муниципальной программы Урмарского муниципально-го округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»**
18. **Постановление администрации округа №290 от 07.03.2023 Об утверждении положения муниципальной автоматизированной си-стеме централизованного оповещения населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики**
19. **Постановление главы Урмарского муниципального округа от 06.03.2023 г. О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в Устав Урмарского му-ниципального округа Чувашской Республики»**

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №231

пос. Урмары

28 февраля 2023 года

Об утверждении муниципальной программы Урмарского муниципального округа «Развитие культуры и туризма»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организа-ции местного самоуправления в Российской Федерации», постановлени-ем Кабинета Министров Чувашской Республики от 11 декабря 2020 г. № 703 «О внесении изменений в государственную программу Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма», Уставом Урмарского муниципального округа, администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма».
2. Признать утратившим силу:
постановление администрации Урмарского района от 28.05.2019 № 401 «Об утверждении муниципаль-ной программы Урмарского района «Развитие культуры и туризма в Урмарском районе Чувашской Рес-публики на 2019 – 2035 годы»;
постановление администрации Урмарского района от 27.04.2020 № 377 «О внесении изменений в по-становление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 28.05.2019 № 401 «Об утверждении муниципальной программы Урмарского района «Развитие культуры и туризма в Урмар-ском районе Чувашской Республики на 2019 – 2035 годы»;
постановление администрации Урмарского района от 10.02.2021 № 166 «О внесении изменений в муни-ципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма в Урмарском районе Чувашской Республики на 2019 – 2035 годы»;
постановление администрации Урмарского района от 28.06.2021 № 622 «О внесении изменений в муни-ципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма в Урмарском районе Чувашской Республики на 2019 – 2035 годы»;
постановление администрации Урмарского района от 26.05.2021 № 496 «О внесении изменений в муни-ципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма в Урмарском районе Чувашской Республики на 2019 – 2035 годы»;
постановление администрации Урмарского района от 09.03.2022 № 284 «О внесении изменений в муни-ципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма в Урмарском районе Чувашской Республики на 2019 – 2035 годы»;
постановление администрации Урмарского района от 06.04.2022 № 421 «О внесении изменений в муни-ципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма в Урмарском районе Чувашской Республики на 2019 – 2035 годы»;
постановление администрации Урмарского района от 19.09.2022 № 1001 «О внесении изменений в му-ниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма в Урмарском районе Чувашской Республики на 2019 – 2035 годы»;
постановление администрации Урмарского района от 15.12.2022 № 1209 «О внесении изменений в по-становление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 28.05.2019 № 401 «Об утверждении муниципальной программы Урмарского района «Развитие культуры и туризма в Урмар-ском районе Чувашской Республики на 2019 – 2035 годы».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел культуры, социального раз-вития и спорта администрации Урмарского муниципального округа.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского муниципального округа

В.В. Шигильдеев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.02.2023 № 231

Паспорт
муниципальной программы Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма»

Ответственный исполнитель Муниципальной программы	-	Отдел культуры, социального развития и спорта администрации Урмар-ского муниципального округа Чувашской Республики (далее – отдел куль-туры)
Соисполнители Муниципальной программы	-	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа; Управление строительства и развития территорий администрации Урмар-ского муниципального округа; Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа; Муниципальные учреждения Урмарского муниципального округа Чуваш-ской Республики, подведомственные отделу культуры, социального разви-тия и спорта Урмарского муниципального округа.
Участники Муниципальной программы	-	Управление строительства и развития территорий администрации Урмар-ского муниципального округа
Подпрограммы Муниципальной программы	-	«Развитие культуры и туризма»; «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие наро-дов»
Цели Муниципальной программы	-	активизация культурного потенциала Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение роли институтов гражданского общества как субъектов куль-турной политики; содействие формированию гармонично развитой личности, способной к активному участию в реализации государственной культурной политики; сохранение культурного наследия и создание условий для развития куль-туры; создание условий для сохранения, изучения и развития чувашского языка
Задачи Муниципальной программы	-	сохранение культурного наследия и создание условий для развития куль-туры; обеспечение гражданам доступа к культурным ценностям; создание условий для реализации каждым человеком его творческого по-тенциала; создание благоприятных условий для устойчивого развития сфер культу-ры;

		гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений.
Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы	-	к 2036 году будут достигнуты следующие целевые показатели (индикаторы): уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных услуг в сфере культуры - 96,0 процента; увеличение числа посещений организаций культуры – на 2,0 процента по отношению к 2018 году; соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы по Чувашской Республике - 100 процентов
Срок и этапы реализации Муниципальной программы	-	Срок реализации: 2023 - 2035 годы Этапы: 2023 -2025 годы: 2026-2030 годы 2031-2035 годы
Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	-	общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 222693,7 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 38767,4 тыс. рублей; в 2024 году – 20693,9 тыс. рублей; в 2025 году – 14828,4 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 74187,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 74217,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 819,9 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 512,4 тыс. рублей; в 2024 году – 307,5 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 0,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики - 13735,5 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 12905,6 тыс. рублей; в 2024 году – 72,0 тыс. рублей; в 2025 году – 68,9 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 344,5 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 344,5 тыс. рублей; бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики – 201518,3 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 24849,4 тыс. рублей; в 2024 году – 19814,4 тыс. рублей; в 2025 году – 14259,5 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 71297,5 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 71297,5 тыс. рублей; внебюджетных источников - 6620,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 500,0 тыс. рублей; в 2024 году – 500,0 тыс. рублей; в 2025 году – 500,0 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 2545 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 2575,0 тыс. рублей.
		Объемы финансирования Муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.
Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы	-	внедрение инновационных технологий в деятельность учреждений культуры, повышение их конкурентоспособности; вовлечение населения в активную социокультурную деятельность, реализация творческих инициатив населения; повышение доступности и качества предоставляемых подведомственными учреждениями услуг; создание условий для сохранения этнокультурного многообразия народов, проживающих на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, повышение их общей культуры, укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений.

Раздел I. Приоритеты муниципальной политики сферы реализации Муниципальной программы, цели задачи, описание сроков и этапов реализации Муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере культуры определены **государственной программой** Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной **постановлением** Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317, **Стратегией** государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной **распоряжением** Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р, **Законом** Чувашской Республики «О Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года», ежегодными посланиями Главы Чувашской Республики Государственному Совету Чувашской Республики, **Концепцией** развития отрасли культуры Чувашской Республики до 2020 года, утвержденной **распоряжением** Кабинета Министров Чувашской Республики от 18 января 2013 г. № 19-р государственной программой Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма», утверждённой постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 года № 434, Стратегией социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии с долгосрочными приоритетами развития сферы культуры целями муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма» (далее – Муниципальная программа) являются:

активизация культурного потенциала Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение роли институтов гражданского общества как субъектов культурной политики; содействие формированию гармонично развитой личности, способной к активному участию в реализации государственной культурной политики;

сохранение культурного наследия и создание условий для развития культуры;

создание условий для сохранения, изучения и развития чувашского языка.

Для достижения целей реализуются следующие задачи:

сохранение культурного наследия и создание условий для развития культуры;

обеспечение гражданам доступа к культурным ценностям;

создание условий для реализации каждым человеком его творческого потенциала;

создание благоприятных условий для устойчивого развития сфер культуры;

гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений.

Достижение целей и решение задач Муниципальной программы будут осуществляться с учетом сложившихся реалий и прогнозируемых процессов в экономике и социальной сфере.

Реализация Муниципальной программы позволит:

внедрить инновационные технологии в деятельность учреждений культуры, повысить их конкурентоспособность;

вовлечь население в активную социокультурную деятельность, реализовать творческие инициативы

населения;

повысить доступность и качество предоставляемых подведомственными учреждениями услуг;

создать условия для сохранения этнокультурного многообразия народов, проживающих на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, повышения их общей культуры, укрепления гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений.

Муниципальная программа будет реализовываться в 2023 - 2035 годах в три этапа:

1 этап - 2023 - 2025 годы.

На 1 этапе будет продолжена реализация начатых ранее мероприятий по развитию отрасли культуры.

2 этап - 2026 - 2030 годы.

За счет реализации намеченных на 2 этапе мероприятий будут достигнуты следующие результаты:

уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных услуг в сфере культуры - 94,0 процента;

увеличение числа посещений организаций культуры – на 1,55 процента по отношению к 2018 году.

3 этап - 2031 - 2035 годы.

За счет реализации намеченных на 3 этапе мероприятий будут достигнуты следующие результаты:

уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры - 96,0 процента;

увеличение числа посещений организаций культуры – на 2,0 процента по отношению к 2018 году.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) Муниципальной программы, подпрограмм Муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к Муниципальной программе.

Целевые показатели (индикаторы) Муниципальной программы определены исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач Муниципальной программы (табл. 1).

Перечень целевых показателей (индикаторов) носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого показателя (индикатор) (достижение максимального значения или насыщения).

Таблица 1		
Цели Муниципальной программы	Задачи Муниципальной программы	Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы
1	2	3
Активизация культурного потенциала Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	создание благоприятных условий для устойчивого развития сфер культуры	уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных услуг в сфере культуры
Повышение роли институтов гражданского общества как субъектов культурной политики	гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений	уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных услуг в сфере культуры
Содействие формированию гармонично развитой личности, способной к активному участию в реализации государственной культурной политики	создание условий для реализации каждым человеком его творческого потенциала;	увеличение числа посещений организаций культуры по отношению к 2018 году
Сохранение культурного наследия и создание условий для развития культуры	сохранение культурного наследия и создание условий для развития культуры; обеспечение гражданам доступа к культурным ценностям	увеличение числа посещений организаций культуры

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий Муниципальной программы

Выстроенная в рамках настоящей Муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей на всех уровнях Муниципальной программы.

Реализация мероприятий Муниципальной программы обеспечивает решение задач Муниципальной программы. Мероприятия Муниципальной программы реализовываются в рамках двух подпрограмм.

1. **Подпрограмма «Развитие культуры и туризма»** предусматривает реализацию 9 основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Развитие библиотечного дела.

Мероприятие направлено на обеспечение свободного доступа населения к информации и знаниям, модернизацию информационной деятельности библиотек и создание электронных ресурсов на основе новых технологий, их интеграцию в мировую информационную инфраструктуру.

Основное мероприятие 2. Развитие музейного дела.

Мероприятие направлено на реставрацию музейных предметов, проведение консервационных и профилактических работ; проведение научно-практических конференций, чтений, круглых столов, выставок, фестивалей; внедрение новых технологий в учетно-хранительскую деятельность; обновление экспозиций.

Основное мероприятие 3. Развитие архивного дела.

Мероприятие направлено на обеспечение сохранности и организацию доступа к наиболее важным и ценным; исполнение социально-правовых запросов населения; укрепление материально-технической базы архивов; внедрение инновационных технологий хранения и реставрации архивных материалов.

Основное мероприятие 4. Развитие образования в сфере культуры и искусства.

Мероприятие направлено на обеспечение максимальной доступности для граждан образования в сфере культуры и искусства.

Основное мероприятие 5. Сохранение и развитие народного творчества.

Мероприятие направлено на сохранение нематериального культурного наследия и трансляцию лучших образцов народной культуры, мониторинг основных тенденций развития культурно-досуговой сферы; внедрение современных технологий в целях повышения качества оказания культурных услуг.

Основное мероприятие 6. Развитие муниципальных учреждений культуры.

Данное мероприятие направлено на формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышение качества, разнообразия и эффективности услуг в сфере культуры, создание условий для доступности участия всего населения в культурной жизни.

Основное мероприятие 7. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов учреждений культуры.

Мероприятие направлено на строительство (реконструкцию) муниципальных учреждений культуры клубного типа.

В рамках мероприятия, строительство (реконструкция) сельских культурно-досуговых учреждений, приобретение передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов), оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств и профессиональных образовательных организаций в сфере культуры и искусства.

Основное мероприятие 8. Реализация мероприятий регионального проекта «Творческие люди».

Мероприятие направлено на поддержку творческих инициатив, способствующих самореализации населения, в первую очередь талантливых детей и молодежи; обеспечение условий для творческой самореализации граждан путем грантовой поддержки фестивалей любительских (самодетельных) творческих коллективов; создание экспозиций (выставок) музеев, организацию передвижных и обменных выставок с ведущими федеральными и региональными музеями; содействие развитию волонтерского движения в целях сохранения культурного наследия народов Российской Федерации.

Основное мероприятие 9. Сохранение, использование, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия.

Мероприятие направлено на обеспечение сохранности, эффективное использование объектов культурного наследия, реализацию информационно-просветительских проектов по пропаганде объектов культурного наследия.

2. Подпрограмма «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов» предусматривает реализацию трех основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Участие в системе мониторинга состояния межнациональных отношений и

раннего предупреждения межнациональных конфликтов.

Мероприятие направлено на проведение социологических исследований состояния межнациональных и межконфессиональных отношений.

Основное мероприятие 2. Участие в реализации комплексной информационной кампании, направленной на сохранение и развитие межнационального согласия в Чувашской Республике, укрепление единства российской нации.

Мероприятие направлено на формирование в обществе межнационального и межконфессионального согласия, информационную поддержку мероприятий, направленных на укрепление единства российской нации, этнокультурное развитие народов и сохранение языкового многообразия.

Основное мероприятие 3. Профилактика этнополитического и религиозно-политического экстремизма, ксенофобии.

Мероприятие направлено на сохранение стабильности в этноконфессиональных отношениях, развитие в обществе традиционных духовно-нравственных ценностей, предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов, проведение профилактических мероприятий.

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и внебюджетных источников.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию Муниципальной программы утверждается решением собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования Муниципальной программы на 2023 - 2035 годы составляет 222693,7 тыс. рублей. Показатели по годам и источникам финансирования приведены в табл. 2.

Таблица 2 (тыс. рублей)									
Годы		Всего	В том числе за счет средств						
			федерально- го бюджета	республиканского бюджета Чуваш- ской Республики	бюджета Урмар- ского муници- пального округа Чувашской Рес- публики	внебюджетных источников			
2023		38767,4	512,4	12905,6	24849,4			500,0	
2024		20693,9	307,5	72,0	19814,4			500,0	
2025		14828,4	0,0	68,9	14259,5			500,0	
2026-2030		74187,0	0,0	344,5	71297,5			2545,0	
Ста- тус	Наименование государствен- ной програм- мы Чувашской Республики (подпрограм- мы государ- ственной про- граммы Чу- вашской Рес- публики, ос- новного меро- приятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирова- ния	Расходы по годам, тыс. рублей				
		главный распоряди- тель бюд- жетных средств	целевая статья расхо- дов		202 3	202 4	202 5	2026 - 2030	2031 - 2035
2031-2035	74217,0	0,0	344,5	71297,5				2575,0	
Всего	222693,7	819,9	13735,5	201518,3				6620,0	

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приводятся в приложении № 2 к Муниципальной программе.

В Муниципальную программу включены подпрограммы, реализуемые в рамках Муниципальной программы, согласно приложениям № 3–4 к настоящей Муниципальной программе.

Приложение № 1
к муниципальной программе
Урмарского муниципального округа
«Развитие культуры и туризма»

Сведения о целевых показателях (индикаторах)
Муниципальной программы Урмарского муниципального округа
«Развитие культуры и туризма», подпрограмм Муниципальной программы Урмарского муниципального округа и их значения

№ п/п	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей				
			2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 год	2031-2035 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры	%	91,0	91,5	92,0	94,0	96,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	«Развитие культуры и туризма»	х	х	Всего	38767,4	20693,9	14828,4	74187,0	74217,0
		х	Ц400000000	Федеральный бюджет	512,4	307,5	0,0	0,0	0,0
		х	Ц400000000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	12905,6	72,0	68,9	344,5	344,5
		х	Ц400000000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	24849,4	19814,4	14259,5	71297,5	71297,5
		х	х	Внебюджетные источники	500,0	500,0	500,0	2545,0	2575,0
Подпрограмма	«Развитие культуры и туризма»	х	х	Всего	38767,4	20693,9	14828,4	74187,0	74217,0
		х	Ц410000000	Федеральный бюджет	512,4	307,5	0,0	0,0	0,0
		х	Ц410000000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	12905,6	72,0	68,9	344,5	344,5
		х	Ц410000000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	24849,4	19814,4	14259,5	71297,5	71297,5
		х	х	Внебюджетные источники	500,0	500,0	500,0	2545,0	2575,0
Основное мероприятие 1	Развитие библиотечного дела	х	х	Всего	8176,2	3100,0	2100,0	10500,0	10500,0

2.	Увеличение числа посещений организаций культуры	% по отношению к 2018 году	1,2	1,25	1,3	1,55	2,0
3.	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы по Чувашской Республике	%	78,3	78,4	78,5	80,0	80,5

Подпрограмма «Развитие культуры и туризма»							
1.	Прирост посещений общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках	% по отношению к 2018 году	107,1	107,2	107,3	108,5	109,0
2.	Количество посещений общедоступных библиотек (на 1 жителя в год)	единиц	12,1	12,2	12,3	13,0	13,3
3.	Доля муниципальных домов культуры, оснащенных современным оборудованием	%	63,5	63,6	63,7	64,2	65,0
4.	Прирост посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов, домов культуры	% по отношению к 2018 году	72,1	120,0	121,0	125,0	130,0
5.	Прирост участников клубных формирований	% по отношению к 2018 году	107,5	107,6	107,7	108,3	120,0
6.	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей	%	24,0	24,2	24,3	25,0	32,5
7.	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения	экземпляров	150,0	150,2	150,3	154,0	160,0
8.	Количество установленных мемориальных знаков	единиц	0	7	0	11	14
9.	Количество восстановленных воинских захоронений (п. 28 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 11.12.2020 N 703)	единиц	0	7	0	0	14
10.	Количество имен погибших при защите Отечества, нанесенных на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения	единиц	0	7	0	0	10
11.	Количество волонтеров, вовлеченных в программу "Волонтеры культуры" (нарастающим итогом)	единиц	15	20	25	85	225
12.	Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе центров непрерывного образования (нарастающим итогом)	единиц	3	7	9	28	40

Подпрограмма «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов»							
1.	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Урмарском муниципальном округе	%	81,3	81,4	81,5	82,0	82,5
2.	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства	человек	550	600	650	900	950

Приложение № 2
к муниципальной программе
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики «Развитие культуры и туризма»

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы Урмарского муниципального округа «Развитие культуры и туризма»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		903	Ц410200000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	8076,2	3000,0	2000,0	10000,0	10000,0
		903	Ц410200000	Внебюджетные источники	100,0	100,0	100,0	500,0	500,0
Основное мероприятие 2	Развитие музейного дела	х	х	Всего	307,5	323,4	618,5	3092,5	3092,5
		903	Ц410300000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410300000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410300000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	302,5	318,4	613,5	3067,5	3067,5
		903	Ц410300000	Внебюджетные источники	5,0	5,0	5,0	25,0	25,0
Основное мероприятие 3	Развитие архивного дела	х	х	Всего	868,0	868,0	868,0	4340,0	4340,0
		903	Ц410400000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410400000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410400000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	858,0	858,0	858,0	4290,0	4290,0
		903	Ц410400000	Внебюджетные источники	10,0	10,0	10,0	50,0	50,0
Основное мероприятие 4	Развитие образования в сфере культуры и искусства	х	х	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410600000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410600000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410600000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410600000	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Сохранение и развитие народного творчества	х	х	Всего	15997,7	16023,0	11173,0	55910,0	55940,0
		903	Ц410700000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410700000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410700000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	15612,7	15638,0	10788,0	53940,0	53940,0
		903	Ц410700000	Внебюджетные источники	385,0	385,0	385,0	1970,0	2000,0
Основное мероприятие 6	Развитие муниципальных учреждений культуры	х	х	всего	635,5	379,5	68,9	344,5	344,5
		903	Ц411400000	Федеральный бюджет	512,4	307,5	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411400000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	123,1	72,0	68,9	344,5	344,5
		903	Ц411400000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411400000	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 7	Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов учреждений культуры	х	х	Всего	12782,5	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	12782,5	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 8	Реализация мероприятий регионального проекта «Творческие люди»	х	х	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 9	Сохранение, использование, популяризация и государственная охрана объектов культурного наследия	х	х	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц411500000	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	«Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов»	х	х	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		х	Ц410000000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		х	Ц410000000	Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		х	Ц410000000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		х	х	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Участие в системе мониторинга состояния межнациональных отношений и раннего предупреждения межнациональных конфликтов	х	х	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Республиканский бюд-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				жет Чувашской Рес- публики					
		903	Ц410200000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Внебюджетные источ- ники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Участие в реализации комплексной инфор- мационной кампании, направленной на сохранение и развитие межнационального согласия, укрепление единства российской нации	x	x	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Республиканский бюд- жет Чувашской Рес- публики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Внебюджетные источ- ники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Профилактика этнополитического и рели- гиозно-политического экстремизма, ксено- фобии	x	x	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Республиканский бюд- жет Чувашской Рес- публики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ц410200000	Внебюджетные источ- ники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3
к муниципальной программе
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
«Развитие культуры и туризма»

Подпрограмма
«Развитие культуры и туризма»
муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Отдел культуры, социального развития и спорта администрации Урмар- ского муниципального округа Чувашской Республики (далее – отдел культуры)
Соисполнители подпро- граммы	- Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа; Управление строительства и развития территорий администрации Урмар- ского муниципального округа; Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа; Муниципальные учреждения Урмарского муниципального округа Чу- вашской Республики, подведомственные отделу культуры, социального развития и спорта Урмарского муниципального округа.
Цель подпрограммы	- создание условий для сохранения, развития культурного потенциала и формирования единого культурного пространства
Задачи подпрограммы	- обеспечение сохранности и использования объектов культурного насле- дия; повышение доступности и качества библиотечных услуг; повышение доступности и качества музейных услуг; сохранение традиций и создание условий для развития всех видов народ- ного искусства и творчества; создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предо- ставляемых учреждениями культуры населению; создание условий и возможностей для всестороннего развития, творче- ской самореализации, непрерывности образования; интенсивная модернизация материально-технической базы, развитие инфраструктуры учреждений культуры
Целевые индикаторы и показатели подпрограм- мы	к 2036 году будут достигнуты следующие целевые показатели (индикато- ры): уровень удовлетворенности населения качеством предоставления госу- дарственных услуг в сфере культуры - 96,0 процента; увеличение числа посещений организаций культуры – на 2,0 процента по отношению к 2018 году; соотношение средней заработной платы работников учреждений культу- ры и средней заработной платы по Чувашской Республике - 100 процен- тов
Срок и этапы реализа- ции подпрограммы	Срок реализации: 2023 - 2035 годы Этапы: 2023 -2025 годы 2026-2030 годы 2031-2035 годы
Объемы финансирова- ния подпрограммы с разбивкой по годам реализации	общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 222693,7 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 38767,4 тыс. рублей; в 2024 году – 20693,9 тыс. рублей; в 2025 году – 14828,4 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 74187,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 74217,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 819,9 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 512,4 тыс. рублей; в 2024 году – 307,5 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 0,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики - 13735,5 тыс. руб- лей, в том числе: в 2023 году – 12905,6 тыс. рублей; в 2024 году – 72,0 тыс. рублей; в 2025 году – 68,9 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 344,5 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 344,5 тыс. рублей;

бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики – 201518,3 тыс. рублей, в том числе:
в 2023 году – 24849,4 тыс. рублей;
в 2024 году – 19814,4 тыс. рублей;
в 2025 году – 14259,5 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 71297,5 тыс. рублей;
в 2031-2035 годах – 71297,5 тыс. рублей;
внебюджетных источников - 6620,0 тыс. рублей, в том числе:
в 2023 году – 500,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 500,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 500,0 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 2545 тыс. рублей;
в 2031-2035 годах – 2575,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Ожидаемые результаты реализации подпро- граммы	внедрение инновационных технологий в деятельность учреждений куль- туры, повышение их конкурентоспособности; вовлечение населения в активную социокультурную деятельность, реали- зация творческих инициатив населения; повышение доступности и качества предоставляемых подведомственны- ми учреждениями услуг; создание условий для сохранения этнокультурного многообразия наро- дов, проживающих на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, повышение их общей культуры, укрепление гражданского единства и гармонизация межнациональных отношений.
--	--

Раздел I. Приоритеты политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, описание сроков и этапов реализации муниципальной подпрограммы

В соответствии с приоритетами развития культуры целью подпрограммы «Развитие культуры и туризма» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма» (далее – подпрограмма) является создание условий для сохранения, развития культурного потенциала и формирования единого культур- ного пространства.
Достижение цели обеспечивается в рамках решения следующих задач:
обеспечение сохранности и использования объектов культурного наследия;
повышение доступности и качества библиотечных услуг;
повышение доступности и качества музейных услуг;
сохранение традиций и создание условий для развития всех видов народного искусства и творчества;
создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых учреждениями куль- туры населению;
создание условий и возможностей для всестороннего развития, творческой самореализации, непрерыв- ности образования;
интенсивная модернизация материально-технической базы, развитие инфраструктуры учреждений куль- туры.
Подпрограмма отражает участие Урмарского муниципального округа в реализации мероприятий под- программы в части финансирования мероприятий, связанных с повышением заработной платы работни- ков муниципальных учреждений культуры, развитием и укреплением материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержкой отрасли культуры.
В рамках реализации подпрограммы бюджету Урмарского муниципального округа предоставляются субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики:
на поддержку отрасли культуры в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов, муници- пальных округов и бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры;
на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек в соответствии с Правилами предоставления и распреде- ления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных райо- нов, муниципальных округов и бюджетам городских округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек;
на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, в соответствии с Правилами предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муници- пальных округов и бюджетам городских округов на софинансирование расходных обязательств мунци- пальных образований, связанных с повышением заработной платы работников муниципальных учре- ждений культуры в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»;

на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализа- цией **федеральной целевой программы** «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы».

Раздел II. Перечень и сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы с расшиф-

ровкой плановых значений по годам ее реализации

Состав целевых показателей (**индикаторов**) подпрограммы определен исходя из необходимости достижения основных целей и решения задач подпрограммы. Перечень целевых показателей (индикаторов) носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя (например, в связи с достижением его максимального значения), изменений приоритетов государственной политики в сфере культуры.

Сведения о целевых **индикаторах** и показателях подпрограммы изложены в табл. 1.

Таблица 1

Сведения

о целевых показателях (индикаторах)

подпрограммы «Развитие культуры и туризма» Муниципальной программы «Развитие культуры и туризма», и их значениях

№ п/п	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей				
			2023 год	2024 год	2025 год	2026-2030 год	2031-2035 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов»							
1.	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Урмарском муниципальном округе	%	81,3	81,4	81,5	82,0	82,5
2.	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства	человек	550	600	650	900	950

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:

своевременное выявление конфликтных ситуаций в сфере межнациональных отношений, их предупреждение;

одобрение проводимой Российской Федерацией государственной национальной политики большей частью населения;

укрепление единства российской нации;

сохранение межконфессионального согласия;

сохранение этнокультурных связей с чувашской диаспорой, содействие ей в сохранении и развитии традиционной национальной культуры;

сохранение и развитие языкового многообразия;

сохранение и развитие взаимопонимания и сотрудничества традиционных религиозных конфессий.

Подпрограмма планируется к реализации в течение 2023 - 2035 годов. Достижение целей и решение задач подпрограммы будут осуществляться с учетом сложившихся реалий и прогнозируемых процессов в экономике и социальной сфере.

Раздел III. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма реализуется в 2023–2035 годах без разделения на этапы, так как большинство мероприятий подпрограммы реализуется ежегодно с установленной периодичностью.

Для достижения поставленных целей и решения задач подпрограммы необходимо реализовать следующий комплекс основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Участие в системе мониторинга состояния межнациональных отношений и раннего предупреждения межнациональных конфликтов.

Мероприятие направлено на проведение социологических исследований состояния межнациональных и межконфессиональных отношений.

Основное мероприятие 2. Участие в реализация комплексной информационной кампании, направленной на сохранение и развитие межнационального согласия, укрепление единства российской нации.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Под-программа	«Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов»			x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского МО Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Цель «Гармонизация национальных и межнациональных (межэтнических) отношений»

Основное мероприятие 1	Участие в системе мониторинга состояния межнациональных отношений и раннего предупреждения межнациональных конфликтов			х	х	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ответственный исполнитель –	х	х	х	х	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			отдел культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО, соисполнители –	х	х	х	х	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			МБУК «ЦРК Урмарского МО»	х	х	х	х	бюджет Урмарского МО Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			х	х	х	х	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			х	х	х	х							
			х	х	х	х							
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1		Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений %							81,3	81,4	81,5	82,0	82,5

Цель «Сохранение и развитие этнокультурного многообразия народов Урмарского района»

Основное мероприя-тие 2	Участие в реализации комплексной информационной кампании, направ-	поддержка общественных инициа-тив и мероприя-тий, направленных	ответственный исполнитель – отдел культуры, социального	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								республиканский	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Мероприятие направлено на формирование в обществе межнационального и межконфессионального согласия, информационную поддержку мероприятий, направленных на укрепление единства российской нации, этнокультурное развитие народов и сохранение языкового многообразия.

Основное мероприятие 3. Профилактика этнополитического и религиозно-политического экстремизма, ксенофобии.

Мероприятие направлено на сохранение стабильности в этноконфессиональных отношениях, развитие в обществе традиционных духовно-нравственных ценностей, предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов, проведение профилактических мероприятий.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников составит 0,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, бюджета Урмарского муниципального округа – 0,0 тыс. рублей, внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей. Показатели по годам и источникам финансирования приведены в табл. 2.

Таблица 2

(тыс. рублей)

Годы	Всего	В том числе за счет средств			
		федерального бюджета	республиканского бюджета Чувашской Республики	бюджета Урмарского муниципаль-ного округа Чу-вашской Республи-ки	внебюджетных источников
1	2	3	4	5	6
2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2026–2030	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2031–2035	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Объемы бюджетных ассигнований уточняются при формировании бюджета Урмарского муниципально-го округа на очередной финансовый год и плановый период.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования по годам реализации в разрезе мероприятий подпрограммы представлено в приложении к подпрограмме.

Приложение

к подпрограмме «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов» Муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации подпрограммы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов» Муниципальной программы «Развитие культуры и туризма» за счет всех источников финансирования

Ста тус	Наиме-нование подпро-граммы муници-пальной про-граммы (основ-ного меро-приятия, меро-приятия)	Задача подпро-граммы муници-пальной про-граммы	Ответ-ствен-ный испол-нитель, соис-полни-тели, участни-ки	Код бюджетной классификации				Источни-ки финанси-рования	Расходы по годам, тыс. рублей				
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		20 23	20 24	20 25	20 26-20 30	20 31-20 35

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	ленной на сохранение и развитие межнационального согласия, укрепление единства российской нации	на реализацию государственной национальной политики Российской Федерации, формирование и укрепление патриотизма и общегосударственной гражданской российской идентичности	развития и спорта администрации Урмарского МО, соисполнители – МБУК «ЦРК Урмарского МО»					бюджет Чувашской Республики					
								бюджет Урмарского МО Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2		Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений %							81,3	81,4	81,5	82,0	82,5
		Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, человек							550	600	650	900	950

Цель «Обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств»													
Основное мероприятие 3	Профилактика этнополитического и религиознополитического экстремизма, ксенофобии	сохранение межрелигиозного согласия в Чувашской Республике; сохранение и развитие взаимопонимания и сотрудничества традиционных религиозных	ответственный – исполнитель – отдел культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО, соисполнители – МБУК «ЦРК Урмарского МО»	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского МО Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой показатель (индикатор) подпрограммы, увязанный с основным мероприятием 3		Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных (межэтнических) отношений, %							81,3	81,4	81,5	82,0	82,5

* Мероприятия реализуются по согласованию с исполнителем

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №232
пос. Урмары 28 февраля 2023 года
О призыве весной 2023 года на военную службу граждан 1996 -2005 годов рождения в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики

Руководствуясь ст. 22 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», Администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т :

1. Создать комиссию для медицинского освидетельствования призывников согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Главному врачу БУ «Урмарская центральная районная больница» Министерства здравоохранения Чувашской Республики рекомендовать:

- выделить на период призыва врачей-специалистов в состав медицинской комиссии Урмарского муниципального округа;

- освободить от основной работы на период с 24 по 28 апреля 2023 года с сохранением заработной платы членов призывной комиссии, врачей, медицинских сестёр, задействованных в работе призывной и медицинской комиссий Урмарского муниципального округа;

- обеспечить врачей призывной комиссии необходимым количеством медицинского инструментария, медикаментами и имуществом по заявке военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики;

- выделить на период призыва для стационарного лечения и обследования призывников по 2 койки-места в терапевтическом и хирургическом отделениях, обеспечить своевременный приём призывников, направленных на дополнительное обследование и лечение;

- обеспечить прохождение призывниками рентгеноскопии грудной клетки, а также прохождение рентгена и сдачу анализов;

- организовать эффективное лечение и оперирование больных призывников, выявленных при призыве или ранее направленных на лечение;

- до 03 апреля 2023 года представить в военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики диспансерные и амбулаторные карты (ф-025/у и 025-1/у), списки лиц, состоящих на учёте по поводу трахомы, туберкулёза, нервно-психических, кожно-венерологических и других инфекционных заболеваний.

3. На весь период весеннего призыва 2023 года привлекать технических работников в количестве 2-х человек от организаций, учреждений и предприятий муниципального округа для обеспечения деятельности призывного пункта при проведении призывных мероприятий (по согласованию).

4. Заместителю главы администрации Урмарского муниципального округа по социальным вопросам – начальнику отдела образования и молодёжной политики организовать в Урмарском муниципальном округе проведение торжественного мероприятия «День призывника».

5. Отправку призванных граждан на республиканский сборный пункт проводить из военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики.

6. Рекомендовать начальнику МО МВД РФ «Урмарский»:

- оказать военному комиссариату Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики практическую помощь в розыске призывников, уклоняющихся от призыва на военную службу.

7. Рекомендовать начальникам территориальных отделов управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа, а также руководителям организаций, учреждений и предприятий Урмарского муниципального округа:

- организовать оповещение и обеспечить своевременную и полную явку призывников, вызываемых на медицинское освидетельствование и заседание призывной комиссии Урмарского муниципального округа и отправляемых на республиканский сборный пункт в сопровождении лиц, отвечающих за военно – учетную работу;

- отзывать всех призывников, подлежащих призыву, из командировок и отпусков;

- организовать торжественные проводы призывников на военную службу с приглашением ветеранов армии и военно-морского флота, представителей организаций, учреждений и предприятий, а также представителей учебных заведений.

8. Для качественного проведения призыва утвердить:

- план мероприятий по подготовке и проведению призыва граждан на военную службу весной 2023 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- план мероприятий военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики по воспитательной работе на призывном участке в период проведения весеннего призыва 2023 года согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- состав группы профессионального психологического отбора военного комиссариата Цивильского,

Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики на весенний призыв 2023 года согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

- состав медицинской комиссии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 4 к настоящему постановлению (по согласованию).

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Урмарского муниципального округа по социальным вопросам – начальника отдела образования и молодежной политики.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского муниципального округа В.В. Шигильдеев
Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.02.2023 № 232

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению призыва граждан
на военную службу весной 2023 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит	Отметка о выполнении
1	Оповещение призывников и вручение повесток	с 15.03.2023г.	Военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов, руководители предприятий	
2	Сдача клинических анализов призывниками и подготовка документов	с 30.03.2023г.	БУ ЧР «Урмарская центральная районная больница» Минздрава Чувашии	
3	Проведение медицинского освидетельствования призывников	с 24.04.2023г.	Медицинская комиссия Урмарского района Чувашской Республики	
4	Заседания призывной комиссии	с 24.04.2023г.	Призывная комиссия Урмарского района Чувашской Республики	
5	Розыск призывников, уклоняющихся от призыва	с 10.05.2023г.	МО МВД РФ «Урмарский»	
6	Оформление документов на призывников, подлежащих призыву	с 10.05.2023г.	Военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов	
7	Представление призывников на республиканскую комиссию	По плану ВК Чувашской Республики	Военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов	
8	Отправка призванных призывников в войска	По плану ВК Чувашской Республики	Военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов	
9	Представление республиканской комиссии призывников, признанных негодными к военной службе по состоянию здоровья	По плану ВК Чувашской Республики	Военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов	

Приложение № 2
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.02.2023 № 232

ПЛАН
мероприятий военного комиссариата Цивильского, Красноармейского,

Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики по воспитательной работе на призывном участке в период проведения весеннего призыва 2023 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный за выполнение
1	Защита Отечества – священный долг	10.00 - 10.50	Военный комиссар Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов
2	Офицеры – профессия героическая	11.00 - 11.50	Военный комиссар Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов
3	Изучение Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»	14.00 - 14.50	Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов
4	Подведение итогов за день	15.00 - 16.50	Военный комиссар Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов

Приложение № 3
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.02.2023 № 232

СОСТАВ
группы профессионального психологического отбора
военного комиссариата Цивильского, Красноармейского,
Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики
на весенний призыв 2023 года (по согласованию)

	Начальник группы:
Светличная Е.А	старший помощник начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу по профессионально- психологическому отбору военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики.
	Члены группы:
Семёнов В. А	врач-психиатр бюджетного учреждения Чувашской Республики «Республиканская психиатрическая больница» Минздрава Чувашии;
Викторов Ю.В.	и.о. заместителя начальника по учебно-производственной части Урмарской автошколы «ДОСААФ»;
Сапаркина Т.И.	педагог-психолог МАОУ «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г.Е. Егорова».

Приложение № 4
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.02.2023 № 232

СОСТАВ
медицинской комиссии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Основной состав:

1. Филиппова А.В. – врач-терапевт участковый БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
2. Кузьмин Н.Н. – врач-хирург БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
3. Садекяр Ахмад Шабир Махаммад Сабер – врач-стоматолог - хирург БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
4. Константинова О.М. – врач – отоларинголог БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
5. Никифорова И.В. – врач – офтальмолог БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии.

Резервный состав:

1. Иванов В.Г. – врач-хирург БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
2. Константинова Д.А. – врач-терапевт участковый БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
3. Михайлова Р.М. – зубной врач БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №233

пос. Урмары28 февраля 2023 года

Об утверждении Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 N 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике» администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое **Положение** о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня).

2. Признать утратившим постановление администрации Урмарского района от 18.03.2021 № 224 «Об утверждении Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими администрации Урмарского района и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Урмарского муниципального округа - начальника отдела организационно-контрольной и аналитической работы.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Урмарского муниципального округаВ.В. Шигильдеев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.02.2023 № 233

Положение
о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)

1. Настоящим Положением в соответствии с **Федеральным законом** от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", **частью 12 статьи 6.1** Закона Чувашской Республики от 05.10.2007 N 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике" определяется порядок сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) с правами юридического лица, в которых руководитель осуществляет функции представителя нанимателя в отношении муниципальных служащих (далее - отраслевой (функциональный) орган администрации с правами юридического лица), а также порядок оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня).

Квалификационный экзамен сдают муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, с которыми заключены срочные трудовые договоры (на определенный срок).

2. Квалификационный экзамен проводится:

а) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему, не имеющему классного чина муниципального служащего (далее - классный чин), первого классного чина по замещаемой должности муниципальной службы;

б) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему очередного классного чина по замещаемой должности муниципальной службы, который присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему;

в) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему классного чина после назначения его на более высокую должность муниципальной службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет муниципальный служащий.

3. В случаях, предусмотренных **подпунктами "а" и "в" пункта 2** настоящего Положения, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если испытание муниципальному служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

4. Квалификационный экзамен проводится по инициативе муниципального служащего при решении вопроса о присвоении классного чина не позднее чем через три месяца после дня подачи муниципальным служащим письменного заявления о присвоении классного чина.

5. Квалификационный экзамен для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики проводится комиссией по проведению сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня) (далее - Комиссия), которая образуется распоряжением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Квалификационный экзамен для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в отраслевом (функциональном) органе администрации с правами юридического лица, проводится комиссией по проведению сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими отраслевого (функционального) органа администрации с правами юридического лица и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня) (далее - Комиссия), которая образуется приказом руководителя отраслевого (функционального) органа администрации с правами юридического лица (далее - приказ).

Указанным распоряжением (приказом) определяются состав Комиссии, сроки и порядок ее работы. В состав Комиссии включаются глава Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и (или) уполномоченные им муниципальные служащие в том числе из подразделения по вопросам кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором муниципальный служащий, сдающий квалификационный экзамен, замещает должность муниципальной службы, а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной пятой от общего числа Комиссии.

Состав комиссии по проведению сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений **законодательства** Российской Федерации о государственной тайне.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

Состав Комиссии должен состоять в количестве не менее пяти человек.

6. В распоряжении (приказе) о проведении квалификационного экзамена указываются:

а) дата и время проведения квалификационного экзамена;

б) список муниципальных служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;

в) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена.

7. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения муниципального служащего не позднее чем за месяц до его проведения.

8. Не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена, непосредственный руководитель муниципального служащего направляет в Комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служащего и о возможности присвоения ему классного чина.

Отзыв должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) муниципального служащего; замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность; классный чин, на присвоение которого муниципальный служащий претендует; стаж муниципальной службы; общий трудовой стаж; сведения об образовании, о подготовке и профессиональном развитии муниципального служащего; перечень основных вопросов, в решении которых муниципальный служащий принимал участие; мотивированная оценка профессиональных, деловых качеств муниципального служащего и результатов его деятельности;

сведения о поощрениях и дисциплинарных взысканиях, применяемых к муниципальному служащему со дня последнего присвоения ему классного чина;

рекомендации о возможности присвоения классного чина.

9. Муниципальный служащий должен быть ознакомлен с отзывом, указанным в **пункте 8** настоящего Положения, не менее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

Муниципальный служащий вправе представить в Комиссию заявление о своем несогласии с указанным отзывом.

10. При проведении квалификационного экзамена Комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) муниципальных служащих в соответствии с требованиями должностных инструкций муниципальных служащих, сложностью и ответственностью работы, выполняемой муниципальными служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств муниципальных служащих, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение о результате квалификационного экзамена выносится Комиссией в отсутствие муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

12. По результатам квалификационного экзамена в отношении муниципального служащего Комиссией выносится одно из следующих решений:

а) признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

б) признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен.

13. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно **приложению** к настоящему Положению. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с экзаменационным листом под расписку.

Экзаменационный лист муниципального служащего и отзыв об уровне его знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) и о возможности присвоения ему классного чина хранятся в личном деле муниципального служащего.

14. Результаты квалификационного экзамена направляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после его проведения.

15. На основании результатов квалификационного экзамена представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о присвоении в установленном порядке классного чина муниципальному служащему, сдавшему квалификационный экзамен, и оформляется муниципальным правовым актом.

16. Запись о присвоении классного чина вносится в трудовую книжку муниципального служащего и (или) сведения о трудовой деятельности.

17. Муниципальный служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

18. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к

Положению

о

порядке

сдачи

квалификационного

экзамена

муниципальными

служащими

администрации Урмарского муниципального округа и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

1. Фамилия, имя, отчество
2. Год, число и месяц рождения
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания

(когда и какую образовательную организацию окончил, квалификация по специальности или направлению подготовки, ученая степень, ученое звание)

4. Сведения о дополнительном профессиональном образовании

(документы о квалификации, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке))

5. Замещаемая должность муниципальной службы на день проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность

6. Стаж муниципальной службы
7. Общий трудовой стаж
8. Классный чин муниципального служащего
- (наименование классного чина и дата его присвоения)

9. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них

10. Замечания и предложения, высказанные аттестационной (конкурсной) комиссией

11. Предложения, высказанные муниципальным служащим

12. Оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципального служащего по результатам квалификационного экзамена

(признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина муниципального служащего;

признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен)

13. Количественный состав аттестационной (конкурсной) комиссии

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за _____, против _____

14. Примечания

Председатель комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата проведения квалификационного экзамена

С экзаменационным листом ознакомился

(подпись муниципального служащего, дата)

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №234

пос. Урмары

28 февраля 2023 года

О Порядке ведения реестра должностей муниципальных служащих

В соответствии с **Федеральным законом** от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", **Законом** Чувашской Республики от 5 октября 2007 года № 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике" администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** ведения реестра должностей муниципальных служащих администрации Урмарского муниципального округа.
2. Ответственность за исполнением настоящего постановления возложить на сектор кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа.
3. Признать утратившим силу постановление главы администрации Урмарского района от 07.12.2007 № 1029 «О Порядке ведения реестра муниципальных служащих».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его **официального опубликования**.

Глава Урмарского муниципального округа

В.В. Шигильдеев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Урмарского муниципального округа

Чувашской Республики

от 28.02.2023 № 234

Порядок
ведения реестра должностей муниципальных служащих администрации Урмарского муниципального округа

I. Общие положения

- 1.1. Порядок ведения реестра должностей муниципальных служащих администрации Урмарского муниципального округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с **Федеральным законом** от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и **Законом** Чувашской Республики от 5 октября 2007 года № 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике".
- 1.2. Реестр должностей муниципальных служащих администрации Урмарского муниципального округа (далее - Реестр) представляет собой сводный перечень сведений о муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы администрации Урмарского муниципального округа, содержащих их основные анкетно-биографические и профессионально-квалификационные данные.
- 1.3. Реестр является документом, удостоверяющим наличие должностей муниципальной службы в администрации Урмарского района и фактическое прохождение муниципальной службы лицами, замещающими (или замещавшими) эти должности.
- 1.4. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются основанием для проведения анализа кадрового состава администрации Урмарского муниципального округа и выработки предложений и рекомендаций по совершенствованию работы с кадрами, формирования кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы.
- 1.5. Сведения, внесенные в Реестр, являются конфиденциальной информацией. Их обработка, передача, распространение и хранение осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

II. Порядок формирования и ведения Реестра

- 2.1. Формирование и ведение Реестра осуществляется сектором кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа.
- 2.2. Сведения, включаемые в Реестр, формируются сектором кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа.
- 2.3. Координация деятельности по формированию сведений, включаемых в Реестр, формирование и ведение Реестра возлагается на сектор кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа
- 2.4. Формирование сведений для включения в Реестр осуществляется в двух формах: на бумажном и электронном носителях с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования.
- 2.5. Основанием для формирования сведений с целью последующего включения их в Реестр является поступление гражданина на муниципальную службу.
- 2.6. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из Реестра в день увольнения.

- В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из Реестра в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.
- 2.7. Сбор и внесение в Реестр сведений о политической и религиозной принадлежности, о частной жизни муниципальных служащих запрещается.
- 2.8. Реестр ведется по форме согласно **приложению № 1** к настоящему Порядку.
- 2.9. Сведения о муниципальных служащих для включения в Реестр составляются по форме согласно **приложению № 2** к настоящему Порядку.
- 2.10. Сведения об изменениях учетных данных муниципальных служащих составляются по форме согласно **приложению № 3** к настоящему Порядку.
- 2.11. Кадровые службы (специалисты по работе с кадрами) органов местного самоуправления обязаны ежемесячно по состоянию на первое число каждого месяца представлять в сектор кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа сведения о муниципальных служащих (**приложение N 2**) и сведения об изменениях учетных данных муниципальных служащих (**приложение N 3**).
- Указанные сведения представляются на бумажных носителях, подписываются руководителем и заверяются гербовой печатью. В случае отсутствия изменений учетных данных представляется письменная информация об этом, подписанная руководителем и заверенная гербовой печатью.
- 2.12. Реестр один раз в год по состоянию на 1 января составляется на бумажном носителе и утверждается главой Урмарского муниципального округа. Утвержденный Реестр хранится в секторе кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа в течение десяти лет с обеспечением мер, препятствующих несанкционированному доступу к нему, затем передается на архивное хранение в Архивный фонд Чувашской Республики.
- 2.13. Сектор кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа ежегодно по состоянию на 1 января составляет список муниципальных служащих, исключенных из Реестра по форме согласно **приложению N 4** к настоящему Порядку. Список составляется на бумажном носителе, подписывается руководителем (специалистом) кадровой службы и заверяется печатью указанной службы. Список хранится в секторе кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа в течение десяти лет, затем передается на архивное хранение в Архивный фонд Чувашской Республики.
- 2.14. Сведения из Реестра могут оформляться в виде выписок и справок. Оформленные выписки и

справки являются официальным документом, удостоверяющим факт прохождения конкретным лицом муниципальной службы в администрации Умарского муниципального округа.

2.15. Передача сведений из Реестра третьей стороне не допускается без письменного согласия муниципального служащего, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

Передача сведений из Реестра третьей стороне осуществляется по письменному разрешению главы Урмарского муниципального округа с соблюдением требований по защите информации, содержащей персональные данные, установленные **Трудовым кодексом** Российской Федерации и **Федеральным законом** "О персональных данных".

III. Ответственность

3.1. Сектор кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения администрации Умарского муниципального округа несет дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за недостоверное и несвоевременное представление сведений для формирования и ведения Реестра, а также несоблюдение требований действующего законодательства по защите информации, содержащей персональные данные.

IV. Заключительные положения

- 4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется в том же порядке, как и его принятие.
- 4.2. Споры, связанные с ведением Реестра, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к **Порядку** ведения реестра
должностей муниципальных служащих
администрации Умарского муниципального округа

УТВЕРЖДАЮ

"__" _____ 20__ г.

РЕЕСТР
должностей муниципальной службы администрации Умарского муниципального округа

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Наименование органа местного самоуправления, наименование структурного подразделения с правами юридического лица	Группа должностей	Замещаемая должность	Уровень образования (высшее профессиональное, среднее профессиональное, начальное профессиональное, среднее общее (полное))	Дата и основание назначения на должность	Стаж муниципальной службы
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель (специалист) кадровой
службы администрации Умарского муниципального округа _____
(личная подпись) (расшифровка подписи)
МП

Приложение № 2
к **Порядку** ведения реестра
должностей муниципальных служащих
администрации Умарского муниципального округа

Сведения
о муниципальном служащем

(наименование органа местного самоуправления)

I. Общие сведения

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Уровень образования _____
(полное среднее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)
- Год окончания учебного заведения _____
- Квалификация _____
- Специальность _____
4. Ученая степень _____
(кандидат наук, доктор наук)
5. Стаж работы по состоянию на "__" _____ 20__ г.:
Стаж муниципальной службы: _____ дней _____ месяцев _____ лет
Стаж замещения последней должности: _____ дней _____ месяцев _____ лет
Стаж работы в органах власти: _____ дней _____ месяцев _____ лет

II. Прохождение службы

Дата назначения на должность, основание	Структурное подразделение	Замещаемая должность	Группа должностей
1	2	3	4

6. Вид трудового договора _____
7. Срок действия трудового договора _____
8. Данные о включении в кадровый резерв _____
- _____

III. Аттестация				
Дата аттестации		Решение комиссии		
1		2		
IV. Повышение квалификации				
Дата		Обучение в вузах по специальности, связанной с исполнением полномочий по муниципальной должности, в т.ч. получение второго образования	Обучение на краткосрочных курсах повышения квалификации (не менее 72 часов обучения)	Участие в 1-2-дневных семинарах, конференциях и т.п. по повышению квалификации
начала обучения	окончания обучения			
1	2	3	4	5

9. Стажировка в России _____
(организация, дата начала и окончания стажировки)
10. Стажировка за рубежом _____
(страна, дата начала и окончания стажировки)

V. Профессиональная переподготовка					
Дата		Специальность (направление)	Документ (диплом, свидетельство)		
начала переподготовки	окончания переподготовки		наименование	номер	дата
1	2	3	4	5	6

VI. Государственные и ведомственные награды, почетные звания			
Наименование награды (поощрения)	Документ		
	наименование	номер	дата
1	2	3	4

Руководитель _____
(личная подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Руководитель (специалист) кадровой
службы администрации Умарского муниципального округа
_____ (личная подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение № 3
к **Порядку** ведения реестра
должностей муниципальных служащих
администрации Умарского муниципального округа

Сведения
об изменениях учетных данных муниципальных служащих, включенных в реестр муниципальных служащих администрации Умарского муниципального округа
с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.

Вновь приняты			
Фамилия, имя, отчество	Должность, структурное подразделение		Дата и основание назначения на муниципальную службу
Уволены			
Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата увольнения	Основание
Иные изменения			
Фамилия, имя, отчество	Содержание изменений		Дата и основание изменений

Руководитель _____
(личная подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Руководитель (специалист) кадровой
службы администрации Умарского муниципального округа
_____ (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к **Порядку** ведения реестра
должностей муниципальных служащих
администрации Умарского муниципального округа

Список
муниципальных служащих, исключенных из реестра должностей муниципальных служащих администрации Умарского муниципального округа

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Наименование органа местного самоуправления, наименование структурного подразделения с правами юридического лица	Замещаемая должность на дату увольнения, (прекращения трудового договора)	Дата увольнения (прекращения трудового договора)	Основания увольнения (прекращения трудового договора) Дата и номер распоряжения (приказа)
1	2	3	4	5	6	7

--	--	--	--	--	--	--

Руководитель (специалист) кадровой службы	администрации	Урмарского	муниципального	округа
		(личная подпись) (расшифровка подписи)		
М.П.				

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №235

пос. Урмары28 февраля 2023 года

Об антинаркотической комиссии в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики

В соответствии с **Федеральным законом** от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:
положение об антинаркотической комиссии в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению.
регламент работы антинаркотической комиссии в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики в соответствии с Приложением № 2 к настоящему постановлению;
состав антинаркотической комиссии в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики в соответствии с Приложением № 3 к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:
постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 02.06.2015 года № 362 "Об антинаркотической комиссии в Урмарском районе Чувашской Республики";
постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 07.09.2015 года № 552 "О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 02.06.2015 года № 362";
постановления администрации Урмарского района Чувашской Республики от 11.09.2017 года № 738 "О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 02.06.2015 года № 362";
постановления администрации Урмарского района Чувашской Республики от 14.08.2018 года № 587 "О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 02.06.2015 года № 362";
постановления администрации Урмарского района Чувашской Республики от 17.01.2019 года № 32 "О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 02.06.2015 года № 362";
постановления администрации Урмарского района Чувашской Республики от 12.04.2019 года № 275 "О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 02.06.2015 года № 362";
постановления администрации Урмарского района Чувашской Республики от 24.07.2019 года № 544 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 02.06.2015 года № 362";
постановления администрации Урмарского района Чувашской Республики от 23.07.2021 года № 696 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 02.06.2015 года № 362";
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава Урмарского муниципального округа	В.В. Шигильдеев
Приложение № 1 к постановлению администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 28.02.2023 № 235	
Положение об антинаркотической комиссии в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики	

1. Антинаркотическая комиссия в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - Комиссия) является органом, обеспечивающим координацию деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Урмарский муниципальный округ) с организациями и учреждениями по противодействию и незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществляющим мониторинг и оценку наркоситуации в Урмарском муниципальном округе.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется **Конституцией Российской Федерации**, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Чувашской Республики, решениями Государственного антинаркотического комитета, решениями антинаркотической комиссии Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Урмарского муниципального округа, а также настоящим Положением.
3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Антинаркотической комиссией в Чувашской Республике, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Чувашской Республики, общественными объединениями и организациями, расположенными на территории Урмарского муниципального округа.
4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Урмарского муниципального округа составом не менее 7 человек и формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.
5. Основными задачами Комиссии являются:
- 1) участие в реализации на территории Урмарского муниципального округа государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подготовка и представление в аппарат Антинаркотической комиссии в Чувашской Республике ежегодных докладов о деятельности комиссии;
- 2) организация взаимодействия и координация деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа, в том числе их структурных подразделений, общественных объединений, учреждений и организаций, направленной на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
- 3) разработка мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе на профилактику этого оборота, а также на повышение эффективности реализации целевых программ в этой области;
- 4) анализ эффективности деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подготовка предложений по совершенствованию данной работы;
- 5) принятие мер для своевременного и качественного исполнения решений Государственного антинаркотического комитета и антинаркотической комиссии в Чувашской Республики в части касающейся Урмарского муниципального округа;
- 6) рассмотрение в установленном законодательством Российской Федерации порядке предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;
- 7) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.
6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:
- 1) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации деятельности на терри-

- тории Урмарского муниципального округа по незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществлять контроль их исполнения;
- 2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;
- 3) создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;
- 4) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Чувашской Республики (по согласованию);
- 5) вносить предложения по вопросам, требующим решения Государственного антинаркотического комитета, Правительства Чувашской Республики и антинаркотической комиссии Чувашской Республики.
7. Комиссия строит свою работу во взаимодействии с антинаркотической комиссией в Чувашской Республике и информирует ее по итогам своей деятельности.
8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом работы и Регламентом, утверждённым постановлением администрации Урмарского муниципального округа.
9. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.
- Присутствие членов Комиссии на заседаниях обязательно. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.
10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.
- Члены Комиссии несут персональную ответственность за предоставление информации в соответствии с Регламентом секретарю Комиссии.
- Для реализации решений Комиссии издаются постановления администрации Урмарского муниципального округа.
11. Организационное обеспечение осуществляет Глава Урмарского муниципального округа, материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии обеспечивает администрация Урмарского муниципального округа.
12. Реорганизация, упразднение Комиссии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.02.2023 № 235

Регламент Антинаркотической комиссии
в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с **Указом** Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 г. N 1374 "О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров" и устанавливает общие правила организации деятельности Антинаркотической комиссии в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики (далее по тексту - Комиссия) по реализации ее полномочий, закрепленных в Положении об Антинаркотической комиссии в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.
- 1.2. Руководителем Комиссии является глава Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - председатель Комиссии).

II. Полномочия председателя и членов Комиссии

- 2.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии, принимает решения, связанные с деятельностью Комиссии. Председатель Комиссии представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции во всех органах власти на территории Российской Федерации.
- 2.2. Заместитель председателя Комиссии (заместитель главы администрации, управляющий делами Урмарского муниципального округа) выполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие, ведет заседания Комиссии и подписывает протоколы заседания Комиссии, дает поручения в пределах своей компетенции, по поручению председателя представляет Комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями, а также в средствах массовой информации и в сети "Интернет".
- 2.3. Секретарь Комиссии:
- 1) организует работу Комиссии;
- 2) разрабатывает проект годового плана работы Комиссии;
- 3) обеспечивает подготовку и проведение заседания Комиссии, извещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания;
- 4) ведет реестр исполнения протокольных решений Антинаркотической комиссии Чувашской Республики и решений Комиссии, находящихся на контроле у Председателя Комиссии;
- 5) обеспечивает взаимодействие Комиссии с аппаратом Антинаркотической комиссии в Чувашской Республике и антинаркотическими комиссиями других муниципальных образований;
- 6) координирует деятельность рабочих групп Комиссии;
- 7) организует и ведет делопроизводство Комиссии.
- 2.4. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.
- 2.5. Члены Комиссии имеют право:
- 1) выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, голосовать по обсуждаемым вопросам;
- 2) знакомиться с документами и материалами Комиссии;
- 3) привлекать, по согласованию с председателем Комиссии, в установленном порядке специалистов к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;
- 4) излагать, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе Комиссии и прилагается к его решению.
- 2.6. Член Комиссии обязан:
- 1) организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии и утвержденных протокольным решением;
- 2) присутствовать на заседаниях Комиссии;
- 3) организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;
- 4) выполнять требования нормативных правовых актов, устанавливающих правила организации работы Комиссии.

III. Планирование и организация работы Комиссии

- 3.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с годовым Планом работы Комиссии, который утверждается на заседании Комиссии.
- 3.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.
- 3.3. План работы Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.
- 3.4. Предложения в план работы Комиссии направляются в письменной форме секретарю Комиссии не позднее, чем за месяц, до начала планируемого периода.
- Предложения должны содержать:

- 1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;
- 2) форму предлагаемого решения;
- 3) наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;
- 4) перечень исполнителей;
- 5) срок рассмотрения на заседании Комиссии.

В случае, если в проект плана предлагается вопрос, решение которого не относится к компетенции органа его предлагающего, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с органом (лицом), к компетенции которого он относится.

Указанные предложения могут направляться секретарем Комиссии для дополнительной проработки членам Комиссии. Заключение членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее одного месяца со дня их получения, если иное не оговорено сопроводительным документом.

3.5. На основе предложений, поступивших секретарю Комиссии, формируется проект плана заседаний Комиссии на очередной период, который, по согласованию с председателем Комиссии, выносится для обсуждения и утверждения на заседании Комиссии.

3.6. Утвержденный план заседаний Комиссии рассылается членам Комиссии.

3.7. Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

3.8. Рассмотрение на заседаниях Комиссии (внеплановых) вопросов осуществляется по решению Комиссии.

IV. Порядок подготовки заседаний Комиссии

4.1. Члены Комиссии или лица, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

4.2. Секретарь Комиссии оказывает организационную и методическую помощь лицам, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

4.3. Проект повестки для заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается секретарем Комиссии с председателем Комиссии. Повестка дня заседания Комиссии утверждается непосредственно на заседании.

4.4. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных органов, секретаря Комиссии, а также экспертов.

4.5. Секретарю Комиссии, не позднее чем за 5 дней до даты проведения заседания, представляются следующие материалы:

- 1) аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;
- 2) тезисы выступления основного докладчика;
- 3) проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения и сроками их исполнения.

4.6. Контроль за своевременностью подготовки и представлением материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

4.7. В случае непредставления материалов в установленный Комиссией срок или их представления с нарушением настоящего Регламента, вопрос может быть снят с рассмотрения, либо, перенесен для рассмотрения на другое заседание с согласия Председателя Комиссии, либо, его заместителя в его отсутствие.

4.8. Повестка дня предстоящего заседания Комиссии с соответствующими материалами докладывается секретарем Комиссии председателю Комиссии.

4.9. Одобренные председателем Комиссии проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы рассылаются членам Комиссии и участникам заседания не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания.

4.10. Члены Комиссии и участники заседания, которым разосланы проект повестки заседания и соответствующие материалы, при необходимости, не позднее чем за 2 дня до начала заседания, представляют в письменном виде секретарю Комиссии свои замечания и предложения к проекту решения по соответствующим вопросам.

4.11. В случае, если для реализации решений Комиссии требуется принятие муниципального правового акта Урмарского муниципального округа, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Комиссии органом, ответственным за подготовку вопроса, разрабатываются и согласовываются в установленном порядке соответствующие проекты муниципальных правовых актов Урмарского муниципального округа. При необходимости начальником финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа готовятся соответствующее финансово-экономическое обоснование.

4.12. Секретарь Комиссии, не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания, информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

4.13. Члены Комиссии, не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии, информируют председателя Комиссии о своем участии или причинах отсутствия на заседании. Список членов Комиссии, отсутствующих по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск), докладывается председателю Комиссии.

4.14. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа, а также руководители иных органов и организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

4.15. Состав приглашаемых на заседание Комиссии лиц формируется секретарем Комиссии на основе предложений органов и организаций, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

V. Порядок проведения заседаний Комиссии

5.1. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо, по его поручению секретарем Комиссии.

5.2. Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, регистрируются секретарем Комиссии.

5.3. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан не позднее чем за двое суток известить об этом председателя Комиссии через ответственного секретаря Комиссии.

Лицо, исполняющее обязанности руководителя подразделения территориального органа федерального органа исполнительной власти или иного должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

5.5. Заседания проходят под руководством председателя Комиссии, а в его отсутствие, заместителем председателя комиссии, которые:

- 1) ведет заседание Комиссии;
- 2) организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;
- 3) предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;
- 4) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- 5) обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами. Участвуя в голосовании, председатель голосует последний.

5.6. С докладами на заседаниях Комиссии по вопросам повестки дня выступают члены Комиссии, либо по согласованию с председателем Комиссии, в отдельных случаях лица, уполномоченные членами Комиссии.

5.7. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе на заседании Комиссии, на котором было принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов Комиссии, что у него имеется особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

5.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присут-

ствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.9. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол.

5.10. При принятии решения председателем Комиссии о проведении закрытого заседания, присутствие представителей средств массовой информации и проведение звукозаписи, кино-, видео- и фотосъемок на заседаниях Комиссии запрещается.

5.11. На заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии секретарем комиссии ведется стенографическая запись и аудиозапись заседания.

5.12. Участникам заседания и приглашенным лицам не разрешается приносить на заседание кино-, видео- и фотоаппаратуру, звукозаписывающие устройства, а также средства связи без предварительного письменного согласования с Председателем Комиссии.

VI. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

6.1. Решения Комиссии оформляются протоколом, который в трехдневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии, либо, заместителем Председателя Комиссии в его отсутствие.

6.2. В протоколе указываются: фамилии председательствующего и присутствующих на заседании членов Комиссии, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания, принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения членов Комиссии, если таковые имеются.

6.3. В случае необходимости доработки проектов рассмотренных на заседании Комиссии материалов, по которым высказаны предложения и замечания, в протоколе отражается соответствующее поручение членам Комиссии. Если срок доработки специально не оговаривается, то доработка осуществляется в срок до пяти дней.

6.4. Протоколы заседаний (выписки решений Комиссии) секретарем Комиссии рассылаются членам Комиссии, а также организациям и должностным лицам по списку, утвержденному председателем Комиссии, в трехдневный срок после получения подписанного протокола.

6.5. Контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, оставляет за собой председатель Комиссии, либо, заместитель в его отсутствие.

Приложение № 3

к постановлению администрации

Урмарского муниципального округа

Чувашской Республики

от 28.02.2023 № 235

Состав антинаркотической комиссии

в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики

Глава Урмарского муниципального округа (председатель антинаркотической комиссии);

Заместитель главы администрации муниципального округа по социальным вопросам- начальник отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа (заместитель председателя комиссии);

Главный специалист- эксперт отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа (секретарь комиссии);

Начальник МО МВД России «Урмарский» (по согласованию);

Главный редактор АУ «Редакция Урмарской районной газеты "Херле ялав" ("Красное знамя") Мининформполитики Чувашии (по согласованию);

Директор БУ «Урмарский КЦСОН» Минтруда Чувашии (по согласованию);

Начальник отдела социальной защиты населения Урмарского муниципального округа КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (по согласованию);

Начальник отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского муниципального округа.

Главный врач БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №236	
пос. Урмары	28 февраля 2023 года

Об утверждении **Положения** о проведении аттестации муниципальных служащих администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с **Федеральным законом** от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", **Законом** Чувашской Республики от 05.10.2007 N 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике", администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое **Положение** о проведении аттестации муниципальных служащих администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Признать утратившими силу постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 18.02.2021 г. № 200 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих администрации Урмарского района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Урмарского муниципального округа - начальника отдела организационно-контрольной и аналитической работы.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Урмарского муниципального округа	В.В. Шигильдеев
УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	
	от 28.02.2023 № 236

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Урмарский муниципальный округ), а также муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы с правами юридического лица, в которых руководителем осуществляет функции представителя нанимателя в отношении муниципальных служащих (далее - отраслевой (функциональный) орган администрации с правами юридического лица).

1.2. Аттестация проводится в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы.

1.3. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

- 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;
- 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;
- 5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

На заседании

присутствовало _____ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за _____, против _____

13. Примечания _____

Председатель

аттестационной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель председателя

аттестационной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь

аттестационной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены

аттестационной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации _____

С аттестационным листом ознакомился _____

(подпись муниципального служащего, дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №237

пос. Урмары

28 февраля 2023 года

О неотложных мерах по безаварийному пропуску паводковых вод в 2023 году

В связи с приближением сроков прохождения весенних паводковых вод и в целях их безаварийного пропуска и предотвращения неблагоприятных последствий весеннего паводка Администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить состав противопаводковой комиссии:

- Матвеева Т.Г. – и.о. первого заместителя главы администрации муниципального округа - начальник Управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа – председатель комиссии;

- Адюков В.К. – и.о. заместителя главы администрации муниципального округа по вопросам экономики, АПК и имущественных отношений - начальник отдела развития АПК и экологии администрации Урмарского муниципального округа - заместитель председателя комиссии;

- Анисимов В.Ю. – и.о. начальника отдела строительства, дорожного хозяйства Управления админи-

№/№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1.	Заседание противопаводковой комиссии по вопросу подготовки к весеннему паводку с участием ответственных лиц территориальных отделов	март	Председатель противопаводковой комиссии
2.	Создание на территории поселений противопаводковых штабов	февраль - март	Начальники территориальных отделов
3.	Проверка готовности водоотводных и водопропускных сооружений, дренажи к пропуску паводковых вод. Очистка от снега и наледи входной части дренажей, оголовков труб, открытых лотков.	март	Руководители хозяйств и начальники территориальных отделов
4.	Обеспечение свободного пропуска весенних паводковых вод под мостами. Контроль за уровнем воды и возможным изменением русла реки	период прохождения паводка	Начальники территориальных отделов
5.	Формирование дежурных бригад на территории сельского поселения и утверждение графика работы	до 20.03.2023 г.	Руководители хозяйств и начальники территориальных отделов
6.	Регулирование шлюзов на плотинах для контролируемого спуска воды	до 24.03.2023 г.	Руководители хозяйств и начальники территориальных отделов
7.	Проведение обследования противопаводковой комиссией состояния гидротехнических сооружений	28.03.2023 г.	Противопаводковая комиссия
8.	Обеспечение продуктами питания, предметами первой необходимости граждан, временно отсылаемых из зоны подтопления (при необходимости)	период прохождения паводка	Отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа
9.	Развертывание медицинских пунктов на ПВР для оказания медицинской помощи (при необходимости). Готовность медицинских сил и средств к противоэпидемическим мероприятиям	период прохождения паводка	Урмарская ЦРБ, Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в Цивильском районе.
10.	Осуществления контроля за состоянием автомобильных дорог. Внесение предложения о полном или частичном прекращении движения транспортных средств на отдельных участках при возникновении угрозы разрушения	период прохождения паводка	ОГИБДД МО МВД РФ «Урмарский», отдела строительства, дорожного хозяйства Управления администрации Урмарского муниципального округа
11.	Организация работ по регулярной очистке мостовых переходов, водосточных труб, водосборных колодцев и перепускных труб плотин, лотков, коллекторов от мусора и льда.	период прохождения паводка	Начальники территориальных отделов, ООО «Инвест-строй», ООО «Транспортник» (по согласованию)
12.	После прохождения паводковых вод в местах застоя воды в канавах и в других местах вдоль автодорог проведение расчистки мусора и спуск застоявшейся воды	период прохождения паводка	ООО «Инвест-строй», ООО «Транспортник» начальники территориальных отделов
13.	Заготовка необходимых материалов для устранения последствий прохождения паводковых вод	апрель	Руководители хозяйств и начальники территориальных отделов
14.	Организация обхода трасс подземных и надземных газопроводов и сооружений согласно разработанным графикам	апрель	Урмарский филиал ОАО «Газпром газораспределение Чебоксары» в г. Козловке (по согласованию)
15.	Предотвращение попадания сточных вод в газовые колодцы, в случае попадания принять меры по удалению воды	период прохождения паводка	Урмарский филиал ОАО «Газпром газораспределение Чебоксары» в г. Козловке (по согласованию)
16.	Проверка объектов жизнеобеспечения (электро-, тепло-, водоснабжения) на предмет безаварийной работы	Март-апрель	Противопаводковая комиссия
17.	Организация работы по засыпке промоин, исправлению бровок земляного полотна, откосов после прохождения паводковых вод	апрель	ООО «Инвест-строй», ООО «Транспортник» (по согласованию)
18.	Провести мероприятия для предотвращения подтопления подвальных помещений многоквартирных жилых домов	март	ООО «УК ЖКХ Урмарского района» (по согласованию)
19.	Очистка территории, прилегающие к жилым домам от скопившегося мусора и несанкционированных свалок	апрель	ООО «Управляющая кампания ЖКХ Урмарского района», начальники территориальных отделов
20.	Обращение внимания на плотины, каскады прудов, мосты, на защиту машинотракторных парков, складов зерна и минеральных удобрений	период прохождения паводка	Руководители хозяйств, начальники территориальных отделов
21.	Проведение чистки снега с крыш арочных складов, животноводческих ферм и других приспособленных помещений	март - апрель	Руководители хозяйств, начальники территориальных отделов
22.	Во избежание подтапливания тальми водами проведение работы по оканавливанию вокруг животноводческих ферм, складов ядохимикатов, зернохранилищ.	апрель	Руководители хозяйств, начальники территориальных отделов
23.	Проведение мероприятий направленных на недопущение смыва жижи и навоза с прифермской территории паводковыми и тальми водами в водоемы и реки.	апрель	Руководители хозяйств, начальники территориальных отделов
24.	Обращение своевременного внимания на образовавшиеся водные заторы на полях, во избежание смыва плодородного слоя почвы и предотвращения начала эрозии	апрель	Руководители хозяйств, начальники территориальных отделов
25.	ГУ «Урмарская районная станция по борьбе с болезнями животных» государственной ветеринарной службы Чувашии ведение контроля по недопущению размыва паводковыми водами скотомогильников, в частности сибирязевенных	апрель	ГУ «Урмарская районная станция по борьбе с болезнями животных» государственной ветеринарной службы Чувашии (по согласованию), начальники территориальных отделов
26.	В период прохождения весеннего паводка организация дежурства в администрации Урмарского муниципального округа, на предприятиях и территориальных отделах Управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	период прохождения паводка	Руководители хозяйств, начальники территориальных отделов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №237

пос. Урмары

28 февраля 2023 года

О создании Комиссии по профилактике правонарушений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики и Советов по профилактике правонарушений при территориальных отделах Управле-

страции Урмарского муниципального округа;

- Егоров А.Г. - заведующий сектором по благоустройству территорий и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского муниципального округа;

- Ефимов Ю.Н. – и.о. начальника отдела мобилизационной подготовки, специальных программ и ГО ЧС администрации Урмарского муниципального округа;

- Чернова А.В. - главный специалист-эксперт-эколог отдела развития АПК и экологии администрации Урмарского муниципального округа;

- начальники территориальных отделов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

- Виссарионов А.Н. – директор МУП УР «Урмарытеплосеть»;

- Скворцова И.В. – и.о. начальника ОГИБДД МО МВД РФ «Урмарский» (по согласованию);

- Романов А.И. – и.о. начальника районной эксплуатационной службы Урмарского газового участка филиала АО «Газпром газораспределение Чебоксары» в г. Козловке (по согласованию);

- Иванов Н.Ю. –начальник Урмарского РЭС Южного производственного отделения филиала ПАО «Рос-сети Волга» - «Чувашэнерго» (по согласованию);

- Семенов В.И. – ведущий инженер ГЭ СЦ г. Цивильск филиала в ЧР ПАО «Ростелеком» (по согласо-ванию);

- Викторов О. В. – генеральный директор ООО «УК ЖКХ Урмарского района» (по согласованию);

- Кудрявцев С.Ю. –директор ООО «Инвест-строй» (по согласованию);

- Макаров А.В. – директор ООО «Транспортник» (по согласованию);

- Васильев А.В. – директор ООО «СтройТЕК».

2. Утвердить прилагаемый План мероприятий по проведению работ на период прохождения весенних паводковых вод по Урмарскому муниципальному округу в 2023 году.

3. Рекомендовать начальникам территориальных отделов, руководителям сельскохозяйственных пред-приятий, организаций и учреждений всех форм собственности принять меры по приведению в готов-ность объектов народного хозяйства к весеннему паводку, по созданию дежурных бригад и закрепле-нию за ними соответствующей техники, а также созданию определенного запаса строительных материа-лов, обратить особое внимание на защиту от воздействия паводковых вод прудов, плотин, мостовых переходов, очистных сооружений и системы артезианских скважин, обратить внимание на сохранность складов зерна и минеральных удобрений, машинотракторных парков, обеспечить своевременный завоз строительных материалов на строящиеся объекты, семян, кормов, минеральных удобрений.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел развития АПК и экологии администрации Урмарского муниципального округа.

5. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муници-пального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава Урмарского муниципального округа

В.В. Шигильдеев

УТВЕРЖДЕН

План мероприятий
по проведению работ на период прохождения весенних паводковых вод по Урмарскому муници-пальному округу в 2023 году

ния по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с **Федеральным законом** от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилак-тики правонарушений в Российской Федерации», **Законом** Чувашской Республики от 22 февраля 2017 г. № 5 «О профилактике правонарушений в Чувашской Республике», администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Создать Комиссию по профилактике правонарушений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики и Советы по профилактике правонарушений при территориальных отделах Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Утвердить:
Положение о Комиссии по профилактике правонарушений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
Положение о Совете по профилактике правонарушений при территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу:
постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 22.03.2022 № 338 «О Комиссии по профилактике правонарушений в Урмарском районе Чувашской Республики».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава Урмарского муниципального округа

V.B. Шигильдеев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.02.2023 № 238

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В УРМАРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по профилактике правонарушений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - Комиссия) является коллегиальным координирующим органом, созданным в целях обеспечения реализации государственной политики в сфере профилактики правонарушений, а также в целях взаимодействия субъектов профилактики правонарушений в указанной сфере на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Комсомольский муниципальный округ).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется **Конституцией Российской Федерации**, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Урмарского муниципального округа, муниципальными правовыми актами Урмарского муниципального округа, настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Задачами деятельности Комиссии являются:

2.1. Обеспечение реализации государственной политики в сфере профилактики правонарушений в Урмарском муниципальном округе.

2.2. Координация деятельности органов и учреждений субъектов профилактики правонарушений в Урмарском муниципальном округе по профилактике правонарушений.

2.3. Разработка и принятие мер по повышению эффективности профилактики правонарушений, устранению причин и условий, способствующих их совершению.

2.4. Подготовка и утверждение решений по рассматриваемым Комиссией вопросам.

2.5. Выработка предложений, рекомендаций и мер по укреплению взаимодействия между субъектами профилактики правонарушений, их методическое и нормативно-правовое обеспечение.

2.6. Осуществление иных задач в сфере профилактики правонарушений.

3. Функции Комиссии

Для реализации основных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Анализирует состояние правопорядка на территории Урмарского муниципального округа с последующей выработкой практических рекомендаций по вопросам профилактики правонарушений.

3.2. Информирует главу Урмарского муниципального округа о состоянии профилактической деятельности в Урмарском муниципальном округе, вносит соответствующие предложения по повышению эффективности этой работы.

3.3. Заслушивает руководителей органов и учреждений субъектов профилактики правонарушений и получает от них в установленном порядке материалы и информацию по вопросам, отнесенным к их компетенции.

3.4. Разрабатывает предложения и проекты муниципальных правовых актов Урмарского муниципального округа по вопросам профилактики правонарушений.

3.5. Принимает меры по укреплению взаимодействия и координации деятельности субъектов профилактики, налаживанию тесного сотрудничества с населением, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности, общественными объединениями, средствами массовой информации.

3.6. Организует и проводит в установленном порядке координационные совещания, конференции, рабочие встречи по вопросам социальной профилактики правонарушений.

3.7. Участвует в разработке и выполнении муниципальных программ Урмарского муниципального округа (подпрограмм муниципальных программ Урмарского муниципального округа) в сфере профилактики правонарушений, привлекая к этой работе соответствующие структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа, правоохранительные органы, иные организаций и общественные объединения.

3.8. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач Комиссии.

4. Права и обязанности Комиссии

Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

4.1. Координировать деятельность муниципальных учреждений, предприятий и организаций Урмарского муниципального округа по вопросам профилактики правонарушений.

4.2. Принимать решения по вопросам, отнесенных к ее компетенции.

4.3. Давать поручения, предложения и рекомендации должностным лицам администрации Урмарского муниципального округа по обсуждаемым вопросам.

4.4. Приглашать на свои заседания представителей организаций, предприятий и учреждений, заслушивать их информацию по вопросам профилактики правонарушений.

4.5. Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от муниципальных учреждений, предприятий и организаций Урмарского муниципального округа, от руководителей органов и учреждений субъектов профилактики правонарушений.

4.6. Направлять предложения в правоохранительные органы.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Урмарского муниципального округа и формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

5.2. Состав Комиссии включает председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии. В число членов комиссии включаются по согласованию представители государственных органов и общественных организаций.

Численность состава Комиссии должна составлять не менее 7 человек.

5.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии либо по его поручению заместитель председателя. Материалы для рассмотрения на заседании Комиссии представляются ответственными за их подготовку за 3 дня до срока проведения очередного заседания Комиссии.

С основными сообщениями по рассматриваемым вопросам на заседаниях Комиссии выступают руководители органов и учреждений системы профилактики правонарушений, ответственные за обеспечение

подготовки плановых вопросов.

Подготовка повестки дня заседания Комиссии и проектов управленческих решений обеспечивается секретарем Комиссии. В период отсутствия секретаря его обязанности по решению Председателя исполняет один из членов комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии.

Принимаемые Комиссией решения по профилактике правонарушений носят рекомендательный характер.

5.4. Функции председателя, заместителей, секретаря, членов Комиссии:

5.4.1. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии;
- определяет место, время и утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;
- организует работу по подготовке проектов правовых актов администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о внесении изменений в состав Комиссии в связи с организационно-кадровыми изменениями, по внесению изменений в положение о Комиссии, по реформированию и упразднению Комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Комиссией;
- представляет Комиссию по вопросам, относящимся к его компетенции;
- организует работу по подготовке отчета о деятельности Комиссии;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

5.4.2. Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия;
- организует деятельность членов Комиссии по определенным направлениям.

5.4.3. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку проекта плана работы Комиссии, а также контроль за выполнением плана после его утверждения;
- формирует проект повестки дня заседания Комиссии;
- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям;
- информирует членов Комиссии о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет рассылку соответствующей документации;
- формирует в дело документы Комиссии в соответствии с номенклатурой дел администрации Урмарского муниципального округа, хранит их и сдает в архив в установленном порядке;
- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии и Положения о нем.

5.5. Члены Комиссии имеют право:

- на доступ к материалам, рассматриваемым на заседании Комиссии;
- излагать письменно свое особое мнение в случае несогласия с принятым решением, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

5.6. Комиссия несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации, своевременное и объективное принятие решений по вопросам своей компетенции.

5.7. Уведомление о принятом решении Комиссии по соответствующим обращениям граждан в Комиссию доводится до граждан в течение 10 рабочих дней после подписания Протокола.

Решение комиссии может быть обжаловано гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет председатель Комиссии, либо по его поручению секретарь Комиссии. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

5.9. Реорганизация, упразднение Комиссии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.02.2023 № 238

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
ПРИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОТДЕЛЕ УПРАВЛЕНИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ И РАЗВИТИЮ
ТЕРРИТОРИЙ АДМИНИСТРАЦИИ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета по профилактике правонарушений при территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Совет, Совет по профилактике правонарушений, Урмарский муниципальный округ).

1.2. Совет создается на территории каждой административно-территориальной единицы Урмарского муниципального округа при территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округа:

N п/п	Совет по профилактике правонарушений	Место расположения, закрепленная территория
1	Совет по профилактике правонарушений при Арабосинском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	деревня Арабоси, улица Школьная, дом 16 административно-территориальная единица Арабосинское сельское поселение
2	Совет по профилактике правонарушений при Бишевском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	деревня Бишево, улица Новая, дом 1 административно-территориальная единица Бишевское сельское поселение
3	Совет по профилактике правонарушений при Большечакинском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	деревня Б. Чаки, переулок Механизаторов, дом 5 административно-территориальная единица Большечакинское сельское поселение
4	Совет по профилактике правонарушений при Большенеяниковском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	деревня Б. Яниково, улица Карла Маркса, дом 75 административно-территориальная единица Большенеяниковское сельское поселение
5	Совет по профилактике правонарушений при Ковалинском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	село Ковали, улица Ленина, дом 43 административно-территориальная единица Ковалинское сельское поселение
6	Совет по профилактике правонарушений при Кудеснерском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	деревня Кудеснеры, улица Виськил, дом 8 административно-территориальная единица Кудеснерское сельское поселение
7	Совет по профилактике правонарушений при Кульгешском территориальном отделе	деревня Кульгеши, улица Школьная, дом 2 административно-территориальная единица

	Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	Кульгешское сельское поселение
8	Совет по профилактике правонарушений при Мусирминском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	село Мусирмы, улица Колхозная, дом №2 административно-территориальная единица Мусирминское сельское поселение
9	Совет по профилактике правонарушений при Староурмарском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	деревня Ст. Урмары, улица Школьная, дом 17 административно-территориальная единица Староурмарское сельское поселение
10	Совет по профилактике правонарушений при Тегешевском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	деревня Тегешево, улица Школьная, дом 4 административно-территориальная единица Тегешевское сельское поселение
11	Совет по профилактике правонарушений при Урмарском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	поселок городского типа Урмары, улица Ленина, дом 13 административно-территориальная единица Урмарское городское поселение
12	Совет по профилактике правонарушений при Челкасинском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	село Челкасы, улица Карла Маркса, дом 57 административно-территориальная единица Челкасинское сельское поселение
13	Совет по профилактике правонарушений при Чубаевском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	деревня Чубаево, улица Школьная, дом 3 административно-территориальная единица Чубаевское сельское поселение
14	Совет по профилактике правонарушений при Шигалинском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	село Шигали, улица Гагарина, дом 7 административно-территориальная единица Шигалинское сельское поселение
15	Совет по профилактике правонарушений при Шихабыловском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	деревня Шихабылово, улица Новая, дом 1 административно-территориальная единица Шихабыловское сельское поселение
16	Совет по профилактике правонарушений при Шоркистринском территориальном отделе Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Урмарского муниципального округ	село Шоркистры, улица Центральная, дом 38 административно-территориальная единица Шоркистринское сельское поселение

1.3. Совет по профилактике правонарушений - коллективный орган, который образуется для объединения усилий субъектов профилактики правонарушений и лиц, участвующих в профилактике правонарушений (общественные объединения и иные организации), в работе по обеспечению общественного порядка и профилактике правонарушений на закрепленной за Советом территории.

1.4. В своей работе Совет руководствуется **Конституцией Российской Федерации**, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Урмарского муниципального округа, муниципальными правовыми актами Урмарского муниципального округа, настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Совета

- 2.1. Основными задачами Совета являются:
 - 2.1.1 организация работы по выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и административных правонарушений на закрепленной за Советом территории;
 - 2.1.2 создание условий для реализации мер социальной профилактики правонарушений, направленной на активизацию борьбы с пьянством, наркоманией, незаконной миграцией, безнадзорностью несовершеннолетних;
 - 2.1.3 содействие в проведении индивидуальной профилактической работы с лицами, состоящими на профилактическом учете, в том числе и в сфере семейно-бытовых отношений;
 - 2.1.4 содействие в обеспечении охраны общественного порядка;
 - 2.1.5 вовлечение в работу по предупреждению правонарушений предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, расположенных на закрепленной за Советом территории;
 - 2.1.6 повышение уровня правовой культуры населения;
 - 2.1.7 иные задачи, предусмотренные законодательством в сфере профилактики правонарушений.
- 2.2. Основными функциями Совета являются:
 - 2.2.1 планирование в сфере профилактики правонарушений;
 - 2.2.2 определение приоритетных направлений профилактики правонарушений с учетом складывающейся криминологической ситуации, особенностей закрепленной за Советом территории и иных факторов;
 - 2.2.3 содействие в выявлении семей, находящихся в социально-опасном положении, лиц, ведущих антиобщественный образ жизни, лиц, освободившихся из мест лишения свободы, отбывающих наказание без изоляции от общества, проведение с ними профилактической работы и оказание содействия социальной адаптации и реабилитации;
 - 2.2.4 организация обмена опытом профилактической работы.

3. Полномочия Совета

- 3.1. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:
 - 3.1.1 проводить комплексный анализ состояния профилактики правонарушений на закрепленной за Советом территории с последующей подготовкой рекомендаций и предложений для рассмотрения на заседании Комиссии по профилактике правонарушений в Урмарском муниципальном округе;
 - 3.1.2 представлять органам местного самоуправления Урмарского муниципального округа и органам государственной власти информацию о состоянии профилактической деятельности, вносить предложения по повышению ее эффективности;
 - 3.1.3 организовывать обсуждение поведения лиц, нарушающих общественный порядок и совершающих антиобщественные поступки, заслушивать на своих заседаниях указанных лиц;
 - 3.1.4 запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от субъектов профилактики необходимую для деятельности Совета информацию, документы и материалы;
 - 3.1.5 принимать участие в работе коллегий, заседаний и совещаний, проводимых по вопросам профилактики правонарушений;
 - 3.1.6 заслушивать сообщения членов Совета о выполнении намеченных Советом мероприятий по укреплению общественного порядка и профилактике правонарушений;
 - 3.1.7 ходатайствовать перед органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа, соответствующими органами, предприятиями, учреждениями о поощрении лиц, активно участвующих в работе по охране общественного порядка и в борьбе с правонарушениями.

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации Урмарского муниципального округа и формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Советом решения.
- 4.2. Состав Совета включает председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Совета. В со-

став Совета могут входить представители субъектов профилактики правонарушений, председатели территориального общественного самоуправления, представители общественности, народных дружин, домовых комитетов, других общественных организаций, депутаты Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также иные лица, добровольно участвующие в охране общественного порядка на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию).

Численность состава Совета должна составлять не менее 7 человек.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов Совета.

4.4. Заседания Совета ведет председатель Совета, либо по его поручению заместитель председателя.

4.5. Материалы для рассмотрения на заседании Совета представляются ответственными за их подготовку за 3 дня до срока проведения очередного заседания Совета.

4.6. С основными сообщениями по рассматриваемым вопросам на заседаниях Совета выступают руководители органов и учреждений системы профилактики правонарушений, ответственные за обеспечение подготовки плановых вопросов.

4.7. Подготовка повестки дня заседания Совета и проектов управленческих решений обеспечивается секретарем Совета. В период отсутствия секретаря его обязанности по решению Председателя исполняет один из членов Совета.

4.8. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Совета.

4.9. Копия протокола направляется в Комиссию по профилактике правонарушений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республике.

4.10. Решения Советов носят рекомендательный характер.

4.11. Совет несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации, своевременное и объективное принятие решений по вопросам своей компетенции.

4.12. Уведомление о принятом решении Совета по соответствующим обращениям граждан в Совет доводится до граждан в течение 10 рабочих дней после подписания протокола.

Решение Совета может быть обжаловано гражданами в суд или в прокуратуру в месячный срок.

4.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация Урмарского муниципального округа.

4.14. Реорганизация, упразднение Совета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Функции председателя, заместителей, секретаря, членов Совета

- 5.1. Председатель Совета:
 - руководит деятельностью Совета, проводит заседания Совета, распределяет обязанности между членами Совета, и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Совет задач;
 - определяет место, время и утверждает повестку дня заседания Совета;
 - подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач;
 - организует работу по подготовке проектов правовых актов администрации Урмарского муниципального округа о внесении изменений в состав Совета в связи с организационно-кадровыми изменениями, по внесению изменений в положение о Совете, по реформированию и упразднению Совета;
 - принимает решения о проведении заседаний Совета при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции;
 - осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Советом;
 - представляет Совет по вопросам, относящимся к его компетенции;
 - организует работу по подготовке отчета о деятельности Совета;
 - несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Совет задач.
- 5.2. Заместитель председателя Совета:
 - выполняет обязанности председателя Совета в период его отсутствия;
 - организует деятельность членов Совета по определенным направлениям.
- 5.3. Секретарь Совета:
 - осуществляет подготовку проекта плана работы Совета, а также контроль за выполнением плана после его утверждения;
 - формирует проект повестки дня заседания Совета;
 - организует сбор и подготовку материалов к заседаниям;
 - информирует членов Совета о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
 - оформляет протоколы заседаний Совета;
 - осуществляет рассылку соответствующей документации;
 - формирует в дело документы Совета в соответствии с номенклатурой дел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, хранит их и сдает в архив в установленном порядке;
 - вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Совета и Положения о нем.
- 5.4. Члены Совета имеют право:
 - доступа к материалам, рассматриваемым на заседании Совета;
 - излагать письменно свое особое мнение в случае несогласия с принятым решением, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.
- 5.4.1. Членами Совета могут быть граждане Российской Федерации не моложе 18 лет, проживающие на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
- 5.4.2. Гражданин не может быть членом Совета в следующих случаях:
 - признание недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;
 - осуждение за преступления по приговору суда, вступившему в законную силу, а равно наличие судимости, в том числе снятой или погашенной;
 - прекращение в отношении него уголовного преследования за истечением сроков давности, в связи с примирением сторон, вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием.
- 5.4.3. В случае наступления указанных обстоятельств, член Совета постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики выводится из его состава.

6. Деятельность Совета

- 6.1. На заседаниях Совет:
 - разрабатывает и утверждает план работы на год;
 - анализирует состояние общественного порядка и общественной безопасности на закрепленной за Советом территории;
 - определяет основные направления деятельности по профилактике правонарушений;
 - взаимодействует с органами внутренних дел в обеспечении охраны общественного порядка и общественной безопасности, привлекает к участию в проведении данных мероприятий местных жителей;
 - взаимодействует с государственными органами и общественными организациями в работе по выявлению лиц, ведущих антиобщественный паразитический образ жизни, оказывает этим лицам помощь в трудоустройстве или устройстве на учебу, проводит с ними воспитательную работу; организует обсуждение поведения правонарушителей в сфере семейно- бытовых отношений на заседаниях Совета;
 - оказывает помощь государственным органам и общественным организациям в борьбе с пьянством, алкоголизмом и наркоманией, участвует в проведении мероприятий, связанных с антиалкогольной и антинаркотической пропагандой;
 - взаимодействует с государственными органами и общественными организациями в работе по профилактике детской безнадзорности и беспризорности, правонарушений несовершеннолетних по воспитанию детей и подростков. В этих целях участвует в осуществлении контроля за поведением несовершеннолетних в общественных местах, обсуждает поведение родителей, оказывающих отрицательное воспитательное воздействие на детей, в необходимых случаях ставит вопрос перед соответствующими государственными и общественными организациями о привлечении таких родителей к установленной ответственности; вносит предложения об организации шефства над детьми и подростками, совершающими правонарушения, способствует организации культурного досуга детей и подростков по месту жительства; принимает участие в пропаганде педагогических знаний среди родителей;
 - заслушивает руководителей общественных формирований, представителей государственных и муниципальных учреждений и организаций, находящихся на закрепленной за Советом территории, о состоянии воспитательной профилактической работы и принятия соответствующих решений;
 - рассматривает конкретные материалы в отношении лиц, нарушающих общественный порядок;

- осуществляет организацию обучения представителей общественности формам и методам работы по профилактике правонарушений;

- анализирует состояния общей и индивидуальной профилактики правонарушений, а также разрабатывает наиболее эффективные меры по её осуществлению;

- осуществляет организацию работы по пропаганде здорового образа жизни, правового просвещения и правового информирования среди населения;

- проводит мероприятия по противодействию злоупотребления наркотическими средствами и их незаконному обороту;

- выявляет лиц, подлежащих профилактическому воздействию;

- ходатайствует перед органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа, соответствующими государственными органами, предприятиями, учреждениями и организациями о поощрении граждан, активно участвующих в работе по охране общественного порядка и в борьбе с правонарушениями.

7. Профилактический учет Совета

- 7.1. Деятельность Совета по профилактике правонарушений должна быть сосредоточена на выявлении круга лиц, подлежащих профилактическому воздействию.
- 7.2. Профилактический учет Совета осуществляется путем наблюдения за поведением лица, поставленного на учет, воспитательного воздействия, пресечения антиобщественного поведения, устранения условий, способствующих совершению правонарушений, проведения проверки по месту жительства, работы, учебы.
- 7.3. Постановке на профилактический учет подлежат:
- 1) лица, освобожденные из мест лишения свободы после отбытия наказания за преступления;
 - 2) лица, осужденные к мерам уголовного наказания за совершение тяжких и особо тяжких преступлений, в том числе не связанным с лишением свободы;
 - 3) лица, допустившие в течение года два или более административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, за которые они были привлечены к административной ответственности;
 - 4) лица, больные хроническим алкоголизмом или наркоманией, систематически совершающие правонарушения;
 - 5) лица, страдающие психическими расстройствами, представляющие опасность для себя и окружающих, состоящие на учете в учреждениях здравоохранения;
 - 6) лица, занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
 - 7) родители или лица, их заменяющие, не выполняющие обязанности по воспитанию детей и своим антиобщественным поведением способствующие совершению ими правонарушений;
 - 8) иные лица, предусмотренные законодательством о профилактике правонарушений.
- 7.4. Лицо подлежит снятию с профилактического учета в следующих случаях:
- 1) исправления;
 - 2) осуждения к реальному лишению свободы;
 - 3) смерти;
 - 4) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Права лиц, в отношении которых применяются профилактические мероприятия

- 8.1. Лица, в отношении которых применяются профилактические мероприятия, имеют право на:
- 1) получение информации об основаниях и причинах применения в отношении их мер индивидуальной профилактики правонарушений, а также об условиях и характере применяемых в отношении их мер индивидуальной профилактики правонарушений;
 - 2) ознакомление с материалами, собранными субъектами профилактики правонарушений в связи с применением в отношении указанных лиц мер индивидуальной профилактики правонарушений и непосредственно затрагивающими права и свободы указанных лиц, если иное не установлено федеральным законом;
 - 3) обжалование действий (бездействия) и решений субъектов профилактики правонарушений и их должностных лиц, а также лиц, участвующих в профилактике правонарушений, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Ответственность за нарушение законодательства о профилактике правонарушений

9.1. Лица, превысившие свои полномочия в процессе осуществления мер по профилактике правонарушений, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Рекомендуемая документация Совета

10.1. Для координации работы Совета ежегодно формируется паспорт Совета по профилактике правонарушений. Паспорт оформляется в виде папки-накопителя и содержит следующие документы: копии правовых актов администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики об утверждении Положения о Совете, о составе Совета; список находящихся на закрепленной территории, в границах которого создан Совет, предприятий, учреждений, учебных заведений, культурно-спортивных организаций, предприятий торговли и общественного питания, мест отдыха граждан с указанием их места расположения и контактных данных; анализ состояния общественного порядка на закрепленной за Советом территории; список лиц, состоящих на профилактическом учете, проживающих на закрепленной за Советом территории; планы работы, графики и протоколы заседаний Совета; иные документы, относящиеся к деятельности Совета.

10.2. Паспорт Совета по профилактике правонарушений хранится у секретаря Совета.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №239	
пос. Урмары	28 февраля 2023 года
«Об утверждении административного регламента администрации Урмарского муниципального округа по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива Урмарского муниципального округа»	
В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги администрация Урмарского муниципального округа постановляет:	
1. Утвердить административный регламент администрации Урмарского муниципального округа по предоставлению муниципальной услуги "Выдача документов, справок, выписок из документов архива Урмарского муниципального округа Чувашской Республики" согласно приложению к настоящему постановлению.	
2. Признать утратившими силу:	
- постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 13.12.2011 № 790 «Об утверждении административных регламентов администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги».	
- постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 15.06.2018 № 462 "О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 13.12.2011 № 790 «Об утверждении административных регламентов администрации Урмарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги».	
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.	
Глава Урмарского муниципального округа	В.В. Шигильдеев
УТВЕРЖДЕНО	

постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 28.02.2023 № 239

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ АДМИНИСТРАЦИИ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ, СПРАВОК, ВЫПИСОК ИЗ ДОКУМЕНТОВ АРХИВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА (МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА) ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» (далее — Административный регламент) устанавливает порядок оказания муниципальной услуги по предоставлению выдачи справок, документов, выписок из документов архива Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее – муниципальная услуга) и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей.

Получателями муниципальной услуги являются юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, проживающие (находящиеся) на территории Российской Федерации или за ее пределами, государственные органы, органы местного самоуправления или судебные органы, которым необходимы документы, хранящиеся в муниципальном архиве (далее – заявители). От имени заявителей могут выступать юридические и физические лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо, в силу наделения их соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Архив Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» (далее – муниципальный архив). Учредителем бюджетного учреждения является Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Информация, предоставляемая заинтересованным лицам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной.

1.3.1. Место нахождения и график работы муниципального архива:

Адрес: 429400, пгт. Урмары, ул. Мира, д.5

Тел.:(83544) 2-17-39

e-mail: urmary_arxiv2@cap.ru

График работы работников муниципального архива:

понедельник с 8.00 до 17.00

вторник-пятница с 8.00 до 16.00

перерыв-с 12.00 до 13.00

выходные – суббота, воскресенье, а также нерабочие праздничные дни.

Сведения о месте нахождения и графике работы муниципального архива, номера телефонов для справок, адреса электронной почты размещаются на информационных стендах, в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа по адресу: www.urmary.cap.ru, на Портале государственных услуг Чувашской Республики (далее – Портал) по адресу: <http://gosuslugi.cap.ru>. (Приложение № 1 к настоящему регламенту).

1.4. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги

Для получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги заявители вправе обратиться в муниципальный архив:

- в устной форме лично, по телефону 2-17-39 или в соответствии с соглашением в МФЦ;
- в письменном виде почтой по адресу: 429400, пгт Урмары, ул. Мира, 5 или в соответствии с соглашением в МФЦ;
- в электронной форме по электронному адресу: urmary_arxiv2@cap.ru или в соответствии с соглашением в МФЦ;
- через официальный сайт администрации Урмарского муниципального округа;
- через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

На официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа размещается следующая обязательная информация:

- полное наименование муниципального архива, предоставляющего муниципальную услугу;
 - процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы (приложение № 2 к настоящему регламенту);
 - образцы запросов заявителей (приложения № 3,4 к настоящему регламенту).
- На Портале размещается следующая информация:
- полное наименование и полный почтовый адрес муниципального архива;
 - справочные номера телефонов, адреса электронной почты;
 - график работы муниципального архива, ответственного за предоставление муниципальной услуги;
 - перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;
 - перечень документов, предоставляемых получателями муниципальной услуги;
 - перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги;
 - сроки предоставления муниципальной услуги;
 - результат предоставления муниципальной услуги;
 - порядок обжалования действия (бездействие), решения должностных лиц муниципального архива, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги может осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг» (далее – ФЗ № 210).

Запрос и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подписанные простой электронной подписью и поданные заявителем с соблюдением требований ч. 2 ст. 21.1 и ч. 1 ст. 21.2. ФЗ № 210, признаются равнозначными запросу и иным документам, подписанным собственноручной подписью и представленным на бумажном носителе, за исключением случаев, если федеральными законами или иными нормативными правовыми актами установлен запрет на обращение за получением муниципальной услуги в электронной форме.

Прием и информирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами архива Урмарского муниципального округа", уполномоченных на предоставление услуги.

В соответствии с соглашением о взаимодействии между органом местного самоуправления и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - соглашение) информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица могут получить также через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ). Сведения о местах нахождения МФЦ, контактных телефонах для справок размещаются на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

1.4.1. Индивидуальное устное информирование заявителей

Индивидуальное устное информирование осуществляется сотрудниками муниципального архива при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги по телефону сотрудник муниципального архива, сняв трубку, должен представиться: назвать фамилию, имя, отчество, должность.

Сотрудник обязан сообщить заявителю адрес муниципального архива и график его работы.

Сотрудник муниципального архива, осуществляющий индивидуальное устное информирование, обязан:

- подробно в корректной форме информировать заинтересованное лицо о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги;
- объяснить причины возможного отказа в предоставлении муниципальной услуги, стараясь избежать конфликтных ситуаций.

Звонки от заявителей по вопросу информирования о порядке предоставления муниципальной услуги принимаются в соответствии с графиком работы муниципального архива. Во время разговора сотрудник должен произносить слова чётко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования сотрудник, осуществляющий приём и консультирование, должен кратко подвести итог разговора и перечислить действия, которые надо предпринимать (кто именно, когда и что должен сделать).

Индивидуальное устное информирование каждого заявителя сотрудник муниципального архива осуществляет не более 15 минут.

1.4.2. Индивидуальное письменное информирование заявителей

Индивидуальное письменное информирование при обращении заявителя в муниципальный архив осуществляется путём почтовых отправлений, либо посредством направления электронного документа на электронный адрес заявителя.

Ответ на запрос заявителя исполняется муниципальным архивом в соответствии с данными, имеющимися в архивных документах.

Ответ направляется в письменном виде.

Ответ на обращение направляется заинтересованному лицу в течение 30 дней со дня его регистрации.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

«Выдача документов, справок, выписок из документов архива Умарского муниципального округа Чувашской Республики».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Умарского муниципального округа Чувашской Республики и осуществляется через отдел культуры, социального развития и спорта администрации Умарского муниципального округа, а также подведомственным муниципальным бюджетным учреждением «Архив Умарского муниципального округа Чувашской Республики» (далее – муниципальный архив).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- Архивная справка (оригинал, 1 экз.);
- Архивная копия (оригинал, 1 экз.);
- Архивная выписка (оригинал, 1 экз.);
- Уведомление о направлении соответствующих запросов на исполнение по принадлежности в другие органы и организации (оригинал, 1 экз.);
- Рекомендации о дальнейших путях поиска необходимой информации (оригинал, 1 экз.).

В случае подачи запроса о получении муниципальной услуги посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется в течение 30 дней со дня регистрации запроса (заявления).

В случае необходимости эти сроки могут быть продлены с разрешения директора муниципального архива, или иного, уполномоченного на то должностного лица, но не более чем на 30 дней, с обязательным уведомлением об этом получателя почтовой связью, факсом, по электронной почте и личном обращении.

Срок исполнения запроса по научно-справочному аппарату архива- не более 15 дней с момента его регистрации.

Тематический запрос государственного органа или органа местного самоуправления, связанный с исполнением ими своих функций, архив рассматривает в первоочередном порядке в установленные законодательством сроки либо в согласованные с ними сроки.

Запрос, не относящийся к составу хранящихся в архиве архивных документов, в течение 5 календарных дней с момента его регистрации направляется в другой архив или организацию, где хранятся необходимые архивные документы, с уведомлением об этом заявителя, или заявителю даётся соответствующая рекомендация.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 4, ст. 445, с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Федеральный закон от 22 октября 2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02 мая 2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Конституция Чувашской Республики (Принята ГС ЧР 30.11.2000);
- Закон Чувашской Республики от 30 марта 2006 г. № 3 «Об архивном деле в Чувашской Республике»;
- приказ Минкультуры России от 18 января 2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации, регистрационный № 9059 от 6 марта 2007 г.);
- Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного Фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденные приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 N 526;
- Устав Умарского муниципального округа Чувашской Республики, принят решением Собрания депутатов Умарского муниципального округа Чувашской Республики от 09 ноября 2022 № С-2/2;
- Устав муниципального бюджетного учреждения «Архив Умарского муниципального округа Чувашской Республики», зарегистрированный Управлением Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике 06 февраля 2023.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Сведения необходимые, для предоставления муниципальной услуги:

письменное обращение заявителя (оригинал, 1 экз.) (приложения № 3,4 к настоящему регламенту)

документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором Российской Федерации (при представлении официальных документов лично заявителем);

документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

документы, подтверждающие право заявителя на получение сведений, содержащих информацию о третьих лицах:

- решение, приговор, определение и постановление суда;
- справка от нотариуса об открытии наследственного дела в пользу заявителя (для наследников);
- свидетельство о праве на наследство по закону (завещанию);
- завещание, свидетельство о смерти владельца недвижимого имущества;
- документ об изменении фамилии (имени, отчества) или наименования юридического лица;

свидетельство о заключении брака.

При запросе архивных справок, архивных копий и архивных выписок по вопросам подтверждения трудового стажа и получения заработной платы необходимо предоставить копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за периоды до 1 января 2020 года) или иную уточняющую информацию для поиска документов.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

2.7. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.8. Основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Запрос не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- если запросы заявителей не содержат наименования юридического лица (для гражданина - Ф.И.О.), почтового адреса и/или электронного адреса заявителя;
- если в запросе заявителя отсутствуют необходимые сведения для проведения поисковой работы;
- если запрос заявителя не поддается прочтению, ответ на обращение не дается;
- если в нем содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. Должностное лицо вправе оставить запрос без ответа по сути поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему его, о недопустимости злоупотребления правом;
- плохое физическое состояние архивных документов;
- ограничения на использование архивных документов, установленные в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 N 5485-1 "О государственной тайне", Федеральным законом Российской Федерации от 15 ноября 1997 N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния", Указом Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 N 188 "Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера", Указом Президента Российской Федерации от 24 января 1998 N 61 "О перечне сведений, отнесенных к государственной тайне", или фондообразователем при передаче дел на государственное хранение;
- необходимость выполнения служебных заданий сотрудниками архива (справочная работа, тематическая разработка фондов, проведения проверки наличия документов, реставрация или копирование документов и т.д.);
- выдача архивных документов и дел во временное пользование другим учреждениям;
- экспонирование заказанных архивных дел на выставке;
- отсутствие запрашиваемого документа в архиве, отсутствие в архивных делах технического оформления и научного описания;
- поступление от заявителя письменного заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги.

Основаниями для приостановления рассмотрения обращения могут быть: недостаточная информация от заявителя, недостающие документы. В этом случае специалист архива направляет заявителю просьбу о предоставлении требуемой информации. Решение о приостановлении рассмотрения обращения принимается специалистом архива в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации до момента получения дополнительных сведений, если это требуется для исполнения обращения.

2.9.Требования к платности (бесплатности) предоставления муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы.

2.10. Сроки ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания заявителей при подаче запроса для получения муниципальной услуги или для получения консультации в муниципальный архив не должно превышать 15 минут.

Время ожидания заявителей при получении документов являющихся результатом предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

Запросы, полученные как при личном обращении заявителя, так и в электронной форме регистрируются в день поступления в установленном порядке в книге регистрации запросов (приложение N 5). Регистрация запроса является основанием для начала действий по предоставлению муниципальной услуги.

Поступившие в муниципальный архив письменные запросы пользователей регистрируются в день их поступления.

Регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной (муниципальной) услуги, направленного заявителем в форме электронных документов с использованием региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики" или федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" осуществляется в день их поступления в уполномоченный орган либо на следующий день в случае поступления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги по окончании рабочего времени уполномоченного органа. В случае поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги в выходные или нерабочие праздничные дни их регистрация.

В случае если заявитель направил заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде, специалист, ответственный за прием и регистрацию заявления, в течение 3 дней со дня поступления такого заявления проводит проверку комплектности представленных документов и валидности электронной подписи, которой подписаны заявление и прилагаемые документы. При необходимости, специалист формирует запрос на недостающие документы через систему межведомственного электронного взаимодействия к ведомствам, которые могут предоставить требуемую информацию.

Проверка осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

2.12. Порядок регистрации запроса заявителя

Сотрудник муниципального архива принимает запрос заявителя для получения муниципальной услуги в соответствии с приложениями № 3,4 к настоящему регламенту.

Все заявления (граждан, учреждений) тематические и социально-правового характера, поступившие в муниципальный архив по почте, электронной почте, по факсу или непосредственно от заявителей, через "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики" или федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" учитываются и регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявлений (запросов). Нумерация в журнале ведётся валовая в течение календарного года.

В графе «Краткое содержание запроса» необходимо точно и полно записывать содержание запроса, так как в противном случае невозможно установить содержание запроса, если он переадресован в другой архив или учреждение.

В графе «Результат рассмотрения запроса» записывается характер ответа (положительный, отрицательный, непрофильный). При ответе на непрофильный запрос указывается, куда направлен запрос. В графе «Дата исполнения» проставляется дата исполнения запроса.

При поступлении в архив интернет-запроса заявителя с указанием адреса электронной почты и/или почтового адреса, ему направляется уведомление о приеме запроса к рассмотрению или мотивированный отказ в рассмотрении. Принятый к рассмотрению запрос распечатывается и в дальнейшем работа с ним ведется в установленном порядке.

Если запрос содержит не все сведения, необходимые для наведения справки, в адрес заявителя направляется письмо с просьбой сообщить дополнительные сведения или они уточняются по телефону.

Запрос и переписка по одному и тому же вопросу, поступившая в муниципальный архив от различных организаций, учитываются под редакционным индексом первого запроса. Повторным запросам заявителей при их поступлении присваивается очередной регистрационный индекс. В правом верхнем углу повторных заявлений делается отметка «Повторно». Повторным следует считать заявления, поступившие от одного и того же заявителя и по одному и тому же вопросу, если со времени подачи первого запроса истёк установленный законодательством срок рассмотрения или пользователь не удовлетворён данным ему ответом.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о социальной защите инвалидов. Вход в здание администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа» должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения.

В соответствии с **законодательством** Российской Федерации о социальной защите инвалидов инвалидам обеспечиваются:

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено здание администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа», посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски; сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельно передвижения, и оказание им помощи в здании администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа»;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в здание администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа» и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности Чувашской Республики;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефноточечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск в здание администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа» собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание работниками администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа», предоставляющими муниципальную услугу, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами;

на стоянке транспортных средств около здания администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа» выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства.

В случае невозможности полностью приспособить здание администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа» с учетом потребностей инвалидов в соответствии со **статьей 15** Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" должны приниматься меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечения ее предоставления по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Вход в здание администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа» оформлен вывеской с указанием основных реквизитов администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на русском и чувашском языках, а также графиком работы специалистов администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа».

Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером.

Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа», на **официальном сайте** органа местного самоуправления, на **Едином портале** государственных и муниципальных услуг. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации.

Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа».

Помещение для приема заявителей оборудуется противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальных услуг

Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение информирования о работе уполномоченного органа и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на **Едином портале** государственных и муниципальных услуг);

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

условия доступа к территории, зданию администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа» (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа» и наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание администрации Урмарского муниципального округа, МБУ «Архив Урмарского муниципального округа»;

организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

отсутствие жалоб.

Специалист уполномоченного органа, предоставляющий муниципальную услугу:

обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение заявления;

запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения заявления документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц;

принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина.

При рассмотрении заявления специалист уполномоченного органа, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе:

искажать положения нормативных правовых актов;

предоставлять сведения, составляющие **государственную** или иную охраняемую федеральным законом тайну, или сведения конфиденциального характера;

давать правовую оценку любых обстоятельств и событий, в том числе решений, действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц;

вносить изменения и дополнения в любые представленные заявителем документы;

совершать на документах заявителей распорядительные надписи, давать указания государственным органам, органам местного самоуправления или должностным лицам или каким-либо иным способом влиять на последующие решения государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц при осуществлении возложенных на них функций.

Взаимодействие заявителя со специалистом уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, осуществляется при личном обращении заявителя:

1) для подачи документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) для получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

3) для получения результата предоставления муниципальной услуги.

Продолжительность каждого взаимодействия заявителя и специалиста, ответственного за выполнение административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, не должна превышать 15 минут.

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, предусмотренного **статьей 15.1** Федерального закона N 210-ФЗ, не предусмотрена.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется на базе информационных систем, включая государственные информационные системы, составляющие информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуру.

Обращение за получением муниципальной услуги и предоставление муниципальной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных **электронной подписью** в соответствии с требованиями **Федерального закона** от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и **Федерального закона** N 210-ФЗ.

При обращении за получением муниципальной услуги допускается использование простой **электронной подписи**, и (или) усиленной **квалифицированной электронной подписи**, и (или) усиленной неквалифицированной электронной подписи. Определение случаев, при которых допускается использование соответственно простой электронной подписи и (или) усиленнквалифицированной электронной подписи, и (или) усиленной неквалифицированной электронной подписи, осуществляется на основе **Правил** определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных **постановлением** Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634.

Перечень классов средств **электронной подписи**, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной **квалифицированной электронной подписи**, определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением муниципальной услуги установлены **постановлением** Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

2) запись на прием в МФЦ для подачи запроса;

3) формирование запроса;

4) прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

5) получение сведений о ходе выполнения запроса;

6) взаимодействие органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;

7) получение результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

8) осуществление оценки качества предоставления услуги;

9) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действия (бездействия) органа местного самоуправления, его должностного лица или муниципального служащего;

10) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной **квалифицированной электронной подписи** заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Действия, связанные с проверкой действительности усиленной **квалифицированной электронной подписи** заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за предоставлением такой услуги, осуществляются в соответствии с **постановлением** Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

Предоставление муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Порядок предоставления муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива городского округа (муниципального района) Чувашской Республики» указан в блок-схеме (приложение № 2 к настоящему регламенту).

3.1.1. Прием заявлений по предоставлению муниципальной услуги

Для получения муниципальной услуги заявитель представляет документы, указанные в пункте 2.6. настоящего Регламента.

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Во время приема посетителей специалист архива беседует индивидуально с каждым посетителем. Если необходимо получить справку по документам архива, то посетитель оформляет заявление по установленной форме. (Приложение № 3).

Специалист, ведущий прием посетителей, проверяет правильность оформления заявления гражданином, достаточность сведений для оформления архивной справки.

Если по просьбе гражданина запрос оформляет его доверенное лицо, то в заявлении указывается фамилия, имя, отчество, год рождения лица, на которого будет запрашиваться справка, а также сведения о доверенном лице.

Если заявителю требуются сведения по документам, которые на хранение в архив не поступали, то ему даётся рекомендация, в какой архив или архив какого учреждения необходимо обратиться.

При приёме заявления заявителю сообщается о времени предоставления муниципальной услуги.

Если запрос содержит не все сведения, необходимые для наведения справки, в адрес заявителя направляется письмо с просьбой сообщить дополнительные сведения или они уточняются по телефону.

Все посетители МБУ «Архив Урмарского муниципального округа» регистрируются в журнале регистрации посетителей, который ведётся по определенной форме (Приложение № 5). Нумерация в журнале ведётся валовая в течение календарного года.

3.1.2. Регистрация запросов заявителей

Основанием для начала административной процедуры является письменный запрос юридического лица о предоставлении муниципальной услуги, либо личное заявление физического лица или уполномоченного лица (приложения № 3,4 к настоящему регламенту) с приложением документов, указанных в п. 2.6. настоящего регламента.

В запросе (заявлении) излагается существо обращения, с возможной полнотой указываются сведения, необходимые для его исполнения (тема, хронология информации).

Запросы (заявления) должны содержать следующие сведения о заявителе:

- 1) для юридических лиц:
 - наименование юридического лица;
 - почтовый адрес;
 - наименование должности, фамилию, имя, отчество должностного лица, осуществляющего запрос от имени организации.
 - телефон и электронный адрес при их наличии;
 - дата отправления и номер запроса.
- 2) для физических лиц:
 - фамилию, имя, отчество заявителя, дата рождения;
 - почтовый адрес места жительства (номер телефона);
 - содержание запроса с точным и полным наименованием учреждения или организации, структурного подразделения, где работал заявитель, должность, годы работы и т.д.
 - дату подачи или отправления запроса.

Запрос заявителя регистрируется в журнале регистрации запросов (Приложение № 6) в течение одного рабочего дня. Датой принятия к рассмотрению запроса является дата его регистрации.

Запрос заявителя рассматривается и исполняется сотрудником муниципального архива при наличии в запросе наименования юридического лица (для граждан – фамилии, имени и отчества), почтового и/или электронного адреса заявителя, указания темы (вопроса), хронологии запрашиваемой информации.

Запрос заявителя рассматривается и исполняется по архивным документам, относящимся к предмету запроса.

Запрос, не относящийся к составу хранящихся в архиве архивных документов, в течение 5 дней с момента его регистрации направляется в другой архив или организацию, где хранятся необходимые архивные документы, с устным уведомлением об этом заявителя, или заявителю даётся соответствующая рекомендация.

Принятый к рассмотрению запрос заявителя регистрируется в журнале регистрации запросов и в дальнейшем работа с ним ведётся в установленном порядке.

Тематический запрос государственного органа или органа местного самоуправления, связанный с исполнением ими своих функций, муниципальный архив рассматривает в первоочередном порядке в установленные законодательством сроки либо в согласованные с ними сроки. Исполнение такого запроса осуществляется на безвозмездной основе.

При необходимости проведения объёмной работы по поиску и копированию архивных документов архив письменно извещает заявителя о промежуточных результатах работы.

При исполнении повторного запроса социально-правового характера или составлении по просьбе заявителя архивной справки, аналогичной ранее выданной, муниципальный архив проверяет соответствие сведений, включенных в эту справку, тем, которые имеются в архивных документах, и в случае обнаружения дополнительных сведений включает их в повторно выдаваемую архивную справку.

Ответ на запрос заявителя выдаётся на государственном языке Российской Федерации.

3.1.3 Исполнение запросов

Архивная справка, архивная выписка и архивная копия в случае личного обращения гражданина или его доверенного лица в муниципальный архив выдаются ему под расписку при предъявлении паспорта или иного удостоверяющего документа; доверенному лицу – при предъявлении доверенности, оформленной в установленном порядке. Получатель архивной справки и архивной выписки расписывается на их копиях или на обороте сопроводительного письма к ним, указывая дату их получения.

Архивная справка, архивная выписка и архивная копия и ответы на запросы высылаются по почте простыми письмами.

При составлении архивных справок исполнитель обязан выявить и использовать все имеющиеся в муниципальном архиве данные и изложить текст архивной справки чётко и грамотно. Сведения, не относящиеся к вопросу запроса, в справку не включаются.

Архивная справка, архивная выписка, архивная копия составляются с обозначением названия информационного документа «Архивная справка», «Архивная выписка», «Архивная копия».

Текст в архивной справке даётся в хронологической последовательности событий с указанием видов архивных документов и их дат. В архивной справке допускается цитирование архивных документов.

Несовпадение отдельных данных архивных документов со сведениями изложенными в запросе, не является препятствием для включения их в архивную справку при условии, если совпадение всех остальных сведений не вызывает сомнений в тождественности лица или фактов, о которых говорится в архивных документах. В архивной справке эти данные воспроизводятся так, как они изложены в архивных документах, а расхождения, несовпадения и неточные названия, отсутствие имени, отчества, инициалов или наличие одного из них оговаривается в тексте справки в скобках («Так в документе», «Так в тексте оригинала»).

В примечаниях по тексту архивной справки оговариваются неразборчиво написанные, исправленные автором, неподдающиеся прочтению вследствие повреждения текста оригинала места («Так в тексте оригинала», «В тексте неразборчиво»).

В тексте архивной справки не допускаются изменения, исправления, комментарии, собственные выводы исполнителя по содержанию архивных документов, на основании которых составлена архивная справка.

В конце архивной справки приводятся архивные шифры и номера листов единиц хранения архивных документов, использовавшиеся для составления архивной справки.

В архивной справке, объём которой превышает один лист, листы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью муниципального архива.

При необходимости к архивной справке прилагаются копии архивных документов или выписки из них,

подтверждающие сведения, изложенные в архивной справке.

При отсутствии в муниципальном архиве архивных документов, необходимых для исполнения запроса, на бланке муниципального архива составляется ответ, подтверждающий неполноту состава архивных документов по теме запроса. При необходимости ответ может быть заверен гербовой печатью.

На обороте каждого листа архивной копии проставляются архивные шифры и номера листов хранения архивного документа. Все листы архивной копии скрепляются и на месте скрепления заверяются печатью и подписью директора муниципального архива. В архивной выписке название архивного документа, его номер и дата воспроизводятся полностью. Извлечениями из текстов архивных документов должны быть исчерпаны все имеющиеся данные по запросу. Начало и конец каждого извлечения, а также пропуски в тексте архивного документа отдельных слов обозначается многоточием.

В примечаниях к тексту архивной выписки делаются соответствующие оговорки о частях текста оригинала, неразборчиво написанных, исправленных автором, неподдающиеся прочтению вследствие повреждения текста и т. д. Отдельные слова и выражения оригинала, вызывающие сомнения в их точности, оговариваются словами «Так в тексте оригинала», «Так в документе». После текста архивной выписки указываются архивный шифр и номера листов единицы хранения архивного документа.

Аутентичность выданных по запросам архивных выписок удостоверяется подписью директора муниципального архива и печатью муниципального архива.

IV. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Порядок осуществления текущего контроля

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений специалистами осуществляется директором муниципального архива. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается распоряжением главы администрации Урмарского муниципального округа, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, положениями о структурных подразделениях, должностными регламентами и должностными инструкциями.

Текущий контроль осуществляется директором муниципального архива путём проведения проверок соблюдения и исполнения должностным лицом положений Регламента.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается директором муниципального архива.

По результатам контроля осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги через МФЦ, и принятием решений специалистами МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) сотрудников муниципального архива. По результатам контроля осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, настоящим регламентом.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителей.

4.3. Ответственность должностных лиц муниципального архива за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

- Должностное лицо несет персональную ответственность за:
 - соблюдение установленного порядка приема документов;
 - принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов;
 - соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов;
 - учет выданных документов;
 - своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций

Заявители вправе направить письменное обращение в адрес главы администрации Урмарского муниципального округа с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения обратившемуся направляется по почте информация о результатах проверки, проведённой по обращению. Информация подписывается главой администрации Урмарского муниципального округа или уполномоченным им должностным лицом.

V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) муниципального архива, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица муниципального архива, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) муниципального архива, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица муниципального архива, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 № 210 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников

1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в **статье 15.1** от 27 июля 2010 № 210 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном **частью 1.3 статьи 16** Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг

Телефон

адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ
00.00.0000

Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения лица, о котором запрашивается справка	
О чем запрашивается архивная справка (нужное подчеркнуть)	Наименование организации, структурного подразделения, должность, период работы (учебы), при необходимости – имена и даты рождения членов семьи
о подтверждении стажа работы	
о заработной плате	
об опеке, усыновлении, удочерении	
о награждении	
о факте учебы	
Куда и для какой цели запрашивается архивная справка	
Дополнительные сведения (изменение фамилии, дата изменения фамилии и др.)	

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):
- при личном обращении;
- посредством почтового отправления на адрес, указанного в заявлении;
- посредством электронной почты

Подпись

Регистрационный №
Дата

Служебные отметки
Выявления проводились

(фонд, опись, дело, лист)

Исполнитель

Приложение № 4

к Административному регламенту администрации Урмарского муниципального округа по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива городского округа (муниципального округа) Чувашской Республики»

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Директору МБУ «Архив Урмарского муниципального округа»

Дата №

полное наименование организации

просит представить справку о

предмет запроса

Приложение: на л.

Наименование должности
Руководителя организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5

Книга регистрации посетителей муниципального архива Урмарского муниципального округа				
NN п/п	Дата приёма	Фамилия, имя, отчество посетителя	Адрес посетителя	Краткое содержание запроса

Приложение № 6 Книга регистрации запросов (заявлений) муниципального архива Урмарского муниципального округа					
NN п/п	Дата поступления запроса	Дата исполнения запроса	Название учреждения, имя, отчество лица, от которого поступил запрос	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес заявителя

Приложение № 7

к Административному регламенту администрации Урмарского муниципального округа по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива городского округа (муниципального округа) Чувашской Республики»

должностное лицо, которому направляется жалоба

от

зарегистрированного по адресу:

Паспорт

(номер, серия, кем, когда выдан)

Тел.

ЖАЛОБА

на действия (бездействия) или решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги

(наименование структурного подразделения, должность, Ф.И.О. должностного лица администрации, МФЦ, Ф.И.О. руководителя, работника, организации, Ф.И.О. руководителя, работника, на которых подается жалоба)

1. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий) или решений)

2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты административного регламента, либо статьи закона)

3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства)

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):
- при личном обращении;
- посредством почтового отправления на адрес, указанного в заявлении;
- посредством электронной почты

подпись заявителя фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя

" " 20 г.

" " 20 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №249

пос. Урмары

02 марта 2023 года

Об утверждении муниципальной программы Урмарского муниципального округа «Развитие потенциала муниципального управления»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 29 ноября 2022 года № 110 «О республиканском бюджете Чувашской Республики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, Уставом Урмарского муниципального округа, постановлением администрации Урмарского муниципального округа от 14.02.2023 г. № 185 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики», Администрация Урмарского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления».
2. Утвердить ответственным исполнителем программы – отдел организационно-контрольной и аналитической работы администрации Урмарского муниципального округа.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Урмарского района от 29.04.2019 № 329 «Об утверждении муниципальной программы Урмарского района «Развитие потенциала муниципального управления».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Урмарского муниципального округа - начальника отдела организационно-контрольной и аналитической работы Михеева Ю.Н.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского муниципального округа

В.В. Шигильдеев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Урмарского муниципального круга Чувашской Республики
от 02.03.2023 № 249

Муниципальная программа
Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
«Развитие потенциала муниципального управления»

Ответственный исполнитель:

Дата составления проекта Муниципальной программы:
Непосредственный исполнитель Муниципальной программы:

Глава Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Отдел организационно-контрольной и аналитической работы администрации Урмарского муниципального округа
февраля 2023 года
Заместитель главы администрации Урмарского округа - начальник отдела организационно-контрольной и аналитической работы Михеев Ю.Н.
тел. 2-14-16, e-mail: urmary_org@cap.ru
В.В.Шигильдеев

ПАСПОРТ
муниципальной программы Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
«Развитие потенциала муниципального управления»

Ответственный исполнитель Муниципальной программы

Соисполнители Муниципальной программы

Участники Муниципальной программы

Подпрограммы Муниципальной программы и (или) отдельные мероприятия

-

Отдел организационно-контрольной и аналитической работы администрации Урмарского муниципального округа

Отдел ЗАГС администрации Урмарского муниципального округа;
Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа

Структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа;
Территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа;
МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района Чувашской Республики»

«Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции»;
«Развитие муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики»;
«Противодействие коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики»;
«Обеспечение реализации муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»

Цели Муниципальной программы	- совершенствование системы муниципального управления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; обеспечение высококвалифицированными кадрами и повышение престижа муниципальной службы; повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг; улучшение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния, а также сведений по государственной регистрации актов гражданского состояния на основе применения информационных и телекоммуникационных технологий.
Задачи Муниципальной программы	- обеспечение деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение эффективности муниципального управления и местного самоуправления, взаимодействия гражданского общества и бизнеса с органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; формирование высококвалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, способного обеспечить эффективность муниципально-го управления: повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров; повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих; обеспечение общедоступности и достоверности сведений, содержащихся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы	- к 2036 году будут достигнуты следующие целевые индикаторы и показатели: удовлетворенность граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния - 100,0 процента от общего числа опрошенных; доля муниципальных нормативных правовых актов, внесенных в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики, - 100,0 процента от общего числа поступивших
Сроки и этапы реализации Муниципальной программы	- 2023 - 2035 годы: 1 этап - 2023 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации	- прогнозируемые объемы финансирования Муниципальной программы в 2023 - 2035 годах составляют 1013939,8 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 78329,4 тыс. рублей; в 2024 году – 77910,7 тыс. рублей; в 2025 году – 77972,7 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах –389863,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 389863,5 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 15987,5 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году -1110,7 тыс. рублей; в 2024 году – 1182,9 тыс. рублей; в 2025 году – 1244,9 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 6224,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 6224,5 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 0,0 тыс. рублей; бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту - местный бюджет) – 997952,3 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 77218,7 тыс. рублей; в 2024 году – 76727,8 тыс. рублей; в 2025 году – 76727,8 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 383639,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 383639,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы	- реализация Муниципальной программы позволит: повысит эффективность муниципального управления и местного самоуправления, взаимодействия гражданского общества и бизнеса с органами власти всех уровней; обеспечить высокий уровень доступности для населения информации и технологий в области муниципального управления и местного самоуправления; укрепить доверие граждан к деятельности муниципальных служащих и органам местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе (далее также - органы местного самоуправления); сформировать высококвалифицированный кадровый состав муниципальной службы; обеспечить повышение эффективности, качества и оперативности предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния; реализовать конституционные права граждан на получение достоверной информации, создать условия для получения информации о муниципальных нормативных правовых актах органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами и организациями.

Раздел I. Приоритеты политики в сфере реализации муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления», цели, задачи, описание сроков и этапов реализации Муниципальной программы

Приоритеты политики в сфере развития муниципального управления Урмарского муниципального округа определены в **Стратегии** социально-экономического развития Урмарского района Чувашской Республики до 2035 года, в ежегодных посланиях Главы Чувашской Республики Государственному Совету Чувашской Республики.

Муниципальная программа Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления» (далее - Муниципальная программа) направлена на достижение следующих целей:

совершенствование системы муниципального управления Урмарского муниципального округа;

повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих Урмарского муниципального округа (далее также - муниципальные служащие).

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

повышение эффективности муниципального управления и местного самоуправления, взаимодействия органов власти всех уровней с гражданским обществом и бизнесом;

формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, способного обеспечить эффективность муниципального управления;

обеспечение общедоступности и достоверности сведений, содержащихся в регистре муниципальных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа.

Муниципальная программа будет реализовываться в 2019 - 2035 годах в три этапа:

1 этап –2023 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы.

В рамках 1 этапа будет продолжена реализация ранее начатых мероприятий, направленных на совершенствование системы муниципального управления, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности администрации Урмарского муниципального округа и органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа.

На 2 и 3 этапах планируется продолжить работу по предупреждению и искоренению коррупции, повышению эффективности взаимодействия государственных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа и гражданского общества в сфере муниципального управления, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и организаций.

Сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы, подпрограмм Муниципальной программы и их значениях приведены в **приложении № 1** к настоящей Муниципальной программе.

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого индикатора и показателя (достижение максимального значения) и изменения приоритетов политики в рассматриваемой сфере.

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм Муниципальной программы

Выстроенная в рамках настоящей Муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей Муниципальной программы.

Задачи Муниципальной программы будут решаться в рамках пяти подпрограмм.

Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции» объединяет три основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета.

Основное мероприятие 2. Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде.

2.1. Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с **пунктом 1 статьи 4** Федерального закона от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета.

2.2. Оказание международно-правовой помощи по пересылке документов о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории государств - членов Содружества Независимых Государств (далее - СНГ) и стран Балтии.

Основное мероприятие 3. Обеспечение оказания бесплатной юридической помощи в Урмарском районе.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается разработка и мониторинг нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа, регулирующих вопросы оказания бесплатной юридической помощи, обеспечение отдельных категорий граждан бесплатной юридической помощью, а также реализация проекта «Юристы – населению».

Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе» объединяет пять основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Развитие нормативно-правовой базы Урмарского муниципального округа, регулирующей вопросы муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается дальнейшее совершенствование и развитие нормативно-правовой базы Урмарского муниципального округа, регулирующей вопросы муниципальной службы, методическое и консультационное обеспечение деятельности кадровых служб органов местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе.

Основное мероприятие 2. Организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих в Урмарском муниципальном округе.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация мер по переподготовке и повышению квалификации кадров для муниципальной службы, организации прохождения практики студентами образовательных организаций высшего образования в органах местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе.

Основное мероприятие 3. Внедрение на муниципальной службе современных кадровых технологий.

Данное основное мероприятие предусматривает создание объективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа.

Основное мероприятие 4. Повышение престижа муниципальной службы.

Реализация данного основного мероприятия предусматривает формирование кадровых резервов и их эффективное использование, а также проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий в Урмарском муниципальном округе».

Основное мероприятие 5. Формирование положительного имиджа органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа.

В рамках данного основного мероприятия планируется проведение социологических опросов или интернет-опросов на предмет оценки удовлетворенности муниципальных служащих условиями и результатами своей работы, морально-психологическим климатом в коллективе, а также анализ результатов социологических опросов или интернет-опросов.

Подпрограмма «Противодействие коррупции в Урмарском муниципальном округе» объединяет девять основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Урмарском муниципальном округе.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается разработка органами местного самоуправления планов мероприятий по противодействию коррупции.

Основное мероприятие 2. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности.

Данное основное мероприятие предусматривает разработку нормативных правовых актов органов местного самоуправления в целях реализации **Национального плана** противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденного **Указом** Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478, а также совершенствование нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы противодействия коррупции.

Основное мероприятие 3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается дальнейшее проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

Планируется также проведение семинаров-совещаний с территориальными отделами администрации Урмарского муниципального округа по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

Основное мероприятие 4. Организация мониторинга факторов, порождающих коррупцию или способствующих ее распространению, и мер антикоррупционной политики.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается проведение опроса (анкетирование) на предмет оценки уровня коррупции.

Основное мероприятие 5. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В рамках данного основного мероприятия планируется осуществление мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также проведение мероприятий по исключению случаев участия на стороне поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок,

работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Основное мероприятие 6. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления.

Предполагается разработка и реализация комплекса мероприятий по формированию среди муниципальных служащих обстановки нетерпимости к коррупционным проявлениям, организация и мониторинг деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Основное мероприятие 7. Внедрение внутреннего контроля в органах местного самоуправления.

Данное основное мероприятие включает в себя реализацию мероприятий по организации и обеспечению эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных соответственно **законодательством** о муниципальной службе в Чувашской Республике (далее также - муниципальная служба), проведению анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, а также проведению проверок достоверности и полноты указанных сведений.

Основное мероприятие 8. Организация антикоррупционной пропаганды и просвещения.

В рамках данного основного мероприятия планируется проведение семинар-совещаний, раздача буклетов антикоррупционной направленности.

Основное мероприятие 9. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается организация размещения в местных средствах массовой информации или на сайте органа местного самоуправления информации по вопросам реализации на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики государственной политики в области противодействия коррупции, а также обеспечение размещения в средствах массовой информации сведений о фактах привлечения к ответственности должностных лиц органов местного самоуправления за правонарушения, связанные с использованием своего служебного положения.

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации Муниципальной программы)

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета Урмарского района.

Общий объем финансирования Муниципальной программы в 2023 - 2035 годах составляет 1013939,8 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 15987,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей,

местного бюджета – 997952,3 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на 1 этапе составляет 234212,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 78329,4 тыс. рублей;

в 2024 году – 77910,7 тыс. рублей;

в 2025 году – 77972,7 тыс. рублей

из них средства:

федерального бюджета – 3538,5 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 1110,7 тыс. рублей;

в 2024 году – 1182,9 тыс. рублей;

в 2025 году – 1244,9 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

местного бюджета - 230674,3 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 77218,7 тыс. рублей;

в 2024 году – 76727,8 тыс. рублей;

в 2025 году – 76727,8 тыс. рублей;

На 2 этапе, в 2026 - 2030 годах, объем финансирования Муниципальной программы составляет 389863,5 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 6224,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;

местного бюджета – 383639,0 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031 - 2035 годах, объем финансирования Муниципальной программы составляет 389863,5 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 6224,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;

местного бюджета – 383639,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы, подпрограмм Муниципальной программы и их значениях приведены в приложениях к настоящей Муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в **приложении №1 и № 2** к настоящей Муниципальной программе.

В Муниципальную программу включены подпрограммы, реализуемые в рамках Муниципальной программы, согласно приложениям 3-5 к настоящей Муниципальной программе.

Приложение

№

1

к **муниципальной программе** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»

Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления», подпрограмм муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления» и их значениях

№ пп	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей по годам				
			2023	2024	2025	2030	2035
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»							
1.	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния	процентов от общего числа опрошенных	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.	Доля муниципальных нормативных правовых актов, внесенных в регистр муниципальных нормативных	процентов от общего числа поступивших	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

	правовых актов Чувашской Республики						
Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции»							
1.	Количество зарегистрированных актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действий	единиц в год	2551	2552	2553	2554	2555
2.	Срок исполнения запросов об истребовании документов, поступивших с территорий государств - членов Содружества Независимых Государств и стран Балтии	дней	1	1	1	1	1
Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе»							
1.	Доля подготовленных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа, регулирующих вопросы муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе, отнесенные к компетенции субъекта Российской Федерации	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.	Количество муниципальных служащих в Урмарском муниципальном округе (далее также - муниципальные служащие), прошедших дополнительное профессиональное образование в текущем году за счет средств местного бюджета	человек	2	2	2	2	2
3.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых из кадрового резерва органов местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе	процентов	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
4.	Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет в общей численности муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	процентов	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0
5.	Доля муниципальных служащих, оценивших условия и результаты своей работы, морально-психологический климат в коллективе не ниже оценки «удовлетворительно»	процентов от числа опрошенных	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
Подпрограмма «Противодействие коррупции в Урмарском муниципальном округе»							
1.	Количество закупок товаров, работ, услуг заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, в отношении которых проведен мониторинг	процедур закупок	70	75	100	100	100
2.	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке граждан, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции (по 10-балльной шкале, где 1 означает отсутствие коррупции, а 10 - максимальный уровень коррупции)	баллов	4	4	4	4	4
3.	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке предпринимателей и руководителей коммерческих организаций, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции (по 10-балльной шкале, где 1 означает отсутствие коррупции, а 10 - максимальный уровень коррупции)	баллов	4	4	4	4	4
4.	Доля муниципальных служащих, осуществ-	процентов	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0

	ляющих в соответствии с должностными обязанностями закупки, прошедших в установленные сроки обучение по программам повышения квалификации в сфере закупок, включающим вопросы по антикоррупционной тематике						
5.	Доля подготовленных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, отнесенных к компетенции муниципально-го образования	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
6.	Доля муниципальных служащих, в отношении которых лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, ежегодно проводится анализ представленных ими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
7.	Доля лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Урмарского муниципального округа, прошедших обучение по антикоррупционной тематике	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
8.	Доля лиц, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых опубликованы, в общем количестве лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
9.	Количество муниципальных служащих органов местного самоуправления, прошедших обучение по программам повышения квалификации, в которые включены вопросы по антикоррупционной тематике	человек	2	2	2	2	2
10.	Доля муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, утвержденные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, прошедших обучение по образовательным программам в области противодействия коррупции	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
11.	Количество информационно-аналитических материалов и публикаций на тему коррупции и противодействия коррупции, размещенных в средствах массовой информации	единиц	8	10	10	10	10

«Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»	
Ответственный исполнитель подпрограммы Соисполнители подпрограммы	- Отдел организационно-контрольной и аналитической работы администрации Урмарского муниципального округа - Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа; Отдел ЗАГС администрации Урмарского муниципального округа
Цель подпрограммы	- реализация государственной политики в сфере юстиции, находящейся в ведении Чувашской Республики
Задачи подпрограммы	- совершенствование порядка предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния; материально-техническое оснащение органов записи актов гражданского состояния в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики; обеспечение оказания бесплатной юридической помощи; количество зарегистрированных актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действий - 2551 единиц; срок исполнения запросов об истребовании документов, поступивших с территориями государств - членов Содружества Независимых Государств (далее - СНГ) и стран Балтии, - 1 день; доля подготовленных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа, регулирующих вопросы оказания бесплатной юридической помощи, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления, – 100,0 процентов;
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- количество зарегистрированных актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действий - 2551 единиц; срок исполнения запросов об истребовании документов, поступивших с территориями государств - членов Содружества Независимых Государств (далее - СНГ) и стран Балтии, - 1 день; доля подготовленных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа, регулирующих вопросы оказания бесплатной юридической помощи, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления, – 100,0 процентов;
Этапы и сроки реализации подпрограммы	- 2023 - 2035 годы: 1 этап - 2023 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	- прогнозируемые объемы финансирования мероприятий подпрограммы в 2019 - 2035 годах составляют 15987,5 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 1 110,7 тыс. рублей; в 2024 году – 1182,9 тыс. рублей; в 2025 году – 1 244,9 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 6224,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 6224,5,5 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния за счет внедрения информационных и коммуникационных технологий; развитие систем электронных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния; обеспечение оказания квалифицированной бесплатной юридической помощи в Урмарском муниципальном округе.

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»

Приоритетным направлением муниципальной политики в сфере юстиции является обеспечение соответствия норм Конституции Чувашской Республики, законов Чувашской Республики и иных нормативных правовых актов Чувашской Республики, Устава Урмарского муниципального округа, муниципальных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.

Основной целью подпрограммы «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления» (далее - подпрограмма) является реализация государственной политики в сфере юстиции, находящейся в ведении Чувашской Республики.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих приоритетных задач:

совершенствование порядка предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния как наиболее востребованных (массовых) и приоритетных; материально-техническое оснащение органов записи актов гражданского состояния в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики; обеспечение оказания бесплатной юридической помощи.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

количество зарегистрированных актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действий - 2551 единиц в год;

срок исполнения запросов об истребовании документов, поступивших с территорий государств - членов СНГ и стран Балтии, - 1 день;

доля подготовленных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа, регулирующих вопросы оказания бесплатной юридической помощи, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления, – 100,0 процента;

количество зарегистрированных актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действий:

в 2023 году - 2551 единиц;

в 2024 году - 2552 единиц;

в 2025 году - 2553 единиц;

в 2030 году - 2554 единиц;

в 2035 году - 2555 единиц;

срок исполнения запросов об истребовании документов, поступивших с территорий государств - членов СНГ и стран Балтии:

в 2023 году - 1 день;

в 2024 году - 1 день;

в 2025 году - 1 день;

в 2030 году - 1 день;

в 2035 году - 1 день;

доля подготовленных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа, регулирующих вопросы оказания бесплатной юридической помощи, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления:

в 2023 году - 100,0 процента;

в 2024 году - 100,0 процента;

в 2025 году - 100,0 процента;

в 2030 году - 100,0 процента;

в 2035 году - 100,0 процента.

Раздел III. Характеристика основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпро-

Приложение № 3
к муниципальной программе Урмарского
муниципального округа Чувашской Республики
«Развитие потенциала муниципального управления»

Подпрограмма

граммы и Муниципальной программы в целом.

Подпрограмма объединяет три основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц.

1.1. Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета.

Основное мероприятие 2. Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде.

2.1. Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 г. N 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета.

2.2. Оказание международно-правовой помощи по пересылке документов о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории государств - членов Содружества Независимых Государств (далее - СНГ) и стран Балтии.

Основное мероприятие 3. Обеспечение оказания бесплатной юридической помощи в Урмарском муниципальном округе.

Данное основное мероприятие включает в себя реализацию следующих мероприятий:

Мероприятие 3.1. Разработка и мониторинг нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа, регулирующих вопросы оказания бесплатной юридической помощи.

Мероприятие 3.2. Обеспечение отдельных категорий граждан бесплатной юридической помощью.

Мероприятие 3.3. Реализация проекта «Юристы – населению».

Подпрограмма реализуется в период с 2023 по 2035 год в три этапа:
1 этап - 2023- 2025 годы;

Статус	Наименование подпрограммы государственной программы Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы государственной программы Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс.руб.				
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Подпрограмма	«Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции»		Отдел организационно-контрольной и аналитической работы администрации Урмарского муниципального округа, Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, Отдел ЗАГС администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	1110,7	1182,9	1244,9	6224,5	6224,5
				x	x	x	x	федеральный бюджет					
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц		Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	2,5	2,6	2,3	11,5	11,5
				x	x	x	x	федеральный бюджет					
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.1	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета		Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	2,5	2,6	2,3	11,5	11,5
				x	x	x	x	федеральный бюджет	2,5	2,6	2,3	11,5	11,5
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики					
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде	совершенствование порядка предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния как наиболее востребованных (массовых) и приоритетных; материально-техническое оснащение органов записи актов гражданского состояния в Чувашской Республике	Отдел ЗАГС администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	1108,2	1180,3	1242,6	6213,0	6213,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	1108,2	1180,3	1242,6	6213,0	6213,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели Государственной программы и подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2	Количество зарегистрированных актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действий, единиц							x	2551	2552	2553	2554	2555
	Срок исполнения запросов об истребовании документов, поступивших с территорий государств - членов СНГ и стран Балтии, дней							x	1	1	1	1	1
	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, процентов от числа опрошенных							x	100	100	100	100	100
Мероприятие 2.1	Обеспечение функций государственных органов в целях осуществления полномочий Российской Федерации по государственной реги-		Отдел ЗАГС администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

2 этап - 2026 - 2030 годы;
3 этап - 2031 - 2035 годы.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета и республиканского бюджета Чувашской Республики.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2023 - 2035 годах составляет 15987,5 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме.

Приложение
к подпрограмме «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»

Ресурсное
реализации подпрограммы «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции» муниципальной программы
Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»
за счет всех источников финансирования

обеспечение

	страции актов гражданского состояния			x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.2	Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 г. N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета		Отдел ЗАГС администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	1108,2	1180,3	1242,6	6213,0	6213,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	1108,2	1180,3	1242,6	6213,0	6213,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.3	Оказание междunarодно-правовой помощи по пересылке документов о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории государств - членов СНГ и стран Балтии		Отдел ЗАГС администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Обеспечение оказания бесплатной юридической помощи в Урмарском муниципальном округе	обеспечение оказания бесплатной юридической помощи	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4 к муниципальной программе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципального управления»	«Развитие	потенциала	Этапы и сроки реализации подпрограммы	-	доля муниципальных служащих, оценивших условия и результаты своей работы, морально-психологический климат в коллективе не ниже оценки «удовлетворительно», - 80 процентов от числа опрошенных; 2023 - 2035 годы: 1 этап - 2023 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2031 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы.
Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»			Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	-	прогнозируемые объемы финансирования мероприятий подпрограммы в 2023 - 2035 годах составляют 650,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году - 50,0 тыс. рублей; в 2024 году - 50,0 тыс. рублей; в 2025 году - 50,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 250,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 250,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета- 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 0,0 тыс. рублей; местного бюджета –650,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году - 50,0 тыс. рублей; в 2024 году - 50,0 тыс. рублей; в 2025 году - 50,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 250,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 250,0 тыс. рублей;
Ответственный исполнитель подпрограммы	-	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа; отдел организационно-контрольной и аналитической работы администрации Урмарского муниципального округа			
Соисполнители подпрограммы	-	Структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа;			
Цель подпрограммы	-	повышение эффективности муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе (далее также - муниципальная служба), а также результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Урмарском муниципальном округе (далее также - муниципальные служащие)			
Задачи подпрограммы	-	совершенствование системы правового регулирования муниципальной службы; внедрение новых кадровых технологий на муниципальной службе; эффективность подготовки кадров для муниципальной службы, профессионального развития муниципальных служащих, лиц, состоящих в кадровых резервах органов местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе (далее также соответственно - кадровые резервы, органы местного самоуправления); повышение престижа муниципальной службы и органов местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе; совершенствование порядка формирования, использования и подготовки кадровых резервов органов местного самоуправления; создание объективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы органов местного самоуправления; формирование положительного имиджа органов местного самоуправления; обеспечение стабильности кадрового состава органов местного самоуправления; совершенствование организационной системы управления кадровыми процессами;			
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	-	к 2036 году предусматривается достижение следующих целевых индикаторов и показателей: доля подготовленных нормативных правовых актов Урмарского района, регулирующих вопросы муниципальной службы в Урмарском районе, отнесенные к компетенции субъекта Российской Федерации, - 100,0 процента; количество муниципальных служащих, прошедших дополнительное профессиональное образование в текущем году за счет средств местного бюджета, - 2 человека; доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых из кадрового резерва органов местного самоуправления, - 50,0 процента; доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет в общей численности муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет, - 12,0 процента;	Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-	полнота нормативно-правовой базы Урмарского муниципального округа по вопросам муниципальной службы; создание эффективной системы поиска и отбора кандидатов для замещения должностей муниципальной службы и включения в кадровые резервы органов местного самоуправления, основанной на принципах открытости, объективности и равного доступа граждан к муниципальной службе; использование инновационных технологий профессионального развития муниципальных служащих, лиц, состоящих в кадровых резервах органов местного самоуправления; применение современных методов оценки граждан и муниципальных служащих; доверие граждан к деятельности муниципальных служащих; стабильность профессионального кадрового состава муниципальной службы; эффективность кадровых резервов муниципальной службы; престиж муниципальной службы; формирование положительного имиджа муниципальной службы Урмарского района, органов местного самоуправления.
Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления», общая характеристика участия органов местного самоуправления муниципального округа в реализации подпрограммы Приоритеты в вопросах развития муниципальной службы определены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования государственного управления», Законом Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике» и основными целями государственной программы Чувашской Республики «Развитие потенциала государственного управления». Основной целью подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Урмарском муниципальном					

округе» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления» (далее - подпрограмма) является повышение эффективности муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе, а также результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Урмарском муниципальном округе. Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач: совершенствование системы правового регулирования муниципальной службы; внедрение новых кадровых технологий на муниципальной службе; эффективность подготовки кадров для муниципальной службы, профессионального развития муниципальных служащих, лиц, состоящих в кадровых резервах органов местного самоуправления в Чувашской Республике; повышение престижа муниципальной службы и органов местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе; совершенствование порядка формирования, использования и подготовки кадровых резервов органов местного самоуправления; создание объективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы органов местного самоуправления; формирование положительного имиджа органов местного самоуправления; обеспечение стабильности кадрового состава органов местного самоуправления; совершенствование организационной системы управления кадровыми процессами. Подпрограмма отражает участие органов местного самоуправления в реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой.

В рамках мероприятий предусмотрены методическое и консультационное обеспечение деятельности кадровых служб органов местного самоуправления, организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих в Урмарском муниципальном округе, внедрение на муниципальной службе современных кадровых технологий.

Для повышения престижа муниципальной службы и формирования положительного имиджа органов местного самоуправления важное значение имеет реализация муниципальных программ по развитию муниципальной службы в органах местного самоуправления, предусматривающих мероприятия по созданию эффективной системы поиска и отбора кандидатов для замещения должностей муниципальной службы и включения в кадровые резервы органов местного самоуправления, основанной на принципах открытости, объективности и равного доступа граждан к муниципальной службе, использование инновационных технологий профессионального развития муниципальных служащих, лиц, состоящих в кадровых резервах органов местного самоуправления, и т.д.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

доля подготовленных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа, регулирующих вопросы муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе, отнесенные к компетенции субъекта Российской Федерации;

количество муниципальных служащих, прошедших дополнительное профессиональное образование в текущем году за счет средств местного бюджета;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых из кадрового резерва органов местного самоуправления;

доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет в общей численности муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет;

доля муниципальных служащих, оценивших условия и результаты своей работы, морально-психологический климат в коллективе не ниже оценки «удовлетворительно».

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение следующих целевых индикаторов и показателей:

доля подготовленных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа, регулирующих вопросы муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе, отнесенные к компетенции субъекта Российской Федерации:

в 2023 году - 100,0 процента;

в 2024 году - 100,0 процента;

в 2025 году - 100,0 процента;

в 2030 году - 100,0 процента;

в 2035 году - 100,0 процента.

количество муниципальных служащих, прошедших дополнительное профессиональное образование в текущем году за счет средств местного бюджета:

в 2023 году - 2 чел;

в 2024 году – 2 чел;

в 2025 году - 2 чел;

в 2030 году - 2 чел;

в 2035 году - 2 чел.

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых из кадрового резерва органов местного самоуправления:

в 2023 году - 50,0 процента;

в 2024 году - 50,0 процента;

в 2025 году - 50,0 процента;

в 2030 году - 50,0 процента;

в 2035 году - 50,0 процента.

доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет в общей численности муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет:

в 2023 году - 12,0 процента;

в 2024 году - 12,0 процента;

в 2025 году - 12,0 процента;

в 2030 году - 12,0 процента;

в 2035 году - 12,0 процента.

доля муниципальных служащих, оценивших условия и результаты своей работы, морально-психологический климат в коллективе не ниже оценки «удовлетворительно»:

в 2019 году - 70,0 процента;

в 2023 году - 80,0 процента;

в 2024 году - 80,0 процента;

в 2025 году - 80,0 процента;

в 2030 году - 80,0 процента;

в 2035 году - 80,0 процента.

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом.

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Урмарского муниципального округа	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей				
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Подпрограмма	«Развитие муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе»		Отдел правового и кадрового обеспечения	x	x	x	x	всего	50	50	50	250	250
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местный бюджет	50	50	50	250	250
Цель «Повышение эффективности муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе, а также результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Урмарском му-													

Подпрограмма объединяет пять основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Развитие нормативно-правовой базы Урмарского муниципального округа, регулирующей вопросы муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе.

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация следующих мероприятий:

Мероприятие 1.1. Совершенствование и развитие нормативно-правовой базы Урмарского муниципального округа, регулирующей вопросы муниципальной службы.

Мероприятие 1.2. Методическое и консультационное обеспечение деятельности кадровых служб органов местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе.

Основное мероприятие 2. Организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих в Урмарском муниципальном округе

В рамках данного основного мероприятия будут реализованы следующие мероприятия:

Мероприятие 2.1. Переподготовка и повышение квалификации кадров для муниципальной службы.

Мероприятие 2.2. Организация прохождения практики студентами образовательных организаций высшего образования в органах местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе.

Основное мероприятие 3. Внедрение на муниципальной службе современных кадровых технологий

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация следующих мероприятий:

Мероприятие 3.1. Создание объективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы органов местного самоуправления.

Мероприятие 3.2. Использование единых критериев оценки соответствия кандидатов квалификационным требованиям при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы органов местного самоуправления.

Основное мероприятие 4. Повышение престижа муниципальной службы

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация следующих мероприятий:

Мероприятие 4.1. Формирование кадровых резервов и их эффективное использование.

Мероприятие 4.2. Проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий в Урмарском муниципальном округе».

Основное мероприятие 5. Формирование положительного имиджа органов местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация следующих мероприятий:

Мероприятие 5.1. Проведение социологических опросов или интернет-опросов на предмет оценки удовлетворенности муниципальных служащих условиями и результатами своей работы, морально-психологическим климатом в коллективе.

Мероприятие 5.2. Анализ результатов социологических опросов или интернет-опросов.

Подпрограмма реализуется в период с 2023 по 2035 год в три этапа:

1 этап - 2023 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Расходы подпрограммы формируются за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2023 - 2035 годах составляет 650,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;

местного бюджета – 650,0 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на 1 этапе составляет 150,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 50,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 50,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

местных бюджетов – 150,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 50,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 50,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 50,0 тыс. рублей;

На 2 этапе, в 2026 - 2030 годах, объем финансирования подпрограммы составляет 250,0 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;

местного бюджета – 250,0 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031 - 2035 годах, объем финансирования подпрограммы составляет 250,0 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;

местного бюджета –250,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в **приложении** к настоящей подпрограмме.

Приложение к подпрограмме «Развитие муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала государственного управления»

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления» за счет всех источников финансирования

ниципальном округе»														
Основное мероприятие 1	Развитие нормативно-правовой базы Урмарского муниципального округа, регулирующей вопросы муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе (далее - муниципальная служба)	совершенствование системы правового регулирования муниципальной службы	Отдел организационно-контрольной и аналитической работы, отдел правового и кадрового обеспечения	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1	Доля подготовленных нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа, регулирующих вопросы муниципальной службы, отнесенные к компетенции субъекта Российской Федерации, процентов							x	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
Мероприятие 1.1	Совершенствование и развитие нормативно-правовой базы Урмарского муниципального округа, регулирующей вопросы муниципальной службы		Отдел организационно-контрольной и аналитической работы, отдел правового и кадрового обеспечения	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 1.2	Методическое и консультационное обеспечение деятельности кадровых служб органов местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе		участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Цель «Повышение эффективности муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе, а также результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Урмарском муниципальном округе»														
Основное мероприятие 2	Организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих в Урмарском муниципальном округе (далее - муниципальные служащие)	эффективность подготовки кадров для муниципальной службы, профессионального развития муниципальных служащих, лиц, состоящих в кадровых резервах органов местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе (далее также - кадровые резервы); повышение престижа муниципальной службы и органов местного самоуправления; совершенствование порядка формирования, использования и подготовки кадровых резервов	Отдел правового и кадрового обеспечения Отдел организационно-контрольной и аналитической работы, участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	50,0	50,0	50,0	250,0	250,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местный бюджет	50,0	50,0	50,0	250,0	250,0	
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2	Количество муниципальных служащих, прошедших дополнительное профессиональное образование в текущем году за счет средств местного бюджета Урмарского муниципального округа, человек							x	не менее 2	не менее 2	не менее 2	не менее 2	не менее 2	
Мероприятие 2.1	Переподготовка и повышение квалификации кадров для муниципальной службы		отдел правового и кадрового обеспечения, участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	50,0	50,0	50,0	250,0	250,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местный бюджет	50,0	50,0	50,0	250,0	250,0	
Мероприятие 2.2	Организация прохождения практики студентами образовательных организаций высшего образования в органах местного самоуправления Урмарского муниципального округа		отдел правового и кадрового обеспечения, участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Цель «Повышение эффективности муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе, а также результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Урмарском районе»														
Основное мероприятие 3	Внедрение на муниципальной службе современных кадровых технологий	внедрение новых кадровых технологий на муниципальной службе; создание объективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы; совершенствование организационной системы управления кадровыми процессами	отдел правового и кадрового обеспечения, участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным меро-	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых из кадрового резерва органов местного самоуправления, процентов							x	не менее 50	не менее 50	не менее 50	не менее 50	не менее 50	

притием 3													
Мероприятие 3.1	Создание объективных и прозрачных механизмов конкурсного отбора кандидатов на замещение должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы органов местного самоуправления		Отдел правового и кадрового обеспечения Отдел организационно-контрольной и аналитической работы, участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.2	Использование единых критериев оценки соответствия кандидатов квалификационным требованиям при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение в кадровые резервы органов местного самоуправления		Отдел правового и кадрового обеспечения Отдел организационно-контрольной и аналитической работы, участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Цель «Повышение эффективности муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе, а также результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Урмарском муниципальном округе»													
Основное мероприятие 4	Повышение престижа муниципальной службы	обеспечение стабильности кадрового состава органов местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе	Отдел правового и кадрового обеспечения Отдел организационно-контрольной и аналитической работы, участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы. Увязанные с основным мероприятием 4	Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет в общей численности муниципальных служащих, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет, процентов							X	Не менее 12	Не менее 12	Не менее 12	Не менее 12	Не менее 12
	Доля муниципальных служащих, оценивших условия и результаты своей работы, морально-психологический климат в коллективе не ниже оценки «удовлетворительно», процентов от числа опрошенных							X	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
Мероприятие 4.1	Формирование кадровых резервов и их эффективное использование		Отдел правового и кадрового обеспечения Отдел организационно-контрольной и аналитической работы, участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа					всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 4.2	Проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий в Урмарском районе»		Отдел правового и кадрового обеспечения Отдел организационно-контрольной и аналитической работы, участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Цель «Повышение эффективности муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе, а так же результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Урмарском муниципальном округе													
Основное мероприятие 5	Формирование положительного имиджа органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа	Формирование положительного имиджа органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа	Отдел организационно-контрольной и аналитической работы, Отдел правового и кадрового обеспечения, участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 5	Доля муниципальных служащих, оценивших условия и результаты своей работы, морально-психологический климат в коллективе не ниже оценки «удовлетворительно», процентов от числа опрошенных							X	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
Мероприятие 5.1	Проведение социологических опросов или интернет-опросов на предмет оценки удовлетворенности муници-		Отдел правового и кадрового обеспечения, участники - структурные подразделения администрации Урмарского	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	пальных служащих условиями и результатами своей работы, морально-психологическим климатом в коллективе		муниципального округа										
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.1	Анализ результатов социологических опросов или интернет-опросов		Отдел организационно-контрольной и аналитической работы, Отдел правового и кадрового обеспечения, участники - структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
							x	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 5
к муниципальной программе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»

Подпрограмма
«Противодействие коррупции в Урмарском муниципальном округе» муниципальной программы Урмарского района Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Отдел организационно-контрольной и аналитической работы администрации Урмарского муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	- Структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа; Территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа
Цель подпрограммы	- снижение уровня коррупции и ее влияния на деятельность органов местного самоуправления
Задачи подпрограммы	- оценка существующего уровня коррупции в Урмарском муниципальном округе; обеспечение открытости и прозрачности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее также - закупка) для обеспечения муниципальных нужд; предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию; обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики; реализация кадровой политики в органах местного самоуправления (далее - органы местного самоуправления) в целях минимизации коррупционных рисков; вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики; формирование антикоррупционного сознания, нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям; содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации к 2036 году предусматривается достижение следующих целевых индикаторов и показателей: количество закупок заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения муниципальных нужд, в отношении которых проведен мониторинг, - 100 процедур закупок; доля и муниципальных служащих (далее также - муниципальные служащие), осуществляющих в соответствии с должностными обязанностями закупки, прошедших в установленные сроки обучение по программам повышения квалификации в сфере закупок, включающим вопросы по антикоррупционной тематике, - 100,0 процентов; доля подготовленных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, отнесенные к компетенции местного самоуправления, - 100,0 процентов; доля муниципальных служащих, в отношении которых лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, ежегодно проводится анализ представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, - 100,0 процентов; доля лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений органах местного самоуправления, прошедших обучение по антикоррупционной тематике, - 100,0 процентов; доля лиц, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых опубликованы, в общем количестве лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию, - 100,0 процентов; количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации, в которые включены вопросы по антикоррупционной тематике - 2 человека; доля муниципальных служащих впервые поступивших на муниципальную службу (далее также - муниципальная служба) для замещения должностей, включенных в перечни должностей, утвержденные нормативными право-
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	-

Этапы и сроки реализации подпрограммы	- 2023 - 2035 годы: 1 этап - 2023 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	- общий объем финансирования подпрограммы в 2023 - 2035 годах за счет средств местного бюджета составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- создание эффективных условий для предупреждения и искоренения коррупции; повышение эффективности борьбы с коррупционными правонарушениями; снижение уровня злоупотреблений со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих при осуществлении ими должностных полномочий; укрепление доверия граждан к органам местного самоуправления; усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы «Противодействие коррупции в Урмарском муниципальном округе» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления», общая характеристика участия органов местного самоуправления в реализации подпрограммы

Приоритеты антикоррупционной политики определены **Федеральным законом** «О противодействии коррупции», **Национальным планом** противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным **Указом** Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, Законом Чувашской Республики «О противодействии коррупции».

Основной целью подпрограммы «Противодействие коррупции в Урмарском муниципальном округе» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления» (далее - подпрограмма) является снижение уровня коррупции и ее влияния на деятельность органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее также - органы местного самоуправления).

Достижению поставленной цели способствует решение следующих приоритетных задач:
оценка существующего уровня коррупции в Урмарском муниципальном округе;
обеспечение открытости и прозрачности при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд;
предупреждение коррупционных правонарушений;
устранение условий, порождающих коррупцию;
обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики;
реализация кадровой политики в органах местного самоуправления в целях минимизации коррупционных рисков;
вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;
формирование антикоррупционного сознания, нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;
содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа ежегодно утверждаются планы мероприятий по противодействию коррупции, принимаются нормативные правовые акты в целях реализации **Национального плана** противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденного **Указом** Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478, осуществляется совершенствование нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции.

Мероприятиями подпрограммы предусмотрено обучение муниципальных служащих по программам повышения квалификации, в которые включены вопросы по антикоррупционной тематике.

Должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивается проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещаю-

щими должности муниципальной службы, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, а также проведение проверок достоверности и полноты указанных сведений.

В рамках подпрограммы органами местного самоуправления также проводятся мероприятия по исключению случаев участия на стороне поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за их проведением.

Реализация органами местного самоуправления мероприятий подпрограммы будет способствовать формированию среди муниципальных служащих нетерпимости к коррупционным проявлениям.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

количество закупок заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения муниципальных нужд, в отношении которых проведен мониторинг;

доля муниципальных служащих, осуществляющих в соответствии с должностными обязанностями закупки, прошедших в установленные сроки обучение по программам повышения квалификации в сфере закупок, включающим вопросы по антикоррупционной тематике;

доля подготовленных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, отнесенные к компетенции местного самоуправления;

доля муниципальных служащих, в отношении которых лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, ежегодно проводится анализ представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей;

доля лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, прошедших обучение по антикоррупционной тематике;

доля лиц, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых опубликованы, в общем количестве лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию;

количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации, в которые включены вопросы по антикоррупционной тематике;

доля муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, утвержденные нормативными правовыми актами соответственно органов местного самоуправления, прошедших обучение по образовательным программам в области противодействия коррупции;

количество информационно-аналитических материалов и публикаций на тему коррупции и противодействия коррупции, размещенных в средствах массовой информации.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение следующих целевых индикаторов и показателей:

количество закупок заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения муниципальных нужд, в отношении которых проведен мониторинг:

в 2023 году - 70 процедур;

в 2024 году - 75 процедур;

в 2025 году - 100 процедур;

в 2030 году - 100 процедур;

в 2035 году - 100 процедур;

уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке граждан, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции (по 10-балльной шкале, где 1 означает отсутствие коррупции, а 10 - максимальный уровень коррупции):

в 2023 году - 4 балла;

в 2024 году - 4 балла;

в 2025 году - 4 балла;

в 2030 году - 4 балла;

в 2035 году - 4 балла;

уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке предпринимателей и руководителей коммерческих организаций, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции (по 10-балльной шкале, где 1 означает отсутствие коррупции, а 10 - максимальный уровень коррупции):

в 2023 году - 4 балла;

в 2024 году - 4 балла;

в 2025 году - 4 балла;

в 2030 году - 4 балла;

в 2035 году - 4 балла;

доля муниципальных служащих, осуществляющих в соответствии с должностными обязанностями закупки, прошедших в установленные сроки обучение по программам повышения квалификации в сфере закупок, включающим вопросы по антикоррупционной тематике:

в 2023 году - 10,0 процента;

в 2024 году - 10,0 процента;

в 2025 году - 10,0 процента;

в 2030 году - 10,0 процента;

в 2035 году - 10,0 процента;

доля подготовленных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, отнесенных к компетенции муниципального образования:

в 2023 году - 100,0 процента;

в 2024 году - 100,0 процента;

в 2025 году - 100,0 процента;

в 2030 году - 100,0 процента;

в 2035 году - 100,0 процента;

доля муниципальных служащих, в отношении которых лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, ежегодно проводится анализ представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей:

в 2023 году - 100,0 процента;

в 2024 году - 100,0 процента;

в 2025 году - 100,0 процента;

в 2030 году - 100,0 процента;

в 2035 году - 100,0 процента;

доля лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, прошедших обучение по антикоррупционной тематике:

в 2023 году - 100,0 процента;

в 2024 году - 100,0 процента;

в 2025 году - 100,0 процента;

в 2030 году - 100,0 процента;

в 2035 году - 100,0 процента;

доля лиц, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых опубликованы, в общем количестве лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию:

в 2023 году - 100,0 процента;

в 2024 году - 100,0 процента;

в 2025 году - 100,0 процента;

в 2030 году - 100,0 процента;

в 2035 году - 100,0 процента;

количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации, в которые включены вопросы по антикоррупционной тематике:

в 2023 году - 2 человека;

в 2024 году - 2 человека;

в 2025 году - 2 человека;

в 2030 году - 2 человека;

в 2035 году - 2 человека;

доля муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, утвержденные нормативными правовыми актами соответственно органов местного самоуправления, прошедших обучение по образовательным программам в области противодействия коррупции:

в 2023 году - 100,0 процента;

в 2024 году - 100,0 процента;

в 2025 году - 100,0 процента;

в 2030 году - 100,0 процента;

в 2035 году - 100,0 процента;

количество информационно-аналитических материалов и публикаций на тему коррупции и противодействия коррупции, размещенных в средствах массовой информации:

в 2023 году - 8 единиц;

в 2024 году - 10 единиц;

в 2025 году - 10 единиц;

в 2030 году - 10 единиц;

в 2035 году - 10 единиц.

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом.

Подпрограмма объединяет девять основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики в Урмарском районе Чувашской Республики

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация следующего мероприятия:

Мероприятие 1.1. Разработка органами местного самоуправления планов мероприятий по противодействию коррупции.

Основное мероприятие 2. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности

Данное основное мероприятие включает в себя реализацию следующих мероприятий:

Мероприятие 2.1. Разработка нормативных правовых актов в целях реализации **Национального плана** противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденного **Указом** Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478.

Мероприятие 2.2. Совершенствование нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы противодействия коррупции.

Основное мероприятие 3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

Предполагается реализация следующих мероприятий:

Мероприятие 3.1. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

Мероприятие 3.2. Проведение семинаров-совещаний с участием представителей органов местного самоуправления по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

Основное мероприятие 4. Организация мониторинга факторов, порождающих коррупцию или способствующих ее распространению, и мер антикоррупционной политики

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация следующего мероприятия:

Мероприятие 4.1. Проведение опроса (анкетирование) на предмет оценки уровня коррупции.

Основное мероприятие 5. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

В рамках данного основного мероприятия будут реализованы следующие мероприятия:

Мероприятие 5.1. Осуществление мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Мероприятие 5.2. Проведение мероприятий по исключению случаев участия на стороне поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок для обеспечения муниципальных нужд.

Основное мероприятие 6. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления

В рамках данного основного мероприятия предполагается реализация следующих мероприятий:

Мероприятие 6.1. Разработка и реализация комплекса мероприятий по формированию среди муниципальных служащих обстановки нетерпимости к коррупционным проявлениям.

Мероприятие 6.2. Организация и мониторинг деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, созданных в органах местного самоуправления.

Основное мероприятие 7. Внедрение внутреннего контроля в органах местного самоуправления

Данное основное мероприятие включает в себя реализацию следующих мероприятий:

Мероприятие 7.1. Организация и обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных соответственно законодательством о муниципальной службе.

Мероприятие 7.2. Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальными служащими, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, а также проведение проверок достоверности и полноты указанных сведений.

Основное мероприятие 8. Организация антикоррупционной пропаганды и просвещения

В рамках данного основного мероприятия предполагается реализация следующих мероприятий:

Мероприятие 8.1. В рамках данного основного мероприятия планируется проведение семинаров-совещаний, раздача буклетов антикоррупционной направленности.

Основное мероприятие 9. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления

В рамках данного основного мероприятия предусматривается реализация следующих мероприятий:

Мероприятие 9.1. Организация размещения в средствах массовой информации информационных сообщений по вопросам реализации на территории Урмарского муниципального округа государственной политики в области противодействия коррупции.

Мероприятие 9.2. Обеспечение размещения в средствах массовой информации сведений о фактах привлечения к ответственности должностных лиц органов местного самоуправления за правонарушения, связанные с использованием своего служебного положения.

Подпрограмма реализуется в период с 2023 по 2035 год в три этапа:

1 этап - 2023 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Расходы подпрограммы формируются за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - местный бюджет).

Общий объем финансирования подпрограммы в 2023 - 2035 годах за счет средств местного бюджета составляет 0,0 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета на 1 этапе составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей.

На 2 этапе, в 2026 - 2030 годах, объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 0,0 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031 - 2035 годах, объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей местного бюджета.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в **приложении** к настоящей подпрограмме.

к **подпрограмме** ««Противодействие коррупции в Урмарском муниципальном округе» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления»

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Противодействие коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала муниципального управления» за счет всех источников финансирования

Приложение														
Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035	
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Подпрограмма	«Противодействие коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики»		отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа, территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 1	Организационные меры по созданию механизма реализации антикоррупционной политики	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа, территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке граждан, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4	
	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке предпринимателей и руководителей коммерческих организаций, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4	
Мероприятие 1.1	Разработка органами местного самоуправления планов мероприятий по противодействию коррупции	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа, территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2	Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа, территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа *	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2	Доля подготовленных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, отнесенные к компетенции муниципального образования, процентов							x	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
Мероприятие 2.1	Разработка нормативных правовых актов в целях реализации Национального плана противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

	сийской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478		марского муниципального округа, территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа										
Мероприятие 2.2	Совершенствование нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы противодействия коррупции	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа, территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа*	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа*	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 3	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе районе Чувашской Республики по оценке граждан, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке предпринимателей и руководителей коммерческих организаций, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
Мероприятие 3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.2	Проведение семинаров-совещаний с участием представителей органов местного самоуправления по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Организация мониторинга факторов, порождающих коррупцию или способствующих ее распространению, и мер антикоррупционной политики	оценка существующего уровня коррупции в Чувашской Республике; предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию; обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 4	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке граждан, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке предпринимателей и руководителей коммерческих организаций, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
Мероприятие 4.1	Проведение опросов на предмет оценки уровня коррупции	оценка существующего уровня коррупции в Чувашской Республике; предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее также - закупка) для обеспечения государственных и муниципальных нужд	обеспечение открытости и прозрачности при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий,	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		порождающих коррупцию	га, территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа*										
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 5	Количество закупок заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения муниципальных нужд, в отношении которых проведен мониторинг, количество процедур закупок							x	70	75	100	100	100
	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке граждан, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке предпринимателей и руководителей коммерческих организаций, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
	Доля муниципальных служащих, осуществляющих в соответствии с должностными обязанностями закупки, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере закупок, включающим вопросы по антикоррупционной тематике, процентов							x	33,0	33,0	33,0	33,0	33,0
Мероприятие 5.1	Осуществление мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	обеспечение открытости и прозрачности при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа, территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.2	Проведение мероприятий по исключению случаев участия на стороне поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных нужд близких родственников, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за проведением закупок для обеспечения муниципальных нужд	обеспечение открытости и прозрачности при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа, территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики органах местного самоуправления	реализация кадровой политики в органах местного самоуправления в целях минимизации коррупционных рисков	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 6	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке граждан, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке предпринимателей и руководителей коммерческих организаций, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
Мероприятие 6.1	Разработка и реализация комплекса мероприятий по формированию среди муниципальных служащих обстановки нетерпимости к коррупционным проявлениям	реализация кадровой политики в органах местного самоуправления в целях минимизации коррупционных рисков	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа, территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 6.2	Организация и мониторинг деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, созданных в органах местного самоуправления	реализация кадровой политики в органах местного самоуправления в целях минимизации коррупционных рисков	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 7	Внедрение внутреннего контроля в органах местного самоуправления	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию; обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа, территориальные отделы администрации	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		ции и нормативными правовыми актами Чувашской Республики	Урмарского муниципального округа										
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 7	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке граждан, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке предпринимателей и руководителей коммерческих организаций, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
	Доля муниципальных служащих, в отношении которых лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, ежегодно проводится анализ представленных ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, процентов							x	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	Доля лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, прошедших обучение по антикоррупционной тематике, процентов							x	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	Доля лиц, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых опубликованы, в общем количестве лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию, процентов							x	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 7.1	Организация и обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных соответствующим законодательством о гражданской службе и законодательством о муниципальной службе	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию; обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 7.2	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей, а также проведение проверок достоверности и полноты указанных сведений	предупреждение коррупционных правонарушений; устранение условий, порождающих коррупцию; обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики	отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 8	Организация антикоррупционной пропаганды и просвещения	вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики; формирование антикоррупционного сознания, нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа, территориальные отделы администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 8	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке граждан, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке предпринимателей и руководителей коммерческих организаций, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации, в которые включены вопросы по антикоррупционной тематике, человек							x	2	2	2	2	2
	Доля муниципальных служащих, впервые поступивших на г муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, утвержденные нормативными правовыми актами соответственно органов местного самоуправления, прошедших обучение по образовательным программам в области противодействия коррупции, процентов							x	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	Количество информационно-аналитических материалов и публикаций на тему коррупции и противодействия коррупции, размещенных в средствах массовой информации, единиц							x	2	2	3	3	3
Мероприятие 8.1	Проведение семинар-совещаний	вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики; формирование антикоррупционного сознания, нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 8.2.	Раздача буклетов антикоррупционной направленности	вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики; формирование антикоррупционного сознания, нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям	Отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное меро-	Обеспечение доступа	содействие реализа-	Отдел правового	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

приятие 9	граждан и организа-ций к информации о деятельности органов местного самоуправ-ления	ции прав граждан и организаций на до-ступ к информации о фактах коррупции, а также на их свобод-ное освещение в средствах массовой информации	и кадрового обес-печения админи-страции Урмар-ского муници-пального округа, структурные под-разделения адми-нистрации Ур-марского муни-ципального окру-га, территори-альные отделы администрации Урмарского му-ниципального округа	x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чуваш-ской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые инди-каторы и пока-затели подпро-граммы, увя-занные с основ-ным мероприя-тием 9	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке граждан, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
	Уровень коррупции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики по оценке предпринимателей и руководителей коммерческих организаций, полученный посредством проведения опроса (анкетирования) по вопросам коррупции, баллов							x	4	4	4	4	4
Мероприятие 9.1	Организация разме-щения в средствах массовой информа-ции или на сайте органа местного самоуправления информации по во-просам реализации на территории Ур-марского района государственной политики в области противодействия коррупции	содействие реализа-ции прав граждан и организаций на до-ступ к информации о фактах коррупции, а также на их свобод-ное освещение в средствах массовой информации	Отдел правового и кадрового обес-печения админи-страции Урмар-ского муници-пального округа, территориальные отделы админи-страции Урмар-ского муници-пального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чуваш-ской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 9.2	Обеспечение разме-щения в средствах массовой информа-ции сведений о фак-тах привлечения к ответственности должностных лиц органов местного самоуправления за правонарушения, связанные с использо-ванием своего служебного положе-ния	содействие реализа-ции прав граждан и организаций на до-ступ к информации о фактах коррупции, а также на их свобод-ное освещение в средствах массовой информации	Отдел правового и кадрового обес-печения админи-страции Урмар-ского муници-пального округа, территориальные отделы админи-страции Урмар-ского муници-пального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №251

пос. Урмары02 марта 2023 года

Об утверждении муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Респу-блики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 28.11.2018г. «О республиканском бюджете Чувашской Республики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Уставом Урмарского района, постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 14.02.2023г. №185 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики», в целях достижения высоких стандартов благосостояния населения, повышения безопас-ности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Урмарского муниципального Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муници-пальных округов Чувашской Республики» (далее – Муниципальная программа).

2. Утвердить ответственным исполнителем Муниципальной программы отдел мобилизационной подго-товки, специальных программ, ГО и ЧС Урмарского муниципального округа.

3. Финансовому отделу администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики при формировании проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на оче-редной финансовой год и плановый период предусматривать бюджетные ассигнования на реализацию Муниципальной программы исходя из реальных возможностей бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

4. Признать утратившим силу:

- постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 16.07.2019года № 528 «Об утверждении муниципальной программы Урмарского района Чувашской Республики « Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского района Чувашской Республики»

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел мобилизационной подготов-ки, специальных программ, ГО и ЧС Урмарского муниципального округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования .

Глава Урмарского муниципального округа

V.B. Шигильдеев

УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 03.03.2023 № 251

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ "ПОВЫШЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Ответственный исполнитель:	Отдел мобилизационной подготовки, специальных про-грамм, ГО и ЧС Урмарского муниципального округа
Дата составления проекта муниципальной программы:	16 февраля 2023 г.
Непосредственные исполнители муниципаль-ной программы:	Начальник отдела мобилизационной подготовки, спе-циальных программ и ГО и ЧС Урмарского муници-пального округа.

ПАСПОРТ
Муниципальной программы
"Повышение безопасности жизнедеятельности населения
и территориальных отделов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»

Ответственный исполни-тель Муниципальной программы	- Администрация Урмарского МО (отдел мобилизационной подготовки, специальных программ и ГО и ЧС администрации Урмарского муници-пального округа.
Соисполнители Муници-пальной программы	- Одел образования и молодежной политики администрации Урмарского МО; - отдел культуры, социального развития и спорта администрации Ур-марского МО Чувашской Республики; - сектор кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского МО Чувашской Республики; - органы общественной деятельности населения Урмарского МО Чу-вашской Республики (добровольные народные дружины, родительские комитеты, Женсоветы, Совет отцов, религиозные объединения и др.)
Участники Муниципаль-ной программы -	- МО МВД России «Урмарский» (далее МО МВД); - территориальные отделы Урмарского муниципального округа Чуваш-ской Республики (территориальных отделов); - 39 ПСЧ 9 ПСО ФПС МЧС России по ЧР (далее ПСЧ №39); - ОНД и ПР МЧС России по Чувашской Республике по Урмарскому району (далее ОНД); - отделение лицензионно – разрешительной работы (по Козловскому, Красноармейскому, Мариинско-Посадскому, Моргаушскому, Цивиль-скому, Чебоксарскому и Урмарскому округов) Управления Росгвардии

		по Чувашской Республике; - предприятия, организации, расположенные на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам реализации программы	Муниципальной программы в 2023 - 2035 годах составляет 86904,0 рублей, в том числе: в 2023 году – 3621,0 рублей; в 2024 году – 3621,0 рублей; в 2025 году – 3621,0 рублей; в 2026–2030 годах – 43452,0 рублей; в 2031–2035 годах – 43452,0 рублей из них средства: республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,00 рублей (0,00 процента), в том числе: в 2023 году – 0,00 рублей; в 2024 году – 0,00 рублей; в 2025 году – 0,00 рублей; в 2026 году – 0,00 рублей; в 2027 году – 0,00 рублей; в 2028 году – 0,00 рублей; в 2029 году – 0 ,00 рублей; в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей из них средства: бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики – 86904,0 рублей (100 процента), в том числе: в 2023году –3621,0 рублей; в 2024 году – 3621,0 рублей; в 2025 году – 3621,0 рублей; в 2026–2030 годах – 43452,0 рублей; в 2031–2035 годах – 43452,0 рублей
Подпрограммы Муниципальной программы	-	" Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики"; " Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики"; «Построение (развитие) аппаратно- программногo комплекса «Безопасный город» на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»; "Обеспечение реализации муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территориальных отделов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики».		
Цели Муниципальной программы	-	- обеспечение безопасности жизнедеятельности жителей республики, включая защищенность от преступных и противоправных действий, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; - предупреждение возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; - подготовка населения по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических актов; - создание комплексной информационной системы, обеспечивающей прогнозирование, мониторинг, предупреждение и ликвидацию возможных угроз, а также контроль устранения последствий чрезвычайных ситуаций и правонарушений.		Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.
Задачи Муниципальной программы	-	- своевременное информирование населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий; - снижение угрозы и возможного ущерба от пожаров и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; - совершенствование системы подготовки руководящего состава и специалистов аварийно-спасательных сил; - подготовка населения Чувашской Республики в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; -организация контроля над обстановкой на улице и в других общественных местах, своевременное реагирование на осложнение оперативной обстановки и оперативное управление силами и средствами, задействованными в охране общественного порядка; - доведение уровня готовности систем оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях, а также обеспеченности населения защитными сооружениями гражданской обороны, средствами индивидуальной защиты органов дыхания и медицинскими средствами индивидуальной защиты до 100%; - формирование коммуникационной платформы с целью устранения рисков обеспечения безопасности среды обитания на базе межведомственного взаимодействия		
Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы	-	К 2036 году будут достигнуты следующие целевые индикаторы и показатели: - готовность систем оповещения Урмарского муниципального округа, входящих в состав региональной автоматизированной системы централизованного оповещения - 100 процентов;		
		готовность защитных сооружений ГО Урмарского муниципального округа к использованию- 100 процентов; - доля руководящего состава и должностных лиц, прошедших подготовку по вопросам гражданской обороны, защиты от ЧС и террористических актов- 95,0 процентов.		
Срок реализации Муниципальной программы	-	I – этап 2023 - 2025 годы II – этап 2026 – 2030 годы III – этап 2031 - 2035 годы		

Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы	-	Реализация Муниципальной программы позволит: - обеспечить гарантированное и своевременное информирование населения Урмарского муниципального округа об угрозе и возникновении кризисных ситуаций; - обеспечить устойчивое функционирование системы мониторинга и лабораторного контроля в очагах поражения и округах ЧС природного и техногенного характера; - довести до требуемого уровня объемы запасов средств индивидуальной и коллективной защиты, своевременное их освежение, обеспечить их сохранность и выдачу населению в угрожаемый период; - развить теоретические и практические навыки действий населения в условиях ЧС природного и техногенного характера; - снизить количество преступлений на улице и в других общественных местах; - обеспечить всему населению Урмарского муниципального округа Чувашской Республики возможность обращения к экстренным оперативным службам по типу «одного окна» и снизить экономические затраты на осуществление взаимодействия экстренных оперативных служб
---	---	--

Раздел I. Приоритеты в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи основные ожидаемые конечные результаты

Приоритеты в сфере повышения безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики определены Основами государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) на период до 2030 года, утвержденных Указом Президента Российской Федерации 11 января 2018 г. № 12, Концепцией построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 2446-р, Стратегией социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июня 2018 г. № 254, в ежегодных посланиях Главы Чувашской Республики Государственному Совету Чувашской Республики.

Муниципальная программа направлена на достижение следующих целей:

- обеспечение безопасности жизнедеятельности жителей округа, включая защищенность от преступных и противоправных действий, ЧС природного и техногенного характера;
- предупреждение возникновения и развития ЧС природного и техногенного характера;
- подготовка населения по вопросам гражданской обороны (далее - ГО), защиты от ЧС природного и техногенного характера и террористических акций;
- создание в Урмарском муниципальном округе комплексной информационной системы, обеспечивающей прогнозирование, мониторинг, предупреждение и ликвидацию возможных угроз, а также контроль устранения последствий ЧС и правонарушений.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- своевременное информирование населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о ЧС природного и техногенного характера, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий;
- повышение мобильности спасательных сил;
- обеспечение противопожарной службы специальной техникой и имуществом, необходимым для проведения поисково-спасательных работ и пожаротушения;
- снижение угрозы и возможного ущерба от пожаров и ЧС природного и техногенного характера;
- совершенствование системы подготовки руководящего состава и специалистов аварийно-спасательных сил;
- подготовка населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера;
- организация контроля над обстановкой на улице и в других общественных местах, своевременное реагирование на осложнение оперативной обстановки и оперативное управление силами и средствами, задействованными в охране общественного порядка;
- доведение уровня готовности систем оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах и ЧС, а также обеспеченности населения защитными сооружениями гражданской обороны,

средствами индивидуальной защиты органов дыхания и медицинскими средствами индивидуальной защиты до 100%;

- формирование коммуникационной платформы для органов местного самоуправления в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики с целью устранения рисков обеспечения безопасности среды обитания на базе межведомственного взаимодействия.

Муниципальная программа будет реализовываться в 2023 - 2035 годах в три этапа:

1 этап - 2023 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы.

Каждый из этапов отличается условиями и факторами социально - экономического развития и приоритетами государственной политики на федеральном уровне с учетом региональных особенностей Чувашской Республики.

В рамках 1 этапа Муниципальная программы будет продолжена реализация ранее начатых мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности жителей округа, включая защищенность от преступных и противоправных действий, ЧС природного и техногенного характера.

На 2 и 3 этапах реализации Муниципальная программы планируется продолжить работу по совершенствованию предупреждения возникновения и развития ЧС природного и техногенного характера, повысить мобильность спасательных сил, а также продолжить подготовку населения Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.

Реализация Муниципальной программы позволит:

- обеспечить гарантированное и своевременное информирование населения об угрозе и возникновении кризисных ситуаций;

- обеспечить устойчивое функционирование системы мониторинга и лабораторного контроля в очагах поражения и округах ЧС природного и техногенного характера;

- довести до требуемого уровня объемы запасов средств индивидуальной и коллективной защиты, своевременное их обновление, обеспечить их сохранность и выдачу населению в угрожаемый период;

- развить теоретические и практические навыки действий населения в условиях ЧС природного и техногенного характера;

- снизить количество преступлений на улице и в других общественных местах;

- обеспечить всему населению Урмарского муниципального округа Чувашской Республики возможность обращения к экстренным оперативным службам по типу «одного окна» и снизить экономические затраты на осуществление взаимодействия экстренных оперативных служб.

Сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы, подпрограмм Муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к Муниципальной программе.

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого индикатора и показателя (достижения максимального значения) и изменения приоритетов государственной политики в рассматриваемой сфере.

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм Муниципальной программы

Задачи Муниципальной программы будут решаться в рамках четырех подпрограмм.

Подпрограмма «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» объединяет четыре основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Приведение в пожаробезопасное состояние мест проживания многодетных семей, малоимущих, одиноких престарелых граждан.

Предусматриваются обеспечение необходимого уровня пожарной безопасности и минимизация потерь вследствие пожаров для устойчивого функционирования объектов экономики и организаций на территории Урмарского МО, что включает в себя:

- оказание содействия в тушении пожаров в населенных пунктах;

- оказание содействия в оснащении противопожарной службы техникой, оборудованием и имуществом, разработку и внедрение новых технологий пожаротушения.

Основное мероприятие 2. Реализация мероприятий по подготовке населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

В рамках выполнения мероприятия предусматривается реализация мер, направленных на оказание содействия в обучении руководителей, других должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления и организаций по исполнению ими своих функций и полномочий в области ГО, защиты населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС.

Основное мероприятие 3. Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В рамках выполнения основного мероприятия планируется:

оказание содействия в содержании материально-технических запасов в целях ГО;

реализация мероприятий по развитию системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" (далее - система-112), предполагающих повышение качества и эффективности взаимодействия оперативных служб при их совместных действиях в экстремальных ситуациях с целью уменьшения возможного социально-экономического ущерба от ЧС, снижения затрат финансовых, медицинских, материально-технических и других ресурсов на экстренное реагирование, организацию удобного обращения к экстренным оперативным службам по типу "одного окна" и снижение экономических затрат на осуществление взаимодействия экстренных оперативных служб.

Поддержание органов управления, сил и средств органов управления в постоянной готовности по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

Основное мероприятие 4. Совершенствование функционирования органов управления районного звена территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, систем оповещения и информирования населения.

Предусматривается создание и развитие на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Оснащение пунктов управления современными средствами связи и программно-аналитическими комплексами оценки обстановки и поддержки принятых решений.

Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» объединяет шесть основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа и институтов гражданского общества в работе по профилактике терроризма и экстремистской деятельности

Данное мероприятие предусматривает:

проведение научно-практических конференций и круглых столов по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, формирования толерантности в современных условиях;

разработку текстов лекций и методических рекомендаций по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;

проведение мониторинга состояния стабильности в обществе;

повышение квалификации и обучение педагогов-психологов образовательных организаций по профилактике терроризма и экстремистской деятельности.

Основное мероприятие 2. Профилактическая работа по укреплению стабильности в обществе

Данное мероприятие предусматривает:

взаимодействие с руководителями организаций в целях обеспечения социального, национального и конфессионального согласия в обществе;

проведение комплексных обследований образовательных организаций, учреждений культуры и спорта и прилегающих к ним территорий в целях проверки их антитеррористической защищенности и пожарной безопасности;

оказание содействия в трудоустройстве выпускникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, подросткам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

проведение мероприятий, направленных на правовое просвещение населения, формирование толерантности, укрепление стабильности в обществе.

Основное мероприятие 3. Образовательно-воспитательные, культурно-массовые и спортивные мероприятия

Данное мероприятие предусматривает:

вовлечение молодежи и несовершеннолетних в клубные, внеклассные и внешкольные формирования, спортивные секции, кружки и другие объединения по интересам;

проведение мероприятий, направленных на организацию содержательного досуга молодежи и несовершеннолетних;

формирование патриотизма, духовно-нравственных ценностей в обществе.

Основное мероприятие 4. Информационная работа по профилактике терроризма и экстремистской деятельности

Данное мероприятие предусматривает:

освещение в СМИ хода реализации подпрограммы;

размещение в местах массового пребывания людей наружной социальной рекламы, направленной на профилактику терроризма и экстремизма;

оформление в образовательных организациях, учреждениях культуры и спорта тематических стендов и витрин, направленных на профилактику терроризма и экстремизма, пропаганду здорового образа жизни;

участие в республиканских конкурсах среди журналистов и СМИ на лучшее произведение в области профилактики терроризма и экстремизма.

Основное мероприятие 5. Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах

Данное мероприятие включает в себя:

приобретение антитеррористического и досмотрового оборудования: арочных и ручных досмотровых металлодетекторов, газоанализаторов, передвижных металлических барьеров;

организацию профилактической работы, способствующей добровольной сдаче на возмездной (компенсационной) основе органам внутренних дел незарегистрированных предметов вооружения, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, незаконно хранящихся у населения.

В рамках выполнения данного основного мероприятия также предусматриваются:

оборудование образовательных организаций, учреждений культуры и спорта шлагбаумами, турникетами, декоративными железобетонными конструкциями, средствами для принудительной остановки транспорта;

привлечение сотрудников частных охранных предприятий, служб безопасности организаций к работе по профилактике правонарушений в общественных местах в соответствии с заключаемыми соглашениями, предусматривающими конкретные формы их участия в охране правопорядка.

Основное мероприятие 6. Профилактика правонарушений со стороны членов семей участников религиозно-экстремистских объединений и псевдорелигиозных сект деструктивной направленности

Данное мероприятие предусматривает проведение рабочих встреч по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, формирования толерантности в современных условиях, организацию в учреждениях культуры и образования профилактической работы, направленной на недопущение вовлечения детей и подростков в деятельность религиозных сект и экстремистских организаций.

Подпрограмма «Построение (развитие) аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Чувашской Республики» объединяет четыре основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Предусматривается реализация мероприятий по развитию системы-112 на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, предполагающих повышение качества и эффективности взаимодействия оперативных служб при их совместных действиях в экстремальных ситуациях с целью уменьшения возможного социально-экономического ущерба от ЧС, снижения затрат финансовых, медицинских, материально-технических и других ресурсов на экстренное реагирование, организацию удобного обращения к экстренным оперативным службам по типу "одного окна" и снижение экономических затрат на осуществление взаимодействия экстренных оперативных служб, дополнительное профессиональное образование преподавателей для подготовки персонала системы-112.

Основное мероприятие 2. Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры.

В рамках этого мероприятия предусматривается модернизация и обслуживание ранее установленных систем видеонаблюдения и видео фиксации преступлений и административных правонарушений, модернизация, установка и обслуживание в образовательных организациях, учреждениях культуры и спорта, иных объектах с массовым пребыванием граждан систем видеонаблюдения, оборудование их системами прямой, экстренной связи со службами экстренного реагирования посредством специальных устройств (типа «гражданин - полиция»). Также планируется монтаж средств видеонаблюдения, ориентированных на внутреннее помещение общего пользования и дворовые территории, в жилых домах на этапе их строительства.

Основное мероприятие 3. Обеспечение безопасности на транспорте.

Предусматривается модернизация и обслуживание ранее установленных систем видеонаблюдения и видеофиксации, осуществляющих круглосуточную регистрацию фактов нарушения правил дорожного движения, фиксацию в автоматическом режиме правонарушений в области дорожного движения и передачу полученной информации в центры автоматизированной фиксации нарушений правил дорожного движения, выявление потенциально опасных событий на дорогах и объектах транспортной инфраструктуры автомобильного транспорта, дорожного хозяйства.

Основное мероприятие 4. Обеспечение управления оперативной обстановкой в муниципальном образовании.

Предусматривается развитие единой дежурно-диспетчерской службы Урмарского муниципального округа (далее - ЕДДС) и создание на его базе единого центра оперативного реагирования, включающего в себя ситуационный центр, и обеспечивающего управление многофункциональным центром обработки вызовов, регистрацию и обработку обращений, контроль выполнения поручений, управление инцидентами, геомониторинг муниципальных служб, оперативное управление логистикой оперативных служб.

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» предусматривает выполнение общепрограммных расходов, связанных с реализацией государственных функций по обеспечению безопасности и защиты населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от ЧС природного и техногенного характера.

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальных программы

Расходы муниципальной программы формируются за счет средств консолидированного бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и средств внебюджетных источников.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы (подпрограмм) утверждается решением собрания депутатов Урмарского муниципального округа о бюджете Урмарского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2023 - 2035 годах составляет 23990,0 рублей, в том числе за счет средств:

бюджета Урмарского муниципального округа 23990,0 (100%);

внебюджетных источников – 0 руб. (0%).

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на 1 этапе (2023 - 2025 годы) составляет 10863 рублей, в том числе:

в 2023 году –3621,0 рублей;

в 2024 году –3621,0 рублей;

в 2025 году – 3621,0 рублей;

На 2 этапе (2026 - 2030 годы) объем финансирования Муниципальной программы составит 43452,0 рублей, из них средства:

бюджета Урмарского муниципального округа – 43452,0 рублей (100 %);

внебюджетных источников –0 тыс. рублей (0 %).

На 3 этапе (2031 - 2035 годы) объем финансирования Муниципальной программы составит 43452,0 рублей, из них средства:

бюджета Урмарского муниципального округа – 43452,0 рублей (100 %);

внебюджетных источников –0 тыс. рублей (0 %).

Объем бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Урмарского муницип-

ципального округа на очередной финансовый год и плановый период.
Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к Муниципальной программе.
В Муниципальную программу включены подпрограммы, реализуемые в рамках Муниципальную программы, согласно приложениям № 3 - 5 к Муниципальную программе.

Приложение № 1
к муниципальной программе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чуваш-

N пп	Наименование целевого показателя и индикатора	Единица измерения	Значения целевых показателей и индикаторов по годам							
			2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035			
1	2	3	4	5	6	7	8			
Муниципальная программа Урмарского МО Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»										
1.	Готовность систем оповещения Урмарского МО, входящих в состав региональной автоматизированной системы централизованного оповещения	%	99,0	100,0	100,0	100,0**	100,0**			
2.	Готовность защитных сооружений ГО Урмарского МО к использованию	%	86,0	90,0	91,0	97,0**	100,0**			
3.	Доля руководящего состава и должностных лиц, прошедших подготовку по вопросам гражданской обороны, защиты от ЧС и террористических актов	%	94,1	94,2	94,3	95,0**	95,0**			
Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, строительство (развитие) аппаратно - программного комплекса «Безопасный город» на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики"										
1.	Количество зарегистрированных пожаров	единиц	38	38	37	35**	34**			
2.	Количество погибших на пожарах	чел.	2	2	2	1**	1**			
3.	Количество травмированных на пожарах людей	чел.	2	2	2	1**	1**			
4.	Доля руководящего состава и должностных лиц, прошедших подготовку по вопросам гражданской обороны, защиты от ЧС и террористических актов	%	94,1	94,2	94,3	95,0**	95,0**			
5.	Повышение уровня готовности защитных сооружений гражданской обороны к использованию по назначению	%	86,0	90,0	91,0	97,0**	100,0**			
6.	Готовность систем оповещения населения об опасностях, возникающих при чрезвычайных ситуациях	%	99,0	100,0	100,0	100,0**	100,0**			
7.	Доля населения, имеющего доступ к получению сигналов оповещения и экстренной информации	%	87,0	87,2	87,4	89,0**	90,0**			
8..	Доля оправдавшихся прогнозов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (достоверность прогнозов системы мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера)	%	90,0	90,2	90,4	92,0**	93,0**			
Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремисткой деятельности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики»										
1.	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи	%	71,0	72,0	73,0	78,0**	80,0**			
2.	Доля безработных граждан из числа молодежи в возрасте от 16 до 29 лет в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости	%	30,5	30,2	29,7	29,1**	28,7**			
3.	Уровень раскрытия преступлений, совершенных на улицах	%	72,0	72,5	73,0	77,5**	80,0**			
4.	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (по данным социологических исследований)	%	87,0	88,0	88,1	89,0**	89,5**			
5.	Количество материалов в окружных средствах массовой информации, направленных на профилактику терроризма и экстремистской деятельности	единиц	2	2	2	3	4			
6.	Количество мероприятий (рабочих встреч, круглых столов), проведенных с представителями общественных объединений, конфессий, диаспор с целью пропаганды недопустимости межнациональных и межконфессиональных конфликтов, деструктивной деятельности псевдорелигиозных сект, распространения экстремистских учений, призывающих к насильственным действиям	единиц	1	1	1	2	2			
Подпрограмма «Построение (развитие) аппаратно- программного комплекса «Безопасный город» на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»										
1	Охват опасных объектов, грузов, опасных природных объектов, процессов и явлений системами мониторинга (полнота мониторинга)	%	88,5	90,1	91,7	95,0**	96,0**			
2	Сокращение среднего времени комплексного реагирования экстренных оперативных служб на обращения граждан по номеру "112" на территории Чувашской Республики по сравнению с 2022годом	минут	20,0	20,0	20,0	20,0**	20,0**			

<*> Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2030 и 2035 годах соответственно.

Приложение № 2
к муниципальной программе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, (основного мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей							
		главный рас-	целе-ле-вая ста-тя		2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
Муниципальная программа	«Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского МО Чувашской Республики»		Ц800000000	всего	3621,0	3621,0	3621,0	43452,0	43452,0			
				бюджет Урмарского МО	3621,0	3621,0	3621,0	43452,0	43452,0			
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Подпрограмма 1	"Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Урмарского МО Чувашской Республики"		Ц810000000	всего	998,0	998,0	998,0	998,0	998,0			
				бюджет Урмарского МО	998,0	998,0	998,0	998,0	998,0			
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Основное мероприятие 1	Приведение в пожаробезопасное состояние мест проживания многодетных семей, малоимущих, одиноких престарелых граждан		Ц810270030	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				бюджет Урмарского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Основное мероприятие 2	Реализация мероприятий по подготовке населения Урмарского МО Чувашской Республики к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера		Ц810300000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				бюджет Урмарского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

ской Республики»

Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы Урмарского МО Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского МО Чувашской Республики», подпрограмм муниципальной программы Урмарского МО Чувашской Республики "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского МО Чувашской Республики их значениях

Основное мероприятие 3	Развитие ГО, снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера		Ц810470280	Всего	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0				
				бюджет Урмарского МО	205,0	205,0	205,0	205,0	205,0				
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Основное мероприятие 4	Совершенствование функционирования органов управления районного звена ТП РСЧС Чувашской Республики, систем оповещения и информирования населения		Ц810900000	Всего	793,0	793,0	793,0	793,0	793,0				
				бюджет Урмарского МО	793,0	793,0	793,0	793,0	793,0				
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Подпрограмма 2	«Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Урмарском МО Чувашской Республики»		Ц830000000	Всего	16,4	16,4	16,4	16,4	16,4				
				бюджет Урмарского МО	16,4	16,4	16,4	16,4	16,4				
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Основное мероприятие 1	Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления Урмарского МО и институтов гражданского общества в работе по профилактике терроризма и экстремистской деятельности		Ц830100000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				бюджет Урмарского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Основное мероприятие 2	Профилактическая работа по укреплению стабильности в обществе		Ц830570340	всего	0	0	0	0	0				
				бюджет Урмарского МО	0	0	0	0	0				
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Основное мероприятие 3	Образовательно-воспитательные, культурно-массовые и спортивные мероприятия		Ц830300000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				бюджет Урмарского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Основное мероприятие 4	Информационная работа по профилактике терроризма и экстремистской деятельности		Ц830400000	всего	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0				
				Бюджет Урмарского МО	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0				
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Основное мероприятие 5	Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах		Ц830500000	всего	11,4	11,4	11,4	11,4	11,4				
				бюджет Урмарского МО	11,4	11,4	11,4	11,4	11,4				
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Основное мероприятие 6	Профилактика правонарушений со стороны членов семей участников религиозно-экстремистских объединений и псевдорелигиозных сект деструктивной направленности			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				бюджет Урмарского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				внебюджетные источники									
Подпрограмма 3	Построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Урмарского МО Чувашской Республики		Ц850000000	всего	2606,6	2606,6	2606,6	10426,4	10426,4				
				бюджет Урмарского МО	2606,6	2606,6	2606,6	10426,4	10426,4				
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Основное мероприятие 1	Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Урмарского МО Чувашской Республики.		Ц850100000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				бюджет Урмарского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				бюджеты территориальных отделов*	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				внебюджетные источники									
Основное мероприятие 2	Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры		X	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			Ц850276251 Ц850573400	бюджет Урмарского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Основное мероприятие 3	Обеспечение безопасности на транспорте		Ц850300000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				бюджет Урмарского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				внебюджетные источники									
Основное мероприятие 4	Обеспечение управления оперативной обстановкой в муниципальном образовании		Ц850500000	всего	2606,6	2606,6	2606,6	10426,4	10426,4				
				бюджет Урмарского МО	2606,6	2606,6	2606,6	10426,4	10426,4				
				внебюджетные источники									
Подпрограмма	«Обеспечение реализации муниципальной программы Урмарского МО Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского МО Чувашской Республики»		Ц8Э0100600	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			Ц8Э0100600	бюджет Урмарского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				

* Мероприятия указанные в Ресурсном обеспечении, реализуются по согласованию с исполнителями (соисполнителями)

Приложение № 3
к муниципальной программе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»

ПОДПРОГРАММА
«ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ НА ТЕРРИТОРИИ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	-	Отдел мобилизационной подготовки, специальных программ, ГО и ЧС администрации Урмарского муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	-	Структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа
Цели подпрограммы	-	повышение уровня готовности в области гражданской обороны (далее - ГО), защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах; сокращение количества зарегистрированных пожаров;

	сокращение количества людей, получивших травмы и погибших на пожаре; подготовка, переподготовка (повышение квалификации) руководителей, других должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам ГО и защиты от ЧС;
--	---

Задачи подпрограммы - организация и осуществление профилактических мероприятий, направленных на недопущение возникновения ЧС природного и техногенного характера; организация проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в округе ЧС природного и техногенного характера; организация и осуществление профилактики пожаров; оказание содействия в организации и осуществлении тушения пожаров, спасания людей и материальных ценностей при пожарах; организация и проведение обучения, тренировок и учений с различными слоями населения по обучению правилам поведения в случае возникновения ЧС природного и техногенного характера и проведение мероприятий, направленных на пропаганду спасательного дела через средства массовой информации; планирование и организация учебного процесса по повышению квалификации; совершенствование системы обеспечения пожарной безопасности и защиты населения и территорий Урмарского МО Чувашской Республики от ЧС природного и техногенного характера

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы - к 2036 году будут достигнуты следующие целевые индикаторы и показатели:
снижение количества зарегистрированных пожаров (по отношению к показателю 2022 года) - до 34 пожаров;
снижение количества погибших на пожарах (по отношению к показателю 2022 года) – до 1 человек;
снижение количества травмированных на пожарах людей (по отношению к показателю 2022 года) – до 1 человек;
доля руководящего состава и должностных лиц, прошедших подготовку по вопросам ГО, защиты от ЧС природного и техногенного характера и террористических актов - 95,0%;
доля оправдавшихся прогнозов ЧС природного и техногенного характера (достоверность прогнозов системы мониторинга и прогнозирования ЧС природного и техногенного характера) – 93,0%;
повышение уровня готовности защитных сооружений ГО к использованию по назначению – 100,0%;
доля населения, имеющего доступ к получению сигналов оповещения и экстренной информации – 90,0%

Срок реализации подпрограммы - 2023 – 2035 годы:
1 этап- 2023-2025 годы;
2 этап-2026-2030 годы;
3 этап- 2031-2035 годы

Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации программы - прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2023 - 2035 годах составляет 10978 рублей, в том числе:
в 2023 году – 998,0 рублей;
в 2024 году – 998,0 рублей;
в 2025 году – 998,0 рублей;
в 2026-2030 годах –3992 рублей;
в 2031-2035 годах – 3992 рублей;
из них средства:
средства бюджета Урмарского МО - 10978 рублей, в том числе:
в 2023 году – 998,0 рублей;
в 2024 году – 998,0 рублей;
в 2025 году – 998,0 рублей;
в 2026-2030 годах – 3992 рублей;
в 2031-2035 годах – 3992 рублей

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Урмарского МО Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы - снижение факторов, способствующих возникновению ЧС природного и техногенного характера;
снижение количества пострадавших в ЧС природного и техногенного характера;
снижение экономического ущерба от ЧС;
повышение уровня защищенности населения и территорий от угрозы воздействия ЧС природного и техногенного характера;
снижение факторов, способствующих возникновению пожаров;

повышение уровня знаний и приобретение практических навыков руководителями, другими должностными лицами и специалистами администрации Урмарского муниципального округа, органов местного самоуправления и организаций в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера; увеличение доли оправдавшихся прогнозов ЧС природного и техногенного характера (достоверность прогнозов системы мониторинга и прогнозирования ЧС ситуаций природного и техногенного характера

Раздел I. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы

Приоритетами государственной политики в области обеспечения защиты населения и территорий Чувашской Республики от ЧС природного и техногенного характера являются обеспечение безопасности жизнедеятельности жителей республики, включая защищенность от преступных и противоправных действий, ЧС природного и техногенного характера, предупреждение возникновения и развития ЧС природного и техногенного характера и определены Стратегией социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, а также основными целями Муниципальной программы. Основными целями подпрограммы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Урмарского МО Чувашской Республики» (далее - подпрограмма) являются:
повышение уровня готовности в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;
сокращение количества зарегистрированных пожаров и количества людей, получивших травмы и погибших на пожарах;
подготовка, переподготовка (повышение квалификации) руководителей, других должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления и организаций Урмарского муниципального округа независимо от организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам ГО и защиты от ЧС. Достижению поставленных в подпрограмме целей способствует решение следующих задач:
организация и осуществление профилактических мероприятий, направленных на недопущение возникновения ЧС природного и техногенного характера;
организация проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в округе ЧС;
организация и осуществление профилактики пожаров;
организация и осуществление тушения пожаров, спасания людей и материальных ценностей при пожарах;
организация и проведение обучения, тренировок и учений с различными слоями населения по обучению

правилам поведения в случае возникновения ЧС и проведение мероприятий, направленных на пропаганду спасательного дела через средства массовой информации;
планирование и организация учебного процесса по повышению квалификации;
совершенствование системы обеспечения пожарной безопасности и защиты населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от ЧС.
В результате реализации мероприятий подпрограммы к 2036 году ожидается достижение следующих результатов:
снижение факторов, способствующих возникновению ЧС природного и техногенного характера;
снижение количества погибших и пострадавших в ЧС природного и техногенного характера;
снижение экономического ущерба от ЧС природного и техногенного характера;
повышение уровня защищенности населения и территорий от угрозы воздействия ЧС природного и техногенного характера;
снижение факторов, способствующих возникновению пожаров;
повышение уровня знаний и приобретение практических навыков руководителями, другими должностными лицами и специалистами органов местного самоуправления и организаций в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера;
увеличение доли оправдавшихся прогнозов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (достоверность прогнозов системы мониторинга и прогнозирования ЧС природного и техногенного характера).
Подпрограмма отражает участие территориальных отделов Урмарского муниципального округа в реализации мероприятий Муниципальных программ по повышению безопасности жизнедеятельности населения и территорий в целях обеспечения защищенности населения от преступных и противоправных действий, ЧС природного и техногенного характера и пожаров.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:
количество зарегистрированных пожаров;
количество погибших на пожарах;
количество травмированных на пожарах людей;
доля руководящего состава и должностных лиц, прошедших подготовку по вопросам ГО, защиты от ЧС природного и техногенного характера и террористических актов;
доля оправдавшихся прогнозов ЧС природного и техногенного характера (достоверность прогнозов системы мониторинга и прогнозирования ЧС природного и техногенного характера);
повышение уровня готовности защитных сооружений гражданской обороны к использованию по назначению;
доля населения, имеющего доступ к получению сигналов оповещения и экстренной информации.
В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:
1) количество зарегистрированных пожаров – 34 единиц, в том числе:
в 2023 году – 36 единиц;
в 2024 году – 36 единиц;
в 2025 году – 35 единиц;
в 2030 году – 35 единиц;
в 2035 году – 34 единиц;
2) количество погибших на пожарах - 1 человек, в том числе:
в 2023 году – 2 человека;
в 2024 году – 2человека;
в 2025 году – 2 человека;
в 2030 году – 1 человек;
в 2035 году – 1 человек;
3) количество травмированных на пожарах людей – 1 человек, в том числе:
в 2023 году – 2 человека;
в 2024 году – 2 человека;
в 2025 году – 2 человека;
в 2030 году – 1 человек;
в 2035 году – 1 человек;
6) доля руководящего состава и должностных лиц, прошедших подготовку по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических актов, - 95,0 %, в том числе:
в 2023 году – 94,5 %;
в 2024 году – 94,6 %;
в 2025 году – 94,7 %;
в 2030 году – 95,0 %;
в 2035 году – 95,0 %;
7) доля оправдавшихся прогнозов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (достоверность прогнозов системы мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера), - 93,0 %, в том числе:

в 2023 году – 90,8 %;
в 2024 году – 91,0 %;
в 2025 году – 91,2 %;
в 2030 году – 92,0 %;
в 2035 году – 93,0 %;
10) повышение уровня готовности защитных сооружений гражданской обороны к использованию по назначению - 100,0 %, в том числе:
в 2023 году – 93,0 %;
в 2024 году – 94,0 %;
в 2025 году – 95,0 %;
в 2030 году – 97,0 %;
в 2035 году – 100,0 %;
11) доля населения, имеющего доступ к получению сигналов оповещения и экстренной информации, – 90,0 %, в том числе:
в 2023 году – 87,8 %;
в 2024 году – 88,0 %;
в 2025 году – 88,0 %;
в 2030 году – 89,0 %;
в 2035 году – 90,0 %.

Раздел III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы направлены на выполнение поставленных целей и задач подпрограммы и муниципальной программы в целом.
Подпрограмма объединяет четыре основных мероприятий:
Основное мероприятие 1. Приведение в пожаробезопасное состояние мест проживания многодетных семей, малоимущих, одиноких престарелых граждан.
Предусматриваются обеспечение необходимого уровня пожарной безопасности и минимизация потерь вследствие пожаров для устойчивого функционирования объектов экономики и организаций на территории Урмарского муниципального округа , что включает в себя:
оказание содействия в тушении пожаров в населенных пунктах;
профилактических мероприятий состояние мест проживания многодетных семей, малоимущих, одиноких престарелых граждан;
оказание содействия в оснащении противопожарной службы техникой, оборудованием и имуществом, разработку и внедрение новых технологий пожаротушения.
Основное мероприятие 2. Реализация мероприятий по подготовке населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного

Общий объем финансирования подпрограммы в 2023-2035 годах за счет всех источников финансирова-ния составляет 10978,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств: средства бюджета Урмарского муниципального округа - 10978,0 тыс. рублей, (100 процента); внебюджетных источников-0 тыс. руб. (0%).

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на 1 этапе (2023-2035 годы) составит 2994,0 рублей, в том числе:
в 2023 году – 998,0 рублей;
в 2024 году – 998,0 рублей;
в 2025 году – 998,0 рублей;
из них средства:
средства бюджета Урмарского МО - 2994 рублей, в том числе:
в 2023 году – 998,0 рублей;
в 2024 году – 998,0 рублей;
в 2025 году – 998,0 рублей;
внебюджетных источников - 0 тыс. рублей (0 процента).
На 2 этапе (2026-2030 годы) планируемый объем финансирования подпрограммы составит 2994 рублей, из них средства:
средства бюджета Урмарского муниципального округа - 2924,0 рублей;
внебюджетных источников – 0 (0 %);
На 3 этапе (2031 - 2035 годы) этапе планируемый объем финансирования подпрограммы составит 2924,0 рублей, из них средства:
средства бюджета Урмарского МО - 2924,0 рублей, (0 %);
внебюджетных источников – 0 (0 %);
Объем бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Урмарского МО Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.
Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложе-нии к настоящей подпрограмме.

характера.

В рамках выполнения мероприятия предусматривается реализация мер, направленных на оказание со-действия в обучении руководителей, других должностных лиц и специалистов органов местного само-управления и организаций по исполнению ими своих функций и полномочий в области ГО, защиты населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС.

Основное мероприятие 3. Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
				главный раздел бюджет	раздел, подраздел	статья расходов	под-вид (под-группа)		2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					
Подпрограмма	"Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Урмарского МО Чувашской Республики"		всего		X	Ц810000000			998,0	998,0	998,0	2994,0	2994,0					
			ответственный исполнитель:отдел моб. под. ГО и ЧС, структурные подразделения администрации Урмарского МО	903	0	Ц810000000			998,0	998,0	998,0	2994,0	2994,0					
				соисполнитель: территориальные отделы Урмарского МО*	903		Ц810000000			0	0	0	0	0				
Цель "Сокращение количества зарегистрированных пожаров и количества людей, получивших травмы и погибших на пожарах"																		
Основное мероприятие 1	Приведение в пожаробезопасное состояние местпроживания многодетных семей, малоимущих, одиноких престарелых граждан	организация и осуществление профилактики пожаров; организация и осуществление тушения пожаров, спасания людей и материальных ценностей при пожарах	всего						0	0	0	0	0					
			ответственный исполнитель:отдел моб.подг.специальных программ, ГО и ЧС; структурные подразделения администрации Урмарского МО	903	0310	Ц810470280		бюджет Урмарского МО										
Целевой показатель и индикатор подпрограммы, увязанный с основным мероприятием 1	количество зарегистрированных пожаров (единиц)							x	36	36	35	35**	34**					
	количество погибших на пожарах (человек)							x	2	2	2	1**	1**					
	количество травмированных на пожарах людей (человек)							x	2	2	2	1**	1**					
Цель "Подготовка, переподготовка (повышение квалификации) руководителей, других должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций"																		
Основное мероприятие 2	Реализация мероприятий по подготовке населения Урмарского МОЧувашской Республики к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	организация и проведение обучения, тренировок и учений с различными слоями населения по обучению правилам поведения в случае возникновения ЧС и проведение мероприятий, направленных на пропаганду спасательного дела через средства массовой информации; планирование и организация	всего			Ц81000000		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
			ответственный исполнитель:отдел моб.подготовки ГО и ЧС, структурные подразделения администрации Урмарского МО	903	0310	Ц810000000		бюджет Урмарского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
			Соисполнитель: администрации Урмарского муниципального округа*	993														

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В рамках выполнения основного мероприятия планируется:

оказание содействия в содержании материально-технических запасов в целях ГО;

реализация мероприятий по развитию системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" (далее - система-112), предполагающих повышение качества и эффективности взаимодействия оперативных служб при их совместных действиях в экстремальных ситуациях с целью уменьшения возможного социально-экономического ущерба от ЧС, снижения затрат финансовых, ме-дицинских, материально-технических и других ресурсов на экстренное реагирование, организацию удобного обращения к экстренным оперативным службам по типу "одного окна" и снижение экономи-ческих затрат на осуществление взаимодействия экстренных оперативных служб.

Поддержание органов управления, сил и средств органов управления в постоянной готовности по пре-дупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

Основное мероприятие 4. Совершенствование функционирования органов управления районного звена территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупрежде-ния и ликвидации чрезвычайных ситуаций, систем оповещения и информирования населения.

Предусматривается создание и развитие на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Оснащение пунктов управления современными средствами связи и программно-аналитическими ком-плексами оценки обстановки и поддержки принятых решений.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в 2023 – 2035 годах

Приложение

к подпрограмме Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на тер-ритории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» муниципальной программы Ур-марского муниципального округа Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республи-ки»

Ресурсное обеспечение

реализации подпрограммы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природ-ного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «По-вышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» за счет всех источников финансирования

		учебного процесса по повышению квалификации															
Целевой показатель и индикатор подпрограммы, увязанный с основным мероприятием 3	доля руководящего состава и должностных лиц, прошедших подготовку по вопросам гражданской обороны, защиты от ЧС и террористических актов (%)							x	94,6	94,7	95,0**	95,0**	95,0**				

Цель "Повышение безопасности жизнедеятельности населения Урмарского МО и снижение социально-экономического ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и происшествий путем сокращения времени реагирования экстренных оперативных служб при обращении населения по единому номеру "112"																	
Основное мероприятие 3	Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	создание телекоммуникационной инфраструктуры системы - 112; создание информационно-технической инфраструктуры системы - 112; дооснащение единого дежурно-диспетчерской службы Урмарского МО и дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб округа программно-техническими комплексами системы - 112; создание системы обучения персонала системы - 112 и организация информирования населения	всего			Ц810400000		всего	205,0	205,0	205,0	820,0	820,0				
			ответственный исполнитель: отдел моб.подготовки, ГО и ЧС, структурные подразделения администрации Урмарского МО	993	0309	Ц810400000	244	бюджет Урмарского МО	205,0	205,0	205,0	820,0	820,0				
Целевой показатель и индикатор подпрограммы, увязанный с основным мероприятием 3	повышение уровня готовности защитных сооружений гражданской обороны к использованию по назначению (%)							x	93,0	94,0	95,0	97,0**	100,0**				
	доля оправдавшихся прогнозов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (достоверность прогнозов системы мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера) (%)							x	91,0	91,2	92,0**	92,0**	100,0**				

Цель "Повышение уровня готовности в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"																	
Основное мероприятие 4	Совершенствование функционирования органов управления районного звена ТП РСЧС Чувашской Республики, систем оповещения и информирования населения	совершенствование системы обеспечения пожарной безопасности и защиты населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от ЧС	всего			Ц810900000		всего	793,0	793,0	793,0	3172,0	3172,0				
			ответственный исполнитель:отдел мобилизационной подготовки специальных программ ,ГО и ЧС , структурные подразделения администрации Урмарского МО	903				бюджет Урмарского-МО									
Целевой показатель и индикатор подпрограммы, увязанный с основным мероприятием 4	готовность систем оповещения населения об опасностях, возникающих при чрезвычайных ситуациях (%)							x	100,0	100,0	100,0**	100,0**	100,0**				
	доля населения, имеющего доступ к получению сигналов оповещения и экстренной информации (%)							x	88,0	88,0	89,0**	89,0**	90,0**				
	доля оправдавшихся прогнозов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (достоверность прогнозов системы мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера) (%)							x	91,0	91,2	92,0**	92,0**	93,0**				

<*> Мероприятия указанные в Ресурсном обеспечении, реализуются по согласованию с исполнителями (соисполнителями) <*> Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2023 и 2035 годах соответственно. Приложение № 4 к муниципальной программе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» ПОДПРОГРАММА "ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УРМАРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ" Паспорт подпрограммы									Соисполнители подпрограммы			Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа; Отдел культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО Чувашской Республики; Комиссия по профилактике правонарушений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики; МО МВД РФ «Урмарский» Чувашской Республики (далее МО МВД); Отделение лицензионно – разрешительной работы (по Козловскому, Красноармейскому, Мариинско-Посадскому, Моргаушскому, Цивильскому, Чебоксарскому и Урмарского округам) Управления Росгвардии по Чувашской Республике; Антитеррористическая комиссия Урмарского муниципального округа; Предприятия, организации, расположенные на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики					
Ответственный исполнитель подпрограммы									Цель подпрограммы			укрепление законности и правопорядка, повышение уровня защищенности граждан и общества на основе противодействия терроризму и экстремизму, профилактики их проявлений в Урмарском муниципальном					

		округе Чувашской Республики
Задачи подпрограммы		повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления, органов исполнительной власти Чувашской Республики в Урмарском МО, подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Урмарском МО, организаций в вопросах профилактики терроризма и экстремизма;
		создание безопасной обстановки на улицах и в других общественных местах, в том числе путем более широкого распространения и внедрения современных технических средств охраны правопорядка; профилактика конфликтов на социальной, этнической и конфессиональной почве; выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористической и экстремистской деятельности; укрепление технической защиты объектов повышенной опасности с массовым пребыванием людей, особо важных объектов; выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению деятельности религиозно-экстремистских объединений и псевдорелигиозных сект деструктивной направленности;
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	-	к 2036 году предусматривается достижение следующих целевых индикаторов и показателей: доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи - 80,0 %; доля безработных граждан из числа молодежи в возрасте от 16 до 29 лет в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости, - 28,7 %; уровень раскрытия преступлений, совершенных на улицах, - 80,0 % доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (по данным социологических исследований)- 89,5 % количество материалов в окружных средствах массовой информации, направленных на профилактику терроризма и экстремистской деятельности - 4 единицы; количество мероприятий (рабочих встреч, круглых столов), проведенных с представителями общественных объединений, конфессий, диаспор с целью пропаганды недопустимости межнациональных и межконфессиональных конфликтов, деструктивной деятельности псевдорелигиозных сект, распространения экстремистских учений, призывающих к насильственным действиям, - 2 единицы.
Срок реализации подпрограммы	-	2023-2035 годы: 1 этап – 2023-2025 годы; 2 этап – 2026-2030 годы; 3 этап – 2031-2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	-	прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2023 – 2035 годах составят 590,4 рублей, в том числе: за счет средств бюджета Урмарского МО - 590,4 тыс. рублей, из них:
		в 2023 году – 16,4 рублей; в 2024 году – 16,4 рублей; в 2025 году – 16,4рублей; в 2026 - 2030 годах – 65,6 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 65,6 тыс. рублей; за счет внебюджетных источников - 0 тыс. рублей. Объем бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-	своевременное выявление предпосылок экстремистских и террористических проявлений, их предупреждение; сохранение в Урмарском муниципальном округе стабильности в обществе и правопорядка; повышение безопасности жизнедеятельности населения и территории Урмарского муниципального округа; возрастание количества жителей в Урмарском муниципальном округе, негативно относящихся к экстремистским и террористическим проявлениям; сужение социальной базы для экстремистских и террористических организаций; недопущение террористических актов и экстремистских акций; снижение общественной опасности преступных деяний за счет предупреждения совершения насильственных тяжких и особо тяжких преступлений на улицах.

Раздел I. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цель, задачи описание основных ожидаемых конечных результатов

Приоритеты, цель и задачи подпрограммы «Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республике» (далее - подпрограмма) определены в соответствии со Стратегией национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 (в части экстремистской деятельности националистических, религиозных, этнических и иных организаций и структур как основного источника угроз национальной безопасности в сфере государственной и общественной безопасности и необходимости постоянного совершенствования правоохранительных мер по выявлению, предупреждению, пресечению и раскрытию актов терроризма, экстремизма).

Целью подпрограммы является укрепление законности и правопорядка, повышение уровня защищенности граждан и общества на основе противодействия терроризму и экстремизму, профилактики их проявлений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республике.

Достижению поставленной цели подпрограммы способствует решение следующих задач:

повышение эффективности взаимодействия органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций в вопросах профилактики терроризма и экстремизма;

создание безопасной обстановки на улицах и в других общественных местах, в том числе путем более широкого распространения и внедрения современных технических средств охраны правопорядка;

профилактика конфликтов на социальной, этнической и конфессиональной почве;

выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористической и экс-

тремистской деятельности;

укрепление технической защиты объектов повышенной опасности с массовым пребыванием людей, особо важных объектов;

выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению деятельности религиозно-экстремистских объединений и псевдо-религиозных сект деструктивной направленности.

В результате реализации мероприятий подпрограммы к 2036 году ожидается достижение следующих результатов:

своевременное выявление предпосылок экстремистских и террористических проявлений, их предупреждение;

сохранение в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республике стабильности в обществе и правопорядка;

повышение безопасности жизнедеятельности населения и территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

повышение доли жителей Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, негативно относящихся к экстремистским и террористическим проявлениям;

сужение социальной базы для экстремистских и террористических организаций;

недопущение террористических актов и экстремистских акций;

снижение общественной опасности преступных деяний за счет предупреждения совершения насильственных тяжких и особо тяжких преступлений на улицах.

Подпрограмма отражает участие органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа в реализации мероприятий подпрограммы по повышению уровня защищенности граждан и общества на основе противодействия терроризму и экстремизму, профилактики их проявлений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи;

доля безработных граждан из числа молодежи в возрасте от 16 до 29 лет в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости;

уровень раскрытия преступлений, совершенных на улицах;

доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (по данным социологических исследований);

количество материалов в окружных средствах массовой информации, направленных на профилактику терроризма и экстремистской деятельности;

количество мероприятий (рабочих встреч, круглых столов), проведенных с представителями общественных объединений, конфессий, диаспор с целью пропаганды недопустимости межнациональных и межконфессиональных конфликтов, деструктивной деятельности псевдорелигиозных сект, распространения экстремистских учений, призывающих к насильственным действиям.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

1) доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи - 80,0 %, в том числе:

в 2023 году – 75,0 %;

в 2024 году – 76,0 %;

в 2025 году – 77,0 %;

в 2030 году – 78,0 %;

в 2035 году – 80,0 %;

2) доля безработных граждан из числа молодежи в возрасте от 16 до 29 лет в общей численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости, - 28,7 %, в том числе:

в 2023 году – 29,5 %;

в 2024 году – 29,4 %;

в 2025 году – 29,3 %;

в 2030 году – 29,1 %;

в 2035 году – 28,7 %;

3) уровень раскрытия преступлений, совершенных на улицах, - 80,0 %, в том числе:

в 2023 году – 74,0 %;

в 2024 году – 74,5 %;

в 2025 году – 75,0 %;

в 2030 году – 77,5 %;

в 2035 году – 80,0 %;

4) доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республике (по данным социологических исследований) - 89,5 %, в том числе:

в 2023 году – 88,3 %;

в 2024 году – 88,4 %;

в 2025 году – 88,5 %;

в 2030 году – 89,0 %;

в 2035 году – 89,5 %;

5) количество материалов в окружных средствах массовой информации, направленных на профилактику терроризма и экстремистской деятельности - 4 единиц, в том числе:

в 2023 году – 2 единицы;

в 2024 году – 2 единицы;

в 2025 году – 2 единицы;

в 2030 году – 3 единицы;

в 2035 году – 4 единицы;

6) количество мероприятий (рабочих встреч, круглых столов), проведенных с представителями общественных объединений, конфессий, диаспор с целью пропаганды недопустимости межнациональных и межконфессиональных конфликтов, деструктивной деятельности псевдорелигиозных сект, распространения экстремистских учений, призывающих к насильственным действиям, - 2 единицы, в том числе:

в 2023 году – 1 единица;

в 2024 году – 1 единица;

в 2025 году – 1 единица;

в 2030 году – 2 единицы;

в 2035 году – 2 единицы.

Раздел III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом.

Подпрограмма объединяет шесть основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления Урмарского МО и институтов гражданского общества в работе по профилактике терроризма и экстремистской деятельности

Данное мероприятие предусматривает:

проведение научно-практических конференций и круглых столов по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, формирования толерантности в современных условиях;

разработку текстов лекций и методических рекомендаций по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;

проведение мониторинга состояния стабильности в обществе;

повышение квалификации и обучение педагогов-психологов образовательных организаций по профилактике терроризма и экстремистской деятельности.

	тивной направленно- сти	тивной направлен- ности															
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 6	количество мероприятий (рабочих встреч, круглых столов), проведенных с представителями общественных объединений, конфессий, диаспор с целью пропаганды недопустимости межнациональных и межконфессиональных конфликтов, деструктивной деятельности псевдорелигиозных сект, распространения экстремистских учений, призывающих к насильственным действиям (единиц)								1	1	1	1	1	1	1	2	2

<*> Мероприятия указанные в Ресурсном обеспечении, реализуются по согласованию с исполнителями (соисполнителями)
<*> Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2030 и 2035 годах соответственно.

Приложение № 5
к муниципальной программе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»

Подпрограмма
"Построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики"
Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	-	Отдел мобилизационной подготовки, специальных программ, ГО и ЧС администрации Урмарского муниципального округа
Соисполнители подпрограммы	-	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского МО; Отдел культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО Чувашской Республики; Сектор кадровой работы отдела правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; Начальники территориальных отделов; МО МВД РФ «Урмарский» (далее МО МВД России «Урмарский»);
Цели подпрограммы	-	создание единой информационной среды, обеспечивающей эффективное и незамедлительное реагирование и взаимодействие всех служб, ответственных за обеспечение общественной безопасности, правопорядка и безопасности среды обитания; повышение безопасности жизнедеятельности населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и снижение социально-экономического ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и происшествий путем сокращения времени реагирования экстренных оперативных служб при обращении населения по единому номеру «112»; создание на базе Едино-диспетчерской службы Урмарского МО комплексной информационной системы, обеспечивающей прогнозирование, мониторинг, предупреждение и ликвидацию возможных угроз, а также же контроль устранения последствий чрезвычайных ситуаций и правонарушений
Задачи подпрограммы	-	развитие существующих и создание новых функциональных компонентов безопасности для эффективного функционирования аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»; создание телекоммуникационной и информационно-технической инфраструктуры системы-112; дооснащение едино дежурно-диспетчерской службы Урмарского МО (далее – ЕДДС) и дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб республики программно-техническими комплексами системы-112; организация подготовки персонала «Системы-112»; внедрение современных технических средств обеспечения правопорядка и безопасности в общественных местах и раскрытия преступлений, а также повышения безопасности дорожного движения;
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	-	к 2036 году предусматривается достижение следующих целевых индикаторов и показателей: охват опасных объектов, грузов, опасных природных объектов, процессов и явлений системами мониторинга (полнота мониторинга) - 96,0 %; сокращение среднего времени комплексного реагирования экстренных оперативных служб на обращения граждан по номеру «112» на территории Чувашской Республики по сравнению с 2022 годом - 20,0 %
Срок реализации подпрограммы	-	2023-2035 годы: 1 этап – 2023-2025 годы; 2 этап – 2026-2030 годы; 3 этап – 2031-2035 годы

Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам ее реализации	-	прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2023 – 2035 годах составят 28672,6 рублей, в том числе: за счет средств бюджета Урмарского МО – 28672,6 рублей, из них: в 2023 году – 2606,6 рублей; в 2024 году – 2606,6 рублей; в 2025 году – 2606,6 рублей; в 2026 - 2030 годах – 10426,4 рублей; в 2031 - 2035 годах – 10426,4 рублей; за счет внебюджетных источников - 0 рублей. Объем бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Урмарского МО Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-	сокращение среднего времени комплексного реагирования экстренных оперативных служб на обращения граждан по номеру «112» на территории Урмарского МО Чувашской Республики; повышение охвата опасных объектов, грузов, опасных природных объектов, процессов и явлений системами мониторинга (полнота мониторинга); повышение оперативности процессов управления мероприятиями по предупреждению и ликвидации кризисных ситуаций и происшествий, сокращение общего времени на поиск, обработку и передачу информации

Раздел I. Приоритеты и цели, задачи и показатели достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы
Приоритетами в вопросах построения (развития) аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики являются создание на базе едино дежурно-диспетчерской службы Урмарского МО (далее – ЕДДС) комплексной информационной системы, обеспечивающей прогнозирование, мониторинг, предупреждение и ликвидацию возможных угроз, которые определены распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 2446-р и основными целями Муниципальной программы.
Основными целями подпрограммы являются:
создание единой информационной среды, обеспечивающей эффективное и незамедлительное реагирование и взаимодействие всех служб, ответственных за обеспечение общественной безопасности, правопорядка и безопасности среды обитания;
повышение безопасности жизнедеятельности населения Урмарского МО Чувашской Республики и снижение социально-экономического ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и происшествий путем сокращения времени реагирования экстренных оперативных служб при обращении населения по единому номеру «112»;
создание на базе ЕДДС Урмарского МО комплексной информационной системы, обеспечивающей прогнозирование, мониторинг, предупреждение и ликвидацию возможных угроз, а также контроль устранения последствий чрезвычайных ситуаций и правонарушений.
Достижению поставленных в подпрограмме целей способствует решение следующих задач:
развитие существующих и создание новых функциональных компонентов безопасности для эффективного функционирования аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;
создание телекоммуникационной и информационно-технической инфраструктуры системы-112;
дооснащение ЕДДС и дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб округа программно-техническими комплексами «Системы-112»;
организация подготовки персонала «Системы-112»;
внедрение современных технических средств обеспечения правопорядка и безопасности в общественных местах и раскрытия преступлений, а также повышения безопасности дорожного движения.
В результате реализации мероприятий подпрограммы к 2036 году ожидается достижение следующих результатов:
сокращение среднего времени комплексного реагирования экстренных оперативных служб на обращения граждан по номеру «112» на территории Чувашской Республики;
повышение охвата опасных объектов, грузов, опасных природных объектов, процессов и явлений системами мониторинга (полнота мониторинга);
повышение оперативности процессов управления мероприятиями по предупреждению и ликвидации кризисных ситуаций и происшествий, сокращение общего времени на поиск, обработку и передачу информации.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:
охват опасных объектов, грузов, опасных природных объектов, процессов и явлений системами мониторинга (полнота мониторинга);
сокращение среднего времени комплексного реагирования экстренных оперативных служб на обращения граждан по номеру «112» на территории Урмарского МО Чувашской Республики по сравнению с 2022 годом.
В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:
1) охват опасных объектов, грузов, опасных природных объектов, процессов и явлений системами мониторинга (полнота мониторинга) - 96,0 %, в том числе:
в 2023 году – 93,0 %;
в 2024 году – 93,5 %;
в 2025 году – 94,0 %;
в 2030 году – 95,0 %;
в 2035 году – 96,0 %;
2) сокращение среднего времени комплексного реагирования экстренных оперативных служб на обра-

			администрации Урмарского МО														
Цель "Повышение безопасности жизнедеятельности населения Чувашской Республики и снижение социально-экономического ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и происшествий путем сокращения времени реагирования экстренных оперативных служб при обращении населения по единому номеру "112"																	
Основное меропри- тие 1	Создание систе- мы обеспечения вызова экстрен- ных оператив- ных служб по единому номеру "112" на терри- тории Урмарско- го МО Чуваш- ской Республи- ки.	создание телеком- муникационной и информационно- технической ин- фраструктуры системы-112; дооснащение ЕДДС и дежурно- диспетчерских служб экстренных оперативных служб округа про- граммно- техническими комплексами си- стемы-112; организация под- готовки персонала системы-112	всего			Ц850100000		всего	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0				
			ответственный исполнитель: отдел моб. подготовки спец программ Го и ЧС Ур- марского МО	903				бюд- жет Урмар- ского МО	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0				
Целевой показатель и индика- тор под- програм- мы, увя- занный с основным меропри- тием 1	сокращение среднего времени комплексного реагирования экстренных оперативных служб на обращения граждан по номеру "112" на территории Чувашской Республики по сравнению с 2022 годом (минут)							x	20,0	20,0	20,0	20,0**	20,0**				
Цель "Создание единой информационной среды, обеспечивающей эффективное и незамедлительное реагирование и взаимодействие всех служб, ответственных за обеспечение общественной безопас-ности, правопорядка и безопасности среды обитания																	
Основное меропри- тие 2	Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры	внедрение совре- менных техниче- ских средств обес- печения правопо- рядка и безопасно- сти в обществен- ных местах и рас- крытия преступле- ний, а также по- вышения безопас- ности дорожного движения; развитие суще- ствующих и созда- ние новых функ- циональных ком- понентов безопас- ности для эффек- тивного функцио- нирования аппа- ратно- программного комплекса "Без- опасный город"	всего			X		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			ответственный исполнитель: отдел моб. подготовки, спец программ ГО и ЧС	903				бюд- жет Урмар- ского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			Соисполните- ли: Структурные подразделения администрации Урмарского МО					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
			отдел образо- вания и моло- дежной поли- тики админи- страции Ур- марского МО					0,0	0,0	0,0	0,0	0,0					
Целевой индикатор и показа- тель мунци- пальной програм- мы, увя- занные с основным меропри- тием 2	охват опасных объектов, грузов, опасных природных объектов, процессов и явлений системами мониторинга (полнота мониторинга) (%)							x	88,5	93,5	94,0	95,0**	96,0**				
Меропри- тие 2.1	Модернизация и обслуживание ранее установ- ленных систем видеонаблode- ния и видеофик- сации преступ- лений и админи- стративных пра- вонарушений		Всего	903	0314	Ц850276251			0	0	0	0	0				
			ответственный исполнитель: отдел моб. подготов., Го и ЧС					0	0	0	0	0					
			Соисполните- ли: Структурные подразделения администрации Урмарского МО														
Меропри- тие 2.2	Модернизация, установка и об- служивание в образовательных организациях, учреждениях культуры и спорта, иных объектах с мас- совым пребыва- нием граждан систем видеона- блodeния, обо- рудование их системами пря- мой, экстренной связи со служ- бами экстренно- го реагирования		Всего						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			ответственный исполнитель: нач.отдела моб.подготовк и ГО и ЧС	903	0314	Ц850573400	242		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
				903	0314	Ц850573400	242		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			Соисполните- ли: Структурные подразделения администрации Урмарского МО														
Меропри- тие 2.3	Монтаж средств видеонаблode- ния, ориентиро- ванных на внут-		Отдел образо- вания и моло- дежной поли- тики														
			всего						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			ответственный исполнитель: отдел моб.						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				

	ренное помеще- ние общего пользования и дворовые терри- тории, в жилых домах на этапе их строитель- ства.		подготовки ГО и ЧС Урмар- ского МО														
			Соисполните- ли: территориаль- ные отделы Урмарского МО*														
Мероприя- тие 2.4.	Разработка тех- нического про- екта на создание и внедрение опытных участ- ков аппаратно- программного комплекса «Без- опасный город» на территории Урмарского МО Чувашской Рес- публики		всего						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			ответственный исполнитель: отделГО и ЧС Урмарского МО						0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Цель "Создание единой информационной среды, обеспечивающей эффективное и незамедлительное реагирование и взаимодействие всех служб, ответственных за обеспечение общественной безопас- ности, правопорядка и безопасности среды обитания"																	
Основное мероприя- тие 3	Обеспечение безопасности на транспорте	внедрение совре- менных техниче- ских средств обес- печения правопо- рядка и безопасно- сти в обществен- ных местах и рас- крытия преступле- ний, а также по- вышения безопас- ности дорожного движения	всего			Ц850300000			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			ответственный исполнитель: отдел ГО и ЧС Урмарского МО	903				бюд- жет Урмар- ского МО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			Соисполните- ли: структур- ные подразде- ления админи- страции Ур- марского МО	993				бюд- жеты терри- тори- альных отде- лов									
Целевой показатель и индика- тор под- програм- мы, увя- занный с основным мероприя- тием 3	охват опасных объектов, грузов, опасных природных объектов, процессов и явлений системами мониторинга (полнота мониторинга) (%)							x	88,5	93,5	94,0	95,0**	96,0**				
Цель "Создание на базе муниципальных образований комплексной информационной системы, обеспечивающей прогнозирование, мониторинг, предупреждение и ликвидацию возможных угроз, а также контроль устранения последствий чрезвычайных ситуаций и правонарушений"																	
Основное мероприя- тие 4	Обеспечение управления опе- ративной обста- новкой в мунци- пальном обра- зовании	дооснащение еди- ных дежурно- диспетчерских служб мунци- пальных образова- ний и дежурно- диспетчерских служб экстренных оперативных служб республики программно- техническими комплексами си- стемы-112; развитие суще- ствующих и созда- ние новых функ- циональных ком- понентов безопас- ности для эффек- тивного функцио- нирования аппа- ратно- программного комплекса "Без- опасный город"	всего			Ц850500000			2606,6	2606,6	2606,6	10426,4	10426,4				
			ответственный исполнитель: отдел моб. подготовки, спец программ, ГО и ЧС Ур- марского МО	903	0309	Ц850576320			2606,6	2606,6	2606,6	10426,4	10426,4				
Целевые индикато- ры и пока- затели подпро- граммы, увязанные с основ- ным меро- приятием 4	охват опасных объектов, грузов, опасных природных объектов, процессов и явлений системами мониторинга (полнота мониторинга) (процентов)							x	88,5	93,5	94,0	95,0**	96,0**				
	сокращение среднего времени комплексного реагирования экстренных оперативных служб на обращения граждан по номеру "112" на территории Чувашской Республики по сравнению с 2022 годом (минут)							x	20,0	20,0	20,0	20,0**	20,0**				
Мероприя- тие 4.1	Содержание и развитие единой дежурно- диспетчерской службы (ЕДДС)			903	0	Ц850576320			1478,0	1478,0	1478,0	5912,0	5912,0				
				903	0	Ц850576320			1478,0	1478,0	1478,0	5912,0	5919,0				
				903	0	Ц850576320			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Мероприя- тие 4.2	Внедрение АПК «Безопасный муниципальный округ»			903	0314	Ц850573400			1128,6	1128,6	1128,6	4514,4	4514,4				

<*> Мероприятия указанные в Ресурсном обеспечении, реализуются по согласованию с исполните-
лями (соисполнителями)
<*> Приводятся значения целевых индикаторов и показателей в 2030 и 2035 годах соответственно.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №252

пос. Урмары03 марта 2023 года

О сроках представления бюджетной отчетности

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Установить сроки представления квартальной отчетности об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики главными распорядителями средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами источников финан-сирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в 2023 году

согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить срок представления месячной отчетности об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики главными распорядителями, распорядителями средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в 2023 году в электронном виде средствами программного комплекса «Свод-Смарт» не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского муниципального округа

V.B. Шигильдеев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 03.03.2023 № 252

Сроки представления квартальной отчетности об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики главными распорядителями, распорядителями средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в 2023 году

№ п/п		За 1 квар- тал 2023 года	За 6 меся- цев 2023 года	За 9 меся- цев 2023 года
1	Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	11.04.2023	11.07.2023	11.10.2023
2	МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	07.04.2023	07.07.2023	09.10.2023
3	Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	11.04.2023	11.07.2023	11.10.2023
4	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
5	МБДОУ «Детский сад «Солнышко»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
6	МБДОУ «Детский сад №1 «Березка»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
7	МБДОУ «Детский сад №2 «Колосок»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
8	МБДОУ «Детский сад №3 «Зоренька»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
9	МБДОУ «Детский сад №4 «Ромашка»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
10	МАДОО «Детский сад «Родничок»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
11	МБУ «ДОЛ «Романтика»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
12	МБОУДО «ДЦТ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
13	МБОУДО «Урмарская «ДШИ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
14	МБОУ «Арабосинская ООШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
15	МАОУ «Большеяниковская СОШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
16	МБОУ «Ковалинская ООШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
17	МБОУ «Кудеснерская ООШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
18	МБОУ «Кульгешская ООШ им. Н.А.Афанасьева»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
19	МБОУ «Мусирминская СОШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
20	МБОУ «Синекинчерская ООШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
21	МБОУ «Староурмарская СОШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
22	МАОУ «Урмарская СОШ им. Г.Е.Егорова»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
23	МБОУ «Челкасинская ООШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
24	МБОУ «Чубаевская ООШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
25	МБОУ «Шигалинская ООШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
26	МБОУ «Шихабыловская ООШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
27	МБОУ «Шоркистринская СОШ»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
28	АУ ДО «Урмарская ДЮСШ им. А.Ф.Федорова»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
29	МБУК «ЦРК и БО Урмарского муниципального округа» Чувашской Республики	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023
30	МБУ «Архив Урмарского муниципального округа»	10.04.2023	10.07.2023	10.10.2023

Приложение № 2
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики

от 03.03.2023 № 252

Перечень форм бухгалтерской отчетности для предоставления в финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа

В сроки месячной отчетности представляются в финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа следующие формы:

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125) по денежным расчетам 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128, ф.0503738) в части обязательств по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503128-НП, ф.0503738-НП);

Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета (ф. 0503387) не позднее 8 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом;

Пояснительная записка (ф.0503160).

В сроки квартальной отчетности представляются в финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа следующие формы:

Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности(ф.0503737) не позднее 8 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом;

Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779) не позднее 6 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом;

Отчет о принятых учреждением обязательствах (ф.0503738);

Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф. 0503173, ф. 0503773);

Отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф.0503128);

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф. 0503295);

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296);

Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средства (средства во временном распоряжении)(0503178);

Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123, ф. 0503723).

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №253
пос. Урмары

03 марта 2023 года

Об утверждении постановления администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики "Об установлении нормы предоставления общей площади жилого помещения и учетной нормы общей площади жилого помещения"

В соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Установить учетную норму площади жилого помещения для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях равной 13 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи.

2. Установить норму предоставления площади жилого помещения по договору социального найма на каждого члена семьи в размере 18 кв. метров общей площади жилого помещения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского муниципального округа

V.B. Шигильдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №266

пос. Урмары 03 марта 2023 года

О Совете по инвестиционному развитию и предпринимательству Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2017 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», в целях активизации инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1.1. Положение о Совете по инвестиционному развитию и предпринимательству Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (Приложение № 1);

1.2. Состав Совета по инвестиционному развитию и предпринимательству Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (Приложение № 2).

2. Признать утратившим силу постановления администрации Урмарского района: от 08.02.2021г. №153 «О Совете по инвестиционному развитию и предпринимательству Урмарского района Чувашской Республики»;

от 23.08.2021г. № 760 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 08.02.2021г. № 153 «О Совете по инвестиционному развитию и предпринимательству Урмарского района Чувашской Республики»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Главы Урмарского муниципального округа

V.B. Шигильдеев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики

от 03.03.2023 № 266

Положение
о Совете по инвестиционному развитию и предпринимательству
Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Совет по инвестиционному развитию и предпринимательству Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, обеспечивающим достижение общих интересов, взаимодействие администрации с предпринимателями в сфере развития и поддержки малого и среднего бизнеса Урмарского муниципального округа созданным с целью организации работы по разработке основных направлений инвестиционной политики, активизации инвестиционной деятельности, привлечению инвестиций в экономику Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Чувашской Республики, Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, решениями Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями администрации Урмарского муниципального округа, настоящим положением.

2. Основные задачи и функции Совета

2.1. Своевременное, открытое и объективное рассмотрение и продвижение приоритетных и социально значимых для муниципального округа инвестиционных проектов в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.2. Участие в разработке предложений и проектов по совершенствованию практики привлечения финансовых средств в экономику муниципального округа.

2.3. Участие в рассмотрении вопросов инвестиционной и предпринимательской политики Урмарского муниципального округа;

2.4. Взаимодействие с территориальными отделами Урмарского муниципального округа в области реализации инвестиционной политики муниципального образования Урмарского муниципального округа;

2.5. Содействие развитию инвестиционной инфраструктуры;

2.6. Содействие в формировании открытого информационного пространства в области инвестиционной деятельности на территории Урмарского муниципального округа;

2.7. Содействие в преодолении административных и других барьеров, возникающих при реализации инвестиционных проектов на территории Урмарского муниципального округа;

2.8. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа с субъектами малого и среднего предпринимательства;

2.9. Анализ развития предпринимательства в Урмарском муниципальном округе;

2.10. Выявление и исследование проблем в сфере предпринимательства в Урмарском муниципальном округе;

2.11. Подготовка предложений по созданию благоприятных условий для развития предпринимательства в Урмарском муниципальном округе;

2.12. Определение главных направлений и выделение приоритетных отраслей деятельности в сфере развития предпринимательства в Урмарском муниципальном округе;

2.13. Участие в подготовке программ развития и поддержки предпринимательства на территории Урмарского муниципального округа;

2.14. Информирование через СМИ предпринимательских кругов и населения о работе Совета в области предпринимательства;

2.15. Содействие общественным организациям, осуществляющим поддержку предпринимателям, независимо от их организационно-правовой формы.

2.16. Содействие развитию конкуренции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики

3. Полномочия Совета

Для выполнения возложенных задач и функций Совет имеет право:

3.1. Получать в остановленном порядке официальные документы или их копии, относящиеся к его компетенции;

3.2. Запрашивать в установленном законодательством порядке у профильных предприятий и организаций района, контролирующих органов, банков, аудиторских фирм, других источников материалы о заявителе, необходимые для деятельности Совета;

3.3. Направлять рекомендации предприятиям и организациям независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, по вопросам входящим в компетенцию Совета;

3.4. Самостоятельно разрабатывать и утверждать планы работы Совета, формировать постоянные и временные рабочие группы;

3.5. Проводить подготовку прогнозных оценок последствий реализации решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа и иных муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательства;

3.6. Принимать участие:

- в разработке и реализации муниципальных программ развития и поддержки предпринимательства;
- в подготовке проектов постановлений администрации Урмарского муниципального округа и других нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательства на территории Урмарского муниципального округа;

3.7. Анализировать тенденции развития малого и среднего предпринимательства в Урмарском муниципальном округе;

3.8. Организовывать проведение рабочих встреч, "круглых столов", семинаров по проблемам предпринимательской деятельности и по разъяснению нормативно-правовых актов;

3.9. Привлекать представителей малого и среднего бизнеса для участия в подготовке проектов решений органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа, затрагивающих интересы развития предпринимательства на территории Урмарского муниципального округа.

3.10. Совет, в необходимых случаях, может привлекать соответствующие организации и учреждения для анализа финансовой состоятельности представленных инвестиционных проектов в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.11. На Совет возложена функция Комиссии по вынесению решению о внесении на согласование перечня инвестиционных проектов, включаемых в реестр приоритетных инвестиционных проектов.

3.12. Члены Совета несут ответственность за обеспечение конфиденциальности рассматриваемых программ комплексно социально - экономического развития и инвестиционных проектов.

3.13. Осуществляет полномочия по содействию развитию конкуренции в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики и обеспечивает развитие конкуренции в курируемых сферах деятельности

4. Организация работы Совета и порядок принятия решений

4.1. Председателем Совета является Глава администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

4.2. В состав совета входит председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета – представители территориальных отделов и структурных подразделений администрации муниципального округа, депутаты Собрания депутатов Урмарского муниципального округа, руководители предприятий, индивидуальные предприниматели и утверждается постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

4.3. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

4.4. Председатель, а в его отсутствие заместитель председателя Совета:

- руководит работой Совета, планирует ее деятельность, ведет заседания, контролирует выполнение решений Совета;
- координирует подготовку рассмотрения инвестиционных и инновационных проектов на оказание муниципальной поддержки;
- координирует и контролирует работу временных рабочих групп, созданных при Совете;
- утверждает повестку дня заседаний Совета;
- подписывает от имени Совета все документы, связанные с его деятельностью;
- формирует предложения по изменению персонального состава Совета.

План работы Совета определяется на первом заседании Совета в январе месяце каждого года и утверждается председателем Совета, в случае его отсутствия - заместителем председателя.

4.5. Секретарь Совета:

- оповещает членов Совета о месте, времени проведения заседания Совета, повестке дня;
- направляет каждому члену Совета комплект документов по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета;
- обеспечивает ведение протокола заседаний Совета.

4.6. Члены Совета:

1) участвуют в заседаниях Совета;

2) вносят предложения в план работы Совета, а также по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3) организует подготовку справки, доклада, информации к заседаниям Совета, готовящий вопрос к рассмотрению.

4.7. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие и оформляются протоколом. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

4.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.9. Решение Совета принимается открытым голосованием, простым большинством голосов от числа членов Совета, участвующих в заседании. Если число голосов "за" при принятии решения равно числу голосов "против", то решающим является голос председателя Совета (в случае его отсутствия - заместителя председателя Совета).

4.10. При Совете могут быть образованы временные рабочие группы для выполнения отдельных задач в пределах его компетенции в соответствии с настоящим Положением.

Состав, полномочия и порядок деятельности рабочих групп определяются Советом.

4.11. Члены состава принимают участие в заседаниях Совета лично.

4.12. Протоколы заседаний Совета подписываются председателем Совета либо председательствующим на заседании Совета его заместителем и секретарем Совета.

4.13. Копии протоколов и иная информация о деятельности Совета доводятся до сведения его членов, заявителя или его доверенного лица.

4.14. Протокол заседания Совета хранится у секретаря.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики

от 03.03.2023 № 266

Состав
Совета по инвестиционному развитию и предпринимательству
Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Шигильдеев В.В. – глава администрации Урмарского муниципального округа, председатель Совета;

Адюков В.К. – и.о. заместителя главы администрации – начальник отдела сельского хозяйства и экологии администрации Урмарского муниципального округа - заместитель председателя Совета;

Ильина А.Н. - главный специалист – эксперт отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа, секретарь Совета.

Члены Совета:

Матвеева Т.Г. - и.о. первого заместителя главы администрации муниципального округа – начальник Управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа;

Анисимов В.Ю. – начальник отдела строительства, дорожного хозяйства Управления строительства и развития территорий администрации Урмарского муниципального округа;

Степанов Л.В. – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа,

Кошельков О.М. - начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа;

Павлов С.Н. – представитель ООО «Торговый дом Аквамир» (по согласованию).

Лаврентьев Е.В. - индивидуальный предприниматель, депутат Собрания депутатов Урмарского муниципального округа по Урмарскому одномандатному избирательному округу №2, уполномоченный по защите прав предпринимателей в Урмарском районе (по согласованию);

Виссарионов А.Н. - директор МУП УМО «Урмарытеплосеть», депутат Собрания депутатов Урмарского муниципального округа по Урмарскому одномандатному избирательному округу №3 (по согласованию);

Максимова А.В. - управляющая дополнительным офисом 4439/15/11 ОАО «Россельхозбанк» (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №276

пос. Урмары

06 марта 2023 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 14.02.2023 № 185 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Абзац 2 пункта 1.5 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденный постановлением администрации Урмарского муниципального округа от 14.02.2023 № 185 изложить в следующей редакции:

«Соисполнителями являются структурные подразделения администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и (или) иной главный распорядитель бюджетных средств Урмарского муниципального округа Чувашской республики, муниципальные учреждения, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, Контрольно-счетная палата Чувашской Республики (по согласованию).».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном издании «Урмарский вестник».

Глава Урмарского муниципального округа

В.В. Шигильдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №277

пос. Урмары

06 марта 2023 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 02.02.2023 № 147 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 15.12.2022 № С-5/3 «О бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» администрация Урмарского муниципального округа постановляет:

1. В приложении к постановлению администрации Урмарского муниципального округа от 02.02.2023 № 147 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Урмарского района Чувашской Республики» пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16.	«Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	1.«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета» 2.«Повышение эффективности бюджетных расходов» 3.«Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»»
------	---	--	---

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном издании «Урмарский вестник».

Глава Урмарского муниципального округа

В.В. Шигильдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №277

пос. Урмары

06 марта 2023 года

Об утверждении муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом».

2. Определить ответственным исполнителем муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом» финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации Урмарского района от 14.02.2019 № 108 «О муниципальной программе Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;

постановление администрации Урмарского района от 09.12.2019 № 992 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;

постановление администрации Урмарского района от 19.12.2019 № 1020 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;

постановление администрации Урмарского района от 24.03.2020 № 273 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;

постановление администрации Урмарского района от 07.09.2020 № 705 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;

постановление администрации Урмарского района от 19.01.2021 № 40 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;

постановление администрации Урмарского района от 09.08.2021 № 724 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;

постановление администрации Урмарского района от 01.11.2021 № 943 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными фи-

нансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»; постановление администрации Урмарского района от 17.12.2021 № 1108 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»; постановление администрации Урмарского района от 14.10.2022 № 1061 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы». 4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном издании «Урмарский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава Урмарского муниципального округа

В.В. Шигильдеев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 07.03.2023 № 286

Муниципальная программа
Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»
Паспорт муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Финансовый отдел администрации)
Соисполнители муниципальной программы	Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; Контрольно-счетная палата Чувашской Республики (по согласованию)
Участники муниципальной программы	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»
Подпрограммы муниципальной программы	«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета»; «Повышение эффективности бюджетных расходов»; «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»
Цели муниципальной программы	обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение качества управления общественными финансами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
Задачи муниципальной программы	совершенствование бюджетного процесса, внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в управление общественными финансами, повышение качества и социальной направленности бюджетного планирования; проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение эффективности использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, развитие гибкой и комплексной системы управления бюджетными расходами, увязанной с системой муниципального стратегического управления; ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов; эффективное управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа, поддержание достигнутых кредитных рейтингов, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; оптимизация структуры и объема муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований; обеспечение открытости и доступности информации об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: отношение дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (без учета безвозмездных поступлений) - не более 10,0 процента; отношение муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа (без учета безвозмездных поступлений) - не более 50,0 процента; отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему объему задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики - 0,0 процента; отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к объему расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики - 0,0 процента
Срок и этапы реализации муниципальной программы	2023 - 2035 годы: 1 этап - 2023 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	прогнозируемый объем финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2023 - 2035 годах составляет 111619,4 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 17032,5 тыс. рублей; в 2024 году – 7833,2 тыс. рублей; в 2025 году – 7886,7 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 39433,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 39433,5 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 20928,6 тыс. рублей (18,7 процента), в том числе: в 2023 году – 1490,5 тыс. рублей; в 2024 году – 1570,8 тыс. рублей; в 2025 году – 1624,3 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 8121,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 8121,5 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 8989,8 тыс. рублей (8,1 процента), в том числе: в 2023 году – 8989,8 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 0,0 тыс. рублей;

	бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики – 81701,0 тыс. рублей (73,2 процента), в том числе: в 2023 году – 6552,2 тыс. рублей; в 2024 году – 6262,4 тыс. рублей; в 2025 году – 6262,4 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 31312,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 31312,0 тыс. рублей. Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	реализация муниципальной программы позволит: обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; создать стабильные финансовые условия для устойчивого экономического роста, повышения уровня и качества жизни граждан; обеспечить рост собственной доходной базы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; снизить долговую нагрузку на бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, описание сроков и этапов реализации муниципальной программы

Основным стратегическим приоритетом муниципальной политики в сфере управления общественными финансами, муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики является эффективное использование бюджетных ресурсов для обеспечения динамичного развития экономики, повышения уровня жизни населения и формирования благоприятных условий жизнедеятельности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики. Приоритетными направлениями муниципальной политики в сфере управления общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики являются: проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, созданию условий для ускорения темпов экономического роста, укреплению финансовой стабильности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики; обеспечение роста собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, эффективное использование бюджетных ресурсов; формирование оптимальной структуры муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, позволяющей минимизировать расходы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на его обслуживание. Муниципальная программа направлена на достижение следующих целей: обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение качества управления общественными финансами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Для достижения указанных целей в рамках реализации муниципальной программы предусматривается решение следующих задач: совершенствование бюджетного процесса, внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в управление общественными финансами, повышение качества и социальной направленности бюджетного планирования; проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, росту собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики ; повышение эффективности использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, развитие гибкой и комплексной системы управления бюджетными расходами, увязанной с системой муниципального стратегического управления; ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов; эффективное управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, поддержание достигнутых кредитных рейтингов, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; оптимизация структуры и объема муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований; обеспечение открытости и доступности информации об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Муниципальная программа будет реализовываться в 2023 - 2035 годах в три этапа: 1 этап - 2023 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы. В рамках 1 этапа будет продолжена реализация ранее начатых мероприятий, направленных на обеспечение финансовой устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также ориентацию бюджетных расходов на достижение задач, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». На 2 и 3 этапах планируется продолжить работу по совершенствованию бюджетного процесса, повысить эффективность управления муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечить долгосрочную сбалансированность бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, создать условия для ускорения темпов экономического роста и укрепления финансовой стабильности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики. Состав целевых индикаторов и показателей муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач, определенных муниципальной программой. Такой подход использован также при определении состава целевых индикаторов и показателей подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы (табл. 1).

Таблица 1

Цели муниципальной программы	Задачи муниципальной программы	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	совершенствование бюджетного процесса, внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в управление общественными финансами, повышение качества и социальной направленности бюджетного планирования;	отношение дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (без учета безвозмездных поступлений) - не более 10,0 процента
	проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, росту собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;	
	развитие межбюджетных отношений, содействие повышению уровня бюджетной обеспеченности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	

	эффективное управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, поддержание достигнутых кредитных рейтингов, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	отношение муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (без учета безвозмездных поступлений) - не более 50,0 процента
	оптимизация структуры и объема муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований	отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему объему задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа - 0,0 процента
Повышение качества управления общественными финансами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	повышение эффективности использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, развитие гибкой и комплексной системы управления бюджетными расходами, увязанной с системой стратегического управления; ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов; обеспечение открытости и доступности информации об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к объему расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики - 0,0 процента

Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к муниципальной программе. Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность их корректировки в случае потери информативности показателя (например, в связи с достижением его максимального значения), изменения приоритетов муниципальной политики в сфере управления общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, влияющих на расчет данных показателей.

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы

Достижение целей и решение задач муниципальной программы будут осуществляться в рамках реализации следующих подпрограмм муниципальной программы: «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета», «Повышение эффективности бюджетных расходов», «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом».

Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета» предусматривает выполнение пяти основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период. Реализация данного мероприятия направлена на развитие бюджетного планирования, в том числе путем внедрения новых информационно-коммуникационных технологий в бюджетный процесс, адаптации программного обеспечения к изменениям бюджетной классификации, расширения сферы автоматизации финансовых расчетов в целях повышения их оперативности, а также развития отдельных элементов интегрированной системы управления общественными финансами в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия финансовым отделом администрации будет проводиться анализ предложений органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по бюджетным проектировкам, осуществление при необходимости согласительных процедур, формирование проекта решения Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, и внесение в него в установленном порядке изменений.

Результатом реализации данного мероприятия является принятие решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, обеспечивающего финансирование всех принятых расходных обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 2. Повышение доходной базы, уточнение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия предполагаются осуществление ежедневного мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и проведение оценки достижения установленных показателей поступления доходов. Результаты анализа будут использоваться при принятии решений в сфере управления финансами.

Одним из факторов увеличения доходной базы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики является совершенствование системы налоговых льгот. В связи с этим предусматриваются проведение анализа эффективности предоставляемых льгот по местным налогам, разработка предложений по их оптимизации и внесению соответствующих изменений в решение Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о вопросах налогового регулирования в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления».

В ходе исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом анализа поступлений в текущем году доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также эффективности освоения бюджетных средств предусматривается проведение работы по уточнению основных бюджетных параметров, объемов расходов бюджетных средств и разработке проектов решений Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Основное мероприятие 3. Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия предусматриваются: реализация комплекса мер по организации исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, своевременное выполнение обязательств по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, составление и представление финансовым отделом администрации бюджетной отчетности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в Минфин Чувашии.

Основное мероприятие 4. Осуществление мер финансовой поддержки бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, направленных на обеспечение сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности.

В рамках данного мероприятия планируется реализация мер финансовой поддержки бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в целях повышения уровня сбалансированности и бюджетной обеспеченности, укрепления финансовой базы для исполнения расходных обязательств органами местного самоуправления и устойчивого социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Предусматривается также предоставление бюджету субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинско-

му учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Основное мероприятие 5. Реализация мер по оптимизации муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и своевременному исполнению долговых обязательств.

Данное мероприятие предусматривает осуществление комплекса мер, направленных на снижение долговой нагрузки на бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечение своевременного исполнения принятых долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках реализации мероприятия планируются выработка стратегии заимствований, определение объемов привлечения кредитных средств с учетом влияния долговой нагрузки на бюджет, предельного объема предоставляемых гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Предусматриваются также обеспечение учета и регистрации всех долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществление всех платежей, связанных с обслуживанием и погашением долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 6. Обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы являются важным условием сохранения макроэкономической стабильности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, обеспечения экономического роста, улучшения инвестиционного климата, повышения благосостояния населения.

Необходимым условием развития бюджетного планирования на долгосрочную перспективу является повышение объективности прогнозов социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и реалистичности (консервативности) оценок, положенных в основу бюджетного планирования.

В целях повышения скоординированности стратегического планирования социально-экономического развития и бюджетного планирования, обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики предусматривается формирование бюджетного прогноза Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период на основе прогноза социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период.

Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов» предусматривает выполнение девяти основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Совершенствование бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления.

Предусматриваются дальнейшее развитие и совершенствование механизмов программно-целевого управления, интеграция в муниципальные программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных проектов, направленных на реализацию национальных проектов (программ) и федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ), обозначенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Одним из ключевых направлений работы является обеспечение применения передовых информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе, в том числе разработка и внедрение новых программных продуктов, их совершенствование, формирование интегрированной системы управления общественными финансами в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

Внедрение технологий автоматизации финансовых расчетов, совершенствование процедур осуществления платежей позволят обеспечить оперативность и достоверность бюджетной отчетности, поддерживать в актуальном состоянии информационную базу, необходимую для эффективного управления общественными финансами.

Основное мероприятие 2. Повышение качества управления муниципальными финансами.

Особое внимание будет уделено повышению качества управления финансами на муниципальном уровне, обеспечению сбалансированности и устойчивости местного бюджета, росту доходного потенциала.

Предусматриваются дальнейшее совершенствование межбюджетных отношений, уточнение разграничения расходных обязательств с учетом изменений законодательства Российской Федерации, проведение регулярной оценки уровня и динамики доходов местного бюджета, реализация мер, способствующих повышению ответственности органов местного самоуправления за неэффективную бюджетную политику, приводящую к невыполнению принятых расходных обязательств. Планируется реализация мер по предотвращению образования просроченной кредиторской задолженности бюджетов муниципальных образований.

Основное мероприятие 3. Развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля.

Обеспечение своевременного и качественного контроля в финансово-бюджетной сфере является неотъемлемой частью работы, направленной на повышение эффективности бюджетных расходов. Предусматривается реализация мероприятий по развитию и дальнейшему совершенствованию системы внутреннего муниципального финансового контроля в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

Основное мероприятие 4. Повышение эффективности бюджетных расходов в условиях развития контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Одно из приоритетных в ближайшей перспективе направлений организации работы по повышению эффективности бюджетных расходов связано с развитием контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В рамках данного основного мероприятия планируются проведение закупок товаров, работ, услуг на совместных конкурсах и аукционах в рамках реализации постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 12 апреля 2018 г. № 131 "О мерах по реализации статьи 25 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, планируется проведение уполномоченным органом закупок для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на основании принятых Кабинетом Министров Чувашской Республики решений о централизации закупок товаров, работ, услуг в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 августа 2021 г. № 413 «О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики».

Основное мероприятие 5. Повышение эффективности бюджетных инвестиций.

Проведение эффективной бюджетной политики предполагает повышение эффективности бюджетных расходов инвестиционного характера, что особенно важно в условиях дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного основного мероприятия предусматриваются проведение комплексной оценки инвестиционных проектов в рамках формирования бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, осуществление экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, предусматривающей, в том числе проведение проверки достоверности определения сметной стоимости работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, строительство, реконструкция и капитальный ремонт которых финансируются полностью или частично за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, мониторинг заключения контрактов в разрезе объектов капитального строительства.

Основное мероприятие 6. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики создана правовая основа для осуществления регулярного мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в сфере управления общественными финансами.

В рамках данного основного мероприятия предусматриваются проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, дальнейшее развитие информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры в органах местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, утверждение и доведение до муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных заданий с учетом показателей качества оказания муниципальных услуг, осуществление нормативного финансирования оказания муниципальных услуг муниципаль-

ными учреждениями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 7. Развитие системы внешнего муниципального финансового контроля.

В рамках данного мероприятия предусматривается реализация комплекса мероприятий по осуществлению контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, регулирующего бюджетные правоотношения, в ходе формирования, исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, контроля за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, контроля квартального и годового отчетов об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, контрольных мероприятий по проверке законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществлению аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 8. Обеспечение открытости и прозрачности общественных финансов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Предусматривается реализация комплекса мероприятий, направленных на повышение уровня информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в сфере управления общественными финансами.

Данное основное мероприятие включает работу по подготовке и размещению на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме («бюджет для граждан»), размещение на данном сайте информации о ходе реализации муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, размещение информации о бюджете и бюджетном процессе на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, размещение информации о деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru.

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации муниципальной программы)

Расходы на реализацию муниципальной программы предусматриваются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

При реализации муниципальной программы в рамках управления муниципальным долгом Урмарского муниципального округа будут использоваться различные рыночные механизмы, связанные с привлечением заемных средств для покрытия дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Заимствования будут осуществляться, в основном, путем привлечения бюджетных кредитов из республиканского бюджета Чувашской Республики, кредитов в кредитных организациях.

прогнозируемый объем финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2023 - 2035 годах

№ п.п.	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей				
			2023 год	2024 год	2025 год	2030 год	2035 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»							
1.	Отношение дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (без учета безвозмездных поступлений)	процентов	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
2.	Отношение муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (без учета безвозмездных поступлений)	процентов	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
3.	Отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему объему задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	процентов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а к объему расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	процентов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета»							
1.	Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (к предыдущему году)	процентов	103,1	104,5	104,0	110,7	106,0
2.	Доля просроченной задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики, в общем объеме задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики	процентов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Доля расходов на обслуживание муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в объеме расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	процентов	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4
Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов»							
1.	Отношение доли расходов на содержание органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к установленному нормативу формирования данных расходов в отчетном финансовом году	коэффициент	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
2.	Отношение количества подготовленных заключений по результатам финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших на экспертизу проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	процентов	100	100	100	100	100
3.	Отношение количества проведенных контрольных мероприятий к количеству контрольных мероприятий, предусмотренных планом контрольных мероприятий по проверке соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на соответствующий финансовый год	процентов	100	100	100	100	100
4.	Доля электронных процедур закупок в общем объеме закупок органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	процентов	100	100	100	100	100
5.	Доля объектов капитального строительства, в отношении которых осуществляется регулярный мониторинг освоения бюджетных инвестиций, в общем количестве объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	процентов	100	100	100	100	100
6.	Доля результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, размещенных на в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве результатов указанной оценки в отчетном финансовом году	процентов	100	100	100	100	100
7.	Уровень актуализации информации о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	процентов	100	100	100	100	100
8	Отношение количества подготовленных заключений на проекты решений Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству поступивших проектов решений Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за соответствующий финансовый год	процентов	100	100	100	100	100
9.	Отношение количества подготовленных заключений по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших отчетов главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	процентов	100	100	100	100	100
10.	Отношение количества проведенных проверок законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Урмарского муниципального округа	процентов	100	100	100	100	100

составляет 111619,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 17032,5 тыс. рублей;

в 2024 году – 7833,2 тыс. рублей;

в 2025 году – 7886,7 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 гг. – 39433,5 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 гг. – 39433,5 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 20928,6 тыс. рублей (18,7 процента), в том числе:

в 2023 году – 1490,5 тыс. рублей;

в 2024 году – 1570,8 тыс. рублей;

в 2025 году – 1624,3 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 гг. – 8121,5 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 гг. – 8121,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 8989,8 тыс. рублей (8,1 процента), в том числе:

в 2023 году – 8989,8 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 гг. – 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 гг. – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики – 81701,0 тыс. рублей (73,2 процента), в том числе:

в 2023 году – 6552,2 тыс. рублей;

в 2024 году – 6262,4 тыс. рублей;

в 2025 году – 6262,4 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 гг. – 31312,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 гг. – 31312,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Приложение к «Управление финансами и муниципальным долгом»	муниципальной	№ 1 программе общественными
Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом», подпрограмм муниципальной программы и их значениях		

	Чувашской Республики к количеству проверок, предусмотренных планом работы Кон- трольно - счетной палаты Чувашской Республики на соответствующий финансовый год						
--	---	--	--	--	--	--	--

Приложение
к
«Управление
финансами и муниципальным долгом»

№

муниципальной

2

программе
общественными

Ресурсное
реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципаль-
ным долгом»

обеспечение

за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы (подпро- грамм муниципальной программы), основного мероприятия	Код бюджетной классифика- ции		Источник финансиروа- ния	Расходы по годам, тыс. рублей				
		ГРБС	ЦСР		2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная про- грамма	«Управление общественными финанса- ми и муниципальным долгом»	х	Ч400000000	всего	17032,5	7833,2	7886,7	39433,5	39433,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	6552,2	6262,4	6262,4	31312,0	31312,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	«Совершенствование бюджетной поли- тики и обеспечение сбалансированности бюджета» муниципальной программы «Управление общественными финанса- ми и муниципальным долгом»	х	Ч410000000	всего	11621,1	2620,8	2674,3	13371,5	13371,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	1140,8	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период	992	Ч410100000	всего	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Повышение доходной базы, уточнение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет Урмарского муници- пального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета Урмар- ского муниципального округа Чуваш- ской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Осуществление мер финансовой под- держки бюджета Урмарского муници- пального округа Чувашской Республи- ки, направленных на обеспечение сба- лансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности	992 974 903	Ч410400000	всего	10571,1	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	90,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Реализация мер по оптимизации муни- ципального долга Урмарского муници- пального округа Чувашской Республики и своевременному исполнению долго- вых обязательств	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6	Обеспечение долгосрочной устойчи- вости и сбалансированности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	«Повышение эффективности бюджет- ных расходов»	х	Ч420000000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Совершенствование бюджетного про- цесса в условиях внедрения программ- но-целевых методов управления	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Повышение качества управления муни- ципальными финансами	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприя- тие 3	Развитие системы внутреннего (му- ниципального) финансового контроля	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Повышение эффективности бюджетных расходов в условиях развития контракт- ной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения го- сударственных и муниципальных нужд	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Повышение эффективности бюджетных инвестиций	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6	Повышение эффективности деятельно- сти органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Урмарско- го муниципального округа Чуваш- ской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского му- ниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 7	Обеспечение открытости и прозрачно- сти общественных финансов Урмарско-	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	го муниципального округа Чувашской Республики			республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	х	Ч4Э0000000	всего	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	Основное мероприятие «Общепрограммные расходы»	х	Ч4Э0100000	всего	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Обеспечение функций муниципальных органов	992	Ч4Э0100200	всего	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3 к муниципальной программе «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»					исходя из возможностей бюджетов всех уровней
Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета»				Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	реализация подпрограммы позволит обеспечить: повышение качества бюджетного планирования, формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на основе муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, создание интегрированной системы управления финансами в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики с применением передовых информационно-коммуникационных технологий; увеличение собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, оптимизацию предоставляемых налоговых льгот; повышение эффективности использования бюджетных средств, отсутствие просроченной кредиторской задолженности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение эффективности управления муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, оптимизация и своевременное исполнение долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
Паспорт подпрограммы					
Ответственный исполнитель подпрограммы	Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Финансовый отдел администрации)				
Цель подпрограммы	создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики				
Задачи подпрограммы	совершенствование бюджетной политики, создание прочной финансовой основы в рамках бюджетного планирования для социально-экономических преобразований, обеспечения социальных гарантий населению, развития общественной инфраструктуры; обеспечение роста собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, рациональное использование механизма предоставления налоговых льгот; рационализация структуры расходов и эффективное использование средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, концентрация бюджетных инвестиций на приоритетных направлениях социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; обеспечение долговой устойчивости Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, проведение ответственной долговой политики, снижение бюджетных рисков, связанных с долговой нагрузкой на бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; развитие долгосрочного и среднесрочного бюджетного планирования в увязке со стратегическим планированием и прогнозами социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период; эффективное управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, недопущение образования просроченной задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики				
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (к предыдущему году) - 106,0 процента; доля просроченной задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики, в общем объеме задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики, - 0,0 процента; доля расходов на обслуживание муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в объеме расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - 1,4 процента				
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2023 - 2035 годы: 1 этап - 2023 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы				
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы	прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2023 - 2035 годах составляет 43659,2 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 11621,1 тыс. рублей; в 2024 году – 2620,8 тыс. рублей; в 2025 году – 2674,3 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 13371,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 13371,5тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 20928,6 тыс. рублей (47,9 процента), в том числе: в 2023 году – 1490,5 тыс. рублей; в 2024 году – 1570,8 тыс. рублей; в 2025 году – 1624,3 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 8121,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 8121,5 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 8989,8 тыс. рублей (20,6 процента), в том числе: в 2023 году – 8989,8 тыс. рублей в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 0,0 тыс. рублей; бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики – 13740,8 тыс. рублей (31,5 процента), в том числе: в 2023 году – 1140,8 тыс. рублей; в 2024 году – 1050,0 тыс. рублей; в 2025 году – 1050,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 5250,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 5250,0 тыс. рублей. Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению				

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы

Приоритетами подпрограммы являются проведение взвешенной бюджетной и долговой политики, позволяющей обеспечить в полном объеме финансирование всех принятых расходных обязательств, развитие доходного потенциала Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, поддержание безопасного уровня долговой нагрузки на бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, совершенствование межбюджетных отношений.

Целью подпрограммы является создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач: совершенствование бюджетной политики, создание прочной финансовой основы в рамках бюджетного планирования для социально-экономических преобразований, обеспечения социальных гарантий населению, развития общественной инфраструктуры; обеспечение роста собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, рациональное использование механизма предоставления налоговых льгот; рационализация структуры расходов и эффективное использование средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, концентрация бюджетных инвестиций на приоритетных направлениях социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

обеспечение долговой устойчивости Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, проведение ответственной долговой политики, снижение бюджетных рисков, связанных с долговой нагрузкой на бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; развитие долгосрочного и среднесрочного бюджетного планирования в увязке со стратегическим планированием и прогнозами социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период;

эффективное управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, недопущение образования просроченной задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Состав целевых индикаторов и показателей подпрограммы определен исходя из необходимости достижения цели и решения задач подпрограммы. Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (к предыдущему году);

доля просроченной задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики, в общем объеме задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики;

доля расходов на обслуживание муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в объеме расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (к предыдущему году):

в 2023 году – 103,1 процентов;

в 2024 году – 104,5 процентов;

в 2025 году – 104,0 процентов;

в 2030 году – 110,7 процентов;

в 2035 году – 106,0 процентов;

доля просроченной задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики, в общем объеме задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики:

в 2023 году - 0,0 процента;

в 2024 году - 0,0 процента;

в 2025 году - 0,0 процента;

в 2030 году - 0,0 процента;

в 2035 году - 0,0 процента;

доля расходов на обслуживание муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в объеме расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

в 2023 году – 1,4 процента;
в 2024 году – 1,4 процента;
в 2025 году – 1,4 процента;
в 2030 году – 1,4 процента;
в 2035 году – 1,4 процента.

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы направлены на достижение поставленной цели и решение задач подпрограммы и муниципальной программы в целом. Подпрограмма объединяет пять основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период. Мероприятие 1.1. Разработка бюджетных проектировок и направление их органам местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, на основании одобренного администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики прогноза социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период предусматриваются разработка основных характеристик бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также распределение расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

В срок, установленный **Порядком** составления проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным **постановлением** администрации Урмарского района округа Чувашской Республики от 08 декабря 2022 г. № 1187 (далее - Порядок составления бюджета), финансовый отдел администрации направляет бюджетные проектировки органам местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики для распределения между конкретными получателями средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 1.2. Резервный фонд администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В целях финансового обеспечения расходов непредвиденного характера (в связи с чрезвычайными ситуациями, катастрофами и т.п.) ежегодно в составе расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период формируется резервный фонд администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Расходование средств резервного фонда администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется в соответствии с **Положением** о порядке расходования средств резервного фонда администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Результатом реализации данного мероприятия является оперативное финансовое обеспечение возникающих непредвиденных расходных обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе по проведению аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Мероприятие 1.3. Анализ предложений органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по бюджетным проектировкам и подготовка проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Данным мероприятием предусмотрено представление субъектами бюджетного планирования - органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в финансовый отдел администрации предложений о распределении предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации между получателями бюджетных средств в срок, установленный **Порядком** составления бюджета.

Мероприятием предусматриваются проведение анализа обоснованности предложений органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по бюджетным проектировкам, осуществление при необходимости согласительных процедур и подготовка проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, документов и материалов к нему.

После проведения согласования проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период с органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики планируется его внесение на рассмотрение в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 1.4. Проведение в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики работы, связанной с рассмотрением проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Данным мероприятием предусматривается, что после одобрения проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и внесения его главой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на рассмотрение в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики проводится работа по разъяснению положений указанного проекта решения и его рассмотрению в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

При этом в соответствии с **решением** Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» осуществляются представление проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период на публичных слушаниях, на заседаниях комиссий Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, рассмотрение заключений на указанный проект Контрольно-счетной палатой Чувашской Республики, поправок к проекту, внесенных депутатами, участие в работе рабочих групп и комиссий.

Результатом реализации данного мероприятия является принятие решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Основное мероприятие 2. Повышение доходной базы, уточнение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 2.1. Анализ поступлений доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и предоставляемых налоговых льгот.

В рамках выполнения данного мероприятия предполагаются осуществление ежедневного мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и проведение аналитических расчетов в части исполнения по доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Результаты проведенного анализа используются при принятии оперативных управленческих решений, связанных с укреплением доходной базы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, планированием и осуществлением расходов бюджета, а также привлечением заемных средств в случае недостаточности собственных доходных источников.

Предусматривается также проведение ежемесячного анализа задолженности по налогам на основании данных форм статистической налоговой отчетности, утвержденных приказами Федеральной налоговой службы.

В рамках работы межведомственных комиссий планируется осуществление взаимодействия с крупными экономически и социально значимыми организациями в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики в целях обеспечения своевременного и полного выполнения ими налоговых обязательств. Предполагается также взаимодействие администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, проводящей совместно с Управлением Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике, правоохранительными органами мониторинг деятельности организаций, находящихся в предбанкротном состоянии, с целью пресечения фактов преднамеренного и фиктивного банкротства.

Одним из направлений политики в области повышения доходной базы бюджета Урмарского муници-

пального округа Чувашской Республики станет оптимизация существующей системы налоговых льгот. Регулярное проведение анализа эффективности налоговых льгот является важным элементом бюджетной и налоговой политики, поскольку увеличение количества предоставляемых налоговых льгот при отсутствии сведений об их результативности не только может привести к росту выпадающих доходов бюджетной системы, но и дискредитирует саму идею предоставления налоговых льгот. Несмотря на то, что предоставление налоговых льгот напрямую не влечет расходования бюджетных средств, оно снижает доходы бюджета.

В связи с этим в рамках данного мероприятия планируется ежегодно проводить анализ эффективности предоставления налоговых льгот по налогам, зачисляемым в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, разрабатывать при необходимости предложения по их оптимизации и внесению соответствующих изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о вопросах налогового регулирования в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления».

Мероприятие 2.2. Подготовка проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Мероприятием предусматривается проведение работы по уточнению бюджетных параметров и разработке проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в ходе исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом поступлений в текущем году доходов в бюджет.

В рамках бюджетного процесса на основании принятых нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, предложений органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также с учетом поступления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики, необходимости соблюдения ограничений, установленных **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, финансовым отделом администрации осуществляются подготовка проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, его согласование с органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и представление на рассмотрение в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

После одобрения проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и внесении его на рассмотрение в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, финансовый отдел администрации проводит работу по разъяснению положений указанного проекта и участвует в его рассмотрении в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Результатом реализации данного мероприятия является принятие решения о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Основное мероприятие 3. Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 3.1. Организация исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Данным мероприятием предусматривается реализация комплекса мер по организации исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, включающего:

составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

доведение лимитов бюджетных обязательств (предельных объемов финансирования) до главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

составление и ведение кассового плана, представляющего собой прогноз кассовых поступлений в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и кассовых выплат из бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в текущем финансовом году;

организацию исполнения бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

В рамках реализации данного мероприятия осуществляется разработка (корректировка) нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, регламентирующих организацию исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 3.2. Прочие выплаты по обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия предусматривается реализация мер по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики либо должностных лиц этих органов, по искам по денежным обязательствам казенных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Результатом реализации данного мероприятия является перечисление средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики для исполнения принятых судебных актов по подлежащим удовлетворению искам о взыскании денежных средств за счет казны Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 3.3. Составление и представление бюджетной отчетности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках выполнения данного мероприятия предусматриваются составление и представление бюджетной отчетности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики финансовым отделом администрации в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии с **решением** Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и направляется в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и в Контрольно-счетную палату Чувашской Республики. Годовой отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики подлежит рассмотрению Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и утверждению решением.

В рамках реализации мероприятия осуществляются подготовка проекта решения об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за отчетный финансовый год, иных документов, предусмотренных **решением** Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики», согласование проекта, представление на рассмотрение в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с последующим внесением в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики планируются участие в публичных слушаниях, в работе комиссий, представление доклада об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа на заседании Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В целях обеспечения прозрачности и доступности информации об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики сведения об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики предполагается ежеквартально размещать на **официальном сайте** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Основное мероприятие 4. Осуществление мер финансовой поддержки бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, направленных на обеспечение сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности.

В рамках данного мероприятия планируется реализация мер финансовой поддержки бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в целях повышения уровня их сбалансированности и бюджетной обеспеченности муниципальных образований, укрепления финансовой базы для ис-

полнения расходных обязательств органами местного самоуправления и устойчивого социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Предусматривается также предоставление бюджету субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Мероприятие 4.1. Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов для частичной компенсации дополнительных расходов на повышение оплаты труда отдельных категорий работников в связи с увеличением минимального размера оплаты труда.

В рамках данного мероприятия предусматривается оказание финансовой поддержки из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в форме иных межбюджетных трансфертов для частичной компенсации дополнительных расходов муниципальных образований на повышение оплаты труда отдельных категорий работников в связи с увеличением минимального размера оплаты труда.

Мероприятие 4.2. Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета.

В соответствии со статьей 1 Закона Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями» органы местного самоуправления муниципальных округов наделены на неограниченный срок государственными полномочиями Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджету Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Данным мероприятием предусматривается при формировании проекта решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период осуществлять аналитические расчеты распределения объема субвенций на осуществление первичного воинского учета граждан, предоставляемых бюджету муниципального округа.

В результате выполнения данного мероприятия решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период утверждаются объемы субвенций, предоставляемых в соответствующем периоде бюджету муниципального округа для осуществления государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджету на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Мероприятие 4.3. Реализация вопросов местного значения в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта.

В рамках данного мероприятия предусматривается оказание финансовой поддержки из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в форме субсидии на реализацию вопросов местного значения в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта.

Субсидии предоставляются на реализацию муниципальным образованием расходных обязательств на содержание муниципальных бюджетных и автономных учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта, в том числе на оплату коммунальных услуг, уплату налогов и иных текущих расходов (за исключением оплаты труда работников учреждений и начислений на нее).

Мероприятие 4.4. Поощрение за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

В рамках данного мероприятия предусматривается предоставление иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету муниципального округа на поощрение муниципального округа за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, за отчетный год.

Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных округов за содействие достижения значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) на цели поощрения муниципальных управленческих команд и их распределение утверждаются нормативными правовыми актами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Под муниципальными управленческими командами понимается группа должностных лиц, замещающих муниципальные должности или должности муниципальной службы, деятельность которых в соответствии с решением руководителя органа местного самоуправления способствовала достижению значений (уровней) показателей эффективности деятельности.

Порядок поощрения муниципальных управленческих команд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утверждается нормативным правовым актом администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 5. Реализация мер по оптимизации муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и своевременному исполнению долговых обязательств.

Мероприятие 5.1. Анализ объема и структуры муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и осуществление мер по его оптимизации.

В соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и **решением** Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» при реализации данного мероприятия в рамках бюджетного процесса предусматривается разработка проектов программ муниципальных внутренних заимствований Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период и программы гарантий Урмарского муниципального округа в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

Процесс планирования прямых и условных долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики включает:

проведение анализа объема и структуры муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, возможных направлений его оптимизации;

планирование бюджетных ассигнований, необходимых для погашения действующих долговых обязательств;

планирование объемов привлечения новых долговых обязательств.

При планировании объемов привлечения новых долговых обязательств в обязательном порядке учитываются установленные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации ограничения.

В качестве исходной информации для планирования долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики принимаются:

прогноз основных макроэкономических показателей развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

прогноз поступлений доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе прогноз поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

прогнозируемая потребность в расходах бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе потребность в бюджетных инвестициях;

сведения о действующих долговых обязательствах, сроках и объемах их погашения.

На основе указанной информации на очередной финансовый год и плановый период вырабатывается стратегия заимствований, определяются объемы привлечения новых долговых обязательств с учетом влияния долговой нагрузки на бюджет, предельный объем предоставляемых гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, планируется структура долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.2. Ведение муниципальной долговой книги Урмарского муниципального округа.

В рамках выполнения данного мероприятия предусматривается обеспечение учета и регистрации всех долговых обязательств Урмарского муниципального округа в муниципальной долговой книге Урмарского муниципального округа.

Реализация данного мероприятия направлена на формирование актуальной информационной базы о принятых долговых обязательствах и их исполнении, необходимой для принятия оперативных управленческих решений по управлению долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и обеспечению своевременного исполнения долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии с **решением** Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» муниципальную долговую книгу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики ведет финансовый отдел администрации в порядке, установленном администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В муниципальной долговой книге Урмарского муниципального округа Чувашской Республики обеспечивается учет долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по:

ценным бумагам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

кредитам, полученным от кредитных организаций;

гарантиям Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.3. Погашение муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Выполнение данного мероприятия направлено на осуществление всех платежей, связанных с погашением долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, строго в соответствии с принятыми обязательствами и графиками платежей, предусмотренными соответствующими договорами (соглашениями).

Реализация мероприятия включает обеспечение своевременного погашения:

бюджетных кредитов, привлеченных из республиканского бюджета Чувашской Республики;

кредитов, привлеченных в кредитных организациях.

Погашение основного долга по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики производится за счет источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Результатом реализации данного мероприятия является своевременное осуществление платежей в счет погашения муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.4. Процентные платежи по муниципальному долгу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Данным мероприятием предусматривается обеспечение выплаты процентных платежей по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в сроки, установленные заключенными договорами (соглашениями).

Реализация мероприятия предполагает своевременную уплату:

процентов по бюджетным кредитам, привлеченным из республиканского бюджета Чувашской Республики;

процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

Результатом выполнения данного мероприятия является своевременное перечисление средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в счет уплаты процентных платежей по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.5. Гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Данное мероприятие предусматривает реализацию мер по финансовому обеспечению возможного исполнения гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за счет бюджетных средств.

По обязательствам, связанным с предоставлением гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляется мониторинг хода исполнения обязательств принципом. В случае неисполнения им своих обязательств при предъявлении кредитором требований к гаранту в соответствии с условиями заключенного договора о предоставлении муниципальной гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики исполнение гарантии осуществляется за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. При предоставлении гарантии с правом регрессного требования в случае исполнения гарантии за счет бюджетных средств к принципалу предъявляются требования об уплате соответствующей суммы в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Исполнение гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в случае неисполнения обязательств принципом осуществляется за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа при предоставлении гарантии без права регрессного требования и за счет источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики при предоставлении гарантии с правом регрессного требования.

Результатом реализации данного мероприятия является исполнение обязательств перед кредитором по предоставленной гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 6. Обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

Мероприятие 6.1. Разработка (корректировка) бюджетного прогноза Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период.

Данное мероприятие направлено на повышение скоординированности стратегического планирования социально-экономического развития и бюджетного планирования, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Разработка бюджетного прогноза Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период осуществляется финансовым отделом администрации на основе прогноза социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период.

Бюджетный прогноз Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на срок, соответствующий периоду действия прогноза социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период, содержит цели, задачи и основные направления налоговой, бюджетной и долговой политики в долгосрочном периоде, прогноз основных характеристик бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом выбранного сценария, включающих в себя основные параметры доходов, расходов, дефицита (профицита) бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, сведения об объемах долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В бюджетном прогнозе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период предусматриваются показатели финансового обеспечения муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на период их действия, что способствует проведению ответственными исполнителями указанных программ аналитической работы по выявлению возможных резервов для перераспределения бюджетных ассигнований и повышению эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Предусматривается также осуществлять ежегодную корректировку бюджетного прогноза Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период при разработке проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Мероприятие 6.2. Формирование сбалансированного бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, обеспечивающего поддержание безопасного уровня долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия предусматривается формирование сбалансированного бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период с учетом ограничений, установленных **Бюджетным кодексом** Российской Федерации.

Результатом реализации данного мероприятия должно стать соответствие решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период требованиям **бюджетного законодательства**.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

На первом этапе, в 2023 - 2025 годах, прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы составляет 16916,2 тыс. рублей, всего:
в 2023 году -11621,1 тыс. рублей;
в 2024 году – 2620,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 2674,3 тыс. рублей;
из них средства:
федерального бюджета 4685,6 - тыс. рублей, в том числе:
в 2023 году – 1490,5 тыс. рублей;
в 2024 году – 1570,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 1624,3 тыс. рублей;
республиканского бюджета Чувашской Республики – 8989,8 тыс. рублей, в том числе:
в 2023 году – 8989,8 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики – 3240,8 тыс. рублей, в том числе:
в 2023 году – 1140,8 тыс. рублей;
в 2024 году – 1050,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 1050,0 тыс. рублей.
На 2 этапе, в 2026 - 2030 годах, объем финансирования подпрограммы составит 13371,5 тыс. рублей, из них средства:
федерального бюджета – 8121,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета – 0,0 тыс. рублей;
бюджета Урмарского муниципального округа – 5250,0 тыс. рублей.
На 3 этапе, в 2031 - 2035 годах, объем финансирования подпрограммы составит 13371,5 тыс. рублей, из них средства:
федерального бюджета – 8121,5 тыс. рублей;
республиканского бюджета – 0,0 тыс. рублей;
бюджета Урмарского муниципального округа – 5250,0 тыс. рублей.
Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.
Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в **приложении** к настоящей подпрограмме.

Приложение к бюджетной сбалансированности муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	подпрограмме политики	и	«Совершенствование обеспечения бюджета»
Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета»			

Статус	Наименование муниципальной программы (подпрограмм муниципальной программы), основного мероприятия	Код бюджетной классификации		Источник финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей				
		ГРБС	ЦСР		2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма	«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	х	Ч410000000	всего	11621,1	2620,8	2674,3	13371,5	13371,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	1140,8	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период	992	Ч410100000	всего	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.1	Разработка бюджетных проектировок и направление их органам местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	992	Ч410100000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.2	Резервный фонд администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	992	Ч410173430	всего	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.3	Анализ предложений органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по бюджетным проектировкам и подготовка проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.4	Проведение в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики работы, связанной с рассмотрением проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Повышение доходной базы, уточнение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.1	Анализ поступлений доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и предоставляемых налоговых льгот	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.2	Подготовка проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.1	Организация исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.2	Прочие выплаты по обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	903 992 9	Ч410373450	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

				ципального округа					
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.3	Составление и представление бюджетной отчетности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Осуществление мер финансовой поддержки бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, направленных на обеспечение сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности	992 974 903	Ч410400000	всего	10571,1	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	90,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 4.1	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов для частичной компенсации дополнительных расходов на повышение оплаты труда отдельных категорий работников в связи с увеличением минимального размера оплаты труда	903 974	Ч410422360	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники					
Мероприятие 4.2	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	903	Ч410451180	всего	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 4.3	Реализация вопросов местного значения в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта	903 974	Ч4104SA720	всего	9080,6	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	90,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 4.4	Поощрение за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	992, 903, 974	Ч410455491	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Реализация мер по оптимизации муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и своевременному исполнению долговых обязательств	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.1	Анализ объема и структуры муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и осуществление мер по его оптимизации	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники					
Мероприятие 5.2	Ведение муниципальной долговой книги Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.3	Погашение муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	9080,6	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	90,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.4	Процентные платежи по муниципальному долгу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.5	Гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6	Обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 6.1	Разработка (корректировка) бюджетного прогноза Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 6.2	Формирование сбалансированного бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, обеспечивающего поддержание безопасного уровня долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

и муниципальным долгом»

Подпрограмма
«Повышение эффективности бюджетных расходов»
Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Финансовый отдел администрации)
Соисполнители подпрограммы	Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; Контрольно-счетная палата Чувашской Республики (по согласованию)
Цель подпрограммы	повышение эффективности бюджетных расходов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на основе дальнейшего совершенствования бюджетных правоотношений и механизмов использования бюджетных средств
Задачи подпрограммы	управление финансовым обеспечением муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом результатов оценки эффективности их реализации, а также с учетом приоритетности финансирования региональных проектов; усиление контроля за достижением конечных и непосредственных результатов мероприятий муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальных проектов; повышение эффективности и результативности муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение эффективности системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение экономической самостоятельности и сбалансированности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, его доходной базы, качества управления муниципальными финансами; повышение качества финансового менеджмента в сфере муниципального управления, оптимизация структуры и повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, создание условий для качественного предоставления муниципальных услуг; повышение открытости и прозрачности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, доступности для граждан информации о составлении и исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: отношение доли расходов на содержание органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к установленному нормативу формирования данных расходов в отчетном финансовом году - 1,0; отношение количества подготовленных заключений по результатам финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших на экспертизу проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики - 100,0 процента; отношение количества проведенных контрольных мероприятий к количеству контрольных мероприятий, предусмотренных планом контрольных мероприятий по проверке соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на соответствующий финансовый год, - 100,0 процента; доля электронных процедур закупок в общем объеме закупок органа местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, - 100,0 процента; доля объектов капитального строительства, в отношении которых осуществляется регулярный мониторинг освоения бюджетных инвестиций, в общем количестве объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в рамках адресной инвестиционной программы, - 100,0 процента; доля результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, размещенных на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве результатов указанной оценки в отчетном финансовом году - 100,0 процента; уровень актуализации информации о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, размещаемой на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», - 100,0 процента; отношение количества подготовленных заключений на проекты решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству поступивших проектов решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за соответствующий финансовый год - 100,0 процента; отношение количества подготовленных заключений по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших отчетов главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики - 100,0 процента; отношение количества проведенных проверок законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству проверок, предусмотренных планом работы Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики на соответствующий финансовый год, - 100,0 процента
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2023 - 2035 годы: 1 этап - 2023 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпро-	прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2023 - 2035 годах составляет 0,0 тыс. рублей. Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточне-

граммы	нию исходя из возможностей республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	реализация подпрограммы позволит обеспечить: сокращение неэффективных бюджетных расходов; повышение эффективности управления бюджетными расходами, обеспечение их взаимосвязи с достижением целей стратегического управления на всех этапах бюджетного процесса; создание стабильных финансовых условий для выполнения расходных обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, прежде всего в части социальной поддержки граждан; эффективное использование средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики при обеспечении роста качества финансового менеджмента на муниципальном уровне; повышение эффективности бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства; экономии бюджетных средств за счет повышения эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; создание эффективной системы внутреннего муниципального финансового контроля за использованием бюджетных средств; доступность для граждан информации о формировании и исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы, общая характеристика участия органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в реализации подпрограммы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов» муниципальной программы (далее - подпрограмма) определены в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 320, государственной программой Российской Федерации «Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2016 г. № 445.

Приоритетом подпрограммы является повышение эффективности бюджетных расходов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики путем финансирования муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальных проектов, которые прошли процедуру ранжирования и обеспечивают достижение заданных в них целей в полном объеме наиболее эффективным способом.

Целью подпрограммы является повышение эффективности бюджетных расходов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на основе дальнейшего совершенствования бюджетных правоотношений и механизмов использования бюджетных средств.

Для достижения заявленной цели предполагается обеспечить решение следующих основных задач:
управление финансовым обеспечением муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом результатов оценки эффективности их реализации, а также с учетом приоритетности финансирования муниципальных проектов;
усиление контроля за достижением конечных и непосредственных результатов мероприятий муниципальных программ и муниципальных проектов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;
повышение эффективности и результативности муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
повышение эффективности системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;
повышение экономической самостоятельности и сбалансированности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, его доходной базы, качества управления муниципальными финансами;
повышение качества финансового менеджмента в сфере муниципального управления, оптимизация структуры и повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, создание условий для качественного предоставления муниципальных услуг;
развитие информационно-технологической составляющей совершенствования бюджетного процесса в условиях формирования государственной интегрированной информационной системы «Электронный бюджет»;
повышение открытости и прозрачности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, доступности для граждан информации о составлении и исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Подпрограмма отражает участие органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой.

Важное значение для повышения эффективности бюджетных расходов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики имеют реализация органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики мероприятий по повышению качества управления муниципальными финансами, формированию бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в «программном формате», развитие информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры финансовых (бухгалтерских) подразделений в целях совершенствования процедур бюджетного планирования и формирования бюджетной отчетности, централизация и интеграция информационных потоков ведения бухгалтерского учета в муниципальных учреждениях.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Состав целевых индикаторов и показателей подпрограммы определен исходя из необходимости достижения цели и решения задач подпрограммы. Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

отношение доли расходов на содержание органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к установленному нормативу формирования данных расходов в отчетном финансовом году;
отношение количества подготовленных заключений по результатам финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших на экспертизу проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;
отношение количества проведенных контрольных мероприятий к количеству контрольных мероприятий, предусмотренных планом контрольных мероприятий по проверке соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на соответствующий финансовый год;
доля электронных процедур закупок в общем объеме закупок органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;
доля объектов капитального строительства, в отношении которых осуществляется регулярный мониторинг освоения бюджетных инвестиций, в общем количестве объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;
доля результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа, Чувашской Республики размещенных на сайте Урмарского муницип-

ципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве результатов указанной оценки в отчетном финансовом году;

уровень актуализации информации о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, размещаемой на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

отношение количества подготовленных заключений на проекты решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству поступивших проектов решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за соответствующий финансовый год;

отношение количества подготовленных заключений по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших отчетов главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

отношение количества проведенных проверок законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству проверок, предусмотренных планом работы Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики на соответствующий финансовый год.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

отношение доли расходов на содержание органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к установленному нормативу формирования данных расходов в отчетном финансовом году:

в 2023 году - коэффициент 1,0;

в 2024 году - коэффициент 1,0;

в 2025 году - коэффициент 1,0;

в 2030 году - коэффициент 1,0;

в 2035 году - коэффициент 1,0;

отношение количества подготовленных заключений по результатам финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших на экспертизу проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

отношение количества проведенных контрольных мероприятий к количеству контрольных мероприятий, предусмотренных планом контрольных мероприятий по проверке соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на соответствующий финансовый год:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

доля электронных процедур закупок в общем объеме закупок органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

доля объектов капитального строительства, в отношении которых осуществляется регулярный мониторинг освоения бюджетных инвестиций, в общем количестве объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

доля результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, размещенных на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве результатов указанной оценки в отчетном финансовом году:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

уровень актуализации информации о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, размещаемой на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

отношение количества подготовленных заключений на проекты решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству проектов решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за соответствующий финансовый год:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

отношение количества подготовленных заключений по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших отчетов главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

отношение количества проведенных проверок законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству проверок, предусмотренных планом работы Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики на соответствующий финансовый год:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов.

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы отражают планируемые направления действий ответственного исполнителя и соисполнителей подпрограммы, которые обеспечат достижение поставленной цели и решение задач подпрограммы и муниципальной программы в целом. Основные мероприятия подпрограммы подразделяются на отдельные мероприятия, реализация которых в комплексе позволит выполнить соответствующие основные мероприятия подпрограммы.

В рамках подпрограммы рассмотрена реализация девяти основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Совершенствование бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления.

Мероприятие 1.1. Формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в «программном формате» с учетом включения в муниципальные программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных проектов.

В рамках данного мероприятия предусматривается осуществление формирования «программного бюджета» с учетом включения в муниципальные программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных проектов, направленных на достижение целей и целевых показателей, обозначенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Предусматривается при формировании бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период осуществлять распределение бюджетных ассигнований не только в разрезе муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, но и по муниципальным проектам.

Мероприятие 1.2. Формирование проектов распределения бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период с учетом оценки эффективности их реализации.

В соответствии с постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» ежегодно проводится оценка эффективности реализации муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. По итогам оценки отделом экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики вносится в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики предложение о сохранении на уровне плановых значений, установленных муниципальными программами, или о сокращении бюджетных ассигнований бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год в зависимости от степени достижения целевых индикаторов и показателей муниципальных программ (подпрограмм) и выполнения основных мероприятий подпрограмм.

В рамках данного мероприятия отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики при составлении проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период представляет в финансовый отдел администрации проекты распределения бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Мероприятие 1.3. Приведение муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствие с решением о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Согласно статье 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с законом о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу. В связи с этим планируется обеспечить приведение муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствие с принятым решением о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Мероприятие 1.4. Проведение экспертизы муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии со статьей 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации контрольно-счетные органы муниципальных образований осуществляют бюджетные полномочия по проведению экспертизы муниципальных программ.

Контрольно-счетная палата Чувашской Республики проводит финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и по ее итогам готовит заключение.

Мероприятие 1.5. Сопровождение и развитие программного обеспечения автоматизированной системы управления бюджетным процессом.

В рамках данного мероприятия предусматриваются сопровождение и развитие программного обеспечения автоматизированной системы управления бюджетным процессом.

Планируется также развитие информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры финансовых (бухгалтерских) подразделений в целях совершенствования процедур бюджетного планирования и формирования бюджетной отчетности.

В результате выполнения мероприятия будет обеспечено развитие информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры в целях формирования и исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, развитие финансовых (бухгалтерских) подразделений.

Основное мероприятие 2. Повышение качества управления муниципальными финансами.

Мероприятие 2.1. Формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в «программном формате».

Данным мероприятием предусматривается формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в «программном формате». Результатом реализации данного мероприятия будет принятие органами местного самоуправления решений об утверждении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Мероприятие 2.2. Совершенствование межбюджетных отношений с учетом изменений законодательства Российской Федерации.

Мероприятием предусматриваются дальнейшее совершенствование межбюджетных отношений, уточнение разграничения расходных обязательств с учетом изменений законодательства Российской Федерации, проведение регулярной оценки уровня и динамики доходов местных бюджетов, реализация мер, способствующих повышению ответственности органов местного самоуправления за неэффективную бюджетную политику, приводящую к невыполнению принятых расходных обязательств, росту кредиторской задолженности и долговой нагрузки на местные бюджеты.

Основное мероприятие 3. Развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля.

Мероприятие 3.1. Реализация полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

Решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республике» определено, что внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется финансовым отделом, установлены полномочия финансового отдела по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

В рамках данного мероприятия предусматривается:

системное, риск-ориентированное планирование мероприятий по контролю за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом существенности и значимости мероприятий, финансируемых за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

приведение действующих муниципальных правовых актов, регламентирующих осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, в соответствие с изменениями, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Мероприятие 3.2. Реализация главными администраторами средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

В рамках данного мероприятия предусматривается:

повышение эффективности осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансо-

вого аудита с целью выявления, корректировки и предупреждения отклонений реального состояния финансовых ресурсов от заданных параметров, оценки принимаемых в отношении финансовых ресурсов управленческих решений, что позволит существенно повысить уровень эффективности финансового менеджмента;

дальнейшее совершенствование норм и правил внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Мероприятие 3.3. Проведение анализа осуществления главными администраторами средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Данным мероприятием предусматривается:

проведение оценки состояния системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, сформированной главными администраторами средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

разработка и доведение до главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики методических рекомендаций по улучшению организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Мероприятие 3.4. Реализация полномочий по применению бюджетных мер принуждения по фактам бюджетных нарушений, допущенных получателями бюджетных средств в ходе исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации за совершение бюджетного нарушения применяются бюджетные меры принуждения.

Данное мероприятие предусматривает применение бюджетных мер принуждения по фактам бюджетных нарушений, допущенных получателями бюджетных средств в ходе исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 4. Повышение эффективности бюджетных расходов в условиях развития контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Мероприятие 4.1. Осуществление закупок на совместных конкурсах и аукционах.

В рамках реализации данного мероприятия при проведении совместных конкурсов или аукционов муниципальных, заказчики, координирующие совместную закупку, направляют уполномоченному органу предложения о проведении совместных конкурсов или аукционов в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, закупки которых для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. На основании предложений уполномоченный орган формирует и утверждает график проведения совместных конкурсов или аукционов и направляет его муниципальным заказчикам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, заказчикам, координирующим совместные закупки.

Для организации и проведения совместной закупки уполномоченный орган и муниципальные заказчики в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключают между собой соглашение о проведении совместного конкурса или аукциона, после чего уполномоченный орган проводит совместные конкурсы и аукционы.

При этом при проведении совместных конкурсов согласно подпункту 1 пункта 43 статьи 112 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» у заказчиков и уполномоченных органов право определять поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме и конкурса с ограниченным участием в электронной форме возникло с 1 июля 2018 года. С 1 января 2019 г. заказчики обязаны проводить конкурсы исключительно в электронной форме.

Основное мероприятие 5. Повышение эффективности бюджетных инвестиций.

Мероприятие 5.1. Проведение комплексной оценки инвестиционных проектов в рамках формирования бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

В рамках данного мероприятия при формировании бюджета Урмарского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период планируется проведение комплексной оценки проектов развития общественной инфраструктуры, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.2. Мониторинг реализации районной адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и плановый период.

В рамках реализации данного мероприятия планируется проведение ежеквартального мониторинга хода реализации адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и плановый период, включающего оценку освоения и эффективности использования бюджетных инвестиций.

Мероприятие 5.3. Осуществление государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства.

В рамках данного мероприятия предусматривается осуществление государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, в том числе проведение проверки достоверности определения сметной стоимости работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, строительство, реконструкция и капитальный ремонт которых финансируются полностью или частично за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.4. Мониторинг заключенных и планируемых к заключению контрактов по объектам капитального строительства, включенным в адресную инвестиционную программу.

В рамках данного мероприятия предусматривается мониторинг в части прогнозных и фактических сроков заключения контрактов в отношении объектов капитального строительства, а также количества заключенных и планируемых к заключению таких контрактов.

Основное мероприятие 6. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 6.1. Проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Данное мероприятие направлено на повышение качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Результаты этой оценки размещаются на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мероприятие 6.2. Утверждение и доведение до муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных заданий с учетом показателей качества оказания муниципальных услуг.

Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания предусмотрено, что муниципальные задания муниципальным учреждениям Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, формируемые органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующим

ющих учреждений, должны содержать показатели качества оказания муниципальных услуг.

Данным мероприятием предусматриваются утверждение и доведение до муниципальных учреждений органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений, муниципальных заданий с учетом показателей качества оказания муниципальных услуг.

Мероприятие 6.3. Совершенствование нормативного финансирования оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия предусматривается совершенствование финансирования оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями Урмарского муниципального округа на основе утвержденных нормативов, планируется осуществить поэтапный переход от индивидуальных к единым нормативам финансирования в соответствующих сферах деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 7. Обеспечение открытости и прозрачности общественных финансов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 7.1. Подготовка и размещение на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» бюджета Урмарского муниципального округа и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме («бюджет для граждан»).

В целях повышения открытости и прозрачности системы управления общественными финансами в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики в соответствии с Методическими рекомендациями по представлению бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и отчетов об их исполнении в доступной для граждан форме, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.09.2015 № 145н, осуществляется публикация бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и отчета о его исполнении за отчетный финансовый год в доступной для граждан форме («бюджет для граждан») на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мероприятие 7.2. Размещение информации о ходе реализации муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Данное мероприятие направлено на повышение уровня информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в сфере реализации муниципальных программ.

В рамках мероприятия планируется обеспечить ежегодное размещение информации о ходе реализации муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», что обеспечит широкий доступ населения к информации о достижении целевых индикаторов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и эффективности расходования бюджетных средств на их реализацию.

Мероприятие 7.3. Размещение информации о бюджете и бюджетном процессе на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 5 мая 2017 г., регистрационный № 46620) начиная с 1 января 2019 г. на едином портале бюджетной системы Российской Федерации финансовыми органами муниципальных образований размещается информация о бюджете и бюджетном процессе в составе, определенном указанным приказом.

Мероприятие 7.4. Размещение информации о деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях повышения прозрачности деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru размещается актуальная информация о деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Подпрограмма реализуется в период с 2023 по 2035 год в три этапа:

1 этап - 2023 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2023 - 2035 годах составит 0,0 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на 1 этапе за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики составит 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей.

На 2 этапе, в 2026 - 2030 годах, объем финансирования подпрограммы составит 0,0 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031 - 2035 годах, объем финансирования подпрограммы составит 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме и ежегодно будет уточняться.

«Повышение эффективности бюджетных расходов» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ реализации подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом» за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (основного мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной Программы Урмарского муниципально-го округа Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей				
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Под-программа	«Повышение эффективности бюджетных расходов»		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа , соисполнители – от-	x	x	Ч420000000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муници-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			дел экономики, земельных и имущественных отношений администрации, Контрольно-счетная палата Чувашской Республики*					пального округа Чувашской Республики					
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Совершенствование бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления	управление финансовым обеспечением муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом результатов оценки эффективности их реализации, а также с учетом приоритетности финансирования муниципальных проектов	ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашии	x	x	Ч420100000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992	0106	Ч420113500	240	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель Муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1			Отношение количества подготовленных заключений по результатам финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших на экспертизу проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, процентов						100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 1.1	Формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в «программном формате» с учетом включения в муниципальные программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных проектов		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.2	Формирование проектов распределения бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период с учетом оценки эффективности их реализации		соисполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.3	Приведение муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствие с решением о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период		соисполнители – ответственные исполнители муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.4	Проведение экспертизы муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики		соисполнитель – Контрольно-счетная палата Чувашской Республики*	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.5	Сопровождение и развитие программного обеспечения автоматизированной системы управления бюджетным процессом		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992	0106	Ч420113500	240	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Повышение качества управления муниципальными финансами	повышение экономической самостоятельности и сбалансированности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, его доходной базы, качества управления муниципаль-	ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации	x	x	Ч420200000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		ными финансами		x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2													
Мероприятие 2.1	Формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в «программном формате»		участники – органы местного самоуправления Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.2	Совершенствование межбюджетных отношений с учетом изменений законодательства Российской Федерации		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Развитие системы внутреннего (муниципального) финансового контроля	повышение эффективности и результативности муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	Ч420300000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 3		Отношение количества проведенных контрольных мероприятий к количеству контрольных мероприятий, предусмотренных планом контрольных мероприятий по проверке соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на соответствующий финансовый год, процентов							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 3.1	Реализация полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.2	Реализация главными администраторами средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита		соисполнители - главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.3	Проведение анализа осуществления главными администраторами средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.4	Реализация полномочий по применению бюджетных мер принуждения по фактам бюджетных нарушений, допущенных получателями бюджетных средств в ходе исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	Повышение эффективности бюджетных расходов	повышение эффективности системы	соисполнитель - администрация	x	x	Ч420400000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
тие 4	ходов в условиях развития контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	Урмарского муниципального округа Чувашской Республики					бюджет					
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 4		Доля электронных процедур закупок в общем объеме закупок уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, процентов							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 4.1	Осуществление закупок на совместных конкурсах и аукционах		соисполнитель – администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Повышение эффективности бюджетных инвестиций	усиление контроля за достижением конечных и непосредственных результатов мероприятий муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальных проектов	соисполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	Ч420500000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 5		Доля объектов капитального строительства, в отношении которых осуществляется регулярный мониторинг освоения бюджетных инвестиций, в общем количестве объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в рамках адресной инвестиционной программы, процентов							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 5.1	Проведение комплексной оценки инвестиционных проектов для включения их в проект адресной инвестиционной программы в рамках формирования бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период		соисполнители — муниципальные заказчики объектов капитального строительства	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.2	Мониторинг реализации адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и плановый период		соисполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.3	Осуществление государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства		соисполнители – органы местного самоуправления Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.4	Мониторинг заключенных и планируемых к заключению контрактов по объектам капитального строительства, включенным в адресную инвестиционную программу		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 6	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	повышение качества финансового менеджмента в сфере муниципального управления, оптимизация структуры и повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального	ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	Ч420600000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		округа Чувашской Республики, создание условий для качественного предоставления муниципальных услуг						источники					
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 6		доля результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, размещенных на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве результатов указанной оценки в отчетном финансовом году, процентов							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		Отношение доли расходов на содержание органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к установленному нормативу формирования данных расходов в отчетном финансовом году, коэффициент							1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Мероприятие 6.1	Проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 6.2	Утверждение и доведение до муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных заданий с учетом показателей качества оказания муниципальных услуг		соисполнители – органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 6.3	Совершенствование нормативного финансирования оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики		соисполнители – органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 7	Обеспечение открытости и прозрачности общественных финансов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	повышение открытости и прозрачности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республике, доступности для граждан информации о составлении и исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	Ч420900000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 7		уровень актуализации информации о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, размещаемой на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», процентов							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 7.1	Подготовка и размещение на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» бюджета Урмарского муниципального округа и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме («бюджет для граждан»).		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 7.2	Размещение информации о ходе реализации муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		соисполнители - ответственные исполнители муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 7.3	Размещение информации о бюджете и бюджетном процессе на едином портале бюджетной системы Рос-		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чуваш-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	сийской Федерации		муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	ской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 7.4	Размещение информации о деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».		соисполнители – органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №286		пос. Урмары 07 марта 2023 года
Об утверждении муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»		
В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:		
1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом».		
2. Определить ответственным исполнителем муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом» финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.		
3. Признать утратившими силу:		
постановление администрации Урмарского района от 14.02.2019 № 108 «О муниципальной программе Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;		
постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;		
постановление администрации Урмарского района от 19.12.2019 № 1020 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;		
постановление администрации Урмарского района от 24.03.2020 № 273 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;		
постановление администрации Урмарского района от 07.09.2020 № 705 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;		
постановление администрации Урмарского района от 19.01.2021 № 40 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;		
постановление администрации Урмарского района от 09.08.2021 № 724 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;		
постановление администрации Урмарского района от 01.11.2021 № 943 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;		
постановление администрации Урмарского района от 17.12.2021 № 1108 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы»;		
постановление администрации Урмарского района от 14.10.2022 № 1061 «О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского района Чувашской Республики» на 2019-2035 годы».		
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном издании «Урмарский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.		
Глава Урмарского муниципального округа		В.В. Шигильдеев
УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 07.03.2023 № 286		
Муниципальная программа Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»		
Паспорт муниципальной программы		
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Финансовый отдел администрации)	
Соисполнители муниципальной программы	Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; Контрольно-счетная палата Чувашской Республики (по согласованию)	
Участники муниципальной программы	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; МКУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»	
Подпрограммы муниципальной программы	«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета»; «Повышение эффективности бюджетных расходов»; «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	
Цели муниципальной программы	обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение качества управления общественными финансами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	

Задачи муниципальной программы	совершенствование бюджетного процесса, внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в управление общественными финансами, повышение качества и социальной направленности бюджетного планирования; проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, росту собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение эффективности использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, развитие гибкой и комплексной системы управления бюджетными расходами, увязанной с системой муниципального стратегического управления; ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов; эффективное управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа, поддержание достигнутых кредитных рейтингов, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; оптимизация структуры и объема муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований; обеспечение открытости и доступности информации об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: отношение дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (без учета безвозмездных поступлений) - не более 10,0 процента; отношение муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа (без учета безвозмездных поступлений) - не более 50,0 процента; отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему объему задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики - 0,0 процента; отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к объему расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики - 0,0 процента
Срок и этапы реализации муниципальной программы	2023 - 2035 годы: 1 этап - 2023 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	прогнозируемый объем финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2023 - 2035 годах составляет 111619,4 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 17032,5 тыс. рублей; в 2024 году – 7833,2 тыс. рублей; в 2025 году – 7886,7 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 39433,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 39433,5 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 20928,6 тыс. рублей (18,7 процента), в том числе: в 2023 году – 1490,5 тыс. рублей; в 2024 году – 1570,8 тыс. рублей; в 2025 году – 1624,3 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 8121,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 8121,5 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 8989,8 тыс. рублей (8,1 процента), в том числе: в 2023 году – 8989,8 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 0,0 тыс. рублей; бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики – 81701,0 тыс. рублей (73,2 процента), в том числе: в 2023 году – 6552,2 тыс. рублей; в 2024 году – 6262,4 тыс. рублей; в 2025 году – 6262,4 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 31312,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 31312,0 тыс. рублей. Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	реализация муниципальной программы позволит: обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; создать стабильные финансовые условия для устойчивого экономического роста, повышения уровня и качества жизни граждан; обеспечить рост собственной доходной базы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; снизить долговую нагрузку на бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, описание сроков и этапов реализации муниципальной программы

Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, описание сроков и этапов реализации муниципальной программы

Основным стратегическим приоритетом муниципальной политики в сфере управления общественными финансами, муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики является эффективное использование бюджетных ресурсов для обеспечения динамичного развития экономики, повышения уровня жизни населения и формирования благоприятных условий жизнедеятельности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики. Приоритетными направлениями муниципальной политики в сфере управления общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики являются: проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, созданию условий для ускорения темпов экономического роста, укреплению финансовой стабильности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики; обеспечение роста собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, эффективное использование бюджетных ресурсов; формирование оптимальной структуры муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, позволяющей минимизировать расходы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на его обслуживание.

Муниципальная программа направлена на достижение следующих целей: обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение качества управления общественными финансами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Для достижения указанных целей в рамках реализации муниципальной программы предусматривается решение следующих задач: совершенствование бюджетного процесса, внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в управление общественными финансами, повышение качества и социальной направленности бюджетного планирования; проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, росту собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики ; повышение эффективности использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, развитие гибкой и комплексной системы управления бюджетными расходами, увязанной с системой муниципального стратегического управления; ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов; эффективное управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, поддержание достигнутых кредитных рейтингов, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; оптимизация структуры и объема муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований; обеспечение открытости и доступности информации об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Муниципальная программа будет реализовываться в 2023 - 2035 годах в три этапа:

- 1 этап - 2023 - 2025 годы;
- 2 этап - 2026 - 2030 годы;
- 3 этап - 2031 - 2035 годы.

В рамках 1 этапа будет продолжена реализация ранее начатых мероприятий, направленных на обеспечение финансовой устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также ориентацию бюджетных расходов на достижение задач, определенных **Указом** Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». На 2 и 3 этапах планируется продолжить работу по совершенствованию бюджетного процесса, повысить эффективность управления муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечить долгосрочную сбалансированность бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, создать условия для ускорения темпов экономического роста и укрепления финансовой стабильности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики. Состав целевых индикаторов и показателей муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач, определенных муниципальной программой. Такой подход использован также при определении состава целевых индикаторов и показателей подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы (**табл. 1**).

Таблица 1

Цели муниципальной программы	Задачи муниципальной программы	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы
Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	совершенствование бюджетного процесса, внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в управление общественными финансами, повышение качества и социальной направленности бюджетного планирования;	отношение дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (без учета безвозмездных поступлений) - не более 10,0 процента
	проведение ответственной бюджетной политики, способствующей обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, росту собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;	
	развитие межбюджетных отношений, содействие повышения уровня бюджетной обеспеченности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	
	эффективное управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, поддержание достигнутых кредитных рейтингов, обеспечение своевременного исполнения долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	отношение муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (без учета безвозмездных поступлений) - не более 50,0 процента
	оптимизация структуры и объема муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, расходов на его обслуживание, осуществление заимствований в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, эффективное использование рыночных механизмов заимствований	отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему объему задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа - 0,0 процента
Повышение качества управления общественными финансами Урмарского муниципального округа Чу-	повышение эффективности использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, развитие гибкой и комплексной системы управления бюджетными рас-	отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к объему расходов бюд-

вашской Республики	ходами, увязанной с системой стратегического управления; ориентация бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов; обеспечение открытости и доступности информации об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	жета Урмарского муниципально-го округа Чувашской Республики - 0,0 процента
--------------------	--	--

Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в **приложении № 1** к муниципальной программе. Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность их корректировки в случае потери информативности показателя (например, в связи с достижением его максимального значения), изменения приоритетов муниципальной политики в сфере управления общественными финансами и муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, влияющих на расчет данных показателей.

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы

Достижение целей и решение задач муниципальной программы будут осуществляться в рамках реализации следующих подпрограмм муниципальной программы: **«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета»**, **«Повышение эффективности бюджетных расходов»**, «Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом».

Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета» предусматривает выполнение пяти основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период. Реализация данного мероприятия направлена на развитие бюджетного планирования, в том числе путем внедрения новых информационно-коммуникационных технологий в бюджетный процесс, адаптации программного обеспечения к изменениям бюджетной классификации, расширения сферы автоматизации финансовых расчетов в целях повышения их оперативности, а также развития отдельных элементов интегрированной системы управления общественными финансами в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия финансовым отделом администрации будет проводиться анализ предложений органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по бюджетным проектировкам, осуществление при необходимости согласительных процедур, формирование проекта решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, и внесение в него в установленном порядке изменений.

Результатом реализации данного мероприятия является принятие решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, обеспечивающего финансирование всех принятых расходных обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 2. Повышение доходной базы, уточнение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия предполагаются осуществление ежедневного мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и проведение оценки достижения установленных показателей поступления доходов. Результаты анализа будут использоваться при принятии решений в сфере управления финансами.

Одним из факторов увеличения доходной базы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики является совершенствование системы налоговых льгот. В связи с этим предусматриваются проведение анализа эффективности предоставляемых льгот по местным налогам, разработка предложений по их оптимизации и внесению соответствующих изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о вопросах налогового регулирования в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления».

В ходе исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом анализа поступлений в текущем году доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также эффективности освоения бюджетных средств предусматривается проведение работы по уточнению основных бюджетных параметров, объемов расходов бюджетных средств и разработке проектов решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Основное мероприятие 3. Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия предусматриваются: реализация комплекса мер по организации исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, своевременное выполнение обязательств по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, составление и представление финансовым отделом администрации бюджетной отчетности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в Минфин Чувашии.

Основное мероприятие 4. Осуществление мер финансовой поддержки бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, направленных на обеспечение сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности.

В рамках данного мероприятия планируется реализация мер финансовой поддержки бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в целях повышения уровня сбалансированности и бюджетной обеспеченности, укрепления финансовой базы для исполнения расходных обязательств органами местного самоуправления и устойчивого социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Предусматривается также предоставление бюджету субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Основное мероприятие 5. Реализация мер по оптимизации муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и своевременному исполнению долговых обязательств. Данное мероприятие предусматривает осуществление комплекса мер, направленных на снижение долговой нагрузки на бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечение своевременного исполнения принятых долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках реализации мероприятия планируются выработка стратегии заимствований, определение объемов привлечения кредитных средств с учетом влияния долговой нагрузки на бюджет, предельного объема предоставляемых гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Предусматриваются также обеспечение учета и регистрации всех долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществление всех платежей, связанных с обслуживанием и погашением долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Основное мероприятие 6. Обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы являются важным условием сохранения макроэкономической стабильности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, обеспечения экономического роста, улучшения инвестиционного климата, повышения благосостояния населения.

Необходимым условием развития бюджетного планирования на долгосрочную перспективу является повышение объективности прогнозов социально-экономического развития Урмарского муниципального

округа Чувашской Республики и реалистичности (консервативности) оценок, положенных в основу бюджетного планирования.

В целях повышения скоординированности стратегического планирования социально-экономического развития и бюджетного планирования, обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики предусматривается формирование бюджетного прогноза Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период на основе прогноза социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период.

Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов» предусматривает выполнение девяти основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Совершенствование бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления.

Предусматриваются дальнейшее развитие и совершенствование механизмов программно-целевого управления, интеграция в муниципальные программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных проектов, направленных на реализацию национальных проектов (программ) и федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ), обозначенных **Указом** Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Одним из ключевых направлений работы является обеспечение применения передовых информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе, в том числе разработка и внедрение новых программных продуктов, их совершенствование, формирование интегрированной системы управления общественными финансами в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

Внедрение технологий автоматизации финансовых расчетов, совершенствование процедур осуществления платежей позволят обеспечить оперативность и достоверность бюджетной отчетности, поддерживать в актуальном состоянии информационную базу, необходимую для эффективного управления общественными финансами.

Основное мероприятие 2. Повышение качества управления муниципальными финансами.

Особое внимание будет уделено повышению качества управления финансами на муниципальном уровне, обеспечению сбалансированности и устойчивости местного бюджета, росту доходного потенциала.

Предусматриваются дальнейшее совершенствование межбюджетных отношений, уточнение разграничения расходных обязательств с учетом изменений законодательства Российской Федерации, проведение регулярной оценки уровня и динамики доходов местного бюджета, реализация мер, способствующих повышению ответственности органов местного самоуправления за неэффективную бюджетную политику, приводящую к невыполнению принятых расходных обязательств. Планируется реализация мер по предотвращению образования просроченной кредиторской задолженности бюджетов муниципальных образований.

Основное мероприятие 3. Развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля.

Обеспечение своевременного и качественного контроля в финансово-бюджетной сфере является неотъемлемой частью работы, направленной на повышение эффективности бюджетных расходов. Предусматривается реализация мероприятий по развитию и дальнейшему совершенствованию системы внутреннего муниципального финансового контроля в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

Основное мероприятие 4. Повышение эффективности бюджетных расходов в условиях развития контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Одно из приоритетных в ближайшей перспективе направлений организации работы по повышению эффективности бюджетных расходов связано с развитием контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В рамках данного основного мероприятия планируются проведение закупок товаров, работ, услуг на совместных конкурсах и аукционах в рамках реализации **постановления** Кабинета Министров Чувашской Республики от 12 апреля 2018 г. № 131 "О мерах по реализации статьи 25 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, планируется проведение уполномоченным органом закупок для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на основании принятых Кабинетом Министров Чувашской Республики решений о централизации закупок товаров, работ, услуг в соответствии с **постановлением** Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 августа 2021 г. № 413 «О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики».

Основное мероприятие 5. Повышение эффективности бюджетных инвестиций.

Проведение эффективной бюджетной политики предполагает повышение эффективности бюджетных расходов инвестиционного характера, что особенно важно в условиях дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного основного мероприятия предусматриваются проведение комплексной оценки инвестиционных проектов в рамках формирования бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, осуществление экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, предусматривающей, в том числе проведение проверки достоверности определения сметной стоимости работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, строительство, реконструкция и капитальный ремонт которых финансируются полностью или частично за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, мониторинг заключения контрактов в разрезе объектов капитального строительства.

Основное мероприятие 6. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики создана правовая основа для осуществления регулярного мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в сфере управления общественными финансами.

В рамках данного основного мероприятия предусматриваются проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, дальнейшее развитие информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры в органах местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, утверждение и доведение до муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных заданий с учетом показателей качества оказания муниципальных услуг, осуществление нормативного финансирования оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 7. Развитие системы внешнего муниципального финансового контроля.

В рамках данного мероприятия предусматривается реализация комплекса мероприятий по осуществлению контроля за соблюдением **бюджетного законодательства** Российской Федерации, регулирующего бюджетные правоотношения, в ходе формирования, исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, контроля за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, контроля квартального и годового отчетов об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, контрольных мероприятий по проверке законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществлению аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 8. Обеспечение открытости и прозрачности общественных финансов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Предусматривается реализация комплекса мероприятий, направленных на повышение уровня информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в сфере управления общественными финансами.

Данное основное мероприятие включает работу по подготовке и размещению на **сайте** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме («бюджет для граждан»), размещение на данном сайте информации о

ходе реализации муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, размещение информации о бюджете и бюджетном процессе на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, размещение информации о деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **www.bus.gov.ru**.

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации муниципальной программы)

Расходы на реализацию муниципальной программы предусматриваются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

При реализации муниципальной программы в рамках управления муниципальным долгом Урмарского муниципального округа будут использоваться различные рыночные механизмы, связанные с привлечением заемных средств для покрытия дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Заимствования будут осуществляться, в основном, путем привлечения бюджетных кредитов из республиканского бюджета Чувашской Республики, кредитов в кредитных организациях.

прогнозируемый объем финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2023 - 2035 годах составляет 111619,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 17032,5 тыс. рублей;

в 2024 году – 7833,2 тыс. рублей;

в 2025 году – 7886,7 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 гг. – 39433,5 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 гг. – 39433,5 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 20928,6 тыс. рублей (18,7 процента), в том числе:

в 2023 году – 1490,5 тыс. рублей;

в 2024 году – 1570,8 тыс. рублей;

в 2025 году – 1624,3 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 гг. – 8121,5 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 гг. – 8121,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 8989,8 тыс. рублей (8,1 процента), в том числе:

в 2023 году – 8989,8 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 гг. – 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 гг. – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики – 81701,0 тыс. рублей (73,2 процента), в том числе:

в 2023 году – 6552,2 тыс. рублей;

в 2024 году – 6262,4 тыс. рублей;

в 2025 году – 6262,4 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 гг. – 31312,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 гг. – 31312,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведены в **приложении № 2** к муниципальной программе.

Приложение

								№ 1
к								программе
«Управление								общественными
финансами и муниципальным долгом»								

Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом», подпрограмм муниципальной программы и их значениях

№ п.п.	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей				
			2023 год	2024 год	2025 год	2030 год	2035 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»							
1.	Отношение дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (без учета безвозмездных поступлений)	процентов	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
2.	Отношение муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (без учета безвозмездных поступлений)	процентов	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
3.	Отношение объема просроченной задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему объему задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	процентов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а к объему расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	процентов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета»							
1.	Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (к предыдущему году)	процентов	103,1	104,5	104,0	110,7	106,0
2.	Доля просроченной задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики, в общем объеме задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики	процентов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Доля расходов на обслуживание муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	процентов	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4

	ки в объеме расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации								информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве результатов указанной оценки в отчетном финансовом году							
									7.	Уровень актуализации информации о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	процентов	100	100	100	100	100
									8	Отношение количества подготовленных заключений на проекты решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству поступивших проектов решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за соответствующий финансовый год	процентов	100	100	100	100	100
									9.	Отношение количества подготовленных заключений по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших отчетов главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	процентов	100	100	100	100	100
									10.	Отношение количества проведенных проверок законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству проверок, предусмотренных планом работы Контрольно - счетной палаты Чувашской Республики на соответствующий финансовый год	процентов	100	100	100	100	100

		№		2	
Приложение к «Управление финансами и муниципальным долгом»		муниципальной		программе общественными	
Ресурсное				обеспечение	
реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»				за счет всех источников финансирования	

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Управление общественными финансами и муниципальным долгом»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом» за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы (подпрограмм муниципальной программы), основного мероприятия	Код бюджетной классификации		Источник финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей				
		ГРБС	ЦСР		2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	«Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	х	Ч400000000	всего	17032,5	7833,2	7886,7	39433,5	39433,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	6552,2	6262,4	6262,4	31312,0	31312,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	х	Ч410000000	всего	11621,1	2620,8	2674,3	13371,5	13371,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	1140,8	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период	992	Ч410100000	всего	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Повышение доходной базы, уточнение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Осуществление мер финансовой поддержки бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, направленных на обеспечение сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности	992 974 903	Ч410400000	всего	10571,1	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	90,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Реализация мер по оптимизации муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и своевременному исполнению долговых обязательств	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6	Обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	«Повышение эффективности бюджетных расходов»	х	Ч420000000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Совершенствование бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Повышение качества управления муниципальными финансами	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Развитие системы внутреннего (муниципального) финансового контроля	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Повышение эффективности бюджетных расходов в условиях развития контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Повышение эффективности бюджетных инвестиций	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 7	Обеспечение открытости и прозрачности общественных финансов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	х	Ч4Э0000000	всего	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	Основное мероприятие «Общепрограммные расходы»	х	Ч4Э0100000	всего	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие	Обеспечение функций муниципальных органов	992	Ч4Э0100200	всего	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	5411,4	5212,4	5212,4	26062,0	26062,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение к муниципальной программе № 3 «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»		развитие долгосрочного и среднесрочного бюджетного планирования в увязке со стратегическим планированием и прогнозами социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период; эффективное управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, недопущение образования просроченной задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета»		Целевые индикаторы и показатели подпрограммы
Паспорт подпрограммы		достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (к предыдущему году) - 106,0 процента; доля просроченной задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики, в общем объеме задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики, - 0,0 процента; доля расходов на обслуживание муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в объеме расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - 1,4 процента
Ответственный исполнитель подпрограммы	Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Финансовый отдел администрации)	Этапы и сроки реализации подпрограммы
Цель подпрограммы	создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики	2023 - 2035 годы: 1 этап - 2023 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Задачи подпрограммы	совершенствование бюджетной политики, создание прочной финансовой основы в рамках бюджетного планирования для социально-экономических преобразований, обеспечения социальных гарантий населению, развития общественной инфраструктуры; обеспечение роста собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, рациональное использование механизма предоставления налоговых льгот; рационализация структуры расходов и эффективное использование средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, концентрация бюджетных инвестиций на приоритетных направлениях социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; обеспечение долговой устойчивости Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, проведение ответственной долговой политики, снижение бюджетных рисков, связанных с долговой нагрузкой на бюджет Урмар-	Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы
		прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2023 - 2035 годах составляет 43659,2 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 11621,1 тыс. рублей; в 2024 году – 2620,8 тыс. рублей; в 2025 году – 2674,3 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 13371,5 тыс. рублей;

	в 2031 - 2035 годах – 13371,5тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 20928,6 тыс. рублей (47,9 процента), в том числе: в 2023 году – 1490,5 тыс. рублей; в 2024 году – 1570,8 тыс. рублей; в 2025 году – 1624,3 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 8121,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 8121,5 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 8989,8 тыс. рублей (20,6 процента), в том числе: в 2023 году – 8989,8 тыс. рублей в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 гг. – 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 гг. – 0,0 тыс. рублей; бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики – 13740,8 тыс. рублей (31,5 процента), в том числе: в 2023 году – 1140,8 тыс. рублей; в 2024 году – 1050,0 тыс. рублей; в 2025 году – 1050,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 5250,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 5250,0 тыс. рублей. Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней
Ожидаемые результаты реализации под-программы	реализация подпрограммы позволит обеспечить: повышение качества бюджетного планирования, формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на основе муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, создание интегрированной системы управления финансами в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики с применением передовых информационно-коммуникационных технологий; увеличение собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, оптимизацию предоставляемых налоговых льгот; повышение эффективности использования бюджетных средств, отсутствие просроченной кредиторской задолженности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение эффективности управления муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, оптимизация и своевременное исполнение долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы

Приоритетами подпрограммы являются проведение взвешенной бюджетной и долговой политики, позволяющей обеспечить в полном объеме финансирование всех принятых расходных обязательств, развитие доходного потенциала Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, поддержание безопасного уровня долговой нагрузки на бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, совершенствование межбюджетных отношений.

Целью подпрограммы является создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач: совершенствование бюджетной политики, создание прочной финансовой основы в рамках бюджетного планирования для социально-экономических преобразований, обеспечения социальных гарантий населению, развития общественной инфраструктуры; обеспечение роста собственных доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, рациональное использование механизма предоставления налоговых льгот; рационализация структуры расходов и эффективное использование средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, концентрация бюджетных инвестиций на приоритетных направлениях социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; обеспечение долговой устойчивости Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, проведение ответственной долговой политики, снижение бюджетных рисков, связанных с долговой нагрузкой на бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; развитие долгосрочного и среднесрочного бюджетного планирования в увязке со стратегическим планированием и прогнозами социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период; эффективное управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, недопущение образования просроченной задолженности по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Состав целевых индикаторов и показателей подпрограммы определен исходя из необходимости достижения цели и решения задач подпрограммы. Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (к предыдущему году);

доля просроченной задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики, в общем объеме задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики;

доля расходов на обслуживание муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в объеме расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (к предыдущему году):

в 2023 году – 103,1 процентов;

в 2024 году – 104,5 процентов;

в 2025 году – 104,0 процентов;

в 2030 году – 110,7 процентов;

в 2035 году – 106,0 процентов;

доля просроченной задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики, в общем объеме задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из республиканского бюджета Чувашской Республики:

в 2023 году - 0,0 процента;

в 2024 году - 0,0 процента;

в 2025 году - 0,0 процента;

в 2030 году - 0,0 процента;

в 2035 году - 0,0 процента;

доля расходов на обслуживание муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в объеме расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

в 2023 году – 1,4 процента;

в 2024 году – 1,4 процента;

в 2025 году – 1,4 процента;

в 2030 году – 1,4 процента;

в 2035 году – 1,4 процента.

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы направлены на достижение поставленной цели и решение задач подпрограммы и муниципальной программы в целом.

Подпрограмма объединяет пять основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Мероприятие 1.1. Разработка бюджетных проектировок и направление их органам местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, на основании одобренного администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики прогноза социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период предусматриваются разработка основных характеристик бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также распределение расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

В срок, установленный **Порядком** составления проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным **постановлением** администрации Урмарского района округа Чувашской Республики от 08 декабря 2022 г. № 1187 (далее - Порядок составления бюджета), финансовый отдел администрации направляет бюджетные проектировки органам местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики для распределения между конкретными получателями средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 1.2. Резервный фонд администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В целях финансового обеспечения расходов непредвиденного характера (в связи с чрезвычайными ситуациями, катастрофами и т.п.) ежегодно в составе расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период формируется резервный фонд администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Расходование средств резервного фонда администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется в соответствии с **Положением** о порядке расходования средств резервного фонда администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Результатом реализации данного мероприятия является оперативное финансовое обеспечение возникающих непредвиденных расходных обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе по проведению аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Мероприятие 1.3. Анализ предложений органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по бюджетным проектировкам и подготовка проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Данным мероприятием предусмотрено представление субъектами бюджетного планирования - органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в финансовый отдел администрации предложений о распределении предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации между получателями бюджетных средств в срок, установленный **Порядком** составления бюджета.

Мероприятием предусматриваются проведение анализа обоснованности предложений органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по бюджетным проектировкам, осуществление при необходимости согласительных процедур и подготовка проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, документов и материалов к нему.

После проведения согласования проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период с органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики планируется его внесение на рассмотрение в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 1.4. Проведение в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики работы, связанной с рассмотрением проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Данным мероприятием предусматривается, что после одобрения проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и внесения его главой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на рассмотрение в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики проводится работа по разъяснению положений указанного проекта решения и его рассмотрению в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

При этом в соответствии с **решением** Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» осуществляются представление проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период на публичных слушаниях, на заседаниях комиссий Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, рассмотрение заключений на указанный проект Контрольно-счетной палатой Чувашской Республики, поправок к проекту, внесенных депутатами, участие в работе рабочих групп и комиссий.

Результатом реализации данного мероприятия является принятие решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Основное мероприятие 2. Повышение доходной базы, уточнение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 2.1. Анализ поступлений доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и предоставляемых налоговых льгот.

В рамках выполнения данного мероприятия предполагаются осуществление ежедневного мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и проведение аналитических расчетов в части исполнения по доходам бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Результаты проведенного анализа используются при принятии оперативных управленческих решений, связанных с укреплением доходной базы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, планированием и осуществлением расходов бюджета, а также привлечением заемных средств в случае недостаточности собственных доходных источников.

Предусматривается также проведение ежемесячного анализа задолженности по налогам на основании данных форм статистической налоговой отчетности, утвержденных приказами Федеральной налоговой службы.

В рамках работы межведомственных комиссий планируется осуществление взаимодействия с крупными экономически и социально значимыми организациями в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики в целях обеспечения своевременного и полного выполнения ими налоговых обязательств. Предполагается также взаимодействие администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, проводящей совместно с Управлением Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике, правоохранительными органами мониторинг деятельности организаций, находящихся в предбанкротном состоянии, с целью пресечения фактов преднамеренного и фиктивного банкротства. Одним из направлений политики в области повышения доходной базы бюджета Урмарского муници-

пального округа Чувашской Республики станет оптимизация существующей системы налоговых льгот. Регулярное проведение анализа эффективности налоговых льгот является важным элементом бюджетной и налоговой политики, поскольку увеличение количества предоставляемых налоговых льгот при отсутствии сведений об их результативности не только может привести к росту выпадающих доходов бюджетной системы, но и дискредитирует саму идею предоставления налоговых льгот. Несмотря на то, что предоставление налоговых льгот напрямую не влечет расходования бюджетных средств, оно снижает доходы бюджета.

В связи с этим в рамках данного мероприятия планируется ежегодно проводить анализ эффективности предоставления налоговых льгот по налогам, зачисляемым в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, разрабатывать при необходимости предложения по их оптимизации и внесению соответствующих изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о вопросах налогового регулирования в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления».

Мероприятие 2.2. Подготовка проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Мероприятием предусматривается проведение работы по уточнению бюджетных параметров и разработке проектов решений о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в ходе исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом поступлений в текущем году доходов в бюджет.

В рамках бюджетного процесса на основании принятых нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, предложений органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также с учетом поступления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики, необходимости соблюдения ограничений, установленных **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, финансовым отделом администрации осуществляются подготовка проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, его согласование с органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и представление на рассмотрение в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

После одобрения проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и внесении его на рассмотрение в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, финансовый отдел администрации проводит работу по разъяснению положений указанного проекта и участвует в его рассмотрении в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Результатом реализации данного мероприятия является принятие решения о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Основное мероприятие 3. Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 3.1. Организация исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Данным мероприятием предусматривается реализация комплекса мер по организации исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, включающего:

составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

доведение лимитов бюджетных обязательств (предельных объемов финансирования) до главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

составление и ведение кассового плана, представляющего собой прогноз кассовых поступлений в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и кассовых выплат из бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в текущем финансовом году;

организацию исполнения бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

В рамках реализации данного мероприятия осуществляется разработка (корректировка) нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, регламентирующих организацию исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 3.2. Прочие выплаты по обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия предусматривается реализация мер по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики либо должностных лиц этих органов, по искам по денежным обязательствам казенных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Результатом реализации данного мероприятия является перечисление средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики для исполнения принятых судебных актов по подлежащим удовлетворению искам о взыскании денежных средств за счет казны Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 3.3. Составление и представление бюджетной отчетности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках выполнения данного мероприятия предусматриваются составление и представление бюджетной отчетности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики финансовым отделом администрации в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии с **решением** Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и направляется в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и в Контрольно-счетную палату Чувашской Республики. Годовой отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики подлежит рассмотрению Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и утверждению решением.

В рамках реализации мероприятия осуществляются подготовка проекта решения об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за отчетный финансовый год, иных документов, предусмотренных **решением** Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики», согласование проекта, представление на рассмотрение в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с последующим внесением в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики планируются участие в публичных слушаниях, в работе комиссий, представление доклада об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа на заседании Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В целях обеспечения прозрачности и доступности информации об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики сведения об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики предполагается ежеквартально размещать на **официальном сайте** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Основное мероприятие 4. Осуществление мер финансовой поддержки бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, направленных на обеспечение сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности.

В рамках данного мероприятия планируется реализация мер финансовой поддержки бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в целях повышения уровня их сбалансированности и бюджетной обеспеченности муниципальных образований, укрепления финансовой базы для ис-

полнения расходных обязательств органами местного самоуправления и устойчивого социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Предусматривается также предоставление бюджету субвенций из республиканского бюджета Чувашской Республики на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Мероприятие 4.1. Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов для частичной компенсации дополнительных расходов на повышение оплаты труда отдельных категорий работников в связи с увеличением минимального размера оплаты труда.

В рамках данного мероприятия предусматривается оказание финансовой поддержки из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в форме иных межбюджетных трансфертов для частичной компенсации дополнительных расходов муниципальных образований на повышение оплаты труда отдельных категорий работников в связи с увеличением минимального размера оплаты труда.

Мероприятие 4.2. Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета.

В соответствии со статьей 1 Закона Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями» органы местного самоуправления муниципальных округов наделены на неограниченный срок государственными полномочиями Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджету Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Данным мероприятием предусматривается при формировании проекта решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период осуществлять аналитические расчеты распределения объема субвенций на осуществление первичного воинского учета граждан, предоставляемых бюджету муниципального округа.

В результате выполнения данного мероприятия решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период утверждаются объемы субвенций, предоставляемых в соответствующем периоде бюджету муниципального округа для осуществления государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению субвенций бюджету на осуществление делегированных федеральных полномочий по первичному воинскому учету граждан на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Мероприятие 4.3. Реализация вопросов местного значения в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта.

В рамках данного мероприятия предусматривается оказание финансовой поддержки из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в форме субсидии на реализацию вопросов местного значения в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта.

Субсидии предоставляются на реализацию муниципальным образованием расходных обязательств на содержание муниципальных бюджетных и автономных учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта, в том числе на оплату коммунальных услуг, уплату налогов и иных текущих расходов (за исключением оплаты труда работников учреждений и начислений на нее).

Мероприятие 4.4. Поощрение за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

В рамках данного мероприятия предусматривается предоставление иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету муниципального округа на поощрение муниципального округа за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, за отчетный год.

Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных округов за содействие достижения значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) на цели поощрения муниципальных управленческих команд и их распределение утверждаются нормативными правовыми актами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Под муниципальными управленческими командами понимается группа должностных лиц, замещающих муниципальные должности или должности муниципальной службы, деятельность которых в соответствии с решением руководителя органа местного самоуправления способствовала достижению значений (уровней) показателей эффективности деятельности.

Порядок поощрения муниципальных управленческих команд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утверждается нормативным правовым актом администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 5. Реализация мер по оптимизации муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и своевременному исполнению долговых обязательств.

Мероприятие 5.1. Анализ объема и структуры муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и осуществление мер по его оптимизации.

В соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и **решением** Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» при реализации данного мероприятия в рамках бюджетного процесса предусматривается разработка проектов программ муниципальных внутренних заимствований Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период и программы гарантий Урмарского муниципального округа в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

Процесс планирования прямых и условных долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики включает:

проведение анализа объема и структуры муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, возможных направлений его оптимизации;

планирование бюджетных ассигнований, необходимых для погашения действующих долговых обязательств;

планирование объемов привлечения новых долговых обязательств.

При планировании объемов привлечения новых долговых обязательств в обязательном порядке учитываются установленные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации ограничения.

В качестве исходной информации для планирования долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики принимаются:

прогноз основных макроэкономических показателей развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

прогноз поступлений доходов в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе прогноз поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

прогнозируемая потребность в расходах бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе потребность в бюджетных инвестициях;

сведения о действующих долговых обязательствах, сроках и объемах их погашения.

На основе указанной информации на очередной финансовый год и плановый период вырабатывается стратегия заимствований, определяются объемы привлечения новых долговых обязательств с учетом влияния долговой нагрузки на бюджет, предельный объем предоставляемых гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, планируется структура долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.2. Ведение муниципальной долговой книги Урмарского муниципального округа.

В рамках выполнения данного мероприятия предусматривается обеспечение учета и регистрации всех долговых обязательств Урмарского муниципального округа в муниципальной долговой книге Урмарского муниципального округа.

Реализация данного мероприятия направлена на формирование актуальной информационной базы о принятых долговых обязательствах и их исполнении, необходимой для принятия оперативных управленческих решений по управлению долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и обеспечению своевременного исполнения долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии с **решением** Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» муниципальную долговую книгу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики ведет финансовый отдел администрации в порядке, установленном администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В муниципальной долговой книге Урмарского муниципального округа Чувашской Республики обеспечивается учет долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по: ценным бумагам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; кредитам, полученным от кредитных организаций; гарантиям Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.3. Погашение муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Выполнение данного мероприятия направлено на осуществление всех платежей, связанных с погашением долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, строго в соответствии с принятыми обязательствами и графиками платежей, предусмотренными соответствующими договорами (соглашениями).

Реализация мероприятия включает обеспечение своевременного погашения: бюджетных кредитов, привлеченных из республиканского бюджета Чувашской Республики; кредитов, привлеченных в кредитных организациях.

Погашение основного долга по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики производится за счет источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Результатом реализации данного мероприятия является своевременное осуществление платежей в счет погашения муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.4. Процентные платежи по муниципальному долгу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Данным мероприятием предусматривается обеспечение выплаты процентных платежей по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в сроки, установленные заключенными договорами (соглашениями).

Реализация мероприятия предполагает своевременную уплату: процентов по бюджетным кредитам, привлеченным из республиканского бюджета Чувашской Республики; процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

Результатом выполнения данного мероприятия является своевременное перечисление средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в счет уплаты процентных платежей по долговым обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.5. Гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Данное мероприятие предусматривает реализацию мер по финансовому обеспечению возможного исполнения гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за счет бюджетных средств.

По обязательствам, связанным с предоставлением гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляется мониторинг хода исполнения обязательств принципалом. В случае неисполнения им своих обязательств при предъявлении кредитором требований к гаранту в соответствии с условиями заключенного договора о предоставлении муниципальной гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики исполнение гарантии осуществляется за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. При предоставлении гарантии с правом регрессного требования в случае исполнения гарантии за счет бюджетных средств к принципалу предъявляются требования об уплате соответствующей суммы в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Исполнение гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в случае неисполнения обязательств принципалом осуществляется за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа при предоставлении гарантии без права регрессного требования и за счет источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики при предоставлении гарантии с правом регрессного требования.

Результатом реализации данного мероприятия является исполнение обязательств перед кредитором по предоставленной гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 6. Обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.

Мероприятие 6.1. Разработка (корректировка) бюджетного прогноза Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период.

Данное мероприятие направлено на повышение скоординированности стратегического планирования социально-экономического развития и бюджетного планирования, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Разработка бюджетного прогноза Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период осуществляется финансовым отделом администрации на основе прогноза социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный

период.

Бюджетный прогноз Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на срок, соответствующий периоду действия прогноза социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период, содержит цели, задачи и основные направления налоговой, бюджетной и долговой политики в долгосрочном периоде, прогноз основных характеристик бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом выбранного сценария, включающих в себя основные параметры доходов, расходов, дефицита (профицита) бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, сведения об объемах долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В бюджетном прогнозе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период предусматриваются показатели финансового обеспечения муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на период их действия, что способствует проведению ответственными исполнителями указанных программ аналитической работы по выявлению возможных резервов для перераспределения бюджетных ассигнований и повышению эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Предусматривается также осуществлять ежегодную корректировку бюджетного прогноза Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период при разработке проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Мероприятие 6.2. Формирование сбалансированного бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, обеспечивающего поддержание безопасного уровня долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия предусматривается формирование сбалансированного бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период с учетом ограничений, установленных **Бюджетным кодексом** Российской Федерации.

Результатом реализации данного мероприятия должно стать соответствие решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период требованиям **бюджетного законодательства**.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

На первом этапе, в 2023 - 2025 годах, прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы составляет 16916,2 тыс. рублей, всего:

в 2023 году -11621,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 2620,8 тыс. рублей;

в 2025 году – 2674,3 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета 4685,6 - тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 1490,5 тыс. рублей;

в 2024 году – 1570,8 тыс. рублей;

в 2025 году – 1624,3 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 8989,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 8989,8 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики – 3240,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 1140,8 тыс. рублей;

в 2024 году – 1050,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 1050,0 тыс. рублей.

На 2 этапе, в 2026 - 2030 годах, объем финансирования подпрограммы составит 13371,5 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 8121,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Урмарского муниципального округа – 5250,0 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031 - 2035 годах, объем финансирования подпрограммы составит 13371,5 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 8121,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Урмарского муниципального округа – 5250,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в **приложении** к настоящей подпрограмме.

Приложение
к подпрограмме «Совершенствование
бюджетной политики и обеспечение
сбалансированности бюджета»
муниципальной программы
«Управление общественными финансами
и муниципальным долгом»

Ресурсное обеспечение
реализации подпрограммы «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета»

Статус	Наименование муниципальной программы (подпрограмм муниципальной программы), основного мероприятия	Код бюджетной классификации		Источник финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей				
		ГРБС	ЦСР		2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма	«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	х	Ч410000000	всего	11621,1	2620,8	2674,3	13371,5	13371,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	1140,8	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период	992	Ч410100000	всего	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.1	Разработка бюджетных проектировок и направление их органам местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	992	Ч410100000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.2	Резервный фонд администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	992	Ч410173430	всего	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	1050,0	1050,0	1050,0	5250,0	5250,0

Мероприятие 1.3	Анализ предложений органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по бюджетным проекти- ровкам и подготовка проекта реше- ния о бюджете Урмарского муницип- ального округа Чувашской Респу- блики на очередной финансовый год и плановый период	х	х	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.4	Проведение в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики работы, свя- занной с рассмотрением проекта реше- ния о бюджете Урмарского муницип- ального округа Чувашской Рес- публики на очередной финансовый год и плановый период	х	х	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Повышение доходной базы, уточне- ние бюджета Урмарского муницип- ального округа Чувашской Респу- блики в ходе его исполнения с учетом поступлений доходов в бюджет Ур- марского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.1	Анализ поступлений доходов в бюд- жет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и предоставляемых налоговых льгот	х	х	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.2	Подготовка проектов решений о внесе- нии изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очеред- ной финансовый год и плановый пе- риод	х	х	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Организация исполнения и подготов- ка отчетов об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.1	Организация исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.2	Прочие выплаты по обязательствам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	903 992 9	Ч410373450	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.3	Составление и представление бюд- жетной отчетности Урмарского му- нципального округа Чувашской Республики	х	х	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Осуществление мер финансовой под- держки бюджета Урмарского муницип- ального округа Чувашской Рес- публики, направленных на обеспе- чение сбалансированности и повыше- ние уровня бюджетной обеспеченно- сти	992 974 903	Ч410400000	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	10571,1	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	90,8	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 4.1	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов для частичной компенсации дополни- тельных расходов на повышение оплаты труда отдельных категорий работников в связи с увеличением минимального размера оплаты труда	903 974	Ч410422360	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 4.2	Осуществление первичного воинско- го учета на территориях, где отсут- ствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	903	Ч410451180	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				федеральный бюджет	1490,5	1570,8	1624,3	8121,5	8121,5
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 4.3	Реализация вопросов местного значе- ния в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта	903 974	Ч4104SA720	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	9080,6	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	90,8	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 4.4	Поощрение за содействие достиже- нию значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятель- ности высших должностных лиц (ру- ководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнитель- ной власти субъектов Российской Федерации за счет средств межбюд- жетных трансфертов, предоставляе- мых из федерального бюджета за достижение показателей деятельно- сти органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	992, 903, 974	Ч410455491	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муницип- ального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Реализация мер по оптимизации му- нципального долга Урмарского му- нципального округа Чувашской	х	х	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	Республики и своевременному исполнению долговых обязательств			бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.1	Анализ объема и структуры муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и осуществление мер по его оптимизации	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники					
Мероприятие 5.2	Ведение муниципальной долговой книги Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.3	Погашение муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	9080,6	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	8989,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	90,8	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.4	Процентные платежи по муниципальному долгу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.5	Гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6	Обеспечение долгосрочной устойчивости и сбалансированности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 6.1	Разработка (корректировка) бюджетного прогноза Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 6.2	Формирование сбалансированного бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, обеспечивающего поддержание безопасного уровня долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Урмарского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение к «Управление и муниципальным долгом»		№ 4 муниципальной программы общественными финансами	отношение количества проведенных контрольных мероприятий к количеству контрольных мероприятий, предусмотренных планом контрольных мероприятий по проверке соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на соответствующий финансовый год, - 100,0 процента; доля электронных процедур закупок в общем объеме закупок органа местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, - 100,0 процента; доля объектов капитального строительства, в отношении которых осуществляется регулярный мониторинг освоения бюджетных инвестиций, в общем количестве объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в рамках адресной инвестиционной программы, - 100,0 процента; доля результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, размещенных на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве результатов указанной оценки в отчетном финансовом году - 100,0 процента; уровень актуализации информации о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, размещаемой на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», - 100,0 процента; отношение количества подготовленных заключений на проекты решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству поступивших проектов решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за соответствующий финансовый год - 100,0 процента; отношение количества подготовленных заключений по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших отчетов главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики - 100,0 процента; отношение количества проведенных проверок законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству проверок, предусмотренных планом работы Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики на соответствующий финансовый год, - 100,0 процента
Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов» Паспорт подпрограммы			
Ответственный исполнитель подпрограммы	Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Финансовый отдел администрации)		
Соисполнители подпрограммы	Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; Контрольно-счетная палата Чувашской Республики (по согласованию)		
Цель подпрограммы	повышение эффективности бюджетных расходов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на основе дальнейшего совершенствования бюджетных правоотношений и механизмов использования бюджетных средств		
Задачи подпрограммы	управление финансовым обеспечением муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом результатов оценки эффективности их реализации, а также с учетом приоритетности финансирования региональных проектов; усиление контроля за достижением конечных и непосредственных результатов мероприятий муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальных проектов; повышение эффективности и результативности муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение эффективности системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение экономической самостоятельности и сбалансированности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, его доходной базы, качества управления муниципальными финансами; повышение качества финансового менеджмента в сфере муниципального управления, оптимизация структуры и повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, создание условий для качественного предоставления муниципальных услуг; повышение открытости и прозрачности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, доступности для граждан информации о составлении и исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики		
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: отношение доли расходов на содержание органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к установленному нормативу формирования данных расходов в отчетном финансовом году - 1,0; отношение количества подготовленных заключений по результатам финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших на экспертизу проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики - 100,0 процента;		
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2023 - 2035 годы: 1 этап - 2023 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы		
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы	прогнозируемый объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2023 - 2035 годах составляет 0,0 тыс. рублей. Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей республиканского бюджета Чувашской		

	Республики и бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	реализация подпрограммы позволит обеспечить: сокращение неэффективных бюджетных расходов; повышение эффективности управления бюджетными расходами, обеспечение их взаимосвязи с достижением целей стратегического управления на всех этапах бюджетного процесса; создание стабильных финансовых условий для выполнения расходных обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, прежде всего в части социальной поддержки граждан; эффективное использование средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики при обеспечении роста качества финансового менеджмента на муниципальном уровне; повышение эффективности бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства; экономии бюджетных средств за счет повышения эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; создание эффективной системы внутреннего муниципального финансового контроля за использованием бюджетных средств; доступность для граждан информации о формировании и исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы, общая характеристика участия органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в реализации подпрограммы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов» муниципальной программы (далее - подпрограмма) определены в соответствии с **государственной программой** Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков», утвержденной **постановлением** Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 320, **государственной программой** Российской Федерации «Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами», утвержденной **постановлением** Правительства Российской Федерации от 18 мая 2016 г. № 445.

Приоритетом подпрограммы является повышение эффективности бюджетных расходов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики путем финансирования муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальных проектов, которые прошли процедуру ранжирования и обеспечивают достижение заданных в них целей в полном объеме наиболее эффективным способом.

Целью подпрограммы является повышение эффективности бюджетных расходов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на основе дальнейшего совершенствования бюджетных правоотношений и механизмов использования бюджетных средств.

Для достижения заявленной цели предполагается обеспечить решение следующих основных задач: управление финансовым обеспечением муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом результатов оценки эффективности их реализации, а также с учетом приоритетности финансирования муниципальных проектов; усиление контроля за достижением конечных и непосредственных результатов мероприятий муниципальных программ и муниципальных проектов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; повышение эффективности и результативности муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета Урмарского муниципального округа; Чувашской Республики

повышение эффективности системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

повышение экономической самостоятельности и сбалансированности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, его доходной базы, качества управления муниципальными финансами;

повышение качества финансового менеджмента в сфере муниципального управления, оптимизация структуры и повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, создание условий для качественного предоставления муниципальных услуг;

развитие информационно-технологической составляющей совершенствования бюджетного процесса в условиях формирования государственной интегрированной информационной системы «Электронный бюджет»;

повышение открытости и прозрачности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, доступности для граждан информации о составлении и исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Подпрограмма отражает участие органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой.

Важное значение для повышения эффективности бюджетных расходов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики имеют реализация органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики мероприятий по повышению качества управления муниципальными финансами, формированию бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в «программном формате», развитие информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры финансовых (бухгалтерских) подразделений в целях совершенствования процедур бюджетного планирования и формирования бюджетной отчетности, централизация и интеграция информационных потоков ведения бухгалтерского учета в муниципальных учреждениях.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Состав целевых индикаторов и показателей подпрограммы определен исходя из необходимости достижения цели и решения задач подпрограммы. Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

отношение доли расходов на содержание органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к установленному нормативу формирования данных расходов в отчетном финансовом году;

отношение количества подготовленных заключений по результатам финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших на экспертизу проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

отношение количества проведенных проверок контрольных мероприятий к количеству контрольных мероприятий, предусмотренных планом контрольных мероприятий по проверке соблюдения **бюджетного законодательства** Российской Федерации и **законодательства** Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на соответствующий финансовый год;

доля электронных процедур закупок в общем объеме закупок органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

доля объектов капитального строительства, в отношении которых осуществляется регулярный мониторинг освоения бюджетных инвестиций, в общем количестве объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

доля результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа, Чувашской Республики размещенных на **сайте** Урмарского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве результатов указанной оценки в отчетном финансовом году;

уровень актуализации информации о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Респуб-

лики на очередной финансовый год и плановый период, размещаемой на **сайте** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; отношение количества подготовленных заключений на проекты решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству поступивших проектов решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за соответствующий финансовый год;

отношение количества подготовленных заключений по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших отчетов главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

отношение количества проведенных проверок законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству проверок, предусмотренных планом работы Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики на соответствующий финансовый год.

В результате реализации мероприятий подпрограммы ожидается достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей:

отношение доли расходов на содержание органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к установленному нормативу формирования данных расходов в отчетном финансовом году:

в 2023 году - коэффициент 1,0;

в 2024 году - коэффициент 1,0;

в 2025 году - коэффициент 1,0;

в 2030 году - коэффициент 1,0;

в 2035 году - коэффициент 1,0;

отношение количества подготовленных заключений по результатам финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших на экспертизу проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

отношение количества проведенных контрольных мероприятий к количеству контрольных мероприятий, предусмотренных планом контрольных мероприятий по проверке соблюдения **бюджетного законодательства** Российской Федерации и **законодательства** Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на соответствующий финансовый год:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

доля электронных процедур закупок в общем объеме закупок органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

доля объектов капитального строительства, в отношении которых осуществляется регулярный мониторинг освоения бюджетных инвестиций, в общем количестве объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

доля результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, размещенных на **сайте** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве результатов указанной оценки в отчетном финансовом году:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

уровень актуализации информации о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, размещаемой на **сайте** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

отношение количества подготовленных заключений на проекты решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству проектов решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за соответствующий финансовый год:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

отношение количества подготовленных заключений по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших отчетов главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов;

отношение количества проведенных проверок законности, результативности (эффективности и экономности) использования средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к количеству проверок, предусмотренных планом работы Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики на соответствующий финансовый год:

в 2023 году - 100,0 процентов;

в 2024 году - 100,0 процентов;

в 2025 году - 100,0 процентов;

в 2030 году - 100,0 процентов;

в 2035 году - 100,0 процентов.

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основные мероприятия подпрограммы отражают планируемые направления действий ответственного

исполнителя и соисполнителей подпрограммы, которые обеспечат достижение поставленной цели и решение задач подпрограммы и муниципальной программы в целом. Основные мероприятия подпрограммы подразделяются на отдельные мероприятия, реализации которых в комплексе позволит выполнить соответствующие основные мероприятия подпрограммы.

В рамках подпрограммы предусмотрена реализация девяти основных мероприятий.

Основное мероприятие 1. Совершенствование бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления.

Мероприятие 1.1. Формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в «программном формате» с учетом включения в муниципальные программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных проектов, направленных на достижение целей и целевых показателей, обозначенных **Указом** Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Предусматривается при формировании бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период осуществлять распределение бюджетных ассигнований не только в разрезе муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, но и по муниципальным проектам.

Мероприятие 1.2. Формирование проектов распределения бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период с учетом оценки эффективности их реализации.

В соответствии с **постановлением** администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» ежегодно проводится оценка эффективности реализации муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. По итогам оценки отделом экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики вносится в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики предложение о сохранении на уровне плановых значений, установленных муниципальными программами, или о сокращении бюджетных ассигнований бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год в зависимости от степени достижения целевых индикаторов и показателей муниципальных программ (подпрограмм) и выполнения основных мероприятий подпрограмм.

В рамках данного мероприятия отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики при составлении проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период представляет в финансовый отдел администрации проекты распределения бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Мероприятие 1.3. Приведение муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствие с решением о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Согласно **статье 179** Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с законом о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу. В связи с этим планируется обеспечить приведение муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствие с принятым решением о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Мероприятие 1.4. Проведение экспертизы муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии со **статьей 157** Бюджетного кодекса Российской Федерации контрольно-счетные органы муниципальных образований осуществляют бюджетные полномочия по проведению экспертизы муниципальных программ.

Контрольно-счетная палата Чувашской Республики проводит финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и по ее итогам готовит заключение.

Мероприятие 1.5. Сопровождение и развитие программно-обеспечения автоматизированной системы управления бюджетным процессом.

В рамках данного мероприятия предусматриваются сопровождение и развитие программно-обеспечения автоматизированной системы управления бюджетным процессом.

Планируется также развитие информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры финансовых (бухгалтерских) подразделений в целях совершенствования процедур бюджетного планирования и формирования бюджетной отчетности.

В результате выполнения мероприятия будет обеспечено развитие информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры в целях формирования и исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, развитие финансовых (бухгалтерских) подразделений.

Основное мероприятие 2. Повышение качества управления муниципальными финансами.

Мероприятие 2.1. Формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в «программном формате».

Данным мероприятием предусматривается формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в «программном формате». Результатом реализации данного мероприятия будет принятие органами местного самоуправления решений об утверждении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Мероприятие 2.2. Совершенствование межбюджетных отношений с учетом изменений законодательства Российской Федерации.

Мероприятием предусматриваются дальнейшее совершенствование межбюджетных отношений, уточнение разграничения расходных обязательств с учетом изменений законодательства Российской Федерации, проведение регулярной оценки уровня и динамики доходов местных бюджетов, реализация мер, способствующих повышению ответственности органов местного самоуправления за неэффективную бюджетную политику, приводящую к невыполнению принятых расходных обязательств, росту кредитной задолженности и долговой нагрузки на местные бюджеты.

Основное мероприятие 3. Развитие системы внутреннего муниципального финансового контроля.

Мероприятие 3.1. Реализация полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

Решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республике» определено, что внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется финансовым отделом, установлены полномочия финансового отдела по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

В рамках данного мероприятия предусматривается: системное, риск-ориентированное планирование мероприятий по контролю за соблюдением **бюджетного законодательства** Российской Федерации и **законодательства** Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом существенности и значимости мероприятий, финансируемых за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; приведение действующих муниципальных правовых актов, регламентирующих осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, в соответствие с изменениями, предусмотренными **Бюджетным кодексом** Российской Федерации.

Мероприятие 3.2. Реализация главными администраторами средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

В рамках данного мероприятия предусматривается: повышение эффективности осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита с целью выявления, корректировки и предупреждения отклонений реального состояния финансовых ресурсов от заданных параметров, оценки принимаемых в отношении финансовых ресурсов управленческих решений, что позволит существенно повысить уровень эффективности финансового менеджмента; дальнейшее совершенствование норм и правил внутреннего финансового контроля и внутреннего фи-

нансового аудита.

Мероприятие 3.3. Проведение анализа осуществления главными администраторами средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Данным мероприятием предусматривается: проведение оценки состояния системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, сформированной главными администраторами средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

разработка и доведение до главных администраторов средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики методических рекомендаций по улучшению организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Мероприятие 3.4. Реализация полномочий по применению бюджетных мер принуждения по фактам бюджетных нарушений, допущенных получателями бюджетных средств в ходе исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии со **статьей 306.2** Бюджетного кодекса Российской Федерации за совершение бюджетного нарушения применяются бюджетные меры принуждения.

Данное мероприятие предусматривает применение бюджетных мер принуждения по фактам бюджетных нарушений, допущенных получателями бюджетных средств в ходе исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 4. Повышение эффективности бюджетных расходов в условиях развития контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Мероприятие 4.1. Осуществление закупок на совместных конкурсах и аукционах.

В рамках реализации данного мероприятия при проведении совместных конкурсов или аукционов муниципальные, заказчики, координирующие совместную закупку, направляют уполномоченному органу предложения о проведении совместных конкурсов или аукционов в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, закупки которых для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. На основании предложений уполномоченный орган формирует и утверждает график проведения совместных конкурсов или аукционов и направляет его муниципальным заказчикам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, заказчикам, координирующим совместные закупки. Для организации и проведения совместной закупки уполномоченный орган и муниципальные заказчики в соответствии с **Федеральным законом** «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключают между собой соглашение о проведении совместного конкурса или аукциона, после чего уполномоченный орган проводит совместные конкурсы и аукционы.

При этом при проведении совместных конкурсов согласно **подпункту 1 пункта 43 статьи 112** Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» у заказчиков и уполномоченных органов право определять поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме и конкурса с ограниченным участием в электронной форме возникло с 1 июля 2018 года. С 1 января 2019 г. заказчики обязаны проводить конкурсы исключительно в электронной форме.

Основное мероприятие 5. Повышение эффективности бюджетных инвестиций.

Мероприятие 5.1. Проведение комплексной оценки инвестиционных проектов в рамках формирования бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

В рамках данного мероприятия при формировании бюджета Урмарского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период планируется проведение комплексной оценки проектов развития общественной инфраструктуры, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.2. Мониторинг реализации районной адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и плановый период.

В рамках реализации данного мероприятия планируется проведение ежеквартального мониторинга хода реализации адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и плановый период, включающего оценку освоения и эффективности использования бюджетных инвестиций.

Мероприятие 5.3. Осуществление государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства.

В рамках данного мероприятия предусматривается осуществление государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, в том числе проведение проверки достоверности определения сметной стоимости работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, строительство, реконструкция и капитальный ремонт которых финансируются полностью или частично за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 5.4. Мониторинг заключенных и планируемых к заключению контрактов по объектам капитального строительства, включенным в адресную инвестиционную программу.

В рамках данного мероприятия предусматривается мониторинг в части прогнозных и фактических сроков заключения контрактов в отношении объектов капитального строительства, а также количества заключенных и планируемых к заключению таких контрактов.

Основное мероприятие 6. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 6.1. Проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Данное мероприятие направлено на повышение качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики. Результаты этой оценки размещаются на **сайте** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мероприятие 6.2. Утверждение и доведение до муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных заданий с учетом показателей качества оказания муниципальных услуг.

Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания предусмотрено, что муниципальные задания муниципальным учреждениям Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, формируемые органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений, должны содержать показатели качества оказания муниципальных услуг.

Данным мероприятием предусматриваются утверждение и доведение до муниципальных учреждений органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений, муниципальных заданий с учетом показателей качества оказания муниципальных услуг.

Мероприятие 6.3. Совершенствование нормативного финансирования оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В рамках данного мероприятия предусматривается совершенствование финансирования оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями Урмарского муниципального округа на основе утвержденных нормативов, планируется осуществить поэтапный переход от индивидуальных к единым нормативам финансирования в соответствующих сферах деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 7. Обеспечение открытости и прозрачности общественных финансов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Мероприятие 7.1. Подготовка и размещение на **сайте** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» бюджета Урмарского муниципального округа и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме («бюджет для граждан»).

В целях повышения открытости и прозрачности системы управления общественными финансами в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики в соответствии с **Методическими рекомендациями** по представлению бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и отчетов об их исполнении в доступной для граждан форме, утвержденными **приказом** Министерства финансов Российской Федерации от 22.09.2015 № 145н, осуществляется публикация бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и отчета о его исполнении за отчетный финансовый год в доступной для граждан форме («бюджет для граждан») на **сайте** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мероприятие 7.2. Размещение информации о ходе реализации муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Данное мероприятие направлено на повышение уровня информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в сфере реализации муниципальных программ.

В рамках мероприятия планируется обеспечить ежегодное размещение информации о ходе реализации муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на **сайте** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», что обеспечит широкий доступ населения к информации о достижении целевых индикаторов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и эффективности расходования бюджетных средств на их реализацию.

Мероприятие 7.3. Размещение информации о бюджете и бюджетном процессе на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

В соответствии с **приказом** Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. № 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 5 мая 2017 г., регистрационный № 46620) начиная с 1 января 2019 г. на едином портале бюджетной системы Российской Федерации финансовыми органами муниципальных образований размещается информация о бюджете и бюджетном процессе в составе, определенном указанным приказом.

Мероприятие 7.4. Размещение информации о деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях повышения прозрачности деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **www.bus.gov.ru** размещается актуальная информация о деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Подпрограмма реализуется в период с 2023 по 2035 год в три этапа:

1 этап - 2023 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы.

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной Программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей				
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Под-программа	«Повышение эффективности бюджетных расходов»		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа , соисполнители – отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации, Контрольно-счетная палата Чувашской Республики*	x	x	Ч420000000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Совершенствование бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления	управление финансовым обеспечением муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с учетом результатов оценки эффективности их реализации, а также с учетом приоритетности финансирования муниципальных проектов	ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашии	x	x	Ч420100000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992	0106	Ч420113500	240	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель Муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1		Отношение количества подготовленных заключений по результатам финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к общему количеству поступивших на экспертизу проектов муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, процентов							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 1.1	Формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в «программном формате» с учетом включения в муниципальные программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных проектов		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.2	Формирование проектов распределения бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период с учетом		соисполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2023 - 2035 годах составит 0,0 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на 1 этапе за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики составит 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей.

На 2 этапе, в 2026 - 2030 годах, объем финансирования подпрограммы составит 0,0 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031 - 2035 годах, объем финансирования подпрограммы составит 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме и ежегодно будет уточняться.

Приложение к подпрограмме «Повышение эффективности бюджетных расходов» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы «Повышение эффективности бюджетных расходов» муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом» за счет всех источников финансирования

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	оценки эффективности их реализации			x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.3	Приведение муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствие с решением о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период		соисполнители – ответственные исполнители муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.4	Проведение экспертизы муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики		соисполнитель – Контрольно-счетная палата Чувашской Республики*	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.5	Сопровождение и развитие программного обеспечения автоматизированной системы управления бюджетным процессом		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				992	0106	Ч420113500	240	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Повышение качества управления муниципальными финансами	повышение экономической самостоятельности и сбалансированности бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, его доходной базы, качества управления муниципальными финансами	ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации	x	x	Ч420200000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	Бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2													
Мероприятие 2.1	Формирование бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в «программном формате»		участники – органы местного самоуправления Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.2	Совершенствование межбюджетных отношений с учетом изменений законодательства Российской Федерации		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Развитие системы внутреннего (муниципального) финансового контроля	повышение эффективности и результативности муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Респуб-	ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	Ч420300000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Рес-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		лики						публики					
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 3			Отношение количества проведенных контрольных мероприятий к количеству контрольных мероприятий, предусмотренных планом контрольных мероприятий по проверке соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на соответствующий финансовый год, процентов						100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 3.1	Реализация полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.2	Реализация главными администраторами средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита		соисполнители - главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.3	Проведение анализа осуществления главными администраторами средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.4	Реализация полномочий по применению бюджетных мер принуждения по фактам бюджетных нарушений, допущенных получателями бюджетных средств в ходе исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Повышение эффективности бюджетных расходов в условиях развития контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	повышение эффективности системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	соисполнитель - администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	Ч420400000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 4			Доля электронных процедур закупок в общем объеме закупок уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, процентов						100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 4.1	Осуществление закупок на совместных конкурсах и аукционах		соисполнитель – администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Повышение эффективности бюджетных инвестиций	усиление контроля за достижением конечных и непо-	соисполнитель – отдел экономики, земельных и	x	x	Ч420500000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		средственных результатов мероприятий муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальных проектов	имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 5		Доля объектов капитального строительства, в отношении которых осуществляется регулярный мониторинг освоения бюджетных инвестиций, в общем количестве объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в рамках адресной инвестиционной программы, процентов							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 5.1	Проведение комплексной оценки инвестиционных проектов для включения их в проект адресной инвестиционной программы в рамках формирования бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период		соисполнители — муниципальные заказчики объектов капитального строительства	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.2	Мониторинг реализации адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и плановый период		соисполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.3	Осуществление государственной экспертизы проектной документации объектов капитального строительства		соисполнители – органы местного самоуправления Урмарского муниципального округа	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 5.4	Мониторинг заключенных и планируемых к заключению контрактов по объектам капитального строительства, включенным в адресную инвестиционную программу		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 6	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	повышение качества финансового менеджмента в сфере муниципального управления, оптимизация структуры и повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, создание условий для качественного предоставления муниципальных услуг	ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	4420600000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 6		доля результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, размещенных на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем количестве результатов указанной оценки в отчетном финансовом году, процентов							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		Отношение доли расходов на содержание органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики к установленному нормативу формирования данных расходов в отчетном финансовом году, коэффициент							1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Мероприятие 6.1	Проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
								пального округа Чувашской Республики					
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 6.2	Утверждение и доведение до муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных заданий с учетом показателей качества оказания муниципальных услуг		соисполнители – органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 6.3	Совершенствование нормативного финансирования оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики		соисполнители – органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 7	Обеспечение открытости и прозрачности общественных финансов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	повышение открытости и прозрачности бюджетной системы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республике, доступности для граждан информации о составлении и исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	4420900000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 7		уровень актуализации информации о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, размещаемой на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», процентов							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 7.1	Подготовка и размещение на сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» бюджета Урмарского муниципального округа и отчета о его исполнении в доступной для граждан форме («бюджет для граждан»).		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 7.2	Размещение информации о ходе реализации муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		соисполнители - ответственные исполнители муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 7.3	Размещение информации о бюджете и бюджетном процессе на едином портале бюджетной системы Российской Федерации		ответственный исполнитель – финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 7.4	Размещение информации о деятельности муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».		соисполнители – органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

* Мероприятие выполняется по согласованию с исполнителем.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №290	
пос. Урмары	07 марта 2023 года

Об утверждении положения муниципальной автоматизированной системе централизованного оповещения населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Во исполнение Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», приказов МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 578/365 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения», от 31.07.2020 № 579/366 «Об утверждении Положения по организации эксплуатационно-технического обслуживания систем оповещения населения», от 08.06.2021 №245 «Об утверждении Положения о региональной автоматизированной системе централизованного оповещения населения Чувашской Республики. Администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое положение о муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на отдел мобилизационной подготовки, специальных программ, ГО и ЧС администрации Урмарского муниципального округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Урмарского муниципального округа	В.В. Шигильдеев
УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 07.03.2023 № 290	

**ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной автоматизированной системе централизованного
оповещения населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях координации деятельности по выполнению мероприятий, направленных на создание и поддержание в состоянии постоянной готовности муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее соответственно – система оповещения населения), и определяет назначение, задачи и требования к системе оповещения населения, порядок ее поддержания в состоянии готовности и задействования для оповещения населения.

1.2. Оповещение населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите (далее – сигнал оповещения).

Сигнал оповещения является командой для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами гражданской обороны в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики и районного звена территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также для применения населением средств и способов защиты.

Экстренная информация о фактических и прогнозируемых опасных природных явлениях и техногенных процессах, загрязнении окружающей среды, заболеваниях, которые могут угрожать жизни или здоровью населения, а также правилах поведения и способах защиты незамедлительно передается по системе оповещения населения.

1.3. Система оповещения населения входит в систему управления гражданской обороны в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республике (далее – ГО) и районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ТП РСЧС), обеспечивает доведение до населения, органов управления и сил ГО и ТП РСЧС сигналов оповещения и (или) экстренной информации и состоит из комбинации взаимодействующих элементов, состоящих из специальных программно-технических средств оповещения, средств комплексной системы экстренного оповещения населения, общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, громкоговорящих средств на подвижных объектах, мобильных и носимых средств оповещения, а также обеспечивающих ее функционирование каналов, линий связи и сетей передачи данных, включенных в единую сеть электросвязи Российской Федерации.

1.4. Комплексная система экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (далее – КСЭОН) – это элемент системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях, представляющий собой комплекс программно-технических средств систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов управления ТП РСЧС и до населения в автоматическом и (или) автоматизированном режимах. КСЭОН создается на муниципальном и объектовом уровнях.

Границами зон действия (создания) КСЭОН являются границы зон экстренного оповещения населения. Зона экстренного оповещения населения представляет собой территорию, подверженную риску возникновения быстроразвивающихся опасных природных явлений и техногенных процессов, представляющих непосредственную угрозу жизни и здоровью находящихся на ней людей.

1.5. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности системы оповещения населения является составной частью комплекса мероприятий по подготовке и ведению ГО, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проводимых органами местного самоуправления Чувашской Республики.

1.6. Система оповещения населения должна соответствовать требованиям утвержденному приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 578/365 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 октября 2020 г., регистрационный № 60567) (далее – Положение). На систему оповещения населения оформляется паспорт согласно методическим указаниям ГКЧС Чувашии.

II. Назначение и основные задачи системы оповещения населения

2.1. Система оповещения населения предназначена для обеспечения доведения сигналов оповещения до населения, органов управления и сил ГО и РЗ ТП РСЧС.

2.2. Основной задачей системы оповещения населения является обеспечение доведения сигналов оповещения до:

руководящего состава ГО и РЗ ТП РСЧС Чувашской Республики;

Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Чувашской Республике – Чувашии (далее – Главное управление МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии);

органов, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и ГО при органах местного самоуправления в Чувашской Республике;

единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Чувашской Республики;

сил ГО и РЗ ТП РСЧС;

дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего

или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности (далее – организации);

населения.

2.3. Основной задачей КСЭОН является обеспечение доведения сигналов оповещения до населения, находящегося в зонах экстренного оповещения населения, а также органов повседневного управления РЗ ТП РСЧС.

III. Порядок задействования системы оповещения населения

3.1. Задействование по назначению системы оповещения населения планируется и осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

3.2. Дежурные (дежурно-диспетчерские) службы органов повседневного управления РЗ ТП РСЧС, получив в системе управления ГО и ТП РСЧС сигналы оповещения, подтверждают получение и немедленно доводят их до Главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, руководителей организаций, на территории которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации, а также органов управления и сил ГО и РЗ ТП РСЧС.

3.3. Решение о задействовании системы оповещения населения принимается Главой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

КСЭОН задействуется в автоматическом режиме от систем мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов или в автоматизированном режиме по решению Главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

3.4. Передача сигналов оповещения может осуществляться в автоматическом, автоматизированном либо ручном режиме функционирования системы оповещения населения.

Основной режим функционирования системы оповещения населения – автоматизированный. Автоматический режим функционирования является основным для КСЭОН, при этом допускается функционирование данной системы в автоматизированном режиме.

3.5. Передача сигналов оповещения и экстренной информации населению осуществляется подачей сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» путем включения сетей электрических, электронных сирен и мощных акустических систем длительностью до 3 минут с последующей передачей по сетям связи, в том числе сетям связи телерадиовещания, через радиовещательные и телевизионные передающие станции операторов связи и организаций телерадиовещания с перерывом вещательных программ аудио - и (или) аудиовизуальных сообщений длительностью не более 5 минут (для сетей связи подвижной радиотелефонной связи – сообщений объемом не более 134 символов русского алфавита, включая цифры, пробелы и знаки препинания).

Сигналы оповещения и экстренная информация передаются непосредственно с рабочих мест дежурных (дежурно-диспетчерских) служб органов повседневного управления РЗ ТП РСЧС.

Допускается трехкратное повторение этих сообщений (для сетей подвижной радиотелефонной связи – повтор передачи сообщения осуществляется не ранее, чем закончится передача предыдущего сообщения).

Типовые аудио - и аудиовизуальные, а также текстовые и графические сообщения населению о фактических и прогнозируемых чрезвычайных ситуациях готовятся заблаговременно совместно с Главным управлением МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии и с Государственным комитетом Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее – ГКЧС Чувашии).

3.6. Рассмотрение вопросов об организации оповещения населения и определении способов и сроков оповещения населения осуществляется окружной Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ).

IV. Поддержание в готовности системы оповещения населения

4.1. Поддержание системы оповещения населения в готовности организуется и осуществляется органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

4.2. С целью контроля за поддержанием в готовности системы оповещения населения организуются и проводятся следующие виды проверок:

комплексные проверки готовности системы оповещения населения с включением оконечных средств оповещения и доведением проверочных сигналов и информации до населения;

технические проверки готовности к задействованию системы оповещения населения без включения оконечных средств оповещения населения.

4.3. При проведении комплексной проверки готовности системы оповещения населения проверке подлежат система оповещения населения, муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения населения и КСЭОН.

Готовность системы оповещения населения достигается:

наличием актуализированных нормативных актов в области создания, поддержания в состоянии постоянной готовности и задействования всех элементов системы оповещения населения;

наличием дежурного (дежурно-диспетчерского) персонала, ответственного за включение (запуск) системы оповещения населения, и уровнем его профессиональной подготовки;

наличием технического обслуживающего персонала, отвечающего за поддержание в готовности технических средств оповещения, и уровнем его профессиональной подготовки;

наличием, исправностью и соответствием технических средств оповещения проектно-сметной документации системы оповещения населения;

готовностью сетей связи операторов связи, студий вещания и редакций средств массовой информации к обеспечению передачи сигналов оповещения и (или) экстренной информации;

регулярным проведением проверок готовности системы оповещения населения;

своевременным эксплуатационно-техническим обслуживанием, ремонтом неисправных и заменой выслуживших установленный эксплуатационный ресурс технических средств оповещения;

наличием, соответствием законодательству Российской Федерации и обеспечением готовности к использованию резервов средств оповещения;

своевременным проведением мероприятий по совершенствованию системы оповещения населения.

Комплексные проверки готовности системы оповещения населения и КСЭОН проводятся два раза в год комиссией в составе представителей администрации Урмарского муниципального округа, а также операторов связи, организаций, осуществляющих телерадиовещание, вещателей, задействованных при оповещении населения, при этом включение оконечных средств оповещения и доведение проверочных сигналов и информации до населения осуществляются в дневное время в первую среду марта и октября.

4.4. По решению КЧС и ОПБ могут проводиться дополнительные комплексные проверки готовности системы оповещения и КСЭОН, при этом перерыв трансляции телеканалов (радиоканалов) возможен только по согласованию с вещателями, задействованными в оповещении населения.

4.5. По результатам комплексной проверки готовности системы оповещения населения оформляется акт, в котором отражаются проверенные вопросы, выявленные недостатки, предложения по их своевременному устранению и оценка готовности системы оповещения населения, определяемая в соответствии с методическими указаниями, а также уточняется паспорт системы оповещения населения.

4.6. Технические проверки готовности к задействованию системы оповещения населения и КСЭОН проводятся без включения оконечных средств оповещения и замещения сигналов телеканалов (радиоканалов) вещателей дежурными (дежурно-диспетчерскими) службами совместно с представителями Главного управления МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии и ГКЧС Чувашии путем передачи проверочного сигнала и речевого сообщения «Техническая проверка» с периодичностью не реже одного раза в сутки, при этом передача пользователям услугами связи (на пользовательское оборудование (оконечное оборудование), а также выпуск в эфир (публикация) редакциями средств массовой информации проверочного сигнала «Техническая проверка» не производится.

4.7. Перед проведением всех проверок в обязательном порядке проводится комплекс организационно-технических мероприятий с целью исключения несанкционированного запуска системы оповещения населения.

4.8. Перерыв вещательных программ при выступлении высших должностных лиц Российской Федерации, передаче сообщений о важных государственных событиях, экстренных сообщениях в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в ходе проведения проверок системы оповещения населения не допускается.

4.9. Для обеспечения оповещения максимального количества людей, попавших в зону чрезвычайной ситуации, в том числе на территориях, не охваченных системой оповещения населения, создается резерв технических средств оповещения (стационарных и мобильных).

ГЛАВА УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1

пос. Урмары

06 марта 2023 года

О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в Устав Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа от 29.09.2022 № С-1/18

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в Устав Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» на 10 апреля 2023 года в 11 часов 30 минут в зале заседаний администрации Урмарского муниципального округа.
2. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения отдела организационно-контрольной и аналитической работы администрации Урмарского муниципального округа в срок не позднее 07 марта 2023 года обеспечить опубликование в периодическом печатном издании «Урмарский вестник» и размещение на официальном сайте Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
- 1) настоящего постановления;
- 2) проекта решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в Устав Урмарского муниципального округа Чувашской Республики».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики

В.В.Шигильдеев

ПРОЕКТ

О внесении изменений в Устав
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 "Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике"

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Внести в Устав Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, принятый решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 09 ноября 2022 г. № С-2/2, следующие изменения:
- 1) в части 1 статьи 1 и части 1 статьи 3 слова "Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа" заменить словами "Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом муниципального округа и городского округа";
- 2) статью 6 дополнить частью 8 следующего содержания:
"8. Проекты муниципальных правовых актов Урмарского муниципального округа могут вноситься депутатами Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, органами территориального общественного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, инициативными группами граждан, прокурором Урмарского района Чувашской Республики.
- Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Урмарского муниципального округа, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления Урмарского муниципального округа или должностного лица местного самоуправления Урмарского муниципального округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.";
- 3) статью 9 дополнить частью 3 следующего содержания:
"3. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 6 части 1 статьи 7 настоящего Устава (в части дорожной деятельности по проектированию, строительству, реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения), осуществляются соответствующими органами государственной власти Чувашской Республики в соответствии с Законом Чувашской Республики от 29 декабря 2015 г. № 84 "О перераспределении полномочий в области дорожной деятельности по проектированию, строительству, реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения между органами местного самоуправления муниципальных округов Чувашской Республики и органами государственной власти Чувашской Республики".
- Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Устава (в части организации электроснабжения), осуществляются соответствующими органами государственной власти Чувашской Республики в соответствии с Законом Чувашской Республики от 27 апреля 2022 г. № 35 "О перераспределении полномочий по организации электроснабжения между органами местного самоуправления в Чувашской Республике и органами государственной власти Чувашской Республики".
- 4) в статье 17:
части 2 и 3 изложить в следующей редакции:
"2. Староста сельского населенного пункта назначается Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.
3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.";
- пункт 1 части 4 изложить в следующей редакции:
"1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;"
- 5) часть 5 статьи 33 признать утратившей силу;
- 6) статью 35 дополнить частью 2.1 следующего содержания:
"2.1. Полномочия депутата Собрания депутатов Урмарского муниципального округа прекращаются досрочно решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Собрания депутатов Урмарского муниципального округа в течение шести месяцев подряд."
2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.
3. Действие положений части 2.1 статьи 35 Устава Урмарского муниципального округа Чувашской

Республики не распространяется на правоотношения, возникшие до дня вступления в силу Федерального закона от 6 февраля 2023 г. № 12-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации". Исчисление срока, предусмотренного частью 2.1 статьи 35 Устава Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, начинается не ранее дня вступления в силу Федерального закона от 6 февраля 2023 г. № 12-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Председатель Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Глава Урмарского
муниципального округа
Чувашской Республики

В.В. Шигильдеев