**О создании конкурсной комиссии по отбору работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики для организации подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев (волонтеров)** **социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики**

В соответствии с Законом Чувашской Республики «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Чувашской Республике» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 декабря 2019 г. № 600 «Об утверждении Порядка оказания поддержки в области подготовки, дополнительного профессионального образования работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать конкурсную комиссию по отбору работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики для организации подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики.

2. Утвердить:

Положение о конкурсной комиссии по отбору работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики для организации подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (приложение №1);

Состав конкурсной комиссии по отбору работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики для организации подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (приложение № 2).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра труда и социальной защиты Чувашской Республики Л.Г. Арсентьеву.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | А.Г. Елизарова |

Утверждено

приказом Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики

от 3 ноября 2023 г. № 335

(приложение № 1)

Положение

о конкурсной комиссии по отбору работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики для организации подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные функции, а также порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии по отбору работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики для организации подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее соответственно – Комиссия, СОНКО).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

II. Функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

осуществляет отбор работников и добровольцев (волонтеров) СОНКО на организацию их подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации (далее – обучение);

разрабатывает критерии отбора работников и добровольцев (волонтеров) СОНКО для организации их обучения, утверждаемые приказом Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики;

формирует списки работников и добровольцев (волонтеров) СОНКО для организации их обучения.

III. Порядок формирования Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики.

Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии из представителей Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики.

В период временного отсутствия председателя Комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, нахождение в отпуске и т.д.) руководство деятельностью Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя Комиссии возлагается на члена Комиссии.

IV. Организация деятельности Комиссии

4.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее пяти рабочих дней после поступления в Комиссию запросов СОНКО на организацию обучения по форме согласно приложению к настоящему Положению и прилагаемых к ним документов.

4.2. Председатель Комиссии организует ее работу, назначает заседания Комиссии и определяет повестку дня, ведет заседания Комиссии.

4.3. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие, обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии и за исполнением решений Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

уведомляет членов Комиссии о дате проведения заседания;

ведет протокол заседания Комиссии, обеспечивает его подписание членами Комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее членов.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии открытым голосованием. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Положению о конкурсной комиссии по

отбору работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики для организации подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики

ФОРМА

ЗАПРОС

социально ориентированной некоммерческой организации в сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики на организацию подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев (волонтеров)

|  |  |
| --- | --- |
| Информация о социально ориентированной некоммерческой организации | |
| Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Наименование должности руководителя |  |
| Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя |  |
| Опыт деятельности организации на территории Чувашской Республики |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о работнике и добровольце (волонтере) социально ориентированной некоммерческой организации | | | | | | |
| Фамилия, имя, отчество  (последнее – при наличии) | |  | | | | |
| Гражданство | |  | | | | |
| Сведения об образовании | |  | | | | |
| Телефон | |  | | | | |
| Электронная почта | |  | | | | |
| Должность и место работы | |  | | | | |
| Сведения об участии работника и добровольца (волонтера) СОНКО в общественной деятельности СОНКО | |  | | | | |
| Сведения о выбранных направлениях обучения | |  | | | | |
| К запросу прилагаются следующие документы:  1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность работника и добровольца (волонтера) социально ориентированной некоммерческой организации;  2) копия документа об образовании и (или) о квалификации и (или) документа об обучении;  3) документы, подтверждающие участие социально ориентированной некоммерческой организации в видах деятельности, указанных в абзацах пятом – десятом пункта 1.4 Порядка оказания поддержки в области подготовки, дополнительного профессионального образования работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 декабря 2019 г. № 600;  4) согласие на обработку персональных данных работников и добровольцев (волонтеров) в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».  Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе запроса социально ориентированной некоммерческой организации в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики на организацию подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации, подтверждаю. С условиями организации обучения работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированной некоммерческой организации ознакомлен (а) и согласен (а). | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  |
| (наименование должности руководителя социально ориентированной некоммерческой организации) | | |  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | М.П. | |  |  |  |  |

(при наличии)

Утвержден

приказом Министерства труда

и социальной защиты Чувашской Республики

от 3 ноября 2023 г. № 335

(приложение № 2)

Состав

конкурсной комиссии по отбору работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики для организации подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций в сферах деятельности Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики

|  |  |
| --- | --- |
| Арсентьева Л.Г. - | первый заместитель министра труда и социальной защиты Чувашской Республики  (председатель Комиссии) |
| Иванова О.В. - | начальник отдела по делам ветеранов и социального обслуживания Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (заместитель председателя Комиссии) |
| Митрофанова А.Н. - | главный специалист-эксперт отдела по делам ветеранов и социального обслуживания Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики  (секретарь Комиссии) |
| Еремина О.С. - | начальник отдела социальных проблем семьи и демографической политики Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики |
| Петрова Т.Л. - | начальник отдела трудовых отношений, охраны и экспертизы условий труда Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_