|  |
| --- |
|  |
| Указ Главы ЧР от 27.04.2015 N 63(ред. от 26.09.2023)"О некоторых вопросах противодействия коррупции"(вместе с "Порядком формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики руководителей исполнительных органов Чувашской Республики, первых заместителей и заместителей руководителей исполнительных органов Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов") |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюсwww.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)Дата сохранения: 14.03.2024  |

|  |  |
| --- | --- |
| 27 апреля 2015 года | N 63 |

УКАЗ

ГЛАВЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О НЕКОТОРЫХ ВОПРОСАХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Указов Главы ЧР от 19.10.2015 N 162, от 22.01.2016 N 3,от 24.03.2016 N 30, от 13.10.2016 N 146, от 20.12.2016 N 197,от 29.12.2017 N 143, от 22.10.2018 N 116, от 27.02.2019 N 20,от 03.06.2019 N 75, от 06.04.2020 N 97, от 29.04.2020 N 127,от 18.07.2020 N 192, от 07.06.2021 N 77, от 05.08.2021 N 117,от 31.05.2022 N 59, от 21.07.2022 N 87, от 26.09.2023 N 133) |  |

В целях совершенствования деятельности по противодействию коррупции в Чувашской Республике, руководствуясь статьей 73 Конституции Чувашской Республики, постановляю:

1. Образовать Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики руководителей исполнительных органов Чувашской Республики, первых заместителей и заместителей руководителей исполнительных органов Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов.

(в ред. Указов Главы ЧР от 19.10.2015 N 162, от 26.09.2023 N 133)

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P82) формирования и деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики руководителей исполнительных органов Чувашской Республики, первых заместителей и заместителей руководителей исполнительных органов Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов.

(в ред. Указов Главы ЧР от 19.10.2015 N 162, от 26.09.2023 N 133)

3. Утратил силу. - Указ Главы ЧР от 19.10.2015 N 162.

4. Внести изменения в Указ Главы Чувашской Республики от 20 мая 2013 г. N 47 "Об обеспечении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Чувашской Республики, и иных лиц их доходам и о внесении изменений в отдельные указы Президента Чувашской Республики" (в редакции указов Главы Чувашской Республики от 8 августа 2013 г. N 79, от 10 апреля 2014 г. N 48, от 3 октября 2014 г. N 131) (далее - Указ):

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Установить, что Руководитель Администрации Главы Чувашской Республики принимает решение об осуществлении контроля за расходами:

а) членов Кабинета Министров Чувашской Республики, за исключением Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики (далее - Руководитель), а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

б) председателя Центральной избирательной комиссии Чувашской Республики, председателя Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики, Уполномоченного по правам человека в Чувашской Республике, Уполномоченного по правам ребенка в Чувашской Республике, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Чувашской Республике, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

в) лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

г) лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Чувашской Республики, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.";

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

"4.1. Установить, что Глава Чувашской Республики принимает решение об осуществлении контроля за расходами Руководителя, а также его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.";

подпункт "а" пункта 5 изложить в следующей редакции:

"а) Управление государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики осуществляет контроль за расходами лиц, указанных в пункте 1 настоящего Указа;";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. По решению Главы Чувашской Республики Управление государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики осуществляет контроль за расходами лиц, указанных в пунктах 1 - 4.1 настоящего Указа.";

в пункте 9:

абзац второй признать утратившим силу;

абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

"на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Чувашской Республики, должности государственной гражданской службы Чувашской Республики руководителей органов исполнительной власти Чувашской Республики, первых заместителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов - в отношении лиц, указанных в подпунктах "а", "б" и "г" пункта 1, пунктах 2 и 4.1 настоящего Указа, а также государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности первых заместителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Чувашской Республики;

на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов, сформированных в государственных органах Чувашской Республики в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", - в отношении лиц, указанных в пункте 3 настоящего Указа;";

дополнить абзацем следующего содержания:

"на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах местного самоуправления, - в отношении лиц, указанных в подпункте "в" пункта 1 настоящего Указа.";

пункты 2, 3 и 6 приложения N 2 к Указу признать утратившими силу.

5. Признать утратившими силу:

Указ Президента Чувашской Республики от 2 сентября 2009 г. N 57 "О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности руководителей органов исполнительной власти Чувашской Республики, первых заместителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов";

абзац утратил силу. - Указ Главы ЧР от 18.07.2020 N 192;

подпункт 3 пункта 1 Указа Президента Чувашской Республики от 28 мая 2010 г. N 67 "О внесении изменений в отдельные указы Президента Чувашской Республики";

пункт 3 Указа Президента Чувашской Республики от 16 августа 2010 г. N 95 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов";

абзац утратил силу. - Указ Главы ЧР от 18.07.2020 N 192;

Указ Президента Чувашской Республики от 12 июля 2011 г. N 62 "О внесении изменений в Указ Президента Чувашской Республики от 2 сентября 2009 г. N 57";

абзац утратил силу. - Указ Главы ЧР от 18.07.2020 N 192;

пункт 15 приложения к Указу Президента Чувашской Республики от 20 декабря 2011 г. N 123 "Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Чувашской Республики";

абзац утратил силу. - Указ Главы ЧР от 18.07.2020 N 192;

подпункты 1 и 2 пункта 1 Указа Главы Чувашской Республики от 19 марта 2012 г. N 31 "О внесении изменений в отдельные указы Президента Чувашской Республики";

абзац утратил силу. - Указ Главы ЧР от 18.07.2020 N 192;

подпункт 2 пункта 1 Указа Главы Чувашской Республики от 31 января 2013 г. N 7 "О внесении изменений в отдельные указы Президента Чувашской Республики";

абзац утратил силу. - Указ Главы ЧР от 18.07.2020 N 192;

Указ Главы Чувашской Республики от 13 ноября 2013 г. N 114 "О внесении изменений в отдельные указы Президента Чувашской Республики";

Указ Главы Чувашской Республики от 31 декабря 2013 г. N 143 "О внесении изменений в Указ Президента Чувашской Республики от 2 сентября 2009 г. N 57";

Указ Главы Чувашской Республики от 21 июня 2014 г. N 90 "О внесении изменений в Указ Президента Чувашской Республики от 2 сентября 2009 г. N 57";

подпункт 3 пункта 1 Указа Главы Чувашской Республики от 3 октября 2014 г. N 131 "О внесении изменений в отдельные указы Президента Чувашской Республики и указы Главы Чувашской Республики по вопросам противодействия коррупции";

подпункт 2 пункта 1 Указа Главы Чувашской Республики от 16 декабря 2014 г. N 171 "О внесении изменений в отдельные указы Президента Чувашской Республики";

подпункт 2 пункта 1 Указа Главы Чувашской Республики от 20 марта 2015 г. N 36 "О внесении изменений в отдельные указы Президента Чувашской Республики".

2. Настоящий Указ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Глава

Чувашской Республики

М.ИГНАТЬЕВ

г. Чебоксары

27 апреля 2015 года

N 63

Утвержден

Указом Главы

Чувашской Республики

от 27.04.2015 N 63

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ

ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ЛИЦ,

ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ПЕРВЫХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ

РУКОВОДИТЕЛЕЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ,

И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Указов Главы ЧР от 19.10.2015 N 162, от 22.01.2016 N 3,от 24.03.2016 N 30, от 13.10.2016 N 146, от 20.12.2016 N 197,от 29.12.2017 N 143, от 22.10.2018 N 116, от 27.02.2019 N 20,от 03.06.2019 N 75, от 06.04.2020 N 97, от 29.04.2020 N 127,от 07.06.2021 N 77, от 05.08.2021 N 117, от 31.05.2022 N 59,от 21.07.2022 N 87, от 26.09.2023 N 133) |  |

1. Настоящим Порядком определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики руководителей исполнительных органов Чувашской Республики, первых заместителей и заместителей руководителей исполнительных органов Чувашской Республики, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), образуемой в соответствии с Федеральным законом "О противодействии коррупции".

(в ред. Указов Главы ЧР от 19.10.2015 N 162, от 26.09.2023 N 133)

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики и настоящим Порядком.

3. Основными задачами Комиссии являются:

а) обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Чувашской Республики руководителей исполнительных органов Чувашской Республики, первых заместителей и заместителей руководителей исполнительных органов Чувашской Республики (далее также - гражданский служащий), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

(в ред. Указов Главы ЧР от 19.10.2015 N 162, от 24.03.2016 N 30, от 26.09.2023 N 133)

б) осуществление в государственных органах Чувашской Республики мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих.

(в ред. Указа Главы ЧР от 19.10.2015 N 162)

5. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

6. В состав Комиссии входят:

а) Руководитель Администрации Главы Чувашской Республики (председатель Комиссии), начальник Управления Главы Чувашской Республики по вопросам противодействия коррупции (далее - Управление) (секретарь Комиссии), руководитель Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции, лица, замещающие иные государственные должности Чувашской Республики, начальник Управления государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики, лица, замещающие иные должности государственной гражданской службы Чувашской Республики (далее - гражданская служба) в государственных органах Чувашской Республики;

(в ред. Указов Главы ЧР от 03.06.2019 N 75, от 06.04.2020 N 97, от 29.04.2020 N 127, от 05.08.2021 N 117)

б) представители научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой;

в) представители Общественной палаты Чувашской Республики, Союза "Чувашское республиканское объединение организаций профсоюзов "Чувашрессовпроф".

(в ред. Указа Главы ЧР от 29.12.2017 N 143)

7. Лица, указанные в [подпунктах "б"](#P111) и ["в" пункта 6](#P112) настоящего Порядка, включаются в состав Комиссии в установленном порядке по согласованию с научными организациями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования и организациями дополнительного профессионального образования, Общественной палатой Чувашской Республики, Союзом "Чувашское республиканское объединение организаций профсоюзов "Чувашрессовпроф" на основании запроса Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

(в ред. Указа Главы ЧР от 29.12.2017 N 143)

8. Число членов Комиссии, не замещающих государственные должности Чувашской Республики, должности гражданской службы, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

9. Состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Чувашской Республики и формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

10. Утратил силу. - Указ Главы ЧР от 19.10.2015 N 162.

11. В заседании Комиссии, проводимом в отношении гражданского служащего, с правом совещательного голоса участвуют:

а) представитель нанимателя гражданского служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, либо лицо, замещающее государственную должность Чувашской Республики, уполномоченное представителем нанимателя гражданского служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, а также определяемые председателем Комиссии два иных гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие лица, замещающие должности гражданской службы в государственных органах Чувашской Республики, которые могут дать пояснения по вопросам гражданской службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других государственных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

(в ред. Указа Главы ЧР от 29.12.2017 N 143)

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих государственные должности Чувашской Республики, должности гражданской службы, недопустимо.

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

14. Утратил силу. - Указ Главы ЧР от 19.10.2015 N 162.

15. Основаниями для проведения заседания Комиссии в отношении гражданских служащих являются:

а) представление представителем нанимателя в соответствии с пунктом 22 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, и государственными гражданскими служащими Чувашской Республики, и соблюдения государственными гражданскими служащими Чувашской Республики требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Чувашской Республики от 5 ноября 2009 г. N 78, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 1 названного Положения;

о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в Администрацию Главы Чувашской Республики:

(в ред. Указа Главы ЧР от 29.12.2017 N 143)

письменное обращение гражданина, замещавшего в исполнительном органе Чувашской Республики должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативным правовым актом Чувашской Республики, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы;

(в ред. Указа Главы ЧР от 26.09.2023 N 133)

заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление лица, замещающего должность гражданской службы руководителя исполнительного органа Чувашской Республики о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

(абзац введен Указом Главы ЧР от 24.03.2016 N 30; в ред. Указа Главы ЧР от 26.09.2023 N 133)

в) представление представителя нанимателя или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в исполнительном органе Чувашской Республики мер по предупреждению коррупции;

(в ред. Указа Главы ЧР от 26.09.2023 N 133)

г) представление представителем нанимателя материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

д) поступившее в Администрацию Главы Чувашской Республики из исполнительного органа Чувашской Республики в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Чувашской Республики в исполнительном органе Чувашской Республики, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в исполнительном органе Чувашской Республики, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался;

(пп. "д" в ред. Указа Главы ЧР от 26.09.2023 N 133)

е) представление представителем нанимателя уведомления лица, замещающего должность гражданской службы первого заместителя или заместителя руководителя исполнительного органа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

(пп. "е" введен Указом Главы ЧР от 24.03.2016 N 30; в ред. Указов Главы ЧР от 07.06.2021 N 77, от 26.09.2023 N 133)

16. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной (трудовой) дисциплины.

17. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](#P132) настоящего Порядка, подается гражданином, замещавшим должность гражданской службы в исполнительном органе Чувашской Республики, в Администрацию Главы Чувашской Республики. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В Управлении осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции".

(в ред. Указов Главы ЧР от 24.03.2016 N 30, от 29.12.2017 N 143, от 27.02.2019 N 20, от 29.04.2020 N 127, от 05.08.2021 N 117, от 26.09.2023 N 133)

18. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](#P132) настоящего Порядка, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с гражданской службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Порядком.

19. Уведомление, указанное в [подпункте "д" пункта 15](#P141) настоящего Порядка, рассматривается Управлением, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы в исполнительном органе Чувашской Республики, требований статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции".

(в ред. Указов Главы ЧР от 24.03.2016 N 30, от 27.02.2019 N 20, от 29.04.2020 N 127, от 07.06.2021 N 77, от 05.08.2021 N 117, от 26.09.2023 N 133)

19.1. Уведомления, указанные в [абзаце пятом подпункта "б"](#P136) и [подпункте "е" пункта 15](#P143) настоящего Порядка, рассматриваются Управлением, которое осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.

(в ред. Указов Главы ЧР от 07.06.2021 N 77, от 05.08.2021 N 117)

19.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](#P132), или уведомлений, указанных в [абзаце пятом подпункта "б"](#P136), [подпунктах "д"](#P141) и ["е" пункта 15](#P143) настоящего Порядка, начальник Управления или уполномоченные им должностные лица Управления имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Руководитель Администрации Главы Чувашской Республики или начальник Управления имеют право направлять в установленном порядке запросы в федеральные государственные органы, государственные органы Чувашской Республики, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

(в ред. Указов Главы ЧР от 29.12.2017 N 143, от 27.02.2019 N 20, от 29.04.2020 N 127, от 07.06.2021 N 77, от 05.08.2021 N 117, от 21.07.2022 N 87)

Мотивированные заключения, предусмотренные [пунктами 17](#P146), [19](#P149) и [19.1](#P151) настоящего Порядка, должны содержать:

(абзац введен Указом Главы ЧР от 29.12.2017 N 143)

а) информацию, изложенную в обращении, указанном в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](#P132), или уведомлениях, указанных в [абзаце пятом подпункта "б"](#P136), [подпунктах "д"](#P141) и ["е" пункта 15](#P143) настоящего Порядка;

(пп. "а" введен Указом Главы ЧР от 29.12.2017 N 143; в ред. Указа Главы ЧР от 07.06.2021 N 77)

б) информацию, полученную от федеральных государственных органов, государственных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

(пп. "б" введен Указом Главы ЧР от 29.12.2017 N 143)

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](#P132), или уведомлений, указанных в [абзаце пятом подпункта "б"](#P136), [подпунктах "д"](#P141) и ["е" пункта 15](#P143) настоящего Порядка, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с [пунктами 30](#P193), [34.1](#P205), [37](#P215) настоящего Порядка или иного решения.

(пп. "в" введен Указом Главы ЧР от 29.12.2017 N 143; в ред. Указа Главы ЧР от 07.06.2021 N 77)

(п. 19.2 введен Указом Главы ЧР от 24.03.2016 N 30)

19.3 - 19.5. Утратили силу с 1 июля 2021 года. - Указ Главы ЧР от 07.06.2021 N 77.

20. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 21](#P173) и [22](#P175) настоящего Порядка;

(пп. "а" в ред. Указа Главы ЧР от 24.03.2016 N 30)

б) организует ознакомление лица, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в Администрацию Главы Чувашской Республики, и с результатами ее проверки;

(в ред. Указа Главы ЧР от 29.12.2017 N 143)

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в [подпункте "б" пункта 11](#P121) настоящего Порядка, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

(в ред. Указа Главы ЧР от 19.10.2015 N 162)

Абзац утратил силу. - Указ Главы ЧР от 22.10.2018 N 116.

21. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в [абзацах третьем](#P134) и [четвертом подпункта "б" пункта 15](#P135) настоящего Порядка, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(в ред. Указов Главы ЧР от 19.10.2015 N 162, от 24.03.2016 N 30)

22. Уведомление, указанное в [подпункте "д" пункта 15](#P141) настоящего Порядка, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.

23. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в исполнительном органе Чувашской Республики. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктами "б"](#P130) и ["е" пункта 15](#P143) настоящего Порядка.

(в ред. Указов Главы ЧР от 24.03.2016 N 30, от 26.09.2023 N 133)

23.1. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлениях, предусмотренных [подпунктами "б"](#P130) и ["е" пункта 15](#P143) настоящего Порядка, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если гражданский служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.

(п. 23.1 введен Указом Главы ЧР от 24.03.2016 N 30)

24. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в исполнительном органе Чувашской Республики (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

(в ред. Указа Главы ЧР от 26.09.2023 N 133)

25. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

26. Утратил силу. - Указ Главы ЧР от 19.10.2015 N 162.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "а" пункта 15](#P128) настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, и государственными гражданскими служащими Чувашской Республики, и соблюдения государственными гражданскими служащими Чувашской Республики требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Чувашской Республики от 5 ноября 2009 г. N 78, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения, названного в [подпункте "а"](#P187) настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

28. Утратил силу. - Указ Главы ЧР от 19.10.2015 N 162.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "а" пункта 15](#P129) настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](#P132) настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

31. Утратил силу. - Указ Главы ЧР от 19.10.2015 N 162.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 15](#P134) настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

33. Утратил силу. - Указ Главы ЧР от 19.10.2015 N 162.

34. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвертом подпункта "б" пункта 15](#P135) настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

34.1. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [абзаце пятом подпункта "б"](#P136) и [подпункте "е" пункта 15](#P143) настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) представителю нанимателя принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

(п. 34.1 введен Указом Главы ЧР от 24.03.2016 N 30)

35. Утратил силу. - Указ Главы ЧР от 19.10.2015 N 162.

36. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "г" пункта 15](#P140) настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные федеральные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

(в ред. Указа Главы ЧР от 29.12.2017 N 143)

37. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "д" пункта 15](#P141) настоящего Порядка, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность гражданской службы в исполнительном органе Чувашской Республики, одно из следующих решений:

(в ред. Указа Главы ЧР от 26.09.2023 N 133)

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции". В этом случае Комиссия рекомендует представителю нанимателя проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

38. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах "а"](#P127), ["б"](#P130), ["г"](#P140) - ["е" пункта 15](#P143) настоящего Порядка, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 27](#P186), [29](#P190), [30](#P193), [32](#P197), [34](#P202), [34.1](#P205), [36](#P211) и [37](#P215) настоящего Порядка. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

(п. 38 в ред. Указа Главы ЧР от 24.03.2016 N 30)

39. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом "в" пункта 15](#P138) настоящего Порядка, Комиссия принимает соответствующее решение.

(п. 39 в ред. Указа Главы ЧР от 19.10.2015 N 162)

40. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов исполнительного органа Чувашской Республики, решений или поручений представителя нанимателя, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение представителя нанимателя.

(в ред. Указов Главы ЧР от 19.10.2015 N 162, от 26.09.2023 N 133)

41. Решения Комиссии по вопросам, указанным в [пункте 15](#P126) настоящего Порядка, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

(в ред. Указа Главы ЧР от 19.10.2015 N 162)

42. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](#P132) настоящего Порядка, для представителя нанимателя, носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](#P132) настоящего Порядка, носит обязательный характер.

(в ред. Указа Главы ЧР от 19.10.2015 N 162)

43. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к лицу, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в государственный орган Чувашской Республики;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

44. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

45. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня проведения заседания направляются представителю нанимателя, полностью или в виде выписок из него - лицу, в отношении которого рассматривался вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

(в ред. Указов Главы ЧР от 19.10.2015 N 162, от 24.03.2016 N 30)

О решении, принятом по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](#P132) настоящего Порядка, гражданину направляется письменное уведомление в течение одного рабочего дня и сообщается устно в течение трех рабочих дней со дня заседания Комиссии.

46. Представитель нанимателя обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, в отношении которого рассматривался вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении представитель нанимателя в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение представителя нанимателя оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

(п. 46 в ред. Указа Главы ЧР от 19.10.2015 N 162)

47. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, информация об этом представляется представителю нанимателя для решения вопроса о применении к указанному лицу мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. Указа Главы ЧР от 19.10.2015 N 162)

В случае установления Комиссией факта совершения указанным лицом действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

48. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу лица, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

49. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью Управления, вручается гражданину, замещавшему должность гражданской службы в исполнительном органе Чувашской Республики, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](#P132) настоящего Порядка, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии.

(в ред. Указов Главы ЧР от 27.02.2019 N 20, от 31.05.2022 N 59, от 26.09.2023 N 133)

50. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются Управлением.

(в ред. Указов Главы ЧР от 27.02.2019 N 20, от 29.04.2020 N 127, от 05.08.2021 N 117)