



ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ

№53

ВЕСТНИК

25 декабря
2024 год

ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

19.12.2024 № 1150

О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 02.02.2022 № 39 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа «Развитие потенциала муниципального управления»»

В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 05 ноября 2024 г. № 35 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 08.12.2023 № 32/1 «О бюджете Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»»

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 02.02.2022 № 39 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа «Развитие потенциала муниципального управления»» (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. паспорт Программы изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению;

1.2. раздел III Программы изложить в следующей редакции:

**«Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов,
необходимых для реализации Муниципальной программы
(с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам
и годам реализации Муниципальной программы)»**

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местного бюджета Шумерлинского муниципального округа.

Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы на 2022–2035 годы составят 730 830,4 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы на 1 этапе составляет 244 896,00 тыс. рублей, в том числе:

федеральный бюджет – 23,4 тыс. рублей;

в 2022 году – 18,6 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,9 тыс. рублей;

в 2024 году – 1,9 тыс. рублей;

в 2025 году – 2,0 тыс. рублей;

республиканский бюджет Чувашской Республики – 300 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 0 тыс. рублей;

в 2023 году – 300 тыс. рублей;

в 2024 году – 0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0 тыс. рублей;

бюджет Шумерлинского муниципального округа – 244 572,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 61 491,8 тыс. рублей;

в 2023 году – 92 620,9 тыс. рублей;

в 2024 году – 61 414,3 тыс. рублей;

в 2025 году – 29 045,6 тыс. рублей;

На 2 этапе, в 2026 - 2030 годах, объем финансирования Муниципальной программы составляет 230 317,1 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 27,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского муниципального округа – 230 290,1 тыс. рублей.

На 3 этапе, в 2031 - 2035 годах, объем финансирования Муниципальной программы составляет 260 648,5 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета – 4,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского муниципального округа – 260 644,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы, подпрограмм Муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к настоящей программе.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей Муниципальной программе.

В Муниципальную программу включены подпрограммы, реализуемые в рамках Муниципальной программы, согласно приложениям № 3 - 6 к настоящей Муниципальной программе.

1.3. приложение № 2 изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики

Д.И. Головин

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
от 19.12.2024 № 1150

П А С П О Р Т
муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа
«РАЗВИТИЕ ПОТЕНЦИАЛА МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

Ответственный исполнитель программы	Муниципальной	–	Администрация Шумерлинского муниципального округа
Соисполнители Муниципальной программы		–	Отдел правового обеспечения администрации Шумерлинского муниципального округа, отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Шумерлинского муниципального округа
Участники Муниципальной программы		–	Структурные подразделения администрации Шумерлинского муниципального округа
Наименование подпрограмм программы	Муниципальной	–	Развитие муниципальной службы в Шумерлинском муниципальном округе; Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции; Противодействие коррупции в Шумерлинском муниципальном округе; Обеспечение реализации Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа «Развитие потенциала муниципального управления»
Цель Муниципальной программы		–	совершенствование системы муниципального управления Шумерлинского муниципального округа; повышение эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих в Шумерлинском муниципальном округе
Задачи Муниципальной программы		–	повышение эффективности местного самоуправления; формирование высококвалифицированного кадрового состава, способного обеспечить эффективность муниципального управления; обеспечение общедоступности и достоверности сведений, содержащихся в регистре муниципальных нормативных правовых актов Шумерлинского муниципального округа.
Целевые индикаторы и показатели программы		–	достижение к 2036 году: доля муниципальных нормативных правовых актов Шумерлинского муниципального округа, направленных в Государственную службу Чувашской Республики по делам юстиции для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики, - 100 процентов от числа принятых.
Сроки и этапы реализации программы	Муниципальной	–	2022–2035 годы 1 этап - 2022 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы бюджетных ассигнований программы	Муниципальной	–	Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной программы на 2022–2035 годы составят 741463,5 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 61 510,4 тыс. рублей; в 2023 году – 92 921,8 тыс. рублей; в 2024 году – 72 049,3 тыс. рублей; в 2025 году – 29 047,6 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 225 285,9 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 260 648,5 тыс. рублей; из них средства:

федерального бюджета – 54,9 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году – 18,6 тыс. рублей;
в 2023 году – 0,9 тыс. рублей;
в 2024 году – 1,9 тыс. рублей;
в 2025 году – 2,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 27,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 4,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета – 300,00 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году – 0 тыс. рублей;
в 2023 году – 300,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского муниципального округа – 741 108,6 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году – 61 491,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 92 620,9 тыс. рублей;
в 2024 году – 72 047,4 тыс. рублей;
в 2025 году – 29 045,6 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 225 258,9 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 260 644,0 тыс. рублей

Ожидаемые результаты Муниципальной программы	реализации –	повысить эффективность муниципального управления, взаимодействия гражданского общества и бизнеса с органами власти всех уровней; обеспечить высокий уровень доступности для населения информации и технологий в области местного самоуправления; укрепить доверие граждан к органам местного самоуправления в Шумерлинском муниципальном округе; сформировать высококвалифицированный кадровый состав органов местного самоуправления в Шумерлинском муниципальном округе; реализовать конституционные права граждан на получение достоверной информации, создать условия для получения информации о муниципальных нормативных правовых актах должностными лицами и организациями.».
---	--------------	--

**Ресурсное обеспечение
и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех
источников финансирования реализации муниципальной
программы Шумерлинского муниципального округа «Развитие потенциала муниципального управления»**

Статус	Наименование муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа, подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа, основного мероприятия	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей						
		главны й распор ядители бюджет ных средств	целевая статья расходов		2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Муниципальная программа Шумерлинского муниципального округа	«Развитие потенциала муниципального управления»		Ч500000000	всего	61510,4	92921,8	72049,3	29047,6	225285,9	260 648,5	
		x	x	федеральный бюджет	18,6	0,9	1,9	2,0	27,0	4,5	
				республиканский бюджет Чувашской Республики	0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	61491,8	92620,9	72047,4	29045,6	225258,9	260644,0	
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Подпрограмма	«Развитие муниципальной службы в Шумерлинском муниципальном округе»			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих Шумерлинского муниципального округа			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Внедрение на муниципальной службе современных кадровых			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	технологий			республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3	Повышение престижа муниципальной службы			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Формирование положительного имиджа органов местного самоуправления в Шумерлинском муниципальном округе		x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	«Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции»		Ч540100000 Ч540700000	всего	18,6	300,9	1,9	2,0	27,0	4,5
		x	x	федеральный бюджет	18,6	0,9	1,9	2,0	27,0	4,5
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц	903	Ч540151200	всего	18,6	0,9	1,9	2,0	27,0	4,5
		903	Ч540151200	федеральный бюджет	18,6	0,9	1,9	2,0	27,0	4,5
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

				округа						
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Направление муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики.			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Обеспечение оказания бесплатной юридической помощи в Шумерлинском муниципальном округе			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Основное мероприятие 4	Проведение регионального этапа Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика»	903	Ч540717600	всего	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	Ч540717600	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	«Противодействие коррупции в Шумерлинском муниципальном округе»			всего						
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики						
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Организационные меры по созданию механизма реализации			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	антикоррупционной политики в Шумерлинском муниципальном округе	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в Шумерлинском муниципальном округе			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						всего	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа "Развитие потенциала муниципального управления"			Ч5Э0000000	всего	61491,8	92620,9	72047,4	29045,6	225258,9	260644,0
	x	x		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	x	x		республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	Ч5Э0000000	Бюджет Шумерлинского муниципального округа	61491,8	92620,9	72047,4	29045,6	225258,9	260644,0

Основное мероприятие 1	Общепрограммные расходы	903 994	Ч590100000	всего	61491,8	92620,9	72047,4	29045,6	225258,9	260644,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	61491,8	92620,9	72047,4	29045,6	225258,9	260644,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

19.12.2024 № 1154

О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 15.04.2022 № 254 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Шумерлинского муниципального округа»

В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 05 ноября 2024 г. № 35 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 08.12.2023 № 32/1 «О бюджете Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»,

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 15.04.2022 № 254 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского округа Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Шумерлинского муниципального округа» (далее – Программа) следующие изменения:

- 1.1. Паспорт Программы изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению;
- 1.2. Раздел III Программы изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению;
- 1.3. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению;
- 1.4. Паспорт подпрограммы «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Программы изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 4 к настоящему постановлению;
- 1.5. Раздел IV подпрограммы «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Программы изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 5 к настоящему постановлению;
- 1.6. Приложение № 1 к подпрограмме «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Программы изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики

Д.И. Головин

Приложение №1
к постановлению администрации Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики
от 19.12.2024 № 1154

**Паспорт
муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Шумерлинского муниципального округа»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	- Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа
Соисполнители муниципальной программы	- Территориальные отделы Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа; Отдел образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа. Администрация Шумерлинского муниципального округа.
Участники муниципальной программы	Отсутствуют
Подпрограммы муниципальной программы	- «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения»; «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»
Цели муниципальной программы	- повышение качества жизни и уровня благосостояния сельского населения;

	<p>стимулирование инвестиционной активности в агропромышленном комплексе за счет формирования благоприятных инфраструктурных условий в сельской местности; активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения; сохранение доли сельского населения в общей численности населения Чувашской Республики</p>
Задачи муниципальной программы	<p>- удовлетворение потребности сельского населения в благоустроенном жилье; повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры; поддержка инициатив граждан, проживающих на сельских территориях, по улучшению условий жизнедеятельности;</p> <p>содействие в повышении уровня занятости населения; создание комфортных и экологически благоприятных условий проживания на сельских территориях</p>
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы	<p>- к 2026 году предусматривается достижение следующих целевых показателей (индикаторов): сохранение доли сельского населения в общей численности населения Чувашской Республики - 25 процентов; объем ввода (приобретение) жилья для сельских граждан, проживающих на территории Шумерлинского муниципального округа - 100 кв. м. ежегодно; доля семей, улучшивших жилищные условия, в общем числе семей, состоявших на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат – 0,6 % (при наличии претендентов); количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах – 132 проекта.</p>
Срок реализации муниципальной программы	- 2022 - 2025 годы
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации муниципальной программы	<p>- прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы в 2022 - 2025 годах составляют 454 298,5 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 137 974,5 тыс. рублей; в 2023 году - 160 597,6 тыс. рублей; в 2024 году – 155 726,40 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 9 884,7 тыс. рублей (2,2 процента), в том числе: в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 9 884,7 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 346 780,9 тыс. рублей (76,3 процента), в том числе: в 2022 году – 116 352,6 тыс. рублей; в 2023 году - 127 073,3 тыс. рублей; в 2024 году – 103 355,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского муниципального округа – 97 632,9 тыс. рублей (21,5 процента), в том числе: в 2022 году – 21 621,9 тыс. рублей; в 2023 году - 23 639,6 тыс. рублей; в 2024 году – 52 371,4 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>Объемы и источники финансирования Муниципальной программы уточняются ежегодно при формировании бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.</p>

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы - повышение качества жизни и уровня благосостояния сельского населения; повышение уровня занятости сельского населения; создание комфортных и экологически благоприятных условий проживания на сельских территориях; повышение транспортной доступности сельских населенных пунктов, развитие телекоммуникационной, инженерной, социальной инфраструктуры сельских территорий; снижение миграционного оттока сельского населения; улучшение демографической ситуации в сельской местности и сохранение тенденций роста рождаемости и повышения продолжительности жизни сельского населения; повышение общественной значимости развития сельских территорий и привлекательности сельской местности для проживания и работы.

Приложение № 2
к постановлению администрации Шумерлинского муниципального округа
от 19.12.2024 № 1154

Раздел III. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Расходы муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Шумерлинского муниципального округа и средств внебюджетных источников. прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы в 2022 - 2025 годах составляют 454 298,5 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 137 974,5 тыс. рублей;
в 2023 году - 160 597,6 тыс. рублей;
в 2024 году – 155 726,40 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 9 884,7 тыс. рублей (2,2 процента), в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 9 884,7 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 346 780,9 тыс. рублей (76,3 процента), в том числе:

в 2022 году – 116 352,6 тыс. рублей;
в 2023 году - 127 073,3 тыс. рублей;
в 2024 году – 103 355 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского муниципального округа – 97 632,9 тыс. рублей (21,5 процента), в том числе:

в 2022 году – 21 621,9 тыс. рублей;
в 2023 году - 23 639,6 тыс. рублей;
в 2024 году – 52 371,4 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы уточняются ежегодно при формировании бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение № 3
к постановлению администрации Шумерлинского
муниципального округа
от 19.12.2024 № 1154
«Приложение № 2
к муниципальной программе
Шумерлинского муниципального округа Чувашской
Республики «Комплексное развитие сельских территорий
Шумерлинского муниципального округа»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

1	2	3		5	6			
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		Источники финансирования	2022	2023	2024
		903 994 974	A600000000	всего	137 974,5	160 597,6	155726,4	0,0
		903	A600000000	федеральный бюджет	0,0	9 884,7	0,0	0,0
		903 994 974	A600000000	республиканский бюджет Чувашской Республики	116 352,6	127 073,3	103355,0	0,0
		903 994 974	A600000000	бюджет Шумерлинского муниципального округа	21 621,9	23 639,6	52371,4	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	"Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения"	x	A610000000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	A6101L5764	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	A610L5764	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0

		903	A610L5764	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	"Улучшение жилищных условий граждан на селе"	x	A610100000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	A6101L5764	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	A6101L5764	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	A6101L5764	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	"Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях"	x	A620000000	всего	137 974,5	160 597,6	155726,4	0,0
		903	A6201L5763	федеральный бюджет	0,0	9 884,7	0,0	0,0
		994 974 903	A6201S6570 A6201L5763 A6201S6571	республиканский бюджет Чувашской Республики	116 352,6	127 073,3	103355,0	0,0
		994 974 903	A6201S6570 A6201L5763 A6201S6571	бюджет Шумерлинского муниципального округа	21 621,9	23 639,6	52371,4	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	"Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	x	A620100000	всего	137 974,5	160 597,6	155726,4	0,0
		903	A6201L5763	федеральный бюджет	0,0	9 884,7	0,0	0,0
		994 974	A6201S6570 A6201L5763	республиканский бюджет Чувашской	116 352,6	127 073,3	103355,0	0,0

		903	A6201S6571	Республики				
		994 974 903	A6201S6570 A6201L5763 A6201S6571	бюджет Шумерлинского муниципального округа	21 621,9	23 639,6	52371,4	0,0
		x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

»

ПОДПРОГРАММА
«СОЗДАНИЕ И РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ НА СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЯХ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ
ТЕРРИТОРИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	-	Отдел строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа
Соисполнители муниципальной программы	-	Территориальные отделы Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа, Отдел образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа. Администрация Шумерлинского муниципального округа.
Цели подпрограммы	-	обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности; активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения
Задачи подпрограммы	-	развитие инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях; развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях; благоустройство сельских территорий
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы	-	к 2026 году предусматривается достижение следующих целевых показателей (индикаторов): количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, - 132 единицы.
Срок реализации подпрограммы	-	2022 - 2025 годы
Объемы финансирования реализации подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы	-	прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2022 - 2025 годах составляют 454 298,5 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 137 974,5 тыс. рублей; в 2023 году - 160 597,6 тыс. рублей; в 2024 году - 155 726,4 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета - 9 884,7 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 9 884,7 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики - 346 780,9 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 116 352,6 тыс. рублей; в 2023 году - 127 073,3 тыс. рублей; в 2024 году - 103 355,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского муниципального округа - 97 632,9 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 21 621,9 тыс. рублей; в 2023 году - 23 639,6 тыс. рублей; в 2024 году - 52 371,4 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-	повышение уровня социально-инженерного обустройства сельских территорий; снижение миграционного оттока сельского населения; преодоление оторванности жителей села от социальных учреждений, более полное удовлетворение их общественно-культурных потребностей; повышение общественной значимости развития сельских территорий и привлекательности сельской местности для проживания и работы. В ходе реализации подпрограммы объемы финансирования подлежат ежегодной корректировке на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

Раздел IV. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Шумерлинского муниципального округа и внебюджетных источников. прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2022 - 2025 годах составляют 454 298,5 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 137 974,5 тыс. рублей;
в 2023 году - 160 597,6 тыс. рублей;
в 2024 году - 155 726,4 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета - 9 884,7 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 9 884,7 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики - 346 780,9 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 116 352,6 тыс. рублей;
в 2023 году - 127 073,3 тыс. рублей;
в 2024 году - 103 355,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского муниципального округа - 97 632,9 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 21 621,9 тыс. рублей;
в 2023 году - 23 639,6 тыс. рублей;
в 2024 году - 52 371,4 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей.

В ходе реализации подпрограммы объемы финансирования подлежат ежегодной корректировке на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

В случае внесения в Закон Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих увеличение в IV квартале текущего финансового года объемов бюджетных ассигнований на реализацию проектов, субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого в соответствии с пунктом 2.5 Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов, бюджетам муниципальных округов на реализацию инициативных проектов (приложение № 4 к подпрограмме «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» государственной программы Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики») утвержденной Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 декабря 2019 года № 606 «О государственной программе Чувашской Республики «Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики», и заявок на получение субсидии, направленных администрацией муниципального округа Министерству сельского хозяйства Чувашской Республики, без приложения копий документов, указанных в абзацах втором - пятом пункта 2.7 Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов, бюджетам муниципальных округов на реализацию инициативных проектов».

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «СОЗДАНИЕ И РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ НА СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЯХ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей			
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	12	13	14	15
Подпрограмма	«Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях Шумерлинского муниципального округа»	развитие инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях; развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях; благоустройство сельских территорий	ответственный исполнитель - Отдел строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа, Территориальные отделы Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа, отдел сельского хозяйства и туризма администрации Шумерлинского муниципального округа; Отдел образования и спорта администрации	000	0000	A620000000	000	всего	137 974,5	160 597,6	155726,4	0,0
				000	0000	A6201L5763	000	федеральный бюджет	0,0	9 884,7	0,0	0,0
				000	0000	A6201S6570 A6201L5763 A6201S6571	000	республиканский бюджет Чувашской Республики	116 352,6	127 073,3	103355,0	0,0
				000	0000	A6201S6570 A6201L5763 A6201S6571	000	бюджет Шумерлинского муниципального округа	21 621,9	23 639,6	52371,4	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0

			Шумерлинского муниципального округа									
Цель " Обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности; активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения "												
Основное мероприятие 1	Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог		ответственный исполнитель - Отдел строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа; Территориальные отделы Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа; Отдел образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа	994 974 903	0000	A620100000	000	всего	137 974,5	160 597,6	155726,4	0,0
				903	0502	A6201L5763	410	федеральный бюджет	0,0	9 884,7	0,0	0,0
				994 974 903	0409 0502 0503 0702 0801	A6201S6570 A6201L5763 A6201S6571	240 610 410 620	республиканский бюджет Чувашской Республики	116 352,6	127 073,3	103355,0	0,0
				994 974 903	0409 0502 0503 0702 0801	A6201S6570 A6201L5763 A6201S6571	240 610 410 620	бюджет Шумерлинского муниципального округа	21 621,9	23 639,6	52371,4	0,0
								внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1	Количество реализованных проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах, ед.								72	20	20	20
Мероприятие 1.1	Строительство (реконструкция) объектов капитального строительства в рамках реализации мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских		ответственный исполнитель - Отдел строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации	903	0502	A6201L5763	410	всего	0,0	13 843,6	0,0	0,0
				903	0502	A6201L5763	410	федеральный бюджет	0,0	9 884,7	0,0	0,0
				903	0502	A6201L5763	410	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	99,8	0,0	0,0

	территорий		Шумерлинского муниципального округа), Территориальные отделы Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа, Отдел образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа	903	0502	A6201L5763	410	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	3 859,1	0,0	0,0
Мероприятие 1.2	Реализация инициативных проектов		ответственный исполнитель - Отдел строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа), Территориальные отделы Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа, Отдел образования и спорта администрации Шумерлинского муниципального округа	994 974	0409 0502 0503 0702 0801	A6201S6570 A6201S6571	240 610 620	всего	137 974,5	146 754,0	155726,4	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
				994 974	0409 0502 0503 0702 0801	A6201S6570 A6201S6571	240 610 620	республиканский бюджет Чувашской Республики	116 352,6	126 973,5	103355,0	0,0
				994 974	0409 0502 0503 0702 0801	A6201S6570 A6201S6571	240 610 620	бюджет Шумерлинского муниципального округа	21 621,9	19 780,5	52371,4	0,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

24.12.2024 № 1162

Об утверждении административного регламента администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

В соответствии со статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 23 ноября 2023 г. № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики», [Федеральным законом](#) от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Административный регламент администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Врип главы администрации
Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики

Т.В. Маркина

Приложение
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики
от 24.12.2024 № 1162

Административный регламент
администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

Раздел I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» (далее - Административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по постановке на учет отдельных категорий граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, находящихся в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

1.2. Круг Заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются:

военнослужащие, лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, удостоенные звания Героя Российской Федерации или награжденные орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющиеся ветеранами боевых действий (далее - участник специальной военной операции);

члены семей военнослужащих и лиц, указанных в абзаце втором настоящего подраздела, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции (далее - член (члены) семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции).

К членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в соответствии с Законом Чувашской Республики от 23.11.2023 №82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики» (далее – Закон ЧР от 23.11.2023 № 82) относятся:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) в зарегистрированном браке с участником специальной военной операции, погибшим (умершим) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции, не вступившая (не вступивший) в повторный брак на дату принятия администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Администрация) решения о предоставлении земельного участка ей (ему) в собственность бесплатно;

2) дети участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции (включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой (попечительством), за исключением детей, в отношении которых участник специальной военной операции лишен родительских прав или ограничен в родительских правах, и детей, в отношении которых отменено усыновление (удочерение);

3) родитель (родители) участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции, - в случае отсутствия лиц, указанных в [пунктах 1 и 2](#) настоящего подраздела.

С заявлением о предоставлении муниципальной услуги также может обратиться законный представитель заявителя или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанные в настоящем подразделе заявители в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) и соглашением между Администрацией и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - соглашение) также могут обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) с запросом о предоставлении муниципальной услуги (далее также - запрос, заявление).

Заявители, указанные в настоящем подразделе, запрос о предоставлении муниципальной услуги могут направить в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «[Единый портал](#) государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг).

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее также - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат услуги, определяется в соответствии с Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики и осуществляется через отдел экономики, земельных и имущественных отношений (далее – уполномоченное структурное подразделение).

2.2.2. Прием, регистрация заявления и выдача документов, связанных с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется МФЦ в соответствии с заключенным между Администрацией и МФЦ соглашением.

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.2.3. Информационное и техническое обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется уполномоченным структурным подразделением.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

в случае принятия решения о постановке на учет участника специальной военной операции, члена (членов) семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно и включении в Реестр учета граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков (далее – Реестр) - уведомление о включении заявителя в Реестр с указанием порядкового номера в Реестре;

в случае отказа в постановке на учет участника специальной военной операции, члена (членов) семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно - уведомление об отказе в принятии заявления на учет с указанием причин отказа;

в случае исправления допущенных опечаток и ошибок - исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

В случае принятия решения о постановке на учет участника специальной военной операции, члена (членов) семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно и включении в Реестр заявителю направляется уведомление о постановке на учет участника специальной военной операции, члена (членов) семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, содержащее:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
подпись должностного лица, принявшего решение.

В случае отказа в постановке на учет отдельных категорий граждан для предоставления земельных участков в собственность бесплатно заявителю направляется уведомление об отказе в постановке на учет отдельных категорий граждан, имеющих право на получение земельных участков в собственность бесплатно, содержащее следующие сведения:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
основания для отказа и возможности их устранения;
подпись должностного лица, принявшего решение.

При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах результатом предоставления муниципальной услуги является исправление опечаток и (или) ошибок в выданных документах.

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, могут быть выданы по выбору заявителя (представителя заявителя) при личном посещении, направлены посредством почтовой связи, электронной почты.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо при личном обращении в Администрацию, в МФЦ.

При получении результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении

несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги составляет 20 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае направления запросов на получение документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором - седьмом пункта 2.6.2. настоящего Административного регламента, Администрация вправе продлить срок рассмотрения заявления, указанного в пункте 2.6.1. настоящего Административного регламента, не более чем на тридцать дней, уведомив в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего заявление.

Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления о допущенных опечатках и (или) ошибке.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1. статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещается на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Заявители для получения муниципальной услуги предоставляют по своему выбору лично в уполномоченное структурное подразделение либо в МФЦ, либо посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующие документы:

заявление о постановке на учет отдельных категорий граждан в целях предоставления в собственность земельного участка бесплатно по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (приложение к Заявлению) по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя, а в случаях, обращения членом семьи военнослужащих и лиц, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции - копия документа, удостоверяющего личность каждого члена семьи;

копии свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии данного факта) - в случаях, обращения членом семьи военнослужащих и лиц, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции;

копии свидетельств об усыновлении (удочерении) детей, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, или вступивших в законную силу решений суда об усыновлении (удочерении) детей (при наличии данного факта) - в случаях, обращения членом семьи военнослужащих и лиц, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции;

копии свидетельств о рождении детей, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии данного факта)- в случаях, обращения членом семьи военнослужащих и лиц, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции.

2.6.2. По собственной инициативе заявитель вправе представить следующие документы, которые запрашиваются уполномоченным структурным подразделением посредством межведомственного информационного взаимодействия:

сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о государственной регистрации заключения брака (при наличии, при необходимости);

сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о государственной регистрации рождения участника специальной военной операции, детей участника специальной военной операции - в случаях, обращения членом семьи военнослужащих и лиц, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции (при наличии, при необходимости);

сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком, сведения из органа опеки и попечительства о фактах лишения граждан родительских прав или ограничения в родительских правах, отмены усыновления (удочерения) детей (при наличии, при необходимости);

сведения из органов, осуществляющих учет военнослужащих, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, удостоенных звания Героя Российской Федерации или награжденных орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющихся ветеранами боевых действий, об участнике специальной военной операции и (или) членах семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

сведения из органов, осуществляющих учет граждан, имеющих право на предоставление иной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты (сертификата) взамен получения земельного участка в собственность бесплатно, по предыдущему месту жительства (пребывания) гражданина на территории другого муниципального образования Чувашской Республики, на территории другого субъекта Российской Федерации (при необходимости), в случае прибытия гражданина на территорию муниципального образования Чувашской Республики;

сведения из органов, осуществляющих учет граждан, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, по предыдущему месту жительства (пребывания) гражданина на территории другого муниципального образования Чувашской Республики, на территории другого субъекта Российской Федерации, в случае прибытия гражданина на территорию муниципального образования Чувашской Республики.

Копии документов заверяются должностным лицом уполномоченного структурного подразделения при сличении их с оригиналом или могут быть удостоверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.6.3. В соответствии с требованиями части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ при предоставлении муниципальной услуги уполномоченное структурное подразделение не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью уполномоченного должностного лица Администрации, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основаниями для принятия администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики решения об отказе в постановке на учет гражданина в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в соответствии с Законом ЧР от 23.11.2023 № 82 в собственность бесплатно, являются:

несоответствие участника специальной военной операции, члена (членов) семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции требованиям, установленным частями 1, 2, 5 статьи 3 Закона Чувашской Республики № 82;

непредставление документов, указанных в пункте 2.6.1. настоящего Административного регламента;

представление недостоверных и (или) неполных сведений в заявлении и (или) в представленных документах.

2.8.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрены.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

Заявление на предоставление муниципальной услуги регистрируется в день поступления:

в системе электронного документооборота с присвоением статуса «зарегистрировано»;

в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг с присвоением статуса «зарегистрировано».

Если заявление поступило после 16 часов, датой регистрации считается следующий рабочий день за днем поступления заявления.

Срок регистрации заявления при поступлении через Единый портал государственных и муниципальных услуг составляет в течение 1 рабочего дня с даты поступления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. Вход в здание Администрации должен обеспечивать свободный доступ заявителей и быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов инвалидам обеспечиваются:

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено здание Администрации, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании Администрации;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в здание Администрации и получения муниципальной услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности Чувашской Республики;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск в здание Администрации собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание работниками Администрации, предоставляющими муниципальную услугу, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами;

на стоянке транспортных средств около здания Администрации выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

В случае невозможности полностью приспособить здание Администрации с учетом потребностей инвалидов в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» должны приниматься меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечения ее предоставления по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения, фамилий, имен, отчества, должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером.

Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационных стендах Администрации, на официальном сайте Администрации, на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации.

Помещение для приема заявителей оборудуется противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

обеспечение информирования о работе уполномоченного структурного подразделения Администрации и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Едином портале государственных и муниципальных услуг);

ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

условия доступа к территории, зданию Администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию Администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);

обеспечение свободного доступа в здание Администрации;

доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги;

организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;

культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;

эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;

своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);

удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;

удовлетворенность заявителя качеством предоставления муниципальной услуги;

отсутствии жалоб.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.14.2. Муниципальная услуга предоставляется, в том числе через МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики и Соглашением.

Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со [статьей 15.1](#) Федерального закона № 210-ФЗ не предусмотрена.

2.14.3. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

2.14.4. Предоставление муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

1. Принятие решения о постановке (или об отказе в постановке) на учет участника специальной военной операции или членов семьи участника специальной военной операции, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно и его выдача заявителю;

2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в уполномоченном структурном подразделении, МФЦ, а также посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей, уполномоченных лиц (законных представителей) приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Принятие решения о постановке (или об отказе в постановке) на учет отдельных категорий граждан, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно и его выдача заявителю

3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 20 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае направления запросов на получение документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором - седьмом пункта 2.6.2. настоящего Административного регламента, Администрация вправе продлить срок рассмотрения заявления, указанного в пункте 2.6.1. настоящего Административного регламента, не более чем на тридцать дней, уведомив в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего заявление.

3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

постановка на учет участника специальной военной операции или членов семьи участника специальной военной операции для предоставления земельного участка в собственность бесплатно и включение отдельных категорий граждан в Реестр;

отказ в принятии участника специальной военной операции или членов семьи участника специальной военной операции на учет.

3.3.3. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

3.3.4. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги и ее приостановления предусмотрены подразделом 2.8. настоящего Административного регламента.

3.3.5. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.5.1. Для получения муниципальной услуги заявитель лично либо представитель заявителя представляет документы, указанные в пункте 2.6.1 подраздела 2.6. настоящего Административного регламента, в Администрацию, МФЦ либо через Единый портал государственных или муниципальных услуг.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в Администрации, МФЦ посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

В ходе приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист уполномоченного структурного подразделения, МФЦ производит проверку представленного заявления с приложением документов на наличие необходимых документов, проверяет правильность заполнения заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

В случае поступления документов в электронной форме специалист, осуществляющий прием документов, проверяет действительность электронной подписи, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

Возможность приема Администрацией, МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места пребывания либо места нахождения не предусмотрена.

Срок регистрации заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Администрации составляет 1 рабочий день.

3.3.5.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

Основанием для осуществления административной процедуры, связанной с формированием и направлением межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, является установление в рамках осуществления административной процедуры, связанной с приемом заявления и необходимости обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, с целью получения сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист уполномоченного структурного подразделения в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, готовит и направляет межведомственный запрос в адрес государственного органа, органа местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе – на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи Федерального закона № 210-ФЗ).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, в распоряжении которого находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

3.3.5.3. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрены.

3.3.5.4. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.1. подраздела 2.8. настоящего Административного регламента.

Уполномоченное структурное подразделение в течение трех рабочих дней после принятия решения о постановке гражданина на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно:

включает такого гражданина в Реестр;

направляет или выдает ему (в случае его личной явки) уведомление о включении в Реестр с указанием порядкового номера учета гражданина в Реестре;

заводит учетное дело на заявителя, принятого на учет, которое содержит все документы, являющиеся основанием для принятия его на учет.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист уполномоченного структурного подразделения направляет уведомление об отказе в постановке на учет граждан, имеющих право на получение земельных участков в собственность бесплатно в срок, не превышающий три рабочих дня после принятия такого решения.

В случае если заявление с приложенными документами поступило из МФЦ, специалист уполномоченного структурного подразделения организует доставку в МФЦ конечного результата предоставления услуги в течение 1 рабочего дня со дня подписания.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в Администрации при личном посещении.

При отказе гражданину в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 2.8.1 подраздела 2.8. настоящего Административного регламента, гражданин после устранения выявленных недостатков вправе повторно представить документы в соответствии с настоящим Административным регламентом.

3.3.5.5. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 3 рабочих дня со дня регистрации в Администрации соответствующего заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок с приложением документов, свидетельствующих о наличии в выданном по результатам предоставления муниципальной услуги документе допущенных опечаток и (или) ошибок и содержащих правильные данные, а также выданного по результатам предоставления муниципальной услуги документа, в котором содержатся опечатки и (или) ошибки.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является исправление опечаток и (или) ошибок в выданных документах либо выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

3.4.3. Оснований для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

3.4.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.5. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3.4.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Администрацию, МФЦ, заявление об исправлении опечаток и ошибок в произвольной форме с указанием причины с приложением документов, свидетельствующих о наличии в выданном по результатам предоставления муниципальной услуги документе допущенных опечаток и (или) ошибок и содержащих правильные данные, а также выданного по результатам предоставления муниципальной услуги документа, в котором содержатся опечатки и (или) ошибки.

В случае подачи заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок через представителя должна быть приложена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

Копии документов, не заверенные в установленном порядке, подаются с одновременным предъявлением оригиналов или могут быть удостоверены в установленном порядке.

3.4.7. Способы установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче заявления в уполномоченное структурное подразделение, МФЦ являются:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

при подаче заявления (запроса) посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг – электронная подпись (простая электронная подпись).

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, документы и (или) информация могут быть представлены заявителем в Администрацию нарочно, почтовым отправлением, в МФЦ.

При подаче заявления путем направления почтового отправления либо в электронном виде установление личности не требуется.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Администрации, МФЦ не должен превышать 15 минут.

3.4.8. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.9. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается Администрацией на основе следующего критерия принятия решения – наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных по результатам предоставления муниципальной услуги документах.

3.4.10. Соответствующий документ с исправленными опечатками (ошибками) направляется заявителю способом, позволяющим подтвердить

факт направления такого документа, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации в Администрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок и приложенных документов.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявителю направляется письменное сообщение об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления и приложенных документов.

В случае представления заявителем соответствующего заявления и приложенных документов через МФЦ соответствующее уведомление направляется в МФЦ, если иной способ получения не указан заявителем.

3.4.11. Исправленный документ оформляется в соответствии с реквизитами ранее выданного Администрацией по результатам предоставления муниципальной услуги документа.

Оригинал документа, в котором содержится опечатка и (или) ошибка, после выдачи заявителю документа с исправленными опечатками и (или) ошибками не подлежит возвращению заявителю.

3.4.12. Муниципальная услуга не предусматривает возможности предоставления Администрацией результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от места жительства или места пребывания.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Администрации, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан и юридических лиц, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей (их представителей), содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов, должностных лиц Администрации.

4.2.2. Периодичность и сроки проведения проверок устанавливаются главой Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с его должностными обязанностями, но не менее одного раза в год. В рамках проведения проверки должны быть установлены такие показатели, как:

1) количество оказанных муниципальных услуг за контрольный период;

2) количество муниципальных услуг, оказанных с нарушением сроков, в разрезе административных процедур;

3) количество решений, оспоренных в судах, в том числе признанных незаконными.

4.2.3. В рамках проведения плановой проверки осуществляется выборочная проверка предоставления муниципальной услуги по конкретным заявлениям с целью оценки полноты и качества предоставленной муниципальной услуги.

4.2.4. По результатам проведенной плановой проверки должны быть подготовлены предложения, направленные на устранение выявленных нарушений, высказаны рекомендации по совершенствованию административных процедур.

4.2.5. Внеплановые проверки проводятся по жалобам заявителей (их представителей) в случае принятия решения, предусмотренного пунктом 5.2.6 подраздела 5.2 настоящего Административного регламента.

Срок проведения внеплановых проверок – 15 рабочих дней с даты принятия решения по жалобе заявителя (его представителя), предусмотренного пунктом 5.2.6 подраздела 5.2 настоящего Административного регламента.

Срок доведения результатов внеплановой проверки по жалобе заявителя (его представителя) до заявителя (его представителя) – 15 рабочих дней с даты окончания проверки.

4.2.6. Результаты проверки оформляются в письменном виде с указанием выявленных недостатков и предложений по их устранению.

4.2.7. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей (их представителей), осуществляется привлечение виновных специалистов, должностных лиц Администрации к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность должностных лиц структурных подразделений за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги граждане, их объединения и организации имеют право направлять в Администрацию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления муниципальной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении специалистами, должностными лицами Администрации требований настоящего Административного регламента, законов и иных нормативных правовых актов.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его работников, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его работников, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников

Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ.

5.2. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном порядке

5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию, МФЦ, а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Шумерлинского муниципального округа, Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

При обращении с жалобой заинтересованного лица устно к главе Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики ответ на жалобу с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

5.2.3. В жалобе (Приложение № 4 к Административному регламенту) заинтересованные лица в обязательном порядке указывают:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при

наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.4. Жалоба должна быть написана разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

В случае если в жалобе заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики принимает решение о обоснованности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу. О принятом решении в адрес заинтересованного лица, направившего жалобу, направляется сообщение.

Администрация или должностное лицо при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в Администрацию или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему ее, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению

5.2.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.2.6. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.2.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.2.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.2.7 подраздела 5.2. настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.2.7 подраздела 5.2. настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Жалоба заинтересованного лица считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

5.2.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.3. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке

Заинтересованное лицо вправе оспорить решения, действия (бездействие), принятые и совершённые в ходе предоставления муниципальной услуги в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

5.4. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также при условии, что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационном стенде в уполномоченном структурном подразделении Администрации, МФЦ, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте органа местного самоуправления, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться:

- в устной форме;
- в форме электронного документа;
- по телефону;
- в письменной форме.

Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги

В администрацию Шумерлинского муниципального округа

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения участника специальной военной операции или члена семьи участника специальной военной операции)
Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____ Номер _____

дата выдачи _____

Выдан _____

СНИЛС _____

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Заявление

участника специальной военной операции, члена семьи участника специальной военной операции **о постановке на учет** в качестве лица, имеющего право на получение земельного участка в собственность бесплатно

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 23 ноября 2023 г. № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики» (далее - Закон) прошу принять меня на учет в качестве лица, имеющего (ей) право на получение земельного участка в собственность бесплатно. Прошу предоставить бесплатно в собственность земельный участок для

_____ (указывается цель предоставления земельного участка: для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства).

Местоположение земельного участка _____ (указывается местоположение земельного участка в границах населенного пункта (приусадебный земельный участок) либо за пределами границ населенного пункта (полевой земельный участок, если гражданин, заинтересован в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства)).

Отношусь к следующей категории граждан, указанных в ч.1 ст.3 Закона _____ (указываются сведения об отнесении заявителя к одной из категорий граждан, указанных в ч.1 ст.3 Закона).

Являюсь участником специальной военной операции, погибшему (умершему) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции (в случае, предусмотренном абзацем третьим части 1 статьи 3 настоящего Закона) _____ (указываются сведения о родственных связях заявителя с участником специальной военной операции, погибшим (умершим) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции (в случае, предусмотренном абзацем третьим части 1 статьи 3 настоящего Закона)).

Намереваюсь получить земельный участок, находящийся _____ (указываются сведения о местоположении на территории муниципального образования Чувашской Республики земельного участка, который гражданин имеет намерение получить в случае отсутствия свободного земельного участка по месту его жительства (пребывания) на территории Чувашской Республики).

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях постановки меня на учет в качестве лица, имеющего (ей) право на получение земельного участка в собственность бесплатно, а также осуществления иных действий в соответствии с Законом даю согласие администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на обработку персональных данных, содержащихся в представляемых документах, а также полученных в ходе проведения проверочных мероприятий.

Согласие дается на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня завершения действий по обработке персональных данных, предусмотренных Законом.

Согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления участником специальной военной операции, членом семьи участника специальной военной операции.

Копию решения о постановке (об отказе в постановке) на учет прошу направить указанным способом:

- заказным почтовым отправлением
- в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (данный способ может быть выбран в случае подачи заявления через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг)

К заявлению прилагаются:

1) _____;

2) _____;

3) _____;

« ____ » _____ 202__ г.

(дата подписания) _____ подпись _____ фамилия, имя, (при наличии) отчество

Дата и время представления заявления в администрацию Шумерлинского муниципального округа ____ ч. ____ мин. « ____ » _____ 202__ г.

(должность, фамилия, инициалы лица, принявшего заявление, его подпись).

В случае направления заявления и прилагаемых к нему документов почтовым отправлением подлинность подписи участника специальной военной операции, члена семьи участника специальной военной операции или представителя на заявлении и верность копий прилагаемых к заявлению документов должны быть засвидетельствованы нотариусом или должностным лицом, уполномоченным совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №2
к Административному регламенту
администрации Шумерлинского муниципального
округа Чувашской Республики по предоставлению
муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц,
имеющих право на предоставление земельных участков
в собственность бесплатно»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)
документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа) _____ серия, номер _____
выдан _____
(дата выдачи указанного документа, наименование органа, выдавшего документ)
зарегистрирован (на) по адресу: _____

в целях оказания муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» даю согласие администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, находящейся по адресу: Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. _____, ИНН _____ ОГРН _____, на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии), адреса места жительства (по паспорту и фактический), номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; даты рождения, контактных телефонов, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень действий с персональными данными: получение (сбор) информации, ее хранение, комбинирование, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с использованием ПЭВМ, с передачей полученной информации по внутренней (локальной) сети организации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение № 3
к Административному регламенту
администрации Шумерлинского муниципального
округа Чувашской Республики по предоставлению
муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц,
имеющих право на предоставление земельных участков
в собственность бесплатно»

Перечень признаков заявителей, уполномоченных лиц (законных представителей)

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
1.	Категория заявителя	Физические лица, желающие встать на учет в качестве лиц, имеющих право на получение земельных участков в собственность бесплатно: 1. представители которых обратились от их имени без доверенности, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами; 2. представители которых обратились от их имени по доверенности
2.	Цель обращения	1. Постановка на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно; 2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

Приложение № 4
к Административному регламенту
администрации Шумерлинского муниципального
округа Чувашской Республики по предоставлению
муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц,
имеющих право на предоставление земельных участков
в собственность бесплатно»

Главе Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
_____,
зарегистрированного(-ой) по адресу:

_____ телефон _____

ЖАЛОБА
на действия (бездействия) или решения, осуществленные (принятые)

в ходе предоставления муниципальной услуги

(наименование структурного подразделения, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должностного лица администрации, на которое подается жалоба)

1. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий) или решений)

2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты административного регламента, либо статьи закона)

3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства)

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):

- при личном обращении;
- посредством почтового отправления на адрес, указанного в заявлении;
- посредством электронной почты _____.

подпись заявителя

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя

«__» _____ 202__ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

25.12.2024 № 1167

О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 18.03.2022 № 154 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие земельных и имущественных отношений»

В соответствии с решением собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 05 ноября 2024 г. № 35 «О внесении изменений в решение собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 08.12.2023 № 32/1 «О бюджете Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»,

администрация Шумерлинского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 18.03.2022 № 154 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие земельных и имущественных отношений» (далее - Программа), следующие изменения:

- 1.1. паспорт Программы изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению;
- 1.2. раздел III Программы изложить в следующей редакции:

«Раздел III. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМОВ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (С РАСШИФРОВКОЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ПО ЭТАПАМ И ГОДАМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ)»

Расходы на реализацию Муниципальной программы предусматриваются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета, средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

Прогнозируемые объемы финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2022-2035 годах составляют 17 142,1 тыс. рублей.

Прогнозируемые объемы финансирования Муниципальной программы на 1 этапе составят 10 480,8 тыс. рублей, на 2 этапе – 4 328,1 тыс. рублей, на 3 этапе – 2 333,2 тыс. рублей, в том числе:

- в 2022 году – 1 056,4 тыс. рублей;
- в 2023 году – 849,5 тыс. рублей;
- в 2024 году – 1 096,2 тыс. рублей;
- в 2025 году – 7 478,7 тыс. рублей;
- в 2026 – 2030 годах – 4 328,1 тыс. рублей;
- в 2031-2035 годах – 2 333,2 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 9 591,0 тыс. рублей, в том числе:

- в 2022 году – 469,2 тыс. рублей;
- в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2025 году – 6 891,6 тыс. рублей;
- в 2026 – 2030 годах – 2 230,2 тыс. рублей;
- в 2031-2035 годах – 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 1 457,1 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 100,1 тыс. рублей;
 в 2023 году – 301,6 тыс. рублей;
 в 2024 году – 674,4 тыс. рублей;
 в 2025 году – 213,1 тыс. рублей;
 в 2026 – 2030 годах – 167,9 тыс. рублей;
 в 2031-2035 годах – 0,0 тыс. рублей;
 бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики – 6 094,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2022 году – 487,1 тыс. рублей;
 в 2023 году – 547,9 тыс. рублей;
 в 2024 году – 421,8 тыс. рублей;
 в 2025 году – 374,0 тыс. рублей;
 в 2026 – 2030 годах – 1 930,0 тыс. рублей;
 в 2031-2035 годах – 2 333,2 тыс. рублей.
 Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.
 Финансирование Муниципальной программы во временном разрезе отражено в таблице 1.

Таблица 1

Финансирование Муниципальной программы в 2022 – 2035 г.г.

тыс. рублей

	Всего	В том числе					
		2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026–2030 г.г.	2031–2035 г.г.
Всего	17142,1	1056,4	849,5	1096,2	7478,7	4328,1	2333,2
в том числе за счет средств:							
федерального бюджета	9591,0	469,2	0,0	0,0	6891,6	2230,2	0,0
республиканского бюджета Чувашской Республики	1457,1	100,1	301,6	674,4	213,1	167,9	0,0
бюджета Шумерлинского муниципального округа	6094,0	487,1	547,9	421,8	374,0	1930,0	2333,2

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведена в приложении № 2 к Муниципальной программе.;

1.3. приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 2 к настоящему постановлению;

1.4. в приложении № 3 к Программе:

паспорт подпрограммы «Управление муниципальным имуществом Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики» Программы изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 3 к настоящему постановлению;

раздел IV Подпрограммы «Управление муниципальным имуществом Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики» Программы изложить в следующей редакции:

**«Раздел IV. ОБОСНОВАНИЕ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ,
 НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ (С РАСШИФРОВКОЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ПО
 ЭТАПАМ
 И ГОДАМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ)»**

Прогнозируемые объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2022 - 2035 годах составляет 17 142,1 тыс. рублей.

Прогнозируемые объемы финансирования Муниципальной программы на 1 этапе составят 10 480,8 тыс. рублей, на 2 этапе – 4 328,1 тыс. рублей, на 3 этапе – 2 333,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 1 056,4 тыс. рублей;
 в 2023 году – 849,5 тыс. рублей;
 в 2024 году – 1 096,2 тыс. рублей;
 в 2025 году – 7 478,7 тыс. рублей;
 в 2026 – 2030 годах – 4 328,1 тыс. рублей;
 в 2031-2035 годах – 2 333,2 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 9 591,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 469,2 тыс. рублей;
 в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 6 891,6 тыс. рублей;
 в 2026 – 2030 годах – 2 230,2 тыс. рублей;
 в 2031-2035 годах – 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 1 457,1 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 100,1 тыс. рублей;
 в 2023 году – 301,6 тыс. рублей;
 в 2024 году – 674,4 тыс. рублей;
 в 2025 году – 213,1 тыс. рублей;
 в 2026 – 2030 годах – 167,9 тыс. рублей;
 в 2031-2035 годах – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики – 6 094,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 487,1 тыс. рублей;
 в 2023 году – 547,9 тыс. рублей;
 в 2024 году – 421,8 тыс. рублей;
 в 2025 году – 374,0 тыс. рублей;
 в 2026 – 2030 годах – 1 930,0 тыс. рублей;
 в 2031-2035 годах – 2 333,2 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования в 2022-2035 годах приведено в приложении к настоящей подпрограмме.»;

приложение к подпрограмме «Управление муниципальным имуществом Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики» Программы изложить в новой редакции в соответствии с Приложением № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия
главы администрации Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики

Т.В. Маркина

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
от 25.12.2024 № 1167

Паспорт
муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики
«Развитие земельных и имущественных отношений»

Ответственный исполнитель муниципальной программы:	- Отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Отдел)
Соисполнитель муниципальной программы	- Отдел строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа
Участники муниципальной программы	- ООО «Шумерлинское районное бюро по проведению технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности»; Сектор культуры и архивного дела администрации Шумерлинского муниципального округа; Отдел сельского хозяйства и туризма администрации Шумерлинского муниципального округа; Финансовый отдел администрации Шумерлинского муниципального округа; Отдел информационных технологий администрации Шумерлинского муниципального округа; Сектор гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и спецпрограмм администрации Шумерлинского муниципального округа; Муниципальное унитарное предприятие Шумерлинского муниципального округа (по согласованию)
Подпрограммы муниципальной программы	- «Управление муниципальным имуществом Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики» «Формирование эффективного муниципального сектора экономики Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики» «Обеспечение реализации муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие земельных и имущественных отношений»
Цели муниципальной программы	- повышение эффективности управления муниципальным имуществом Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; оптимизация состава и структуры муниципального имущества Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; обеспечение эффективного функционирования муниципального сектора экономики Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
Задачи муниципальной программы	- формирование и определение целевого назначения, оптимального состава и структуры муниципального сектора экономики Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; повышение эффективности использования земельных участков и обеспечение гарантий соблюдения прав участников земельных отношений; повышение эффективности использования средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечение ориентации бюджетных расходов на достижение конечных социально-экономических результатов, открытости и доступности информации об исполнении бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; обеспечение учета и мониторинга использования объектов недвижимости, в том числе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; осуществление приватизации и реорганизации муниципальных унитарных предприятий Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, совершенствование управления пакетами акций, долями хозяйственных обществ, принадлежащими Шумерлинскому муниципальному округу Чувашской Республики; оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг и исполнения функций Отделом экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; содействие развитию конкуренции в сфере имущественных и земельных отношений
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы	- достижение к 2036 году следующих целевых показателей (индикаторов): доля муниципального имущества Шумерлинского муниципального округа Чувашской

программы	Республики, вовлеченного в хозяйственный оборот - 100,0 процента; доля площади земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду и переданных в собственность, в общей площади земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (за исключением земельных участков, изъятых из оборота и ограниченных в обороте) - 100,0 процента
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	- 2022-2035 годы: 1 этап - 2022 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы.
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	- прогнозируемые объемы финансирования мероприятий муниципальной программы в 2022-2035 годах составляют 17 142,1 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 1056,4 тыс. рублей; в 2023 году – 849,5 тыс. рублей; в 2024 году – 1096,2 тыс. рублей; в 2025 году – 7 478,7 тыс. рублей; в 2026 – 2030 годах – 4 328,1 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 2 333,2 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 9 591,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 469,2 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 6 891,6 тыс. рублей; в 2026 – 2030 годах – 2 230,2 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 1 457,1 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 100,1 тыс. рублей; в 2023 году – 301,6 тыс. рублей; в 2024 году – 674,4 тыс. рублей; в 2025 году – 213,1 тыс. рублей; в 2026 – 2030 годах – 167,9 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 0,0 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики – 6 094,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 487,1 тыс. рублей; в 2023 году – 547,9 тыс. рублей; в 2024 году – 421,8 тыс. рублей; в 2025 году – 374,0 тыс. рублей; в 2026 – 2030 годах – 1 930,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 2 333,2 тыс. рублей. Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.
Ожидаемые результаты реализации программы	- реализация муниципальной программы позволит: оптимизировать состав и структуру муниципального сектора экономики Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики и обеспечить его эффективное функционирование; обеспечить совершенствование системы учета и мониторинга муниципального имущества Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в единой системе учета государственного имущества Чувашской Республики и муниципального имущества Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; повысить инвестиционную привлекательность Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; увеличить доходы бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; оптимизировать расходы бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, предусмотренные на содержание имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями; обеспечить развитие системы межведомственного информационного взаимодействия; повысить качество оказываемых муниципальных услуг и сократить сроки их предоставления.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ
ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «РАЗВИТИЕ
ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Статус	Наименование муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (программы, ведомственной целевой программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, основных мероприятий)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей													
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
		X	A400000000	всего	1056,4	849,5	1096,2	7478,7	2524,4	450,6	450,8	451,0	451,3	460,0	460,9	470,5	470,9	470,9
		903	A400000000	федеральный бюджет	469,2	0,0	0,0	6891,6	2230,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	A400000000	республиканский бюджет Чувашской Республики	100,1	301,6	674,4	213,1	167,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903 994	A400000000	бюджет Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики	487,1	547,9	421,8	374,0	126,3	450,6	450,8	451,0	451,3	460,0	460,9	470,5	470,9	470,9
Подпрограмма	«Управление	X	A410000000	всего	1056,4	849,5	1096,2	7478,7	2524,4	450,6	450,8	451,0	451,3	460,0	460,9	470,5	470,9	470,9

ПОДПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ «РАЗВИТИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
Цели подпрограммы	- повышение эффективности управления муниципальным имуществом Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; создание полных и актуальных сведений об объектах недвижимости и информационное наполнение государственного кадастра недвижимости
Задачи подпрограммы	- создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; повышение эффективности использования земельных участков и обеспечение гарантий соблюдения прав участников земельных отношений; обеспечение учета и мониторинга использования объектов недвижимости, в том числе земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; формирование оптимального муниципального сектора экономики Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы	- достижение к 2036 году следующих целевых показателей (индикаторов): уровень актуализации реестра муниципального имущества Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики - 100,0 процента; доля площади земельных участков, в отношении которых зарегистрировано право собственности Шумерлинского муниципального округа, в общей площади земельных участков, подлежащих регистрации в муниципальную собственность Шумерлинского муниципального округа - 100,0 процента; уровень актуализации кадастровой стоимости объектов недвижимости, в том числе земельных участков - 100,0 процента (нарастающим итогом)
Сроки и этапы реализации подпрограммы	- 2022-2035 годы: 1 этап - 2022 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы	- прогнозируемые объемы финансирования мероприятий муниципальной программы в 2022-2035 годах составляют 17 142,1 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 1 056,4 тыс. рублей; в 2023 году – 849,5 тыс. рублей; в 2024 году – 1 096,2 тыс. рублей; в 2025 году – 7 478,7 тыс. рублей; в 2026 – 2030 годах – 4328,1 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 2 333,2 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 9 591,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 469,2 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 6 891,6 тыс. рублей; в 2026 – 2030 годах – 2 230,2 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 1 457,1 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 100,1 тыс. рублей; в 2023 году – 301,6 тыс. рублей; в 2024 году – 674,4 тыс. рублей; в 2025 году – 213,1 тыс. рублей; в 2026 – 2030 годах – 167,9 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 0,0 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики – 6 094,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 487,1 тыс. рублей; в 2023 году – 547,9 тыс. рублей; в 2024 году – 421,8 тыс. рублей; в 2025 году – 374,0 тыс. рублей; в 2026 – 2030 годах – 1 930,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годах – 2 333,2 тыс. рублей. Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

Ожидаемые результаты - реализация подпрограммы позволит:
реализации подпрограммы

- оптимизировать состав и структуру муниципального сектора экономики Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики и обеспечить его эффективное функционирование;
- обеспечить совершенствование системы учета и мониторинга муниципального имущества Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в единой системе учета государственного имущества Чувашской Республики и муниципального имущества Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;
- увеличить доходы бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;
- обеспечить актуализацию налогооблагаемой базы в отношении объектов капитального строительства и земельных участков;
- повысить инвестиционную привлекательность Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;
- обеспечить развитие системы межведомственного информационного взаимодействия;
- повысить качество оказываемых муниципальных услуг и сократить сроки их предоставления.

Мероприятие 2.4	Перевод земельных участков из одной категории в другую		ответственный исполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений	X	x	A410200000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	A410200000	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	A410200000	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	A410200000	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.5	Формирование земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям в собственность бесплатно		ответственный исполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений	X	x	A410200000	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	A410200000	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	A410200000	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	A410200000	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 2.6	Проведение комплексных кадастровых работ на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики		ответственный исполнитель – отдел экономики, земельных и имущественных отношений	X	x	A410200000	x	всего	574,6	341,1	710,0	7478,7	2524,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				903	0113	A4102L5110	244	федеральный бюджет	469,2	0,0	0,0	6891,6	2230,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				903	0113	A4102L5110	244	республиканский бюджет Чувашской Республики	100,1	301,6	674,4	213,1	167,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				903	0113	A4102L5110	244	бюджет Шумерлинского муниципального округа	5,3	39,5	35,6	374,0	126,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

25.12.2024 № 1168

О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 19 апреля 2022 г. № 260 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Формирование современной городской среды»

В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 05 ноября 2024 г. № 35 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 08.12.2023 № 32/1 «О бюджете Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»,

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 19 апреля 2022 г. № 260 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Формирование современной городской среды» (далее – Постановление) изменение, изложив приложение к Постановлению в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия
главы администрации Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики

Т.В. Маркина

Приложение
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
от 25.12.2024 № 1168

«Приложение
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
от 19.04.2022 № 260

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы: Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

Дата составления проекта муниципальной программы: март 2022 года

Непосредственный исполнитель муниципальной программы: Начальник отдела строительства, дорожного хозяйства и
Управления по благоустройству и развитию терри
Шумерлинского муниципального округа администр
Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
Петров Александр Игоревич
(т. 2-39-05, e-mail: shumstroy02@car.ru)

Временно исполняющий полномочия
главы администрации Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики

Т.В. Маркина

**Паспорт
муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики
«Формирование современной городской среды»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы - Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа

Участники муниципальной программы	- Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа
Подпрограммы муниципальной программы	- «Благоустройство дворовых и общественных территорий»
Цель муниципальной программы	- создание условий для системного повышения качества и комфорта на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики путем реализации в период 2022 - 2025 годов комплекса мероприятий по благоустройству территорий Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
Задачи муниципальной программы	- повышение уровня благоустройства дворовых территорий муниципальных образований; повышение уровня благоустройства общественных территорий (площадей, улиц, пешеходных зон, скверов, иных территорий); повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий сельских поселений
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы	- к 2025 году будут достигнуты следующие целевые показатели (индикаторы): количество дворовых территорий - 5 единиц; количество благоустроенных общественных территорий - 8 единиц
Срок реализации муниципальной программы	- 2022 - 2025 годы
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	- прогнозируемые объемы финансирования мероприятий муниципальной программы в 2023 - 2025 годах составляют 64104,6 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 14765,1 тыс. рублей; в 2023 году – 23863,1 тыс. рублей; в 2024 году – 25476,40 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; из них средства: республиканского бюджета Чувашской Республики: 19095,6 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году- 3236,8 тыс. рублей; в 2023 году – 7973,4 тыс. рублей; в 2024 году – 7885,4 тыс. рублей; в 2025 году– 0,0 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского муниципального округа 45009,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году- 11528,3 тыс. рублей; в 2023 году – 15889,7 тыс. рублей; в 2024 году – 17591,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; Объемы финансирования муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Шумерлинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период
Ожидаемый результат реализации муниципальной программы	- увеличение количества благоустроенных дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха населения (скверов).

**Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере
реализации муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа**

Чувашской Республики «Формирование современной городской среды»,

**цели, задачи, описание сроков и этапов реализации
муниципальной программы**

На территории Шумерлинского муниципального округа расположено 57 населенных пунктов, в 11 территориальных отделах, являющихся административно-территориальными единицами округа.

На начало 2022 года по Шумерлинскому муниципальному округу общая протяженность улиц, проездов – 177,0 км, общая площадь зеленых насаждений в пределах населенных пунктов – 6,82 га, общая протяженность освещенных частей улиц, проездов – 161,8 км, общее количество дворовых территорий многоквартирных домов – 16 единиц, общее количество общественных территорий – 13 единиц.

Основные проблемы в сфере благоустройства населенных пунктов Шумерлинского муниципального округа следующие:

- высокая степень износа твердых покрытий дворовых проездов и тротуаров;
- отсутствие достаточного количества парковочных мест на дворовых территориях, беспорядочная парковка автомобилей в зонах зеленых насаждений, на детских и спортивных площадках;
- несоответствие уровня освещенности дворовых, общественных территорий, парков и скверов требованиям национальных стандартов;
- недостаточное количество и отсутствие современных малых архитектурных форм, детских игровых площадок в дворовых, общественных территориях, парках и скверах.

Муниципальная программа Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Формирование современной городской среды» (далее – Муниципальная программа) рассчитана на долгосрочный период, в рамках ее реализации предусматривается целенаправленная работа по комплексному благоустройству территорий сельских поселений.

В ходе реализации Муниципальной программы согласованные действия Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики, органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа позволят комплексно подойти к решению вопросов благоустройства территорий и тем самым улучшить условия проживания для жителей Шумерлинского муниципального округа.

Сроки реализации Муниципальной программы – 2023–2025 годы

Мероприятия Муниципальной программы направлены на формирование современной городской среды и обустройство мест культурных и спортивных массовых мероприятий населения Шумерлинского муниципального округа. Реализация программных мероприятий предусматривает

активное участие граждан в формировании и реализации муниципальной программы. Органы местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа должны принять (актуализировать существующие) правила благоустройства, предусматривающие учет мнения граждан при формировании муниципальных программ, разработку механизма реализации мероприятий по благоустройству, инициированных гражданами, финансовое и (или) трудовое участие граждан и организаций в их реализации. При этом должны быть предусмотрены и инструменты общественного контроля.

Целью Муниципальной программы является создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на всей территории Шумерлинского муниципального округа путем реализации комплекса мероприятий по благоустройству территорий сельских поселений.

Основными задачами Муниципальной программы являются:

повышение уровня благоустройства дворовых территорий сельских поселений;

повышение уровня благоустройства общественных территорий (площадей, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий);

повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий сельских поселений.

Мероприятия по благоустройству направлены на создание комфортной среды для проживания и жизнедеятельности человека и обеспечение увеличения количества благоустроенных дворовых и общественных территорий, мест культурных и спортивных массовых мероприятий населения (парков).

Сведения о целевых индикаторах и показателях Муниципальной программы приведены в приложении № 1 к настоящей Муниципальной программе.

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм Муниципальной программы

Выстроенная в рамках настоящей Муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей Муниципальной программы.

Задачи Муниципальной программы будут решаться в рамках одной подпрограммы.

Программа «Благоустройство дворовых и общественных территорий» предусматривает выполнение следующих мероприятий:

Основное мероприятие: 1. Содействие благоустройству населенных пунктов.

Основное мероприятие представляет собой совокупность взаимосвязанных мер, направленных на достижение поставленных целей и решение задач Муниципальной программы.

Мероприятие 1.1. Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики

Мероприятие 1.2 Уличное освещение.

Мероприятие 1.3. Реализация мероприятий по благоустройству территории.

Мероприятие 1.4. Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров.

Общественные территории, подлежащие благоустройству в рамках данной Программы, с перечнем видов работ, планируемых к выполнению, отбираются с учетом результатов общественного обсуждения. Проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий, а также территорий общественного пользования осуществляется с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий.

Адресный перечень дворовых территорий и общественных территорий формируется в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Программу и Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в Программу. По каждой дворовой и общественной территории, включенной в Программу, подготавливается и утверждается (с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц) дизайн-проект и дизайн-проект благоустройства дворовой территории.

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации Муниципальной программы)

Расходы на реализацию Муниципальной программы предусматриваются за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа.

Прогнозируемый объем финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2022-2025 годах составляет 64104,6 тыс. рублей.

Прогнозируемые объемы финансирования Муниципальной программы составят 64104,6 тыс. рублей, том числе:

В 2022 году -14765,1 тыс. рублей;

в 2023 году – 23863,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 25476,40 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей

республиканского бюджета Чувашской Республики – 19095,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 3236,8 тыс. рублей;

в 2023 году – 7973,4 тыс. рублей;

в 2024 году – 7885,4 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского муниципального округа – 45009,0 тыс. рублей в том числе:

в 2022 году – 11528,3 тыс. рублей;

в 2023 году – 15889,7 тыс. рублей;

в 2024 году – 17591,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета Шумерлинского муниципального округа.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведена в приложении № 2 к Муниципальной программе.

СВЕДЕНИЯ
О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ)
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ», ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЗНАЧЕНИЯХ

№ пп	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей			
			2022	2023	2024	всего
1	2	3	4	5	6	
Муниципальная программа Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Формирование современной городской среды»						
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий	ед.	0	3	2	5
2.	Количество благоустроенных общественных территорий	ед.	0	5	3	8

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ
ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»**

Статус	Наименование муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа, подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа (программы, ведомственной целевой программы Шумерлинского муниципального округа, основного мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, в тыс. рублях			
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Формирование современной городской среды»		994	A500000000	всего	14765,1	23863,1	25476,4	0,0
		x	x	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	Республиканский бюджет Чувашской Республики	3236,8	7973,4	7885,4	0,0
		994	A500000000	бюджет Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики	11528,3	15889,7	17591	0,0
Подпрограмма «Благоустройство дворовых и общественных территорий»		994	A510000000	всего	14765,1	23863,1	25476,4	0,0
		x	x	Федеральный бюджет	0,0	0	0	0
		x	x	Республиканский бюджет Чувашской Республики	3236,8	7973,4	7885,4	0
		994	A510000000	бюджет Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики	11528,3	15889,7	17591	0,0

Основное мероприятие	Содействие благоустройству населенных пунктов	994	A510200000	всего	14765,1	23863,1	25476,4	0,0
		x	x	Федеральный бюджет		0	0	0
		x	x	Республиканский бюджет Чувашской Республики	3236,8	7973,40	7885,4	0
		994	A510200000	бюджет Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики	11528,3	15889,7	17591,0	0,0

**ПОДПРОГРАММА
«БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
«ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»**

**Паспорт подпрограммы
муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики
«Формирование современной городской среды»**

Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	- Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа
Участники муниципальной подпрограммы	- Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий
Цель муниципальной программы	- создание условий для системного повышения качества и комфорта на территории Шумерлинского муниципального округа путем реализации в период 2023 - 2025 годов комплекса мероприятий по благоустройству территорий Шумерлинского округа
Задачи муниципальной программы	- повышение уровня благоустройства дворовых территорий муниципальных образований; повышение уровня благоустройства общественных территорий (площадей, улиц, пешеходных зон, скверов, иных территорий)
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы	- к 2025 году будут достигнуты следующие целевые показатели (индикаторы): количество благоустроенных общественных территорий – 8 количество дворовых территорий - 5
Срок реализации муниципальной программы	- 2022 - 2025 годы
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	- прогнозируемые объемы финансирования мероприятий муниципальной программы в 2022 - 2025 годах составляют 64104,6 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 14765,1 тыс. рублей; в 2023 году – 23863,1 тыс. рублей; в 2024 году – 25476,4 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; из них средства: республиканского бюджета Чувашской Республики – 19095,6 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 3236,8 тыс. рублей; в 2023 году – 7973,4 тыс. рублей; в 2024 году – 7885,4 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского муниципального округа- 45009,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 11528,31 тыс. рублей; в 2023 году – 15889,7 тыс. рублей; в 2024 году – 17591,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; Объемы финансирования муниципальной программы уточняются при формировании бюджета Шумерлинского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период
Ожидаемый результат реализации муниципальной программы	- увеличение количества благоустроенных дворовых, общественных территорий и мест массового отдыха населения (скверов).

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы «Благоустройство дворовых и общественных территорий» муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской республики «Формирование современной городской среды», общая характеристика участия органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа в реализации подпрограммы

Приоритетами реализации подпрограммы «Благоустройство дворовых и общественных территорий» муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской республики «Формирование современной городской среды» (далее - подпрограмма) являются повышение уровня благоустройства территорий сельских поселений.

Целью подпрограммы является повышение качества и комфорта городской среды на территории Шумерлинского муниципального округа.

Задачами подпрограммы являются:

- формирование комфортной городской среды для жителей Шумерлинского муниципального округа;
- создание условий для повышения благоустройства территорий сельских поселений;
- улучшение эстетического облика населенных пунктов;
- повышение вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий сельских поселений.

Основными целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

Количество благоустроенных дворовых территорий -5 единиц;

Количество благоустроенных общественных территорий - 8 единиц;

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:

- повышение уровня благоустройства дворовых и общественных территорий;
 - создание комфортных условий проживания для населения Шумерлинского муниципального округа;
 - улучшение эстетического облика населенных пунктов;
 - вовлечение заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий.
- Сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы приведены в приложении № 1 к подпрограмме.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Целевыми индикаторами и показателями подпрограммы являются:

- количество реализованных на территории Шумерлинского муниципального округа проектов по благоустройству:
- дворовых территорий;
- общественных территорий.

Количество реализованных на территории Шумерлинского муниципального округа проектов по благоустройству дворовых территорий:

- в 2022 году - 0 проектов;
- в 2023 году -1 проектов;
- в 2024 году -3 проектов;
- в 2025 году – 1 проект;

Количество реализованных на территории Шумерлинского муниципального округа проектов по благоустройству общественных территорий:

- в 2022 году - 0 проектов;
- в 2023 году -5 проектов;
- в 2024 году - 3 проектов;
- в 2025 году – 1 проект;

Раздел III. Характеристики основных мероприятий, мероприятий подпрограммы с указанием сроков и этапов их реализации

Основное мероприятие подпрограммы направлено на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом. Основное мероприятие подпрограммы подразделяется на отдельные мероприятия, реализация которых позволит обеспечить достижение индикаторов эффективности подпрограммы.

При этом большинство мероприятий подпрограммы реализуется ежегодно с установленной периодичностью.

Основное мероприятие 1. Содействие благоустройству населенных пунктов включает реализацию следующих мероприятий:

Мероприятие 1.1. Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики

Мероприятие 1.2 Уличное освещение.

Мероприятие 1.3. Реализация мероприятий по благоустройству территории.

Мероприятие 1.4. Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров.

К минимальному перечню работ по благоустройству общественных территорий относятся:

- ремонт тротуаров;
- освещение дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн для мусора.

При этом указанный перечень является исчерпывающим и не может быть расширен.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Прогнозируемый объем финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2022-2025 годах составляет 64104,6 тыс. рублей.

Прогнозируемые объемы финансирования Муниципальной программы на 1 этапе составят 64104,6 тыс. рублей, в том числе:

- в 2022 году – 14765,1 тыс. рублей;
- в 2023 году – 23863,1 тыс. рублей;
- в 2024 году – 25476,40 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 0 тыс. рублей.

республиканского бюджета Чувашской Республики – 19095,6 тыс. рублей, в том числе:

- в 2022 году – 3236,8 тыс. рублей;
- в 2023 году – 7973,4 тыс. рублей;
- в 2024 году – 7885,4 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

бюджета Шумерлинского муниципального округа– 45009,0 тыс. рублей, в том числе:

- в 2022 году – 11528,3 тыс. рублей;
- в 2023 году – 15889,7 тыс. рублей;
- в 2024 году – 17591,0 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

внебюджетные источники финансирования – 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета Шумерлинского муниципального округа.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования в 2022-2025 годах приведено в приложении к настоящей подпрограмме.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ «БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»
ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа (программы, ведомственной целевой программы Шумерлинского муниципального округа, основного мероприятия)	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, в тыс. рублях			
		главный распорядитель бюджетных средств	раздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2022	2023	2024	2025
1	2	3			4	5	6	7	8	9
Подпрограмма	«Благоустройство дворовых и общественных территорий»	994	0503	A510200000	240	всего	14765,1	23863,1	25476,4	0,0
		x	x	x	x	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	x	x	Республиканский бюджет Чувашской Республики	3236,8	7973,4	7885,4	0
		994	0503	A510200000	240	бюджет Шумерлинского муниципального округа	11528,3	15889,7	17591,0	0,0
Целевой индикатор и показатель муниципальной программы, увязанные с основным мероприятием		1.2 Количество благоустроенных дворовых					0	1	3	1
		1.2 Количество общественных территорий					0	0	5	3
Основное мероприятие 1		994	0503	A510200000	240	Всего	14765,1	23863,1	25476,4	0,0
		x	x	x	x	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0

	Содействие благоустройству населенных пунктов	x	x	x	x	Республиканский бюджет Чувашской Республики	3236,8	7973,4	7885,4	0,0
		994	0503 0502	A510200000	240	бюджет Шумерлинского муниципального округа	11528,3	15889,7	17591,0	0,0
Мероприятия 1.1	Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики	994	0503	A5210275550	240	Всего	560,0	665,0	0,0	0,0
		x	x	x	x	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	x	x	Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0
		994	0503	A5210275550	240	Бюджет Шумерлинского муниципального округа	560,0	665,0	0,0	0,0
Мероприятия 1.2	Уличное освещение	994	0503	A510277400	240	Всего	3425,3	4882,9	5614,5	0,0
		x	x	x	x	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	x	x	Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0
		994	0503	A510277400	240	бюджет Шумерлинского муниципального округа	3425,3	4882,9	5614,5	0,0
Мероприятия 1.3	Реализация мероприятий по благоустройству территории	994	0503	A510277420	240	Всего	7372,6	8746,7	11561,5	0,0
		x	x	x	x	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	x	x	Республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0

		994	0503	A510277420	240	бюджет Шумерлинского муниципального округа	7372,6	8746,7	11561,5	0,0
Мероприяти е 1.4	Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	994	0503	A5102S2710	240	Всего	3407,2	8393,1	8300,4	0,0
		x	x	x	x	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
		994	0503	A5102S2710	240	Республиканский бюджет Чувашской Республики	3236,8	7973,4	7885,4	0,0
		994	0503	A5102S2710	240	Бюджет Шумерлинского муниципального округа	170,4	419,7	415,0	0,0

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

25.12.2024 № 1168

О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 15.04.2022 № 255 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства»

В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 05 ноября 2024 г. № 35 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 08.12.2023 № 32/1 «О бюджете Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»,

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 15.04.2022 № 255 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия
главы администрации Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики

Т.В. Маркина

Приложение
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
от 25.12.2024г. № 1169

«Приложение
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
от 15.04.2022 № 255

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «МОДЕРНИЗАЦИЯ И РАЗВИТИЕ
СФЕРЫ ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

Ответственный исполнитель муниципальной
программы:

Управление по благоустройству и развитию территорий администрации
Шумерлинского муниципального округа

Дата составления проекта муниципальной программы:

Март 2022 года

Непосредственный исполнитель муниципальной
программы:

Начальник отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ - главный
архитектор администрации Шумерлинского муниципального округа Петров
Александр Игоревич (т. 2-39-05, e-mail: shumstroy02@cap.ru)

Временно исполняющий полномочия
главы администрации Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики

Т.В. Маркина

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
«МОДЕРНИЗАЦИЯ И РАЗВИТИЕ СФЕРЫ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

Ответственный исполнитель муниципальной

Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и

программы	развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа
Соисполнители муниципальной программы	Территориальные отделы Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа;
Участники муниципальной программы	Муниципальные унитарные предприятия Шумерлинского муниципального округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства (по согласованию);
Подпрограммы муниципальной программы	- «Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики»; - «Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки с учетом оценки качества и безопасности питьевой воды». - «Газификация Шумерлинского муниципального округа»
Цели муниципальной программы	- создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные и безопасные условия проживания населения Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики; - повышение качества оказания жилищно-коммунальных услуг в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения; - восстановление, охрана и рациональное использование источников питьевого водоснабжения; - обеспечение населения Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами, в объеме, достаточном для жизнедеятельности; - повышение надежности функционирования газотранспортной системы населенных пунктов Шумерлинского округа
Задачи муниципальной программы	- строительство и модернизация систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, модернизация систем коммунальной инфраструктуры для сокращения будущих расходов на текущий ремонт и экономии энергоресурсов; - привлечение частных инвестиций в модернизацию коммунальной инфраструктуры; - повышение эффективности работы коммунальных котельных, снижение потерь при транспортировке тепловой энергии; - повышение эффективности и надежности функционирования систем водообеспечения за счет реализации водоохраных, технических и санитарных мероприятий; - внедрение новых технологий обработки воды на водоочистных станциях; - предотвращение загрязнения источников питьевого водоснабжения; - повышение уровня газификации жилищно-коммунального хозяйства, на территории Шумерлинского муниципального округа;
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	К 2035 году должны быть достигнуты следующие показатели (Приложение №1): - удовлетворенность граждан качеством жилищно-коммунальных услуг – 90%; - доля населения Шумерлинского муниципального округа, обеспеченного качественной питьевой водой - 80%; - количество семей, которым оказана государственная поддержка при переводе жилого помещения в многоквартирном доме с централизованного на индивидуальное отопление к 2025 году – 64; - доля населения Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, обеспеченного услугами централизованного водоотведения – 30%; - количество капитально отремонтированных источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах – 23; - перевод на индивидуальное отопление многоквартирных домов с централизованным отоплением - 7;
Срок реализации муниципальной программы	2022 – 2035 годы.
Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы в 2022 - 2035 годах составляют 33 975,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 4 545,8 тыс. рублей; в 2023 году – 22 601,3 тыс. рублей; в 2024 году – 6 767,8 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годы – 60,1 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 3 249,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 3 249,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского муниципального округа – 30 726,0 тыс. рублей в том числе: в 2022 году – 4 545,8 тыс. рублей; в 2023 году – 19 352,3 тыс. рублей;

в 2024 году – 6 767,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;
в 2031-2035 годы – 60,1 тыс. рублей;

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы (Приложение №2) подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программ

- повышение качества жизни населения Шумерлинского муниципального округа
- строительство новых сетей, водоснабжения, водоотведения;
- увеличение доли населения, обеспеченного питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям безопасности;
- повышение доступности для населения услуг централизованных систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод;
- перевод на индивидуальное отопление многоквартирных домов с централизованным отоплением, уменьшение кредиторской задолженности МУП за потребленный природный газ;

Раздел I. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы

Выстроенная в рамках Муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты программы) приведены в Приложении № 1 к Муниципальной программе) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей на всех этапах Муниципальной программы.

Достижение целей и решение задач Муниципальной программы будет осуществляться в рамках реализации следующих подпрограмм:

- **Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шумерлинского муниципального округа;**
- **Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки с учетом оценки качества и безопасности питьевой воды;**
- **Газификация Шумерлинского муниципального округа;**

I. Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шумерлинского муниципального округа"

Основное мероприятие 1: «Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг»

Реализуется при помощи мероприятий, направленных на развитие и модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры

Основное мероприятие 2: «Оказание государственной поддержки собственникам помещений (гражданам) при переводе многоквартирного дома с централизованного на индивидуальное отопление».

Реализация указанного мероприятия позволит решить проблемы по оказанию качественной услуги теплоснабжения.

Основное мероприятие 3: «Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания».

Проведение мероприятий по текущему и капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся в муниципальной собственности.

II. Подпрограмма «Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки с учетом оценки качества и безопасности питьевой воды»

Основное мероприятие 1: Развитие системы водоснабжения муниципальных образований.

Реализация указанного мероприятия обеспечит проведение капитального ремонта источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

Основное мероприятие 2: Водоотведение и очистка бытовых сточных вод.

Реализация указанного мероприятия обеспечит подготовку системы водоотведения (септики) принимающие бытовые сточные воды от жилых домов и предназначенные для очистки сточных вод и рассредоточению их в земле. На данный момент использование локальных очистных сооружений (септики), пожалуй, самый экологически чистый способ избавиться от сточных и загрязненных вод, с тем условием, что система очистки разработана должным образом, установлена и используется согласно действующим нормативам, правилам и инструкциям.

III. Подпрограмма «Газификация Шумерлинского муниципального округа»

Основное мероприятие 1: Газификация населенных пунктов

Реализация указанного мероприятия обеспечит строительство новых и реконструкцию уже имеющихся газопроводных сетей, сооружений и отдельных объектов на территории Шумерлинского муниципального округа.

Раздел II. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации Муниципальной программы)

Расходы на реализацию Муниципальной программы предусматриваются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, местных бюджетов.

Общий объем финансирования мероприятий Муниципальной программы в 2022-2035 годах за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа, местных бюджетов и внебюджетных источников составляет 33 975,0 тыс. рублей.

Прогнозируемые объемы финансирования Муниципальной программы на 1 этапе составят 33 914,9 тыс. рублей, на 2 этапе – 0,0 тыс. рублей, на 3 этапе – 60,1 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 4 545,8 тыс. рублей;
в 2023 году - 22 601,3 тыс. рублей;

в 2024 году – 6767,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2026-2030 годах – 0,0 тыс. рублей;
в 2031-2035 годах – 60,1 тыс. рублей;
из них средства:

федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей,
республиканского бюджета Чувашской Республики – 3 249,0 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 3 249,0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;
в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей;
бюджета Шумерлинского муниципального округа – 30 726,0 тыс. рублей в том числе:
в 2022 году – 4 545,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 19 352,3 тыс. рублей;
в 2024 году – 6 767,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;
в 2031-2035 годы – 60,1 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета Шумерлинского муниципального округа, местных бюджетов и внебюджетных источников.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации Муниципальной программы приведена в Приложении № 2 к Муниципальной программе.

С В Е Д Е Н И Я
о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
«Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства», подпрограмм Муниципальной программы и их значениях

№ пп	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей					
			2022 г. прогноз	2023 г. прогноз	2024 г. прогноз	2025 г. прогноз	2030 г. прогноз	2035 г. прогноз
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"								
1.	Удовлетворенность граждан качеством жилищно-коммунальных услуг	%	73	75	78	80	85	90
2.	Доля населения, обеспеченного качественной питьевой водой	%	47,0	50,0	55,0	60,0	65,0	80,0
Подпрограмма «Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шумерлинского муниципального округа»								
1.	Количество семей, которым оказана государственная поддержка при переводе жилого помещения в многоквартирном доме с централизованного на индивидуальное отопление	семей	0	18	х	46	х	х
Подпрограмма «Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки с учетом оценки качества и безопасности питьевой воды»								
1.	Доля населения Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, обеспеченного услугами централизованного водоотведения	%	3	11	13	15	25	30

	муниципального округа (основного мероприятия)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Шумерлинского муниципального округа	«Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства» на 2022-2035гг.	000	A10000000	всего	4545,8	22601,3	6767,8	0,0	0,0	60,1
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	3249,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		000	A10000000	бюджет Шумерлинского муниципального округа	4545,8	19352,3	6767,8	0,0	0,0	60,1
Подпрограмма	«Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шумерлинского муниципального округа»	903,994	A11000000	всего	2809,4	15596,8	5841,3	0,0	0,0	60,1
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	3249,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903,994	A11000000	бюджет Шумерлинского муниципального округа	2809,4	12347,8	5841,3	0,0	0,0	60,1
Основное мероприятие 1	«Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг»	994,903	A11010000 0 A11017029 0 A11017535 0	всего	2800,4	11482,2	5810,3	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		994,903	A11010000 0 A11017029 0 A11017535 0	бюджет Шумерлинского муниципального округа	2800,4	11482,2	5810,3	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	«Оказание государственной поддержки собственникам помещений (гражданам) при переводе многоквартирного дома с централизованного на индивидуальное отопление»	903	A11020000 0	всего	0,0	3420,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	A1102S567 0	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	3249,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	A1102S567 0	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	171,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3	«Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания»	903	A11037277 0 A11037295 0	всего	9,0	694,6	31,0	0,0	0,0	60,1
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		903	A11037277	бюджет	9,0	694,6	31,0	0,0	0,0	60,1

			0 A11037295 0	Шумерлинского муниципального округа						
Подпрограмма	«Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки с учетом оценки качества и безопасности питьевой воды».	994	A13000000 0	всего	1582,7	4622,6	926,5	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		994	A13000000 0	бюджет Шумерлинского муниципального округа	1582,7	4622,6	926,5	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	«Развитие систем водоснабжения муниципальных образований»	994	A13017508 0 A13017309 0	всего	1582,7	4622,6	926,5	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		994	A13017508 0 A13017309 0	бюджет Шумерлинского муниципального округа	1582,7	4622,6	926,5	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	«Водоотведение и очистка бытовых сточных вод»	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Подпрограмма	«Газификация Чувашской Республики»	994	A14000000 0	всего	153,7	2381,9	0,0	0,0	0,0	0,0
			x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			A14000000 0	бюджет Шумерлинского муниципального округа	153,7	2381,9	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Газификация населенных пунктов Чувашской Республики	994	A14027284 0	всего	153,7	2381,9	0,0	0,0	0,0	0,0
			x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			A14027284 0	бюджет Шумерлинского муниципального округа	153,7	2381,9	0,0	0,0	0,0	0,0

ПОДПРОГРАММА

"Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики"
муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
Соисполнители подпрограммы	- территориальные отделы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию), управляющие компании (по согласованию), товарищества собственников жилья (по согласованию)
Цели подпрограммы	- приведение коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные и безопасные условия проживания населения
Задачи подпрограммы	- модернизация коммунальной инфраструктуры для сокращения будущих расходов на текущий ремонт и экономии энергоресурсов; - привлечение частных инвестиций в модернизацию коммунальной инфраструктуры; - оказание государственной поддержки собственникам помещений (гражданам) в многоквартирных домах при переводе с централизованного на индивидуальное;
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- к 2026 году будут достигнуты следующие целевые индикаторы и показатели: - количество семей, которым оказана государственная поддержка при переводе жилого помещения в многоквартирном доме с централизованного на индивидуальное отопление – 30.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	- 2022 - 2035 годы: 1 этап - 2022 - 2025 годы; 2 этап - 2026 - 2030 годы; 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации программы	- общий объем финансирования подпрограммы в 2022 - 2035 годах составляет 24 307,6 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 2 809,4 тыс. рублей; в 2023 году - 15 596,8 тыс. рублей; в 2024 году – 5841,3 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годы - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годы - 60,1 тыс. рублей; из них средства: из федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, республиканского бюджета Чувашской Республики – 3 249,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 3 249,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годы - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годы - 0,0 тыс. рублей;
за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа - 21 058,6 тыс. рублей в том числе:
в 2022 году - 2 809,4 тыс. рублей;
в 2023 году - 12 347,8 тыс. рублей;
в 2024 году - 5 841,3 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годы - 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годы - 60,1 тыс. рублей;
Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

- повышения качества жизни и улучшения здоровья населения;
- удовлетворенность граждан качеством жилищно-коммунальных услуг.
- улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда.

Раздел I. Характеристики основных мероприятий подпрограммы

На реализацию поставленных целей и задач подпрограммы направлены основные мероприятия:

Основное мероприятие 1. «Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг»

Мероприятие 1.1. Погашение задолженности для завершения процедуры ликвидации муниципального унитарного предприятия «Тепло плюс»;

Мероприятие 1.2. Погашение задолженности для завершения процедуры ликвидации муниципального унитарного предприятия «Агрехимсервис»;

Мероприятие 1.3. Мероприятия, направленные на развитие и модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры.

Мероприятие 1.4. Финансовое обеспечение затрат МУП «Юманайское ЖКХ» на пополнение оборотных средств предприятия в целях погашения просроченной кредиторской задолженности по заработной плате перед работниками предприятия и налогам.

Основное мероприятие 2. «Оказание государственной поддержки собственникам помещений (гражданам) при переводе многоквартирного дома с централизованного на индивидуальное отопление».

Мероприятие 2.1. Перевод многоквартирных домов с централизованного на поквартирное индивидуальное отопление.

Реализация указанного мероприятия позволит решить проблемы по оказанию качественной услуги теплоснабжения и уменьшение задолженности МУП за потребленный природный газ.

Основное мероприятие 3. «Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания».

Мероприятие 3.1. Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся в муниципальной собственности.

Мероприятие 3.2. Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами.

Проведение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся в муниципальной собственности позволит провести капитальный ремонт многоквартирных домов, участвующих в республиканской программе капитального ремонта многоквартирных домов Чувашской Республики.

Период реализации мероприятий подпрограммы - 2022 - 2035 годы - делится на этапы:

1 этап - 2022 - 2025 годы;

2 этап - 2026 - 2030 годы;

3 этап - 2031 - 2035 годы.

Раздел II. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, средств бюджета Шумерлинского муниципального округа.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2022 - 2035 годах составляет 24 307,6 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального, республиканского бюджета Чувашской Республики - 3 249,0 тыс. рублей, за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа - 21 058,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 2 809,4 тыс. рублей;

в 2023 году - 15 596,8 тыс. рублей;

в 2024 году - 5 841,3 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годы - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годы - 60,1 тыс. рублей;

из них средства:

из федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей,

республиканского бюджета Чувашской Республики - 3 249,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 3 249,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годы - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годы - 0,0 тыс. рублей;

за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа – 21 058,6 тыс. рублей в том числе:

в 2022 году – 2 809,4 тыс. рублей;

в 2023 году - 12 347,8 тыс. рублей;

в 2024 году – 5 841,3 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годы - 0,0 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годы - 60,1 тыс. рублей;

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлено в Приложении к настоящей подпрограмме.

к подпрограмме «Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики» муниципальной программы «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства» Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации подпрограммы « Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики " муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства" Шумерлинского муниципального округа Чувашской республики

Статус	Наименование подпрограммы государственной программы Чувашской Республики, основного мероприятия, мероприятия	Задача подпрограммы государственной программы Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, в тыс. рублей					
				главным распорядителем бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	13	14	15	16	17	18
Подпрограмма	"Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Чувашской Республики"		ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ УБРТ	994, 903	0502 0501	A110000000	x	всего	2809,4	15596,8	5841,3	0,0	0,0	60,1
					x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	3249,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	2809,4	12347,8	5841,3	0,0	0,0	60,1
Основное мероприятие 1	Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг	модернизация коммунальной инфраструктуры для сокращения будущих расходов на текущий ремонт и экономии энергоресурсов	ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ УБРТ	903, 994	0502	A110100000	x	всего	2800,4	11482,2	5810,3	0	0	0
					x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	бюджет	2800,4	11482,	5810,3	0	0	0

							Шумерлинского муниципального округа		2					
Мероприятие 1.1.	Погашение задолженности для завершения процедуры ликвидации муниципального унитарного предприятия «Тепло плюс»			994	x	A110170250	x	всего	208,6	0	0	0	0	0
					x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	208,6	0	0	0	0	0
Мероприятие 1.2.	Погашение задолженности для завершения процедуры ликвидации муниципального унитарного предприятия «Агрохимсервис»			994	x	A110170290	x	всего	0	0	99,7	0	0	0
					x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0	0	99,7	0	0	0
Мероприятие 1.3.	Мероприятия, направленные на развитие и модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры			994	0502	A110175350	240	всего	2591,8	10869,4	5710,6	0	0	0
					x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	2591,8	10869,4	5710,6	0	0	0
Мероприятие	Финансовое обеспечение затрат МУП		ответственный		0502	A110173960	810	всего	0	612,8	0	0	0	0

тие 1.4.	«Юманайское ЖКХ» на пополнение оборотных средств предприятия в целях погашения просроченной кредиторской задолженности по заработной плате перед работниками предприятия и налогам.		исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ УБРТ	903	x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0	612,8	0	0	0	0
Основное мероприятие 2	Оказание государственной поддержки собственникам помещений (гражданам) при переводе многоквартирного дома с централизованного на индивидуальное отопление	оказание государственной поддержки собственникам помещений (гражданам) в многоквартирных домах при переводе с централизованного на индивидуальное отопление	ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ УБРТ	903	0502	A1102S5670	360	всего	0	3420,0	0,0	0	0	0
					x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	3249,0	0,0	0	0	0
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0	171,0	0,0	0	0	0
Целевой показатель (индикатор подпрограммы, увязанный с основным мероприятием 2	Количество семей, которым оказана государственная поддержка при переводе жилого помещения в многоквартирном доме с централизованного на индивидуальное отопление (семей)							x	0	18	X	46	X	X
Мероприятие 2.1.	Перевод многоквартирных домов с централизованного на индивидуальное отопление.		ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ УБРТ		0502	A1102S5670	360	всего	0	3420,0	0,0	0	0	0
					x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	3249,0	0,0	0	0	0

				903				Республики							
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0	171,0	0,0	0	0	0	0
Основное мероприятие 3	Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания		ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ УБРТ	903	0502, 0501	A110300000	240	всего	9,0	694,6	31,0	0,0	0,0	60,1	
					x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					x	x	x	Бюджет Шумерлинского муниципального округа	9,0	694,6	31,0	0,0	0,0	60,1	
Мероприятие 3.1.	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся в муниципальной собственности		ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ УБРТ	994, 903	0502, 0501	A110372770	240	всего	9,0	12,1	13,2	0,0	0,0	60,1	
					x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
					x	x	x	Бюджет Шумерлинского муниципального округа	9,0	12,1	13,2	0,0	0,0	60,1	
Мероприятие 3.2.	Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами.		ответственный исполнитель – отдел строительства,	903	0501	A110372950	240	всего	0	682,5	17,8	0	0	0	
					x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	

			дорожного хозяйства и ЖКХ УБРТ	x	x	x	x	республиканс кий бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0
				x	x	x	x	Бюджет Шумерлинск ого муниципальн ого округа	0	682,5	17,8	0	0	0

ПОДПРОГРАММА

«Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки с учетом оценки качества и безопасности питьевой воды» муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
Соисполнители подпрограммы	- Территориальные отделы Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
Цели подпрограммы	- Повышение надежности функционирования систем водоснабжения Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики. - охрана источников водоснабжения. - повышение эффективности и надежности функционирования систем водоотведения и очистки сточных вод.
Задачи подпрограммы	- Обеспечение надежности водоснабжения, капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах Шумерлинского муниципального округа. - повышение эффективности и надежности функционирования систем водоотведения и очистки сточных вод.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- Реализация подпрограммы обеспечит к 2036 году достижение следующих показателей: - доля населения Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, обеспеченного услугами централизованного водоотведения – 3%; - количество капитально отремонтированных источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах – 16;
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022-2035 годы: 1 этап – 2022-2025 годы; 2 этап – 2026-2030 годы; 3 этап – 2031-2035 годы.
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации программы	- общий объем финансирования подпрограммы в 2022 - 2035 годах составляет 7 131,8 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 1 582,7 тыс. рублей; в 2023 году – 4 622,6 тыс. рублей; в 2024 году – 926,5 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей; за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа – 7 131,8 тыс. рублей в том числе: в 2022 году – 1 582,7 тыс. рублей; в 2023 году – 4 622,6 тыс. рублей; в 2024 году – 926,5 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей; Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

- повышения качества жизни населения Шумерлинского муниципального округа;
- повышение доступности для населения услуг централизованных систем водоотведения и очистки сточных вод.

Раздел I. Характеристики основных мероприятий

На реализацию поставленных целей и решение задач подпрограммы направлены два основных мероприятия.

Основное мероприятие 1. Развитие системы водоснабжения на территории Шумерлинского муниципального округа.

Реализация указанного мероприятия обеспечит проведение капитального и текущего ремонта объектов водоснабжения (водозаборных сооружений, водопроводов и др.) на территории Шумерлинского муниципального округа.

Мероприятие 1.1. Капитальный и текущий ремонт объектов водоснабжения (водозаборных сооружений, водопроводов и др.) в населенных пунктах.

Мероприятие 1.2 Развитие водоснабжения в сельской местности.

Основное мероприятие 2. Водоотведение и очистка бытовых сточных вод.

В рамках выполнения основного мероприятия 2 предполагается осуществить строительство и реконструкцию сетей бытовых сточных вод и сетей канализации в населенных пунктах Шумерлинского муниципального округа.

Мероприятие 2.1. Строительство и реконструкция сетей (объектов) водоотведения в населенных пунктах.

Период реализации мероприятий подпрограммы – 2022–2035 годы делится на этапы:

1 этап – 2022–2025 годы;

2 этап – 2026–2030 годы;

3 этап – 2031–2035 годы.

Раздел II. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, средств бюджета Шумерлинского муниципального округа и средств бюджета сельских поселений.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2022 - 2035 годах составит 7 131,8 тыс. рублей, в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа – 7 131,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 1 582,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 4 622,6 тыс. рублей;

в 2024 году – 926,5 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;

в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей,

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;

в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей;

за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа – 7 131,8 тыс. рублей в том числе:

в 2022 году – 1 582,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 4 622,6 тыс. рублей;

в 2024 году – 926,5 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;

в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлено в приложении к настоящей подпрограмме.

«Приложение

к подпрограмме «Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки с учетом оценки качества и безопасности питьевой воды» муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства»

Ресурсное обеспечение

реализации подпрограммы «Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки с учетом оценки качества и безопасности питьевой воды» муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства»

Статус	Наименование подпрограммы государственной программы Чувашской Республики, основного мероприятия, мероприятия	Задача подпрограммы государственной программы Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей					
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2022	2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Подпрограмма	«Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки с учетом оценки качества и безопасности питьевой воды»		ответственный исполнитель – отдел строительства дорожного хозяйства и ЖКХ	994	0502	A130000000	x	всего	1582,7	4622,6	926,5	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	1582,7	4622,6	926,5	0,0	0,0	0,0
Цель " Повышение надежности функционирования систем водоснабжения Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики. - охрана источников водоснабжения "														
Основное мероприятие 1	«Развитие систем водоснабжения на территории Шумерлинского муниципального округа»	Обеспечение надежности водоснабжения, капитальный ремонт источников водоснабжения		994	0502	A130100000	x	всего	1582,7	4622,6	926,5	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		(водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах Шумерлинского муниципального округа						Чувашской Республики						
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	1582,7	4622,6	926,5	0,0	0,0	0,0
Целевые показатели и (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1														
	Количество капитально отремонтированных источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах, единиц								x	8	2	2	0	0
									x	0	0	0	0	0
Мероприятие 1.1	«Капитальный и текущий ремонт объектов водоснабжения (водозаборных сооружений, водопроводов и др. в населенных пунктах»			994	0502	A130173090	240	всего	1582,7	4429,4	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	1582,7	4429,4	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.2	Развитие водоснабжения в сельской местности			994	0502	A130175080	240	всего	0	193,2	926,5	0	0	0
					x	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской	0	0	0	0	0	0

								Республики							
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0	193,2	926,5	0	0	0	
Цель – «Повышение эффективности и надежности функционирования систем водоотведения и очистки сточных вод»															
Основное мероприятие 2	Водоотведение и очистка бытовых сточных вод	повышение эффективности и надежности функционирования систем водоотведения и очистки сточных вод	ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				994	0502	A130173090	x	Бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основными мероприятием 2	Доля населения Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, обеспеченного услугами централизованного водоотведения (%)							x	3	11	13	15	25	30	
Мероприятие 2.1	«Строительство и реконструкция сетей (объектов) водоотведения в населенных пунктах»		ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

				x	x	x	x	Бюджет Шумерлинск ого муниципальн ого округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
--	--	--	--	---	---	---	---	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----

ПОДПРОГРАММА

«Газификация Шумерлинского муниципального округа» муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа
«Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
Соисполнители подпрограммы	- Территориальные отделы Управления по благоустройству развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
Цели подпрограммы	- повышение надежности функционирования газотранспортной системы населенных пунктов Шумерлинского муниципального округа
Задачи подпрограммы	- обеспечение надежности газоснабжения, реконструкция и модернизация газотранспортной системы
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- Реализация подпрограммы обеспечит к 2036 году достижение следующих показателей: - строительство газопроводов в населенных пунктах, перевод на индивидуальное отопление МКД
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022-2035 годы: 1 этап – 2022-2025 годы; 2 этап – 2026-2030 годы; 3 этап – 2031-2035 годы.
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации программы	общий объем финансирования подпрограммы в 2022 - 2035 годах составляет 2 535,6 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 153,7 тыс. рублей; в 2023 году – 2 381,9 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 0,0 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей; за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа – 2 535,6 тыс. рублей в том числе: в 2022 году – 153,7 тыс. рублей; в 2023 году – 2 381,9 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей; Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- повышения качества жизни населения Шумерлинского муниципального округа; - повышение уровня газификации природным газом;

Раздел I. Приоритеты и цель подпрограммы, общая характеристика

Основной целью подпрограммы является повышение надежности функционирования газотранспортной системы населенных пунктов Чувашской Республики, обеспечивающими комфортные и безопасные условия проживания населения.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих приоритетных задач:

- обеспечение надежности газоснабжения, реконструкция и модернизация газотранспортной системы.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений

по годам ее реализации

Состав целевых индикаторов и показателей подпрограммы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения цели и решения задач подпрограммы.

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы, и их значениях приведены в приложении к подпрограмме.

Перечень целевых индикаторов и показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности целевого индикатора и показателя указанием сроков и этапов их реализации (достижения максимального значения или насыщения), изменения приоритетов государственной политики в сфере газификации.

Раздел III. Характеристики основных мероприятий

На реализацию поставленных целей и решение задач подпрограммы направлено одно основное мероприятие.

Основное мероприятие I. Газификация населенных пунктов.

Реализация указанного мероприятия обеспечит строительство новых и реконструкцию уже имеющихся газопроводных сетей, сооружений и отдельных объектов на территории Шумерлинского муниципального округа, перевод на индивидуальное отопление МКД.

Мероприятие 1.1. Газификация населенных пунктов (проектирование, строительство, реконструкция газопроводных сетей).

Период реализации мероприятий подпрограммы – 2022–2035 годы делится на этапы:

1 этап – 2022–2025 годы;

2 этап – 2026–2030 годы;

3 этап – 2031–2035 год

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, средств бюджета Шумерлинского муниципального округа и средств бюджета сельских поселений.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2022 - 2035 годах составит 2 535,6 тыс. рублей, в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа – 2 535,6 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 153,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 2 381,9 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;

в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;

в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей;

за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа – 2 535,6 тыс. рублей в том числе:

в 2022 году – 153,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 2 381,9 тыс. рублей;

в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;

в 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;

в 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлено в приложении к настоящей подпрограмме.

Приложение
к подпрограмме «Газификация Шумерлинского муниципального округа муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства»

**Ресурсное обеспечение
реализации подпрограммы «Газификация Шумерлинского муниципального округа» муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства»**

Статус	Наименование подпрограммы государственной программы Чувашской Республики, основного мероприятия, мероприятия	Задача подпрограммы государственной программы Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей					
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	Группа (подгруппа) вида расходов		2022	2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Подпрограмма	«Газификация Шумерлинского муниципального округа»		ответственный исполнитель – отдел строительства дорожного хозяйства и ЖКХ	994	000	A140000000	000	всего	153,7	2381,9	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	153,7	2381,9	0,0	0,0	0,0	0,0
Цель - "Повышение надежности функционирования газотранспортной системы населенных пунктов Шумерлинского муниципального округа "														
Основное мероприятие 1	«Газификация населенных пунктов»	обеспечение надежности газоснабжения, реконструкция		994	0502	A140272840	240	всего	153,7	2381,9	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		я и модернизация газотранспортной системы			x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					0502	A140272840	240	бюджет Шумерлинского муниципального округа	153,7	2381,9	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1	перевод на индивидуальное отопление МКД								0	1	x	4	x	x
Мероприятие 1.1	«Газификация населенных пунктов (проектирование, строительство, реконструкция газопроводных сетей)»			994	0502	A140272840	240	всего	153,7	2381,9	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	153,7	2381,9	0,0	0,0	0,0	0,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

25.12.2024 № 1170

О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 17.05.2024 № 412 «Об адресной инвестиционной программе Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 17 мая 2024 г. № 412 «Об адресной инвестиционной программе Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изменение, изложив приложение к указанному постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа», размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Временно исполняющий
полномочия главы администрации
Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики

Т.В. Маркина

УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от _____ 2024 г. №

Адресная инвестиционная программа Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

рублей

№ пп	Наименование и местоположение объекта	Национальный проект (НП) / региональный проект (РП)	Код бюджетной классификации расходов				Годы строительства или приобретения	2024 год			2025 год			2026 год				
			ведомство	раздел	подраздел	целевая статья расходов		вид расходов	итого			итого			итого			
									всего	в том числе		всего	в том числе		всего	в том числе		
							федеральный бюджет	республиканский бюджет Чувашской Республики	местный бюджет			федеральный бюджет	республиканский бюджет Чувашской Республики	местный бюджет				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	Всего				1 700 416,65	1 683 412,48	17 004,17	0,00	#####	0,00	#####	0,00	#####	0,00	#####	0,00	#####	0,00
	в том числе:																	
	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА				1 700 416,65	1 683 412,48	17 004,17	0,00	#####	0,00	#####	0,00	#####	0,00	#####	0,00	#####	0,00
	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА, ВСЕГО				1 700 416,65	1 683 412,48	17 004,17	0,00	#####	0,00	#####	0,00	#####	0,00	#####	0,00	#####	0,00
	<i>Муниципальная программа "Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем"</i>																	
	<i>Подпрограмма "Поддержка строительства жилья"</i>																	
	Администрация Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики																	

1	Обеспечение жилыми помещениями многодетных семей, имеющих пять и более несовершеннолетних детей и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	903	10	04	A210312940	41 2	2025-2026	0,00	0,00	0,00	0,00	#####	0,00	##### #	0,00	5 892 600,00	0,00	##### #	0,00
<i>Подпрограмма "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"</i>																			
Администрация Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики																			
2	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	903	10	04	A22011A820	41 2	2024-2026	0,00	0,00	0,00	0,00	#####	0,00	##### #	0,00	##### #	0,00	##### #	0,00
		903	10	04	A2201R0820	41 2	2024	1 700 416,65	1 683 412,48	17 004,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ

ВЕСТНИК ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Учредитель: Администрация Шумерлинского муниципального округа
 Адрес издательства: Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24,
 Телефоны редакции: 8(83536) 2-18-21, 2-06-29
 e-mail: shumer@cap.ru

Распространяется бесплатно

Тираж 25 экз.

Электронная версия размещена на официальном сайте
 Шумерлинского муниципального округа
<https://shumer.cap.ru/>