

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Государственного
Совета Чувашской Республики
от 23 апреля 2013 года № 288
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО СОВЕТА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И БЛАГОДАРНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО СОВЕТА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(в ред. постановлений Государственного Совета ЧР от 26.09.2017 № 349,
от 20.04.2023 № 564)

1. Награждение Почетной грамотой Государственного Совета Чувашской Республики (далее – Почетная грамота) и объявление Благодарности Государственного Совета Чувашской Республики (далее – Благодарность) являются формами поощрения Государственного Совета Чувашской Республики (далее – Государственный Совет) граждан Российской Федерации и иностранных граждан (далее – граждане) за существенный вклад в развитие законодательства Чувашской Республики, местного самоуправления, межпарламентских связей и парламентаризма, укрепление дружбы и сотрудничества между народами, обеспечение прав и свобод граждан, за заслуги в реализации программ социально-экономического развития Чувашской Республики, обеспечении деятельности Государственного Совета и активную общественную и иную социально значимую деятельность.

Граждане представляются к награждению Почетной грамотой и объявлению Благодарности при наличии наград и поощрений государственных органов всех уровней или наград органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов.

(в ред. постановления Государственного Совета ЧР от 20.04.2023 № 564)

Почетной грамотой награждаются также организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее – организации). Коллективам организаций может объявляться Благодарность.

2. Почетная грамота и Благодарность изготавливаются в соответствии с описаниями, которые утверждаются Президиумом Государственного Совета.

3. С ходатайством о награждении Почетной грамотой и об объявлении Благодарности в Государственный Совет могут обращаться:

Председатель Государственного Совета;

комитеты Государственного Совета;
представительные органы муниципальных округов, городских округов Чувашской Республики;
(в ред. постановления Государственного Совета ЧР от 20.04.2023 № 564)
государственные органы Чувашской Республики;
федеральные государственные органы;
территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Чувашской Республике;
организации.

4. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой и об объявлении Благодарности каждый из инициаторов ходатайства, указанных в пункте 3 настоящего Положения, представляет в Государственный Совет вместе с ходатайством следующие документы:

а) на граждан – решение трудового коллектива о представлении к награждению, наградной лист установленной формы, решение представительного органа муниципального округа или городского округа Чувашской Республики, согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

(в ред. постановлений Государственного Совета ЧР от 26.09.2017 № 349, от 20.04.2023 № 564)

На руководителей организаций дополнительно представляются сведения об основных финансово-экономических показателях организации (основных показателях работы) в динамике за последние три года, справки из соответствующих органов об отсутствии задолженности по выплате заработной платы и платежам в бюджеты всех уровней;

б) на организации – справка об организации с указанием основных ее достижений, сведения об основных финансово-экономических показателях организации (основных показателях работы) в динамике за последние три года, подписанные руководителем организации; справки из соответствующих органов об отсутствии задолженности по выплате заработной платы и платежам в бюджеты всех уровней, решение представительного органа муниципального округа или городского округа Чувашской Республики.

(в ред. постановления Государственного Совета ЧР от 20.04.2023 № 564)

При представлении к поощрению организаций, руководителей организаций, находящихся в ведении органов исполнительной власти Чувашской Республики, ходатайства о награждении согласовываются с руководителем соответствующего органа исполнительной власти Чувашской Республики.

В случае внесения ходатайства о награждении Почетной грамотой и об объявлении Благодарности Председателем Государственного Совета, комитетами Государственного Совета, государственными органами всех уровней согласования с представительными органами муниципального округа или городского округа Чувашской Республики не требуется.

(в ред. постановления Государственного Совета ЧР от 20.04.2023 № 564)

Документы представляются не позднее чем за месяц до предполагаемой даты награждения.

Инициаторы ходатайства несут ответственность за полноту и достоверность информации в представленных документах.

5. В случае оформления документов с нарушением требований, указанных в пункте 4 настоящего Положения, либо непредставления полного комплекта документов направленные ходатайство и документы рассмотрению не подлежат.

6. Президиум Государственного Совета рассматривает представленные документы о награждении Почетной грамотой и об объявлении Благодарности и принимает соответствующее решение.

Президиум Государственного Совета имеет право изменить форму поощрения Государственного Совета, к которой представлено лицо, либо принять решение о нецелесообразности поощрения лица.

Решение о награждении Почетной грамотой и об объявлении Благодарности от имени Государственного Совета оформляется соответствующим постановлением Президиума Государственного Совета.

В исключительных случаях по поручению Председателя Государственного Совета допускается принятие решения о награждении Почетной грамотой и об объявлении Благодарности путем персонального опроса членов Президиума Государственного Совета. Такое решение оформляется постановлением Президиума Государственного Совета, которое визируется членами Президиума Государственного Совета. Постановление Президиума Государственного Совета подписывается Председателем Государственного Совета при наличии более половины подписей членов Президиума Государственного Совета, высказавшихся за его принятие.

(в ред. постановления Государственного Совета ЧР от 26.09.2017 № 349)

7. Почетная грамота и Благодарность подписываются Председателем Государственного Совета, а в его отсутствие по его поручению – одним из его заместителей. Подпись заверяется печатью Государственного Совета.

8. Вручение Почетной грамоты и Благодарности производится в торжественной обстановке Председателем Государственного Совета либо по его поруче-

нию одним из его заместителей, председателями комитетов Государственного Совета, депутатами Государственного Совета или другими должностными лицами.

9. Повторное награждение Почетной грамотой не производится.

Благодарность за новые заслуги может объявляться неоднократно.

(в ред. постановления Государственного Совета ЧР от 26.09.2017 № 349)

Лица, которым ранее объявлялась Благодарность, могут быть представлены к награждению Почетной грамотой не ранее чем через три года после объявления Благодарности. По решению Президиума Государственного Совета награждение Почетной грамотой лица, которому ранее объявлялась Благодарность, может быть произведено до истечения трехлетнего срока.

(в ред. постановления Государственного Совета ЧР от 26.09.2017 № 349)

10. Оформление документов о награждении Почетной грамотой и об объявлении Благодарности, учет и регистрацию поощрений осуществляет Аппарат Государственного Совета.

Дубликаты Почетной грамоты и Благодарности не выдаются.

11. Постановления Президиума Государственного Совета о награждении Почетной грамотой и об объявлении Благодарности публикуются в газете "Республика" и размещаются на официальном сайте Государственного Совета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

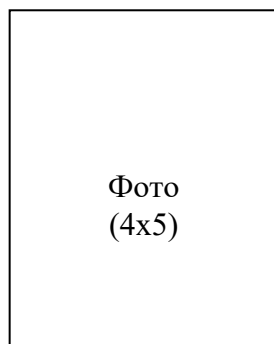
(в ред. постановления Государственного Совета ЧР от 20.04.2023 № 564)

12. Расходы, связанные с изготовлением Почетной грамоты и Благодарности, производятся за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных на текущее финансирование деятельности Государственного Совета.

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением
 Государственного Совета
 Чувашской Республики
 от 23 апреля 2013 года № 288
 (приложение 2)

(в ред. постановлений Государственного Совета ЧР от 24.12.2013 № 503,
 от 20.04.2023 № 564)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ



_____ (муниципальный округ, городской округ)

Для представления к

_____ (форма поощрения

_____ Государственного Совета Чувашской Республики)

1. Фамилия _____

имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
 (точное наименование должности и организации)

_____ с указанием организационно-правовой формы)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
 (число, месяц, год)

5. Место рождения _____
 (республика, край, область, округ, город, район, поселок,
 _____ село, деревня)

6. Образование _____
 (профессия, специальность, направление подготовки по образованию, наименование образовательной
 организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими наградами награжден(а) и даты награждений _____

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в данном коллективе _____

11. Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу)

[illegible]

Сведения в пп. 1–11 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, документов об образовании и (или) о квалификации и военного билета.

М.П. _____
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

Кандидатура _____ рекомендована собранием
коллектива или его советом, органом местного самоуправления

(наименование организации, органа местного самоуправления,

дата и номер протокола)

Руководитель организации,
органа местного самоуправления

Председатель собрания
коллектива или его совета

(подпись)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(фамилия и инициалы)

М.П. «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:*

(должность руководителя представительного органа муниципального округа,
городского округа)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П. «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:**

(должность руководителя органа исполнительной власти Чувашской Республики)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П. «__» _____ 20__ г.

*заполняется при внесении ходатайств о поощрении организациями

** заполняется при представлении к поощрению руководителей организаций, находящихся в ведении органов исполнительной власти Чувашской Республики.

