

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИН  
ПУСЛАХЁН  
АДМИНИСТРАЦИЙЁ



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГЛАВЫ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ХУШУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.10.2023      259 №

11.10.2023      № 259

Шупашкар хули

г. Чебоксары  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СЛУЖБА ЧУВАШСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**  
«12» октября 2023 г.  
Регистрационный № 8837

1. В соответствии с Указом Главы Чувашской Республики от 25 сентября 2023 г. № 131 «Об открытом конкурсе профессионального мастерства специалистов по связям с общественностью «Мастер коммуникаций» утвердить прилагаемое Положение об открытом конкурсе профессионального мастерства специалистов по связям с общественностью «Мастер коммуникаций».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Администрации Главы  
Чувашской Республики

В.Борисов

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Администрации Главы  
Чувашской Республики  
от 11.10.2023 № 259

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об открытом конкурсе профессионального мастерства специалистов**  
**по связям с общественностью «Мастер коммуникаций»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок организации и проведения открытого конкурса профессионального мастерства специалистов по связям с общественностью «Мастер коммуникаций» (далее также – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Администрация Главы Чувашской Республики (далее также – Администрация), которая осуществляет организационно-техническое сопровождение Конкурса при содействии по согласованию Российской ассоциации по связям с общественностью (РАСО), автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей», автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы», федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

1.3. Организатор Конкурса вправе привлекать партнеров Конкурса, в том числе информационных, по согласованию.

**II. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Целью Конкурса являются выявление и поощрение специалистов, демонстрирующих высокий уровень профессиональных компетенций и практических навыков в области связей с общественностью.

2.2. Задачами Конкурса являются:

распространение передовых практик в области связей с общественностью;  
содействие повышению профессионализма специалистов в области связей с общественностью;

предоставление специалистам в области связей с общественностью площадки для обмена профессиональным опытом, получения экспертных рекомендаций.

**III. Участники Конкурса**

К участию в Конкурсе допускаются работающие в области связей с общественностью и в смежных областях специалисты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (далее – участники Конкурса).

#### **IV. Экспертная комиссия по проведению Конкурса**

4.1. Для проведения Конкурса создается экспертная комиссия по проведению открытого конкурса профессионального мастерства специалистов по связям с общественностью «Мастер коммуникаций» (далее – экспертная комиссия), которая осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с настоящим Положением. Состав экспертной комиссии утверждается распоряжением Администрации Главы Чувашской Республики.

4.2. Экспертная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

4.3. Экспертная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, иных членов по согласованию – представителей научных и образовательных организаций, средств массовой информации, других организаций.

4.4. Задачами экспертной комиссии являются объективная оценка участников Конкурса, определение из их числа победителей.

4.5. Заседания экспертной комиссии проводит председатель экспертной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя экспертной комиссии.

Заседание экспертной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов.

Решения экспертной комиссии оформляются протоколом, который подписывается в день заседания экспертной комиссии председательствующим на заседании экспертной комиссии и секретарем экспертной комиссии.

4.6. Секретарь экспертной комиссии:  
принимает и регистрирует материалы участников Конкурса;  
информирует участников Конкурса о результатах прохождения этапов Конкурса, победителей Конкурса – о времени и месте награждения;  
ведет протоколы заседаний экспертной комиссии;  
осуществляет иные функции по обеспечению проведения Конкурса.

#### **V. Этапы и сроки проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в три этапа:

I (заочный) этап (20 рабочих дней до даты проведения Конкурса) – объявление о проведении Конкурса и прием материалов участников Конкурса;

II этап (7 рабочих дней) – оценка материалов участников Конкурса, их отбор для участия в III (очном) этапе Конкурса;

III (очный) этап (1 рабочий день) – выполнение участниками Конкурса заданий, их оценка, определение и награждение победителей Конкурса.

5.2. На I этапе Конкурса в течение трех рабочих дней после принятия распоряжения Администрации Главы Чувашской Республики об объявлении открытого конкурса профессионального мастерства специалистов по связям с общественностью «Мастер коммуникаций» в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения на Портале органов власти Чувашской Республики в информацион-

но-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается объявление о проведении Конкурса, которое должно содержать следующие сведения:

требования, предъявляемые к участникам Конкурса в соответствии с разделом III настоящего Положения;

перечень материалов, подлежащих представлению для участия в Конкурсе в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Положения;

сроки приема материалов, подлежащих представлению для участия в Конкурсе;

сведения об источнике подробной информации о Конкурсе (телефон, адрес электронной почты секретаря экспертной комиссии);

состав экспертной комиссии.

5.3. На I (заочном) этапе специалисты в области связей с общественностью, изъявившие желание участвовать в Конкурсе, на сайте Конкурса (<https://мастеркоммуникаций.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт конкурса):

1) заполняют анкету участника Конкурса по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) загружают видеоприветствие в свободной форме (не более 1 мин).

Технические требования к видеоприветствию:

допустимые форматы AVI, MOV, MPEG, MP4;

минимальное разрешение – 480×360 для 4:3, 480×272 для 16:9, не ниже 240 px (пикселей). Ориентация – горизонтальная;

3) проходят онлайн-тестирование на знание основ связей с общественностью.

5.4. Материалы не рассматриваются в случаях, если они:

не соответствуют требованиям настоящего Положения;

представлены не в полном объеме, определенном в пункте 5.3 настоящего Положения;

представлены с нарушением установленного в пункте 5.1 настоящего Положения срока приема материалов.

Секретарь экспертной комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания приема материалов письменно информирует участника Конкурса о принятии экспертной комиссией решения об отказе в рассмотрении материалов с указанием причин отказа.

5.5. На II этапе Конкурса экспертная комиссия анализирует индекс медиаприсутствия органа государственной власти субъекта Российской Федерации, либо органа местного самоуправления, либо организации независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности, представителем которого (которой) является участник Конкурса (далее – индекс медиаприсутствия).

Секретарь экспертной комиссии формирует список прошедших на III этап Конкурса на основе суммы баллов, поставленных членами экспертной комиссии за онлайн-тестирование на знание основ связей с общественностью и за индекс медиаприсутствия, осуществляет оповещение участников Конкурса.

5.6. На III (очном) этапе Конкурса (проводится не позднее 10 рабочих дней после подведения итогов II этапа Конкурса) организуется заседание экспертной комиссии, на котором ее члены проводят собеседование с участниками Конкурса и оценивают выполнение ими непосредственно в ходе собеседования следующих заданий:

разбор коммуникационного кейса (время на подготовку – не более 1 мин);  
подготовка пресс-релиза о состоянии и развитии отдельно взятой отрасли,  
организации на основе справочных материалов или других документов;  
симуляция разговора с представителем средства массовой информации и  
выполнение поставленной коммуникационной задачи.

Результаты оценки участников Конкурса вносятся членами экспертной  
комиссии в личные кабинеты на сайте Конкурса.

## **VI. Подведение итогов Конкурса. Награждение победителей Конкурса**

6.1. По результатам Конкурса на основе балльной оценки, которая определяется путем суммирования баллов, набранных участниками Конкурса по итогам II и III (очного) этапов Конкурса, внесенных членами экспертной комиссии в результаты оценки участников открытого конкурса профессионального мастерства специалистов по связям с общественностью «Мастер коммуникаций» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, формируется рейтинг участников Конкурса.

Победителями Конкурса признаются три участника Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов.

При равенстве баллов участников Конкурса победители Конкурса определяются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов экспертной комиссии. При равенстве голосов членов экспертной комиссии решающим является голос председательствующего на заседании экспертной комиссии.

6.2. Победители Конкурса награждаются дипломами Конкурса, участникам Конкурса вручаются свидетельства об участии в Конкурсе.

Участники III (очного) этапа Конкурса получают персональные рекомендации членов экспертной комиссии по развитию компетенций.

6.3. Информация об итогах Конкурса размещается на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

---

Приложение № 1  
к Положению об открытом конкурсе  
профессионального мастерства специа-  
листов по связям с общественностью  
«Мастер коммуникаций»

**АНКЕТА**  
участника открытого конкурса профессионального мастерства  
специалистов по связям с общественностью  
«Мастер коммуникаций»

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ г.

Представляемый субъект Российской Федерации  
\_\_\_\_\_

Место работы, должность  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Стаж работы в области связей с общественностью \_\_\_\_\_

Сведения о предшествующем опыте работы в области связей с общественностью  
(перечислением): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о наградах и поощрениях за профессиональные достижения:  
\_\_\_\_\_

Страницы в социальных сетях (ссылки): \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

На обработку и хранение моих персональных данных, содержащихся в ан-  
кете, согласен (согласна).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Положению об открытом конкурсе  
профессионального мастерства специа-  
листов по связям с общественностью  
«Мастер коммуникаций»

**РЕЗУЛЬТАТЫ**  
оценки участника открытого конкурса профессионального мастерства  
специалистов по связям с общественностью «Мастер коммуникаций»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) участника Конкурса)

№ пп	Задания и иные оценочные мероприятия	Выставленная оценка, баллов
---------	--------------------------------------	--------------------------------

I. Итоги II этапа

1.	Результаты онлайн-тестирования на знание основ связей с общественностью (максимальная оценка – 15 баллов)	
2.	Индекс медиаприсутствия органа государственной власти субъекта Российской Федерации, либо органа местного самоуправления, либо организации независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности, представителем которого (которой) является участник Конкурса*	

II. Итоги III этапа

1.	Разбор коммуникационного кейса	
2.	Пресс-релиз о состоянии и развитии отдельно взятой отрасли, организации, подготовленный на основе справочных материалов или других документов	
3.	Разговор с представителем средства массовой информации и выполнение поставленной коммуникационной задачи	

Член экспертной комиссии

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия, подпись)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Система расчета индекса определяется экспертной комиссией.