



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ****ХĔРЛĔ ЧУТАЙ** **МУНИЦИПАЛЛӐ ОКРУГӖН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĕ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** АДМИНИСТРАЦИЯ **КРАСНОЧЕТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** |
| Й Ы Ш Ӑ Н У 22.03.2024 217 №Хĕрлĕ Чутай сали | ПОСТАНОВЛЕНИЕ22.03.2024 № 217 село Красные Четаи |

Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций в сфере деятельности администрации Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики и ее структурных (функциональных) органов

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», письмом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2014 г. N 18-0/10/В-8980 "О проведении федеральными государственными органами оценки коррупционных рисков", администрация Красночетайского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый перечень коррупционно-опасных функций в сфере деятельности администрации Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики и ее структурных (функциональных) органов согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

постановление администрации Красночетайского района Чувашской Республики Постановление администрации Красночетайского района ЧР от 05.10.2015 № 376 «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций в сфере деятельности администрации Красночетайского района Чувашской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красночетайского муниципального округа».

Глава Красночетайского

муниципального округа И.Н. Михопаров

Проект подготовил:

Главный специалист- эксперта

отдела правового обеспечения В.В. Михеев

Приложение

к постановлению администрации Красночетайского муниципального округа

 от 22.03.2024 № 217

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**коррупционно-опасных функций в сфере деятельности администрации Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики и ее структурных (функциональных) органов**

1. Осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.
2. Организация и  осуществление закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд. Осуществление мероприятий по исполнению контракта, ведение претензионной работы. Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд.
3. Осуществление муниципального надзора и контроля, осуществление иных контрольных мероприятий, в т.ч.:

осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

осуществление приема и проверки бюджетной отчетности;

осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства;

проведение контрольных проверок ежемесячной и квартальной бухгалтерской (финансовой) отчетности подведомственных учреждений, контроль исполнения подведомственными учреждениями муниципальных заданий;

анализ финансового состояния муниципальных унитарных предприятий и хозяйствующих обществ с долей уставного капитала муниципального образования более двадцати пяти процентов, контроль за выполнением ими планов финансово-хозяйственной деятельности;

организация иных проверочных и контрольных мероприятий, в том числе в рамках муниципального контроля.

1. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа. Подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов, об отсрочке уплаты налогов и сборов. Подготовка заключений на проекты нормативных правовых актов, предусматривающих установление, введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения, осуществление расходов из средств местного бюджета.
2. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, грантов, межбюджетных трансфертов, а также ограниченных ресурсов (квот, земельных участков и т.п.), в т.ч.:

формирование и утверждение бюджета Красночетайского муниципального округа Чувашской Республики, осуществление функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств;

формирование и согласование проектов муниципальных заданий подведомственных администрации Красночетайского муниципального округа учреждений;

осуществление функции ответственного исполнителя либо соисполнителя мероприятий муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ Красночетайского муниципального округа) и т.д.

1. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Красночетайского муниципального округа.
2. Учет, управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в т.ч. организация продажи муниципального имущества, иного имущества, принадлежащего Красночетайскому муниципальному округу.
3. Учет, управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Красночетайского муниципального округа, либо государственная собственность на которые не разграничена, в т.ч. предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности.
4. Выдача разрешений на отдельные виды работ и иные аналогичные действия.
5. Проведение экспертизы и выдача заключений, в т.ч.:

проведение антикоррупционной и правовой экспертизы муниципальных правовых актов / правовых актов и проектов муниципальных правовых актов/ правовых актов;

подготовка документов, обоснований для принятия решений об определении платы за работы (услуги), выполняемые муниципальными учреждениями, предприятиями, и принятие таких решений;

подготовка документов, обоснований для принятия решений в области регулирования тарифов, отнесенных в соответствии с законодательством к компетенции органов местного самоуправления, принятие таких решений и т.д.

1. Привлечение юридических и физических лиц к административной ответственности в рамках деятельности административной комиссии при администрации Красночетайского муниципального округа.
2. Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.
3. Участие (в установленном порядке) в работе комиссий по расследованию причин возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий, несчастных случаев на производстве, инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний людей, животных и растений, причинения вреда окружающей среде, имуществу граждан и юридических лиц, муниципальному имуществу.
4. Защита и представление интересов администрации, ее территориальных, отраслевых или функциональных органов в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, органах прокуратуры, правоохранительных органах, в антимонопольном органе и т.д.
5. Регистрация имущества и ведение баз данных имущества.
6. Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям. Проведение проверок исполнения административных регламентов их предоставления. Красночетайского муниципального округа, ее территориальных, отраслевых и функциональных органов, хранение, учет и распределение материально-технических ресурсов.
7. Подготовка и рассмотрение документов для включения заявителей в качестве участников муниципальных программ, предусматривающих предоставление жилых помещений. Учет и обеспечение жилыми помещениями граждан, нуждающихся в жилых помещениях.
8. Организация предоставления общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам и общедоступного бесплатного дошкольного образования. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях.
9. Организация и проведение культурно-массовых, спортивных, зрелищных мероприятий (спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм, фестивалей, выставок, ярмарок и иных зрелищных программ).
10. Осуществление функции ответственного подразделения (ответственного служащего) за профилактику коррупционных и иных нарушений.