

Постановление Главы администрации Цивильского района Чувашской Республики от 7 октября 2009 г. N 603 "О создании рабочей группы по осуществлению контроля за розничной продажей алкогольной продукции и ее качеством" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

8 сентября 2017 г.

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 29.12.2005 г. N 330 "О мерах по регулированию оборота алкогольной продукции на территории Чувашской Республики" и в рамках выполнения постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 21.06.2006 г. N 154 "О добровольной проверке качества и безопасности алкогольной продукции, предназначенной для розничной продажи на территории Чувашской Республики" и в целях усиления контроля за качеством реализуемой алкогольной продукции на территории Цивильского района постановляю:

Информация об изменениях:

Пункт 1 изменен с 16 сентября 2017 г. - Постановление Администрации Цивильского района Чувашской Республики от 8 сентября 2017 г. N 599

См. предыдущую редакцию

1. Создать рабочую группу по осуществлению контроля за розничной продажей алкогольной продукции и ее качеством в составе:

Егорова Н.Г. - и.о. первого заместителя главы администрации - начальник управления экономики, строительства и ЖКХ (руководитель рабочей группы);

Марков Б.Н. - заместитель главы администрации - начальник отдела развития АПК и муниципальной собственности (заместитель руководителя рабочей группы);

Ремеслова А.Н. - главный специалист-эксперт отдела экономики (секретарь рабочей группы);

Волчкова А.В. - заместитель главы администрации - начальник отдела образования и социального развития (член группы);

Степанов Л.В. - начальник отдела экономики администрации Цивильского района (член рабочей группы);

Сердюк А.Б. - заведующий сектором юридической службы администрации Цивильского района (член рабочей группы);

Кузьмин О.Л. - заместитель начальника территориального отдела Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Чувашской Республике - Чувашии в Цивильском районе (член рабочей группы - по согласованию);

Павлов С.В. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка межмуниципального отдела МВД России "Цивильский" (член рабочей группы - по согласованию);

Ильина Н.М. - директор БУ "Цивильский центр социального обслуживания населения" Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики (член рабочей группы - по согласованию).

2. Утвердить **Положение** о рабочей группе по осуществлению контроля за розничной продажей алкогольной продукции и ее качеством.

3. Рабочей группе организовать проведение проверок организаций, имеющих лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, на предмет соответствия качества и безопасности продукции.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, экономики и развития общественной инфраструктуры администрации района.

5. Признать утратившим силу **постановление** главы администрации Цивильского района N 312 от 23 апреля 2007 г.

Глава администрации
Цивильского района

Ю.М. Николаев

Утверждено
постановлением главы
Цивильского района
Чувашской Республики
от 7 октября 2009 г. N 603

Положение о рабочей группе по осуществлению контроля за розничной продажей алкогольной продукции и ее качеством

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по осуществлению контроля за розничной продажей алкогольной продукции (далее - Рабочая группа) является исполнительным органом, созданным в целях усиления контроля за качеством реализуемой алкогольной продукции на территории Цивильского района.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности взаимодействует с законодательными и исполнительными органами государственной власти Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

II. Основные задачи Рабочей группы

Основными задачами Рабочей группы являются:

контроль и разработка предложений в пределах полномочий за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции и за ее качеством в Цивильском районе.

III. Функции Рабочей группы

Основными функциями Рабочей группы являются:

комплексные обследования торговых организаций совместно с контролирующими и правоохранительными органами по соблюдению условий лицензирования торговли алкогольной продукции;

разработка предложений о дополнительных ограничениях на розничную продажу алкогольной продукции в развлекательных центрах и клубах в целях защиты здоровья населения и

поддержания общественного порядка;

содействие в деятельности, связанной с переработкой или уничтожением изъятых из незаконного оборота либо конфискованных этилового спирта из всех видов сырья, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

осуществление комплексного анализа социально-экономической, медико-демографической, криминальной ситуации, складывающейся в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, определение приоритетных направлений, требующих совместных действий по усилению государственного регулирования в данной области;

проведение разъяснительной работы по вопросу добровольной проверки качества и безопасности алкогольной продукции, предназначенной для розничной продажи на территории района;

взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при проведении совместных специальных мероприятий по предупреждению и пресечению незаконного производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, в том числе в обмене служебной информацией при проведении этих мероприятий.

IV. Полномочия Рабочей группы

Для осуществления основных функций Рабочая группа имеет право:

запрашивать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

образовывать рабочие группы из числа членов Рабочей группы, привлеченных специалистов, независимых экспертов для предварительного изучения вопросов, относящихся к компетенции Рабочей группы, подготовки проектов решений;

заслушивать представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы;

вносить на рассмотрение Собрания депутатов предложения по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

V. Состав Рабочей группы

5.1. Состав Рабочей группы утверждается постановлением главы администрации Цивильского района.

5.2. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, ответственного секретаря и членов Рабочей группы, а также по согласованию - представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, местного самоуправления, организаций, связанных с государственным регулированием производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

5.3. Руководителем Рабочей группы является первый заместитель главы администрации Цивильского района - начальник отдела строительства, экономики и развития общественной инфраструктуры.

5.4. Руководитель Рабочей группы:

осуществляет общее руководство;

ведет заседание или поручает ведение заседания Рабочей группы своему заместителю;

утверждает повестку дня очередного и внеочередного заседаний Рабочей группы.

5.5. Ответственный секретарь Рабочей группы:

организует проведение заседаний;
информирует членов Рабочей группы об очередном заседании;
формирует повестку дня очередного и внеочередного заседаний Рабочей группы;
организует ведение протокола заседания Рабочей группы и обеспечивает своевременное его подписание.

В отсутствие ответственного секретаря Рабочей группы исполнение его обязанностей по поручению председателя возлагается на члена Рабочей группы.

VI. Регламент работы Рабочей группы

6.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Рабочая группа правомочна проводить заседания и принимать решения при наличии 2/3 ее членов.

6.3. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы и оформляются протоколом.

Протокол заседания оформляется ответственным секретарем Рабочей группы и подписывается председателем Рабочей группы.

Выписки из соответствующего протокола в трехдневный срок направляются лицам, в отношении которых вынесено решение.

При несогласии с принятым решением член Рабочей группы вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

6.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет отдел строительства, экономики и развития общественной инфраструктуры.

Управляющий делами
администрации района

Г.Н. Солоденова

Зав. сектором юридической службы
администрации Цивильского района

И.В. Семенов

1-ый зам. главы, начальник отдела
строительства, экономики и развития
общественной инфраструктуры
администрации Цивильского района

Д.Г. Николаев