|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Герб2 |  |
| ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН  КОМСОМОЛЬСКИ  МУНИЦИПАЛЛĂ ОКРУГĔН  АДМИНИСТРАЦИЙĔ    ЙЫШẰНУ  03.02.2023 ç. № 96  Комсомольски ялĕ |  | АДМИНИСТРАЦИЯ  КОМСОМОЛЬСКОГО  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ    ПОСТАНОВЛЕНИЕ  03.02.2023 г. № 96  село Комсомольское |

# Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

В соответствии с [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/17629450/0) Кабинета Министров Чувашской Республики от 11 декабря 2008 г. №381 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» администрация Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#sub_1000) об оплате труда работников администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах объемов лимитов бюджетных обязательств бюджета Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел мобилизационной подготовки, специальных программ, ГО и ЧС администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Признать утратившими силу:

постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 31 декабря 2014 г. № 704 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Комсомольского района, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»;

постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 29 декабря 2017 г. № 792 «О внесении изменений в постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 31 декабря 2014 г. № 704 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Комсомольского района, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»;

постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 30 октября 2019 г. №1451 «О внесении изменений в постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 31 декабря 2014 г. № 704 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Комсомольского района, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»;

постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 8 октября 2020 г. № 742 «О внесении изменений в постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 31 декабря 2014 г. №704 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Комсомольского района, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»;

постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 12 октября 2022 г. № 587 «О внесении изменений в постановление администрации Комсомольского района Чувашской Республики от 31 декабря 2014 г. № 704 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Комсомольского района, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его [официального опубликования](http://internet.garant.ru/document/redirect/403487355/0) в периодическом печатном издании «Вестник Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Комсомольского муниципального  округа Чувашской Республики | А.Н. Осипов |

УТВЕРЖДЕНО  
[постановлением](#sub_0) администрации  
Комсомольского муниципального

округа Чувашской Республики  
от 3 февраля 2023 г. № 96

# Положение об оплате труда работников администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

# I. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее - Положение) разработано в соответствии с [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/22708268/0) администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики от 3 февраля 2023 г. № 93 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики Чувашской Республики».

1.2. Настоящее Положение определяет:

рекомендуемые минимальные размеры окладов (базовых должностных окладов) (далее также - должностные оклады) работников администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее - работники), по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

максимальные размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам (коэффициент по квалификационному уровню);

условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат компенсационного характера, критерии их установления;

порядок выплат стимулирующего характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат стимулирующего характера, критерии их установления;

порядок формирования фонда оплаты труда.

Повышающий коэффициент - величина, определяющая размер повышения должностного оклада исходя из квалификации работников и занимаемой должности.

1.3. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Месячная заработная плата работника, отработавшего в течение месяца норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже [минимального размера оплаты труда](http://internet.garant.ru/document/redirect/10180093/0), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае, когда месячная заработная плата работника, отработавшего в течение месяца норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, то работнику производится доплата до величины минимального размера оплаты труда.

1.4. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерам принимается главой Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики персонально в отношении конкретного работника. Указанный коэффициент устанавливается на определенный период времени. Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

1.5. Заработная плата работников предельными размерами не ограничивается.

1.6. Оплата труда работников, работающих по совместительству, при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работы), производится пропорционально отработанному времени исходя из должностного оклада и повышающих коэффициентов, предусмотренных настоящим Положением.

Определение размеров заработной платы по основной и замещаемым должностям (видам работ), а также по должности, занимаемой по совместительству, производится раздельно по каждой из должностей (виду работ).

1.7. Номенклатура должностей работников определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.8. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы, по истечении испытательного срока в соответствии с [Трудовым кодексом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/0) Российской Федерации.

# II. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Минимальные размеры должностных окладов работников по соответствующим ПКГ установлены с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.2. Повышающий коэффициент к минимальному размеру должностного оклада по соответствующим ПКГ устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждениях данной сферы и других факторов.

2.3. ПКГ должностей работников, осуществляющих деятельность в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах:

ПКГ третьего уровня

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностные оклады, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 квалификационный уровень | оперативный дежурный дежурно-диспетчерской службы  повышающий коэффициент - до 1,81 | 5738 |

# III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни), и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

за работу со сведениями, составляющими [государственную тайну](http://internet.garant.ru/document/redirect/10102673/101).

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) в виде надбавок и доплат.

3.3. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также с учетом финансово-экономического положения администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики.

3.4. Работникам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются выплаты компенсационного характера:

3.4.1. За фактическое время выполнения работ:

доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время из расчета 35 процентов часовой ставки должностного оклада за каждый час работы в ночное время ([приложение 1](#sub_1100)). Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

3.5. Работникам за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится доплата в соответствии со [статьей 153](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/153) Трудового кодекса Российской Федерации.

Повышенная оплата сверхурочной работы производится за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере в соответствии со [статьей 152](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/152)Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Работникам за работу со сведениями, составляющими [государственную тайну](http://internet.garant.ru/document/redirect/10102673/101), устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу в зависимости от степени секретности сведений:

«секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - от 10 до 15 процентов;

«совершенно секретно» - от 30 до 50 процентов;

«особой важности» - от 50 до 75 процентов.

3.7. Работникам, осуществляющим функции по защите [государственной тайны](http://internet.garant.ru/document/redirect/10102673/101), выплачивается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы:

от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 лет и выше - 20 процентов.

В стаж работы работников, осуществляющих функции по защите [государственной тайны](http://internet.garant.ru/document/redirect/10102673/101), дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в других органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, связанных с защитой государственной тайны.

3.8. Администрация Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном [трудовым законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5).

3.9. Порядок, условия и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с [трудовым законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) за счет и в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных на оплату труда в соответствующем году.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах с работниками.

# IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. К видам выплат стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к минимальному окладу по соответствующим ПКГ без учета повышающих коэффициентов.

4.3. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относится надбавка работникам за особые условия труда (обеспечение высокого уровня оперативно-технической готовности) в размере до 50 процентов должностного оклада (далее также - оклад).

4.4. В целях поощрения работников устанавливаются выплаты за качество выполняемых работ.

К основным критериям оценки качества труда работников относятся:

успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей;

соблюдение требований охраны труда, установленных [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125267/527) об охране труда;

соблюдение действующих в учреждении правил внутреннего трудового распорядка;

профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций;

применение в работе современных форм и методов организации труда.

Конкретные критерии оценки качества труда работников устанавливаются коллективными договорами, трудовыми соглашениями.

Глава Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики по согласованию с выборным профсоюзным органом вправе уточнять и конкретизировать критерии определения размера премирования к конкретным должностным обязанностям работников.

4.5. Выплаты за выслугу лет.

Ежемесячная процентная надбавка за выслугу лет выплачивается к должностным окладам заработной платы работников в следующих размерах при выслуге лет:

свыше 1 года - 5 процентов оклада;

свыше 3 лет - 10 процентов оклада;

свыше 5 лет - 15 процентов оклада;

свыше 10 лет - 20 процентов оклада;

свыше 15 лет - 30 процентов оклада.

Исчисление стажа непрерывной работы в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, дающего право на получение надбавок и установление их размеров, осуществляется в порядке, предусмотренном [приложением 2](#sub_1200)к настоящему Положению.

Назначение процентной надбавки производится на основании распоряжения администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики по представлению комиссии, созданной в администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, по установлению стажа работы.

4.6. Премиальные выплаты по итогам работы.

Выплата премии работникам осуществляется по итогам работы за определенный период (месяц, квартал).

Порядок и условия премирования устанавливаются положением о премировании, утвержденным администрацией Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда.

Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника в выполнение задач, в пределах средств, предусматриваемых на эти цели фондом оплаты труда, и максимальными размерами не ограничиваются.

Основанием для осуществления выплат стимулирующего характера является распоряжение администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики с указанием конкретного размера этих выплат каждому работнику.

# VI. Порядок формирования фонда оплаты труда

6.1. Фонд оплаты труда формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики.

6.2. Штатное расписание утверждается главой Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, включает в себя все должности работников с указанием размеров их должностных окладов.

Численный состав работников должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ.

6.3. Объем средств, направляемых на оплату труда работников не подлежит уменьшению, за исключением случаев реорганизации, ликвидации учреждения и сокращения объемов предоставляемых услуг.

6.4. Экономия средств по фонду оплаты труда, образовавшаяся в ходе исполнения сметы доходов и расходов, а также в результате проведения мероприятий по оптимизации штатного расписания, направляется на стимулирующие доплаты и надбавки, оказание отдельных видов единовременной материальной помощи в соответствии с коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами.

6.5. Фонд оплаты труда работников подлежит перерасчету в случаях:

увеличения (индексации) оплаты труда;

изменения штатов (штатных расписаний);

существенных изменений условий оплаты труда.

Приложение 1  
к [Положению](#sub_1000) об оплате труда  
работников администрации  
Комсомольского муниципального округа

Чувашской Республики,  
занятых в сфере гражданской  
обороны, защиты населения  
и территорий от чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера,  
обеспечения пожарной  
безопасности и безопасности  
людей на водных объектах

# Размер оплаты труда работников администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, за работу в ночное время

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень должностей работников | Размер оплаты труда |
| Оперативный дежурный | оплата в размере 35% часовой ставки должностного оклада с учетом повышающего коэффициента по квалификационному уровню за каждый час работы в ночное время |

Приложение 2  
к [Положению](#sub_1000) об оплате труда  
работников администрации  
Комсомольского муниципального округа

Чувашской Республики,  
занятых в сфере гражданской  
обороны, защиты населения  
и территорий от чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера,  
обеспечения пожарной  
безопасности и безопасности  
людей на водных объектах

# Порядок исчисления стажа работы работников администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, дающего право на выплату ежемесячной процентной надбавки за выслугу лет

1. Право на получение процентной надбавки за выслугу лет имеют все работники администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, занятые в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее - работники), в том числе принятые на работу по совместительству.

2. Процентная надбавка за выслугу лет не выплачивается работникам, занятым на временных и сезонных работах.

3. В стаж работы, за который выплачивается процентная надбавка, включается все время работы (службы) в воинских частях, учреждениях, организациях МЧС России (ГКЧС России), в противопожарной службе (пожарной охране, противопожарных и аварийно-спасательных службах МВД России), в органах внутренних дел, а также в подразделениях пожарной охраны других министерств и иных федеральных органов исполнительной власти.

4. В стаж работы, дающий работникам право на получение процентной надбавки, установленный [пунктом 3](#sub_123) настоящего Порядка, включается также время работы на выборных должностях, стаж государственной гражданской службы в федеральных государственных органах, государственных органах субъектов Российской Федерации и муниципальной службы в органах местного самоуправления.

5. В стаж работы, исчисленный в соответствии с [пунктами 3](#sub_123)**,** [4](#sub_124) настоящего Порядка, включаются периоды иной деятельности, а именно:

5.1. Военная служба по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации и других войсках и воинских формированиях.

5.2. Военная служба в вооруженных силах государств - бывших республик СССР до окончания переходного периода (до 31 декабря 1994 г.) и в случаях заключения и ратификации в установленном порядке соответствующих двусторонних межгосударственных договоров (до 31 декабря 1999 г.).

5.3. Служба в качестве рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел Российской Федерации и бывшего СССР.

5.4. Военная служба военнослужащих-женщин и служба женщин в качестве рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, уволенных в связи с беременностью или рождением ребенка, а также период, в течение которого им после увольнения выплачивалось пособие по беременности и родам, и время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

5.5. Военная служба по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации - из расчета один день военной службы за два дня работы.

5.6. Военная служба по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации - из расчета один день военной службы за один день работы.

5.7. В случаях, предусмотренных [пунктом 5](#sub_125) настоящего Порядка, днем увольнения с военной службы считается день исключения из списков личного состава воинской части, подразделения органа внутренних дел, а днем поступления на работу в организацию - день, указанный в приказе о приеме работника на работу в эту организацию.

Действительная военная служба офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы для исчисления стажа работы приравнивается к военной службе по контракту, а действительная срочная военная служба сержантов, старшин, солдат, матросов, призывавшихся на военную службу, а также период обучения курсантов в военных профессиональных образовательных организациях, военных образовательных организациях высшего образования до заключения контракта - к военной службе по призыву.

6. В стаж работы, дающий право работнику на получение процентной надбавки, в порядке исключения могут быть засчитаны иные периоды работы (службы), опыт и знания по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.

Положительное решение по данному вопросу может быть принято в случае, если сумма фактически выплачиваемой процентной надбавки не превышает суммы средств, предусмотренных в фонде оплаты труда на эти цели.

Решения о зачете в стаж работы иных периодов принимаются комиссиями по установлению стажа, созданными в государственных учреждениях.

В тех случаях, когда размер процентной надбавки за выслугу лет (в процентах), исчисленный в соответствии с настоящим Порядком, окажется ниже размера процентной надбавки за непрерывную работу, исчисленного по ранее действовавшему нормативному правовому акту, работнику за время его работы в данной организации размер указанной надбавки сохраняется в ранее установленных размерах (в процентах) до наступления права у работника на процентную надбавку в большем размере.

В случаях, когда стаж работы, исчисленный работникам в соответствии с настоящим Порядком, дает право на получение процентной надбавки в большем размере, перерасчет по ранее выплаченным суммам не производится.

7. Стаж работы, дающий право на получение процентной надбавки, устанавливается комиссией по установлению стажа (далее - комиссия), создаваемой в администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики.

Комиссия создается распоряжением администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики в составе заместителя главы администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики - председателя и членов комиссии: начальника финансового отдела администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, управляющего делами администрации **–** начальника отдела организационно-контрольной и кадровой работы Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики, специалиста сектора юридической службы и представителя выборного профсоюзного органа или уполномоченного работниками представительного органа.

8. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка, а для уволенных с военной службы в запас или отставку - военный билет или другой документ, подтверждающий стаж работы (службы).

В случаях, когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, военном билете, он может быть подтвержден другими документами, в частности расчетными книжками, а также справками, надлежаще оформленными и скрепленными печатью.

Указанные справки выдаются на основании документов по учету личного состава и других документов, подтверждающих стаж.

Подтверждение стажа работы, дающего право на получение процентной надбавки, свидетельскими показаниями не допускается.

9. Работа комиссии проводится в следующем порядке:

9.1. Проверяются трудовая книжка (для работающих по совместительству - копия трудовой книжки), военный билет, справки и другие документы, которые указываются в протоколе. При необходимости на заседание приглашается работник, стаж работы которого устанавливается. Документы, представленные работником, после рассмотрения комиссией возвращаются владельцу.

9.2. Устанавливается стаж работы, определяются периоды, подлежащие включению в стаж работы, в качестве кого и в каких организациях работал указанный работник в эти периоды. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии, доводится работнику под роспись и скрепляется печатью администрации Комсомольского муниципального округа Чувашской Республики.

9.3. Выписка из протокола заседания с решением об установлении стажа работы, подписанная председателем комиссии и скрепленная печатью, оформляется на каждого работника и передается в бухгалтерию.