|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чёваш Республики**  **Вёрнар муниципаллё округ.н**  **администраций.** ЙЫШЁНУ **21.12.2023 =? № 1992** **Вёрнар поселок.** | Чувашский | **Чувашская Республика** **Администрация**  **Вурнарского муниципального округа** ПОСТАНОВЛЕНИЕ **21.12.2023 г. №1992**  **п. Вурнары** |

Об утверждении Перечня государственных услуг по переданным полномочиям и муниципальных услуг администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в автономном учреждении Чувашской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями», в целях реализации мероприятий по внедрению принципа «одного окна» при предоставлении государственных и муниципальных услуг администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Перечень государственных услуг по переданным полномочиям и муниципальных услуг администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в автономном учреждении Чувашской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела сельского хозяйства и экологии администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врип главы Вурнарского

муниципального округа С.Р. Петров

Приложение к [постановлению](file:///C:\Users\vur_economy0\Documents\Постановления\2023\услуги\Приложение%20к%20Постановлению%20%20от%2013.04.2023%20№418.doc#sub_0)

администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики от 21.12.2023 г. № 1992

Перечень

государственных услуг по переданным полномочиям и муниципальных услуг

администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в автономном учреждении Чувашской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики

|  |  |
| --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование услуги** |
| *Государственные услуги,* *предоставляемые органами местного самоуправления в рамках переданных полномочий* | |
| *Опека* | |
| 1 | Постановка на учет граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, желающих усыновить детей на территории Чувашской Республики. |
| 2 | Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет. |
| 3 | Выдача разрешения на изменение имени и (или) фамилии несовершеннолетнего ребенка. |
| 4 | Заключение договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью. |
| 5 | Предварительное разрешение на совершение от имени несовершеннолетних (малолетних) подопечных сделок в случаях, предусмотренных законом. |
| 6 | Объявление несовершеннолетнего гражданина полностью дееспособным (эмансипация). |
| 7 | Установление опеки (попечительства) над несовершеннолетними. |
| 8 | Принятие решения о назначении опекуна или попечителя (о возможности быть опекуном или попечителем) над совершеннолетними недееспособными гражданами, а также ограниченно дееспособными гражданами. |
| 9 | Включение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений. |
| *ЗАГС* | |
| 10 | Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния или иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации акта гражданского состояния |
| 11 | Государственная регистрация заключения брака |
| 12 | Государственная регистрация расторжения брака |
| 13 | Государственная регистрация рождения |
| 14 | Государственная регистрация смерти |
| 15 | Государственная регистрация перемены имени |
| 16 | Государственная регистрация установления отцовства |
| 17 | Государственная регистрация усыновления (удочерения) |
| 18 | Внесение исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния |
| 19 | Восстановление записи акта гражданского состояния |
| 20 | Аннулирование записи акта гражданского состояния |
| 21 | Включение в ЕГР ЗАГС сведений о документах, выданных компетентными органами иностранных государств в удостоверение актов гражданского состояния, совершенных по законам соответствующих иностранных государств вне пределов территории Российской Федерации в отношении граждан Российской Федерации |
| 22 | Истребование документа, подтверждающего факт регистрации акта гражданского состояния либо отсутствие факта регистрации акта гражданского состояния, с территории иностранного государства |
| 23 | Представление сведений о государственной регистрации акта гражданского состояния в соответствии с пунктом 3 статьи 13.2 Федерального закона № 143-ФЗ |
| 24 | Оформление решения органа ЗАГС о возврате излишне уплаченной суммы государственной пошлины |
| ***Муниципальные услуги*** | |
| *Образование* | |
| 25 | Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования. |
| 26 | Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья. |
| *Строительство* | |
| 27 | Выдача молодым семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий, свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья |
| 28 | Вручение государственных жилищных сертификатов гражданам |
| 29 | Предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда (маневренного, служебного) |
| 30 | Предоставление жилых помещений малоимущим гражданам по договорам социального найма |
| 31 | Обеспечение жилыми помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в [пунктах 1](http://mobileonline.garant.ru/document?id=17500949&sub=1101)**,** [3 части 1 статьи 11](http://mobileonline.garant.ru/document?id=17500949&sub=1103)Закона Чувашской Республики "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. |
| 32 | Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений. |
| 33 | Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности |
| 34 | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| 35 | Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и индивидуальное строительство |
| 36 | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства |
| 37 | Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка |
| 38 | Выдача уведомления на перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение |
| 39 | Выдача решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения |
| 40 | Выдача ордера-разрешения на производство земляных работ |
| *Транспорт* | |
| 41 | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам муниципального округа тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства |
| 42 | Согласование маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов |
| 43 | Предоставление права на оказание услуг по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом |
| 44 | Оформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок |
| *Земельные участки* | |
| 45 | Постановка на учет многодетных семей, имеющих право на получение земельных участков в собственность бесплатно |
| 46 | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на торгах |
| 47 | Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов |
| 48 | Предварительное согласование предоставления земельного участка |
| 49 | Изменение целевого назначения земельного участка |
| 50 | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства |
| 51 | Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории |
| 52 | Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов |
| 53 | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности |
|  | *Имущество* |
| 54 | Передача жилых помещений в собственность граждан в порядке приватизации |
| 55 | Прием в муниципальную собственность приватизированных гражданами жилых помещений (деприватизация жилых помещений) |
| 56 | Безвозмездное принятие имущества в муниципальную собственность |
| 57 | Передача муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности, в аренду |
| 58 | Предоставление в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности |
| 59 | Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики |
| 60 | Передача и заключение договоров о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления |
| 61 | Выдача выписок из реестра муниципального имущества Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики |
| 62 | Заключение договоров социального найма |
| 63 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду |
|  | |
|  |  |
| *Справки, выписки, копии* | |
| 64 | Выдача заверенных копий документов |
| 65 | Выдача справок социально-правового характера, копий, выписок из документов архива |
| 66 | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции |
| 67 | Выдача выписок из похозяйственных книг |
| 68 | Присвоение наименований элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры, изменение, аннулирование таких наименований |
| 69 | Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов |
| 70 | Выдача документов (копии финансового лицевого счета, ордера, выписки из домовой книги) |