

09.12.1991 г.-  
13.02.1992 г.

- Янтиковская сельская администрация  
Янтиковского района Чувашской ССР  
С.Янтиково

13.02.1992 г.-  
14.03.1994 г.

- Янтиковская сельская администрация  
Янтиковского района Чувашской Респуб-  
лики  
С.Янтиково

14.03.1994 г.-  
10.12.1996 г.

- Самоуправление Янтиковского сельского  
Совета. Янтиковская сельская администра-  
ция Янтиковского района Чувашской Рес-  
публики

С.Янтиково

С 10.12.1996 г.

- Янтиковская сельская администрация  
Янтиковского района Чувашской Республики  
С.Янтиково

Ф О Н Д № 33  
О П И С Ь № 6

дел постоянного хранения

за 1992-1996 г.г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Годы и структурные подразделения | Листы

Предисловие | 1-3

1992

Сельская администрация | 4

Бюджетно-финансовая работа и  
бухгалтерский учет | 4

1993

Сельская администрация | 5

Бюджетно-финансовая работа и  
бухгалтерский учет | 5

1994

Сельская администрация | 5

Бюджетно-финансовая работа и  
бухгалтерский учет | 6

1995

Сельская администрация | 6

Бюджетно-финансовая работа и  
бухгалтерский учет | 6-7

1996

Сельская администрация | 7

Бюджетно-финансовая работа и  
бухгалтерский учет | 7

## ПРЕДИСЛОВИЕ

В июле 1991 года Верховный Совет РСФСР принял Закон "О местном самоуправлении в РСФСР", во исполнение этого Закона Верховный Совет Чувашской ССР принял Закон "О местном самоуправлении в Чувашской ССР, а 18 октября 1991 года - Закон "О выборах главы местной администрации".

8 декабря 1991 года состоялись выборы главы Янтиковской сельской администрации. В результате выборов главой сельской администрации был избран Гаврилов Иван Васильевич, который приступил к работе 9 декабря 1991 года.

Сельская администрация являлась органом управления, осуществляла исполнительно-распорядительные функции на основании и во исполнение законодательных и иных актов Российской Федерации, Чувашской Республики, решений Янтиковского районного и Янтиковского сельского Советов Янтиковского района.

В своей деятельности сельская администрация была подотчетна сельскому Совету народных депутатов и в пределах своей компетенции осуществляла свои полномочия на территориях деревень Подлесное, Иваново, Салагаево и села Янтиково, входящих в состав Янтиковского сельского Совета.

Сельская администрация проводила бюджетно-финансовую работу, нотариальные действия, записи актов гражданского состояния, регистрацию места жительства граждан, осуществляла проведение в жизнь земельной реформы.

Деятельностью сельской администрации руководил глава сельской администрации, он осуществлял свои полномочия на принципах единоначалия и был ответственен за осуществление полномочий, установленных Законом для местной администрации.

13 февраля 1992 года на IV сессии Верховного Совета Чувашской ССР республика переименована в Чувашскую Республику.

10 февраля 1993 года при Малом Совете решением Янтиковского сельского Совета народных депутатов были созданы 4 постоянных комиссии: 1. Мандатная комиссия

2. Планово-бюджетная комиссия
3. Комиссия по вопросам законодательства, законности и правопорядка
4. Комиссия по аграрным вопросам и продовольствию, по

вопросам экологии и рациональному использованию природных ресурсов, но все эти комиссии не работали.

В соответствии с Законом Чувашской Республики "О реформе высшего органа государственной власти и местных Советов народных депутатов в Чувашской Республике" от 21 октября 1993 года и постановлением Верховного Совета Чувашской Республики и местные представительные органы" от 21 октября 1993 года и Законом Чувашской Республики "О выборах депутатов в органы местного самоуправления" от 19 октября 1993 года 13 марта 1994 года полномочия Янтиковского сельского Совета народных депутатов прекращаются. Сельский Совет свою последнюю сессию провел 4 апреля 1994 года.

12 августа 1995 года вступил в действие федеральный Закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". 1 марта 1996 года Государственным Советом Чувашской Республики принят Закон "Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике". По этому Закону органы местного самоуправления образовались на 4 года. В соответствии с настоящим Законом 12 сентября 1996 года на районном Собрании депутатов был принят Устав Янтиковского района. Согласно статье 20 Устава района сельские администрации вошли в состав исполнительных органов самоуправления Янтиковского района и главы сельских администраций назначаются главой администрации района. 22 января 1997 года глава администрации района своим распоряжением № 30-л назначает главой Янтиковской сельской администрации Степанова Ивана Григорьевича.

В июне 1999 года осуществлена научно-техническая обработка документов, образовавшихся в деятельности Янтиковской сельской администрации за 1944-1996 годы.

В результате обработки составлены:

Список № 6 дел постоянного хранения за 1992-1996 годы на 26 дел, куда включены постановления, распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности, письма, заявления граждан по социальным вопросам, статистические отчеты, бюджет и другие.

Список № 3 дел по личному составу за 1944-1996 годы составлен на 58 дел.

Список № 4 дел долговременного хранения по нотариальным действиям за 1958-1996 годы - на 16 дел.

Список № 5 дел постоянного хранения специалиста-землеустроителя за 1991-1996 годы - на 13 дел.

3

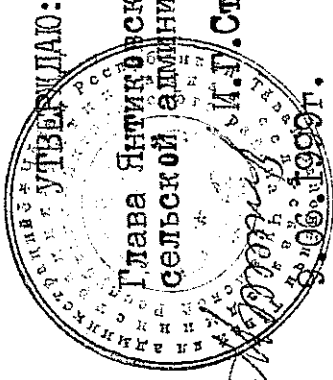
За 1992 год постановления, распоряжения главы сельской администрации не издавались, так как все вопросы рассматривались на заседаниях Президиума Интиковского сельского Совета. Первые экземпляры статистических отчетов за 1992 год переданы в районный отдел статистики, в сельской администрации оставались черновые экземпляры, поэтому они не включены в опись дел постоянного хранения.

Совещания при главе сельской администрации не проводились. Учетные карточки на депутатов не составлены.

К описи дел постоянного хранения составлены: титульный лист, оглавление и преамбула. К фонду составлена историческая справка.

Зам. главы Интиковской сельской  
администрации  Королева Ю.П.

9.06.1999г.



Ж О Н Д № 33

Опись № 6

дел постоянного хранения  
за 1992-1996 г.г.

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	Приме- чание
I	2	3	4	5	6

1992 год

Сельская администрация

I 04-15 Акты проверок работы сельской администрации Чувашским республиканским управлением статистики от 21 февраля 1992г. по вопросам ведения похозяйственного учета и численности населения, Государственной налоговой инспекцией по Янтиковскому району от 21 декабря 1992г. по вопросам правильности взимания госпошлины

21 февраля,  
21 декабря  
1992

4

Бюджетно-финансовая работа  
и бухгалтерский учет

2 04-02 Бюджет сельской администрации, штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов за 1992 г. 1992 23

3 04-03 Годовой отчет об исполнении бюджета и сметы расходов за 1992 г. 1992 22

1993 год

Сельская администрация

4 02-02 Постановление главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за февраль-декабрь 1993г. 8 февраля-21 декабря 1993 50

5 02-03 Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1993г. 12 января-10 декабря 1993 10

6 02-07 Статистические сведения о численности и составе населения по полу и возрасту, по учету скота в личных хозяйствах и другие за 1993г. 1993 79

Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет

7 04-02 Бюджет сельской администрации, штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов за 1993г. 1993 16

8 04-03 Годовой отчет об исполнении бюджета и сметы расходов за 1993г. 1993 16

1994 год

Сельская администрация

9 02-02 Постановление главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1994г. 10 января-31 декабря 1994 43

10 02-03 Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1994г. 6 января-23 декабря 1994 29

11 02-07 Статистические сведения о численности и составе населения по полу и возрасту, по учету скота в личных хозяйствах и другие за 1994г. 1994 39

12 04-15 Акты проверок работы сельской администрации контрольно-ревизионным управлением Мэ РФ по Чувашской Республике от 24 января 1994г. по вопросам правильности выплаты денежной помощи индивидуальным застройщикам, Государственной налоговой ин-

1 2 1 3 4 5 6

спекцией по Янтиковскому району ЧР от 9 декабря 1994г. 24 января, 9 декабря 1994 7

Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет

13 04-02 Бюджет сельской администрации, штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов за март-декабрь 1994г. 50

14 04-03 Годовой отчет об исполнении бюджета и сметы расходов за 1994г. 23

1995 год

Сельская администрация

15 02-02 Постановление главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1995г. 10 января-28 декабря 1995 47

16 02-03 Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за январь-ноябрь 1995г. 4 января-27 ноября 1995 44

17 04-15 Акт проверки работы сельской администрации Государственной налоговой инспекцией по Чувашской Республике от 19 января 1995г. по вопросам правильности взимания госпошлины 19 января 1995 1

18 02-07 Статистические сведения о численности и составе населения по полу и возрасту, по учету скота в личных хозяйствах и другие за 1995г. 1995 89

Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет

19 04-02 Бюджет сельской администрации, штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов за февраль-декабрь 1995г. 1995 65



1 2 3 4 5 6  
20 04-03 Годовой отчет об исполнении бюджета и сметы расходов за 1995г. 16

1996 год

Сельская администрация

21 02-02 Постановления главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1996г. 205  
11 января-30 декабря 1996

22 02-03 Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1996г. 14  
11 января-2 декабря 1996

23 02-07 Статистические сведения о численности и составе населения по полу и возрасту, по учету скота в личных хозяйствах и другие за 1996г. 36  
1996

24 04-15 Акт проверки работы сельской администрации Государственной налоговой инспекцией по Янтиковскому району от 10 декабря 1996г. 3  
10 декабря 1996

Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет

25 04-02 Бюджет сельской администрации, штатные расписания и сметы административно-хозяйственных расходов за февраль-декабрь 1996г. 11  
1996

26 04-03 Годовой отчет об исполнении бюджета и сметы расходов за 1996г. 24  
1996

В данный раздел описи внесено 26/двадцать шесть/дел, с № I по № 26

Зам. главы Янтиковской сельской администрации *Ка* Королева Ю.П.

Зав. ведомственным архивом *Ка* Королева Ю.П.

ОДОБРЕНО:

Протокол экспертной комиссии Янтиковской сельской администрации от 9.06.1999г. № I

УТВЕРЖДЕНО

ЭПКМ Госкомархива Чувашской Республики

Протокол № 9 от 29.09.99

Председатель ЭПКМ *Королева Ю.П.*

с 10 декабря 1996г.

- Янгиковский сельская администрация  
Янгиковского района Чувашской Республики

с.Янгиково

Ф О Н Д № 33

О П И С Ь № . (продолжение)

дел постоянного хранения

за 1997-1999г.г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Годы и структурное подразделение : Листы

Предисловие	3-10
1997	
Территориальное общественное самоуправление	11
Сельская администрация	11
Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет	12
1998	
Территориальное общественное самоуправление	12
Сельская администрация	12
Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет	12
1999	
Территориальное общественное самоуправление	13
Сельская администрация	13
Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет	13

## ПРЕДИСЛОВИЕ

В 1996 г. истек срок полномочий глав местных администраций, избранных и назначенных в декабре 1991-январе 1992 г.г., а также депутатов местных представительных органов, избранных 13 марта 1994г.

Учитывая незавершенность процесса формирования законодательной базы, необходимой для проведения выборов и функционирования органов местного самоуправления в республике, принимая во внимание рекомендации Президента РЧ, содержащиеся в Указе от 17.09.95 г. №51 "О выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и в органы местного самоуправления", а также в Указе Президента Чувашской Республики от 27.12.97 г. № 164 "О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике" и руководствуясь п.10 ст.92 Конституции Чувашской Республики, Государственный Совет Чувашской Республики 28 февраля 1996 г. принял постановление № 354 "О выборах в органы местного самоуправления Чувашской Республики", в котором было решено провести выборы депутатов представительных органов и глав местного самоуправления в декабре 1996 г.

Вновь избранный глава самоуправления Янтиковского района, официально вступивший в должность 10.12.1996 г., руководствуясь ст.20 Устава Янтиковского района распоряжением от 22.01.1997 г. № 30-л с учетом мнения населения назначил главой Янтиковской сельской администрации Степанова Ивана Григорьевича.

Сельская администрация, являясь органом управления, осуществляла исполнительно-распорядительные функции на основе и во исполнение законодательных и иных актов Российской Федерации, Чувашской Республики, решений Янтиковского Собрания депутатов, постановлений и распоряжений главы администрации района.

В своей деятельности сельская администрация руководствовалась Положением о сельских администрациях, утвержденным главой администрации Янтиковского района 06.01.1997 г. и в пределах своей компетенции осуществляла свои полномочия на территории с.Янтиково, д.Подлесное, д.Иваново и д.Салагаево.

Сельская администрация проводила бюджетно-финансовую работу, нотариальные действия, записи актов гражданского состояния, регистрации места жительства граждан, осуществляла проведение в жизнь земельной реформы. При сельской администрации было образовано административная комиссия.

Деятельностью местной администрации руководил глава сельской администрации Степанов Иван Григорьевич.

Он осуществлял свои полномочия на принципах единоначалия и был ответствен за осуществление полномочий, установленных Законом для сельской администрации.

Уставом района были определены формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Решением Янтиковского районного Собрания депутатов от 25.12.1996 г. № 1 утверждено Положение о территориальном общественном самоуправлении в районе.

В соответствии с данным Положением сходы, конференции граждан и совет территориального общественного самоуправления выполняют функции представительных органов. Совет имеет постоянный состав из 11 человек, избранных на 2 года.

На конференции граждан с. Янтиково от 14.02.1997 года было избрано 45 уполномоченных в комитет ТОС из числа представителей на конференции, из 60 человек 1 представитель. На сходах граждан деревень Салагаево, Подлесное и Иваново были избраны уполномоченные в комитет ТОС по одному человеку. Вопросы местного значения решались на сходах и конференциях граждан и заседаниях комитета ТОС, которые проходили один раз в квартал.

В июне 2000 года осуществлена научно-техническая обработка документов, образовавшихся в деятельности Янтиковской сельской администрации за 1997-1999 годы.

В результате обработки составлены:

Опись № 6 дел постоянного хранения за 1997-1999 года на 22 дела, куда включены протоколы и решения комитета ТОС, протоколы конференций сходов граждан, постановлений, распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности, акты проверки работы сельской администрации различными организациями, статистические отчеты, бюджет и другие.

Опись № 2 похозяйственных книг за 1997-2001 годы-на 33 дела,

Опись № 3 дел по личному составу за 1997-1999 годы-на 6 дел,

Опись № 4 дел долговременного хранения по нотариальным действиям за 1997-1999 годы - на 1 дело,

Опись № 5 дел постоянного хранения специалиста-землеустроителя за 1997-1999 годы - на 26 дел.

Документы, предусмотренные по номенклатурам дел на 1997-1999г.г. о работе товарищеского суда, народной дружины, переписка с органами местного самоуправления, учреждениями и организациями по вопросам деятельности сельской администрации за 1997-1999 г.г. в дела не формировались.

10

Заявления граждан по социальным вопросам приложены к постановлениям и распоряжениям главы сельской администрации. Планы работы сельской администрации за 1997-1999 г.г. приложены к постановлениям главы сельской администрации. Административная комиссия не работала в 1997-1999 г.г.

Дела по описи № 6 подготовлены для передачи в райархив, а дела по описям № 2, № 5 хранятся в ведомственном архиве Янтиковской сельской администрации.

Опись № 6 дел постоянного хранения за 1997-1999 г.г. составлена по хронологически номинальному принципу, внутри годовых разделов дела расположены по направлениям деятельности.

К описи № 6 дел постоянного хранения составлены элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление и предисловие. К фонду составлено дополнение к исторической справке.

Зам. главы Янтиковской  
сельской администрации  
09.06.2000г.



Ю.Н.Королева

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Янтиковской сельской администрации

М.П. Степанов

9.06.2000г.

Ф О Н Д № 33

ОПИСЬ № 6

дел постоянного хранения  
за 1997- 1999г.г./продолжение/

№ Индекс	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов в деле	Примечание
1 1 2	3	4	5	6

1997 год

01. ГОС

27 01-02 Протоколы конференций и схода граждан с. Янтиково, д. Подлесное и д. Иваново от 14-20 февраля 1997г. от 14-20 февраля 1997 4

02. Сельская администрация

28 02-02 Постановления главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1997г. 23 января- 25 декабря 1997 69

29 02-03 Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за январь-ноябрь 1997г. 27 января- 14 ноября 1997 11

30 02-04 Протоколы отчетно-выборных собраний жensoветов д. Салагаево, райпо и райбольницы за март 1997г. 6-14 марта 1997 8

31 02-07 Статистические сведения о численности и составе населения по полу, возрасту, итоги учета скота в личных хозяйствах и другие за 1997г. 1997 9

1 1 2 1 3 4 5 6

Бюджетно-финансовая работа  
и бухгалтерский учет

- 32 04-02 Штатные расписания, сметы ад-  
министративно-хозяйственных  
расходов и изменения к ним на  
1997г. 1997
- 33 04-03 Годовой отчет об исполнении  
сметы расходов за 1997г. 1997
- 1998 год
- 01. ТОС
- 34 01-02 Протокол схода граждан с. Янти-  
ково от 31 мая 1998г. информа-  
ции о работе ТОС за 1997, 1998г.г. 1998 6  
9 января-  
30 декабря
- 02. Сельская администрация
- 35 02-02 Постановление главы сельской  
администрации по основной дея-  
тельности и документы к ним за  
1998г. 1998 51  
20 января-  
24 декабря
- 36 02-03 Распоряжения главы сельской  
администрации по основной дея-  
тельности и документы к ним за  
1998г. 1998 14  
4 января-  
3 декабря
- 37 02-06 Статистические сведения о чис-  
ленности и составе населения по  
полу, возрасту, итоги учета скота  
в личных хозяйствах и другие за  
1998г. 1998 10
- 38 04-15 Акт проверки работы сельской  
администрации государственной  
налоговой инспекцией по Янти-  
ковскому району по вопросу пра-  
вильности взимания госпошлины в  
сельской администрации от 16 сен-  
тября 1998г. 1998 3  
16 сентября
- Бюджетно-финансовая работа  
и бухгалтерский учет
- 39 04-02 Штатные расписания, сметы адми-  
нистративно-хозяйственных расхо-  
дов и изменения к ним на 1998г. 1998
- 40 04-03 Годовой отчет об исполнении сме-  
ты расходов за 1998г. 1998



1999 год

01. ТОС

41 01-01 Протокол заседания Совета ТОС от 10 июня 1999г. 10 июня 1999 2

42 01-02 Протоколы конференций, собраний граждан и документы к ним за февраль-май 1999г. 18 февраля-20 мая 1999 9

02. Сельская администрация

43 02-02 Постановление главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 1999г. 21 января-29 декабря 1999 98

44 02-03 Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за январь-октябрь 1999г. 5 января-29 октября 1999 18

45 02-06 Списки членов женсоветов с.пн-тиково, д. Салагаево, д. Подлесное и д. Иваново, делегатов на районную конференцию женщин за апрель-ноябрь 1999г. 9 апреля-26 ноября 1999 6

46 02-07 Статистические сведения о численности и составе населения по полу, возрасту, итоги учета скота в личных хозяйствах и другие за 1999г. 1999 45

Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет

47 04-02 Штатные расписания, сметы административно-хозяйственных расходов и изменения к ним на 1999г. 1999

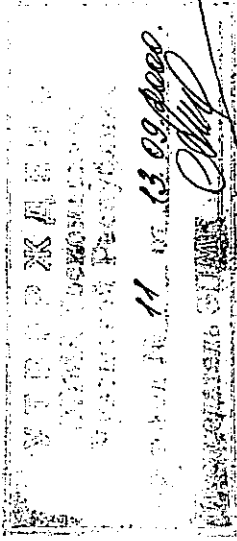
48 04-03 Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 1999г. 1999

В данный раздел описи внесено 22/двадцать два/дела, с № 27 по № 48. Зам. главы Янтиковской сельской администрации Ю.П. Королева

ОДОБРЕНО:

Протокол ЭК Янтиковской сельской администрации № 2 от 9.06.2000г.

*Ю.П. Королева*



Янтиковская сельская администрация Янтиковского района  
Чувашской Республики

с. Янтиково

ФОНД № 33

ОПИСЬ № 6. ) продолжение)

дел постоянного хранения

за 2000-2002 г.г.

---

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

---

**ЛИСТЫ**

Предисловие	14-16
2000 год	
Территориальное общественное самоуправление	17
Сельская администрация	18-19
2001 год	
Территориальное общественное самоуправление	19
Сельская администрация	19-20
2002 год	
Территориальное общественное самоуправление	20
Сельская администрация	20-21

## Предисловие

За период проведения научно-технической обработки документов сельской администрации (2000-2002 г.г.) в названии фонда никаких изменений не произошло.

Вновь избранный глава самоуправления Антиковского района, официально вступивший в должность 14.01.2001г., руководствуясь ст.29 Устава Антиковского района, распоряжением № 9-л от 15.02.2001 года, с учетом мнения населения, назначил главой Антиковской сельской администрации Ломоносова Анатолия Павловича. Деятельностью сельской администрации руководил глава сельской администрации Ломоносов Анатолий Павлович.

Он осуществлял свои полномочия на принципах единначалия и был ответственен за осуществление полномочий, установленных Законом для сельской администрации.

Сельская администрация, являясь органом управления, осуществляла исполнительно-распорядительные функции на основе и во исполнение законодательных и иных актов Российской Федерации, Чувашской Республики, решений Собрания депутатов Антиковского района, постановлений и распоряжений главы администрации района.

В своей деятельности сельская администрация руководствовалась Положением о сельских администрациях, утвержденным главой администрации района 29.05.2002 года, и в пределах своей компетенции, осуществляла свои полномочия на территории с. Антиково, д. Подлесное, д. Иваново и д. Салагаево.

На основании федерального Закона "Об актах гражданского соглашения" от 01.01.1998 года, с 01.01.2001 года сельская администрация свои функции по оформлению записей актов гражданского состояния прекратила. Акты записей гражданского состояния оформляются в отделе ЗАГСа администрации Антиковского района.

В связи с переходом на казначейское исполнение бюджета района, постановлением главы администрации района № 227 от 28.12.2001 года бухгалтерский учет и отчетность были централизованы в администрации района. Документы по земельному учету переданы в районный комитет по земельным ресурсам и землеустройству на основании распоряжения главы администрации района от 24.04.2003 года № 144-р "Об увольнении по сокращению штата землеустроителей сельских администраций с 01.01.2003г.

В соответствии с инструкцией Министерства юстиции Российской Федерации "О порядке совершения нотариальных действий

15  
должностными лицами органов исполнительной власти" от 19.03.1996 года, в соответствии со ст. 37. Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, Антиковская сельская администрация не совершает нотариальные действия, так как в с. Антиково имеется нотариус.

Сельская администрация zorganizовала прием граждан, рассмотрение заявлений, заявления и жалобы граждан, принимала по ним соответствующие решения, содействовала организации и деятельности Совета территориального общественного самоуправления, решала все вопросы местного значения, исходя из общегосударственных интересов и интересов граждан, проживающих на территории сельской администрации.

Ежегодно, на собраниях граждан в населенных пунктах с. Антиково, д. Подлесное, д. Иваново и д. Салагаево, утверждается состав Совета территориального общественного самоуправления (ТОС). В Совет ТОС избрано 13 человек. На собраниях граждан д. Подлесное, д. Иваново и д. Салагаево в состав Совета ТОС избраны по одному человеку, остальные - из с. Антиково. Вопросы местного значения решались на собраниях граждан и заседаниях Совета ТОС, которые проходили и проходят не реже одного раза в квартал.

В мае 2003 года осуществлена очередная научно-техническая обработка документов, образовавшихся в деятельности Антиковской сельской администрации за 2000-2002 годы, и является продолжением предыдущих описей.

В результате научно-технической обработки составлены:

опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2000-2002 годы на 22 дела, куда включены протоколы и решения заседаний Совета ТОС, протоколы собраний граждан, постановления, распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности, документы о работе административной комиссии, о работе женсоветов, акты проверки работы сельской администрации различными организациями, статистические отчеты, бюджет и другие.

Опись № 2 (похозяйственных книг за 2002-2006 годы - на 34 дела.  
Опись № 3 (продолжение) дел по личному составу за 2000-2001 годы - на 6 дел.

Заявления граждан по социальным вопросам приложены к постановлениям и распоряжениям главы сельской администрации. Планы работы сельской администрации за 2000-2002 годы приложены к постановлениям главы сельской администрации.

Дела по описи № 1 подготовлены для передачи в районный архив,

а дела по описи № 2, № 3 хранятся в ведомственном архиве Антиковской сельской администрации.

Опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2000-2002 годы составлена по хронологически-номинальному принципу.

16  
внутри годовых разделов дела расположены по направлениям деятельности.

К описи № (продолжение) дел постоянного хранения составлены элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление и предисловие. К фонду составлено дополнение к исторической справке.

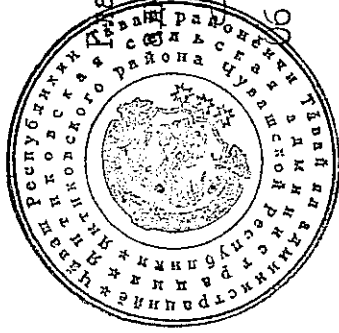
Зам. главы Антиковской сельской  
администрации



Ю. П. Королева

16.05.2003г.

УТВЕРЖДАЮ:



Глава Анतिकовской сельской администрации

А.П. Ломоносов

06.05.2003 г.

ФОНД № 33

ОПИСЬ № 6 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
За 2000-2002 г.г.

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

2000 год

01. Территориальное общественное самоуправление (ТОС)

49. 01-01 Протоколы заседаний Совета  
Территориального общественного самоуправления (ТОС) и документы к ним за июль-декабрь 2000 г. 15

50. 01-02 Протоколы собраний граждан за июль-июль 2000 г. 4

02. Сельская администрация

51. 02-02 Постановления главы сельской администрации по основной деятельности, планы работы сельской администрации, заявления граждан за 2000 г. 76

- 52. 02-03 Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за январь-ноябрь 2000 г. 10 января-14 ноября 17
- 53. 02-04 Протоколы заседаний администрации и материалы к ним за октябрь-ноябрь 2000г. 4 октября-5 ноября 14
- 54. 02-05 Протоколы заседаний женсоветов с. Янтиково, д. Подлесное, д. Иваново и д. Салагаево за март-ноябрь 2000 г. 9 марта-28 ноября 6
- 55. 02-06 Статистические сведения о численности и составе сельского населения по полу, возрасту, по учету скота в личных хозяйствах и другие за 2000 г. 2000 39
- 56. 04-15 Акты проверок работы сельской администрации представительством Госкомстата Чувашской Республики в Янтиковском районе за январь-ноябрь 2000г. 4 января-2 ноября 2000 10
- Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет
- 57. 04-02 Штатные расписания, сметы административно-хозяйственных расходов и изменения к ним на 2000г. адми-2000 39
- 58. 04-03 Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2000г. 2000 39
- 2001 год
- 01. Территориальное общественное самоуправление (ТОС)
  - 59. 01-01 Протоколы заседаний Совета Территориального общественного самоуправления (ТОС) и документы к ним за февраль-август 2001 г. 13 февраля-20 августа 2001 17
  - 60. 01-02 Протоколы собраний граждан за январь-февраль 2001 г. 6 января-27 февраля 2001 18



I I 3 1-4 1 5 1 6

02. Сельская администрация

61. 02-02: Постановления главы сельской администрации по основной деятельности, планы работы сельской администрации, заявления граждан за 2001 г. 481

62. 02-03: Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 2001 г. 23

63. 02-04: Статистические сведения о численности и составе сельского населения по полу, возрасту, по учету скота в личных хозяйствах и другие за 2001 г. 44

64. 02-05: Акты приемки в эксплуатацию законченного строительства индивидуальных жилых домов и застройщик за март-октябрь 2001 г., июль-ноябрь 2002 г. II ноября 2002 г. 9

65. 04-01: Бюджетно-финансовая работа и бухгалтерский учет Штатные расписания, сметы администрации - ответственных расходов и изменения к ним за 2001 г. 43

2002 год  
01. Территориальное осуществление самоуправления (ТОО)  
Протоколы заседания Совета территориального осуществле- ния самоуправления (ТОО) и документы к ним за 2002 г. 18 января 17 декабря 2002 17

67. 01-02: Протоколы собрания граждан за январь-июль 2002 г. 21 января 3 мая 2002 20

02. Сельская администрация  
68. 02-02: Постановления главы сельской администрации по основной деятельности, планы работы сельской администрации, заявления граждан за 2002 г. 9 января 20 декабря 2002 55

11 2 1 3

4

15 16

09.02.03

Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за 2002 г.

10 января -  
20 декабря 2002 10

70.02-05

Статистические сведения о численности и составе сельского населения по полу, возрасту, по учету скота в личных хозяйствах и другие за 2002 г.

29

В данный раздел описи внесено 22 (двадцать два) дела, с № 49 по № 70.

Зам. главы Интиковской сельской администрации *Ю.П. Королёва*

ОДОБРЕНО

Протокол экспертной комиссии Интиковской сельской администрации № 2 от 06.05.2003г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
ЭПК Госкомархива  
Чувашской Республики

Протокол № 9 от 14.09.2004

Председатель ЭПК *Иванов*

*По описи внесено 22 (двадцать два) дела  
с № 49 - № 70 за 2000-2002 г.г.  
31.03.05. Ю.П.*

Янтиковская сельская администрация Янтиковского района  
Чувашской Республики

с. Янтиково

Фонд № 33

Опись № 6 (продолжение)  
дел постоянного хранения

за 2003-2005 г.г.

<b>Оглавление</b>	<b>Листы</b>
Предисловие	21-23
2003 год	
Территориальное общественное самоуправление Сельская администрация	24 24-25
2004 год	
Территориальное общественное самоуправление Сельская администрация	25 25-26
2005 год	
Территориальное общественное самоуправление Сельская администрация	26 26-27

91	02-08	Переписка с вышестоящими органами по вопросам деятельности сельской администрации за 2005 г.	19 января-15 декабря 2005	67	
92	02-09	Статистические сведения о численности сельского населения по полу, возрасту, по учету скота в личных хозяйствах и другие за 2005 г.	2005	50	

В данную опись внесено 22 (двадцать два) дела с № 71 по № 92.

Зам. главы Янтиковского  
сельского поселения



Королева Ю.П.

10.04.2006 г.  
Согласовано  
Протокол ЭК Янтиковского  
сельского поселения  
от 10.04.2006 г. № 2

*Принято 22 (двадцать два) дела с № 71  
по № 92 за 2003 - 2005 гг.  
30.10.2015 J.S.*

