



# **ВЕСТИ**

## **Шемуршинского муниципального округа**

**Выпуск № 17 от 08 февраля 2024 года**

**Периодическое  
печатное издание  
администрации  
Шемуршинского  
муниципального  
округа Чувашской  
Республики**

**Издается с 20 декабря 2022 года**

**Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от 08 февраля 2024г. №90** Об утверждении Положения об управлении по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

На основании статьи 26 Устава Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, принятого решением Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики от 17 ноября 2022 г. № 4.4, администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об управлении по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шемуршинского  
муниципального округа

С.А. Галкин

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управлении по благоустройству и развитию территорий**  
**администрации Шемуршинского муниципального округа**  
**Чувашской Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Управление) создано в соответствии с решением Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики от 20 декабря 2022 г. № 6.2 «Об утверждении структуры администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики», является структурным подразделением администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (далее – администрации округа), действует на основании настоящего Положения.

1.2. Правовую основу деятельности управления составляют: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другие федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы и другие нормативные акты Чувашской Республики, Устав Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, решения Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, постановления и распоряжения администрации округа, а также настоящее Положение.

1.3. Управление возглавляет заместитель главы администрации Шемуршинского муниципального округа – начальник управления по благоустройству и развитию территорий.

1.4. Положение об Управлении утверждает глава Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (далее – глава округа).

1.5. Управление не является юридическим лицом.

1.6. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляется главой округа в порядке, установленном действующим законодательством.

**II. Основные задачи деятельности Управления**

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. Организация работы в сфере благоустройства, строительства, дорожной деятельности, жилищно-коммунального хозяйства и экологии.

2.1.2. Обеспечение взаимодействия администрации округа и жителей, проживающих на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (далее – муниципальный округ).

2.1.3. Реализация полномочий и осуществление необходимых действий по решению вопросов местного значения муниципального округа в рамках компетенции Управления.

2.1.4. Обеспечение прав граждан на участие в решении вопросов местного значения муниципального округа.

### **III. Функции Управления**

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет на территории муниципального округа следующие функции:

3.1. Подготавливает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3.2. Вносит предложения в администрацию округа по проекту стратегии социально-экономического развития;

3.3. Осуществляет функции при решении вопросов местного значения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.4. Подготавливает и своевременно размещает в СМИ, в том числе на сайте муниципального округа, информацию по вопросам, отнесенным к ведению Управления;

3.5. Проводит рассмотрение обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Управления, в пределах своей компетенции осуществляет контроль за соблюдением порядка обращений, анализ содержания поступающих обращений, принятие мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушений прав, свобод и законных интересов граждан;

3.6. Организует выдачу справок и ведение похозяйственных книг;

3.7. Организует деятельность подведомственных учреждений и предприятий;

3.8. Оказывает содействие в сохранении местных традиций и обычаев;

3.9. Выдает обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений, и принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений;

3.10. Организует сбор статистических показателей социально-экономического развития на подведомственной территории;

3.11. Участвует, разрабатывает и обеспечивает выполнение муниципальных программ муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3.12. Вносит предложения по формированию муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, разрабатывает условия конкурсов, готовит технические задания, заявки и проекты контрактов на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.13. Реализует мероприятия, направленные на комплексное развитие территории;

3.14. Реализует полномочия по решению следующих вопросов местного значения муниципального округа:

3.14.1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.14.2. обеспечение проживания в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

3.14.3. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах населенных пунктов муниципального округа;

3.14.4. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа в рамках компетенции Управления;

3.14.5. участие в осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3.14.6. участие в организации охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

3.14.7. участие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

3.14.8. организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

3.14.9. создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

3.14.10. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

3.14.11. участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

3.14.12. подготовка проекта правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства округа; организация производства земляных работ; организация работы по функционированию уличного освещения населенных пунктов; организация общественных обсуждений по вопросам благоустройства;

3.14.13. подготовка проектов генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, подготовка проекта местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выдача уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выдача уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального округа, подготовка в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

3.14.14. присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

3.14.15. участие в мероприятиях по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;

3.14.16. создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

3.14.17. организация установки дополнительных контейнерных площадок и контейнеров для сбора ТКО, проведение разъяснительной работы с населением, организациями по профилактике и пресечению нарушений в области обращения с отходами производства и потребления;

3.14.18. организация работ по содержанию и ремонту уличного освещения населенных пунктов муниципального округа;

3.14.19. участие в мероприятиях по осуществлению контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества, находящегося на территории муниципального округа, составляющего муниципальную казну;

3.14.20. подготовка предложений о присвоении наименований (переименовании) улиц, площадям и иным территориям проживания граждан на территории муниципального округа;

3.14.21. организация работы по установке указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

3.14.22. обеспечение деятельности администрации округа по координации деятельности организаций коммунального комплекса в целях создания условий для обеспечения потребителей жилищно-коммунальными услугами надлежащего качества и в необходимом объеме;

3.14.23. подготовка обращений и запросов в вышестоящие органы власти и органы надзора (контроля) по отдельным вопросам функционирования отрасли ЖКХ, требующим решения на региональном, федеральном уровне

3.14.24. представление в органы исполнительной власти Чувашской Республики территориальные органы федеральных органов государственной власти статистической, а также иной оперативной отчетности в сфере ЖКХ;

3.14.25. участие в проведении сходов граждан по вопросам предоставления жилищно-коммунальных услуг и общих собраний собственников жилых помещений по вопросам управления многоквартирными домами;

3.14.26. осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального округа;

3.14.27. осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального округа;

3.14.28. участие в реализации задач в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

3.14.29. содействие в организации электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения на территории муниципального округа;

3.14.30. участие в организации обязательных и исправительных работ;

3.14.31. ведение похозяйственного учета в соответствии с требованиями действующего законодательства и проведение подворового обхода в целях учета личных подсобных хозяйств;

3.16. Осуществляет иные полномочия, определенные муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

#### **IV. Права Управления**

4.1. Управлению для осуществления его функций предоставляется право:

4.1.1. Запрашивать у отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации округа, Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальных учреждений и предприятий информацию для осуществления возложенных на Управление функций.

4.1.2. Вносить на рассмотрение главы Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики вопросы, относящиеся к компетенции Управления.

4.1.3. Участвовать в совещаниях, проводимых главой Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и заместителями главы администрации по вопросам, относящимся к компетенции Управления. Давать пояснения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.2. Управление осуществляет иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, правовыми актами органов местного самоуправления Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, необходимые для решения задач

и выполнения функций Управления.

## **V. Организация деятельности Управления**

5.4. Начальник управления:

5.4.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

5.4.2. Представляет без доверенности Управление в различных органах, организациях и учреждениях по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

5.4.3. Осуществляет контроль за действиями подчиненных ему сотрудников, обеспечивает контроль за соблюдением трудовой дисциплины.

5.4.4. Вносит в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов округа по вопросам деятельности Управления.

5.4.5. Осуществляет иные права и обязанности, в соответствии с функциями Управления и поручениями главы округа.

## **VI. Взаимоотношения**

Управление в своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями администрации округа (отраслевыми органами), органами исполнительной власти Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов государственной власти, иными организациями по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Периодическое печатное издание <b>«ВЕСТИ Шемуршинского муниципального округа»</b> Учредитель: Администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики	АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с.Шемурша, ул.Советская, д.8 тел. (83546)2-32-48 e-mail: shemur@cap.ru Электронная версия на сайте: <a href="http://www.shemur.cap.ru">http://www.shemur.cap.ru</a>	Распространяется на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики. БЕСПЛАТНО.
Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов		