

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
КАНАШ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЙ



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАНАШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2024 № 481

город Канаш

ЙЫШАНУ

22.03.2024 481 №

Канаш хули

**Об организации отдыха детей,
их оздоровления и занятости
в Канашском муниципальном
округе Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 23 ноября 2023 года № 83 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики от 30 июля 2013 года № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», а также постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28.02.2024 № 80 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 02 марта 2012 года № 70 «Об организации отдыха детей и их оздоровления и занятости в Чувашской Республике», **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики.

2. Определить Управление образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики уполномоченным органом, ответственными за организацию и проведение отдыха детей и их оздоровления в Канашском муниципальном округе.

3. Установить среднюю стоимость путевки:
в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей со сроком пребывания 21 день в размере 20 028 рублей;

в детские специализированные (профильные) лагеря на базе загородных учреждений отдыха детей и их оздоровления со сроком пребывания от 7 до 21 дня из расчета до 1050 рублей на одного ребенка в сутки;

с дневным пребыванием детей в размере 123 рубля;
с круглосуточным пребыванием детей в размере 384 рублей.

4. Бюджетному учреждению «Канашский комплексный центр социального обслуживания населения» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики обеспечить:

отдых детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации, в детских лагерях, созданных при организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (с круглосуточным или дневным пребыванием), загородных лагерей отдыха и оздоровления детей, и их оздоровление;

разработку механизма полного или частичного возмещения стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в Канашском муниципальном округе родителям (законным представителям) на приобретение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

5. Отделу казенного учреждения Центра занятости населения Чувашской Республики Минтруда Чувашии по городу Канаш оказать содействие органам местного самоуправления в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде обеспечить:

организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде и охране труда.

6. Отделу социального развития администрации Канашского муниципального округа обеспечить проведение в каникулярное время культурно-досуговых мероприятий для детей в учреждениях культуры Канашского муниципального округа.

7. Сектору по физической культуре и спорту отдела социального развития администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики:

подготовку работников физической культуры и спорта для привлечения их к работе с детьми в период проведения оздоровительной кампании в организациях отдыха детей и их оздоровления, а также контроль за качеством выполнения ими своих обязанностей;

посещение детьми в каникулярное время спортивных сооружений, находящихся на балансе подведомственных Министерству физической культуры и спорта Чувашской Республики учреждений Канашского муниципального округа, в целях обеспечения качественного отдыха детей и их оздоровления.

8. Бюджетному учреждению «Канашская центральная районная больница им. Ф.Г. Григорьева» Министерства здравоохранения Чувашской Республики обеспечить:

санаторно-курортное лечение детей, имеющих медицинские показания, в санаторно - курортных организациях;

проведение профилактических медицинских осмотров работников, привлекаемых для работы в учреждениях отдыха детей и их оздоровления в Канашском муниципальном округе (далее - работники учреждений отдыха детей и их оздоровления), а также медицинских осмотров при оформлении на временную работу несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

организацию оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период отдыха детей и их оздоровления в соответствии с порядками, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации и маршрутами, утвержденными Министерством здравоохранения Чувашской Республики;

оказание содействия учреждениям отдыха детей и их оздоровления в комплектовании указанных учреждений квалифицированными медицинскими работниками

9. Рекомендовать:

а) отделу Министерства внутренних дел России «Канашский»:

оказать содействие учредителям и руководителям учреждений отдыха детей и их оздоровления в проведении мероприятий по обеспечению общественного порядка и безопасности, в том числе антитеррористической защищенности;

организовать сопровождение автоколонн с детьми к местам отдыха детей и их оздоровления и обратно без взимания платы;

усилить работу с несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации и в социально-опасном положении, в каникулярное время;

б) сектору по делам ГОЧС, мобилизации и специальных программ администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики организовать до начала летнего оздоровительного сезона проведение бесплатного технического освидетельствования пляжей и иных мест отдыха на водоемах, используемых учреждениями отдыха детей и их оздоровления;

в) территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии в г. Канаш:

осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор в период подготовки и функционирования организаций отдыха детей и их оздоровления;

предоставить информацию по итогам проверок учреждений отдыха детей и их оздоровления в муниципальные межведомственные комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости для принятия решения о функционировании учреждений отдыха детей и их оздоровления;

г) отделу надзорной деятельности и профилактической работы по г. Канаш и Канашскому муниципальному округу управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Чувашской Республике - Чувашии обеспечить:

проведение проверки органами государственного пожарного надзора учреждений отдыха детей и их оздоровления на предмет соблюдения ими требований, установленных законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;

проведение в учреждениях отдыха детей и их оздоровления выездных пожарно-технических мероприятий (выставок, конкурсов, викторин и инструктажей) по соблюдению мер противопожарной безопасности;

д) филиалу ФБУЗ Центр гигиены и эпидемиологии в Чувашской Республике - Чувашии в городе Канаш:

обеспечить проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы при подготовке и приемке в эксплуатацию учреждений отдыха детей и их оздоровления без взимания платы;

провести работу по гигиеническому воспитанию и обучению работников учреждений отдыха детей и их оздоровления;

е) уполномоченному органу:

организовать возможность подачи заявок на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия в электронном виде через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или через иную информационную систему в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществлять в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей (в том числе детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации) в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

обеспечить в каникулярное время отдых детей школьного возраста из числа победителей и призеров республиканских, межрегиональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований и иных мероприятий, активистов детских общественных объединений (учреждений);

обеспечить отдых в учреждениях отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия не чаще одного раза в течение календарного года детей, являющихся членами семей:

- военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее - специальная военная операция);

- граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", принимающих участие в специальной военной операции;

- граждан Российской Федерации, направленных из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;

- граждан Российской Федерации, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленных из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для участия в специальной военной операции, а также проходящих военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики, принимающих участие в специальной военной операции;

- граждан Российской Федерации, проживающих на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики и заключивших контракт для участия в специальной военной операции в военных комиссариатах других регионов Российской Федерации;

- граждан Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции;

во взаимодействии с учредителями и руководителями учреждений отдыха детей и их оздоровления обеспечить заключение договоров (соглашений) с охранными организациями об оказании охранных услуг в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей и прилегающих к ним территориях;

по результатам комиссионных проверок эксплуатационного состояния подъездных путей к загородным лагерям отдыха и оздоровления детей, проводимых Управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Чувашской Республике совместно с дорожно-эксплуатационными службами, принять меры к устранению выявленных недостатков;

разработать механизм частичного возмещения учреждениями стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, приобретенных ими за счет собственных средств, а также родителям или иным законным представителям детей школьного возраста, *проживающим на территории* Канашского муниципального округа, в соответствии с Порядком организации отдыха детей и их оздоровления в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики;

предоставить в срок до 1 мая в Министерство образования Чувашской Республики заявку, содержащую информацию, необходимую для формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, а также его размещения на официальном сайте управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с порядком формирования и ведения реестра учреждений отдыха детей и их оздоровления на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, установленным Министерством образования Чувашской Республики;

в целях снижения стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, сокращения расходов на содержание учреждений отдыха детей и их оздоровления рассмотреть вопрос о возможности уменьшения размера арендной платы за пользование земельными участками, предоставленными указанным учреждениям, а также введении льготных налоговых ставок за пользование земельными участками;

проводить совместно со страховыми организациями разъяснительную работу среди родителей о необходимости страхования детей от несчастных случаев и болезней во время пребывания их в учреждениях отдыха детей и их оздоровления;

совместно с КУ Чувашской Республики "ЦЗН города Канаша" Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики организовать временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде и об охране труда;

создать муниципальную межведомственную приемную комиссию учреждений отдыха детей и их оздоровления в целях обеспечения качественной подготовки учреждений отдыха детей и их оздоровления к летней оздоровительной кампании.

Содействовать развитию сети учреждений отдыха детей и их оздоровления, сохранению и развитию их инфраструктуры, недопущению их перепрофилирования и последующего закрытия;

организации в каникулярное время отдыха детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации, их оздоровления и занятости.

ж) руководителям общеобразовательных учреждений Канашского муниципального округа Чувашской Республики, а также руководителю АУ ДО «ДОЛ «Космонавт» им. А.Г. Николаева» обеспечить:

качественную и своевременную подготовку материально-технической базы учреждений отдыха детей и их оздоровления, в том числе санитарно-техническое состояние пищеблоков, систем водоснабжения и водоотведения, мест для купания;

открытие учреждений отдыха детей и их оздоровления только в случае соответствия установленным санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и иным требованиям и нормам, обеспечивающих жизнь и здоровье детей и работников учреждений отдыха детей и их оздоровления;

комплектование учреждений отдыха детей и их оздоровления медицинскими и педагогическими работниками, инструкторами по физической культуре, квалификации которых соответствует профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством, прошедшими специальную подготовку и обучение, в том числе по программе "пожарно-технический минимум", при условии прохождения ими медицинского осмотра, гигиенического обучения, вакцинации их в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, от других инфекционных заболеваний по эпидемиологическим показаниям, а также работниками пищеблоков и лицами, имеющими непосредственный контакт с пищевыми продуктами, привитыми дополнительно против дизентерии Зонне, вирусного гепатита А;

участие организаторов отдыха детей и их оздоровления, руководителей учреждений отдыха детей и их оздоровления, их заместителей по воспитательной работе в республиканских курсах повышения

квалификации, проводимых Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики совместно с Министерством физической культуры и спорта Чувашской Республики;

безопасные условия при перевозке детей от пункта их сбора до места нахождения (расположения) учреждений отдыха детей и их оздоровления и обратно;

наличие квалифицированных работников, обеспечивающих охрану учреждений отдыха детей и их оздоровления, осуществляемую охранными организациями, имеющими лицензию на осуществление охранной деятельности;

создание системы оперативной связи по информированию правоохранительных органов и Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха детей и оздоровления детей в Канашском муниципальном округе о чрезвычайных ситуациях в учреждениях отдыха детей и их оздоровления;

наличие в учреждениях отдыха детей и их оздоровления тревожной сигнализации (кнопка тревожной сигнализации) с выводом сигнала "Тревога" в органы внутренних дел (вневедомственную охрану) или ситуационные центры системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики;

наличие спасательных постов в местах для купания детей;

наличие системы видеонаблюдения на внутренних объектах и по периметру территорий учреждений отдыха детей и их оздоровления, в том числе адаптированных к работе в темное время суток, обеспечивающей передачу визуальной информации о состоянии охраняемой зоны на видеомонитор с регистрацией видеoinформации специальными регистрирующими устройствами, позволяющими обеспечить хранение информации не менее 10 суток;

размещение на территории учреждений отдыха детей и их оздоровления уголков (стендов) по безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности; полноценное и рациональное питание детей в соответствии с утвержденными нормами с использованием пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микро- и макроэлементами;

ежегодное представление до 1 апреля в Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики паспортов учреждений отдыха детей и их оздоровления в соответствии с типовой формой паспорта учреждений отдыха детей и их оздоровления (приложение N 2 к настоящему постановлению);

отстранение от работы сотрудников пищеблоков, сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, и лиц, осуществляющих эксплуатацию водопроводных сооружений, не прошедших обследования с целью определения носителя возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии;

проведение не позднее чем за две недели до открытия учреждений отдыха детей и их оздоровления эпизоотологического обследования, дератизационной, дезинсекционной и числе акарицидной обработки территорий организаций отдыха детей и их оздоровления и прилегающих к ним территорий учреждениями, занимающимися дезинфекционной деятельностью, а также контроль эффективности указанной обработки;

заключение договоров страхования детей от несчастных случаев и болезней во время пребывания их в учреждениях отдыха детей и их оздоровления;

проведение на базе АУ ДО «ДОЛ «Космонавт» им. А.Г. Николаева» независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не менее пяти смен в летний период;

з) отделу вневедомственной охраны по г. Канаш - филиал федерального государственного казенного учреждения "Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Чувашской Республике" обеспечить:

взаимодействие с учредителями и руководителями учреждений отдыха детей и их оздоровления по вопросам оборудования объектов техническими средствами охраны и организаций физической охраны объектов;

федеральный контроль (надзор) за деятельностью частных охранных организаций, осуществляющих охрану учреждений отдыха детей и их оздоровления.

10. Финансовому отделу администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики предусмотреть в бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики финансовые средства на организацию отдыха детей в каникулярное время и временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" и решением Собрания депутатов от 15.12.2023 №21/3 « О бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы».

11. Признать утратившим силу:

постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 27.03.2023 года № 291 «Об организации отдыха детей, оздоровления и занятости в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики»;

постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 19.05.2024 года № 498 «О внесении изменений в постановление «Об организации отдыха детей, оздоровления и занятости в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики».

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации-начальника управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

13. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024г.

Глава муниципального округа

С.Н. Михайлов

Приложение
к постановлению администрации
Канашского муниципального округа
Чувашской Республики
от 22.03.2024 года № 481

**ПОРЯДОК
организации отдыха детей и их оздоровления в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики**

1. Настоящий Порядок организации отдыха детей и их оздоровления в Канашском Канашском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан в целях реализации органами местного самоуправления полномочий по организации отдыха детей и их оздоровления в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики.

2. Управление образованием и молодежной политики Канашского Муниципального округа Чувашской Республики (далее – Уполномоченный орган) осуществляет свои полномочия в части организации отдыха детей школьного возраста и их оздоровления:

представителей чувашской диаспоры, проживающих в регионах Российской Федерации; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Канашского муниципального округа Чувашской Республики; победителей и призеров республиканских, межрегиональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований и иных мероприятий, активистов детских общественных объединений (организаций);

несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее - специальная военная операция), проживающих в Чувашской Республике;

граждан Российской Федерации, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленных из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для участия в специальной военной операции (далее - военнослужащий по контракту);

граждан Российской Федерации, находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции (далее - военнослужащий);

граждан Российской Федерации, направленных из Федерального казенного учреждения "Военный комиссариат Чувашской Республики" для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции (далее - доброволец);

граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - мобилизованное лицо);

граждан Российской Федерации, проживающих на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики и заключивших контракт для участия в специальной военной операции в военных комиссариатах других регионов Российской Федерации;

участников специальной военной операции, указанных в абзацах седьмом - одиннадцатом настоящего пункта, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции.

3. Отдых детей, указанных в абзацах втором – третьем пункта 2.2 настоящего Порядка, и их оздоровление осуществляются в учреждениях отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия, лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), детских лагерях труда и отдыха, детских лагерях палаточного типа, детских специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности, а также в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Международный детский центр «Артек», федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Смена», федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Океан».

Отдых детей, указанных в абзацах пятом – десятом пункта 2.2 настоящего Порядка, осуществляется в учреждениях отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия.

4. «Канашский комплексный центр социального обслуживания населения» Минтруда Чувашской Республики (далее – БУ «КЦСОН») Минтруда Чувашской Республики), в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей (с круглосуточным и дневным пребыванием), созданных при организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, организует:

отдых детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по итогам процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) согласно заключенным государственным контрактам, осуществляет:

полное или частичное возмещение стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в Чувашской Республике родителям или иным законным представителям на приобретение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

оплату стоимости наборов продуктов питания.

4.1. БУ «Канашская центральная районная больница им. Ф.Г. Григорьева» Министерства здравоохранения Чувашской Республики:

организует санаторно-курортное лечение детей, имеющих медицинские показания, в санаторно-курортных организациях;

5. Оплата стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей производится родителями или законными представителями детей в размере:

5 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации (родитель или иной законный представитель представляет в организации социального обслуживания, подведомственные Министерству здравоохранения и социального развития Чувашской Республики, по месту жительства заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях заявителя с указанными лицами) и документы, подтверждающие факт трудной жизненной ситуации (для детей, оставшихся без попечения родителей - документ, подтверждающий соответствующий статус, выданный органами опеки и попечительства по месту жительства;

для детей с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - копия документа, выданного территориальным органом внутренних дел, подтверждающего факт того, что ребенок стал жертвой вооруженного и межнационального конфликта, или копия документа, выданного территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающего факт того, что ребенок пострадал от экологической, техногенной катастрофы или стихийного бедствия;

для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев - копии документа, подтверждающего статус вынужденного переселенца, или документа, подтверждающего статус беженца, выданного территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации;

для детей, оказавшихся в экстремальных условиях - акт обследования жилищно-бытовых условий;

для детей - жертв насилия - копия документа, выданного уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающего совершение в отношении ребенка насилия;

для детей, проживающих в малоимущих семьях - копия справки органа социальной защиты населения казенного учреждения Чувашской Республики "Центр предоставления мер социальной поддержки" Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики по месту жительства о признании семьи малоимущей;

для детей с отклонениями в поведении - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи - акт обследования жилищно-бытовых условий с подробным описанием трудной жизненной ситуации, которая объективно нарушила жизнедеятельность ребенка, документ, выданный организацией социального обслуживания, подведомственной Министерству здравоохранения и социального развития Чувашской Республики, содержащий информацию о нарушении жизнедеятельности ребенка;

- 20 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 30 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых составляет от 150 до 200 процентов прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 50 процентов от средней стоимости путевки - на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

5.1. Для получения путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, оплата которой производится родителями или иными законными представителями детей в размере 20, 30 и 50 процентов, родители или иные законные представители представляют в соответствии с подразделом 2.6 раздела II Административного регламента в общеобразовательные учреждения по месту обучения ребенка:

заявление родителя на приобретение путевки; согласие на обработку персональных данных; справки о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения; справка о составе семьи; копия свидетельства о рождении ребенка или паспорт; копия паспорта одного из родителей (законных представителей).

Между родителем и организацией отдыха и оздоровления детей подписывается соглашение.

Ответственное лицо общеобразовательного учреждения предоставляет в управление образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа и городских округов по месту жительства пакет вышеуказанных документов согласно реестру детей, зарегистрированных в электронной информационной системе для получения путевки.

5.2. Заявка на приобретение путевки в учреждение отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия подается в электронном виде через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или через иную информационную систему в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Прием заявлений от родителей (законных представителей) в загородные детские оздоровительные лагеря осуществляется в период сезонной оздоровительной кампании.

5.3. Бесплатно предоставляются путевки: детям из семей с пятью и более несовершеннолетними; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в государственных общеобразовательных учреждениях Чувашской Республики;

детям, являющимся членами семей участников специальной военной операции;

5.4. Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям участников СВО путевок в организации отдыха детей и их оздоровления осуществляется в первоочередном порядке.

5.5. Для получения бесплатной путевки многодетные семьи с пятью и более несовершеннолетними детьми представляют в организации социального обслуживания, находящиеся в ведении Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, по месту жительства заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях заявителя с

указанными лицами), копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех несовершеннолетних детей.

5.6. Для получения бесплатной путевки родители или иные законные представители детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, представляют в уполномоченный орган не позднее десяти календарных дней до начала смены в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственниках заявителя с указанными лицами) и согласие на обработку персональных данных, копии доку-ментов, удостоверяющих личность заявителя, копию документа, удостоверяющего личность ребенка, достигшего возраста 14 лет, копию свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии), копию свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии).

5.7. Основаниями для отказа в регистрации заявления являются непредставление документов и (или) выявление в них недостоверных сведений.

5.8. Родители или иные законные представители детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, по собственной инициативе вправе представить:

- копию свидетельства о государственной регистрации рождения ребенка (детей);
- документ о прохождении военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, об участии в специальной военной операции;
- документ о прохождении мобилизованным лицом военной службы по мобилизации;
- документ о действии контракта военнослужащего по контракту;
- документ о действии контракта добровольца о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, об участии в специальной военной операции;
- копию свидетельства о смерти военнослужащего, мобилизованного лица, военнослужащего по контракту, добровольца, погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной операции;
- справку об обстоятельствах наступления страхового случая в связи с гибелью (смертью) застрахованного лица (военнослужащего) в период прохождения военной службы (военных сборов) по форме, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 8 декабря 2022 г. N 755 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный N 71757).

5.9. В случае если родителем или иным законным представителем детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, не представлены по собственной инициативе документы, уполномоченный орган для их получения направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, не позднее пяти рабочих дней после дня поступления заявления.

5.10. Предоставление детям, являющимся членами семей участников специальной военной операции, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия осуществляется не чаще одного раза в течение календарного года.

5.11. Уполномоченный орган совместно с образовательными учреждениями обеспечивает информационное сопровождение родителей (законных представителей) детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, по вопросам подготовки к организации отдыха и оздоровления данной категории детей посредством электронных образовательных и информационных ресурсов образовательных учреждений.

6. Возмещение части расходов организации отдыха и оздоровления детей.

6.1. Для возмещения части расходов организации отдыха и оздоровления детей между уполномоченным органом и организацией отдыха и оздоровления детей заключается соглашение по возмещению части расходов организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, за исключением детей-сирот, находящихся в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в загородных детских оздоровительных лагерях.

6.2. Для заключения соглашения уполномоченный орган формирует реестр численности детей, нуждающихся в отдыхе в учреждениях отдыха и оздоровления детей, на основании поданных заявок от родителей (законных представителей). Заявка на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия подается в электронном виде через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или через иную информационную систему в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6.3. Для возмещения части расходов организация отдыха и оздоровления детей представляет в уполномоченный орган не позднее 10 дней после завершения смены следующие документы:

- а) счет-фактуру;
- б) подписанный акт выполненных работ;
- в) отрывные талоны к путевкам
- г) реестр оздоровленных детей.

6.4. Предоставление путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей осуществляется не чаще одного раза в течение календарного года. В случае стихийного бедствия, острой психологической травмы, перенесенной ребенком, безнадзорности, беспризорности родителей или иной законной представитель вправе подать заявление на повторную выдачу путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей.

6.5. МКУ «Централизованная бухгалтерия» Канашского муниципального округа Чувашской Республики после получения вышеуказанных документов в течение 10 дней осуществляет возмещение части расходов организациям отдыха и оздоровления путем зачисления средств на счета организаций отдыха и оздоровления детей, открытые в установленном законодательством порядке.

7. На базе образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и других организаций на основании заявки, представленной в межведомственную районную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в период летней оздоровительной кампании, организуются летние учреждения дневного пребывания при общеобразовательных учреждениях за счет средств республиканского и местного бюджетов, родителями (законными представителями детей) плата не вносится.

Продолжительность смены в летних учреждениях с дневным пребыванием детей при общеобразовательных учреждениях составляет в период летних каникул не менее 21 дня.

Комплектование летних учреждений дневного пребывания детей осуществляется образовательным учреждением, учреждением дополнительного образования детей и другой организацией. Услуга предоставляется на основании заявления от родителей (законных представителей детей), поданного в адрес руководителя организации, на базе которой организован детский оздоровительный лагерь дневного пребывания детей.

8. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в трудовых подростковых бригадах осуществляется на базе образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и других организаций. Государственная услуга по трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет предоставляется КУ «Центр занятости населения города Канаш» Министерства труда Чувашской Республики.

местных бюджетов, определенным в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации или по результатам отбора, проведенного в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий.

2. Установить, что Порядок, утвержденный настоящим постановлением, не распространяется на предоставляемые из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики:

субсидии в целях реализации соглашений о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений, заключаемых в порядке, определенном соответственно законодательством Российской Федерации о государственно- частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и о концессионных соглашениях, предусмотренные пунктом 6 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидии в целях предусмотренной статьей 15 Федерального закона «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» государственной поддержки проектов, осуществляемых в рамках соглашений о защите и поощрении капиталовложений, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации;

субсидии юридическим лицам, предусмотренные пунктами 8 и 8.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидии муниципальным учреждениям, за исключением грантов в форме субсидий, предусмотренных пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

гранты в форме субсидий, порядок предоставления которых определен решением Президента Российской Федерации в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидии, в том числе гранты в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в случае, установленном законом субъекта Российской Федерации (муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования), регулирующим бюджетные правоотношения, предусмотренном пунктом 2.1 статьи 78 и пунктом 2.1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 27.03.2023 г. № 276 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

С.Н. Михайлов

Утвержден постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 26.03.2024 г. № 492

Порядок

предоставления из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 2, абзацами четвертым и пятым пункта 7 статьи 78, абзацами шестым и седьмым пункта 2, абзацами четвертым и пятым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, определенным в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации или по результатам отбора, проведенного в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и устанавливает порядок предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе денежных средств из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

1.2. Предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в связи с производством (реализацией) ими товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в целях:

- а) финансового обеспечения затрат;
- б) возмещения недополученных доходов и (или) возмещение затрат.

Если субсидия выделяется в целях реализации национального проекта в соответствии с решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, то цель предоставления субсидий указывается в решении Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете на очередной финансовый год и плановый период с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, муниципальной программы.

1.3. Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Администрация) является главным распорядителем средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - главный распорядитель средств бюджета), осуществляющего предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.4. Субсидия предоставляется получателям субсидии соответствующим на 1 число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение), следующим требованиям:

а) осуществление получателем субсидии деятельности на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

б) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на

ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
КАНАШ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЙ



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАНАШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2024 № 492

город Канаш

ЙЫШĂНУ

26.03.2024 492 №

Канаш хули

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий

В соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 2, абзацами четвертым и пятым пункта 7 статьи 78, абзацами шестым и седьмым пункта 2, абзацами четвертым и пятым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджетов субъектов Российской Федерации,

организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

Указанное требование не применяется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, с указанием в решении о порядке предоставления субсидии реквизитов соответствующих актов;

в) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

г) получатель субсидии не получает средства из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением о порядке предоставления субсидии, на основании иных муниципальных правовых актов Канашского муниципального округа Чувашской Республики, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

ж) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением о порядке предоставления субсидии, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Канашским муниципальным округом Чувашской Республики, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением о порядке предоставления субсидии (за исключением случаев, установленных администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики);

з) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

и) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

к) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии;

л) иные требования, не указанные в подпунктах «а» – «к» настоящего пункта, определенные решением о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее - Минфин России).

II. Общие условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики предоставляются по результатам отбора получателей субсидии (далее-отбор).

Отбор проводится главным распорядителем способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидий, критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее - заявка).

Критериями отбора получателей субсидий являются соблюдение участником отбора условий, установленных пунктом 2.1 настоящих Правил.

2.2. Для проведения отбора получателей субсидии постановлением Администрации объявляется прием заявлений с указанием сроков его размещения, приема документов для участия в отборе и адреса приема документов.

Постановление размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня даты его вступления в законную силу.

Срок приема документов для участия в отборе не может превышать 30 календарных дней.

В целях установления порядка проведения отбора в правовом акте указываются:

дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя, как получателя бюджетных средств, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием в объявлении о проведении отбора:

- порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

- правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора, включающие:

порядок рассмотрения предложений (заявок) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

порядок отклонения предложений (заявок) участников отбора, а также информацию о причинах их отклонения;

критерии и сроки оценки предложений (заявок), их весовое значение в общей оценке, правила присвоения порядковых номеров предложениям (заявкам) участникам отбора по результатам оценки (при проведении конкурса);

сроки размещения информации о результатах рассмотрения предложений (заявок) на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

дата, время и место оценки предложений (заявок) участников отбора (в случае проведения конкурса);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

последовательность оценки предложений (заявок) участников отбора, присвоенные предложениям (заявкам) участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки предложений (заявок) участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким предложениям (заявкам) порядковых номеров (в случае проведения конкурса);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - соглашение) (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, а также в случае, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, предусмотрено заключение соглашения);

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- результаты предоставления субсидии, под которыми понимаются завершённые действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления субсидии (при возможности такой детализации), значения которых устанавливаются в соглашениях.

2.3. Для участия в отборе получатель субсидии должен предоставить главному распорядителю следующие документы:

1) заявка (приложение № 1);

2) документы, обосновывающие планируемые затраты (недополученные доходы) (локальные сметные расчеты, калькуляции, техническое задание и иные расчеты, подтверждающие сумму планируемых затрат);

3) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

4) Получатель субсидии по собственной инициативе вправе представить:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, копия свидетельства на учет в налоговом органе;

копию выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для участников отбора – юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей);

справку из налогового органа по месту постановки на учет, подтверждающую отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Если документы, указанные в подпункте 4 настоящего пункта, не представлены получателем субсидии по собственной инициативе, указанные документы запрашиваются главным распорядителем посредством межведомственного электронного взаимодействия в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки на участие в отборе и прилагаемых к ней документов.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных получателем субсидии документах, несет получатель субсидии.

Документы, предусмотренные в п. 2.3 настоящего Порядка, поступившие в Администрацию, регистрируются в журнале регистрации в срок не позднее дня следующего за днем их поступления.

После регистрации заявление и прилагаемые к нему документы не позднее дня, следующего за днем регистрации документов, направляются в комиссию для его рассмотрения по существу.

Комиссия осуществляет проверку представленных заявителем заявления и комплекта документов на их соответствие требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка. По результатам рассмотрения заявления и представленных документов комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии. Результат принятого комиссией решения оформляется протоколом. Определенный комиссией в результате отбора конкретный получатель субсидии указывается в постановлении Администрации, в котором указываются цели предоставления субсидий, наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих проектов, программ.

Максимальный срок рассмотрения заявления и представленных документов не может превышать 30 календарных дней.

Результатом рассмотрения заявления для участия в отборе является направление заявителю уведомления о принятом решении (о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения.

Определение Комиссией в результате отбора конкретного получателя субсидии закрепляется протоколом Комиссии. Протокол утверждается постановлением Администрации в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии.

В течение 5 рабочих дней на основании протокола Комиссии, утвержденного постановлением Администрации, технического задания (перечня мероприятий (услуг), объемов работ (услуг), сведений о сумме субсидии, выделенной конкретному получателю субсидии, и иных документов) специалистом Администрации разрабатывается проект постановления Администрации об утверждении порядка расходования бюджетных средств для предоставления субсидии.

Администрация в течение 5 рабочих дней после утверждения постановлением Администрации порядка расходования бюджетных средств для предоставления субсидии заключает Соглашение с получателем субсидии. Субсидия предоставляется на основании заключенного Соглашения между Администрацией и получателем субсидии;

2.4. Соглашение содержит в себе следующие условия и порядок предоставления субсидии:

1) размер, сроки и конкретная цель предоставления субсидий исходя из наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих проектов;

2) обязательство получателя субсидий использовать субсидии бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики по целевому назначению;

3) перечень документов, необходимых для предоставления субсидии;

4) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий установленных условий;

5) согласие получателя субсидий на осуществление главным распорядителем средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля Канашского муниципального округа Чувашской Республики проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

6) возврат средств субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов;

7) ответственность за несоблюдение сторонами условий Соглашения;

8) о запрете приобретения получателем субсидий за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

9) показатели результативности использования субсидии;

10) направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия. К направлениям расходов, на финансовое обеспечение которых может предоставляться субсидия, относятся:

а) оплата труда физических лиц, участвующих в реализации проектов;

б) оплата товаров, работ, услуг, необходимых для реализации проектов;

в) арендная плата или затраты на содержание помещений;

г) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

д) прочие расходы, непосредственно связанные с осуществлением мероприятий проекта;

11) перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты;

12) о возможности заключения казенным учреждением Канашского муниципального округа Чувашской Республики соглашения (в случае если правовым актом предусмотрено заключение такого соглашения) с получателем субсидии, осуществляющим оказание услуг физическим лицам на бесплатной (частично платной) основе, в том числе по регулируемым ценам (тарифам), в случаях, установленных федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации (решениями Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики).

2.5. Основанием для отказа в выделении субсидий является:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктами 2.3, настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность предоставленной получателем субсидии информации.

2.6. Для перечисления субсидии получатель субсидии ежемесячно направляет отчет (приложение № 2 к Порядку) и документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (недополученные доходы) в Администрацию в течение 10 календарных дней месяца, следующего за отчетным.

Администрация осуществляет проверку документов, предоставленных получателем субсидии, в течение 3 рабочих дней на соответствие техническому заданию и перечисляет субсидию.

Средства субсидии могут быть направлены получателем субсидии только на цели, указанные в п. 1.2. настоящего Порядка. Использование субсидии на иные цели не допускается.

Субсидия перечисляется на счет получателя субсидии, указанный в заявке на получение субсидий из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики юридическими лицами (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, занимающимися приоритетными видами деятельности.

2.7. Размеры субсидий на соответствующий ее вид определяется в решении о бюджете Поречского муниципального округа Чувашской Республики на год, в котором планируется предоставление субсидии, и плановые периоды.

2.8. Условия и порядок заключения соглашения между Администрацией и получателем субсидии устанавливаются муниципальными актами Администрации и Соглашением для соответствующего вида субсидии.

2.9. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме

разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

III. Требования к отчетности

3.1. По результатам использования субсидии получатель субсидии предоставляет в Администрацию отчет об использовании средств бюджета (приложение № 2 к Порядку). Порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности, определяются Соглашением.

3.2. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашениях точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижению результатов предоставления субсидии.

3.3. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку представленной отчетности получателем субсидии в течение 10 рабочих дней с даты предоставления отчетности, прописанной в Соглашении.

3.4. Средства субсидии (остаток средств субсидии), не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в порядке, установленном соглашением.

3.5. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом муниципального финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидий в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в размере средств (Возврата), рассчитываемого (если иной порядок не определен решением о порядке предоставления субсидии) по формуле:

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times k$$

где:

$V_{субсидии}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

3.6. Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает большую эффективность использования субсидии) (k)

где k определяется по формуле:

$$k = 1 - S/T,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

3.7. Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает меньшую эффективность использования субсидии) определяется по формуле:

$$k = T/S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

В случае недостижения получателем субсидии в установленные соглашением сроки значений результатов предоставления объединенной субсидии размер средств, подлежащих возврату в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики, рассчитывается как сумма размеров средств, подлежащих возврату в бюджет, по каждому из результатов предоставления субсидии исходя из суммы предоставленной субсидии.

При недостижении получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии)).

В случае недостижения получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления объединенной субсидии размер пени рассчитывается в отношении каждого недостигнутого в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии суммы предоставленной объединенной субсидии.

3.8. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом муниципального финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), к получателю субсидии применяются штрафные санкции, предусмотренные решением о порядке предоставления субсидии.

3.9. Требования о возврате средств субсидии, об уплате штрафных санкций, в том числе пеней, не применяются в случае, если соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

3.10. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Финансовый контроль за предоставлением субсидии осуществляется Администрацией.

4.2. Проверка соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления средств субсидии осуществляется при наличии согласия получателя на осуществление соответствующей проверки. Наличие согласия получателя является обязательным условием для включения в соглашение.

4.3. В случаях выявления нарушений условия предоставления субсидий, либо в случаях ее нецелевого использования, субсидия по требованию Администрации подлежат возврату получателем субсидии в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики в текущем финансовом году.

4.4. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к порядку предоставления из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий

Форма

Главе Канашского муниципального округа Чувашской Республики

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) руководителя, наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидий из бюджета Канашского муниципального округа юридическими лицами (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, занимающимися приоритетными видами деятельности

Прошу принять на рассмотрение документы от _____

(полное и сокращенное наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН, КПП, адрес)

для предоставления субсидий из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики на _____

(целевое назначение субсидии)

Сумма запрашиваемой субсидии _____ тыс. рублей

(цифрами и прописью)

Сведения об участнике:

1.	Полное наименование получателя субсидии	
2.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, должность и фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица	
3.	Учредитель (и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале - для юридических лиц)	
4.	Основной вид деятельности (ОКВЭД)	
5.	Регистрационные данные:	
	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	
	Дата, место регистрации юридического лица, регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
6.	Юридический адрес	
7.	Фактический адрес	
8.	Банковские реквизиты	
9.	Система налогообложения	
10.	Наличие патентов, лицензий, сертификатов	
11.	Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить	
12.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица	
13.	Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты	

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против проверки сведений в целях рассмотрения заявки на предоставление субсидии.

Подачей настоящей заявки выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных.

С условиями отбора ознакомлен и предоставляю согласно Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем.

Перечень представленных документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

Дата подачи заявки: "___" _____ 20__ г.

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(дата)

подпись

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Приложение № 2

к порядку предоставления из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий

Отчет

о затратах (недополученных доходах), в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг на «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Объем (количество)	Цена за единицу (без НДС), руб.	НДС	Сумма к возмещению, руб.
1						
2						
3						
4						
Итого						

существующим сетям от газопровода низкого давления по ул. Атишево д. Сугайкасы Канашского района Чувашской Республики.

Параметры разрешенного строительства для лота №7:

- количество наземных этажей – до 3-х этажей, - высота от уровня земли до верха плоской кровли – не более 10 метров, - минимальное расстояние основного строения от границы соседнего участка – 3 метра, - минимальное расстояние от «красной линии» - 3 метра.

Технические условия:

Электроснабжение: Имеется возможность подключения от КТП по ул. Олимпийская д. Келте-Сюле. Газоснабжение: Имеется возможность подключения к существующим сетям от газопровода низкого давления по ул. Свободы, д. Келте-Сюле.

К участию в аукционе допускаются физические, юридические лица и крестьянские(фермерские) хозяйства.

Торги состоятся 02 мая 2024 года в 10.00 часов на сайте электронной торговой площадки «Фабрикант» <https://www.fabrikant.ru/>.

Заявка на участие в аукционе представляется по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

Прием заявок на участие в аукционе проводится на сайте электронной торговой площадки «Фабрикант» <https://www.fabrikant.ru/>.

Дата начала приема заявок – 30.03.2024 г.; 10.00

Дата и время окончания приема заявок – 30.04.2024 г.; 12-00ч.

Определение участников аукциона – 02.05.2024 г.; 10.00ч.

Задаток вносится на счет электронной площадки по следующим реквизитам: Получатель: АО «ЭТС», ИНН 7703668940, КПП 770301001, БИК 044525593 в АО «АЛЬФА-БАНК» г. Москва, р/счет 40702810301400020601, к/счет 30101810200000000593, в назначении платежа обязательно указать: задаток на участие в аукционе. Задаток должен быть внесен не позднее 30.04.2024 года до 12-00 ч.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возврат задатка производится в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Отдел имущественных и земельных отношений
управления сельского хозяйства, экономики и
инвестиционной деятельности

Приложение № 1

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР**

1. _____

(Полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, гражданство, паспортные данные физического лица, подающего заявку) в лице (фамилия, имя, отчество, должность – для представителя юридического лица)

действующего на основании _____ (далее – Заявитель), ознакомившись с извещением о проведении открытого земельного аукциона по продаже права на заключение договора купли – продажи земельного участка для _____

по адресу _____,

общей площадью _____ (кадастровый номер: _____), (далее – аукцион), опубликованным в периодическом печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики» и на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения инфор-мации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе, который состоится _____ 20 г. в _____ часов _____ минут по адресу: _____, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе, который состоится _____

20 _____ г. в _____ часов _____ минут по адресу: _____

2. Заявитель подтверждает, что он располагает данными об Организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене предмета аукциона, «шаге аукциона», дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора купли – продажи земельного участка и его условиях, последствиях уклонения от подписания протокола о результатах аукциона, договора купли – продажи земельного участка.

3. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с характеристиками земельного участка, указанными в извещении о проведении открытого земельного аукциона по продаже права на заключение договора купли – продажи земельного участка для _____

по адресу _____,

общей площадью _____ (кадастровый номер: _____) (далее – извещение).

4. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отказа от проведения аукциона, а также порядком внесения изменений в извещение и (или) документацию об аукционе.

5. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении и документации об аукционе.

6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об имуществе, а также что ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя Организатора аукциона в порядке, установленном извещением и документацией об аукционе, претензий не имеет.

7. Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

8. В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

– подписать протокол о результатах аукциона;

– представить документы, необходимые для заключения договора купли – продажи участка в порядке, установленном документацией об аукционе по объекту;

– заключить в установленный срок договор купли – продажи.

9. В случае, если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе участвовали менее 2 участников, единственный участник аукциона обязуется в течение тридцати дней со дня направления проекта договора купли – продажи земельного участка, заключить договор купли – продажи земельного участка по начальной цене лота.

10. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в документация об аукционе. Возврат задатка производится по следующим реквизитам:

11. Реквизиты банка Заявителя для возврата задатка, указанные в заявке, должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка на участие в аукционе.

12. Юридический адрес заявителя: _____

13. Уведомление Заявителя обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу и следующим способом: _____

К заявке прилагаются документы на _____ листах.

Подпись Заявителя (полномочного представителя Заявителя)

_____ / _____

М.П.

Я, согласен(на) на обработку своих персональных данных

(согласно п.1 ст.9 «Закона о персональных данных» от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ)

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

_____ / _____

М. П.

Заявка принята организатором аукциона:

час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 2022 г.

за № _____

Подпись уполномоченного лица _____

**ДОГОВОР № _____
купи – продажи земельного участка**

г. Канаш

« _____ » февраля 2023 г.

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице главы Михайлова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин _____, _____ года рождения, место рождения: _____ Чувашской Республики, СНИЛС _____, паспорт серии _____ № _____, выдан _____ года, зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1 В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 года № 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Продавец, осуществляя полномочия по управлению и распоряжению землями, находящимися в государственной собственности до их разграничения в установленном законом порядке, на основании постановления администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от « _____ » февраля 2023 года № _____ продает, а Покупатель приобретает в собственность земельный участок площадью _____ кв.м. с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, Разрешенное использование – _____, Категория земель - _____.

2. Цена договора и порядок его расчета

2.1 Продажная цена земельного участка определяется в соответствии со ст. 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.10.2007 г. № 269 «О размерах платы за землю» и составляет: _____ (_____ руб. _____ коп.) руб.

Продажная цена вышеуказанного земельного участка определяется по следующей формуле: $Пц = 3.N * 10$, где

3.N = Кад.ст.*0,3%;

3.N-величина земельного налога;

Кад.ст. – кадастровая стоимость;

$Пц = \text{руб.} * 0,3\% * 10 = \text{руб.} \text{ коп.}$

2.2 Покупателем указанная в пункте 2.1 настоящего Договора сумма перечисляется самостоятельно в отделение банка на расчетный № 0310064300000011500 в отделении-НБ ЧР Банка России/УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары, УФК по Чувашской Республике (Администрация Канашского муниципального округа ЧР), ИНН 2100003136, ОКТМО 97516000, КПП 210001001, БИК 019706900, к/сч. 40102810945370000084, КБК 903 114 06 012 14 0000 430.

3. Право собственности

3.1 Права, вытекающие из настоящего договора купли-продажи земельного участка, подлежат государственной регистрации в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации кадастра и картографии по Чувашской Республике.

4. Ответственность сторон

4.1 Ответственность сторон, не предусмотренная настоящим Договором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Особые условия

5.1 Продавец продал земельный участок, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец или Покупатель не мог не знать.

5.2 Покупатель осмотрел земельный участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель и претензий не имеет.

5.3. Покупатель обязуется обеспечить свободный доступ соответствующих служб в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры при прохождении их через земельный участок, указанный в пункте 1.1.

5.4 Со дня подписания настоящего Договора обязательство Продавца по передаче земельного участка Покупателю, а также обязательство Покупателя по его принятию, предусмотренные п.1.1 Договора, считаются исполненными без составления передаточного акта в силу ст.556 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.5. Земельный участок зарегистрированных ограничений не имеет.

6. Действие договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

7. Заключительные положения

7.1 Оплата расходов по государственной регистрации права собственности на земельные участки осуществляется за счет средств Покупателя.

7.2 Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и находится:

Один – у Продавца;

Один - у Покупателя;

Подписи сторон:

Продавец:

Покупатель:

Администрация Канашского
муниципального округа
Чувашской Республики
429330, Чувашская Республика,
г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д.
87
ИНН 2100003136

Глава муниципального округа

(подпись)

С.Н. Михайлов
(М.П. подпись)