



Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри муниципаллă
округĕн депутатсен Пухăвĕ
Й Ы Ш Ă Н У
2024.11.27 34/1 №
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Собрание депутатов
Мариинско-Посадского
муниципального округа
Р Е Ш Е Н И Е
27.11.2024 № 34/1
г. Мариинский Посад

**О внесении изменений в Устав Мариинско-Посадского
муниципального округа Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике»

Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа решило:

1. Внести в Устав Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, принятый решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 14 ноября 2022 г. № 3/2 «О принятии Устава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 25 апреля 2023 г. № 11/1, от 7 февраля 2024 г. № 24/1), следующие изменения:

1) в части 1 статьи 7:

а) пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах Мариинско-Посадского муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории Мариинско-Посадского муниципального округа;"

б) в пункте 36 слова "создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Мариинско-Посадского муниципального округа, а также" исключить;

д) дополнить пунктом 49 следующего содержания:

"49) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве", в похозяйственных книгах.;"

2) пункт 10 части 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

"10) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей Мариинско-Посадского муниципального округа официальной информации;"

3) часть 6 статьи 10 изложить в следующей редакции:

"6. Органы местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Чувашской Республики в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.;"

4) в абзаце втором части 5 статьи 17 слова "пунктами 1 - 7" заменить словами "пунктами 1 - 7 и 9.2";

5) часть 1 статьи 35 дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

"10.1) приобретения им статуса иностранного агента.;"

6) статью 45 изложить в следующей редакции:

"Статья 45. Участие Мариинско-Посадского муниципального округа в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

Участие Мариинско-Посадского муниципального округа в межмуниципальных хозяйственных обществах и некоммерческих организациях осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Органы местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания.;"

7) часть 2 статьи 56:

а) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

"4.1) приобретение им статуса иностранного агента.;"

б) дополнить пунктом 6 следующего содержания:

"6) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.;"

8) в части 6 статьи 57 после слов "<http://право-минюст.рф>" дополнить словами ", регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 5 марта 2018 г.".

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования, за исключением пункта 3 части 1 настоящего решения, который вступает в силу с 1 января 2025 г.

Председатель Собрания депутатов
Мариинско-Посадского муниципального округа М.В. Яковлева

Глава Мариинско-Посадского
муниципального округа В.В. Петров

Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри муниципаллă
округĕн депутатсен Пухăвĕ
Й Ы Ш Ă Н У
2024.11.27 34/2 №
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Собрание депутатов
Мариинско-Посадского
муниципального округа
Р Е Ш Е Н И Е
27.11.2024 № 34/2
г. Мариинский Посад

**О внесении изменения в решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского
муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2023 № 20/3 «Об
утверждении Правил благоустройства территории Мариинско-Посадского
муниципального округа Чувашской Республики»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2024г. № 671 «О коммерческом учете объема и (или) массы твердых коммунальных отходов»,

Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа р е ш и л о :

1. Внести изменения в решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2023 № 20/3 «Об утверждении Правил благоустройства территории Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа от 05.07.2024 №29/2, от 29.08.2024 № 31/6), следующие изменения:

1.1 Пункт 6.7.2.3.4. изложить в следующей редакции:

«6.7.2.3.4. При заключении договоров на накопление (в том числе раздельное накопление), сбор и вывоз бытового мусора объемы мусорообразования определяются по нормативам накопления твердых коммунальных отходов, утвержденным органом исполнительной власти Чувашской Республики, уполномоченным Кабинетом Министров Чувашской Республики в сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды и обеспечением экологической безопасности, либо по Правилам коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2024 года № 671.»;

1.2 Пункт 6.7.2.3.15. изложить в следующей редакции:

«6.7.2.3.15. Количество и емкость контейнеров следует определять исходя из утвержденных нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Чувашской Республики либо с учетом измерений объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, проведенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2024 года № 671.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Посадский вестник».

Председатель Собрания депутатов
Мариинско-Посадского муниципального
округа Чувашской Республики

М.В. Яковлева

Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри муниципаллă
округĕн депутатсен Пухăвĕ
Й Ы Ш Ă Н У
2024.11.27 34/3 №
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Собрание депутатов Мариинско-Посадского
муниципального
округа
РЕШЕНИЕ
27.11.2024 № 34/3
г. Мариинский Посад

Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на постоянной основе, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с **Федеральным законом** от 25 декабря 2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **Постановлением** Правительства РФ от 9 января 2014 г. N 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»

**Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа
р е ш и л о:**

1. Утвердить прилагаемое **Положение** о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на постоянной основе, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.
2. Установить, что администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики осуществляет прием уведомлений о получении подарков, прием и хранение, реализацию подарков полученных лицами, замещающими муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на постоянной основе, и зачисление средств, вырученных от их реализации в бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа.
3. Признать утратившими силу:
решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 30.03.2021 № С-3/5 «Об утверждении Положения о сообщении главой Мариинско-Посадского района Чувашской Республики о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».
4. Настоящее решение вступает в силу после дня его **официального опубликования** в периодическом печатном издании «Посадский вестник» и подлежит размещению на **официальном сайте** Мариинско-Посадского муниципального округа в сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов
Мариинско-Посадского
муниципального округа М.В. Яковлева

Глава Мариинско-Посадского
муниципального округа В.В. Петров

Приложение N 1
к решению Собрания депутатов
Мариинско-Посадского муниципального
округа Чувашской Республики
от 27.11.2024 г. N 34/3

Положение

о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на постоянной основе, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности), о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями - подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий, в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей - получение лицом, замещающим

муниципальную должность, лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц;

лица, замещающие муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на постоянной основе - глава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями уполномоченный орган (администрацию Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики).

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением полномочий (должностных обязанностей) (далее - уведомление), составленное согласно приложению N 1 к настоящему положению, представляется не позднее трех рабочих дней со дня получения подарка в отдел организационно-контрольной работы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики (уполномоченный орган).

К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее трех рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах и регистрируется уполномоченным органом в день его поступления в журнале регистрации уведомлений согласно **приложению N 2** к настоящему Положению.

Один экземпляр уведомления возвращается лицу, предоставившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в комиссию по списанию основных средств, материальных и нефинансовых активов, имущества казны и для проведения инвентаризаций администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, образованную в соответствии с **законодательством** о бухгалтерском учете (далее - комиссия).

7. Подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, независимо от его стоимости, сдается заместителю главы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа - начальнику отдела организационно-контрольной работы, который принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Акт приема-передачи составляется по форме, предусмотренной **приложением N 3** к настоящему Положению, в трех экземплярах: один экземпляр возвращается лицу, направившему уведомление, второй экземпляр - в уполномоченный орган, третий экземпляр - в комиссию.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем.

В случае если стоимость подарка, полученного лицом, замещающим муниципальную должность, не превышает 3000 рублей, комиссия не позднее пяти рабочих дней после определения его стоимости направляет в адрес уполномоченного органа уведомление о передаче подарка сдавшему его лицу. Заместитель главы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа - начальник отдела организационно-контрольной работы не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления возвращает подарок сдавшему его лицу по акту возврата подарка, согласно **приложению N 4** к настоящему Положению.

11. Заместитель главы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа - начальник отдела организационно-контрольной работы обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3000 рублей, в реестр муниципального имущества Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, сдавший подарок, может его выкупить, направив в уполномоченный орган соответствующее заявление не позднее 2 месяцев со дня сдачи подарка, по форме согласно **приложению N 5** настоящего Положения.

13. Уполномоченный орган совместно с комиссией в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в **пункте 12** настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

14. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от лица, замещающего муниципальную должность заявление, указанное в **пункте 12** настоящего положения, либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче уполномоченным органом или организацией в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

15. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в **пункте 12** настоящего Положения, может использоваться администрацией с учетом заключения комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности администрации.

16. В случае нецелесообразности использования подарка главой Мариинско-Посадского муниципального округа принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае, если лицом, сдавшим подарок, выступает глава Мариинско-Посадского муниципального округа, решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, принимается Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

17. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная **пунктами 13 и 16** настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с **законодательством** Российской Федерации об оценочной деятельности.

18. В случае, если подарок не выкуплен или не реализован, главой Мариинско-Посадского муниципального округа принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если лицом, сдавшим подарок, выступает глава Мариинско-Посадского муниципального округа, решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации, принимается Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

19. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа в порядке, установленном **бюджетным законодательством** Российской Федерации.

Приложение N 1
к **Положению** о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки

подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

(наименование уполномоченного органа)

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), занимаемая муниципальная должность)

Уведомление о получении подарка от "___" _____ 20__ г.

Уведомляю о получении _____ подарка(ов) в связи (дата получения)

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1.			
2.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____ "___" _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ "___" _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

"___" _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение N 2 к Положению о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Журнал

регистрации уведомлений о получении лицами, замещающими муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей

Регистрационный номер	Дата подачи уведомления	Фамилия, имя, отчество и должность лица, замещающего муниципальную должность, представившего уведомление	Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление	Подпись должностного лица, принявшего уведомление	Наименование подарка	Стоимость (в рублях)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Приложение N 3 к Положению о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Акт N ____

приема-передачи подарка, полученного лицом, замещающим муниципальную должность, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

Г. Мариинский Посад _____ года

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, замещающим муниципальную должность)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, замещающим муниципальную должность)

передал(а) _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,
 принимающего подарок)
 принял на ответственное хранение:

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях *
1.			
2.			
Итого			

Настоящий акт составлен в трех экземплярах по одному для каждой из сторон и для направления в комиссию, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.

Приложение: _____ на _____ листах.
 (наименование документа)

Подарок на хранение принял(а) Подарок на хранение сдал(а)

 (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение N 4
 к **Положению** о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Акт N

возврата подарка, полученного лицом, замещающим муниципальную должность, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

Г. Мариинский Посад _____ года

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, должность ответственного лица уполномоченного органа)
 в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, а также на основании протокола заседания комиссии по поступлению и выбытию активов от "___" _____ 20__ г. в _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, замещающим муниципальную должность)

 (наименование подарка)
 переданный по акту приема-передачи от "___" _____ 20__ г. N _____
 Выдал Принял:

 (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 5
 к **Положению** о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

 (наименование уполномоченного органа)
 от _____

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемая муниципальная должность)

Заявление о выкупе подарка

Извещаю о намерении выкупить полученный(ые) мною в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть)

 (указать наименование протокольного мероприятия или другого официального

 мероприятия, место и дату проведения, наименование подарка)
 сданный(ые) на хранение в установленном порядке по акту приема-передачи

 (дата и регистрационный номер акта приема-передачи)
 по стоимости, установленной в результате оценки подарка в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

 (наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)
 "___" _____ 20__

Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри муниципаллă
округĕн администрацийĕ
Й Ы Ш Ă Н У
№
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
06.11.2024 № 2463
г. Мариинский Посад

Об утверждении муниципальной программы Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики «Финансовое оздоровление муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунальных услуг «Мариинский»» на 2025-2028 гг.

В целях обеспечения финансовой устойчивости МУП ЖКУ «Мариинский» осуществляющего деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, восстановление платежеспособности, уменьшения кредиторской задолженности, обеспечение безубыточной работы муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунальных услуг «Мариинский» и эффективного использования муниципального имущества, администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики «Финансовое оздоровление муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунальных услуг Мариинский» на 2025-2028 гг. (далее – Муниципальная программа).
2. Утвердить ответственным исполнителем Муниципальной программы отдел жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации-начальника Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном издании «Посадский вестник».

Глава Мариинско-Посадского
муниципального округа В.В. Петров

Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри муниципаллă
округĕн администрацийĕ
Й Ы Ш Ă Н У
№
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.11.2024 № 2464
г. Мариинский Посад

О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа от 12.04.2023 № 399 Об утверждении муниципальной программы «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности» на 2023-2035гг.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности» на 2023-2035гг., утвержденную постановлением администрации Мариинско-Посадского муниципального округа от 12.04.2023 № 399.
2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела сельского хозяйства и экологии администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Мариинско-Посадского
муниципального округа В.В.Петров

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Мариинско-Посадского
муниципального округа
от 07.11.2024 № 2464

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную программу Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности» на 2023-2035гг., утвержденную постановлением администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 12.04.2023 № 399

1. Паспорт муниципальной программы Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности» на 2023-2035гг., (далее – Муниципальная программа) изложить в следующей редакции:

Паспорт программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел сельского хозяйства и экологии администрации Мариинско-Посадского муниципального округа
Соисполнители муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - Мариинско-Посадский территориальный отдел; - Аксаринский территориальный отдел; - Бичуринский территориальный отдел; - Большешигаевский территориальный отдел; - Карабашский территориальный отдел; - Кугеевский территориальный отдел; - Приволжский территориальный отдел; - Первочурашевский территориальный отдел; - Октябрьский территориальный отдел; - Сутчевский территориальный отдел; - Эльбарусовский территориальный отдел; - Шоршелский территориальный отдел; - Финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского муниципального округа;

<p>Подпрограммы муниципальной программы</p>	<p align="center">«Обеспечение экологической безопасности» «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами» «Развитие водохозяйственного комплекса» «Биологическое разнообразие Чувашской Республики»</p>
<p>Цели муниципальной программы</p>	<p>повышение уровня экологической безопасности и улучшение состояния окружающей природной среды; сохранение окружающей природной среды для благоприятных условий жизнедеятельности населения Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики; сохранение биологического разнообразия на территории Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики; формирование экологической культуры; сохранение биологического разнообразия Чувашской Республики; обеспечение мест накопления контейнерами и бункерами для сбора твердых коммунальных отходов.</p>
<p>Задачи муниципальной программы</p>	<p>сохранение и развитие особо охраняемых природных территорий; повышение уровня обеспеченности полной и достоверной информацией о состоянии окружающей среды, которая лежит в основе регулирования антропогенного воздействия на окружающую среду; реализация мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики; улучшение экологической ситуации за счет утилизации, обезвреживания и безопасного размещения отходов; ликвидация объектов накопленного экологического ущерба; реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов, закрытие потребности в контейнерах и бункерах в муниципальном образовании.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы</p>	<p>достижение к 2036 году следующих показателей: - уменьшение количества мест захламления 100 %; - увеличение доли обезвреженных и утилизированных отходов в общем объеме образовавшихся в процессе производства и потребления отходов на 80,3 %; - внесение в государственный кадастр недвижимости сведений об ограничениях, связанных с особыми условиями использования всех особо охраняемых природных территорий регионального значения, расположенных на территории Мариинско-Посадского муниципального округа - увеличение площади озеленения территории на 37 %. - обеспечение контейнерами (бункерами) для сбора твердых коммунальных отходов 100%; - приобретение не менее 30 контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов.</p>
<p>Срок реализации муниципальной программы</p>	<p>1 этап – 2023-2025 годы 2 этап – 2026-2030 годы 3 этап – 2031-2035 годы</p>
<p>Объем финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации программы</p>	<p>прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы составляет 5137,8 тыс. рублей, в том числе в: 2023 году – 123,0 тыс. рублей; 2024 году – 4014,8 тыс. рублей; 2025 году – 500,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 500,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей из них средства: федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе в: 2023 году – 0 0 тыс. рублей; 2024 году – 0,0 тыс. рублей; 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей республиканского бюджета – 251,6 рублей, в том числе в: 2023 году – 0,0 тыс. рублей; 2024 году – 251,6 тыс. рублей; 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа – 4763,2 тыс. рублей, в том числе в: 2023 году – 0,0 тыс. рублей; 2024 году – 3763,2 тыс. рублей; 2025 году – 500,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 500,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании местного бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>-реализация муниципальной программы позволит: - уменьшить негативное воздействие на окружающую среду; - обеспечить сохранение биологического разнообразия на территории Мариинско-Посадского муниципального округа ЧР, - снизить вероятность нарушения жизнедеятельности населения вследствие негативного воздействия вод; - отвратить загрязнение водных объектов за счет установления специального режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в границах водоохраных и прибрежных защитных полос; - увеличить количество гидротехнических сооружений, имеющих безопасное техническое состояние; уменьшить негативное воздействие хозяйственной и иной деятельности на выбросов в атмосферный воздух, очистки поверхностных и хозяйственно-бытовых стоков, переработки, обезвреживания и безопасного размещения отходов. - уменьшение объемов размещения отходов и площади земель, предоставляемых под полигоны твердых коммунальных отходов; - ежегодное снижение объемов размещения твердых коммунальных отходов и увеличение объемов их переработки; - повышение уровня экологической информированности и культуры населения Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики»; - обеспечить места накопления контейнерами и бункерами для сбора твердых коммунальных отходов.</p>

2. Раздел II Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм Муниципальной программы

Выстроенная в рамках настоящей Муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей на всех уровнях Муниципальной программы.

Задачи Муниципальной программы будут решаться в рамках трех подпрограмм.

Подпрограмма «Обеспечение экологической безопасности» предусматривает:

Основное мероприятие 1. «Проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»

Мероприятие 1. Рекультивация действующих полигонов твердых бытовых отходов.

Основное мероприятие 2. «Развитие и совершенствование системы государственного экологического мониторинга.

Мероприятие 2. Развитие и совершенствование системы мониторинга окружающей среды.

Подпрограмма «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами» предусматривает:

Основное мероприятие: «Мероприятия, направленные на снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду».

Мероприятие: Организация работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде.

Основное мероприятие: «Нормализация экологической обстановки и создание благоприятной окружающей среды в населенных пунктах муниципального округа» будет способствовать сохранению и поддержанию благоприятной окружающей среды и экологической безопасности населения.

Основное мероприятие: «Развитие зелёного фонда в муниципальном округе» способствует увеличению площади зеленых насаждений, сохранению и восстановлению природной среды.

Основное мероприятие: «Участие и проведение Всероссийских, региональных, местных экологических акций и субботников»

Основное мероприятие: Проведение учебными заведениями акций, конкурсов, форумов, олимпиад.

Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса» предусматривает:

Основное мероприятие 1. «Строительство защитных сооружений и увеличение пропускной способности водных объектов».

Основное мероприятие 2. «Повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений, в том числе бесхозяйных»

Мероприятие 2.1. Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений

Мероприятие 2.2. Мероприятия по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений

Подпрограмма «Биологическое разнообразие Чувашской Республики» предусматривает:

Основное мероприятие 1. «Нормативно-правовое, методическое и информационно аналитическое обеспечение деятельности в сфере сохранения и восстановления биологического разнообразия».

Мероприятие 1.1 «Реализация мероприятий по обеспечению контейнерами и бункерами для твердых коммунальных отходов».

3. Раздел III Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Муниципальной программы

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, в том числе за счет субвенций из федерального бюджета, выделяемых на реализацию отдельных полномочий в области водных отношений, и субсидий на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозяйных гидротехнических сооружений, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа и средств внебюджетных источников.

Общий объем финансирования Муниципальной программы в 2023 - 2035 годах предусмотрен в размере 5137,8 тыс. рублей, в том числе средства:

федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе в:

2023 году – 0 0 тыс. рублей;

2024 году – 0,0 тыс. рублей;

2025 году – 0,0 тыс. рублей;

2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;

2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей

республиканского бюджета – 251,6 рублей, в том числе в:

2023 году – 0,0 тыс. рублей;

2024 году – 251,6 тыс. рублей;

2025 году – 0,0 тыс. рублей;

2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;

2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей

бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа – 4763,2 тыс. рублей, в том числе в:

2023 году – 123,0 тыс. рублей;

2024 году – 3763,2 тыс. рублей;

2025 году – 500,0 тыс. рублей;

2026-2030 годы – 500,0 тыс. рублей;

2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании местного бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период

4. Приложение № 1 к Муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение № 1 к **Муниципальной программе**
«Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов
и повышение экологической безопасности»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы
«Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности»
за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Оценка расходов по годам, тыс. рублей				
		ГРБС	ЦСР		2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности	903	Ч300000000	всего	123,0	4014,8	500,0	500,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	251,6	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	123,0	3763,2	500,0	500,0	0,0
Подпрограмма	Обеспечение экологической безопасности на территории Чувашской Республики	903	Ч320000000	всего	123,0	3350,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	123,0	3100,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня	903	Ч320200000	всего	0,0	3100,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	3100,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятия 1	Рекультивация действующих полигонов твердых бытовых отходов	903	Ч320273250	всего	0,0	3100,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	3100,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2	Развитие и совершенствование системы государственной экологического мониторинга	903	Ч320800000	всего	123,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	123,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 2	Развитие и совершенствование системы мониторинга окружающей среды	903	Ч320873180	всего	123,0	250,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	250,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	123,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма	Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами	903	Ч360000000	всего	0,0	300,00	500,0	500,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	300,0	500,0	500,0	0,0	
Основное мероприятие 1	Мероприятия, направленные на снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду	903	Ч360200000	всего	0,0	300,0	500,0	500,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	300,0	500,0	500,0	0,0	
Мероприятие	Организация работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде	903	Ч36027330Э	всего	0,0	300,0	500,0	500,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	300,0	500,0	500,0	0,0	
Основное мероприятие 2	Нормализация экологической обстановки и создание благоприятной окружающей среды в населенных пунктах	903		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 3	Развитие зеленого фонда в муниципальном округе	903		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 4	Участие и проведение Всероссийских, региональных, местных экологических акций и субботников	903		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 5	Проведение учебными заведениями акций, конкурсов, форумов, олимпиад	903		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма	Развитие водохозяйственного комплекса	903	Ч340000000	всего	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 1	Строительство защитных сооружений и увеличение пропускной способности водных объектов	903	Ч340300000	всего	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2	Повышение эксплуатационной	903		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

	надежности гидротехнических сооружений, в том числе бесхозяйных			республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.1	Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений	903	Ч340372330	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятия 1.2	Мероприятия по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений	903		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	Биологическое разнообразие Чувашской Республики	903	Ч330000000	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	251,6	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	13,2	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	264,8	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	«Нормативно-правовое, методическое и информационно аналитическое обеспечение деятельности в сфере сохранения и восстановления биологического разнообразия»	903	Ч330100000	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	251,6	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	13,2	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	264,8	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.1	«Реализация мероприятий по обеспечению контейнерами и бункерами для твердых коммунальных отходов».	903	Ч3301S4180	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	251,6	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	13,2	0,0	0,0	0,0
				всего	0,0	264,8	0,0	0,0	0,0

5. Приложение № 2 к Муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Приложение № 2 к **Муниципальной программе**
«Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности»

**Сведения
о целевых индикаторах (показателях) муниципальной программы
«Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности»**

N п/п	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей				
			2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
1.	Площадь земель сельскохозяйственного назначения, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам	тыс. га	0,10	0,10	0,10	0,15	0,15
2.	Количество гидротехнических сооружений, приведенных в безопасное техническое состояние	ед.	0	1	1	2	2
3.	Доля гидротехнических сооружений, приведенных в безопасное техническое состояние	%	1	1	1	1	1
4.	Мероприятия, направленные на формирование экологической культуры. Увеличение количества проводимых экологических мероприятий, направленных на повышение уровня экологической культуры, воспитание и просвещение населения Мариинско-Посадского муниципального округа	ед.	18	18	18	18	18
5.	Нормализация экологической обстановки и создание благоприятной окружающей среды в населенных пунктах муниципального округа	%	90	100	100	100	100
6.	Развитие зелёного фонда в муниципальном округе.	%	90	100	100	100	100
7.	Участие и проведение Всероссийских, региональных, местных экологических акций и субботников	%	100	100	100	100	100
8.	Проведение учебными заведениями акций, конкурсов, форумов, олимпиад.	%	100	100	100	100	100
9.	Количество дополнительно приобретенных контейнеров	ед.	0	30	0	0	0
10.	Количество дополнительно приобретенных бункеров	ед.	0	10	0	0	0

6. В паспорте подпрограммы «Обеспечение экологической безопасности» позицию «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» изложить в следующей редакции:

<p>Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы</p>	<p>общий объем финансирования подпрограммы составляет 3473,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 123,0 тыс. рублей; в 2024 году – 3350,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей; из них: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей; средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей; бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа – 3473,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 123,0 тыс. рублей; в 2024 году – 3350,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей</p>
--	---

7. Раздел IV подпрограммы «Обеспечение экологической безопасности» изложить в следующей редакции:

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы в 2023-2035 годах предусмотрен в размере 3473,0 тыс. рублей, в том числе в:

в 2023 году – 123,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 3350,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;
 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей

из них средства:

федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе в:

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;
 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе в:

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;
 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей

бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа – 3473,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 123,0 тыс. рублей;
 в 2024 году – 3350,0 тыс. рублей;
 в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей;
 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей

Объемы финансирования подпрограммы Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Сведения о целевых индикаторах и ресурсное обеспечение за счет всех источников финансирования реализации подпрограммы «Обеспечение экологической безопасности» приведены в **приложении №№ 1 и 2** к подпрограмме.

8. Приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение экологической безопасности» изложить в следующей редакции:

Приложение № 2 к подпрограмме
 «Обеспечение экологической безопасности»

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Оценка расходов по годам, тыс. руб.					
		ГРБС	целевая статья расходов		2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Подпрограмма	Обеспечение экологической безопасности на территории Чувашской Республики	903	Ч320000000	всего	123,0	3350,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	123,0	3100,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 1	Проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня	903	Ч320200000	всего	0,0	3350,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	3100,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятия 1	Рекультивация действующих полигонов твердых бытовых отходов	903	Ч320273250	всего	0,0	3350,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	3100,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2	Развитие и совершенствование системы государственной экологического мониторинга	903	Ч320800000	всего	123,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	123,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 2	Развитие и совершенствование системы мониторинга окружающей среды	903	Ч320873180	всего	123,0	250,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	123,0	250,0	0,0	0,0	0,0	

9. В паспорте подпрограммы «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами» позицию «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы	<p>общий объем финансирования подпрограммы составляет 1300,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 300,0 тыс. рублей; в 2025 году – 500,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 500,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>из них:</p> <p>средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 0,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа - 1300,0 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году – 300,0 тыс. рублей; в 2025 году – 500,0 тыс. рублей; 2026-2030 годы – 500,0 тыс. рублей; 2031-2035 годы – 0,0 тыс. рублей;</p>
---	---

10. Раздел IV подпрограммы «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами» изложить в следующей редакции:

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы в 2023 - 2035 годах предусмотрен в размере 1300,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 300,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 500,0 тыс. рублей;
 в 2026 - 2030 годы - 500,0 тыс. рублей;
 в 2031 - 2035 годы - 0,0 тыс. рублей;

из них:

средства федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году – 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2026 - 2030 годы - 0,0 тыс. рублей;
 в 2031 - 2035 годы - 0,0 тыс. рублей;

бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа - 1300,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 300,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 500,0 тыс. рублей;
 в 2026 - 2030 годы - 500,0 тыс. рублей;
 в 2031 - 2035 годы - 0,0 тыс. рублей;

Объемы финансирования подпрограммы Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в **приложении** к подпрограмме.

11. Приложение №2 к подпрограмме «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами» изложить в следующей редакции:

Приложение № 2 к подпрограмме
«Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами»

Ресурсное обеспечение подпрограммы «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами» муниципальной программы «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности» за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Оценка расходов по годам, тыс. рублей				
		ГРБС	целевая статья расходов		2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Подпрограмма	Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами	903	Ч360000000	всего	0,0	300,0	500,0	500,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	300,0	500,0	500,0	0,0
Основное мероприятие	Мероприятия, направленные на снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду	903	Ч360200000	всего	0,0	300,0	500,0	500,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	300,0	500,0	500,0	0,0
Мероприятие	Организация работ по ликвидации накопления вреда окружающей среде		Ч36027330Э	всего	0,0	300,0	500,0	500,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	300,0	500,0	500,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	Нормализация экологической обстановки и создание благоприятной окружающей среды в населенных пунктах			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	Развитие зеленого фонда в муниципальном округе			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	Участие и проведение Всероссийских, региональных, местных экологических акций и субботников			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	Проведение учебными заведениями акций, конкурсов, форумов, олимпиад			всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

12. В паспорте подпрограммы «Развитие водохозяйственного комплекса» позицию «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	<p>общий объем финансирования подпрограммы составляет 100,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 100,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026-2030 – 0,0 тыс. рублей; 2031-2035 – 0,0 тыс. рублей</p> <p>Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>повышение защищенности населения и объектов экономики от негативного воздействия вод; увеличение количества гидротехнических сооружений, имеющих безопасное техническое состояние; обеспечение благоприятных условий для жизни населения и комфортной среды обитания водных биологических ресурсов</p>

13. Раздел IV подпрограммы «Развитие водохозяйственного комплекса» изложить в следующей редакции:

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2023-2035 годах уточняются ежегодно при формировании бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2023-2035 годах предусмотрен в размере 100,0 тыс. рублей, в том числе средства:

- федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей;
- республиканского бюджета Чувашской Республики – 0,0 тыс. рублей;
- бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа – 100,0 тыс. рублей;
- внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 100 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2023 год – 0 тыс. рублей;
- 2024 год – 100,0 тыс. рублей;
- 2025 год – 0 тыс. рублей;
- 2026-2030 – 0 тыс. рублей;
- 2031-2035 – 0 тыс. рублей.

14. Приложение №2 к подпрограмме «Развитие водохозяйственного комплекса» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы «Развитие водохозяйственного комплекса» за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Оценка расходов по годам, тыс. руб.					
		ГРБС	ЦСР		2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Подпрограмма	«Развитие водохозяйственного комплекса»	903	Ч340000000	всего	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 1	«Строительство защитных сооружений и увеличение пропускной способности водных объектов»	903	Ч340300000	всего	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2	«Повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений, в том числе бесхозных»	903		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 1.1	«Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений»	903	Ч340372330	всего	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 1.2	«Мероприятия по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений»	903		всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				республиканский бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

15. Дополнить Муниципальную программу приложением № 6 «Подпрограмма «Биологическое разнообразие Чувашской Республики» муниципальной программы «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»

Приложение № 6 к **Муниципальной программе** «Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности»

**Подпрограмма
«Биологическое разнообразие Чувашской Республики» муниципальной программы Мариинско-Посадского муниципального округа
«Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности»
Паспорт подпрограммы**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел сельского хозяйства и экологии администрации Мариинско-Посадского муниципального округа
Цели подпрограммы	сохранение биологического разнообразия Чувашской Республики; повышение уровня экологической безопасности и улучшения состояния окружающей среды; обеспечение мест накопления контейнерами и бункерами для сбора твердых коммунальных отходов.
Задачи подпрограммы	обеспечение снижения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду; реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов, закрытие потребности в контейнерах в муниципальном образовании
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- обеспечение контейнерами и бункерами для сбора твердых коммунальных отходов - 100%; - приобретение не менее 30 контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов
Срок реализации подпрограммы	2023 - 2035 годы 1 этап - 2023 - 2025 годы 2 этап - 2026 - 2030 годы 3 этап - 2031 - 2035 годы
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	общий объем финансирования подпрограммы составляет 0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 264,8 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026-2030 – 0,0 тыс. рублей; 2031-2035 – 0,0 тыс. рублей Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Обеспечение контейнерами и бункерами для сбора твердых коммунальных отходов муниципального образования

Раздел I. Приоритеты, цели, задачи, индикаторы достижения целей и задач, сроки реализации подпрограммы "Биологическое разнообразие Чувашской Республики"

Основными целями подпрограммы "Биологическое разнообразие Чувашской Республики" (далее - подпрограмма) является сохранение биологического разнообразия, повышение уровня экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды, обеспечение мест накопления контейнерами для сбора твердых коммунальных отходов на территории Мариинско-Посадского муниципального округа.

Достижению поставленных в подпрограмме целей способствует решение следующих приоритетных задач:
обеспечение снижения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;
реализация мер, направленных на оснащение мест накопления твердых коммунальных отходов, закрытие потребности в контейнерах в муниципальном образовании.

Состав показателей (индикаторов) подпрограммы определен необходимостью выполнения основных целей и задач подпрограммы и изложен в приложении N 1 к настоящей подпрограмме.

В результате реализации подпрограммы ожидается достижение следующих результатов:

- обеспечение контейнерами для сбора твердых коммунальных отходов - 100%;
- приобретение не менее 30 контейнеров для накопления твердых коммунальных отходов.

Раздел II. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и Муниципальной программы в целом. Основные мероприятия подпрограммы подразделяются на отдельные мероприятия, реализация которых позволит обеспечить достижение целевых индикаторов и показателей эффективности подпрограммы. Подпрограмма предусматривает реализацию основного мероприятия:

Основное мероприятие 1. **«Нормативно-правовое, методическое и информационно аналитическое обеспечение деятельности в сфере сохранения и восстановления биологического разнообразия».**

Подпрограмма реализуется в период с 2023 по 2035 год в три этапа:

- 1 этап - 2023 - 2025 годы;
- 2 этап - 2026 - 2030 годы;
- 3 этап - 2031 - 2035 годы

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2023 - 2035 годах уточняются ежегодно при формировании бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2023 - 2035 годах предусмотрен в размере 264,8 тыс. рублей, в том числе средства:

- федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей;
- республиканского бюджета – 251,6 тыс. рублей;
- бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа – 13,2 тыс. рублей;
- внебюджетные источники - 0,0 тыс. рублей.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 264,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 20

- 2023 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2024 год – 264,8 тыс. рублей;
- 2025 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2026 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2027 - 2030 - 0,0 тыс. рублей;
- 2031 - 2035 - 0,0 тыс. рублей

из них:

средства федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

- в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2026 году - 0,0 тыс. рублей;
- 2027 - 2030 годы - 0,0 тыс. рублей;
- 2031 - 2035 годы - 0,0 тыс. рублей;

средства республиканского бюджета – 251,6 тыс. рублей, в том числе:

- в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2024 году – 251,6 тыс. рублей;
- в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2026 году - 0,0 тыс. рублей;
- 2027 - 2030 годы - 0,0 тыс. рублей;
- 2031 - 2035 годы - 0,0 тыс. рублей;

бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа – 13,2 тыс. рублей, в том числе:

- в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2024 году – 13,2 тыс. рублей;
- в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
- в 2026 году - 0,0 тыс. рублей;
- 2027 - 2030 годы - 0,0 тыс. рублей;
- 2031 - 2035 годы - 0,0 тыс. рублей;

Объемы финансирования подпрограммы Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Сведения о целевых индикаторах и ресурсное обеспечение за счет всех источников финансирования реализации подпрограммы "Биологическое разнообразие Чувашской Республики" приведены в приложении № 1 и 2 к подпрограмме.

Приложение № 1 к подпрограмме
«Биологическое разнообразие Чувашской Республики»

Сведения о целевых индикаторах (показателях) подпрограммы «Биологическое разнообразие Чувашской Республики»

N п/п	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значение целевых индикаторов показателей				
			2023	2024	2025	2026 – 2030	2031 – 2035
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество дополнительно приобретенных контейнеров	ед.	0	30	0	0	0
2	Количество дополнительно приобретенных бункеров	ед.	0	10	0	0	0

Приложение № 2 к подпрограмме
«Биологическое разнообразие Чувашской Республики»

Ресурсное обеспечение подпрограммы «Биологическое разнообразие Чувашской Республики» за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование муниципальной программы (основного мероприятия, мероприятия)	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Оценка расходов по годам, тыс. руб.				
		ГРБС	ЦСР		2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма	Биологическое разнообразие Чувашской Республики	903	Ч330000000	всего	0,0	264,8	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	251,6	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	13,2	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	«Нормативно-правовое, методическое и	903	Ч330000000	всего	0,0	264,8	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	информационно-аналитическое обеспечение деятельности в сфере сохранения и восстановления биологического разнообразия Чувашской Республики»			республиканский бюджет	0,0	251,6	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	13,2	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.1	«Реализация мероприятий по обеспечению контейнерами и бункерами для твердых коммунальных отходов».	903	Ч3301S4180	всего	0,0	264,8	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				республиканский бюджет	0,0	251,6	0,0	0,0	0,0
				бюджет Мариинско-Посадского муниципального округа	0,0	13,2	0,0	0,0	0,0

Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри муниципаллă
округĕн администрацийĕ
Й Ы Ш Ă Н У
№
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.11.2024 №2591
г. Мариинский Посад

Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для предоставления отдельным категориям граждан

В соответствии распоряжением Президента Российской Федерации от 06.06.2023 года №174-рп «О дополнительных мерах социальной поддержки военнослужащих, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей», Законом Чувашской Республики № 82 от 21.11.2023 года «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики», Порядком предоставления земельных участков отдельным категориям граждан, утвержденным решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 23.04.2024г. №С-27/3 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных земельных участков отдельным категориям граждан», на основании выписок ЕГРН на земельные участки и схем расположения земельных участков, администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить перечень земельных участков, предназначенных для предоставления в собственность бесплатно отдельным категориям граждан:
 - 1.1. Чувашская Республика, Мариинско-Посадский муниципальный округ, с. Октябрьское, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, кадастровый номер 21:16:210602:608, площадь 1537 кв.метров (0,1537 га);
 - 1.2. Чувашская Республика, Мариинско-Посадский муниципальный округ, с. Октябрьское, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, кадастровый номер 21:16:210602:612, площадь 1538 кв.метров (0,1538 га);
 - 1.3. Чувашская Республика, Мариинско-Посадский муниципальный округ, с. Октябрьское, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, кадастровый номер 21:16:210602:613, площадь 1535 кв.метров (0,1535 га);
 - 1.4. Чувашская Республика, Мариинско-Посадский муниципальный округ, с. Октябрьское, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, кадастровый номер 21:16:210602:614, площадь 1536 кв.метров (0,1536 га);
 - 1.5. Чувашская Республика, Мариинско-Посадский муниципальный округ, с. Октябрьское, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, кадастровый номер 21:16:210602:615, площадь 1537 кв.метров (0,1537 га).
2. Отделу цифрового развития и информационных технологий администрации Мариинско-Посадского муниципального округа опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Посадский вестник» и на официальном сайте в сети интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела земельных и имущественных отношений администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики Краснову С.Ю.

Глава Мариинско-Посадского
муниципального округа В.В. Петров

Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри муниципаллă
округĕн администрацийĕ
Й Ы Ш Ă Н У
№
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
28.11.2024 № 2621
г. Мариинский Посад

О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 21.06.2023 № 698 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 21.06.2023 № 698 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» следующие изменения:

в Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденном указанным постановлением:

- 1) в пункте 2.1:

абзац пятый исключить;

абзац двенадцатый дополнить словами «. Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, определенный «Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат

физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 № 1928. Факт и степень утраты имущества первой необходимости устанавливается решением Комиссии, утвержденной администрацией Мариинско-Посадского муниципального округа, в соответствии с разделом IV Методических рекомендаций по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденных МЧС России 03 марта 2022 № 2-4-71-7-11»;

абзац тринадцатый признать утратившим силу;

абзацы пятнадцатый и шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«14) финансовое обеспечение других непредвиденных мероприятий для решения вопросов, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления, проводимых по решениям администрации Мариинско-Посадского муниципального округа.

Решения администрации Мариинско-Посадского муниципального округа о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение других непредвиденных мероприятий для решения вопросов, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления, проводимых по решениям администрации Мариинско-Посадского муниципального округа, принимаются в тех случаях, когда средств, находящихся в распоряжении главных распорядителей бюджетных средств, осуществляющих эти мероприятия, недостаточно.»;

2) пункт 3.5 дополнить тестом следующего содержания:

«, поданного не позднее 30-ти дней со дня возникновения (угрозы возникновения) чрезвычайной ситуации»;

3) пункт 3.6 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований представляются документы с указанием размера испрашиваемых средств, включая сметно-финансовые расчеты, справку о наличии собственных резервов и материальных ресурсов, а также, в случае необходимости, данные о размере материального ущерба, заключение комиссии, экспертов.»;

4) пункт 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Граждане, проживающие на территории Мариинско-Посадского муниципального округа, для оказания единовременной материальной и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, могут обращаться в администрацию Мариинско-Посадского муниципального округа с заявлением о выделении финансовой помощи из резервного фонда в срок не позднее 90 дней со дня возникновения такой ситуации с приложением следующих документов:

- личное заявление от гражданина;

- документ, удостоверяющий личность гражданина (копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит);

- свидетельство о постановке гражданина на учет в налоговом органе с указанием идентификационного номера налогоплательщика (копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит);

- справки уполномоченных органов, подтверждающие факт стихийного бедствия, пожара и т.д.;

- копия документа, подтверждающего право на занимаемое жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение или договор социального найма жилого помещения, или ордер на жилое помещение, или выписка из Единого государственного реестра недвижимости);

- реквизиты счета гражданина для перечисления денежных средств;

- копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (с представлением оригинала, копия возврату не подлежит).

Гражданин несет полную ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений.»;

5) дополнить пунктом 3.11 следующего содержания:

«3.11. Исполнение решений администрации Мариинско-Посадского муниципального округа в части финансового обеспечения мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется в 20-дневный срок со дня принятия соответствующего решения.»;

6) дополнить пунктом 3.12 следующего содержания:

«3.12. Основаниями для отказа в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда являются:

- отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;

- несоответствие целей, на которые запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда, полномочиям муниципального образования (полномочиям главных распорядителей средств бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа) и настоящему Порядку;

- отсутствие обоснования и документов, указанных в настоящем Порядке.»;

7) пункт 4.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Бюджетные ассигнования резервного фонда, не использованные в соответствии с распоряжением о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда, подлежат восстановлению в резервный фонд в течение текущего финансового года. В этом случае на основании письменного обращения главного распорядителя средств бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа на основании распоряжения администрации Мариинско-Посадского муниципального округа возможно восстановление бюджетных ассигнований резервного фонда.»;

8) в пункте 4.3 слова «отдел мобилизационной подготовки, специальных программ ГО и ЧС» заменить словами «сектор гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций»;

9) в пункте 4.4 слова «отдел мобилизационной подготовки, специальных программ ГО и ЧС» заменить словами «сектор гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном издании «Посадский вестник».

Глава Мариинско-Посадского
муниципального округа В.В. Петров

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ (ОБЪЯВЛЕНИЕ) О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ МАРИИНСКО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", постановлением администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 13.03.2023 № 252 "Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики», администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики объявляет конкурс для включения гражданина (муниципального служащего) в кадровый резерв на замещение следующих должностей муниципальной службы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики:

Перечень должностей муниципальной службы для проведения конкурса для включения в кадровый резерв:

Перечень должностей муниципальной службы для проведения конкурса для включения в кадровый резерв:

Ведущая группа должностей муниципальной службы:

- начальник отдела администрации Мариинско-Посадского муниципального округа, отдела цифрового развития и информационных технологий;

- начальник отдела администрации Мариинско-Посадского муниципального округа, отдела образования, молодежной политики и спорта;

- начальник отдела администрации Мариинско-Посадского муниципального округа, отдела сельского хозяйства и экологии;

- начальник отдела администрации Мариинско-Посадского муниципального округа, отдела ЗАГС;

- заместитель начальника отдела администрации Мариинско-Посадского муниципального округа, отдела земельных и имущественных отношений;

- заместитель начальника отдела администрации Мариинско-Посадского муниципального округа, отдела правового обеспечения

Уровень профессионального образования: высшее образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются

Старшая группа должности муниципальной службы:

- заведующий сектором экономики, промышленности и инвестиционной деятельности отдела земельных и имущественных отношений;

- заведующий сектором организации и проведения муниципальных закупок;

- заведующий сектором ГО и ЧС;

- главный специалист- эксперт отдела сельского хозяйства и экологии;

- главный специалист-эксперт отдела организационно-контрольной работы;

- главный специалист-эксперт отдела правового обеспечения;
- главный специалист-эксперт сектора организации и проведения муниципальных закупок;
- главный специалист-эксперт отдела земельных и имущественных отношений;
- главный специалист-эксперт сектора экономики, промышленности и инвестиционной деятельности отдела земельных и имущественных отношений.

Уровень профессионального образования: высшее образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются

Младшая группа должности муниципальной службы:

- ведущий специалист-эксперт сектора организации и проведения муниципальных закупок;
- ведущий специалист-эксперт отдела организационно-контрольной работы;
- ведущий специалист-эксперт отдела земельных и имущественных отношений;
- ведущий специалист-эксперт сектора экономики, промышленности и инвестиционной деятельности отдела земельных и имущественных отношений;

- специалист-эксперт сектора экономики, промышленности инвестиционной деятельности;
- ведущий специалист-эксперт сектора ГО и ЧС;
- ведущий специалист-эксперт отдела цифрового развития и информационных технологий;
- ведущий специалист-эксперт отдела правового обеспечения;
- ведущий специалист-эксперт отдела сельского хозяйства и экологии.

Уровень профессионального образования: профессиональное образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются

II. Для участия в конкурсе претендент на включение в кадровый резерв в установленные сроки представляет:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 N 667-р, с фотографией;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ представляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;

- копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по учетной форме N 001-ГС/У, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года N 984н;

- согласие на обработку персональных данных;

- иные документы, предусмотренные Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

По желанию претендента дополнительно могут быть представлены другие документы и материалы, которые, по мнению претендента, подтверждают его профессиональные заслуги и свидетельствуют о деловых и личностных качествах (например, отзыв-характеристика непосредственного руководителя, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты).

При представлении копий документов претенденту необходимо при себе иметь оригиналы вышеперечисленных документов, если копии нотариально не заверены.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в администрации, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Муниципальный служащий иного органа местного самоуправления, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в администрации, представляет заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа, в котором он замещает должность муниципальной службы, анкету с фотографией.

Место и срок подачи, дата и время окончания срока подачи документов на участие в конкурсе:

Документы на участие в конкурсе принимаются с 02 декабря 2024 года по рабочим дням с 8 до 17 часов по адресу: Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47 в кабинет 305 сектор кадровой работы. Прием документов для участия в конкурсе прекращается 23 декабря 2024 года в 15 часов.00 мин.

Предполагаемая дата и место проведения конкурса:

Конкурс для включения гражданина (муниципального служащего) в кадровый резерв на замещение должности муниципальной службы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики состоится 26 декабря 2024 года в 10 часов в актовом зале администрации Мариинско-Посадского муниципального округа.

Место нахождения: Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47

Адрес электронной почты: marpos_org1@sar.ru

Контактное лицо: Сапожникова Светлана Владимировна

Номер контактного телефона: 8(83542) 2-15-65, 8(83542) 2-19-35

Объявление (информация) о проведении конкурса на замещение должности руководителя муниципального унитарного предприятия, муниципального (автономного, бюджетного, казенного) учреждения Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

1. Администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики объявляет конкурс на замещение должности начальника МКУ «Централизованная бухгалтерия Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» (далее - конкурс)

Место нахождения: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47

Почтовый адрес: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47

Адрес электронной почты: marpos@sar.ru

Контактное лицо: Сапожникова Светлана Владимировна, заведующий сектором кадровой работы

Номер контактного телефона: 8(83542)-2-19-35

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются

следующие требования:

к уровню образования: Высшее профессиональное образование

стаж бухгалтерско-финансовой работы, в том числе на руководящих должностях, не менее 5 лет.

3. Прием документов осуществляется по адресу: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д.47, каб. 305

4. Начало приема документов для участия в конкурсе "02" декабря 2024 г.

окончание - "17" декабря 2024 г. в 14.00 часов.

Документы принимаются ежедневно с 8-00 до 17-00, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

5. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет:

1) заявление (приложение № 2);

2) анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего назначению на должность руководителя;

10) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Дополнительно к вышеуказанным документам в конкурсную комиссию могут быть представлены другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, характеризующие его профессиональную подготовку.

Кандидат по своему усмотрению может представить другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, характеризующие его профессиональную подготовку.

7. С подробной информацией о конкурсе администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики можно ознакомиться на официальном сайте <https://marpos.cap.ru/>

<p>Периодическое печатное издание «Посадский вестник» Адрес редакции и издателя: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47 E-mail: marpos@cap.ru</p>	<p>Учредители – муниципальные образования Мариинско- Посадского района Стоимость- бесплатно</p>	<p>Главный редактор: А.П. Иванов Верстка: И.А. Львова Тираж 30 экз. Формат А3</p>
---	--	--