

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
промышленности и энергетики  
Чувашской Республики  
от 27.09.2023 № 01-05/118

**Должностной регламент  
государственного гражданского служащего Чувашской Республики,  
замещающего должность государственной гражданской службы  
Чувашской Республики главного специалиста-эксперта отдела развития  
промышленности Министерства промышленности и энергетики  
Чувашской Республики**

**I. Общие положения**

1. Должность государственной гражданской службы Чувашской Республики главного специалиста-эксперта отдела развития промышленности (далее – главный специалист – эксперт) Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики (далее - Министерство) относится к категории «специалисты» старшей группы должностей.

Регистрационный номер (код) 3-3-4-19.

2. Область профессиональной служебной деятельности (далее – область деятельности) государственного гражданского служащего Чувашской Республики (далее – гражданский служащий):

регулирование экономики, регионального развития, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства;

регулирование образования, науки и молодежная политика.

3. Виды профессиональной служебной деятельности гражданского служащего: содействие экономическому развитию регионов;

регулирование научной, научно-технической и инновационной деятельности.

4. Главный специалист-эксперт назначается на должность и освобождается от должности министром промышленности и энергетики Чувашской Республики (далее – министр) и непосредственно подчиняется начальнику отдела.

5. В период отсутствия главного специалиста-эксперта его обязанности распределяются начальником отдела между работниками отдела.

**II. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, профессиональному уровню, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя – к специальности, направлению подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки**

6. Для замещения должности главного специалиста-эксперта устанавливаются следующие квалификационные требования:

наличие высшего образования, квалификационные требования к специальности, направлению подготовки не устанавливаются.

требование к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки – не устанавливаются;

наличие базовых знаний:

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

знание основ:

Конституции Российской Федерации;

федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции»;

в области информационно-коммуникационных технологий;

принципов и инструментов бережливого производства;

наличие профессиональных знаний в сфере законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики:

Конституция Российской Федерации;

федеральные законы:

«О системе государственной службы Российской Федерации»;

«О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

«О противодействии коррупции»;

Конституция Чувашской Республики;

законы Чувашской Республики:

«О государственной гражданской службе Чувашской Республики»;

«О противодействии коррупции»;

иные федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы Чувашской Республики, указы и распоряжения Главы Чувашской Республики; постановления и распоряжения Кабинета Министров Чувашской Республики, иные нормативные правовые акты, регулирующие соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей;

наличие базовых умений:

умение мыслить стратегически (системно);

умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

коммуникативные умения;

умение управлять изменениями;

умение работать в стрессовых условиях;

умение совершенствовать свой профессиональный уровень;

наличие иных профессиональных знаний:

устройство, структура, специфика, основные тенденции, положение дел и перспективы отраслей промышленности Чувашской Республики;

понятие устройства и принципов системы управления промышленной политики, а также форм и методов государственного регулирования, основных направлений развития;

государственная промышленная политика и основные направления развития промышленности Чувашской Республике;

ситуация и положение дел, а также перспективы и тенденции в промышленности Российской Федерации и Чувашской Республики.

наличие профессиональных умений:

разработка программ социально-экономического развития и иных стратегических документов, формирование сводных прогнозов социально-экономического развития;

разработка и реализация государственных программ;  
 сводно-аналитическое сопровождение деятельности отраслей промышленности;  
 работа с базами данных, информационно-аналитическими системами;  
 сбор, обработка и анализ данных;  
наличие функциональных знаний:  
 понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;  
 понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;  
 классификация моделей государственной политики;  
 задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики;  
 понятие, процедура рассмотрения обращений граждан;  
наличие функциональных умений:  
 разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;  
 подготовка аналитических, информационных и других материалов.

### **III. Должностные обязанности, права и ответственность**

7. Основные права и обязанности главного специалиста-эксперта, а также ограничения, запреты и требования к служебному поведению, установленные статьями 14–18, 202 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о гражданской службе).

8. Кроме того, исходя из задач и функций отдела главный специалист-эксперт должен:

обеспечивает выполнение поручений начальника отдела и реализацию перспективных и текущих планов отдела;

разрабатывает проекты законов Чувашской Республики, указов и распоряжений Главы Чувашской Республики, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Чувашской Республики, касающихся инновационного развития экономики Чувашской Республики и реализации государственной политики Чувашской Республики в области качества;

разрабатывает для исполнительных органов Чувашской Республики предложения к проектам законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и к проектам законов и иных нормативных правовых актов Чувашской Республики, касающиеся инновационного развития экономики и качества;

разрабатывает проекты соглашений, договоров и протоколы о сотрудничестве, заключаемых с федеральными исполнительными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, подписываемых Главой Чувашской Республики. Председателем Кабинета Министров Чувашской Республики по вопросам инновационного развития экономики и качества, и контролирует их выполнение;

разрабатывает предложения для Кабинета Министров Чувашской Республики по стимулированию развития различных форм сотрудничества организаций науки, образования и производства в инновационной сфере, созданию инфраструктуры инновационной деятельности, организации системы поддержки инновационных проектов, по государственному стимулированию инвестиционной активности в сфере науки и инноваций, по проблемам и опыту внедрения международных стандартов качества;

готовит предложения, организует работу и обеспечивает участие Министерства в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Чувашской Республики по направлениям деятельности отдела;

взаимодействует с органами местного самоуправления муниципальных образований Чувашской Республики, предприятиями и организациями по вопросам, находящимся в сфере ведения отдела;

готовит ответы на поступившие в Министерство обращения и письма граждан и организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела;

размещает на официальном сайте Министерства на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) информацию о реализации политики в области качества Чувашской Республики и о деятельности министерства;

актуализирует информацию о реализации политики в области качества Чувашской Республики и о деятельности министерства на официальном сайте;

готовит ответы на поступившие в Министерство обращения и письма граждан и организаций по вопросам в области качества;

обеспечивает сохранность имущества в Министерстве;

осуществляет иные полномочия в соответствии с поручениями руководства Министерства, заведующего сектора;

представляет представителю нанимателя сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в случае замещения должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве, при замещении которой в отчетном периоде осуществлялось исполнение либо временное исполнение должностных обязанностей по должностям в Министерстве указанным в перечне должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве промышленности и энергетики Чувашской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Чувашской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей).

представляет представителю нанимателя ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (в случае замещения должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве, при замещении которой в отчетном периоде осуществлялось исполнение либо временное исполнение должностных обязанностей по должностям в Министерстве указанным в перечне должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве промышленности и энергетики Чувашской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Чувашской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе



и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей).

9. Основные права главного специалиста-эксперта установлены статьей 14 Федерального закона № 79-ФЗ.

10. Кроме того, главный специалист-эксперт имеет право:  
представлять интересы Министерства в других государственных органах, организациях и учреждениях;

получать от работников Министерства информацию и материалы для исполнения должностных обязанностей;

вносить предложения руководству Министерства и начальникам структурных подразделений Министерства по совершенствованию работы, связанной с выполнением изложенных в настоящем должностном регламенте должностных обязанностей;

принимать участие в проведении совещаний, семинаров и других организационных мероприятий Министерства;

устно запрашивать у органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц необходимую информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

11. Главный специалист-эксперт осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, приказами (распоряжениями) и поручениями министра либо лицом, исполняющим его обязанности, при этом уведомив своего непосредственного руководителя.

11.1. В процессе служебной деятельности обязан изучать и использовать при исполнении должностных обязанностей:

знания и умения работы в системе управления проектом «Эффективный регион»;

знания положений постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 июня 2022 г. № 262 «О системе бережливого управления в органах исполнительной власти Чувашской Республики и подведомственных им организациях» (далее – постановление № 262);

знания стадий реализации оптимизационных проектов с использованием инструментов бережливых технологий (далее – проект), предусмотренных постановлением № 262, основных методов и инструментов бережливого производства;

знания и умения формирования паспорта (карточки) проекта, карты текущего и целевого состояния процесса, плана мероприятий по реализации проекта, отчета о реализации проекта в соответствии с постановлением № 262;

знания понятия образца лучших практик применения принципов и инструментов бережливого производства в соответствии с методическими материалами Госкорпорации «Росатом»;

знания понятия ценности для потребителя, потока создания ценности, отличия деятельности создающей и не создающей ценности;

знания видов потерь, умения выявления их в своей работе;

знания понятия, необходимости совершенствования потока создания ценности с точки зрения сокращения всех видов потерь;

знания применения системы «5С» на рабочем месте, оптимизации планировки рабочего пространства по системе «5С» для исполнения должностных обязанностей;

знания назначения и формирования предложений по улучшениям.

12. Главный специалист-эксперт за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, несоблюдение ограничений и запретов, требований к служебному поведению может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий**

**вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

13. При исполнении служебных обязанностей главный специалист-эксперт вправе самостоятельно принимать решения по вопросам:

уведомление министра (лица, исполняющего его обязанности), заместителя министра, начальника отдела для принятия им соответствующего решения;  
запрос документов, требуемых для исполнения им должностных обязанностей.

14. При исполнении служебных обязанностей главный специалист-эксперт обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

подготовка исходящей документации и документов внутреннего обращения по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела;  
визирование документов.

**V. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

15. Главный специалист-эксперт, вправе участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов Чувашской Республики по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

16. Главный специалист-эксперт обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по утверждению инвестиционных программ субъектов электроэнергетики и контролю за их реализацией, в соответствии с настоящим должностным регламентом.

**VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

17. Главный специалист-эксперт осуществляет подготовку, рассмотрение проектов управленческих и иных решений в соответствии с правилами делопроизводства в Министерстве, регламентом внутренней организации деятельности Министерства.

**VII. Порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими того же государственного органа, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями**

18. Взаимодействие главного специалиста-эксперта с гражданскими служащими, гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885, и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона № 79-ФЗ, а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Министерства.

**VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом**

19. Главный специалист-эксперт государственные услуги не оказывает.

#### **XI. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего**

20. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности главного специалиста-эксперта оценивается по количественным и качественным показателям подготовленных и рассмотренных служебных документов, изученных материалов, наличию жалоб на результаты исполнения должностных обязанностей, своевременности и качеству выполнения возложенных на него задач.

Оценка осуществляется в соответствии с приказом Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики от 23 января 2023 г. № 01-05/3 «О порядке выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и единовременного поощрения, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Чувашской Республики в Министерстве промышленности и энергетики Чувашской Республики и Комиссии по оценке эффективности деятельности государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Министерстве промышленности и энергетики Чувашской Республики» (зарегистрировано в Госслужбе Чувашии по делам юстиции 8 февраля 2023 г. № 8377).

Ознакомлен (а) \_\_\_\_\_