**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УРМАРСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.02.2023 № 227

п. Урмары



**ЧÃВАШ РЕСПУБЛИКИН**

**ВÃРМАР МУНИЦИПАЛЛÃ ОКРУГÊН**

**АДМИНИСТРАЦИЙÊ**

**ЙЫШÃНУ**

27.02.2023 227 №

Вâрмар поселокê

О порядке предоставления сведений о

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений

В соответствии с [частью четвертой статьи 275](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/2754) Трудового кодекса Российской Федерации Администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](file:///C:\Users\urmary_org2\Downloads\Постановление%20администрации%20Шемуршинского%20муниципального%20округа%20Чувашской%20Респуб.rtf#sub_1000) предоставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Урмарского района:

- от 28.03.2013 г. N 232 "Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемыхгражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики, и лицами, замещающими эти должности";

- от 04.07.2019 г. N 500 "О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 28.03.2013 N 232 "Об утверждении Правил достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики, и лицами, замещающими эти должности";

- от 14.02.2019 г. N 109 "О внесении изменений в Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими  на  замещение  должностей руководителей муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики, и лицами, замещающими эти должности, утвержденные постановлением администрации Урмарского района от 28.03.2013 N 232".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](http://internet.garant.ru/document/redirect/406204244/0).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Урмарского  муниципального округа | В.В. Шигильдеев |

Кошельков Олег Михайлович

8 (835 44) 2-16-10

Утвержден:  
 [постановлением](file:///C:\Users\urmary_org2\Downloads\Постановление%20администрации%20Шемуршинского%20муниципального%20округа%20Чувашской%20Респуб.rtf#sub_0) администрации

Урмарского муниципального округа

Чувашской Республики

от 27.02.2023 N 227

**Порядок  
предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа (далее - лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения), и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа, (далее - руководитель муниципального учреждения) сведений о своих доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера оформляются с использованием специального программного обеспечения "Справки БК".

3. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

4. Сведения, предусмотренные [пунктами 2](file:///C:\Users\urmary_org2\Downloads\Постановление%20администрации%20Шемуршинского%20муниципального%20округа%20Чувашской%20Респуб.rtf#sub_1002) и [3](file:///C:\Users\urmary_org2\Downloads\Постановление%20администрации%20Шемуршинского%20муниципального%20округа%20Чувашской%20Респуб.rtf#sub_1003) настоящих Правил, представляются в уполномоченное структурное подразделение работодателя.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](file:///C:\Users\urmary_org2\Downloads\Постановление%20администрации%20Шемуршинского%20муниципального%20округа%20Чувашской%20Респуб.rtf#sub_1003) настоящих Правил.

5.1. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](file:///C:\Users\urmary_org2\Downloads\Постановление%20администрации%20Шемуршинского%20муниципального%20округа%20Чувашской%20Респуб.rtf#sub_1002) настоящих Правил.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю муниципального органа и другим должностным лицам муниципального органа, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности руководителя муниципального учреждения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document/redirect/17520999/19602) администрации Урмарского муниципального округа и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.