

осуществление внутреннего финансового аудита.
осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего
государственного органа и подведомственных организаций (при их наличии).
управление имуществом, необходимым для обеспечения функций
государственных и муниципальных нужд в рамках контрактной системы.
осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
технологического характера;

защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и
гражданского характера (далее – гражданские ситуации);

1.4. Вид профессиональной деятельности государственного
аудиторской деятельности, финансовый анализ и контроль
Регулирование в сфере бухгалтерского учета, финансовой отчетности и
Обеспечение деятельности государственного органа

Обеспечение внутренней безопасности и правоохранительная деятельность
гражданского характера (далее – гражданские ситуации);

1.3. Область профессиональной деятельности государственного
регистрационный номер (код) 3-3-4-19.

«Главный специалист – эксперт» относится к категории специалистов и имеет
Указом Президента Чувашской Республики от 1 сентября 2006 г. № 73, должность
государственной службы Чувашской Республики, утвержденной

1.2. В соответствии с подразделом 3 раздела 3 Реестра должностей
соответствия с Положением об отделе.

деятельности отдела предупреждения чрезвычайных ситуаций (далее – отдел) в
и чрезвычайных ситуациях (далее – ГКЧС Чувашии) с целью обеспечения

Государственном комитете Чувашской Республики по делам гражданской обороны
чрезвычайных ситуаций (далее – главный специалист - эксперт) участвует в

Республики главного специалиста - эксперта отдела предупреждения
Чувашской Республики гражданской службы Чувашской

1.1. Должность государственной гражданской службы Чувашской

1. Общие положения

предупреждения чрезвычайных ситуаций

замещающего государственной гражданской службы
Чувашской Республики главного специалиста - эксперта отдела
государственного гражданского служащего Чувашской Республики,
ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ



В.И. Петров
2021 года

Председатель Государственного
комитета Чувашской Республики
по делам гражданской обороны и
чрезвычайным ситуациям

УТВЕРЖДАЮ

контроль за полнотой и достоверностью учета и отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ, государственных (муниципальных) заданий

1.5. Главный специалист - эксперт назначается на должность и освобождается от должности председателем ГКС Чувашии и непосредственно подчиняется начальнику отдела.

1.6. В период отсутствия главного специалиста - эксперта его обязанности распределяются начальником отдела между сотрудниками отдела.

II. Квалификационные требования

Для замещения должности главного специалиста - эксперта устанавливаются базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.1. Базовые квалификационные требования:

2.1.1. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста - эксперта, должен иметь высшее образование не ниже уровня бакалавриата.

2.1.2. Для должности главного специалиста - эксперта требования к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки не устанавливаются.

2.1.3. Главный специалист - эксперт должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знаниями основ Конституции Российской Федерации;

федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий.

2.1.4. Умение гражданского служащего, замещающего должность главного специалиста - эксперта, должны включать:

Общие умения:

умение мыслить стратегически (системно);

умение планировать и рационально использовать служебное время и достигать результата;

коммуникативные умения;

умения управлять изменениями.

2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования:

2.2.1. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста - эксперта должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд»;

постановление Правительства Российской Федерации от 17 августа 2016 г. № 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 08 ноября 2018 г. № 1335 «Об утверждении Правил осуществления федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении федеральных государственных учреждений, права собственности имущества федеральных государственных унитарных предприятий, предприятий, осуществляющих контроль за соблюдением требований Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации»;

приказ Минфина России от 21 ноября 2019 г. № 195н «Об утверждении Федерального стандарта внутреннего аудита «Права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита»;

приказ Минфина России от 21 ноября 2019 г. № 196н «Об утверждении Федерального стандарта внутреннего аудита «Определение принципов и задач внутреннего аудита»;

приказ Минфина России от 18 декабря 2019 г. № 237н «Об утверждении Федерального стандарта внутреннего аудита «Основания и порядок организации, случая и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита»;

2.2.3. Иные профессиональные знания главного специалиста – эксперта должны включать:

порядок организации и осуществления внутреннего финансового аудита в системе защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и в организациях, находящихся в ведении МЧС Чувашии, основы экономики, финансов, бюджетного учета и бюджетной отчетности, нормативные правовые акты, нормы, правила и другие нормативные документы, содержащие требования в области гражданской обороны и в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

2.2.4. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста – эксперта, должен обладать следующими профессиональными умениями:

умение работать в государственной автоматизированной системе «Управление»;

планирование аудиторских мероприятий;

организация, подготовка и проведение аудиторских мероприятий, а также обеспечение подготовки заключения по результатам проведенных аудиторских мероприятий;

работа с информационными ресурсами и базами данных, в том числе в целях планирования и проведения аудиторских мероприятий.

2.2.5. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста – эксперта, должен обладать следующими функциональными знаниями:

понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд (далее – закупки) и основные принципы осуществления закупок;

понятие ресурса контрактов, заключенных заказчиком, включая понятие ресурса недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

порядок подготовки обоснования закупки;

порядок осуществления закупок;

порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

порядок и особенности процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложения/закрытыми способами;

порядок и особенности процедуры определения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

этапы и порядок исполнения, изменения и расторжения контракта;

процедура проведения аудита в сфере закупок;

защита прав и интересов участников закупки;

порядок обжалования действий (бездействия) заказчика;

ответственность нарушителя законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

2.2.6. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста – эксперта, должен обладать следующими функциональными умениями:

планирование закупок;

контроль осуществления закупок;

организация и проведение процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложения/закрытыми способами;

осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

исполнение государственных контрактов;

составление, заключение, изменение и расторжение контрактов;

проведение аудита закупки;

подготовка планов закупок;

разработка технических заданий и документов и документов об осуществлении закупок;

осуществление контроля в сфере закупок;

подготовка обоснования закупки;

реализация мероприятий по обеспечению закупок;

аналитических материалов о реализации в Чувашской Республике программ в области гражданской обороны, терриоториальной обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах;

3.2.1. Принимает непосредственное участие в разработке проектов государственной программы Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики» и постановлений Кабинета Министров Чувашской Республики о внесении изменений в государственную программу Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики»;

3.2. Кроме того, исходя из задач и функций отдела главный специалист - эксперт:

соблюдать законодательство Российской Федерации о государственной тайне.

соблюдать Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Чувашской Республики в ГКС Чувашии;

«О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами;

«О государственной гражданской службе Российской Федерации», гражданского служащего, установленных федеральными законами и постановлением Правительства к служебному поведению государственного служащего;

«О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами;

«О государственной гражданской службе Российской Федерации», установленных федеральными законами «О государственной гражданской службе, не нарушать запреты, связанные с государственной гражданской службой, установленных федеральными законами «О государственной гражданской службе, связанных с государственной гражданской службой;

«О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами;

«О государственной гражданской службе, установленных федеральными законами «О государственной гражданской службе, связанных с государственной гражданской службой, установленных федеральными законами, и должностные обязанности, установленные настоящим должностным регламентом;

«О государственной гражданской службе, установленных федеральными законами «О государственной гражданской службе, установленных федеральными законами, и должностные обязанности, установленные настоящим должностным регламентом;

исполнять основные обязанности государственного гражданского служащего, установленных федеральными законами «О государственной гражданской службе, установленных федеральными законами, и должностные обязанности, установленные настоящим должностным регламентом;

3.1. Главный специалист - эксперт должен:

III. Должностные обязанности

определение начальной (максимальной) контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

применение антидемпинговых мер при проведении закупок;

ведение учета федерального имущества, находящегося в ведении государственного органа и подведомственных организаций;

проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей и подготовка пакета документов списание движимого имущества.

предложений по выделению бюджетных ассигнований из резервного фонда Кабинета Министров Чувашской Республики на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

3.2.3. Участвует в разработке:

предложений по формированию бюджетных показателей по мероприятиям Чувашской Республики и по мероприятиям Чувашской Республики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, финансируемым из республиканского бюджета Чувашской Республики;

государственных заданий.

3.2.4. Непосредственно участвует в:

реализации мероприятий государственной программы Чувашской Республики и ведомственных целевых программ в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

3.2.5. Исполняет функции координатора социального и экономического стимулирования обеспечения пожарной безопасности, а также участия населения в профилактике пожаров и борьбе с ними (в пределах своей компетенции).

3.2.6. В отношении подведомственных учреждений контроль за:

правильностью расходования бюджетных средств из республиканского бюджета Чувашской Республики, а также средств, выделяемых по договорам и государственным программам Чувашской Республики;

достоверностью представляемых отчетов, документов, направленных на получение государственной поддержки, а также целевое использование средств, выделяемых из республиканского бюджета Чувашской Республики;

эффективностью и рациональностью использования имущества, приобретенного за счет средств федерального бюджета и средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предоставляемых республиканского бюджета Чувашской Республики;

с обоснованиями и расчетами и внесения изменений в них;

правильностью составления штатных расписаний учреждений, установленных должностных окладов работников;

выполнением распоряжений директоров, решений коллегий и приказов Чувашской Республики по вопросам финансово-хозяйственной деятельности учреждений.

3.2.8. Осуществляет формирование отчетности по проведению закупок для

государственных нужд;

3.2.9. Осуществляет разработку предложений по сводному объему закупок

товаров, выполнению работ и оказанию услуг для государственных нужд Чувашской Республики в сферах деятельности, отнесенных к компетенции ГЧС Чувашии.

3.2.10. Участвует в обобщении и представлении в установленном законодательством порядке отчетности по направлению своей деятельности в федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти Чувашской Республики.

3.2.11. Рассматривает и готовит ответы на поступившие в КЧЧС Чувашии обращения граждан и организаций.

3.2.12. Принимает участие в разработке и реализации мер, а также государственных программ Чувашской Республики в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявления;

3.2.13. Участвует в обеспечении развития конкуренции в установленном сфере.

3.2.14. Участвует в осуществлении внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3.3. Работает со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.3.1. В случае принятия решения о временном ограничении права на выезд из Российской Федерации в 5-дневный срок передает имеющийся заграничный паспорт на хранение в режимно-секретное подразделение КЧЧС Чувашии до истечения установленного срока ограничения его права на выезд из Российской Федерации.

4.1. Основные права главного специалиста - эксперта установлены статьей 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

4.2. Кроме того, главный специалист - эксперт, имеет право: участвовать в рассмотрении вопросов, касающихся деятельности отдела; давать поручения работникам, находящимся в непосредственном подчинении, по вопросам, входящим в компетенцию отдела; вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для выполнения возложенных на отдел задач материалы от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, организаций;

пользоваться в установленном порядке общедоступными информационными базами данных КЧЧС Чувашии, органов государственной власти Чувашской Республики и органов местного самоуправления;

по согласованию с председателем КЧЧС Чувашии: принимать участие в совещаниях и других мероприятиях, проводимых организацией, по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

посещать в установленном порядке с целью осуществления контроля за исполнением поручений КЧЧС Чувашии и отдела органы исполнительной власти Чувашской Республики и органы местного самоуправления.

V. Ответственность гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей

5.1. Главный специалист - эксперт несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за:

исполнение либо ненадлежащее исполнение должностных обязанностей; неисполнение ограничений, нарушение поведения, нарушение законодательством Российской Федерации;

разглашение сведений, составляющих государственную тайну и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

5.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданского служащим по его вине возложенных на него должностных обязанностей, применяются следующие дисциплинарные санкции: замечание, выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии, увольнение с гражданской службы по предусмотренным законодательством Российской Федерации основаниям.

5.3. За несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции федеральными законами «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются следующие санкции: замечание, выговор, предупреждение о неполном должностном соответствии, увольнение с гражданской службы в связи с утратой представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему.

VI. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

6. Вопросы, по которым главным специалистом-экспертом обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения:

подготовка проекта постановления Кабинета Министров Чувашской Республики «О внесении изменений в государственную программу Чувашской Республики «Повышения безопасности и жизнедеятельности населения и территории Чувашской Республики» и согласование его с заинтересованными органами власти.

VII. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

7.1. Главный специалист-эксперт обязан участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов по вопросам:

внесения изменений в государственную программу Чувашской Республики «Повышения безопасности и жизнедеятельности населения и территории Чувашской Республики»;

VIII. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

8.1. Главный специалист - эксперт осуществляет подготовку и рассмотрение проектов управленческих и иных решений, согласования и принятия данных решений в соответствии с правилами делопроизводства в ГКЧС Чувашии, регламентом внутренней организации деятельности ГКЧС Чувашии.

IX. Порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими того же государственного органа, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями

9.1. Главный специалист - эксперт осуществляет служебное взаимодействие с гражданскими служащими ГКЧС Чувашии: по вопросам подготовки нормативных правовых актов; по вопросам выполнения поручений руководства, в случае необходимости получения дополнительной информации; консультирует и информирует по вопросам компетенции отдела;

9.2. Главный специалист - эксперт осуществляет служебное взаимодействие с гражданскими служащими иных государственных органов в связи с исполнением своих должностных обязанностей по вопросам выполнения поручений руководства, в случае необходимости получения дополнительной информации. 9.3. Главный специалист - эксперт осуществляет служебное взаимодействие с гражданами и организациями в связи с исполнением своих должностных обязанностей в следующем порядке: консультирует по вопросам компетенции отдела; готовит проекты писем на жалобы, заявления и обращения.

X. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям

Главный специалист - эксперт государственных услуг не оказывает.

XI. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего

11.1. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности главного специалиста - эксперта оцениваются по: количеству подготовленных и качественным показателям подготовленных рассмотренных служебных документов, изученных материалов, наличием жалоб на

Начальник отдела предупреждения чрезвычайных ситуаций



Д.Г. Монсеев

Результаты исполнения должностных обязанностей, своевременности и качеству возложенных на отдел задач;
выполнению дополнительных возложенных на отдел задач.
11.2. Оценка осуществляется в соответствии с Положением о ежемесячном денежном поощрении государственных гражданских служащих ГКУС Чувашии.