|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЕТĔРНЕ** **МУНИЦИПАЛЛӐ ОКРУГĚН****АДМИНИСТРАЦИЙĚ****ЙЫШӐНУ**26.06.2024 № 616Етĕрне хули | **АДМИНИСТРАЦИЯ****ЯДРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО** **ОКРУГА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ26.06.2024 № 616город Ядрин |

**О внесении изменений в постановление администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 28 марта 2023 года № 323 «Об оплате труда руководителей и работников муниципальных учреждений Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере культуры»**

На основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 1 февраля 2023 года № 53 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», администрация Ядринского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики от 28 марта 2023 года № 323 «Об оплате труда руководителей и работников муниципальных учреждений Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере культуры» (далее — Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики Степанову Н.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте Ядринского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Ядринского

муниципального округа

Чувашской Республики С.О.Трофимов

Приложение №1 к постановлению

администрации Ядринского

муниципального округа

Чувашской Республики

от 26.06.2024 № 616

**Показатели и критерии эффективности**

**деятельности работников учреждений культуры**

**Ядринского муниципального округа Чувашской Республики**

|  |  |
| --- | --- |
| Участие в подготовке и проведении всероссийских, республиканских, окружных и территориальных мероприятий: | Баллы |
| - территориального уровня | 3 балла |
| - окружного уровня | 5 баллов |
| - республиканского уровня | 7 баллов |
| - всероссийского уровня | 10 баллов |
|  |  |
| Участие во всероссийских, республиканских, районных и поселенческих мероприятиях (конкурсы, фестивали, смотры и т.п.): |  |
| - территориального уровня | 3 балла |
| - окружного уровня | 5 баллов |
| - республиканского уровня | 10 баллов |
| - всероссийского уровня | 15 баллов |
|  |  |
| Участие в подготовке творческих коллективов, исполнителей, специалистов учреждений культуры, ставших победителями, лауреатами всероссийских, республиканских, районных и поселенческих акциях: смотры, конкурсы, фестивали: |  |
| - окружного уровня | 5 баллов |
| - республиканского уровня | 7 баллов |
| - всероссийского уровня | 10 баллов |
|  |  |
| Победа во всероссийских, республиканских, районных и поселенческих акциях: смотры, конкурсы, фестивали: |  |
| - окружного уровня | 7 баллов |
| - республиканского уровня | 10 баллов |
| - всероссийского уровня | 13 баллов |
|  |  |
| Участие в разработке проектов для участия в реализации федеральных, республиканских, районных целевых программ, грантовых конкурсах | 15 баллов |
|  |  |
| Организация и (или) участие в учебно-методических мероприятиях (конференции, семинары, мастер-классы) | 5 баллов |
|  |  |
| Участие в мероприятиях по повышению профессиональной квалификации районного, республиканского, всероссийского уровня |  |
|  |  |
| - окружного уровня | 2 балла |
| - республиканского уровня | 5 баллов |
| - всероссийского уровня | 10 баллов |
|  |  |
| Публикация и освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации: |  |
| * на сайтах
 |  |
| - до15 информаций в квартал | 2 балла |
| - более 15 информаций в квартал | 5 баллов |
|  |  |
| * в печатных изданиях
 |  |
| - статья в окружных СМИ | 4 балла |
| - статья в республиканских СМИ | 5 баллов |
| - статья во всероссийских СМИ | 6 баллов |
| - заметка | 2 балла |
|  |  |
| Подготовка и издание материалов: каталогов, методических пособий, программ, путеводителей, буклетов: |  |
| - до 3 в квартал | 3 балла |
| - 3 и более в квартал | 5 баллов |
|  |  |
| Количество внесенных записей электронного каталога и пополнение других баз данных, создаваемой библиотекой |  |
| - до 3 в квартал | 5 баллов |
| - 3 и более в квартал | 10 баллов |
|  |  |
| Работа с фондом документов, каталогами, картотеками | 2 балла |
|  |  |
| Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности (текущей, квартальной, годовой), запрашиваемой информации, выполнения поручений руководителя | 2 балла |
|  |  |
| Участие в общественной жизни учреждения (субботниках, опросах и иных мероприятиях, не входящих в должностные обязанности): |  |
| - субботники и благоустройство | 7 баллов |
| - активное участие в формированиях, действующих при учреждении | 7 баллов |
| - иное (спортивное)  | 7 баллов |
|  |  |
| Своевременное выполнение поручения руководителя | 20 баллов |
|  |  |
| Достижение планового показателя по посещаемости муниципального кинозала | 4 балла |
| Достижение планового показателя по реализации билетов по программе «Пушкинская карта» на кинопоказы | 4 балла |
|  |
| **Показатели для работников младшего обслуживающего персонала** |
|  |  |
| Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполнения работ и поручений руководителя | 2 балла |
|  |  |
| Участие в общественной жизни учреждения (субботниках, опросах и иных мероприятиях, не входящих в должностные обязанности): |  |
| - субботники и благоустройство | 7 баллов |
| - активное участие в формированиях, действующих при учреждении | 7 баллов |
| - иное (спортивное)  | 7 баллов |
|  |  |