|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** | Герб Цивил район | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ÇĚРПӲ**  **МУНИЦИПАЛЛĂ ОКРУГĔН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШӐНУ  **2024 ç. раштав уйӑхĕн 18 -мӗшӗ 1623 –мĕш №**  **Çěрпÿ хули** | **АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **18 декабря 2024 г. № 1623**  **город Цивильск** |

|  |
| --- |
| Об утверждении Методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики |

В соответствии с [пунктом 1 статьи 160.2](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/16021) Бюджетного кодекса Российской Федерации и во исполнение [постановления](https://internet.garant.ru/document/redirect/71430606/0) Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 "Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации", администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемую [Методику](#sub_1000) прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его [официального опубликования](https://internet.garant.ru/document/redirect/407398527/0) (обнародования) и действует на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Цивильского муниципального округа Чувашской Республики | А.В. Иванов |

Приложение N 1  
к [**постановлению**](#sub_0) администрации  
Цивильского муниципального округа  
Чувашской Республики  
18 декабря 2024 г. N 1623

# Методика прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

# I. Общие положения

1.1. Настоящая методика определяет порядок расчета прогноза поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (далее - методика прогнозирования), главным администратором которых является администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Методика прогнозирования направлена на повышение качества планирования бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (далее - бюджет). Прогнозирование поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется исходя из прогнозируемого дефицита бюджета, а также необходимости погашения долговых обязательств бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики с учетом поступлений иных источников финансирования дефицита бюджета.

# II. Перечень поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

2.1. Администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, являясь главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (далее - главный администратор), выполняет бюджетные полномочия в отношении следующих поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета:

|  |  |
| --- | --- |
| Коды [бюджетной классификации](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/19) источников финансирования дефицита бюджета | Наименование кодов [бюджетной классификации](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/19) источников финансирования дефицита бюджета |
| 903 01 02 00 00 14 0000 710 | Привлечение муниципальными округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 903 01 03 01 00 14 0000 710 | Привлечение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных округов в валюте Российской Федерации |
| 903 01 06 05 01 14 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |

# 

# III. Методы прогнозирования, применяемые при прогнозировании поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

3.1. В целях организации работы по планированию поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики главный администратор (уполномоченное структурное подразделение) анализирует поступление по каждому виду источников финансирования дефицита бюджета за отчетный период и представляет в финансовый отдел администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики показатели прогноза поступлений по каждому виду источников финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период с соответствующими расчетами и обоснованиями планируемых средств по форме в соответствии с [приложением](#sub_1100) к настоящей Методике.

3.2. Для повышения обоснованности расчетов прогнозные значения объемов поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики рассчитываются с применением метода прямого счета (на основании действующих или планируемых к заключению договоров и соглашений и т.д.) с учетом показателей, установленных в Прогнозе социально-экономического развития Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на очередной год и плановый период.

3.3. При планировании поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в валюте Российской Федерации, используется метод прямого счета и учитываются условия действующих договоров о предоставлении бюджетных кредитов из бюджета, условия возврата в бюджет принципалами исполненных Цивильским муниципальным округом Чувашской Республики, как гарантом обязательств по муниципальным гарантиям. Применяется следующая формула расчета:

, где:

 - поступление от возврата бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета муниципального округа, в соответствующем финансовом году;

 - план по возврату юридическими лицами бюджетных кредитов в бюджет муниципального округа в соответствующем финансовом году (на основании действующих договоров);

 - плановый возврат юридическими лицами бюджетных кредитов в бюджет муниципального округа в соответствующем финансовом году (на основании условий возврата в бюджет муниципального округа принципалами исполненных Цивильским муниципальным округом Чувашской Республики, как гарантом обязательств по муниципальным гарантиям).

3.4. При планировании поступлений от привлечения Цивильским муниципальным округом Чувашской Республики кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации и от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации используется метод прямого счета (на основании действующих или планируемых к заключению договоров и соглашений и т.д.).

Приложение N 1  
к [**Методике**](#sub_1000) прогнозирования  
поступлений по источникам  
финансирования дефицита  
бюджета Цивильского  
муниципального округа  
Чувашской Республики

# Прогноз поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ очередной год и плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годов

Код главного администратора источников финансирования дефицита бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код [бюджетной классификации](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/19) | Наименование источника финансирования дефицита бюджета | Поступления, тыс. рублей | | | | |
|  |  | Факт отчетного финансового года | Прогноз текущего финансового года | План на очередной год | План на первый год планового периода | План на второй год планового периода |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Зам. начальника финансового отдела

В.Л. Федорова

«18» декабря 2024г.

Главный специалист-эксперт

сектора правового обеспечения

Н.С. Терентьева

«18» декабря 2024г.