

8 декабря 1996 г.-  
1 января 2006 г.

Явлейская сельская администрация  
Алатырского района Чувашской Республики

с. Явлей

Ф О Н Д № 232  
ОПИСЬ № 1 ( продолжение )  
дел постоянного хранения  
за 2001 – 2005 г.г.

## О Г Л А В Л Е Н И Е

Годы	Листы
Предисловие	15-16
Опись дел :	
2001 год	
Органы территориального общественного самоуправления	17
Управление делами	17 - 18
Бухгалтерия	18
2002 год	
Органы территориального общественного самоуправления	18
Управление делами	18
Бухгалтерия	18
2003 год	
Органы территориального общественного самоуправления	19
Управление делами	19
Бухгалтерия	19
2004 год	
Органы территориального общественного самоуправления	19
Управление делами	19-20
Бухгалтерия	20
2005 год	
Органы территориального общественного самоуправления	20
Управление делами	20
Бухгалтерия	20

## ПРЕДИСЛОВИЕ

6 октября 2003 г. был принят Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 5 октября 2004 г. Госсоветом Чувашской Республики принят закон «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике».

В соответствии с законом Чувашской Республики от 10 ноября 2004 г. «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом городского округа, муниципального района, городского и сельского поселения» в Алатырском районе вместо 21 сельских администраций было образовано 16 сельских поселений, в том числе и Миренское сельское поселение, включающее населенные пункты Миренской и Явлейской сельских администраций: с.с. Миренки, Явлеи.

16 октября 2005 г. состоялись выборы в органы местного самоуправления.

Но в связи с тем, что Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вступал в действие с 1 января 2006 г. сроки полномочий глав сельских администраций были продлены до 1 января 2006 г.

В соответствии с законами Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», «О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике» от 20 июля 2005 г. полномочия Явлейской сельской администрации с 1 января 2006 г. прекращены.

Документы постоянного хранения Явлейской сельской администрации за 1992 – 1998 г.г. в количестве 56 дел хранятся в Алатырском районном архиве. Похозяйственные книги за 1991 – 2001 г.г. в количестве 11 дел, дела по личному составу за 1992 – 2000 г.г. в количестве 22 дел, дела долговременного хранения по нотариальным действиям за 1968 – 2000 г.г. в количестве 21 дела хранятся в администрации Миренского сельского поселения.

В феврале 2006 г. проведена научно-техническая обработка документов, образовавшихся в деятельности Явлейской сельской администрации за 2001-2005 г.г.

В результате обработки составлена опись № 1 дел постоянного хранения за 2001-2005 г.г., 32 дел. Данная опись является продолжением описи № 1 и начинается с №72, дела расположены по хронологическому принципу, в пределах года – по функциональному.

В опись включены постановления, распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности, планы работы, протоколы конференций граждан, заседаний Совета территориального общественного самоуправления, комиссий по борьбе с пьянством и алкоголизмом, незаконным оборотом наркотических средств, профилактике правонарушений, статистические сведения, штатные расписания и сметы административно- хозяйственных расходов, годовые отчеты об исполнении смет расходов.

В основном дела сформированы за один делопроизводственный год. В связи с небольшим объёмом дел протоколы конференций граждан, статистические сведения, постановления, распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности, за несколько лет объединены в одно дело. Общие собрания граждан в 2001-2005 г. г. не проводились, комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом, незаконным оборотом наркотических средств, профилактике правонарушений в 2001-2004 г.г. административная комиссия, добровольная народная дружина в 2001-2005 г.г. не работали, письма, заявления и жалобы граждан в 2001- 2005 г.г. в сельскую администрацию не поступали, распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности в 2005 г. не издавались.

Составлена опись № 2 по-хозяйственных книг за 2002 – 2006 г.г. в количестве 6 дел, которая является продолжением описи №2 похозяйственных книг за 1992 – 2001г.г.

Составлена опись № 3 дел по личному составу за 2001 – 2005 г.г. в количестве 15 дел, которая является продолжением описи № 3 дел по личному составу Явлейского сельского Совета народных депутатов и его исполнительного комитета. <sup>Распоряжением главы администрации</sup> ~~по личному составу~~ <sup>делами, в книге, которая включена в предыдущую опись за 1992 г.</sup>

Составлена опись № 4 дел долговременного хранения по нотариальным действиям за 2001 –2005 г.г., два дела. Реестры для регистрации нотариальных действий велись в книге , которая включена в предыдущую опись за 1992 г.

В акт на уничтожение включены дела с истекшими сроками хранения за 1996 – 2000 г.г. в количестве 54 дел.

К описи № 1 дел постоянного хранения составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата : титульный лист, оглавление, предисловие.


Ответственный за архив –  
специалист администрации  
Миренского  
сельского поселения  
9 марта 2006 г.

*Трокина*

Н.Н.Трокина

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации Миренского  
сельского поселения



  
Г.И. Беленьков

10 марта 2006 г.

Ф О Н Д № 232  
ОПИСЬ № 1 ( продолжение )  
дел постоянного хранения  
за 2001– 2005 г.г.

№№ п п	Индек с дела	Заголовок дела ( тома )	Дата дела (тома)	Кол- во листов в деле	Прим.
1	2	3	4	5	6
		<b>2001 год</b>			
		<b>Органы территориального общественного самоуправления</b>			
72		Протоколы конференций граждан с. Явлеи за февраль - май 2001г.	7 февраля 22 мая 2001	18	
73		Протоколы заседаний Совета территориального общественного самоуправления и документы к ним за февраль - октябрь 2001 г.	20 февраля 23 октября 2001	18	
		<b>Управление делами</b>			
74		Постановления №№ 1-14 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за март – декабрь 2001 г.	7 марта 24 декабря 2001	14	
75		Распоряжения главы сельской администрации и документы к ним за апрель 2001- декабрь 2004 г.г.	14 февраля 2001 22 декабря 2004	22	

1	2	3	4	5	6
76		План работы сельской администрации на 2001 г.	2001	11	
77		Статистические сведения о численности населения, хозяйств, скота и птицы, жилищном фонде, численности заработной платы работников по видам деятельности за 2001-2005 г.г.	2001-2005	15	
		<b>Бухгалтерия</b>			
78		Штатные расписания и сметы административно- хозяйственных расходов на 2001 г.	2001	14	
79		Отчет об исполнении смет административно-хозяйственных расходов за 2001 г.	2001	9	
		<b>2002 год</b>			
		<b>Органы территориального общественного самоуправления</b>			
80		Протоколы конференций граждан с. Явлей за март 2002 – декабрь 2003 г.г.	20 марта 2002 4 декабря 2003	16	
81		Протоколы заседаний Совета территориального общественного самоуправления и документы к ним за 2002 г.	11 января 9 декабря 2002	19	
		<b>Управление делами</b>			
82		Постановления № 1- 7 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за март- октябрь 2002 г.	19 марта 17 октября 2002	7	
83		План работы сельской администрации на 2002 г.	2002	12	
		<b>Бухгалтерия</b>			
84		Штатные расписания и сметы административно- хозяйственных расходов на 2002 г.	2002	7	
85		Отчет об исполнении смет административно-хозяйственных расходов за 2002 г.	2002	4	

1	2	3	4	5	6
		<b>2003 год</b>			
86		<b>Органы территориального общественного самоуправления</b> Протоколы заседаний Совета территориального общественного самоуправления и документы к ним за 2003 г.	20 января 22 декабря 2003	17	
87		<b>Управление делами</b> Постановления №№ 1-9 главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за февраль-сентябрь 2003 г.	3 февраля 24 сентября 2003	9	
88		План работы сельской администрации на 2003 г.	2003	12	
89		<b>Бухгалтерия</b> Штатное расписание и смета административно- хозяйственных расходов на 2003 г.	2003	7	
90		Отчет об исполнении сметы административно-хозяйственных расходах расходов за 2003 г.	2003	5	
		<b>2004 год</b>			
91		<b>Органы территориального общественного самоуправления</b> Протоколы конференций граждан с. Явлей за январь 2004-март 2005 г.г.	19 января 2004 11 марта 2005	8	
92		Протоколы заседаний Совета территориального общественного самоуправления и документы к ним за 2004 г.	30 января 14 декабря 2004	32	
93		<b>Управление делами</b> Постановления главы сельской администрации по основной деятельности и документы к ним за <i>февраль</i> 2004 – <i>май</i> 2005 г.г.	17 <i>февраля</i> 2004 <i>6 мая</i> 2005	8	

1	2	3	4	5	6
94		План работы сельской администрации на 2004 г.	2004	12	
		<b>Бухгалтерия</b>			
95		Штатное расписание и смета административно-хозяйственных расходов на 2004 г.	2004	7	
96		Отчет об исполнении сметы административно-хозяйственных расходов за 2004 г.	2004	5	
		<b>2005 год</b>			
		<b>Органы территориального общественного самоуправления</b>			
97		Протоколы заседаний Совета территориального общественного самоуправления и документы к ним за январь-октябрь 2005 г.	28 января 3 октября 2005	14	
		<b>Управление делами</b>			
98		План работы сельской администрации на 2005 г.	2005	12	
99		Протокол заседания комиссии по борьбе с незаконным оборотом наркотических средств от 10 марта 2005 г.	10 марта 2005 г.	2	
100		Протоколы заседаний комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом за февраль-2005 г.	<del>14-</del> <del>18</del> февраля 2005	5	
101		То же комиссии по профилактике правонарушений за май <del>сентябрь</del> 2005 г.	<del>24</del> мая <del>15 сентября</del> 2005	5	
		<b>Бухгалтерия</b>			
102		Штатное расписание и смета административно-хозяйственных расходов на 2005 г.	2005	5	
103		Отчет об исполнении сметы административно-хозяйственных расходов за 2005 г.	2005	3	



В данный раздел описи внесено 32 (тридцать два) дела с № 72 по № 103.

Ответственный за архив –  
специалист администрации  
Миренского  
сельского поселения  
9 марта 2006 г.

*Трoнина*

Н.Н.Трoнина

ОДОБРЕНО  
Протокол ЭК администрации  
Миренского  
сельского поселения  
от 9 марта 2006 г., №1

1	2	3	X	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---

**УТВЕРЖДЕНО**  
 ЭПМК Управления по делам  
 архивов  
 Минкультуры Чувашии  
 Протокол № 4 от 23 марта 2006  
 Председатель ЭПМК *Трoнина*

