**Информация о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в 2021 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Информация о реализации мероприятия | Отметка об исполнении  (исполнено, не исполнено)\* |

| 1 | 2 | 3 |  | 4 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Обеспечение деятельности:**  Совета по противодействию коррупции в Мариинско-Посадском районе  Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы | ежеквартально,  по мере необходимости  по мере необходимости |  | исполнено  исполнено |
| 1.1.  1.2. | Проведено 4 заседания, на которых рассмотрены 18 вопросов.  В 2021 году проведено **4** заседания по 48 лицам,на которых рассмотрены:  - 22 материала проверки проведенной прокуратурой района о несоблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов,  - 26 уведомлений о намерение выполнять иную оплачиваемую работу, |
| 1.3. | Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости | В 2021 году не проводились заседания | исполнено |
| 2. | Совершенствование муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в администрации района | в течение года | В 11 нормативно-правовых актов по противодействию коррупции были внесены изменения. | исполнено |
| 3. | Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Чувашской Республики, муниципальных правовых актов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений | в течение года | Всех муниципальных служащие знакомят с НПА по профилактики коррупционных правонарушений, ведутся журналы ознакомления. Деятельность администрации района и поселений ведется в соответствии с НПА по профилактике коррупционных правонарушений | исполнено |
| 4.  4.1.  4.2. | **Проведение мониторинга:**  правоприменения положений муниципальных правовых актов района, связанных с повседневными потребностями граждан, с целью выявления противоречий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлениям коррупции и тормозят развитие правовой грамотности граждан;  хода реализации мер по противодействию коррупции в администрации района, администрациях сельских поселений и направление информации в Управление государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики;  публикация в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления района | в течение года  ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | В ходе мониторинга муниципальных правовых актов положений, связанных с повседневными потребностями граждан, с целью выявления противоречий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлениям коррупции и тормозят развитие правовой грамотности граждан не выявлено;  Информация о ходе реализации мер по противодействию коррупции предоставлялась по мере направления запроса. Ежеквартально в Отдел по реализации антикоррупционной политики Администрации Главы Чувашской Республики представляются:  - Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Мариинско-Посадском районе;  - Информация об анализе и проверках соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством;  - Информация о проведении проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в Чувашской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Чувашской Республике требований к служебному поведению и заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальными служащих в Чувашской Республике; | исполнено  исполнено |
| 5.  5.1. | **Проведение семинаров-совещаний, круглых столов:**  с муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района, по вопросам профилактики коррупционных правонарушений; | по мере необходимости | С муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района и вновь назначенными на должности муниципальной службы проведены обучающие семинары по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, в соответствии с законодательством о противодействии коррупции. Проведены круглые столы по вопросам соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. | исполнено |
| 5.2. | с муниципальными служащими, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрациях сельских (городского) поселений района | ежеквартально | С муниципальными служащими, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрациях городского и сельских поселений района, проведены круглые столы по вопросам заполнения сведении о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности. |  |
| 6. | Разработка методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, а также работников подведомственных администрации района организаций, на которых распространены антикоррупционные стандарты поведения | в течение года | Разработана памятка для лиц, замещающих на постоянной основе муниципальные должности, должности муниципальной службы в районе, о порядке урегулирования конфликта интересов. | исполнено |
| 7. | Организация работы администрации района по реализации мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чувашской Республике» государственной программы Чувашской Республики «Развитие потенциала государственного управления», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11 ноября 2011 г. № 501 | в течение года | Администрацией района проводится работа по реализации мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чувашской Республике» государственной программы Чувашской Республики «Развитие потенциала государственного управления», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11 ноября 2011 г. № 501. Отчет о выполнении направляется в Управление по вопросам противодействия коррупционной Администрации Главы Чувашской Республики | исполнено |
| 8. | Размещение информационных стендов (плакатов), посвященных антикоррупционному просвещению, в администрации муниципального района и организациях, находящихся в ведении администрации муниципального района (городского округа), а также в местах предоставления гражданам муниципальных услуг | в течение года | В администрации района, администрации сельских, городского поселений, МФЦ размещены информационные стенды по противодействию коррупции | исполнено |
| 9. | Доведение до муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, положений законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики, муниципальных правовых актов района о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений (за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве), об увольнении в связи с утратой доверия | в течение года | С муниципальными служащими района проведены круглые столы по вопросам соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, об увольнении в связи с утратой доверия, об ответственности за совершение коррупционных правонарушений | исполнено |
| 10. | Информирование (консультирование) граждан о порядке предоставления администрацией муниципального района муниципальных услуг в порядке, предусмотренном административным регламентом | в течение года | Структурные подразделения администрации района консультируют граждан о порядке предоставления администрацией муниципальных услуг в порядке, предусмотренных административными регламентами | исполнено |
| 11.  11.1.  11.2. | **Проведение проверок:**  соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;  соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед администрацией района, а также реализации в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений | в течение года  в течение года | По итогам проведения анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 году организована проверка в отношении 23 муниципального служащего администрации района  В муниципальных учреждениях определены ответственные за организацию работы по противодействию Коррупции. Руководители муниципальных предприятий ежегодно сдают сведения о доходах, которые публикуются на сайте администрации Мариинско-Посадского района | исполнено |
| 12. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | в течение года | За 2021 году 19 муниципальных служащих привлечены к дисциплинарной ответственности за несоблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | исполнено |
| 13. | Обеспечение проведения работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед администрацией района | в течение года | В подведомственных учреждениях созданы комиссии по противодействию коррупции, членами комиссию также являются должностные лица администрации | исполнено |
| 14. | Направление муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, в должностные обязанности которых входят участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов, осуществление муниципальных закупок, на обучение по соответствующим программам | в течение года | За 2021 году 2 муниципальных служащих района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, прошли обучение в рамках повышения квалификации по программе «Функции подразделений органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений», муниципальный служащий по осуществлению муниципальных закупок | исполнено |
| 15. | Организация проведения анализа сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности в районе, муниципальных служащих, замещающих должности в администрации района, материалах служебных проверок, актах проверок финансовых органов, материалах, представленных правоохранительными органами, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции | в течение года | Проведен анализ сведений, содержащихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности в районе, материалах служебных проверок, актах проверок финансовых органов, материалах, представленных правоохранительными органами, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.  Всеми муниципальными служащими заполнены Дополнения к анкете, в которых обновили сведения по близким родственникам. Дополнения к анкете проанализированы. | исполнено |
| 16. | Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности в районе, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений | в течение года | Положения законодательства о противодействии коррупции, том числе об ответственности за совершение коррупционных правонарушений до муниципальных служащих доведены, заведены журналы ознакомления с НПА. | исполнено |
| 17.  17.1.  17.2.  17.3.  17.4. | Обеспечение выполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района, обязанности:  уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;  уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;  уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;  сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | в течение года  в течение года  в течение года | Доведены до муниципальных служащих обязанности:  -уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;  -уведомления представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;  -уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;  -сообщения в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | исполнено |
| 18. | Оказание лицам, замещающим муниципальные должности в районе, муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации района, гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции | в течение года | Администрацией оказывает консультативная помощь по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, лицам, замещающим муниципальные должности в районе, муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации района, и гражданам | исполнено |
| 19. | Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями администрации муниципального района своих функций, и внесение при необходимости уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | в течение года | Проведение мониторинга оценки коррупционных рисков осуществлено, принято решение не вносить в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками изменений | исполнено |
| 20. | Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими муниципальные должности в районе, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30 апреля | Всеми лицами, замещающими муниципальные должности в районе, муниципальными служащими, администрации района сведения предоставлены своевременно. | исполнено |
| 21.  21.1.  21.2.  21.3.  21.4. | **Проведение анализа:**  ситуаций, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов на муниципальной службе, в том числе при рассмотрении обращений граждан; | в течение года  в течение года | Анализ проведен, ситуаций не выявлено | исполнено |
| сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации района; | Анализ проведен | исполнено |
| обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, и принятие по его результатам организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов;  соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | в течение года  в течение года | Анализ проведен, в обращениях граждан не выявлены факты коррупции со стороны муниципальных служащих  Анализ проведен | исполнено  исполнено |
|  |  |  |  |
| 22. | Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в районе, должности муниципальной службы в администрации района, возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности в муниципальном районе, должности муниципальной службы в администрации района | в течение года | В течение года проводится работа по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в районе, должности муниципальной службы в администрации района, возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности в районе, должности муниципальной службы в администрации района | исполнено |
| 23.  23.1.  23.2.  23.3.  23.4. | **Обеспечение проверки:**  достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации района;  достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации района, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики;  соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в районе и должности муниципальной службы в администрации района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;  соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации района, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | по мере необходимости  в течение года  в течение года  в течение года | Проведены проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации района -23 проверок;  достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Мариинско-Посадского района, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в районе и должности муниципальной службы в администрации района, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;  соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации района,  ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами – 11 человек. | исполнено |
| 24. | Подготовка предложений о направлении запросов о проведении оперативно-розыскных мероприятий Главе Чувашской Республики в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 мая 2012 г. № 192 «Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, и муниципальными служащими в Чувашской Республике, и соблюдения муниципальными служащими в Чувашской Республике требований к служебному поведению» | по мере необходимости | Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий не направлялись | исполнено |
| 25. | Подготовка предложений о направлении запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, при проведении проверочных мероприятий | по мере необходимости | Запросы в кредитные организации и налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, при проведении проверочных мероприятий не проводились | исполнено |
| 26. | Подготовка предложений о применении конкретной меры ответственности к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации района, по каждому установленному факту несоблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе с использованием процедуры увольнения в связи с утратой доверия | по мере необходимости | Подготовка предложений о применении конкретной меры ответственности к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации района, по каждому установленному факту несоблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, осуществляется комиссий по урегулированию конфликта интересов | исполнено |
| 27. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов района | в течение года | Решения Собрания депутатов района и проекты постановлений администрации района проверялись на коррупциогенность путем проведения антикоррупционной экспертизы и направления на правовую оценку в прокуратуру района | исполнено |
| 28. | Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов | в течение года | Проекты нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций размещаются на [официальном сайте](garantF1://17420999.473) района в сети Интернет баннер «Противодействие коррупции» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | исполнено |
| 29. | Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции | в течение года | Направлялись ответы на запросы | исполнено |
| 30. | Мониторинг цен товаров, работ, услуг при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации района | в течение года | Мониторинг фактических закупочных цен на социально-значимые продукты питания для муниципальных нужд проводится ежемесячно. Данные мониторинга направляются в Минэкономразвития Чувашии. По состоянию на 1 ноября 2021 года факты завышения цен не выявлено. | исполнено |
| 31. | Обеспечение эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации района | в течение года | В целях обеспечения эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд планирование, осуществление закупок, определение поставщиков, подрядчиков, исполнителей, заключение муниципальных контрактов, проведение претензионной работы осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».  Закупки проводятся в соответствии с планами закупок и планами-графиками, размещенными в Единой информационной системе в сфере закупок.  Информация о закупках, проводимых конкурентными способами ( электронный конкурс, электронный аукцион,), размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения закупок.  С целью определения поставщика (подрядчика, исполнителя), подведения итогов конкурентных процедур, в соответствии со ст. 39 Федерального закона № 44-ФЗ В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 августа 2021 г. № 413 «О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики» (далее - Постановление) казенное учреждение Чувашской Республики «Региональный центр закупок Чувашской Республики» (далее - учреждение) осуществляет функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Чувашской Республики. Согласно п. 2.3 Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения с заказчиками, утвержденного Постановлением, формируется комиссия по осуществлению закупок, в состав которой в обязательном порядке включаются и представители заказчика. Проводится работа по дополнительному информированию о проводимых закупках в иных источниках помимо информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru) в целях развития конкуренции (Информация о проводимых конкурентных процедурах размещается на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района).  Осуществляется контроль за исполнением поставщиками условий контракта. При выявлении фактов ненадлежащего исполнения условий контракта своевременно проводится претензионная работа. В случае существенного нарушения поставщиком условий контракта применяются установленные контрактом штрафные санкций. В случае одностороннего отказа от исполнения контракта заказчиком, документы направляются сведений о участнике закупки в контрольный орган (УФАС Чувашской Республики) для включения его в реестр недобросовестных поставщиков. | исполнено |
| 32. | Проведение мероприятий по устранению случаев участия на стороне поставщиков продукции для обеспечения муниципальных нужд в администрации Мариинско-Посадского района близких родственников муниципальных служащих, а также лиц, которые могут оказать прямое влияние на процесс формирования, размещения и контроля за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Мариинско-Посадского района | в течение года | Единая комиссия для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд муниципальных заказчиков Мариинско-Посадского района создана в соответствии со ст.39 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».  В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 августа 2021 г. № 413 «О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики» (далее - Постановление) казенное учреждение Чувашской Республики «Региональный центр закупок Чувашской Республики» (далее - учреждение) осуществляет функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Чувашской Республики. Согласно п. 2.3 Порядка взаимодействия уполномоченного учреждения с заказчиками, утвержденного Постановлением, формируется комиссия по осуществлению закупок, в состав которой в обязательном порядке включаются и представители заказчика | исполнено |
| 33.  33.1.  33.2. | **Организация и обеспечение проведения конкурсов:**  на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района и для включения в кадровый резерв администрации района;  на замещение вакантных должностей руководителей организаций, находящихся в ведении администрации района | по мере необходимости | В течении года проведено 6 конкурсов  на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района;    конкурса на замещение вакантных должностей руководителей организаций, находящихся в ведении администрации района не проводились | исполнено |
| 34. | Проведение работы по антикоррупционному просвещению среди кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района и для включения в кадровый резерв администрации района | в течение года | Проведена работа по антикоррупционному просвещению среди всех кандидатов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района и для включения в кадровый резерв администрации района | исполнено |
| 35. | Проведение работы по разъяснению муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы в администрации района, о необходимости соблюдения ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | в течение года | С муниципальными служащими, уволившимися с муниципальной службы в администрации района в 2021 году, проведена работа по разъяснению необходимости соблюдения ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | исполнено |
| 36. | Регулярное освещение вопросов кадровой политики в администрации района на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в течение года | На сайте администрации района регулярно освещаются вопросы кадровой политики, размещается информация о проведении конкурсов на замещение должностей муниципальной службы, конкурсов на кадровый резерв муниципальной службы | исполнено |
| 37. | Направление в средства массовой информации для опубликования полученных от правоохранительных органов материалов, пропагандирующих недопустимость коррупционного поведения, а также информации о результатах расследования конкретных правонарушений коррупционной направленности и вынесенных по ним судебных решениях | по мере поступления | В течение 2021 года полученные информационные сообщения от прокуратуры района по вопросам противодействия коррупции размещались на сайте администрации района и направлялись для публикации в газету «Наше слово» | исполнено |
| 38. | Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря | декабрь месяц | Был проведен правовой час с учащимися Мариинско-Посадского технологического техникума, подготовленный совместно с центральной районной библиотекой | исполнено |
| 39. | Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям | в течение года | В течении года проведено 5 мероприятий совместно с центральной районной библиотекой (дистанционно) | исполнено |
| 40. | Проведение работы по формированию у муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации района отрицательного отношения к коррупции | в течение года | Проведено 4 семинара-совещания | исполнено |
| 41. | Привлечение институтов гражданского общества и граждан к участию в проводимых администрацией района заседаниях совещательных органов по вопросам противодействия коррупции | в течение года | На заседания Совета по противодействию коррупции приглашаются представители общественного совета района | исполнено |
| 42. | Обеспечение содействия некоммерческим организациям, участвующим в правовом и антикоррупционном просвещении граждан | в течение года | В мероприятиях по антикоррупционному просвещению принимают участие члены общественного совета района | исполнено |
| 43. | Обновление на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела по противодействию коррупции | в течение года | Обновление производится по мере наполняемости баннера | исполнено |
| 44.  44.1. | Размещение на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет:  актуальной информации о проводимой администрацией района работе по противодействию коррупции, в том числе материалов, раскрывающих содержание принятых мер по противодействию коррупции и достигнутые результаты; | в течение года | Размещение доклада по противодействию коррупции, протоколов заседания Совета по противодействию коррупции | исполнено  исполнено |
| 44.2. | сведений о вакантных должностях муниципальной службы в администрации района; | ежемесячно | сведений о вакантных должностях муниципальной службы в администрации района размещаются в разделе «Вакансии» |
| 44.3. | информации о проведении конкурсов и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района и для включения в кадровый резерв; | в течение года | Информация о проведении конкурсов и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района и для включения в кадровый резерв размещается в разделе «Вакансии» | исполнено |
| 44.4. | сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации района, а также членов их семей | в течение  14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи | Указанные сведения размещены в установленные сроки | исполнено |
| 45. | Обеспечение функционирования «горячей линии» для приема обращений граждан Российской Федерации по фактам коррупции в администрации района | в течение года | Администрацией Мариинско-Посадского района принято Постановление от 17.06.2015 года № 408 (внесение изменений) от 10.09.2015 № 572 «О «горячей линии» для приема обращений граждан по фактам коррупции в органах местного самоуправления Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.  Раздел «Горячая линия для приема обращений граждан Российской Федерации по фактам коррупции в органах местного самоуправления Мариинско-Посадского Чувашской Республики» размещен на сайте Администрации Мариинско-Посадского района и сайтах поселений Мариинско-Посадского района в баннере «Противодействие коррупции».  Прием обращений граждан поступающих на «горячую линию» ведет ведущий специалист-эксперт отдела организационной работы (секретарь приемной). Все муниципальные служащие отдела организационной работы (3 человека) ознакомлены с порядком приема обращений поступающих на горячую линию.  В 2021 году обращений на «горячую линию» не поступало. | исполнено |
| 46  46.1  46.2 | Осуществлять контроль  за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения  за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | В течение года | В рамках контроля был проведен анализ анкет муниципальных служащих  Всеми муниципальными служащими были заполнены дополнения к анкетам по актуализации данных |  |
| 47  47.1  47.2 | Обеспечить ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции |  | В 2021 году курсы повышения квалификации прошли - 2 муниципальных служащих, в чьи обязанности входят полномочия по противодействию коррупции |  |