Приложение № 13

к приказу Министерства экономического развития и имущественных отношений

Чувашской Республики

от 09.02 2021 г. № 14/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о секторе развития внешних связей**

**Министерства экономического развития и имущественных отношений**

**Чувашской Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Сектор развития внешних связей (далее – сектор) является структурным подразделением Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее - Министерство).

1.2. Сектор в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, настоящим Положением, приказами по министерству, устными и письменными распоряжениями руководства.

1.3. Сектор осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством заместителя министра (далее – заместитель министра); общим руководством - министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее - Министр).

1.4. Сектор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями министерства, органами исполнительной власти Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями и гражданами, по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

# **II. Основные задачи сектора**

Основными задачами сектора являются:

2.1. Координация внешнеэкономических связей органов исполнительной власти Чувашской Республики и организаций Чувашской Республики.

2.2. Разработка совместно с органами исполнительной власти Чувашской Республики предложений по развитию международного и межрегионального сотрудничества, определению основных приоритетов при формировании стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики и проведение государственной политики, направленной на развитие международного и межрегионального сотрудничества.

2.3. Взаимодействие с Министерством иностранных дел Российской Федерации и другими федеральными органами исполнительной власти по вопросам осуществления международных связей Чувашской Республики.

2.4. Взаимодействие с органами государственной власти зарубежных стран и субъектов Российской Федерации, административно-территориальными образованиями иностранных государств, посольствами, консульствами, торговыми и иными представительствами иностранных государств на территории Российской Федерации, а также международными организациями, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

2.5. Содействие развитию торгово-экономических, научно-технических, культурных и иных связей органов государственной власти и организаций Чувашской Республики с субъектами Российской Федерации и иностранными государствами.

2.6. Обоснование потребности в финансовых средствах, материальных и трудовых ресурсах для реализации государственных программ, ведомственных целевых программ, мероприятий, связанных с деятельностью Министерства, по направлениям деятельности сектора.

# **III. Функции сектора**

Сектор в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

3.1. Разрабатывает для органов исполнительной власти Чувашской Республики и структурных подразделений Министерства предложения в проекты стратегий, планов действий Кабинета Министров Чувашской Республики по вопросам развития международного и межрегионального сотрудничества.

3.2. Обобщает имеющуюся информацию о наиболее прогрессивных идеях, практике их реализации, опыте применения в субъектах Российской Федерации законодательства в области международного и межрегионального сотрудничества и готовит предложения для Кабинета Министров Чувашской Республики.

3.3. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов, касающихся вопросов развития международного и межрегионального сотрудничества республики с субъектами Российской Федерации, странами дальнего и ближнего зарубежья.

3.4. Разрабатывает проекты соглашений (договоров, протоколов) по вопросам взаимодействия в научно-технической, торгово-экономической и иных сферах, заключаемых при осуществлении международного и межрегионального сотрудничества и подписываемых Главой Чувашской Республики и Кабинетом Министров Чувашской Республики, и протоколов по их реализации.

3.5. Ведет учет (реестр) соглашений (договоров), заключаемых Главой Чувашской Республики и Кабинетом Министров Чувашской Республики.

3.6. Готовит аналитические материалы, обобщает имеющуюся информацию и представляет информацию по выполнению соглашений, договоров, протоколов, заключенных в области международного и межрегионального сотрудничества, подписанных Главой Чувашской Республики и Председателем Кабинета Министров Чувашской Республики либо по их поручению иными уполномоченными лицами.

3.7. Исполняет функции организатора конгрессных мероприятий (форумов, конференций, семинаров) по вопросам развития внешнеэкономических связей.

3.8. Координирует организацию выставочно-ярмарочной деятельности в Чувашской Республике.

3.9. Осуществление организационно-технического обеспечения работы Совета по выставочно-ярмарочной деятельности.

3.10. Исполняет техническую работу по функционированию рабочих групп по обеспечению реализации, заключенных в области внешнеэкономического сотрудничества соглашений (договоров, протоколов), подписанных Главой Чувашской Республики и Председателем Кабинета Министров Чувашской Республики.

3.11. Исполняет совместно с Администрацией Главы Чувашской Республики функции организатора по проведению протокольного обеспечения мероприятий в сфере, касающейся Министерства, с участием представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и зарубежных стран.

3.12. Представляет органам исполнительной власти Чувашской Республики и органам местного самоуправления в Чувашской Республике информацию по вопросам развития (осуществления) внешнеэкономических связей.

3.13. Осуществляет организацию приема иностранных делегаций и визитов официальных делегаций Чувашской Республики в зарубежные страны.

3.14. Исполняет функции организатора совместно с органами исполнительной власти Чувашской Республики и организациями Чувашской Республики по подготовке и приему делегаций субъектов Российской Федерации, прибывающих в Чувашскую Республику, организации и проведению официальных визитов делегации Чувашской Республики в регионы Российской Федерации.

3.15. Готовит уведомления в соответствующие федеральные органы исполнительной власти о вступлении органов исполнительной власти Чувашской Республики в переговоры с иностранными партнерами, в том числе о заключении соглашений об осуществлении международных внешнеэкономических связей.

3.16. Согласовывает проекты международных соглашений с органами государственной власти иностранных государств, административно-территориальными образованиями и субъектами иностранных федеративных государств с Министерством иностранных дел Российской Федерации, Министерством юстиции Российской Федерации, Министерством экономического развития Российской Федерации и другими федеральными органами исполнительной власти в соответствии с их компетенцией.

3.17. Готовит материалы для представления подписанных международных соглашений органов исполнительной власти Чувашской Республики на регистрацию в Министерстве юстиции Российской Федерации.

3.18. Готовит аналитические материалы по межрегиональному и международному сотрудничеству для Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, иных органов исполнительной власти Чувашской Республики.

3.19. Разрабатывает долгосрочные и среднесрочные прогнозы развития внешнеэкономической деятельности.

3.20. Контролирует деятельность торгово-экономических представителей Кабинета Министров Чувашской Республики в субъектах Российской Федерации на основании представляемых ими отчетов.

3.21. Осуществляет реализацию подпрограммы «Содействие развитию внешнеэкономической деятельности» государственной программы Чувашской Республики «Экономическое развитие Чувашской Республики».

3.22. Осуществляет реализацию регионального проекта «Системные меры развития международной кооперации и экспорта» национального проекта «Международная кооперация и экспорт».

3.23. Готовит необходимые материалы и документы в качестве ответов на поступившие в Министерство обращения и письма граждан и организаций.

3.24. Готовит для средств массовой информации, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

3.25. Взаимодействует с автономной некоммерческой организацией «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике», Торгово-промышленной палатой Чувашской Республики, Отделением в городе Чебоксары Представительства МИД России в Нижнем Новгороде по вопросам внешнеэкономической деятельности.

3.26. Разрабатывает для органов государственной власти Чувашской Республики предложения по определению приоритетов и формированию государственной политики в сферах деятельности, отнесенных к компетенции сектора.

3.27. Разрабатывает проекты соглашений и договоров, протоколов о сотрудничестве и взаимодействии, заключаемых с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями в сферах деятельности, отнесенных к компетенции сектора, контролирует их выполнение.

3.28. Разрабатывает проекты законов Чувашской Республики, указов и распоряжений Главы Чувашской Республики, постановлений, распоряжений Кабинета Министров Чувашской Республики и предложения о порядке их реализации в сферах деятельности, отнесенных к компетенции сектора.

3.29. Разрабатывает для органов исполнительной власти Чувашской Республики предложения к представляемым проектам законов и иных правовых актов Российской Федерации и Чувашской Республики по вопросам, касающимся сфер деятельности сектора.

3.30. Составляет периодическую и итоговую отчетность по утвержденным формам экономического, финансового, статистического анализа по отраслям, курируемым сектором, обобщает эту информацию.

3.31. Готовит информацию к докладу о фактически достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти Чувашской Республики и их планируемых значениях на трехлетний период.

3.32. Выполняет иные функции в пределах компетенции сектора.

**4. Права сектора**

Сектор в пределах своей компетенции вправе:

4.1. запрашивать и получать в порядке, установленном законодательством, у министерств и иных органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, других организаций, должностных лиц необходимую информацию, документы и материалы;

4.2. вносить на рассмотрение руководства Министерства предложения по вопросам совершенствования деятельности сектора с целью успешного выполнения возложенных на сектор задач и функций;

4.3. участвовать в работе комиссий и иных консультативных органов, формируемых из представителей органов исполнительной власти Чувашской Республики, организаций с целью реализации возложенных на сектор задач и функций;

4.4 принимать участие в проводимых Министерством совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции сектора, запрашивать и получать информацию от структурных подразделений Министерства;

4.5. подготавливать и вносить в установленном порядке предложения об отмене действия нормативных документов, противоречащих действующему законодательству по вопросам, относящимся к компетенции сектора;

4.6. вносить в установленном порядке предложения об улучшении условий труда, материальном и моральном поощрении, социально-бытовом обеспечении работников сектора;

4.7. использовать системы связи и коммуникации (стационарные, сотовые, телекоммуникационные каналы связи);

4.8. пользоваться иными правами, предоставляемыми для решения вопросов, отнесенных к компетенции сектора.

**V. Ответственность**

5.1. Ответственность за состояние исполнительной дисциплины, сохранность документации текущего использования возлагается на заведующего сектором.

5.2. Заведующий сектором несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

5.2. Заведующий сектором и сотрудники сектора несут персональную ответственность:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей с учетом прав, предоставленных им законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, и настоящим Положением.

несоблюдение ограничений, невыполнение обязательств и требований к служебному поведению, нарушение запретов, которые установлены законодательством Российской Федерации;

разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну и служебной информации, ставших известными служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

5.3. За совершение дисциплинарного проступка, в отношении работников сектора могут быть применены взыскания в соответствии с действующим законодательством.

**VI. Организация деятельности сектора**

6.1. Сектор возглавляет заведующий сектором, который назначается и освобождается от должности Министром.

6.2. Положение о секторе, его структура и штатная численность утверждаются приказами Министерства.

6.3. Заведующий сектором:

руководит деятельностью сектора;

распределяет обязанности между государственными служащими сектора и контролирует выполнение ими своих должностных обязанностей;

вносит Министру предложения о поощрении работников либо применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

вносит Министру предложения по совершенствованию деятельности сектора;

по поручению Министра представляет сектор в отношениях с государственными органами Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

обеспечивает соблюдение государственными служащими сектора служебного и внутреннего трудового распорядков Министерства, правил пожарной безопасности;

несет ответственность в соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Чувашской Республики «О государственной гражданской службе Чувашской Республики» за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей;

несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в секторе и организацию обработки персональных данных, поступающих в сектор.

осуществляет иные полномочия в пределах компетенции сектора.

6.4. В период отсутствия заведующего сектором, на основании приказа Министерства, должностные обязанности исполняет один из работников сектора с его письменного согласия.

6.5. Служащие сектора назначаются на должность и освобождаются от должности Министром.

**VII. Взаимоотношения**

Взаимоотношения со структурными подразделениями Министерства сектор строит в соответствии со структурой управления Министерства.

В процессе своей деятельности сектор взаимодействует:

а) со всеми структурными подразделениями Министерства по вопросам, относящимся к компетенции сектора;

б) с органами государственной власти Чувашской Республики, федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Чувашской Республики, предприятиями Чувашской Республики, республиканскими государственными учреждениями и иными организациями по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_