Приложение № 3

к Порядку предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям государственной поддержки в
 форме гранта «Агропрогресс»

П Е Р Е Ч Е Н Ь

прилагаемых к заявке на участие в отборе для предоставления

сельскохозяйственным товаропроизводителям государственной поддержки

в форме гранта «Агропрогресс» документов, представляемых

сельскохозяйственным товаропроизводителем

1. Документы, обязательные к представлению:

проект сельскохозяйственного товаропроизводителя, предусматривающий увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее пяти лет после получения гранта, со сроком окупаемости не более восьми лет;

план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (государственная поддержка в форме гранта, привлекаемые и собственные средства) с отметкой кредитной организации, в которой планируется получение (получен) инвестиционного кредита;

документы, подтверждающие наличие собственных средств и инвестиционного кредита в размере не менее 75 процентов от плана расходов, из которых 70 процентов – кредитные средства и пять процентов – собственные денежные средства:

банковская выписка из расчетного счета сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающая наличие собственных денежных средств;

банковская выписка из расчетного счета сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающая наличие заемных денежных средств полученного инвестиционного кредита (при полученном инвестиционном кредите);

письмо кредитной организации о готовности предоставления инвестиционного кредита, датированное не ранее 30 календарных дней до дня принятия заявки на участие в отборе для предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям государственной поддержки в форме гранта «Агропрогресс» (при одобренном, но еще не полученном инвестиционном кредите);

в случае наличия неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, – справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок и документов Министерством сельского хозяйства Чувашской Республики (далее – Минсельхоз Чувашии) и не позднее дня представления заявок и документов;

обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя о представлении согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Минсельхозом Чувашии проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении гранта.

2. Документы, которые могут быть представлены по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости – земельные участки, на которых осуществляется или планируется к осуществлению сельскохозяйственное производство, по состоянию на первое число месяца, в котором Минсельхозом Чувашии объявлен отбор (могут быть представлены начиная с 1 января 2025 г.);

справка о наличии на дату ее формирования положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня начала приема заявок и документов;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости (либо копия свидетельства о государственной регистрации права собственности) сельскохозяйственного товаропроизводителя на земельный участок и (или) объект недвижимого имущества или копия договора аренды недвижимого имущества на срок не менее пяти лет со дня подачи заявки, разрешение на строительство – если средства гранта или его часть планируется направить на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов сельскохозяйственного товаропроизводителя;

справка, выданная территориальным подразделением управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Чувашской Республике – Чувашии, подтверждающая отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности сельскохозяйственного товаропроизводителя за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения;

в случае участия в отборе по направлению «животноводство» – справка соответствующего территориального подразделения Государственной ветеринарной службы Чувашской Республики об оформлении ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде с использованием компонента «Меркурий» Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии на сельскохозяйственных животных, имеющихся у сельскохозяйственного товаропроизводителя на 1 января текущего года;

копия бухгалтерского отчета за последние два финансовых года и на последнюю отчетную дату, подтверждающего осуществление производственной деятельности не менее 24 месяцев;

при строительстве, реконструкции и модернизации производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки:

план производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя на текущий финансовый год;

копия проектно-сметной документации;

копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (при соответствии требованиям статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

копия разрешения на строительство (реконструкцию) производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов возлагается на руководителя и главного бухгалтера сельскохозяйственного товаропроизводителя. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов в конкурсную комиссию по проведению отбора на получение грантов в форме субсидий для малых форм хозяйствования, несут сельскохозяйственные товаропроизводители.

В случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель не представил указанные в абзацах втором – четвертом, шестом и седьмом пункта 2 настоящего перечня документы по собственной инициативе, Минсельхоз Чувашии для их получения направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить любые документы, которые, по его мнению, могут повлиять на решение конкурсной комиссии по проведению отбора на получение грантов в форме субсидий для малых форм хозяйствования.