(*заполняется на бланке организации*

*с указанием даты и исходящего номера*)

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Министерство финансов  Чувашской Республики |

**ЗАЯВКА**

**на подключение пользователя к программному комплексу**

**«ПРОЕКТ-Смарт Про» информационной системы «Минфин»**

Прошу осуществить подключение пользователя к программному комплексу «Проект-Смарт Про» информационной системы «Минфин» и выдать логин и технологический пароль в соответствии с настоящей заявкой.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия Имя Отчество** | | | |  | | | | | |
| Подразделение, должность | | | |  | | | | | |
| Контактный телефон | | | |  | | | | | |
| Адрес электронной почты | | | |  | | | | | |
| Информация о сертификате электронной подписи  **(если обладает правом электронной подписи**) | | | |  | | | | | |
| Функционал АРМ | | | | | | | | | |
| Региональный перечень  (РП)  +/- | Адресная инвестиционная программа  (АИП)  +/- | Государственное задание  (ГЗ)  +/- | Проектирование бюджета  (ПБ)  +/- | | Мониторинг качества финансового менеджмента  +/- | Реестр соглашений  +/- | Реестр расходных обязательств  (РРО)  +/- | Государственные программы  (ГП)  +/- | План  финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД)  +/- |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |

и представляет актуальный список пользователей\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Логин, который уже используется в ПК «Проект СМАРТ Про» | ФИО  пользователя | Подразделение, должность |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| .. |  |  |  |

\* - Неуказанные учётные записи считаются неиспользуемыми и будут блокированы.

Обязуемся немедленно уведомить Министерство финансов Чувашской Республики в случае прекращения действия полномочий данных сотрудников.

Сертификат электронной подписи в архиве направляем на адрес электронной почты [**finance51@cap.ru**](mailto:finance51@cap.ru)**,** [**finance105@cap.ru**](mailto:finance105@cap.ru)**.**

Лицо, уполномоченное на получение логина и пароля:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Телефон | Электронная почта |
|  |  |  |  |

Настоящей заявкой подтверждается соответствие рабочего места (рабочих мест) требованиям Регламента организации информационного взаимодействия внешних пользователей и информационных систем сторонних организаций с информационной системой «Минфин».

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. (подпись) (ФИО)