Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 сентября 2023 г. N 3345

О СПЕЦИАЛЬНОМ ЯЩИКЕ ("ЯЩИК ДОВЕРИЯ") ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ

ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ФАКТАМ СОВЕРШЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ

КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=170788&dst=100005) администрации г. Чебоксары ЧР от 20.12.2023 N 4666) |  |

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" администрация города Чебоксары постановляет:

1. Установить в здании администрации города Чебоксары специальный ящик ("Ящик доверия") для письменных обращений граждан и организаций по фактам совершения муниципальными служащими администрации города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений.

2. Утвердить:

2.1. [Положение](#P38) о специальном ящике ("Ящик доверия") для письменных обращений граждан и организаций по фактам совершения муниципальными служащими администрации города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений согласно приложению N 1 к настоящему постановлению;

2.2. [Состав](#P179) рабочей группы по выемке обращений из специального ящика ("Ящик доверия") для письменных обращений граждан и организаций по фактам совершения муниципальными служащими администрации города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений по должностям согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - руководителя аппарата.

Глава администрации

города Чебоксары

Д.В.СПИРИН

Приложение N 1

Утверждено

постановлением

администрации

города Чебоксары

от 11.09.2023 N 3345

ПОЛОЖЕНИЕ

О СПЕЦИАЛЬНОМ ЯЩИКЕ ("ЯЩИКЕ ДОВЕРИЯ") ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ

ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ФАКТАМ СОВЕРШЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ

КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=170788&dst=100006) администрации г. Чебоксары ЧР от 20.12.2023 N 4666) |  |

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования специального ящика ("Ящик доверия") для письменных обращений граждан и организаций по фактам совершения муниципальными служащими администрации города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений (далее соответственно - "Ящик доверия", обращение).

1.2. "Ящик доверия" предназначен для сбора письменных обращений граждан и организаций о нарушениях требований к служебному поведению лицами, замещающими должности муниципальной службы, запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, о проявлениях коррупции в органах местного самоуправления города Чебоксары, о фактах наличия конфликта интересов на муниципальной службе (далее - обращения) в целях предупреждения и пресечения коррупционных проявлений при осуществлении служебных обязанностей и реализации полномочий лицами, замещающими должности муниципальной службы города Чебоксары.

1.3. Основными целями функционирования "Ящика доверия" являются:

1.3.1. обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения письменных обращений граждан и организаций по фактам совершения муниципальными служащими администрации города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений;

1.3.2. вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;

1.3.3. формирование нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям;

1.3.4. создание условий для выявления проявлений коррупции со стороны муниципальных служащих администрации города Чебоксары и применения мер ответственности к виновным лицам за коррупционные и иные правонарушения в соответствии с действующим законодательством.

II. Порядок организации работы "Ящика доверия"

2.1. "Ящик доверия" размещается на первом этаже здания администрации города Чебоксары по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. К.Маркса, д. 36.

2.2. Информация о функционировании и работе "Ящика доверия" размещается на официальном сайте города Чебоксары в сети интернет http:/www.gcheb@cap.ru в разделе "Противодействие коррупции".

2.3. Доступ к "Ящику доверия" для обращений осуществляется ежедневно, кроме субботы, воскресенья, выходных и праздничных дней, в период с 08:00 до 17:00 часов.

2.4. В целях исключения возможности несанкционированного доступа к поступившим обращениям, их уничтожения или изменения "Ящик доверия" должен быть оборудован замком, опечатан печатью администрации города Чебоксары.

На "Ящике доверия" должна быть размещена вывеска с текстом следующего содержания: "Для сбора обращений граждан и организаций в целях противодействия коррупции".

III. Порядок вскрытия "Ящика доверия"

3.1. "Ящик доверия" вскрывается после проверки целостности печати на нем. В случае обнаружения нарушения целостности печати составляется соответствующий акт.

3.2. Выемка обращений из "Ящика доверия" производится еженедельно по четвергам членами рабочей группы в количестве не менее 3 человек и оформляется [актом](#P91) (приложение N 1).

3.3. Обращения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, содержащие угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членам их семей, и обращения, заклеенные липкой лентой, имеющие странный запах, цвет, с вложениями, нехарактерными для письменных обращений (порошок и т.п.), передаются в правоохранительные органы.

3.4. После вскрытия "Ящика доверия" обращения граждан и организаций регистрируются в [журнале](#P133) регистрации обращений граждан и организаций по фактам совершения муниципальными служащими администрации города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений (приложение N 2), который хранится в отделе муниципальной службы и кадров администрации города Чебоксары.

3.5. Зарегистрированные обращения граждан и организаций передаются главе города Чебоксары или лицу, временно исполняющему его полномочия, для рассмотрения в соответствии с действующим законодательством.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=170788&dst=100007) администрации г. Чебоксары ЧР от 20.12.2023 N 4666)

Зарегистрированные обращения граждан и организаций о нарушениях требований к служебному поведению лицами, замещающими должности муниципальной службы, запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, о проявлениях коррупции в органе местного самоуправления города Чебоксары, о фактах наличия конфликта интересов на муниципальной службе и сообщения о фактах совершения муниципальными служащими органа местного самоуправления города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений направляются соответствующему представителю нанимателя (работодателя) для рассмотрения и при необходимости принятия решения о проведении проверки.

(абзац введен [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=170788&dst=100008) администрации г. Чебоксары ЧР от 20.12.2023 N 4666)

3.6. По сообщениям о фактах совершения муниципальными служащими администрации города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений главой города Чебоксары принимается решение о проведении проверки, о чем издается распоряжение не позднее 5 рабочих дней со дня поступления обращения. В случае подтверждения фактов совершения муниципальными служащими администрации города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений данные сведения направляются в соответствующие правоохранительные органы.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=170788&dst=100010) администрации г. Чебоксары ЧР от 20.12.2023 N 4666)

3.7. Обращения, содержащие сведения о фактах и признаках совершения муниципальными служащими администрации города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений, подлежат тщательной проверке, в необходимых случаях проводятся дополнительные встречи с заявителем.

3.8. "Ящик доверия" после каждой выемки обращений закрывается и опечатывается членами рабочей группы.

Приложение N 1

к Положению о специальном ящике

("Ящик доверия") для письменных обращений

граждан и организаций по фактам совершения

муниципальными служащими администрации

города Чебоксары коррупционных

и иных правонарушений

 Акт

 выемки обращений из специального ящика ("Ящик доверия")

 для письменных обращений граждан и организаций по фактам

 совершения муниципальными служащими администрации города Чебоксары

 коррупционных и иных правонарушений

г. Чебоксары "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Рабочая группа в составе:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_\_ мин. произвела вскрытие

специального ящика ("Ящик доверия") для письменных обращений граждан и

организаций по фактам совершения муниципальными служащими администрации

города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений, расположенного в

здании администрации города Чебоксары на 1 этаже.

 Установлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наличие или отсутствие механических повреждений замка

 почтового ящика, наличие обращений граждан, их количество)

Подписи членов рабочей группы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение N 2

к Положению о специальном ящике

("Ящик доверия") для письменных обращений

граждан и организаций по фактам совершения

муниципальными служащими администрации

города Чебоксары коррупционных

и иных правонарушений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=170788&dst=100011) администрации г. Чебоксары ЧР от 20.12.2023 N 4666) |  |

 Журнал

 регистрации письменных обращений граждан и организаций

 по фактам совершения муниципальными служащими

 администрации города Чебоксары коррупционных и иных правонарушений

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Дата выемки обращения из "Ящика доверия" | ФИО заявителя; наименование организаций, направившей обращение | Почтовый (электронный) адрес, (номер контактного телефона) заявителя | Краткое содержание обращения | Дата передачи обращения главе города Чебоксары или представителю нанимателя (работодателя) | Решение по существу обращения | Дата отправления ответа заявителю или в организацию и исходящий номер |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 *Примечание. Страницы журнала нумеруются, прошиваются и скрепляются*

*подписью председателя Рабочей группы.*

Приложение N 2

Утвержден

постановлением

администрации

города Чебоксары

от 11.09.2023 N 3345

СОСТАВ

РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ВЫЕМКЕ ОБРАЩЕНИЙ ИЗ СПЕЦИАЛЬНОГО ЯЩИКА

("ЯЩИК ДОВЕРИЯ") ДЛЯ ПИСЬМЕННЫХ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН

И ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ФАКТАМ СОВЕРШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ КОРРУПЦИОННЫХ

И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ПО ДОЛЖНОСТЯМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=170788&dst=100012) администрации г. Чебоксары ЧР от 20.12.2023 N 4666) |  |

Заместитель главы администрации - руководитель аппарата;

начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации города Чебоксары;

начальник отдела по работе с обращениями граждан МКУ "Центр обеспечения деятельности администрации города Чебоксары";

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=170788&dst=100013) администрации г. Чебоксары ЧР от 20.12.2023 N 4666)

начальник отдела по реализации антикоррупционной политики.

(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=170788&dst=100014) администрации г. Чебоксары ЧР от 20.12.2023 N 4666)