



ПРОЕКТ

«Оптимизация процесса по предоставлению государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, подлежащих вывозу за границу»





КОМАНДА ПРОЕКТА

ГОССЛУЖБА ЧУВАШИИ
ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ



Владелец проекта
Дмитрий Сержантов
руководитель Госслужбы Чувашии по делам юстиции



Руководитель проекта
Алексей Вязов
заместитель руководителя
Госслужбы Чувашии по делам юстиции



КОМАНДА ПРОЕКТА



Наталья Арсентьева
начальник отдела записей актов гражданского
состояния



Максим Михайлов
главный специалист-эксперт отдела записей
актов гражданского состояния



Татьяна Евдокимова
заместитель начальника отдела
отдела записей актов гражданского состояния



Наталья Федотова
главный специалист-эксперт отдела записей
актов гражданского состояния



ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРОСТАВЛЕНИЮ АПОСТИЛЯ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТАХ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВЫВОЗУ ЗА ГРАНИЦУ



ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА



КЛЮЧЕВОЙ РИСК:

Жалобы граждан на сроки проставления апостиля



ПРОБЛЕМЫ:



Возвраты заявителей в связи с несоответствием представленных документов требованиям Административного регламента



Отсутствие образца оттиска печати и подписи должностного лица органа ЗАГС Чувашской Республики, от которого исходит официальный документ



Отсутствие у заявителя возможности онлайн оплаты госпошлины



Выполнение сотрудником иных должностных полномочий



Ошибки, допускаемые заявителем при заполнении заявления



ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРОСТАВЛЕНИЮ АПОСТИЛЯ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТАХ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВЫВОЗУ ЗА ГРАНИЦУ

ГОССЛУЖБА ЧУВАШИИ
ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ



ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ



Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса	2981 минута (6 рабочих дней)	127,5 минут (2 ч.)
Получение услуги по проставлению услуги за один прием	2 посещения	1 посещение

КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА



1. Старт проекта – **01.12.2022**
2. Диагностика и целевое состояние – **до 02.02.2023**
 - Разработка текущей карты процесса – **30.12.2022**
 - Разработка целевой карты процесса – **до 30.01.2023**
3. Внедрение улучшений – **06.02.2023 – 25.05.2023**
5. Закрепление результатов и закрытие проекта – **01.06.2023**





ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРОСТАВЛЕНИЮ АПОСТИЛЯ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТАХ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВЫВОЗУ ЗА ГРАНИЦУ



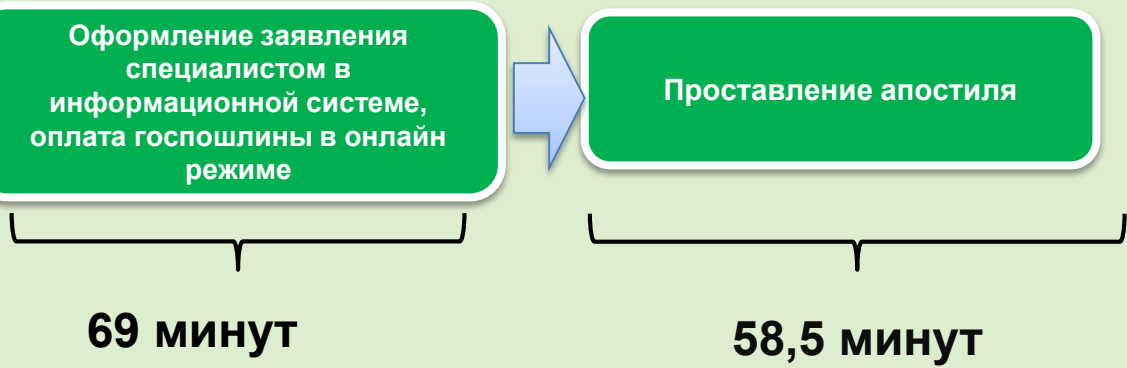
КАРТА ТЕКУЩЕГО ПРОЦЕССА



ПЕРЕЧЕНЬ ПРОБЛЕМ:

1. Возвраты заявителей в связи с несоответствием представленных документов требованиям Административного регламента
2. Отсутствие у заявителя возможности онлайн оплаты
3. Ошибки, допускаемые заявителем при заполнении заявления
4. Отсутствие образца оттиска печати и подписи должностного лица органа ЗАГС Чувашской Республики, от которого исходит официальный документ

КАРТА ЦЕЛЕВОГО ПРОЦЕССА



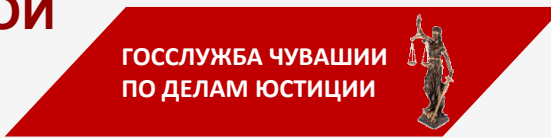
ПЕРЕЧЕНЬ УЛУЧШЕНИЙ

1. Возможность оплаты госпошлины в онлайн режиме
2. Наличие образцов подписей всех должностных лиц органов ЗАГС
3. Экономия времени и расходов заявителя



ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРОСТАВЛЕНИЮ АПОСТИЛЯ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТАХ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВЫВОЗУ ЗА ГРАНИЦУ

ЭКОНОМИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ОТ ВНЕДРЕНИЯ ПРОЕКТА



Наименование	Формула расчета	Расчет	Экономия
Экономия средств	<p>Средняя зарплата в час у госслужащего (Сз) = $Зп : Дм : Дв$, где Зп – средняя месячная заработная плата специалиста, выполняющего работу в месяц, Дм – количество рабочих дней в месяц, Дв – количество часов в день.</p> <p>В год количество граждан, которым оказывается Государственной службой Чувашии по делам юстиции, примерно составляет ~ 1100 человек.</p>	<p>27 000 руб.: 20 дней: 8 часов = 168,8 рублей в час зарплата у госслужащего</p> <p>$168,8 / 60 = 2,8$ руб./мин</p> <p>Время выполнения по КТС-время выполнения по КЦС = $276,15 - 107,5 = 168,65$ - экономия времени гражданина.</p> <p>Экономия за год: $168,65 (\text{сэкономленное время}) \times 1100 \times 2,8 = 519\,442$ руб.</p>	=519 442 руб.



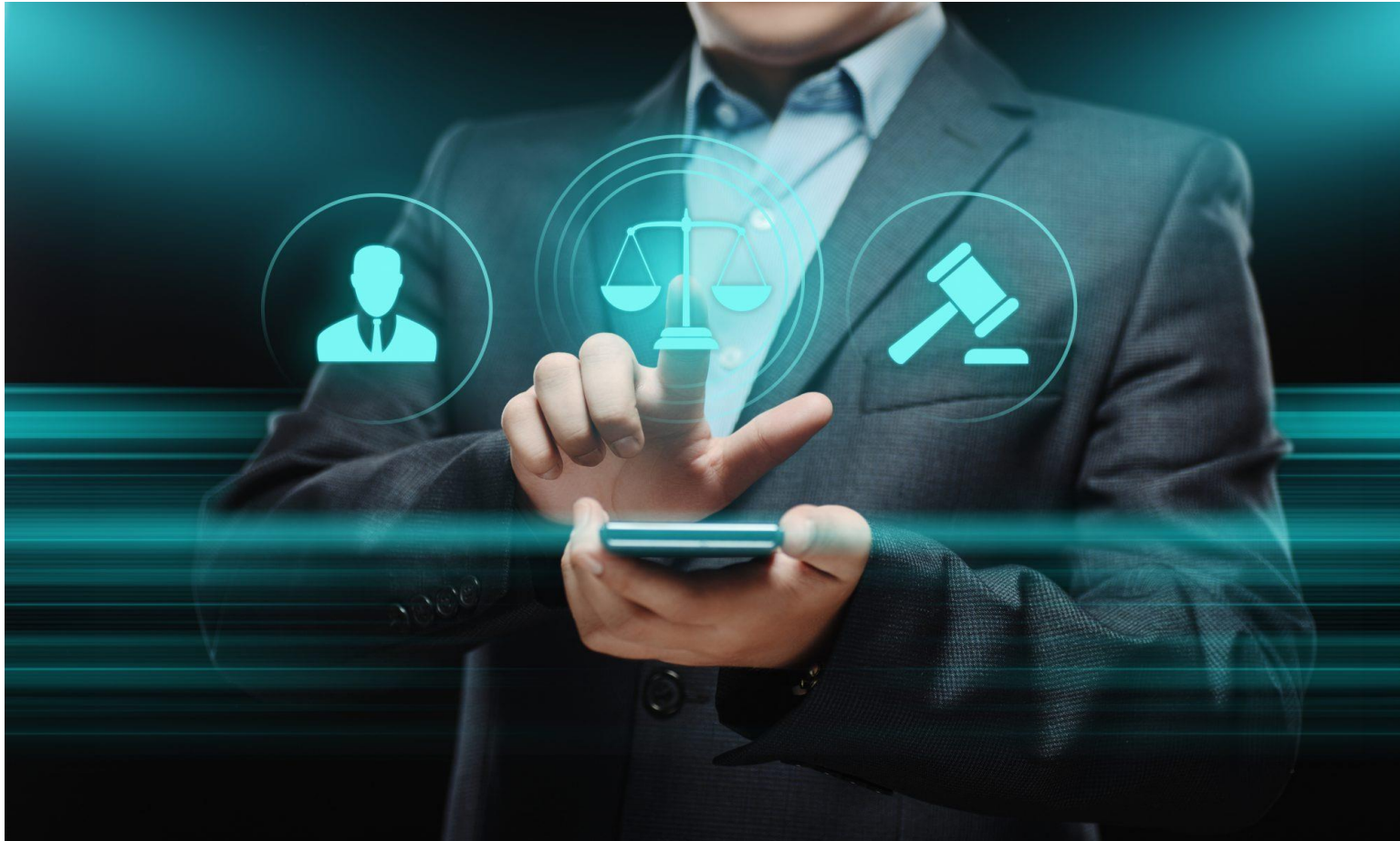


ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОЕКТУ ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРОСТАВЛЕНИЮ АПОСТИЛЯ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТАХ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВЫВОЗУ ЗА ГРАНИЦУ

ГОССЛУЖБА ЧУВАШИИ
ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ



№ п/п	Проблема	Мероприятия	Влияние на цели проекта
1	Возврат заявителя в связи с несоответствием представленных документов требованиям, предъявляемым Административным регламентом (приказ Госслужбы Чувашии по делам юстиции от 18.02.2022 № 24-о)	Размещение информации в СМИ о требованиях к документам для получения государственной услуги	Повышение доступности государственной услуги
2	Оплата государственной пошлины в отделении Сбербанка в связи с отсутствием приложения Сбербанк онлайн	Размещение информации в СМИ о возможности оплаты государственной пошлины до обращения в отдел ЗАГС и платежных реквизитов для оплаты	Повышение доступности государственной услуги
3	Отсутствие в реестре подписей образцов подписей (лишние движения) и большие временные затраты на формирование запросов на бумажном носителе и получение образцов подписей	Истребование образцов подписей при назначении нового сотрудника органа ЗАГС Чувашской Республики	Повышение доступности государственной услуги
4	Отсутствие на рабочем месте уполномоченного лица на подписание апостиля и большие временные затраты заявителя на ожидание подписи	Наделение должностного лица правом на подписание апостиля	Уменьшение времени протекания процесса
5	Заполнение заявления в письменной форме	Формирование заявления в информационной системе специалистом	Уменьшение времени протекания процесса
	Выполнение сотрудником иных должностных полномочий и большие временные затраты на проставление апостиля	Наделение должностного лица правом на проставление апостиля	Уменьшение времени протекания процесса



Спасибо за внимание!