|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Министр культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_С.А. Каликова\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы, фамилия)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |
| **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  **по реализации проекта**  «Оптимизация процесса исполнения социально-правовых и тематических запросов юридических и физических лиц»\*  (наименование проекта) | |

| №  пп | Описание проблемы (указываются проблемы, выявленные в ходе разработки карты текущего состояния процесса) | Мероприятия по решению проблем (указываются мероприятия, направленные на решение проблемы, способствующие достижению ожидаемого результата) | Ожидаемый результат (отражается полученный от реализации мероприятия эффект, указываются конкретные значения целевых показателей) | Ответственные исполнители | Срок выполнения мероприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| март | | | | | апрель | | | | май | | | | июнь | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя | неделя |
| 1. | Перегруженность сотрудников | Привлечение сотрудников, госархива, выполняющих иную работу и студентов, проходящих в учреждении производственную практику, к формированию (заполнению) электронной базы с научно-справочным аппаратом к архивным документам | Уменьшение загруженности сотрудников на 15 %, занимающихся непосредственно исполнением запросов | С.А. Казеева  А.П. Максимов  Е.В. Титова |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Ожидание очереди запроса на исполнение с учетом текущего исполнения ранее принятых запросов | Сокращение времени ожидания очереди запроса на исполнение  на 4 дня | А.В. Никифорова  Н.О. Урмакова |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Длительное время исполнения запросов | Сокращение времени исполнения запросов на 6 дней | А.В. Никифорова  Н.О. Урмакова |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Отсутствие внутренних описей на дела и базы с оцифрованными описями дел (в т.ч. с внутренними описями дел) | Внедрение базы с описями, в том числе внутренними описями, дел фондов организаций в электронном виде | Сокращение времени поиска архивных дел для исполнения запросов на 25 мин. | А.В. Никифорова  Н.О. Урмакова |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Длительное время поиска | А.В. Никифорова  Н.О. Урмакова |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | В случае отсутствия в заказанных делах необходимой информации поиск может дублироваться | Исключается повторный поиск необходимых архивных дел | А.В. Никифорова  Н.О. Урмакова |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Эксперт Республиканского центра компетенций в сфере внедрения технологий бережливого управления в государственном секторе  экономики  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Руководитель проекта – заместитель министра культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Павлова Н.И. |