

**ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЕТӐРНЕ МУНИЦИПАЛЛА
ОКРУГӐН ПӐРРЕМӐШ
СУЙЛАВРИ
ДЕПУТАТСЕН ПУХӐВӐ**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ЯДРИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

ЙЫШӐНУ

24.07.2023 № 03
ЕтӐрне хули

РЕШЕНИЕ

24.07.2023 № 03
город Ядрин

Об утверждении положения о порядке назначения и проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов для их реализации на территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, в целях создания условий для реализации на территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики инициативных проектов Собрание депутатов Ядринского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов для их реализации на территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании "Вестник Ядринского муниципального округа" и подлежит размещению на официальном сайте Ядринского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Председатель Собрания депутатов
Ядринского муниципального округа
Чувашской Республики

С.В.Мешков

Глава Ядринского муниципального округа
Чувашской Республики

С.О.Трофимов

Положение
о порядке назначения и проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов для их реализации на территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и проведения, а также полномочия собраний и конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения, целесообразности реализации и соответствия интересам жителей инициативного проекта на территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Ядринский муниципальный округ) или его части и разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ядринского муниципального округа.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории Ядринского муниципального округа Чувашской Республики мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

инициаторы проекта - инициативная группа граждан численностью не менее десяти, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Ядринского муниципального округа; органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Ядринского муниципального округа; староста сельского населенного пункта Ядринского муниципального округа.

Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. На одном собрании и конференций граждан (собраний делегатов) возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

1.4. Участвовать в собрании и конференции граждан (собрании делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории Ядринского муниципального округа имеют право жители соответствующей территории Ядринского муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста (далее - граждане, обладающие правом на участие в собрании (конференции)).

1.5. Граждане участвуют в собрании и конференции граждан (собрании делегатов) добровольно и свободно, на равных основаниях. Каждый гражданин имеет один голос.

Право на участие в собрании осуществляется гражданином лично и не может быть передано другим лицам, голосование за других лиц не допускается.

2. Инициатива проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов)

2.1. Собрание и конференция граждан (собрание делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов для их реализации на территории Ядринского муниципального округа (далее - собрание, конференции) назначаются и проводятся по инициативе населения Ядринского муниципального округа.

2.2. С инициативой о проведении собрания, конференции граждан от имени населения Ядринского муниципального округа вправе обратиться представители инициаторов проекта (организаторы собрания граждан) посредством направления уведомления о проведении собрания или конференции граждан (собраний делегатов) в письменной форме в Собрание депутатов Ядринского муниципального округа.

2.3. В уведомлении указываются:

- наименование инициативного проекта (проектов), который (которые) предлагается обсудить;
- решение администрации Ядринского муниципального округа об определении территории, части территории, предназначенной для реализации инициативных проектов;
- предполагаемая численность граждан, обладающих правом на участие в собрании или количество делегатов на конференцию;
- фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), сведения о месте жительства или пребывания и номера телефонов организаторов собрания граждан, которые от имени инициатора проекта вправе осуществлять действия, необходимые для подготовки и проведения собрания или конференции граждан (собраний делегатов);
- информацию, предусмотренную частью 3 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- формы и методы обеспечения организаторами собрания граждан общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении собрания граждан;
- проект итоговых документов по результатам собрания, конференции.

Уведомление о проведении собрания граждан подписывается представителями инициаторов проекта.

2.4. В случае проведения конференции (собрания делегатов) в письменном обращении также указывается:

- 1) дата, время и место проведения собрания по выборам делегатов на конференцию;
- 2) норма представительства при избрании делегатов на конференцию;
- 3) территории, от которых избираются делегаты, предполагаемая численность проживающих на таких территориях граждан, обладающих правом на участие в собрании (конференции).

3. Порядок назначения собраний и конференций граждан (собраний делегатов) и оповещения граждан о собраниях, конференциях

3.1. Вопрос о назначении собрания, конференции граждан рассматривается на заседании Собрания депутатов Ядринского муниципального округа не позднее 30 дней с момента получения уведомления.

3.2. Собрание депутатов Ядринского муниципального округа вправе провести консультации с инициаторами проекта о целесообразности проведения собрания, конференции граждан по соответствующему вопросу (вопросам), направить организаторам собрания граждан свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

3.3. Собрание и конференция граждан (собрание делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории Ядринского муниципального округа назначаются Собранием депутатов Ядринского муниципального округа и проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

3.4. Собрание депутатов Ядринского муниципального округа после рассмотрения уведомления, а в случае необходимости после проведения консультаций с инициаторами проекта о целесообразности проведения собрания, конференции по соответствующему вопросу (вопросам), принимает одно из следующих решений:

- о назначении собрания, конференции граждан (собрание делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории Ядринского муниципального округа;

- об отклонении инициативы граждан о проведении собрания, конференции граждан (собрание делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории Ядринского муниципального округа.

О принятом решении организаторам собрания граждан должно быть сообщено в письменной форме в течение трех дней со дня принятия решения.

3.5. Основанием для отклонения инициативы граждан о проведении собрания, конференции граждан (собрание делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории Ядринского муниципального округа может быть только нарушение инициатором проекта федеральных законов, законов Чувашской Республики, Устава Ядринского муниципального округа и нормативных правовых актов Ядринского муниципального округа.

3.6. Подготовку и проведение собраний, конференций осуществляют организаторы собрания граждан.

3.7. В решении Собрания депутатов Ядринского муниципального округа о назначении проведения собрания, конференции указываются:

- инициатор проведения собрания, конференции;
- дата, место и время проведения собрания, конференции;
- повестка собрания, конференции;
- предполагаемая численность граждан, обладающих правом на участие в собрании или норма представительства делегатов на конференцию;
- дата, время, место проведения собраний по избранию делегатов для участия в конференции, территория, в пределах которой предполагается провести указанные собрания;
- количество делегатов от каждой территории;
- лица, ответственные за подготовку и проведение собраний, конференций.

3.8. Решение о назначении собраний, конференций подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании "Вестник Ядринского муниципального округа" и подлежит размещению на официальном сайте Ядринского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за семь дней до проведения собрания, конференции.

3.9. Организаторы собрания граждан, конференции самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения граждан о месте, дате и времени проведения собрания, конференции, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе проекта.

4. Основания проведения конференции, норма представительства, порядок избрания делегатов для участия в конференции

4.1. При вынесении на рассмотрение инициативного проекта (проектов), непосредственно затрагивающего(-их) интересы более 100 граждан, имеющих право на участие в собрании, организатором собрания граждан проводится конференция. При этом организатор собрания граждан считается организатором собрания конференции.

4.2. Норма представительства делегатов на конференцию устанавливается организатором собрания граждан с учетом численности граждан, обладающих правом на участие в собрании, конференции.

4.3. Выборы делегатов на конференцию проводятся от группы квартир, подъездов, дома или группы домов, улицы или группы улиц, а также населенных пунктов.

4.4. Выдвижение и выборы делегатов проходят в форме сбора подписей граждан под подписными листам в поддержку того или иного кандидата в делегаты.

Форма подписного листа избрания делегата конференции устанавливается в Приложении к настоящему Положению.

4.5. Проведение избрания делегатов заканчивается не позднее чем за три календарных дня до даты проведения конференции.

4.6. По инициативе граждан, от которых выдвигается делегат на конференцию в соответствии с установленной нормой представительства, предлагаемая кандидатура вносится в

подписной лист. Граждане, поддерживающие эту кандидатуру, расписываются в подписном листе. Кандидат в делегаты считается избранным, если в его поддержку собрано подписей в количестве более половины численности граждан, обладающих правом на участие в собрании, конференции и проживающих на территории, от которой избирается делегат. Если выдвинуто несколько кандидатов в делегаты, считается избранным кандидат, собравший наибольшее число подписей при условии, что в сборе подписей принимало участие более половины численности граждан, обладающих правом на участие в собрании (конференции) и проживающих на территории, от которой избирается делегат.

4.7. Полномочия делегатов начинаются с момента их избрания и заканчиваются в момент вступления в силу решений конференции, для участия в которой они были избраны.

5. Порядок проведения собрания (конференции)

5.1. Собрание граждан проводится, если общее число граждан, имеющих право на участие в собрании, не превышает 100 человек.

5.2. Подготовку и проведение собрания, конференции обеспечивает организатор собрания граждан.

5.3. Собрание считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети граждан, обладающих правом на участие в собрании.

Конференция считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных для участия в конференции делегатов, представляющих не менее одной трети граждан, обладающих правом на участие в собрании, конференции.

5.4. До начала собрания, конференции организатором собрания граждан проводится регистрация участников собрания, конференции.

5.5. После оглашения итогов регистрации представитель инициатора открывает собрание, конференцию и проводит избрание председателя и секретаря собрания, конференции путем открытого голосования большинством голосов.

5.6. Участники собрания, конференции утверждают повестку дня и регламент собрания, конференции.

5.7. По вопросам повестки дня председатель собрания, конференции организует обсуждение, предоставляет слово выступающим, делает объявления, зачитывает письменные обращения и иные документы, ставит на голосование вопросы, по которым участники собрания, конференции принимают решение, обеспечивает соблюдение порядка в ходе заседания, осуществляет организационное руководство деятельностью секретаря, осуществляет иные функции, непосредственно связанные с ведением собрания, конференции.

5.8. Секретарь собрания, конференции ведет запись желающих выступить, регистрирует вопросы и заявления, организует сбор и передачу председателю собрания (конференции) письменных вопросов к докладчикам, ведет и оформляет протокол собрания (конференции), следит за соблюдением порядка, оказывает организационную помощь председателю.

5.9. Решения на собрании, конференции принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания (конференции).

5.10. Решение, принятые на собрании, конференции о поддержке инициативного(-ых) проекта(-ов) на территории Ядринского муниципального округа или его части, а также протокол собрания, конференции в течение пяти дней направляется органам местного самоуправления Ядринского муниципального округа.

5.11. Администрация Ядринского муниципального округа обеспечивает официальное опубликование итогов собрания, конференции в периодическом печатном издании "Вестник Ядринского муниципального округа" и подлежит размещению на официальном сайте Ядринского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем через семь дней со дня получения документов, указанных в пункте 5.10 настоящего Положения.

6. Заключительные положения

6.1. Решения, принятые собранием, конференцией подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления Ядринского муниципального округа, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа организаторам собрания граждан в порядке и сроки, которые установлены действующим законодательством.

6.2. Решение собрания, конференции граждан носит рекомендательный характер.

Приложение
к Положению о порядке назначения
и проведения собраний и конференций граждан
(собраний делегатов) в целях рассмотрения
и обсуждения вопросов внесения инициативных
проектов на территории Ядринского
муниципального округа Чувашской Республики

Подписной лист избрания делегата на конференцию

—
(территория, от которой избирается делегат)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем кандидатуру делегата конференции

—
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения,
адрес места жительства выдвигаемого делегата)
для участия в конференции, проводимой по вопросу (вопросам):

—
(формулировка вопроса (вопросов))

№	ФИО (полностью)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа его заменяющего	Согласие на сбор и обработку персональных данных	Личная подпись и дата внесения подписи
1.						
2.						
3.						
4.						

Подписной лист удостоверяю:

—
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения,
серия, номер паспорта или заменяющего его документа,
адрес места жительства лица - инициатора) (подпись и дата ее внесения)