

179 и 43 от 18.11.2022

**Чăваш Республики
Сĕнтĕрвăрри муниципалă
округĕн депутатсен Пухăвĕ**



**Чувашская Республика
Собрание депутатов
Мариинско-Посадского
муниципального округа**

Й Ы Ш Ă Н У

2022.11.23 4/5 №

Сĕнтĕрвăрри хули

РЕШЕНИЕ

23.11.2022 № 4/5

г. Мариинский Посад

**Об утверждении Положения о
регулировании бюджетных
правоотношений в
Мариинско-Посадском муниципальном
округе Чувашской Республики**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 16.11.2021 № 81 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Мариинско-Посадском муниципальном округе Чувашской Республики, установления основ формирования доходов, осуществления расходов бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом, Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа решило:

1. Утвердить Положение о регулировании бюджетных правоотношений в Мариинско-Посадском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - Положение) согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года.

Председатель Собрания депутатов
Мариинско-Посадского муниципального округа

В.В. Петров

Исполняющий полномочия главы
Мариинско-Посадского муниципального округа

В.В. Петров

**Утверждено
решением Собрания депутатов
Мариинско-Посадского
муниципального округа
Чувашской Республики
от 23.11.2022 № 4/5**

**Положение
о регулировании бюджетных правоотношений в Мариинско-Посадском
муниципальном округе Чувашской Республики**

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

К бюджетным правоотношениям относятся:

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики (далее - местный бюджет), осуществления муниципальных заимствований Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Мариинско-Посадский муниципальный круг), регулирования муниципального долга Мариинско-Посадского муниципального округа;

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Глава 2. Доходы местного бюджета

Статья 3. Налоговые доходы местного бюджета

В местный бюджет подлежат зачислению налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов в соответствии с нормативами, установленными статьями 61.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Закона Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике».

Статья 4. Неналоговые доходы местного бюджета

Неналоговые доходы местного бюджета формируются в соответствии со статьями 41, 42, 46 и 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Установить, что часть прибыли муниципальных унитарных предприятий Мариинско-Посадского муниципального округа, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, зачисляются в местный бюджет в размере 25 процентов.

Глава 3. Расходы местного бюджета

Статья 5. Резервный фонд администрации Мариинско-Посадского муниципального округа

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации в расходной части местного бюджета создается резервный фонд администрации Мариинско-Посадского муниципального округа.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Мариинско-Посадского муниципального округа, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается администрацией Мариинско-Посадского муниципального округа.

Глава 4. Источники финансирования дефицита местного бюджета

Статья 6. Источники финансирования дефицита местного бюджета

Состав источников финансирования дефицита местного бюджета устанавливается в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 7. Использование остатков средств местного бюджета

Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года:

в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

в объеме, определяемом правовым актом Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Мариинско-Посадского муниципального округа муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете;

в объеме превышения общей суммы заимствований Мариинско-Посадского муниципального округа, отнесенного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, над общей суммой средств, направленных на финансирование дефицита местного бюджета, и объемов погашения долговых обязательств Мариинско-Посадского муниципального округа по итогам отчетного финансового года направляются в текущем финансовом году на осуществление выплат, сокращающих долговые обязательства Мариинско-Посадского муниципального округа.

Глава 5. Муниципальный долг Мариинско-Посадского муниципального округа

Статья 8. Право осуществления муниципальных заимствований Мариинско-Посадского муниципального округа

Право осуществления муниципальных заимствований Мариинско-Посадского

муниципального округа от имени Мариинско-Посадского муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением принадлежит администрации Мариинско-Посадского муниципального округа.

Статья 9. Муниципальные гарантии Мариинско-Посадского муниципального округа

От имени Мариинско-Посадского муниципального округа муниципальные гарантии предоставляются администрацией Мариинско-Посадского муниципального округа в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 10. Управление муниципальным долгом Мариинско-Посадского муниципального округа

1. Управление муниципальным долгом Мариинско-Посадского муниципального округа осуществляется администрацией Мариинско-Посадского муниципального округа в соответствии с настоящим Положением.

2. Под управлением муниципальным долгом Мариинско-Посадского муниципального округа понимается деятельность, направленная на обеспечение потребностей Мариинско-Посадского муниципального округа в заемном финансировании, своевременное и полное исполнение муниципальных долговых обязательств, минимизацию расходов на обслуживание муниципального долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключаяющих их неисполнение.

Глава 6. Участники бюджетного процесса и их полномочия

Статья 11. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса на уровне Мариинско-Посадского муниципального округа, являются:

Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа;
Глава Мариинско-Посадского муниципального округа;
администрация Мариинско-Посадского муниципального округа;
органы местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа;
органы муниципального финансового контроля Мариинско-Посадского муниципального округа;
главные распорядители, распорядители и получатели средств местного бюджета;
главные администраторы и администраторы доходов местного бюджета;
главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета.

Статья 12. Бюджетные полномочия Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа

Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа осуществляет следующие бюджетные полномочия:

рассматривает проект решения Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета;

проводит публичные слушания по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета;

утверждает местный бюджет и отчет о его исполнении, представленные Главой Мариинско-Посадского муниципального округа;

устанавливает местные налоги, а также порядок их взимания;

осуществляет контроль за соблюдением и исполнением решений Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, исполнением местного бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Мариинско-Посадского муниципального округа.

Статья 13. Бюджетные полномочия главы Мариинско-Посадского муниципального округа

Глава Мариинско-Посадского муниципального округа:

вносит на рассмотрение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа проект решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Мариинско-Посадского муниципального округа.

Статья 14. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа

Органы местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа, являющиеся главными распорядителями (распорядителями) средств местного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита местного бюджета, получатели средств местного бюджета, осуществляют соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемые в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 15. Бюджетные полномочия финансового отдела администрации Мариинско-Посадского муниципального округа

Финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского муниципального округа (далее – финансовый отдел) обладает следующими бюджетными полномочиями:

на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, актов бюджетного законодательства Чувашской Республики, актов Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, муниципальных правовых актов Мариинско-Посадского муниципального округа принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности;

разрабатывает и представляет в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа основные направления бюджетной и налоговой политики Мариинско-Посадского муниципального округа;

организует составление и составляет проект местного бюджета, представляет его в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа;

утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа;

ведет реестр расходных обязательств Мариинско-Посадского муниципального округа;

разрабатывает среднесрочный финансовый план Мариинско-Посадского муниципального округа;

получает от органов местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа (должностных лиц) материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета;

проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета либо субъектам бюджетного планирования;

разрабатывает по поручению Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа программу муниципальных внутренних заимствований Мариинско-Посадского муниципального округа, условия выпуска и размещения муниципальных займов Мариинско-Посадского муниципального округа, выступает в качестве эмитента муниципальных ценных бумаг Мариинско-Посадского муниципального округа;

разрабатывает программу муниципальных гарантий Мариинско-Посадского муниципального округа в иностранной валюте и программу муниципальных гарантий Мариинско-Посадского муниципального округа в валюте Российской Федерации;

представляет Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа на переговорах о предоставлении муниципальных гарантий Мариинско-Посадского муниципального округа;

ведет муниципальную долговую книгу Мариинско-Посадского муниципального округа;

осуществляет управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами Мариинско-Посадского муниципального округа;

организует исполнение местного бюджета, устанавливает порядки составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, кассового плана исполнения местного бюджета, а также утверждения (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения местного бюджета;

составляет и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета;

устанавливает порядок ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета, включая внесение изменений в них;

обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете;

в случаях, установленных администрацией Мариинско-Посадского муниципального округа, при предоставлении муниципальной гарантии осуществляет проверку (анализ) финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Мариинско-Посадского муниципального округа;

устанавливает порядок размещения, обращения, обслуживания, выкупа, обмена и

погашения муниципальных займов Мариинско-Посадского муниципального округа, если иное не установлено муниципальным правовым актом Мариинско-Посадского муниципального округа;

осуществляет предварительный и последующий контроль за исполнением местного бюджета;

устанавливает формы документов, необходимых для реализации полномочий, установленных настоящим Положением;

осуществляет операции со средствами местного бюджета;

ведет учет операций по исполнению местного бюджета;

обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;

доводит до главных распорядителей средств местного бюджета бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования;

доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета бюджетные ассигнования и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета распределенные главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета бюджетные ассигнования;

осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;

получает от главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета материалы, необходимые для составления бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета;

составляет на основании бюджетной отчетности, представленной главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета, бюджетную отчетность об исполнении местного бюджета и представляет ее в Министерство финансов Чувашской Республики;

формирует и ведет реестр источников доходов местного бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения и настоящим Положением.

Статья 16. Исключительные полномочия начальника финансового отдела администрации Мариинско-Посадского муниципального округа

1. Начальник финансового отдела администрации Мариинско-Посадского муниципального округа (далее - начальник финансового отдела) имеет исключительное право:

утверждать сводную бюджетную роспись местного бюджета;

утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета;

давать разрешение на предоставление бюджетных кредитов из местного бюджета.

2. Начальник финансового отдела имеет право выносить главным распорядителям средств местного бюджета обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении местного бюджета (организации бюджетного процесса).

Статья 17. Бюджетные полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля

Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», муниципальными правовыми актами Мариинско-Посадского муниципального округа.

Глава 7. Составление проекта местного бюджета

Статья 18. Составление проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития Мариинско-Посадского муниципального округа в целях финансового обеспечения расходных обязательств Мариинско-Посадского муниципального округа.

2. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией Мариинско-Посадского муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

4. Составление проекта местного бюджета основывается на: положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов государственной власти Чувашской Республики и органов местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа по их достижению;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Мариинско-Посадского муниципального округа;

прогнозе социально-экономического развития Мариинско-Посадского муниципального округа;

муниципальных программах Мариинско-Посадского муниципального округа (проектах муниципальных программ Мариинско-Посадского муниципального округа, проектах изменений указанных программ).

5. Глава Мариинско-Посадского муниципального округа рассматривает проект местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, другие документы и материалы, характеризующие бюджетно-финансовую политику в очередном финансовом году и плановом периоде, представленные финансовым отделом и другими структурными подразделениями администрации Мариинско-Посадского муниципального округа, и одобряет проект решения о местном бюджете для представления его Собранию депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа.

Глава 8. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 19. Состав показателей решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. В решении Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете содержатся:

основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», настоящим Положением.

2. Решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете утверждаются:

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в состав которой входят перечень главных распорядителей средств местного бюджета, разделы, подразделы и целевые статьи (муниципальные программы Мариинско-Посадского муниципального округа и непрограммные направления деятельности), группы (группы и подгруппы) видов расходов классификации расходов местного бюджета;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов местного бюджета на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Мариинско-Посадского муниципального округа;

программа муниципальных внутренних заимствований Мариинско-Посадского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

программа муниципальных гарантий Мариинско-Посадского муниципального округа в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

программа муниципальных гарантий Мариинско-Посадского муниципального округа в иностранной валюте на очередной финансовый год и плановый период;

муниципальные программы Мариинско-Посадского муниципального округа с указанием бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение указанных программ на

очередной финансовый год и плановый период;

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 20. Внесение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа

1. Глава Мариинско-Посадского муниципального округа в соответствии с Уставом Мариинско-Посадского муниципального округа вносит на рассмотрение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

Глава Мариинско-Посадского муниципального округа вправе делегировать полномочия, необходимые в процессе рассмотрения проекта решения о местном бюджете в Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа начальнику финансового отдела.

2. Проектом решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного местного бюджета планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, проектом решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета.

3. Проект решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период вносится в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа одновременно со следующими документами и материалами:

1) основными направлениями бюджетной и налоговой политики Мариинско-Посадского муниципального округа;

2) предварительными итогами социально-экономического развития Мариинско-Посадского муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемыми итогами социально-экономического развития Мариинско-Посадского муниципального округа за текущий финансовый год;

3) прогнозом социально-экономического развития Мариинско-Посадского муниципального округа;

4) оценкой ожидаемого исполнения бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа на текущий финансовый год;

5) прогнозом основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

6) пояснительной запиской к проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

7) расчетами по статьям классификации доходов местного бюджета и источников финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

8) реестром расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

9) перечнем публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

10) паспортами (проектами паспортов) муниципальных программ Мариинско-Посадского муниципального округа, проектами изменений указанных паспортов;

11) данными по прогнозному плану (программе) приватизации имущества Мариинско-Посадского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

12) верхним пределом муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

13) предложенными Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, органами внешнего муниципального финансового контроля проектами бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым отделом в отношении указанных бюджетных смет;

14) реестром источников доходов местного бюджета.

4. В случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем бюджетных ассигнований недостаточен для финансового обеспечения установленных актами Мариинско-Посадского муниципального округа расходных обязательств, Глава Мариинско-Посадского муниципального округа вносит в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа проект решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа об изменении сроков вступления в силу (приостановлении действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

Статья 21. Принятие к рассмотрению проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа

1. Проект решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период считается внесенным в срок, если он доставлен в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа до 24 часов 15 ноября текущего года.

2. В течение суток со дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа председатель Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа направляет его в комиссию, к ведению которой относится рассмотрение проекта местного бюджета (далее - ответственная комиссия), для подготовки предложения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 20 настоящего Положения.

3. Председатель Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа на основании предложения ответственной комиссии принимает решение о том, что проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период принимается к рассмотрению Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа либо

подлежит возвращению на доработку. Указанный проект решения подлежит возвращению на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 20 настоящего Положения.

4. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа в течение 3 дней со дня возвращения его на доработку и рассмотрен Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа в установленном настоящим Положением порядке.

Статья 22. Распределение функций по рассмотрению проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа

1. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней направляется председателем Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа в комиссии Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, другим субъектам правотворческой инициативы для внесения замечаний и предложений, органу внешнего муниципального финансового контроля Мариинско-Посадского муниципального округа (далее - органу внешнего муниципального финансового контроля) на экспертизу, а также в порядке и сроки, установленные настоящим Положением, выносятся на публичные слушания.

2. Председатель Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа определяет профильные комиссии Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, ответственные за рассмотрение отдельных разделов, подразделов и муниципальных программ Мариинско-Посадского муниципального округа. При этом ответственной за рассмотрение основных характеристик местного бюджета, а также за рассмотрение каждого раздела (в отдельных случаях - подраздела) бюджетной классификации Российской Федерации назначается ответственная комиссия.

Председатель Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа определяет также комиссии Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, ответственные за рассмотрение других документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения о местном бюджете.

3. Для обеспечения необходимой степени конфиденциальности рассмотрения отдельных разделов и подразделов расходов местного бюджета и источников финансирования дефицита местного бюджета Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа при необходимости утверждает персональный состав рабочих групп.

Статья 23. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа

1. Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа рассматривает проект решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение 30 дней в одном чтении.

2. Решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 24. Предмет рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Предметом рассмотрения проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период являются:

1.1. основные характеристики местного бюджета, к которым относятся:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов местного бюджета;

нормативы распределения доходов между республиканским бюджетом Чувашской Республики и местным бюджетом на очередной финансовый год и плановый период в случае, если они не утверждены Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», настоящим Положением;

общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета на второй год планового периода;

верхний предел муниципального внутреннего долга Мариинско-Посадского муниципального округа и (или) муниципального внешнего долга Мариинско-Посадского муниципального округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Мариинско-Посадского муниципального округа;

дефицит (профицит) местного бюджета.

При утверждении основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период указываются прогнозируемый в соответствующем финансовом году объем валового продукта и уровень инфляции (потребительских цен) (декабрь к декабрю предыдущего года).

1.2. текстовые статьи проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, а также приложения к нему, устанавливающие:

бюджетные ассигнования (за исключением утвержденных условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с частью 2 статьи 20 настоящего Положения;

бюджетные ассигнования (за исключением утвержденных условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с частью 2 статьи 20 настоящего Положения;

бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями Мариинско-Посадского

муниципального округа Чувашской Республики и муниципальными унитарными предприятиями Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации в ведомственной структуре расходов бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

программу муниципальных внутренних заимствований Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

программу муниципальных внешних заимствований Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

программу муниципальных гарантий Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

программу муниципальных гарантий Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики в иностранной валюте на очередной финансовый год и плановый период;

источники финансирования дефицита бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 25. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

1. В течение 10 дней со дня внесения в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период профильные комиссии Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики готовят и направляют в ответственную комиссию предложения о принятии или об отклонении представленного проекта решения, а также предложения и рекомендации по предмету рассмотрения проекта решения.

В течение этого же периода субъекты правотворческой инициативы направляют в ответственную комиссию предложения по основным характеристикам бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

При подготовке предложений к проекту решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период профильные комиссии Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики вправе заслушивать доклады соответствующих органов местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, а также руководителя органа внешнего муниципального финансового контроля по

соответствующим направлениям.

2. Предложения, касающиеся увеличения доходов и дефицита бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, должны быть подкреплены расчетами, обосновывающими данное увеличение.

Предложения, предусматривающие увеличение расходов бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, должны содержать предложения по соответствующему увеличению доходов бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, сокращению других расходов бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Предложения, представленные с нарушением срока, установленного частью 1 настоящей статьи, или не отвечающие требованию, указанному в части 2 настоящей статьи, ответственной комиссией к рассмотрению не принимаются и возвращаются субъектам правотворческой инициативы.

4. Орган внешнего муниципального финансового контроля готовит и направляет в ответственную комиссию заключение на проект решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в срок, определяемый председателем Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

5. Ответственная комиссия в течение двух дней по истечении срока представления предложений и рекомендаций, указанного в пункте 1 настоящей статьи, направляет поступившие предложения по основным характеристикам бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики главе Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на заключение.

Глава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики готовит заключение на представленные ответственной комиссией и субъектами правотворческой инициативы предложения и рекомендации по предмету решения о бюджете и направляет его в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики не позднее 10 дней со дня поступления указанных предложений и рекомендаций.

6. Ответственная комиссия с учетом заключений Главы Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, органа внешнего муниципального финансового контроля, предложений и рекомендаций профильных комиссий Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики и предложений субъектов правотворческой инициативы готовит проект решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о принятии или об отклонении проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период и представляет его на рассмотрение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 26. Рассмотрение проекта решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

1. При рассмотрении проекта решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики заслушивает доклад начальника финансового отдела администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, содоклад представителя ответственной комиссии (при необходимости), а также доклад руководителя

органа внешнего муниципального финансового контроля, организует постатейное рассмотрение проекта бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.

2. Субъекты правотворческой инициативы вправе направить поправки по проекту решения о бюджете в ответственную комиссию.

Ответственная комиссия готовит сводную таблицу поправок и направляет ее в профильные комиссии Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики для рассмотрения по направлениям своей деятельности и Главе Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики для заключения.

Глава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики после получения сводной таблицы поправок по проекту решения о бюджете готовит заключение на поправки субъектов правотворческой инициативы и направляет его в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

Профильные комиссии Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики рассматривают сводную таблицу поправок по направлениям своей деятельности и заключение Главы Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на поправки к проекту решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период и представляют решения по результатам рассмотрения данных поправок в ответственную комиссию.

Ответственная комиссия на основании предложений субъектов, указанных в настоящей части, формирует таблицы поправок, рекомендованных ею к принятию или к отклонению, и выносит их на рассмотрение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики после голосования по таблицам поправок организует постатейное рассмотрение и утверждение бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

В случае, если позиция (позиции) ответственной комиссии по поправкам к проекту решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не совпала (не совпали) с решением профильной комиссии Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики или с позицией Главы Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, то имеющиеся разногласия по поправкам рассматриваются на согласительной комиссии в установленном порядке.

4. Принятое Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики решение о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в течение трех дней со дня принятия направляется Главе Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики для подписания и обнародования.

Статья 27. Отклонение проекта решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период

В случае отклонения проекта решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики может:

передать указанный проект решения в согласительную комиссию по рассмотрению проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период (далее - согласительная комиссия), состоящую из представителей Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики и представителей администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, для разработки согласованного варианта в соответствии с предложениями и рекомендациями;

вернуть проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на доработку Главе Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 28. Статус, порядок создания и деятельности согласительной комиссии

1. Решение о создании согласительной комиссии и ее состав оформляются актом Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

В состав согласительной комиссии включаются представители от Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики и представители от администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на паритетных началах по 3 человека от каждой стороны.

Персональный состав представителей от Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики в согласительной комиссии определяется по предложению ответственной комиссии.

Персональный состав представителей от администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики в согласительной комиссии определяется Главой Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

Заседание согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

2. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики и от администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

3. Согласительная комиссия рассматривает только те положения проекта решения и поправки, по которым возникли разногласия между комиссиями Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики или между комиссией Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики и администрацией Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, и вырабатывает согласованные решения, а также в случае, указанном в статье 27 настоящего Положения, разрабатывает согласованный вариант проекта решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Результаты работы согласительной комиссии оформляются письменно.

Статья 29. Порядок работы согласительной комиссии в случае отклонения Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики проекта решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

на очередной финансовый год и плановый период

1. В случае отклонения проекта решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период и передачи его в согласительную комиссию в течение 3 дней указанная комиссия разрабатывает уточненный вариант проекта решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

2. По окончании работы согласительной комиссии Глава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики вносит на рассмотрение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики согласованный проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

3. По итогам рассмотрения проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период принимается акт Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о принятии проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

При утверждении проекта бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики по итогам работы согласительной комиссии не имеет права увеличивать доходы и дефицит бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, если на эти изменения отсутствует положительное заключение согласительной комиссии.

Статья 30. Возвращение проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в случае его отклонения Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

В случае отклонения Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики проекта решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период и возвращения его на доработку Глава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики в течение пяти дней со дня принятия решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики об отклонении вносит в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики доработанный проект решения. При повторном внесении указанного проекта решения Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики рассматривает его в течение трех дней со дня повторного внесения.

Статья 31. Рассмотрение Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в случае его отклонения Главой Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

В случае отклонения Главой Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период указанное решение передается в согласительную комиссию с конкретными предложениями Главы Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики. При дальнейшем рассмотрении решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период решение принимается в отношении предложений Главы Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, послуживших основанием для его отклонения.

Согласительная комиссия в течение пяти дней вносит в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на повторное рассмотрение согласованное решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

Принятое в результате повторного рассмотрения решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в течение трех дней Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики направляется Главе Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики для подписания и опубликования.

Глава 9. Внесение изменений в решение о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

Статья 32. Внесение изменений в решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики

1. Администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики разрабатывает и представляет Главе Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики проекты решений Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о внесении изменений в решение о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Проект решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики о внесении изменений в решение о бюджете Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики вносится Главой Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики вместе со следующими документами и материалами:

ожидаемыми итогами социально-экономического развития Мариинско-Посадского муниципального округа в текущем финансовом году (за исключением случаев, когда основные характеристики местного бюджета не изменяются) и уточненным прогнозом

социально-экономического развития Мариинско-Посадского муниципального округа в плановом периоде (за исключением случаев, когда основные характеристики местного бюджета не изменяются или признаны утратившими силу положения решения о местном бюджете в части, относящейся к плановому периоду);

оценкой ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

3. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Мариинско-Посадского муниципального округа в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов местного бюджета (без учета объема безвозмездных поступлений) более чем на 5 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

4. Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа рассматривает указанный проект решения во внеочередном порядке в течение 10 дней.

При рассмотрении указанного проекта решения заслушивается доклад начальника финансового отдела и доклад руководителя органа внешнего муниципального финансового контроля. При рассмотрении указанного проекта решения Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа принимает его за основу и утверждает новые основные характеристики бюджета Мариинско-Посадского муниципального округа.

Также Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа утверждаются объемы ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации Российской Федерации и проект решения выносится на голосование.

5. Если проект решения о внесении изменений в решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете не принимается в течение 10 дней со дня направления его в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа администрация Мариинско-Посадского муниципального округа имеет право на пропорциональное сокращение расходов местного бюджета, кроме расходов на обслуживание и погашение муниципального долга, или равномерную индексацию расходов местного бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита местного бюджета и погашения долговых обязательств, впредь до принятия решения по данному вопросу при условии, что решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете не предусмотрено иное.

6. Субъекты правотворческой инициативы в соответствии с Уставом Мариинско-Посадского муниципального округа могут вносить проекты решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о внесении изменений в решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, изменяющей основные характеристики и ведомственную структуру расходов местного бюджета в текущем финансовом году, в случае превышения утвержденного решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов без учета безвозмездных поступлений более чем на 10 процентов, что подтверждено итогами исполнения местного бюджета за первое полугодие и (или) девять месяцев текущего финансового года, при условии, что глава Мариинско-Посадского муниципального округа не внес в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа соответствующий проект решения в течение месяца со дня поступления в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа отчета об исполнении местного бюджета за первое полугодие и (или) девять месяцев текущего

финансового года.

Глава 10. Исполнение местного бюджета

Статья 33. Исполнение местного бюджета

Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией Мариинско-Посадского муниципального округа.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый отдел.

Статья 34. Возврат в местный бюджет остатков субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий

Остатки субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям Мариинско-Посадского муниципального округа на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшиеся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), подлежат возврату в местный бюджет в порядке, установленном администрацией Мариинско-Посадского муниципального округа.

Статья 35. Сводная бюджетная роспись местного бюджета

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета устанавливается финансовым отделом.

Утверждение сводной бюджетной росписи местного бюджета и внесение изменений в нее осуществляются начальником финансового отдела.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета должны соответствовать решению Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете.

В случае принятия решения Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о внесении изменений в решение Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете начальник финансового отдела утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета.

3. В сводную бюджетную роспись местного бюджета могут быть внесены изменения в соответствии с решениями начальника финансового отдела без внесения изменений в решение Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете в случаях установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета и лимиты

бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета осуществляется начальником финансового отдела или лицом, исполняющим его обязанности.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в статье 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись местного бюджета включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

7. В соответствии с решениями начальника финансового отдела дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете по следующим основаниям:

в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства Мариинско-Посадского муниципального округа в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита местного бюджета в ходе исполнения местного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Мариинско-Посадского муниципального округа (за исключением бюджетных ассигнований Дорожного фонда);

в случае перераспределения бюджетных ассигнований (за исключением бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе) в связи с предоставлением грантов и стипендий в соответствии с решениями главы Мариинско-Посадского муниципального округа;

в случае внесения изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации, в том числе уточнения кодов бюджетной классификации по средствам, передаваемым на осуществление отдельных расходных полномочий;

в случае внесения изменений перечня и кодов целевых статей расходов местного бюджета;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

в случае перераспределения в соответствии с федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, администрации Мариинско-Посадского муниципального округа бюджетных ассигнований, предусмотренных:

на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности Мариинско-Посадского муниципального округа, муниципальных служащих Мариинско-Посадского муниципального округа, работников органов местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Мариинско-Посадского муниципального округа, работников органов местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в связи с реформированием, оптимизацией их численности;

на осуществление социальной поддержки отдельных категорий граждан после подтверждения в установленном порядке потребности в соответствующих выплатах;

на мероприятия, связанные с ликвидацией и преобразованием органов местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа.

8. В соответствии с решениями начальника финансового отдела дополнительно к основаниям, установленным пунктами 3 и 7 настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете:

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета решением Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете, в целях обеспечения условий предоставления межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов местному бюджету и грантов в форме субсидий бюджетным, автономным учреждениям Мариинско-Посадского муниципального округа;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между региональными проектами и (или) результатами их реализации, в том числе с перераспределением соответствующих бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом в пределах общего объема расходов местного бюджета на соответствующий финансовый год;

в случае увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации региональных проектов, за счет уменьшения бюджетных ассигнований, не отнесенных решением Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на указанные цели.

9. Решениями Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете могут быть установлены дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете в соответствии с решениями начальника финансового отдела.

10. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации региональных проектов, по основаниям, предусмотренным настоящей статьей, за исключением оснований, указанных в абзацах втором, четвертом и пятом пункта 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацах третьем и четвертом части 8 настоящей статьи, осуществляется при наличии утвержденных в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики об организации проектной деятельности в Чувашской Республике запросов на изменение паспортов региональных проектов, соответствующих таким изменениям, в сводную бюджетную роспись местного бюджета.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации региональных проектов, по основаниям, предусмотренным абзацами вторым, четвертым и

пятым пункта 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацами третьим и четвертым части 8 настоящей статьи, осуществляется при наличии сформированных в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики об организации проектной деятельности в Чувашской Республике запросов на изменение паспортов региональных проектов, соответствующих таким изменениям, в сводную бюджетную роспись местного бюджета.

11. До 1 января 2025 года на средства, предоставляемые из местного бюджета в соответствии с решениями, предусмотренными абзацами третьим и четвертым части 8 настоящей статьи, не распространяются положения абзаца первого пункта 7 статьи 78 и пункта 2 статьи 78.1 (в части утверждения в решении Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа о местном бюджете бюджетных ассигнований на предоставление субсидий) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 36. Бюджетная смета казенного учреждения Мариинско-Посадского муниципального округа

Бюджетная смета казенного учреждения Мариинско-Посадского муниципального округа составляется, утверждается и ведется в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 37. Бюджетная роспись

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым отделом.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью местного бюджета, и утвержденными финансовым отделом лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

Глава 11. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности Мариинско-Посадского муниципального округа

Статья 38. Составление, представление и утверждение бюджетной отчетности

1. Финансовый отдел составляет и представляет бюджетную отчетность Мариинско-Посадского муниципального округа главе Мариинско-Посадского муниципального округа.

2. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации Мариинско-Посадского муниципального округа и направляется в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа и органу внешнего муниципального финансового контроля.

Одновременно с отчетами об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года администрацией Мариинско-Посадского муниципального округа представляются:

отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Мариинско-Посадского муниципального округа;

информация о направлениях использования бюджетных ассигнований дорожного

фонда Мариинско-Посадского муниципального округа;

информация об использовании бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мариинско-Посадского муниципального округа или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мариинско-Посадского муниципального округа, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями Мариинско-Посадского муниципального округа и муниципальными унитарными предприятиями Мариинско-Посадского муниципального округа, в объекты капитального строительства или на приобретение объектов недвижимого имущества, а также субсидий бюджетным и автономным учреждениям Мариинско-Посадского муниципального округа, муниципальным унитарным предприятиям Мариинско-Посадского муниципального округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мариинско-Посадского муниципального округа или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мариинско-Посадского муниципального округа с разбивкой по объектам капитального строительства или объектам недвижимого имущества;

пояснительная записка к отчету об исполнении местного бюджета.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит рассмотрению Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа и утверждению решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа.

Статья 39. Решение Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа об исполнении местного бюджета

Решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общей суммы доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;
расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов.

Статья 40. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа подлежит внешней проверке органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Главные распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) не позднее 20 февраля финансового года представляют годовую бюджетную отчетность органу внешнего муниципального финансового контроля для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств оформляются заключениями по каждому главному администратору средств в срок до 20 марта текущего финансового года.

3. Администрация Мариинско-Посадского муниципального округа направляет не

позднее 1 апреля текущего финансового года в орган внешнего муниципального финансового контроля годовой отчет об исполнении местного бюджета и иные документы, подлежащие представлению в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета.

С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета и не позднее 25 апреля текущего финансового года представляет его в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, а также направляет его в администрацию Мариинско-Посадского муниципального округа.

Статья 41. Представление годового отчета об исполнении местного бюджета в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется главой Мариинско-Посадского муниципального округа в Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета главой Мариинско-Посадского муниципального округа представляются:

1) проект решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения местного бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка к годовому отчету об исполнении местного бюджета и другим документам и материалам;

6) отчеты об использовании ассигнований резервных фондов, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов (ссуд), балансовый учет которых осуществляется финансовым отделом, состоянии муниципального внутреннего долга Мариинско-Посадского муниципального округа на начало и конец отчетного финансового года;

7) информация об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда Мариинско-Посадского муниципального округа за отчетный финансовый год;

8) информация об использовании бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мариинско-Посадского муниципального округа или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мариинско-Посадского муниципального округа, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями Мариинско-Посадского муниципального округа и муниципальными унитарными предприятиями Мариинско-Посадского муниципального округа, в объекты капитального строительства или на приобретение объектов недвижимого имущества, а также субсидий бюджетным и автономным учреждениям Мариинско-Посадского муниципального округа, муниципальным унитарным предприятиям Мариинско-Посадского муниципального округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Мариинско-Посадского муниципального округа или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Мариинско-Посадского муниципального округа за отчетный финансовый год с разбивкой по объектам капитального строительства или объектам недвижимого имущества;

9) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Мариинско-Посадского муниципального округа.

Статья 42. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного

бюджета Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа

1. При рассмотрении отчета об исполнении местного бюджета Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа заслушивает:

доклад начальника финансового отдела об исполнении местного бюджета;

доклад руководителя органа внешнего муниципального финансового контроля о заключении органа внешнего муниципального финансового контроля на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. По годовому отчету об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, установленном настоящим Положением.

3. По результатам рассмотрения решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа об исполнении местного бюджета Собрание депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа принимает решение об утверждении либо об отклонении решения Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Собранием депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

Глава 12. Муниципальный финансовый контроль

Статья 43. Муниципальный финансовый контроль, осуществляемый органами местного самоуправления Мариинско-Посадского муниципального округа

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется органом внешнего муниципального финансового контроля.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется финансовым отделом.

Статья 44. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», муниципальными правовыми актами Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа.

2. Порядок осуществления полномочий органа внешнего муниципального финансового контроля определяется решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

Статья 45. Полномочия финансового отдела по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочия финансового отдела по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии

с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Глава 13. Проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета

Статья 46. Сроки размещения проекта местного бюджета и годового отчета об исполнении местного бюджета

Проект местного бюджета и годовой отчет об исполнении местного бюджета размещаются на официальном сайте Мариинско-Посадского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за семь дней до даты проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета, годовому отчету об исполнении местного бюджета (далее - публичные слушания).

Статья 47. Обязательность проведения публичных слушаний

1. Проведение публичных слушаний является обязательным.
2. Публичные слушания проводятся по инициативе:
 - главы Мариинско-Посадского муниципального округа;
 - Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа.

Статья 48. Участники публичных слушаний

Участниками публичных слушаний могут быть депутаты Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, профессиональных союзов и иных общественных объединений, средств массовой информации, граждане Российской Федерации (далее - участники публичных слушаний).

Статья 49. Информирование о проведении публичных слушаний

1. Дата, время и место проведения публичных слушаний, срок приема предложений от участников публичных слушаний определяются инициатором проведения публичных слушаний.

Информация о проведении публичных слушаний не позднее чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний размещается на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и передается средствам массовой информации. Указанная информация должна содержать следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 2) срок приема предложений от участников публичных слушаний и адрес, по которому принимаются указанные предложения;
- 3) адрес официального сайта администрации Мариинско-Посадского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещаются проект местного бюджета, годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Состав участников публичных слушаний, приглашаемых на публичные слушания, определяется инициатором проведения публичных слушаний.

Статья 50. Открытость публичных слушаний

Публичные слушания в Собрании депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа открыты для представителей средств массовой информации, общественных объединений и общественности.

Статья 51. Предложения по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета

1. После размещения на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта местного бюджета, годового отчета об исполнении местного бюджета участники публичных слушаний могут направлять в адрес Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа, в финансовый отдел имеющиеся у них предложения по проекту местного бюджета, по годовому отчету об исполнении местного бюджета не позднее чем за 3 дня до даты их проведения.

2. В ходе публичных слушаний ответственная комиссия информирует их участников о поступивших предложениях.

Статья 52. Порядок проведения публичных слушаний

1. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Собрания депутатов Мариинско-Посадского муниципального округа.

2. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации большинством голосов от присутствующих на публичных слушаниях.

На публичных слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим на публичных слушаниях с указанием его должности и содержит сведения:

- а) о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;
- б) об участниках публичных слушаний;
- в) о ходе публичных слушаний, в том числе о поступивших предложениях;
- г) об одобренных большинством участников публичных слушаний рекомендациях.

3. Рекомендации и протокол публичных слушаний размещаются на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».