

Должностной регламент

государственного гражданского служащего Чувашской Республики,

замещающего должность главного специалиста-эксперта отдела стратегического планирования и развития здравоохранения

Министерства здравоохранения Чувашской Республики

1. Общие положения

1. Должность государственной гражданской службы Чувашской Республики главного специалиста-эксперта отдела стратегического планирования и развития здравоохранения Министерства здравоохранения Чувашской Республики (далее – отдел) относится к старшей группе должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики (далее соответственно – должность, гражданская служба) категории «специалисты».

Регистрационный номер (код) должности – 3-3-4-19.

2. Область профессиональной служебной деятельности главного специалиста-эксперта отдела:

регулирование здравоохранения и санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

3. Вид профессиональной служебной деятельности главного специалиста-эксперта отдела:

реализация государственной политики и нормативное правовое регулирование в области охраны здоровья граждан.

4. Назначение на должность и освобождение от должности главного специалиста-эксперта отдела осуществляется министром здравоохранения Чувашской Республики.
5. Главный специалист-эксперт отдела непосредственно подчиняется начальнику отдела.

6. В период отсутствия главного специалиста-эксперта отдела его должностные обязанности исполняет ведущий специалист-эксперт отдела.

1. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, профессиональному уровню, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя – к специальности, направлению подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

7. Для замещения должности главного специалиста-эксперта отдела устанавливаются следующие квалификационные требования:

а) наличие высшего образования по следующим специальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика», «Менеджмент», «Лечебное дело», «Педиатрия»;

б) квалификационные требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются;

в) профессиональный уровень:

наличие базовых знаний:

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

знание основ Конституции Российской Федерации, [Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»](#), [Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»](#), [Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](#);

наличие профессиональных знаний в сфере законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики:

Конституции Российской Федерации,

[Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»](#),

[Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»](#),

Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»,

[Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](#),

Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»,

Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»,

Федерального закона от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»,

Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»,

Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»,

Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»,

Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»,

[Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»](#),

Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204
«О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации
на период до 2024 года»,

Указа Президента Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 254
«О Стратегии развития здравоохранения в Российской Федерации на период до 2025
года»,

Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 № 474
«О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»,

постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2003 г. № 255 «О
разработке и финансировании выполнения заданий по обеспечению государственных
гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской
помощи и контроле за их реализацией»,

постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2015 г. № 1218
«О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля
реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на
долгосрочный период»,

постановления Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1043
«О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых)
перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых
физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных и
муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и
выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской
Федерации»,

постановления Правительства российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1640
«Об утверждении государственной программы российской Федерации «Развитие
здравоохранения»,

постановления Правительства Российской Федерации от 9 октября 2019 г. № 1304
«О модернизации первичного звена здравоохранения Российской Федерации»,

[Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих
Российской Федерации и муниципальных служащих \(одобрен решением президиума
Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции
от 23 декабря 2010 г. \(протокол № 21\),](#)

Конституции Чувашской Республики,

Закона Чувашской Республики от 30 апреля 2002 г. № 13 «О Кабинете Министров
Чувашской Республики»,

Закона Чувашской Республики от 12 апреля 2005 г. № 11
«О государственной гражданской службе Чувашской Республики»,

Закона Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 14 «О противодействии
коррупции»,

Закон Чувашской Республики от 3 октября 2012 г. № 59 «Об охране здоровья граждан
в Чувашской Республике»,

Закон Чувашской Республики от 26 ноября 2020 г. № 102 «О Стратегии социально-
экономического развития Чувашской Республики до 2035 года»,

Указа Главы Чувашской Республики от 27 апреля 2015 г. № 62 «О Кодексе этики и
служебного поведения лиц, замещающих государственные должности Чувашской
Республики, назначение на которые осуществляется Главой Чувашской Республики»,

постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2015 г. №
433 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на
оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных
учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения
государственного задания и признании утратившими силу некоторых решений
Кабинета Министров Чувашской Республики»,

постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 21 декабря 2017 г. №
514 «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения регионального
перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в
общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и
муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и
выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Чувашской
Республики (муниципальными правовыми актами)»,

постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 ноября 2018 г. №
461 «О государственной программе Чувашской Республики «Развитие
здравоохранения»,

постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 12 сентября 2019 г. №
380 «О прогнозе долгосрочного социально-экономического развития Чувашской
Республики на период до 2035 года»,

постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 30 ноября 2021 г. №
608 «О порядке формирования государственных социальных заказов на оказание
государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов
государственной власти Чувашской Республики, о форме и сроках формирования
отчета об их исполнении»;

иные нормативные правовые и правовые акты, необходимые для исполнения
должностных обязанностей.

наличие иных профессиональных знаний:

принципов государственной политики в сфере здравоохранения,

понятия стратегического планирования в рамках государственных программ, в том числе регионального развития, основных принципов их формирования и реализации,

основных направлений государственной политики в части взаимоотношений федерального бюджета с бюджетами субъектов Российской Федерации,

особенностей организации бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации,

основных принципов и методов медицинской статистики;

наличие функциональных знаний:

процесса прохождения государственной гражданской службы,

норм делового общения и правил делового этикета,

правил служебного распорядка,

целей и задач государственной политики в сфере здравоохранения,

основ делопроизводства,

аппаратного и программного обеспечения,

возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота.

наличие базовых умений:

умение мыслить стратегически (системно);

умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

коммуникативные умения;

умение управлять изменениями.

наличие профессиональных умений:

разработка и реализация государственных программ и иных программ и проектов,

осуществление финансово-экономического анализа отрасли здравоохранения в целях планирования в сфере здравоохранения,

разработка периодической и итоговой отчетности по утвержденным формам экономического, финансового, статистического анализа по отрасли здравоохранения в рамках своей компетенции;

наличие функциональных умений:

организация и обеспечение выполнения задач и функций по организационному, информационному, документационному и иному обеспечению деятельности отдела,

квалифицированное и эффективное планирование своей работы и рабочего времени,

эффективная и последовательная организация работы по взаимосвязям с государственными органами, муниципальными образованиями, другими ведомствами, организациями, государственными и муниципальными служащими, населением,

квалифицированная работа с гражданами,

работа с внутренними и периферийными устройствами компьютера,

работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет»,

управление электронной почтой,

работа в текстовом редакторе, с электронными таблицами, базами данных, презентациями.

III. Должностные обязанности, права и ответственность

8. Основные права и обязанности главного специалиста-эксперта отдела, а также ограничения, запреты и требования к служебному поведению установлены

статьями 14–18, 20² Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьями 8, 8.1 и 9, 11 и 12, 12.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики, законодательством Российской Федерации.

9. Главный специалист-эксперт отдела осуществляет:

выполнение поручений начальника отдела и реализацию перспективных и текущих планов отдела,

разработку проектов нормативных правовых актов Чувашской Республики по вопросам, входящим в компетенцию отдела,

разработку для исполнительных органов Чувашской Республики предложений к проектам законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Чувашской Республики по вопросам, входящим в компетенцию отдела,

разработку предложений в проекты соглашений в сфере охраны здоровья граждан, контроль их выполнения в рамках вопросов, входящих в компетенцию отдела,

выполнение функции организатора по формированию информационных ресурсов по реализации Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам в Чувашской Республике медицинской помощи, государственной программы Чувашской Республики «Развитие здравоохранения», ресурсов системы здравоохранения Чувашской Республики для системы мониторинга, анализа и прогнозирования социально-экономического развития Чувашской Республики,

участие в развитии системы организации медицинской помощи, координации деятельности и взаимодействия государственной и частной систем здравоохранения в вопросах охраны здоровья населения в рамках вопросов, входящих в компетенцию отдела,

разработку периодической и итоговой отчетности по утвержденным формам экономического, финансового, статистического анализа по отрасли здравоохранения, в рамках вопросов, входящих в компетенцию отдела, для представления в исполнительные органы Чувашской Республики и федеральные органы исполнительной власти,

участие в формировании отчетности по выполнению планов работы и показателей деятельности Министерства здравоохранения Чувашской Республики по реализации утвержденных основных направлений и приоритетов государственной политики, программных документов Кабинета Министров Чувашской Республики в сфере охраны здоровья граждан в рамках вопросов, входящих в компетенцию отдела,

участие в формировании для медицинских организаций заданий по обеспечению государственных гарантий бесплатного оказания гражданам в Чувашской Республике медицинской помощи, формирование государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ), государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в сфере здравоохранения, а также контроль их выполнения,

участие в заседаниях рабочей группы по корректировке объемов предоставления медицинской помощи, распределенных между медицинскими организациями,

подготовку информационных материалов в рамках вопросов, входящих в компетенцию отдела, к заседаниям Комиссии по разработке Территориальной программы обязательного медицинского страхования Чувашской Республики,

проведение консультаций для исполнительных органов Чувашской Республики, организаций и граждан в Чувашской Республике по разработке прогнозов развития отрасли здравоохранения, подготовке долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных планов структурной реорганизации системы предоставления медицинской помощи в Чувашской Республике в рамках вопросов, входящих в компетенцию отдела,

осуществление мониторинга Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам в Чувашской Республике медицинской помощи,

осуществление мониторинга государственной программы Чувашской Республики «Развитие здравоохранения»,

осуществление письменного рассмотрения обращений федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления в Чувашской Республике, граждан и организаций в установленный срок по вопросам, относящимся к компетенции отдела,

предоставление от своего имени структурным подразделениям Министерства здравоохранения Чувашской Республики разъяснений по вопросам, относящимся к компетенции отдела,

запрос необходимой информации, справок и прочих документов, необходимых для выполнения своих обязанностей,

работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности отдела, в соответствии с законодательством Чувашской Республики,

обеспечение в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну,

выполнение иных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Для исполнения возложенных на главного специалиста-эксперта отдела обязанностей он также вправе:

участвовать в рассмотрении вопросов, касающихся деятельности отдела,

по поручению начальника отдела участвовать в работе коллегиальных и совещательных органов Министерства здравоохранения Чувашской Республики,

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для выполнения возложенных на отдел задач материалы от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления в Чувашской Республике, структурных подразделений Министерства здравоохранения Чувашской Республики, организаций,

использовать государственные системы связи и коммуникации,

вносить предложения начальнику отдела по вопросам, входящим в компетенцию отдела,

осуществлять иные права, предоставляемые для решения вопросов, входящих в компетенцию отдела.

11. Главный специалист-эксперт отдела осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, приказами (распоряжениями) Министерства здравоохранения Чувашской Республики и поручениями начальника отдела, заместителя министра здравоохранения Чувашской Республики, министра здравоохранения Чувашской Республики.

В процессе служебной деятельности главный специалист-эксперт отдела обязан изучать и использовать при исполнении должностных обязанностей:

знания и умения работы в системе управления проектом «Эффективный регион»,

знания положений постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 июня 2022 г. № 262 «О системе бережливого управления в органах исполнительной власти Чувашской Республики и подведомственных им организациях» (далее – постановление № 262),

знания стадий реализации оптимизационных проектов с использованием инструментов бережливых технологий (далее – проект), предусмотренных постановлением № 262, основных методов и инструментов бережливого производства,

знания и умения формирования паспорта (карточки) проекта, карты текущего и целевого состояния процесса, плана мероприятий по реализации проекта, отчета о реализации проекта в соответствии с постановлением № 262,

знания понятия образца лучших практик применения принципов и инструментов бережливого производства в соответствии с методическими материалами Госкорпорации «Росатом»,

знания понятия ценности для потребителя, потока создания ценности, отличия деятельности создающей и не создающей ценности,

знания видов потерь, умения выявления их в своей работе,

знания понятия, необходимости совершенствования потока создания ценности с точки зрения сокращения всех видов потерь,

знания применения системы «5С» на рабочем месте, оптимизации планировки рабочего пространства по системе «5С» для исполнения должностных обязанностей,

знания назначения и формирования предложений по улучшениям.

12. Главный специалист-эксперт отдела за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, несоблюдение ограничений и запретов, требований к служебному поведению может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 1. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий обязан или вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

13. При исполнении должностных обязанностей главный специалист-эксперт отдела обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

подготовка исходящей документации и документов внутреннего обращения по вопросам, входящим в компетенцию отдела,

визирование документов.

14. При исполнении должностных обязанностей главный специалист-эксперт отдела вправе самостоятельно принимать решения по вопросам:

уведомление начальника отдела, заместителя министра здравоохранения Чувашской Республики, министра здравоохранения Чувашской Республики для принятия им соответствующего решения,

запрос документов, требуемых для исполнения им должностных обязанностей.

1. Перечень проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений, в подготовке (обсуждений) которых гражданский служащий обязан или вправе участвовать

15. Главный специалист-эксперт отдела в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

нормативных правовых актов, разрабатываемых отделом и исполнительными органами Чувашской Республики,

писем и обращений заместителя министра здравоохранения Чувашской Республики, министра здравоохранения Чувашской Республики

16. Главный специалист-эксперт отдела в соответствии со своей компетенцией вправе участвовать при подготовке (обсуждении) следующих проектов:

нормативных правовых актов Чувашской Республики,

нормативных правовых актов и актов Министерства здравоохранения Чувашской Республики.

1. Сроки и процедура подготовки, рассмотрения гражданским служащим проектов управленческих и иных решений, порядок согласования

и принятия решений

17. В соответствии со своими должностными обязанностями главный специалист-эксперт отдела принимает решения в сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

VII. Порядок служебного взаимодействия

18. Взаимодействие главного специалиста-эксперта отдела с гражданскими служащими Министерства здравоохранения Чувашской Республики, гражданскими служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона о гражданской службе, а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики и Министерства здравоохранения Чувашской Республики.

VIII. Перечень государственных услуг (видов деятельности), оказываемых гражданским служащим по запросам граждан и организаций в соответствии с административным регламентом (иным нормативным правовым актом) Министерства здравоохранения Чувашской Республики

19. Главный специалист-эксперт отдела в пределах своей компетенции осуществляет оказание бесплатной юридической помощи гражданам в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, в соответствии с Законом Чувашской Республики «О бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике» и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

1. I Показатели эффективности и результативности

профессиональной служебной деятельности

20. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности главного специалиста-эксперта отдела оцениваются по следующим показателям:

количественным и качественным показателям подготовленных и рассмотренных служебных документов, изученных материалов, наличие жалоб на результаты исполнения должностных обязанностей, своевременности и качеству выполнения возложенных на него задач,

выполнению дополнительно возложенных на отдел задач.

Оценка осуществляется в соответствии с Положением о порядке выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, материальной помощи, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и единовременного поощрения, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы государственным гражданским служащим Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Чувашской Республики от 20 июня 2022 г. № 1106 (зарегистрировано в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 30 июня 2022 г., регистрационный № 7817).