



Чăваш Республикин  
Пăрăчка районĕн  
администрациĕ  
ЫВШАНУ

30.12.2019 № 467  
Пăрăчка сали

Администрация  
Порецкого района  
Чувашской Республики  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
30.12.2019 № 467  
с. Порецкое

**Об утверждении  
плана  
мероприятий  
по  
противодействию коррупции в  
Порецком районе на 2020 год**

Руководствуясь Национальным планом противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года №378, администрация Порецкого района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в Порецком районе на 2020 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации  
Порецкого района

Е.В. Лебедев

**План**  
**мероприятий по противодействию коррупции в Порецком районе на 2019 год**

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное структурное подразделение
1	2	3	4

**I. Проведение антикоррупционных мероприятий в рамках реализации кадровой политики, обеспечение соблюдения муниципальным служащим ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение**

1. Организация и проведение заседаний:

Совета по противодействию коррупции в Порецком районе;

Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы;

Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов; и урегулированию конфликта интересов

Отдел организационно-контрольной, кадровой и правовой работы (далее-орготдел), сектор организационной и кадровой работы

2. Организация проверки персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих впервые поступивших на муниципальную службу, с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции;

3. Актуализация сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих, в том числе анкетах, предоставляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов;

4. Формирование кадрового резерва администрации Порецкого района для замещения должностей муниципальной службы, организация работы по его эффективному использованию;

5. Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими муниципальные должности в Порецком районе, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Порецкого района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6. Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Порецкого района

7. Размещение на официальном сайте администрации Порецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, дня истечения

1	2	3	4
---	---	---	---

замещающих муниципальных должности, должности муниципальной службы в администрации Порецкого района, а также членов их семей  
срока, установленного для их подачи

**II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Порецкого района**

1. Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов  
Порецкого района и их проектов  
Постоянно  
Орготдел

2. Обеспечение своевременной разработки и внесения изменений и дополнений в нормативные правовые акты по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции в соответствии с действующим законодательством  
По мере изменения федерального, подразделением республиканского  
администрации  
го  
Порецкого района  
законодательства  
а

3. Осуществление контроля за использованием и распоряжением муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления  
по мере необходимости  
сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений  
отдел

**III. Взаимодействие администрации Порецкого района с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности**

**администрации Порецкого района**

1. Обновление на официальном сайте администрации Порецкого района в постоянно  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела по  
противодействию коррупции

Орготдел, сектор  
информационного  
обеспечения

2. Обеспечение функционирования «горячей линии» и «телефонов доверия» для  
обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц

3. Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами  
и общественными организациями по вопросам противодействия коррупции и  
профилактике коррупционных и иных правонарушений

4. Организация работы по информированию общественности о результатах работы  
по профилактике коррупционных и иных нарушений

5. Обсуждение проекта плана мероприятий по противодействию коррупции на  
заседании Совета по противодействию коррупции Порецкого района

**IV. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции при  
управлении и распоряжении муниципальным имуществом**

1. Размещение на официальном сайте администрации Порецкого района и  
официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) информации о продаже (аренде)  
муниципального имущества

отдел сельского  
хозяйства и экологии,  
земельных и  
имущественных  
отношений

2. Организация выездных проверок использования по назначению и сохранности  
муниципального имущества, в случаях выявления нарушений совместно с  
правоохранительными органами принятие мер по их устранению в рамках  
необходимости

1	2	3	4
---	---	---	---

действующего законодательства, в т.ч. принятие мер реагирования к недобросовестным пользователям муниципального имущества

**V. Мероприятия направленные на противодействие коррупции в отделе ЗАГС администрации Порецкого района**

1. Обеспечение соблюдения положений Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, утвержденным приказом Минюста России от 29.11.2011 № 412

отдел  
администрации  
Порецкого района  
ЗАГС

2. Использование бланков строгой отчетности в установленном законодательством порядке

постоянно

3. Размещение на официальном сайте администрации Порецкого района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о порядке регистрации актов гражданского состояния, в том числе о взыскании государственной пошлины за регистрацию актов гражданского состояния и совершение юридически значимых действий

по отдельному  
графику

4. Размещение в печатных изданиях информации о порядке регистрации актов гражданского состояния, в том числе о порядке уплаты государственной пошлины

по отдельному  
графику

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К постановлению администрации Порецкого района от \_\_\_\_\_ 2019 № \_\_\_\_\_

Постановление подготовлено:


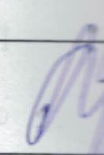
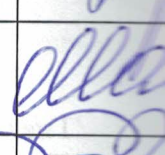

отдела организационно-контрольной,  
кадровой и правовой работы

Заместитель главы администрации  
– начальник отдела организационно-контрольной,  
кадровой и правовой работы



Е.Н. Федуллова

Постановление согласовано:

№ п/п	Наименование должностей	ФИО	Дата согласования	Подпись
1.	Заместитель главы администрации – начальник отдела сельского хозяйства, земельных отношений и экологии	В.В.Журина		
2.	Заместитель начальника отдела	А.А. Янковский		
3.	Начальник отдела ЗАГС	Н.М.Масеева		
4.	Заведующая сектором информационного обеспечения	В.Г. Бухаленкова		

Янковский А.А.