

---

**КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 19 июля 2022 г. N 355**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ  
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СОЗДАННЫМ  
ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ В ВОЗРАСТЕ ДО 25 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО,  
В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО  
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

В соответствии с Законом Чувашской Республики "О развитии малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике" Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования, за исключением [абзаца пятого пункта 2.3 раздела II](#), [абзаца третьего пункта 3.6 раздела III](#) Порядка, [абзаца двадцать шестого](#) приложения N 1 к Порядку, вступающих в силу с 1 января 2023 года.

Председатель Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
О.НИКОЛАЕВ

Утвержден  
постановлением  
Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
от 19.07.2022 N 355

**ПОРЯДОК**  
**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО**  
**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СОЗДАННЫМ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ**  
**В ВОЗРАСТЕ ДО 25 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО, В РАМКАХ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО**  
**И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления на конкурсной основе индивидуальным предпринимателям в возрасте до 25 лет включительно и юридическим лицам, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50

---

---

процентов, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - молодой предприниматель), грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат молодых предпринимателей на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, а также средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета, в соответствии с государственной программой Чувашской Республики "Экономическое развитие Чувашской Республики", утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 5 декабря 2018 г. N 496, при реализации регионального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса", направленного на достижение целей, показателей и результатов национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" и входящего в его состав федерального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса" (далее - грант).

#### 1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

проект в сфере предпринимательской деятельности - программа мероприятий, действий субъекта малого и среднего предпринимательства, содержащая сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства, производстве товаров (оказании услуг), рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности, направленная на реализацию предпринимательской идеи в рамках определенного срока и бюджета, предусматривающая получение определенного экономического результата (далее - проект);

конкурсный отбор - отбор субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление молодым предпринимателям грантов на реализацию проектов, проводимый Комиссией по проведению отбора на получение государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства, состав которой утвержден распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики (далее соответственно - конкурсный отбор, Комиссия);

заявка на участие в конкурсном отборе - сформированная субъектом малого и среднего предпринимательства в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") заявка и документы к ней, предусмотренные [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка (далее также - заявка);

заявитель - молодой предприниматель, зарегистрированный в установленном порядке и осуществляющий деятельность на территории Чувашской Республики в текущем финансовом году, подавший заявку;

получатель гранта - молодой предприниматель, в отношении которого Комиссией принято решение о предоставлении гранта.

#### 1.3. Основными задачами предоставления гранта являются:

вовлечение граждан Российской Федерации в возрасте до 25 включительно в субъекты малого и среднего предпринимательства;

достижение результатов реализации регионального проекта "Создание условий для легкого

---

---

старта и комфортного ведения бизнеса", направленного на достижение целей, показателей и результатов национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" и входящего в его состав федерального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса".

1.4. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на предоставление молодым предпринимателям грантов на реализацию проектов, является Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее - Минэкономразвития Чувашии).

Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - единый портал, сеть "Интернет") (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Уполномоченным органом исполнительной власти Чувашской Республики по проведению конкурсного отбора является Минэкономразвития Чувашии.

## II. Условия предоставления гранта

2.1. Гранты предоставляются молодым предпринимателям, соответствующим следующим требованиям:

а) субъект малого и среднего предпринимательства создан физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет включительно) на дату подачи заявки зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов);

б) субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий требованиям подпункта "а" настоящего пункта, и (или) физическое лицо, заинтересованное в начале осуществления предпринимательской деятельности, прошли обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи заявки в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства, центром инноваций социальной сферы или акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (далее соответственно - ЦПП, ЦИСС, Корпорация МСП);

в) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего и (или) следующего за датой подачи заявки в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка (включая дату подачи заявки), но не позднее даты окончания приема заявок или в течение периода, равного 11 календарным дням, следующего за датой поступления заявки в Минэкономразвития Чувашии, у субъекта малого и среднего предпринимательства на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в сумме, превышающей 3 тыс. рублей.

---

---

## 2.2. Условиями предоставления гранта являются:

заявитель зарегистрирован и осуществляет в соответствии со своими учредительными документами деятельность на территории Чувашской Республики;

проект реализуется заявителем на территории Чувашской Республики;

заявитель представляет на конкурсный отбор проект со сроком реализации не менее трех лет со дня поступления средств гранта на лицевой счет для учета операций получателя средств из бюджета, открытый получателю гранта в Министерстве финансов Чувашской Республики (далее соответственно - день получения гранта, Минфин Чувашии);

заявитель осуществляет софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на его реализацию и указанных в [пункте 2.6](#) настоящего Порядка, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов;

согласие заявителя на осуществление в отношении его Минэкономразвития Чувашии проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения заявителем порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Заявитель на первое число месяца, в котором Минэкономразвития Чувашии начинает осуществлять прием заявок в соответствии с [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

---

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющемся заявителем;

у заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

заявитель не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка;

заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2.4. Грант может быть предоставлен повторно, но не чаще одного раза в три года с даты заключения соглашения о предоставлении средств гранта, заключенного по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение), в случае достижения установленных соглашением характеристик результата предоставления гранта (далее - характеристика результата).

2.5. Не допускаются к участию в конкурсном отборе субъекты малого и среднего предпринимательства:

а) утратил силу. - Постановление Кабинета Министров ЧР от 22.02.2023 N 125;

б) утратил силу. - Постановление Кабинета Министров ЧР от 25.10.2023 N 686;

в) которые на день окончания приема заявок не представили в Минэкономразвития Чувашии отчетность, предусмотренную соглашением, по ранее полученному гранту (если срок представления такой отчетности наступил до дня окончания приема заявок);

г) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

---

д) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

е) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

ж) являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

з) осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации.

2.5(1). Особыми условиями предоставления гранта являются:

согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Минэкономразвития Чувашии соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

запрет приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных из республиканского бюджета Чувашской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления гранта иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.6. Средства гранта могут направляться получателем гранта на осуществление следующих расходов:

аренда нежилого помещения;

ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения;

аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);

выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;

---

---

оформление результатов интеллектуальной деятельности;

приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

оплата услуг связи, в том числе в сети "Интернет";

оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях;

приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы на адаптацию, настройку, внедрение и модификацию программного обеспечения; расходы на сопровождение программного обеспечения);

приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство;

реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

## 2.7. Получатель гранта обязуется:

ежегодно в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, предоставлять в Минэкономразвития Чувашии информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности;

использовать грант в течение 12 месяцев со дня получения гранта и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, на реализацию проекта. Срок использования гранта может быть продлен Минэкономразвития Чувашии на основании решения Комиссии, но не более чем на шесть месяцев. Основанием для принятия Комиссией решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок;

осуществить в течение срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в [пункте 2.6](#) настоящего Порядка, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных

---

---

расходов;

достигнуть результата проекта, на реализацию которого предоставлен грант, в течение не менее трех лет со дня получения гранта;

возвратить грант в случае непредставления информации о финансово-экономических показателях своей деятельности до истечения срока действия соглашения.

2.8. Грант имеет строго целевое назначение, не допускается:

использование средств гранта на осуществление иных расходов, не определенных в [пункте 2.6](#) настоящего Порядка;

направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях;

приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта.

2.9. Средства гранта не могут быть направлены на приобретение имущества у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) и (или) близких родственников (дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) супруга (супруги).

2.10. Имущество, приобретаемое получателем гранта с использованием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение трех лет со дня получения гранта, за исключением обеспечения залогом указанного имущества прав требований кредитных организаций в случае, если проектом со сроком реализации и окупаемости не более трех лет предусмотрено привлечение кредитных средств, а также иных случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **III. Организация конкурсного отбора**

3.1. Конкурсный отбор получателей гранта осуществляется Минэкономразвития Чувашии в системе "Электронный бюджет".

Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - государственная информационная система).



---

3.2. Объявление о проведении конкурсного отбора (далее - объявление) формируется Минэкономразвития Чувашии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики - министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале не позднее пяти календарных дней до даты начала приема заявок, а также при необходимости на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии на Портале органов власти Чувашской Республики в сети "Интернет" (далее - официальный сайт Минэкономразвития Чувашии) и содержит следующую информацию:

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Минэкономразвития Чувашии;

дату и время начала подачи заявок заявителями;

дату и время окончания приема заявок заявителей, при этом дата не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

дату вскрытия заявок;

информацию о проведении нескольких этапов конкурсного отбора с указанием сроков их проведения;

результат предоставления гранта;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети "Интернет";

требования к заявителям и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

категории заявителей и критерии оценки проектов;

порядок подачи заявок, требования к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктами 3.9 и 3.10](#) настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемого гранта в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим Порядком, правила распределения гранта по результатам конкурсного отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры гранта,

---

---

предоставляемого победителям конкурсного отбора, а также предельное количество победителей конкурсного отбора;

порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурсного отбора.

Прием заявок осуществляется Минэкономразвития Чувашии в течение 30 календарных дней со дня начала приема заявок, указанного в объявлении.

3.2(1). Минэкономразвития Чувашии отменяет отбор в случае:

изменения объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год;

внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

Размещение Минэкономразвития Чувашии объявления об отмене проведения конкурсного отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении.

Объявление об отмене конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики - министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии и содержит информацию о причинах отмены конкурсного отбора.

Заявители, подавшие заявку, информируются об отмене проведения конкурсного отбора в системе "Электронный бюджет".

Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения конкурсного отбора в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) конкурсного отбора Минэкономразвития Чувашии может отменить конкурсный отбор только в

---

---

случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Заявка формируется заявителем в электронной форме в течение 30 календарных дней с даты начала приема заявок, указанной в объявлении, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

[заявки](#) на участие в конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление молодым предпринимателям грантов на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, содержащей в том числе согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля и надзора в области налогов и сборов, в отношении всех общедоступных сведений, полученных налоговым органом, а также согласие заявителя на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" (для заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями);

[проекта](#) в соответствии с примерной формой согласно приложению N 2 к настоящему Порядку. Заявитель вправе по своему усмотрению вносить изменения в содержание проекта исходя из максимально полного и всеобъемлющего отражения сути проекта и результатов его реализации (за исключением раздела проекта "Смета расходов");

информационного [письма](#) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

паспорта физического лица, соответствующего требованиям, установленным [подпунктом "а" пункта 2.1](#) настоящего Порядка;

справки из российской кредитной организации о наличии рублевого счета на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки в соответствии с настоящим пунктом (на указанную дату средства софинансирования должны находиться на расчетном счете субъекта малого и среднего предпринимательства);

согласия налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на представление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов), составляющих налоговую тайну, иному лицу или признание таких сведений общедоступными (форма по КНД 1110058) с отметкой налогового органа о его принятии, в случае представления указанного согласия в электронном виде - с приложением квитанции о приеме, со сроком действия указанного согласия - в течение трех лет с даты подачи заявки в соответствии с настоящим пунктом.

Заявитель по собственной инициативе вправе представить справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, но не позднее даты окончания приема заявок.

---

Если реализация проекта, представленного на конкурсный отбор, предполагает оказание услуг или выполнение работ, подлежащих обязательному лицензированию в соответствии с Федеральным законом "О лицензировании отдельных видов деятельности", заявитель по собственной инициативе вправе представить сведения о наличии лицензии на осуществление конкретного вида деятельности, связанного с реализацией проекта.

Заявитель имеет право представить дополнительные материалы (образцы продукции (если применимо), сертификаты соответствия, разрешения, патенты, профессиональные награды, призы, образы соответствующих дипломов, фотографий, печатных изданий, публикаций в средствах массовой информации, а также ссылки на материалы, размещенные в сети "Интернет", и видеоматериалы, содержащие информацию о реализации проекта).

При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, или общественных организаций, или поручителей, если считает, что они могут повлиять на решение Комиссии.

3.3(1). Заявка, сформированная заявителем в соответствии с [абзацем первым пункта 3.3](#) настоящего Порядка, содержит следующие сведения:

а) информацию и документы о заявителе:

полное и сокращенное наименование заявителя (для юридических лиц);

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер заявителя;

идентификационный номер налогоплательщика;

дату постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

---

---

информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с соответствующим конкурсным отбором и результатом предоставления гранта;

в) запрашиваемый заявителем размер гранта.

Заявитель имеет право представить на конкурсный отбор только одну заявку на реализацию одного проекта, указав сумму гранта не более максимального размера и не менее минимального размера, определенного [пунктом 4.2](#) настоящего Порядка.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

Ответственность за правильность оформления, полноту, актуальность и достоверность представленных заявителем на конкурсный отбор документов, а также за своевременность их представления несет заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, указанных в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Датой и временем представления заявителем заявки считаются дата и время подписания заявителем указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

3.4. Внесение заявителем изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

---

Заявитель вправе отозвать заявку до дня окончания приема заявок, указанного в объявлении.

В случае отзыва заявки заявитель вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении.

3.5. Заявитель со дня размещения объявления на едином портале не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Минэкономразвития Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Минэкономразвития Чувашии в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Минэкономразвития Чувашии разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с [абзацем вторым](#) настоящего пункта, предоставляется всем заявителям.

3.6. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении, Минэкономразвития Чувашии открывается доступ к поданным в системе "Электронный бюджет" заявкам для их рассмотрения.

Минэкономразвития Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в конкурсном отборе заявках:

регистрационный номер заявки;

дату и время поступления заявки;

полное наименование заявителя (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

запрашиваемый заявителем размер гранта.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики - министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания, протокол вскрытия заявок размещается на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии.

3.7. Минэкономразвития Чувашии в целях проверки заявителя на соответствие требованиям,

---

---

установленным в [подпункте "б" пункта 2.1](#) настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявок направляет письменный запрос в ЦПП, ЦИСС и Корпорацию МСП о предоставлении информации о прохождении заявителем обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи заявки в соответствии с [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка по направлению осуществления предпринимательской деятельности.

Заявитель по собственной инициативе вправе представить документ (справку, сертификат), выданный ЦПП, ЦИСС или Корпорацией МСП, подтверждающий прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до даты подачи заявки в соответствии с [пунктом 3.3](#) настоящего Порядка по направлению осуществления предпринимательской деятельности.

3.8. Проверка заявителей на соответствие требованиям, указанным в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия заявителей требованиям, указанным в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Проверка заявителей на соответствие требованиям, указанным в [подпунктах "а" и "в" пункта 2.1](#), [подпунктах "г" - "з" пункта 2.5](#) настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" осуществляется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

3.9. На первом этапе конкурсного отбора рассмотрение заявок осуществляется Минэкономразвития Чувашии.

В течение 20 календарных дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении, Минэкономразвития Чувашии рассматривает заявки на предмет:

соответствия заявителя условиям и требованиям, указанным в [пунктах 2.1 - 2.3](#) и [подпунктах "в" - "з" пункта 2.5](#) настоящего Порядка;

полноты представления документов, указанных в [абзацах втором - седьмом пункта 3.3](#) настоящего Порядка, и правильности их заполнения;

достоверности информации в заявке и документах к ней.

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки Минэкономразвития Чувашии

---

---

возможно по решению Минэкономразвития Чувашии о возврате заявки на доработку.

Заявитель должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются:

несоответствие представленных заявителем документов формам, установленным приложениями N 1 - 3 к настоящему Порядку;

непредставление или представление неполной информации в представленных в составе заявки документах.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, установленным настоящим Порядком, принимается Минэкономразвития Чувашии на дату получения результатов проверки представленных заявителями информации и документов, поданных в составе заявки.

На первом этапе конкурсного отбора заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований:

несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) требованиям, предусмотренным пунктами 2.1, и (или) 2.3, и (или) подпунктами "в" - "з" пункта 2.5 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в абзацах втором - седьмом пункта 3.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, определенным пунктами 3.3 и (или) 3.3(1) настоящего Порядка;

недоверенность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в составе заявки;

непредставление скорректированной заявки в срок, установленный абзацем седьмым настоящего пункта;

подача заявителем заявки после окончания срока, установленного абзацем первым пункта 3.3 настоящего Порядка.

Не может являться основанием для отклонения заявки наличие в документах описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок.

По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Минэкономразвития Чувашии подготавливает протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому заявителю о признании его заявки надлежащей или об отклонении его

---



---

заявки с указанием оснований для отклонения (далее - протокол рассмотрения заявок).

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики - министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.10. На втором этапе конкурсного отбора рассмотрение заявок и оценка проектов осуществляются Комиссией. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок в соответствии с [пунктом 3.9](#) настоящего Порядка, членам Комиссии открывается доступ к поданным в системе "Электронный бюджет" заявкам для их рассмотрения и оценки проектов.

Комиссия действует в соответствии с Положением о Комиссии по проведению отбора на получение государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 мая 2021 г. N 210 "Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), и Положения о Комиссии по проведению отбора на получение государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства".

Комиссией при проведении конкурсного отбора учитывается соблюдение принципа эффективности использования бюджетных средств.

Комиссия рассматривает заявки, признанные надлежащими в соответствии с [пунктом 3.9](#) настоящего Порядка, оценивает проекты в соответствии с [критериями](#) оценки проекта, представленного для конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление молодым предпринимателям грантов на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности, указанными в приложении N 4 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки проекта).

Заседание Комиссии проводится не позднее 35 календарных дней со дня окончания приема заявок. На заседания Комиссии могут приглашаться представители заявителей, специалисты ЦПП и (или) ЦИСС. При возникновении в процессе рассмотрения проектов вопросов, требующих специальных знаний, на заседания Комиссии могут приглашаться эксперты, специалисты, иные заинтересованные лица для разъяснения данных вопросов.

В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение документов и информации от заявителя для разъяснения представленных им документов и информации, Минэкономразвития Чувашии осуществляется запрос у заявителя разъяснения документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет", направляемый при необходимости в равной мере всем заявителям.

---

В запросе, указанном в абзаце шестом настоящего пункта, Минэкономразвития Чувашии устанавливает срок представления заявителем разъяснения документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Заявитель формирует и представляет в системе "Электронный бюджет" документы и информацию, запрашиваемые в соответствии с абзацем шестым настоящего пункта, в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положения абзаца седьмого настоящего пункта.

В случае если заявитель в ответ на запрос, указанный в абзаце шестом настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца седьмого настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов конкурсного отбора, предусмотренный абзацем первым пункта 3.14 настоящего Порядка.

3.11. Каждый член Комиссии оценивает проекты в соответствии с критериями оценки проекта и определяет итоговую оценку каждого проекта.

Итоговая оценка проектов определяется по формуле

$$\mathcal{E} = C_1 \times K_1 + C_2 \times K_2 + C_3 \times K_3 + C_4 \times K_4 + C_5 \times K_5 + C_6 \times K_6 + C_7 \times K_7,$$

где:

$\mathcal{E}$  - итоговая оценка проекта;

$C_1$  - значение оценки по критерию "Актуальность проекта";

$K_1$  - удельный вес оценки по критерию "Актуальность проекта";

$C_2$  - значение оценки по критерию "Устойчивость (финансовая стабильность и перспективы развития проекта)";

$K_2$  - удельный вес оценки по критерию "Устойчивость (финансовая стабильность и перспективы развития проекта)";

$C_3$  - значение оценки по критерию "Логическая связность и реализуемость проекта";

$K_3$  - удельный вес оценки по критерию "Логическая связность и реализуемость проекта";

$C_4$  - значение оценки по критерию "Реалистичность (способность достичь поставленные цели и задачи проекта)";

$K_4$  - удельный вес оценки по критерию "Реалистичность (способность достичь поставленные цели и задачи проекта)";

$C_5$  - значение оценки по критерию "Эффективность (достижение запланированного результата проекта)";

---

К<sub>5</sub> - удельный вес оценки по критерию "Эффективность (достижение запланированного результата проекта)";

С<sub>6</sub> - значение оценки по критерию "Инновационность, оригинальность проекта";

К<sub>6</sub> - удельный вес оценки по критерию "Инновационность, оригинальность проекта";

С<sub>7</sub> - значение оценки по критерию "Дополнительные материалы";

К<sub>7</sub> - удельный вес оценки по критерию "Дополнительные материалы".

На основании итоговых оценок проектов, проставленных всеми членами Комиссии, выводится итоговая сумма баллов по каждому проекту, которая исчисляется как среднее арифметическое всех итоговых оценок проекта, присвоенных проекту каждым членом Комиссии.

По результатам рассмотрения заявок и оценки проектов, проведенных членами Комиссии, заявки ранжируются в порядке убывания итоговых сумм баллов, присвоенных проектам.

Итоговые суммы баллов, присвоенные проектам, округляются по правилам математического округления чисел до сотых долей балла.

Если итоговая сумма баллов составляет 50 и более баллов, Комиссия принимает решение о предоставлении гранта в сумме, указанной в заявке, с учетом положений [пунктов 4.1 и 4.2](#) настоящего Порядка.

3.12. На втором этапе конкурсного отбора Комиссия принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении.

Основаниями для отказа заявителю в предоставлении гранта являются:

установлен факт недостоверности представленной заявителем информации;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

с даты признания заявителем совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения заявителем такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания заявителем совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. В соответствии с законодательством Российской Федерации положения, предусмотренные настоящим абзацем, распространяются на виды поддержки, в отношении которых органом или организацией, оказавшими поддержку, выявлены нарушения заявителем порядка и условий оказания поддержки;

итоговая сумма баллов проекта составляет менее 50 баллов;

---

---

отсутствуют лимиты бюджетных обязательств на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка.

3.13. В случае превышения объемов финансирования по заявкам над лимитами бюджетных обязательств, предусмотренными на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о предоставлении гранта заявителю, набравшему большее количество баллов.

В случае если несколько заявителей набрали равное количество баллов, Комиссия принимает решение о предоставлении гранта заявителю, подавшему заявку ранее других.

В случае возврата получателем гранта неиспользованных средств гранта в текущем финансовом году, а также выделения дополнительных средств из федерального бюджета и (или) республиканского бюджета Чувашской Республики Комиссия принимает решение о предоставлении гранта следующим после получателей гранта заявителям, прошедшим отбор, но не получившим грант по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка.

Указанное в [абзаце третьем](#) настоящего пункта решение Комиссии о предоставлении гранта заявителям, не получившим грант в текущем финансовом году, не распространяется на следующий финансовый год.

3.14. В течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии формируется протокол подведения итогов конкурсного отбора, включающий в себя следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок на первом этапе конкурсного отбора;

дату, время, место рассмотрения заявок и оценки проектов на втором этапе конкурсного отбора;

информацию о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о заявителях, заявки которых были отклонены Минэкономразвития Чувашии на первом этапе конкурсного отбора, с указанием причин их отклонения;

информацию о заявителях, которым было отказано в предоставлении гранта, с указанием причин отказа;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки проекта, принятое на основании результатов оценки проектов решение о присвоении заявкам порядковых номеров (ранжирование заявок);

наименование получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, размеры предоставляемых грантов.

Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурсного отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики - министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе

---

---

"Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, протокол подведения итогов конкурсного отбора размещается на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии.

3.15. На основании протокола подведения итогов конкурсного отбора в течение трех рабочих дней со дня его подписания Минэкономразвития Чувашии издает приказ о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении (далее - приказ).

3.16. В случае если на участие в конкурсном отборе поступила одна заявка или не поступило ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок и оценки проектов отклонены все заявки, решением Комиссии конкурсный отбор признается несостоявшимся. Указанное решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который в течение одного рабочего дня со дня его подписания размещается на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии.

При наличии нераспределенного остатка бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минэкономразвития Чувашии на соответствующий финансовый год (далее соответственно - бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств), на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка, в том числе в случае отказа победителя конкурсного отбора от заключения соглашения в течение 10 рабочих дней после издания приказа, Минэкономразвития Чувашии проводится дополнительный конкурсный отбор в пределах оставшихся лимитов бюджетных обязательств.

#### IV. Размер гранта

4.1. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, определяется Комиссией пропорционально размеру расходов молодого предпринимателя, предусмотренных на реализацию проекта.

4.2. Максимальный размер гранта в расчете на одного получателя гранта составляет 500 тыс. рублей, но не более 75 процентов от размера расходов, предусмотренных в проекте.

Минимальный размер гранта в расчете на одного получателя гранта составляет 100 тыс. рублей, но не более 75 процентов от размера расходов, предусмотренных в проекте.

Размер предоставляемого гранта рассчитывается по формуле

$$R_{\text{гранта}} = S_{\text{расходов по проекту}} \times 75\%,$$

где:

$R_{\text{гранта}}$  - размер гранта;

$S_{\text{расходов по проекту}}$  - размер расходов, предусмотренных в проекте.

---

## V. Порядок предоставления гранта

5.1. Предоставление гранта на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка, осуществляется по разделу 0400 "Национальная экономика", подразделу 0412 "Другие вопросы в области национальной экономики", в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка.

Минэкономразвития Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств гранта в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

Финансирование расходов, подлежащих осуществлению за счет субсидий, поступающих из федерального бюджета, производится в пределах средств, поступивших из федерального бюджета, в порядке и на условиях, которые установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Объем финансирования за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики определяется исходя из уровня софинансирования, установленного Правительством Российской Федерации для Чувашской Республики.

5.2. Минэкономразвития Чувашии в течение десяти рабочих дней со дня издания приказа заключает с получателями гранта соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Минэкономразвития Чувашии и получателем гранта заключаются с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе "Электронный бюджет".

Соглашение должно содержать условие согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минэкономразвития Чувашии как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

В случае если получатель гранта уклоняется от заключения соглашения в течение 10 рабочих дней после издания приказа, Минэкономразвития Чувашии вправе заключить соглашение с получателем гранта, итоговая сумма баллов которого идет следующей в рейтинге проектов (при условии, что итоговая сумма баллов такого проекта составляет не менее 50 баллов).

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении

---

соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в республиканский бюджет Чувашской Республики.

5.3. Соглашение должно содержать следующие основные положения:

цели, сроки, порядок, размер и условия предоставления гранта;

наименование сторон, их адреса и банковские реквизиты;

права и обязанности сторон;

обязательство получателя гранта о достижении значений характеристик результата;

обязательство получателя гранта о ведении учета характеристик результата;

значения характеристик результата;

обязательство о целевом использовании средств гранта в течение 12 месяцев со дня получения гранта и об использовании имущества, приобретаемого за счет средств гранта, на реализацию проекта;

обязательство о софинансировании расходов, связанных с реализацией проекта, в течение срока использования средств гранта в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в [пункте 2.6](#) настоящего Порядка, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов;

обязательство о ежегодном в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлении в Минэкономразвития Чувашии информации о финансово-экономических показателях деятельности получателя гранта (объем выручки от реализации продукции (оказания услуг), объем налоговых платежей, прибыль (убыток), размер среднемесячной заработной платы работников, численность работников);

обязательство о возврате гранта в случае непредставления в Минэкономразвития Чувашии информации о финансово-экономических показателях деятельности получателя гранта до истечения срока действия соглашения;

обязательство о достижении результата предоставления гранта в течение не менее трех лет со дня получения гранта;

обязательство получателя гранта о представлении согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Минэкономразвития Чувашии соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со

---

---

статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по соглашению;

смета расходования средств гранта, оформляемая в виде приложения к соглашению;

запрет приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных из республиканского бюджета Чувашской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления гранта иных операций, определенных настоящим Порядком;

положения о проверке Минэкономразвития Чувашии соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Минэкономразвития Чувашии соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

порядок и сроки возврата получателем гранта остатков гранта, не использованных по истечении срока его освоения, предусмотренного [абзацем третьим пункта 2.7](#) настоящего Порядка;

порядок и сроки возврата гранта в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минэкономразвития Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта;

порядок перечисления гранта;

порядок, сроки представления и формы отчетов, предусмотренных [пунктом 6.2](#) настоящего Порядка.

5.4. Минэкономразвития Чувашии в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашений составляет сводную [справку-реестр](#) о причитающихся суммах грантов из республиканского бюджета Чувашской Республики на реализацию молодыми предпринимателями проектов в сфере предпринимательской деятельности по форме согласно приложению N 5 к

---



---

настоящему Порядку (далее - сводная справка-реестр) и представляет ее в электронном виде в Минфин Чувашии вместе с заявками на кассовый расход и копиями соглашений.

5.5. Перечисление средств гранта получателям гранта осуществляется с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики - Минэкономразвития Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на лицевой счет для учета операций получателя средств из бюджета, открытый получателю гранта в Минфине Чувашии, в течение трех рабочих дней со дня представления Минэкономразвития Чувашии документов, указанных в [пункте 5.4](#) настоящего Порядка, но не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Минэкономразвития Чувашии решения о предоставлении гранта по результатам рассмотрения Комиссией заявок.

Получатель гранта направляет в Минфин Чувашии документы, необходимые для открытия лицевого счета для учета операций получателя средств из бюджета, в порядке, установленном Минфином Чувашии.

## **VI. Мониторинг выполнения условий соглашения**

### **6.1. Минэкономразвития Чувашии:**

в течение трех лет с даты предоставления гранта осуществляет мониторинг деятельности получателя гранта и в случае прекращения его деятельности информирует Министерство экономического развития Российской Федерации о причинах прекращения деятельности получателя гранта;

осуществляет мониторинг выполнения условий и обязательств по соглашению в течение срока действия соглашения, но не менее трех лет со дня предоставления гранта;

обеспечивает сохранность документов, конфиденциальность сведений, указанных в представленных документах, контроль прохождения документов на всех этапах рассмотрения заявок.

6.2. Получатель гранта ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Минэкономразвития Чувашии следующие отчеты:

отчет о достижении значений результата предоставления гранта и характеристик результата (далее - отчет о достижении результата) - в течение срока действия соглашения;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее - отчет о расходах), - в течение одного года со дня получения средств гранта.

Представление отчетов, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, осуществляется в системе "Электронный бюджет" по форме, установленной в соглашении.

Ежегодно до 10 мая года, следующим за отчетным периодом, в течение срока действия соглашения получатель гранта представляет в Минэкономразвития Чувашии на бумажном носителе [отчет](#) о финансово-экономических показателях деятельности получателя гранта по форме согласно приложению N 8 к настоящему Порядку (далее - отчет о показателях

---

деятельности).

Получатель гранта вправе представить отчет о показателях деятельности на электронном носителе. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчете о показателях деятельности, представленном на электронном носителе, несет получатель гранта.

К отчету о расходах прилагаются электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих расходы, понесенные получателем гранта при реализации проекта (договоров аренды, договоров купли-продажи, договоров оказания услуг, договоров лизинга, актов выполненных работ, актов приема-передачи, счетов, счетов-фактур, товарных накладных, универсальных передаточных документов, платежных поручений).

В случае приобретения имущества, предусмотренного проектом, бывшего в употреблении, но не более трех лет после года выпуска, получателем гранта дополнительно представляются электронные копии документов о результатах проведенной экспертизы (оценки) рыночной стоимости приобретаемого имущества.

К отчету о достижении результата прилагаются электронные копии документов, подтверждающие достижение установленных соглашением значений характеристик результата.

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Фото- и видеоматериалы должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Получатель гранта обеспечивает в течение срока действия соглашения размещение на своем сайте (при наличии) и (или) на страницах в социальных сетях (при наличии) в сети "Интернет" информации о том, что мероприятия проекта осуществляются при поддержке Минэкономразвития Чувашии.

Получатель гранта несет за счет средств софинансирования, связанных с реализацией проекта, расходы на реализацию проекта, включая осуществление закупок товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для реализации проекта, в соответствии с требованиями соглашения исключительно с использованием своего расчетного или корреспондентского счета, открытого ему в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях (далее - расчетный счет), осуществляет расходование средств софинансирования, связанных с реализацией проекта, только в безналичном порядке, не осуществляет операции по снятию наличных денежных средств софинансирования, связанных с реализацией проекта, со своего расчетного счета.

Ответственность за достоверность информации в представленных отчетах, предусмотренных настоящим пунктом, документов, подтверждающих произведенные расходы и достижение установленных соглашением значений результата предоставления гранта, а также за целевое и эффективное использование выделенного ему гранта несет получатель гранта.

---

---

Минэкономразвития Чувашии осуществляет проверку и принятие отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, в срок, не превышающий 60 рабочих дней со дня представления получателем гранта указанных отчетов.

6.3. Результатом предоставления гранта является проект, реализованный получателем гранта на дату, определенную соглашением.

Эффективность использования гранта оценивается Минэкономразвития Чувашии исходя из достижения получателем гранта значений характеристик результата, указанных в соглашении.

6.4. В случае призыва получателя гранта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - военная служба по мобилизации) или прохождения получателем гранта военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года (далее соответственно - прохождение военной службы по контракту, контракт о прохождении военной службы), исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту с последующим продлением сроков достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта с возможностью уменьшения значения результата предоставления гранта, а также продлением сроков использования гранта или отказом от гранта без применения штрафных санкций по согласованию с Минэкономразвития Чувашии.

6.5. Получатель гранта представляет в Минэкономразвития Чувашии документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения на военной службе по мобилизации или прохождение военной службы по контракту в течение срока действия соглашения, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы.

6.6. В ходе реализации проекта получатель гранта вправе обратиться в Минэкономразвития Чувашии по вопросу внесения изменений в соглашение в части перераспределения расходов на реализацию проекта между статьями расходов в пределах предоставленных средств гранта (далее также - перераспределение расходов).

В случае необходимости перераспределения расходов на реализацию проекта между статьями расходов в пределах предоставленных средств гранта получатель гранта обращается в Минэкономразвития Чувашии с заявлением, содержащим обоснование необходимости внесения указанных изменений с приложением финансово-экономического обоснования планируемых изменений (далее - заявление о перераспределении расходов).

Минэкономразвития Чувашии в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о перераспределении расходов регистрирует его в системе электронного документооборота.

Решение о перераспределении расходов принимается Минэкономразвития Чувашии в срок не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о перераспределении расходов путем направления получателю гранта проекта дополнительного соглашения к соглашению.

---

В случае принятия решения об отказе в перераспределении расходов Минэкономразвития Чувашии в срок не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о перераспределении расходов направляет получателю гранта уведомление с указанием причин отказа.

Основаниями для отказа в перераспределении расходов на реализацию проекта между статьями расходов в пределах предоставленных средств гранта являются:

перераспределение расходов на реализацию проекта на затраты, не предусмотренные [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка;

перераспределение расходов на реализацию проекта на затраты, установленные [пунктом 2.8](#) настоящего Порядка;

отсутствие обоснования необходимости внесения изменений и финансово-экономического обоснования планируемых изменений.

Перераспределение расходов на реализацию проекта между статьями расходов в пределах софинансирования расходов получателя гранта осуществляется получателем гранта без согласования с Минэкономразвития Чувашии, при этом направление софинансирования расходов, связанных с реализацией проекта, по направлениям, не предусмотренным [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка, не допускается.

## **VII. Меры ответственности за нарушение порядка и условий предоставления гранта**

7.1. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в случаях:

нецелевого использования средств гранта - в размере суммы нецелевого использования гранта;

несоблюдения получателем гранта условий предоставления гранта - в размере всей предоставленной суммы гранта;

недостижения значений результата предоставления гранта - в соответствии с [пунктом 7.3](#) настоящего Порядка;

непредставления информации о финансово-экономических показателях деятельности получателя гранта до истечения срока действия соглашения;

неисполнения обязательства по софинансированию расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в [пункте 2.6](#) настоящего Порядка, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов.

7.2. В случаях, установленных [пунктом 7.1](#) настоящего Порядка, а также в случае выявления Минэкономразвития Чувашии неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем гранта обязательств по соглашению грант подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в следующем порядке.

---

Минэкономразвития Чувашии в течение пяти рабочих дней со дня составления акта о нарушении условий соглашения (далее - акт) или получения от органов государственного финансового контроля сведений об установлении фактов нарушений, выявленных ими при проведении проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляет получателю гранта уведомление о возврате гранта, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения получателем гранта нарушений в сроки, указанные в акте, Минэкономразвития Чувашии в течение пяти рабочих дней направляет получателю гранта уведомление о возврате гранта, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат гранта, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

Уведомление о возврате гранта направляется заказным письмом с уведомлением в адрес получателя гранта, указанный в соглашении.

Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате гранта.

В случае если получатель гранта не возвращает средства гранта в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение 30 календарных дней со дня получения им уведомления о возврате гранта или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. В указанном случае получатель гранта лишается в дальнейшем права на получение субсидии (гранта) за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики до полного погашения обязательств.

7.3. В случае если получателем гранта по истечении срока использования гранта, предусмотренного абзацем третьим пункта 2.7 настоящего Порядка, допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения значений результата предоставления гранта, установленного соглашением, грант подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республике в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$  - размер гранта, полученный получателем гранта;

$k$  - коэффициент возврата гранта;

$m$  - количество характеристик результата, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -й характеристики результата, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество характеристик результата.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -й характеристики результата.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения  $i$ -й характеристики результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -й характеристики результата, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -й характеристики результата на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -й характеристики результата, установленное договором.

7.4. Не использованный по истечении срока использования гранта, предусмотренного [абзацем третьим пункта 2.7](#) настоящего Порядка, остаток средств гранта подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики получателем гранта в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации, в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока использования гранта.

### **VIII. Осуществление контроля (мониторинга)**

Минэкономразвития Чувашии осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае выявления по итогам проверки, проведенной Минэкономразвития Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, факта нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результата предоставления гранта, которые установлены настоящим Порядком и соглашением, возврат гранта производится в порядке, установленном [разделом VII](#) настоящего Порядка.

Минэкономразвития Чувашии ежеквартально проводит мониторинг достижения значений результата предоставления гранта, определенных соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Порядку предоставления грантов  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства, созданным  
физическими лицами в возрасте  
до 25 лет включительно, в рамках  
государственной поддержки малого  
и среднего предпринимательства

Министерство экономического  
развития и имущественных отношений  
Чувашской Республики

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсном отборе субъектов малого**  
**и среднего предпринимательства на предоставление**  
**молодым предпринимателям грантов на реализацию проектов**  
**в сфере предпринимательской деятельности**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
\_\_\_\_\_ индивидуального предпринимателя)

представляю(ю) на рассмотрение Комиссии по проведению отбора на получение государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства документы на получение гранта на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Сведения о субъекте малого (среднего) предпринимательства:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_ Дата регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Дата фактического начала деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Место нахождения (юридический адрес) организации, адрес регистрации индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Фактический адрес места ведения бизнеса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ к/с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Контактные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номер телефона, адрес электронной почты,  
\_\_\_\_\_ контактное лицо)

\_\_\_\_\_ Сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"  
(при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Группы в социальных сетях (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Применяемый режим налогообложения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Основной вид деятельности (ОКВЭД) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Подтверждаю(ю), что \_\_\_\_\_

(полное наименование организации, фамилия, имя,

:

отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя) является субъектом малого и среднего предпринимательства и состоит в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (nalog.ru); соответствует требованиям, предусмотренным [пунктами 2.1 и 2.3](#) Порядка предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики (далее – Порядок).

В случае получения гранта обязуемся(юсь):

ежегодно в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять в Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности;

обеспечить финансирование расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности и указанных в [пункте 2.6](#) Порядка, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов;

достигнуть результата предоставления гранта – реализации проекта в сфере предпринимательской деятельности в течение не менее трех лет со дня получения гранта;

не допускать использование средств гранта на цели, не предусмотренные Порядком.

Имущество, приобретенное нами (мною) с использованием гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение трех лет со дня получения гранта, за исключением обеспечения залогом указанного имущества прав требований кредитных организаций в случае, если проектом в сфере предпринимательской деятельности предусмотрено привлечение кредитных средств, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

С условиями участия в конкурсном отборе и условиями предоставления гранта ознакомлены(ены) и согласны(ены).

Даем(ю) согласие на осуществление в отношении нас (меня) Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" даем(ю) согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных (для заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями).

Не возражаем(ю) против публикации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации, содержащейся в заявке.

Достоверность информации, представленной в составе документов в соответствии с [пунктом 3.3](#) Порядка, подтверждаем(ю).

Не возражаем(ю) против проверки представленных нами (мною) данных.

Настоящее согласие дается на период до истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)



---

(последнее – при наличии)

М.П. (при наличии)

Дата

Приложение N 2  
к Порядку предоставления грантов  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства, созданным  
физическими лицами в возрасте  
до 25 лет включительно, в рамках  
государственной поддержки субъектов  
малого и среднего предпринимательства

## ПРОЕКТ

### I. Резюме проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект)

Наименование проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

описание сути предпринимательской идеи проекта;

цели и задачи проекта;

результат проекта;

территория реализации проекта;

информация о руководителе проекта (стаж предпринимательской деятельности, профессиональные достижения (при наличии));

информация о команде проекта (состав и профессиональный уровень);

срок реализации проекта (дата начала и дата завершения реализации проекта).

### II. Товары (услуги), реализуемые (оказываемые) в рамках проекта

Описание товаров (услуг);

наличие необходимых разрешений, лицензий и сертификатов для реализации проекта (или указание на необходимость их получения в целях реализации проекта);

наличие необходимых материально-технических ресурсов для производства продукции (оказания услуг). Описание с количественными показателями: помещение (собственное/арендованное), срок аренды помещения, наличие регистрации договора аренды, наличие необходимого для производства продукции (оказания услуг) оборудования, транспорта и т.д.

---

---

### **III. Актуальность проекта**

Описание проблемы, на решение которой направлен проект, конкретные количественные и (или) качественные показатели, подтверждающие актуальность проекта;

подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными заказчиками товаров (услуг), партнерами.

### **IV. Инновационность проекта**

Описание методов решения проблемы и (или) мероприятий в рамках реализации проекта, обладающих новыми (оригинальными) характеристиками;

преимущества (оригинальные характеристики) производства продукции (оказания услуг) по сравнению с аналогами.

### **V. Продажи и маркетинг**

Описание отрасли, в которой реализуется проект;

перспективы развития проекта в указанной отрасли, в том числе после реализации проекта за счет средств гранта;

описание рынка сбыта продукции (услуги);

предполагаемая схема реализации продукции (услуги);

потенциальные заказчики продукции (услуги), целевая аудитория проекта (в том числе численный состав, основные характеристики).

### **VI. План производства**

Планируемые по годам (в период реализации проекта и за пределами срока реализации проекта) объемы реализации продукции (оказания услуг) в денежном выражении и (или) в натуральном выражении.

### **VII. Организационный план проекта**

План-график реализации проекта, включающий мероприятия, подлежащие выполнению в рамках проекта, в том числе в период расходования гранта (в течение первого года с момента получения гранта) и в период реализации проекта и его мониторинга (в течение трех лет с момента получения гранта). Мероприятия, указанные в проекте, должны быть направлены на решение целей и задач проекта и соответствовать запланированному результату проекта;

даты начала и окончания мероприятий, подлежащих выполнению в рамках проекта.

### **VIII. Финансовый план проекта**

---

---

Общая стоимость проекта (рублей);

запрашиваемая сумма гранта (рублей);

сумма софинансирования (не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в пункте 2.6 Порядка предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики (далее - Порядок), рублей;

необходимость привлечения дополнительных источников для софинансирования гранта: собственные средства, заемные средства (условия использования: срок, ставка), иные источники (указать), рублей. В случае использования кредитных средств дополнительно представляется выписка из решения кредитной организации о предоставлении финансирования.

#### **IX. Оценка эффективности проекта**

Указываются планируемые качественные и количественные показатели реализации проекта исходя из его специфики. Показатели должны максимально точно характеризовать суть предпринимательской идеи проекта и показывать достижение результата проекта по годам его реализации, в том числе в период расходования гранта (в течение первого года с момента получения гранта) и в период реализации проекта и его мониторинга (в течение трех лет с момента получения гранта). Рекомендуются указать от двух до четырех показателей (например, объем выручки, прибыль, количество созданных рабочих мест, налоговые отчисления, размер среднемесячной заработной платы, увеличение ассортимента товара и т.д.).

#### **X. Гарантии и риски при реализации проекта**

Оценка рисков реализации проекта (достижение заявленного уровня эффективности проекта, конкурентоспособности продукции (услуг), эффективности каналов продвижения и другие);

мероприятия по предотвращению или снижению выявленных рисков;

наличие системы внутреннего мониторинга реализации проекта.

#### **XI. Дополнительные материалы проекта**

Образцы продукции (если применимо), сертификаты соответствия, разрешения, патенты;

профессиональные награды, призы, образы соответствующих дипломов;

фотографии, печатные издания;

ссылки на публикации в средствах массовой информации, на материалы, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также видеоматериалы, содержащие информацию о реализации проекта;

---

благодарственные письма;

рекомендательные письма от органов местного самоуправления, или общественных организаций, или поручителей;

информация о ранее реализованных проектах.

## ХII. Смета расходов

Указываются расходы, связанные с реализацией проекта за счет средств гранта и средств софинансирования проекта (необходимо проставить суммы в соответствующих ячейках)

Направления расходования средств	Сумма расходов, рублей	Источники финансирования, рублей		Расшифровка расходов
		грант	софинансирование	
1	2	3	4	5
1. Аренда нежилого помещения				
2. Ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения				
3. Аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели)				
4. Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж)				
5. Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)				
6. Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения				
7. Оформление результатов интеллектуальной деятельности				
8. Приобретение основных средств				

(за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей)				
9. Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов				
10. Оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")				
11. Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях				
12. Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения)				
13. Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг				
14. Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за				

исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство				
15. Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований				
Итого				х

### ХIII. Полная смета расходов по проекту

Полная смета расходов по проекту включает в себя дополнительно иные направления расходования средств, не предусмотренные пунктом 2.6 Порядка, необходимые для реализации проекта

Направления расходования средств	Сумма расходов, рублей	Источники финансирования, рублей		Расшифровка расходов
		грант	софинансирование	
1	2	3	4	5
1. Итоговые суммы по смете расходов за счет средств гранта и средств софинансирования проекта (строка 16 раздела XII сметы расходов)				х
2. Дополнительные расходы, предусматриваемые мероприятиями по реализации проекта и необходимые для достижения целей проекта, всего		х	х	х
в том числе:				
2.1. Направление расходования 1		х	х	

2.2. Направление расходования 2		x	x	
2.3. Направление расходования 3		x	x	
...		x	x	
3. Итого по полной смете (пункт 1 + пункт 2)				x

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии))

М.П. (при наличии)

Приложение N 3  
к Порядку предоставления грантов  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства, созданным  
физическими лицами в возрасте  
до 25 лет включительно, в рамках  
государственной поддержки субъектов  
малого и среднего предпринимательства

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

1.	Краткое описание текущей деятельности организации или индивидуального предпринимателя (далее - заявитель)	
2.	Численность штатных сотрудников заявителя за отчетный год	
3.	Численность штатных сотрудников заявителя на дату подачи заявки	
4.	Среднемесячная заработная плата сотрудников заявителя за отчетный год, рублей	
5.	Среднемесячная заработная плата сотрудников заявителя за текущий год на дату подачи заявки, рублей	
6.	Партнеры, участвующие в реализации проекта	

	(долгосрочное, среднесрочное, краткосрочное сотрудничество)	
7.	Выручка от реализации продукции (оказания услуг) за отчетный год, тыс. рублей	
8.	Выручка от реализации продукции (оказания услуг) за отчетный период текущего года, тыс. рублей	
9.	Прибыль (убыток) за отчетный год, тыс. рублей	
10.	Объем налоговых платежей за отчетный год, тыс. рублей	

**Сведения об участниках (акционерах) юридического лица**

№ пп	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника (акционера) юридического лица	ИНН физического лица	Адрес регистрации	Руководитель/участник/акционер	Доля в уставном капитале (доля голосующих акций <*>)
1	2	3	4	5	6

<\*> Заявителем дополнительно предоставляется заверенная копия документа, подтверждающего информацию о количестве голосующих акций физического лица.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии))

М.П. (при наличии)



Приложение N 4  
к Порядку предоставления грантов  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства, созданным  
физическими лицами в возрасте  
до 25 лет включительно, в рамках  
государственной поддержки субъектов  
малого и среднего предпринимательства

**КРИТЕРИИ  
ОЦЕНКИ ПРОЕКТА, ПРЕДСТАВЛЕННОГО ДЛЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА  
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МОЛОДЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ ГРАНТОВ  
НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

N пп	Наименование критерия оценки	Весовое значение в общей оценке	Оценка по результатам рассмотрения проекта
1	2	3	4
1.	Актуальность проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект)	0,1	количество баллов от 0 до 100 баллов, из них:
1.1.	Актуальность проекта убедительно доказана: проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями; проект направлен в полной мере на решение именно тех проблем, которые обозначены как значимые; имеется подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными заказчиками продукции (услуг), партнерами		от 80 до 100 баллов
1.2.	Актуальность проекта в целом экспертно и аргументированно доказана, однако имеются несущественные замечания члена Комиссии: проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных, но авторы преувеличили их значимость для целевой группы и		от 40 до 70 баллов

	(или) территории реализации проекта; проблемы, на решение которых направлен проект, описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты, либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для целевой группы и (или) территории реализации проекта; имеются другие замечания (с комментарием)		
1.3.	Актуальность проекта доказана недостаточно убедительно: в проекте недостаточно аргументированно и без конкретных количественных и (или) качественных показателей описана проблема, на решение которой направлен проект; проблема не имеет острой значимости для целевой группы и (или) территории реализации проекта; не имеется подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными заказчиками продукции (услуг), партнерами; имеются другие замечания (с комментарием)		от 0 до 30 баллов
2.	Устойчивость (финансовая стабильность и перспективы развития проекта)	0,2	количество баллов от 0 до 100 баллов, из них:
2.1.	Отражен четкий план развития проекта. Проектом предусмотрены надежные и прозрачные рынки сбыта продукции (услуг), а также стабильная схема реализации продукции (услуг), экспертно и аргументированно обозначены перспективы развития проекта в выбранной отрасли, основные заказчики продукции (услуги), целевая аудитория проекта. После окончания реализации проекта за счет средств гранта из республиканского бюджета Чувашской Республики реализация проекта может быть продолжена за счет деятельности, приносящей доход, либо внебюджетных источников, а также путем долгосрочного сотрудничества с партнерами, участвующими в реализации проекта		от 80 до 100 баллов
2.2.	После окончания реализации проекта за счет средств гранта из республиканского бюджета Чувашской Республики планируется продолжение		от 40 до 70 баллов

	<p>реализации проекта за счет деятельности, приносящей доход, либо внебюджетных источников. Предусматривается привлечение хотя бы одного из партнеров, участвующих в реализации проекта, в рамках среднесрочного либо долгосрочного сотрудничества.</p> <p>Проектом предусмотрены рынки сбыта продукции (услуг) и схема реализации продукции (услуг), но недостаточно аргументированно обозначены перспективы развития проекта в выбранной отрасли.</p> <p>Для долгосрочной реализации проекта требуется его доработка. Отсутствует четкий план развития проекта, либо такой план требует доработки</p>		
2.3.	<p>Не предусматриваются дальнейшая реализация проекта и (или) сотрудничество с партнерами, участвующими в реализации проекта, либо предусматривается краткосрочное сотрудничество с партнерами, участвующими в реализации проекта, после окончания реализации проекта за счет средств гранта из республиканского бюджета Чувашской Республики.</p> <p>Мероприятия по дальнейшей реализации проекта отражены, но план развития проекта отсутствует.</p> <p>Проектом не предусмотрены рынки сбыта продукции (услуг), а также отсутствует схема реализации продукции (услуг), не обозначены перспективы развития проекта в выбранной отрасли, а также основные заказчики продукции (услуги), целевая аудитория проекта</p>		от 0 до 30 баллов
3.	Логическая связность и реализуемость проекта	0,2	количество баллов от 0 до 100 баллов, из них:
3.1.	<p>Проект представляет собой комплекс мероприятий, реализуемых в четко обозначенный период в рамках установленного бюджета проекта. Цели и задачи проекта четко сформулированы и способствуют решению обозначенной проблемы.</p> <p>Предлагаемые в рамках выполнения проекта мероприятия реализуемы в четко обозначенный период в рамках установленного бюджета проекта, целесообразны, логичны, последовательны, направлены на решение целей и задач проекта и</p>		от 80 до 100 баллов

	соответствуют запланированному результату, что отражает системный подход к планированию деятельности в рамках проекта. Все части проекта взаимосвязаны, в заявленных сведениях отсутствуют противоречия		
3.2.	Общая логика проекта выстроена, однако присутствуют отдельные нарушения взаимосвязи частей проекта (прослеживается несоответствие между целью и масштабом мероприятий, предложенными методами реализации проекта и др.). Нечетко сформулированы цели и задачи проекта, результат реализации проекта. Представлен план мероприятий, в котором отражены не все этапы реализации проекта		от 40 до 70 баллов
3.3.	Проект построен с грубым нарушением логической последовательности. Цели и задачи проекта не повлияют на решение проблемы, либо цели и задачи проекта не сформулированы. Предлагаемые методы реализации проекта не позволят достичь запланированного результата реализации проекта. Представлен набор не связанных между собой мероприятий, которые не будут способствовать решению проблемы, либо масштаб и сроки реализации мероприятий не позволят достичь цели и задач проекта. Фактически в качестве проекта заявляется текущая деятельность субъекта малого или среднего предпринимательства		от 0 до 30 баллов
4.	Реалистичность (способность достичь поставленных целей и решить задачи проекта)	0,1	количество баллов от 0 до 100 баллов, из них:
4.1.	В проекте представлены и подтверждаются сведения о значительном опыте субъекта малого или среднего предпринимательства в сфере предпринимательской деятельности. В проекте предложены аргументированные и обоснованные методы реализации предпринимательской идеи. Выбор целевых аудиторий и территории реализации проекта обоснован, полностью соответствует масштабу обозначенной проблемы и имеющемуся опыту субъекта малого или среднего предпринимательства в сфере		от 80 до 100 баллов

	<p>предпринимательской деятельности. Предложенные в проекте методы решения проблемы позволяют реализовать проект с привлечением всех обозначенных в проекте целевых аудиторий на заявленной территории.</p> <p>В проекте разработаны мероприятия по предотвращению или снижению возможных рисков, а также предложена система внутреннего мониторинга реализации проекта.</p> <p>Проект свидетельствует о достаточности необходимых материально-технических ресурсов для реализации проекта</p>		
4.2.	<p>В проекте предложены методы решения проблемы, но вызывает сомнение возможность их максимального использования и привлечения для их реализации всех обозначенных в проекте целевых аудиторий с учетом имеющегося опыта субъекта малого или среднего предпринимательства в сфере предпринимательской деятельности. В проекте не в полной мере обоснован выбор территории реализации проекта, при этом предложенные методы решения проблемы предполагают охват иной территории.</p> <p>В проекте недостаточно проработаны мероприятия по предотвращению или снижению возможных рисков и система внутреннего мониторинга реализации проекта.</p> <p>Проект свидетельствует о недостаточности необходимых материально-технических ресурсов для реализации проекта</p>		от 40 до 70 баллов
4.3.	<p>В проекте не предложены методы решения проблемы либо представленная по данному вопросу информация недостаточно проработана и обоснована.</p> <p>Численный состав целевых аудиторий и их основные характеристики четко не определены. Предложенный выбор территории реализации проекта не обоснован либо не соответствует решению обозначенной в проекте проблемы.</p> <p>В проекте отсутствует информация о потенциальных рисках реализации проекта и мерах их устранения либо такая информация недостаточно аргументирована, не представлены сведения о системе проведения внутреннего</p>		от 0 до 30 баллов

	<p>мониторинга хода реализации проекта. Субъект малого или среднего предпринимательства не имеет достаточного опыта работы по обозначенной в проекте теме, либо такой опыт отсутствует. Проект свидетельствует о недостаточности необходимых материально-технических ресурсов для реализации проекта</p>		
5.	Эффективность (достижение запланированного результата проекта)	0,2	количество баллов от 0 до 100 баллов, из них:
5.1.	<p>Заявленные в проекте качественные и количественные показатели реализации проекта максимально точно характеризуют суть предпринимательской идеи и аргументированно доказывают достижение запланированного результата проекта. Соотношение затрат и ожидаемых целевых показателей проекта оптимально и обоснованно. Стоимость товаров, работ, услуг, необходимых для реализации проекта, не завышена. Смета затрат на реализацию проекта (в том числе полная смета затрат) детализирована, в ней содержатся все необходимые пояснения и обоснования каждого вида затрат. Собственный вклад субъекта малого или среднего предпринимательства в реализацию проекта значителен, обоснован и обеспечивает достижение заявленных качественных и количественных показателей реализации проекта</p>		от 80 до 100 баллов
5.2.	<p>Заявленные в проекте качественные и количественные показатели реализации проекта не совсем точно характеризуют суть предпринимательской идеи и слабо соотносятся с достижением запланированного результата проекта. Соотношение затрат и ожидаемых показателей проекта обосновано. При заявленном уровне затрат возможно достижение большинства ожидаемых показателей реализации проекта. При этом отдельные статьи затрат нуждаются в корректировке и (или) более детальном обосновании. Смета затрат на реализацию проекта (в том числе</p>		от 40 до 70 баллов

	<p>полная смета затрат) недостаточно детализирована, в ней не содержатся все необходимые пояснения и обоснования каждого вида затрат. Для эффективной реализации проекта требуется больший собственный вклад субъекта малого или среднего предпринимательства по сравнению с заявленным уровнем</p>		
5.3.	<p>Заявленные в проекте качественные и количественные показатели реализации проекта в полной мере не отражают суть предпринимательской идеи и не доказывают достижение запланированного результата проекта. Соотношение затрат и ожидаемых показателей проекта не в полной мере обосновано. При предусмотренном размере затрат и их распределении по статьям сметы затрат на реализацию проекта заявленный результат не может быть достигнут. Стоимость товаров, работ, услуг, необходимых для реализации проекта, завышена. Не представлена полная смета затрат на реализацию проекта, учитывающая иные направления расходования средств. Субъект малого или среднего предпринимательства не обосновывает уровень собственного вклада в реализацию проекта</p>		от 0 до 30 баллов
6.	<p>Инновационность, оригинальность проекта</p>	0,1	количество баллов от 0 до 100 баллов, из них:
6.1.	<p>В проекте используются новые (оригинальные) методы решения проблемы и (или) запланированы мероприятия, обладающие новыми (оригинальными) характеристиками. В результате реализации проекта будет создан продукт (услуга), обладающий новыми (оригинальными) характеристиками. В проекте убедительно доказано преимущество производства продукции (оказания услуг) по сравнению с аналогами</p>		от 80 до 100 баллов
6.2.	<p>В проекте обозначены отдельные оригинальные методы решения проблемы, запланированы отдельные мероприятия, обладающие новыми</p>		от 40 до 70 баллов

	(оригинальными) характеристиками, но отсутствует их четкое описание. Применение указанных методов соответствует логике и содержанию проекта и основано на собственном опыте субъекта малого или среднего предпринимательства. В проекте преимущество производства продукции (оказания услуг) по сравнению с аналогами доказано слабо		
6.3.	В проекте отсутствуют новые (оригинальные) методы решения проблемы и (или) мероприятия, обладающие новыми (оригинальными) характеристиками, либо они представлены минимально В проекте не доказано преимущество производства продукции (оказания услуг) по сравнению с аналогами		от 0 до 30 баллов
7.	Дополнительные материалы	0,1	количество баллов от 0 до 100 баллов, из них:
7.1.	В составе заявки представлены образцы продукции, сертификаты соответствия, разрешения, патенты, профессиональные награды, призы, дипломы, фотографии, печатные издания, благодарственные письма, рекомендательные письма, материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства, в том числе информация о ранее реализованных проектах		от 80 до 100 баллов
7.2.	В составе заявки представлены дипломы, фотографии, печатные издания, благодарственные письма, рекомендательные письма, материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства, в том числе информация о ранее реализованных проектах		от 40 до 70 баллов
7.3.	В составе заявки отсутствуют образцы продукции, сертификаты соответствия, разрешения, патенты, профессиональные награды, призы, дипломы, фотографии, печатные издания, благодарственные письма, материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства, в том числе информация о ранее реализованных проектах		от 0 до 30 баллов



---

Приложение N 5  
к Порядку предоставления грантов  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства, созданным  
физическими лицами в возрасте  
до 25 лет включительно, в рамках  
государственной поддержки субъектов  
малого и среднего предпринимательства

**СВОДНАЯ СПРАВКА-РЕЕСТР**  
**о причитающихся суммах грантов**  
**из республиканского бюджета Чувашской Республики**  
**на реализацию молодыми предпринимателями проектов**  
**в сфере предпринимательской деятельности**  
**за \_\_\_\_\_ год**

N пп	Наименование получателей гранта в сфере предпринимательской деятельности	Стоимость проекта в сфере предпринимательс кой деятельности грантополучателя, рублей	Ставка софинансирования расходов по проекту в сфере предпринимательск ой деятельности, %	Итого сумма средств гранта (гр. 3 x гр. 4), рублей, но не более 500 тыс. рублей и не менее 100 тыс. рублей	В том числе	
					за счет средств федерального бюджета, рублей	за счет средств республиканск ого бюджета Чувашской Республики, рублей
1	2	3	4	5	6	7
			75			
	Итого		x			

Руководитель  
Минэкономразвития Чувашии  
(заместитель руководителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель :  
Специалист Минэкономразвития  
Чувашии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

Приложение N 8  
к Порядку предоставления грантов  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства, созданным  
физическими лицами в возрасте  
до 25 лет включительно, в рамках  
государственной поддержки субъектов  
малого и среднего предпринимательства

**ОТЧЕТ**  
**о финансово-экономических показателях деятельности**  
**получателя гранта по состоянию на 1 января 20\_\_ года**

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации,

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

Периодичность: годовая, до 10 мая года, следующего за отчетным годом

№ пп	Наименование финансово-экономических показателей деятельности получателя гранта	Единица измерения	На 1 января года, следующего за годом получения средств гранта	На 1 января второго года, следующего за годом получения средств гранта	На 1 января третьего года, следующего за годом получения средств гранта	На 1 января четвертого года, следующего за годом получения средств гранта
1.	Объем выручки от реализации продукции (оказания услуг)	тыс. рублей				
2.	Объем налоговых платежей	тыс. рублей				
3.	Прибыль (убыток)	тыс. рублей				
4.	Размер среднемесячной заработной платы работников	рублей				
5.	Численность работников	ед.				

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)  
(последнее - при наличии)

М.П. (при наличии)