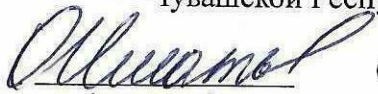


СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра здравоохранения
Чувашской Республики



(подпись)


О.О. Игнатьева

«29» февраля 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО
Главный врач

БУ «Канашская ЦРБ» Минздрава Чувашии
(название медицинской организации)



С.А. Шерне
(ФИО главного врача)

«29» февраля 2024 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг БУ «Канашская ЦРБ» Минздрава Чувашии на 2024 год.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО, должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации

1. Открытость и доступность информации об организации

<p>Привести в соответствие информацию о деятельности медицинской организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика медицинских услуг в сети «Интернет»</p>	<p>- Поддерживать в актуальном состоянии информацию, установленную приказом Минздрава России от 30.12.2014 № 956н; - Размещать документы, обязательные для информирования пациентов и указывать место нахождения полного текста документа в медицинской организации (регистратура/приемный покой) с учетом возможности с их ознакомления любых маломобильных групп населения; - Актуализировать информацию на сайте, стендах поликлиники о медицинских работниках (ФИО, образование (уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация), сертификат (сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия), график работы и часы приема медицинского работника;</p>	<p>Обновить до 01.04.2024</p> <p>Обновить до 01.04.2024</p> <p>Обновить до 01.04.2024</p>	<p>- зам.гл.врача по медицинскому обслуживанию населения Дьячкова М.В. - Главная медицинская сестра БУ «Канашская ЦРБ» Минздрава Чувашии (Иванова Е.В.) - старшие медицинские сестры структурных подразделений - Специалист по кадрам Константинова Н. В.</p>	<p>Информация на официальном сайте актуализирована</p>	<p>Регулярный мониторинг</p>
---	--	---	---	--	------------------------------

	<p>- Обновить информацию размещенную на стендах структурных подразделений БУ «Канашская ЦРБ» Минздрава Чувашии на предмет действующих, на сегодняшний день, нормативно-правовых актов.</p> <p>-Размещено табло с отображением актуального расписания приема врачей –специалистов с возможностью оперативной замены информации по необходимости</p> <p>-Обновить сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации: фамилия, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, занимаемая должность; сведения из документа об образовании; уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация; сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия); график работы.</p> <p>- Обеспечить работоспособность формы поиска на сайте.</p> <p>- Обновить информацию о наличии вакантных должностей</p>	<p>Обновить до 01.04.2024</p> <p>Обновить до 01.04.2024</p> <p>Обновить до 01.04.2024</p> <p>Обновить до 07.03.2024</p>			<p>Регулярный мониторинг</p> <p>Регулярный мониторинг</p> <p>Регулярный мониторинг</p> <p>Регулярный мониторинг</p>
--	---	---	--	--	---

2. Комфортность условий предоставления услуг

<p>Обеспечение амбулаторного приема плановых пациентов врачами строго по времени по предварительной записи через систему ЕПГУ, а также через регистратора в РМИС.</p> <p>Комфортность условий оказания медицинских услуг пациентам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Использование в работе врача, среднего медицинского персонала систем МИС статистика, РМИС. - Обеспечивать контроль за сокращением очередей в поликлинике и предоставлением услуги «Электронная запись к врачу»; - Организовывать прием пациентов в соответствии с предварительной записью с соблюдением сроков оказания медицинской помощи в соответствии с территориальной программой государственных гарантий. - Проводить ежедневный мониторинг соблюдения врачами, ведущими амбулаторный прием, очередности приема пациентов согласно предварительной записи; - Своевременно информировать пациентов о задержке времени приема; 	<p>Регулярный мониторинг использования</p> <p>01.01.2024-31.12.2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - зам.гл.врача по медицинскому обслуживанию населения Дьячкова М.В. -Заместитель главного врача по поликлиническому разделу работы Н.А.Беляева -Заместитель главного врача по медицинской части Герасимова В.Н. -Заведующая детской поликлиникой Е.Г.Матросова 	<p>Контроль за функционированием -постоянно</p> <p>Контроль за функционированием -постоянно</p> <p>Контроль за функционированием -постоянно</p>	<p>Регулярный мониторинг</p>
<p>Осуществление доступности и качества оказания медицинской помощи на селе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Поддержание качественного состояния зданий детской, взрослой поликлиники после капитального ремонта с функционированием регистратуры по открытому типу; - Поддержание качественного состояния здания хирургического корпуса, больничного лифта, здания инфекционного корпуса 	<p>01.01.2024-31.12.2024</p> <p>01.01.2024-31.12.2024</p>	<p>начальник технического отдела Андреев М.И</p> <p>начальник технического отдела Андреев М.И</p>	<p>Контроль за функционированием -постоянно</p> <p>Контроль за функционированием -постоянно</p>	

	Строительство нового здания поликлиники на 500 посещений в смену	Окончание строительства в 2024 г	начальник технического отдела Андреев М.И		
--	--	----------------------------------	---	--	--

3. Доступность услуг для инвалидов

Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности, наличие:	-Обеспечить соблюдение приказа Минздрава России от 12.11.15г № 802н «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государст. системы здравоохранения»	01.01.2024-31.12.2024	Заместитель главного врача по поликлиническому у разделу работы Н.А.Беляева Заместитель главного врача по медицинской части Герасимова В.Н.	Ознакомление врачей с возможностями и онлайн-приложения РЖЯ - АДАПТИС	
	- возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	02.12.2024			

4. Доброжелательность, вежливость работников организации

<ul style="list-style-type: none"> - Организовать «вежливую» регистратуру - Постоянное внедрение механизмов мотивации персонала, к повышению качества их работы - Регулярное проведение обучения по бесконфликтному поведению, придерживаться морально-этический норм в процессе проф. деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - Проводить семинары по вопросам соблюдения норм медицинской этики; - Проводить обучающие семинары и тренинги с работниками регистратуры и кол-центра; - Соблюдать Кодекс этики медицинских работников; - Проводить профилактическую работу с медицинскими работниками, особенно вновь принятыми, по вопросам соблюдения этики и деонтологии; 	<p>До 01.03.2024, далее ежеквартально</p> <p>До 01.03.2024, далее ежеквартально</p> <p>Постоянно</p> <p>При приеме на работу</p>	<p>Заместитель главного врача по поликлиническому разделу работы Н.А.Беляева</p> <p>Заместитель главного врача по медицинской части Герасимова В.Н.</p> <p>Заведующий ФАП, старший фельдшер Степанова Л.А</p> <p>Специалист по кадрам Константинова Н. В.</p>	<p>Ежеквартально</p> <p>но проводятся семинары с медперсоналом по соблюдению медицинской этики и деонтологии</p>	
--	--	--	---	--	--

5. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<ul style="list-style-type: none"> - Постоянное мониторинг удовлетворенности получателей услуг условиями их оказания 	<ul style="list-style-type: none"> -Проводить индивидуальную работу с «конфликтными» пациентами -Анализировать обращения граждан при оказании медицинской помощи населению; - Проводить мониторинг обращений и анкетирование пациентов по вопросу удовлетворенности оказания услуг. - Проводить оперативные служебные 	<p>Регулярно</p> <p>Регулярно</p> <p>Регулярно</p> <p>Регулярно</p>	<p>Заместитель главного врача по мед.части Герасимова В.Н</p> <p>Заместитель главного врача по поликлиническому разделу работы Н.А.Беляева</p> <p>Заместитель</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Повышение уровня удовлетворенности условиями оказания услуг. -Организация контроля качества 	<p>Постоянно</p>
---	---	---	---	---	------------------

	<p>расследования возникновения конфликтных ситуаций, в случае возникновения обеспечить оперативное их решение;</p>		<p>главного врача по медицинскому обслуживанию населения Дьячкова М.В.</p> <p>Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения Дьячкова М.В.</p>	<p>оказания услуг в учреждении: - проведение опросов пользователей й (анкетирование, устные опросы), - доступность книги жалоб и предложений й - реализована возможность электронной формы подачи обращений граждан на сайте БУ «Канашская ЦРБ» Минздрава Чувашии,</p>	
--	--	--	---	--	--