



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯНТИКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.04.2023 № 300  
село Янтиково

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ

ТӐВАЙ  
МУНИЦИПАЛӐЛӐ ОКРУГӐН  
АДМИНИСТРАЦИӐ

**ЙЫШӐНУ**

10.04.2023 300 №  
ТӐвай ялӐ

Об утверждении Порядка проведения  
общественных обсуждений проектов  
муниципальных программ  
Янтиковского муниципального округа  
Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», Уставом Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественных обсуждений проектов муниципальных программ Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Янтиковского  
Муниципального округа

В.Б. Михайлов

## **Порядок проведения общественных обсуждений проектов муниципальных программ Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики**

1. Настоящий Порядок проведения общественных обсуждений проектов муниципальных программ Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Порядок) устанавливает процедуру проведения общественных обсуждений проектов муниципальных программ Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики (далее - проект муниципальной программы).

2. Настоящий Порядок не распространяется на муниципальную программу Янтиковского муниципального округа «Формирование современной городской среды».

3. Общественное обсуждение осуществляется в отношении вновь принимаемых муниципальных программ, а также при внесении изменений в действующие муниципальные программы.

4. Общественное обсуждение муниципальных программ осуществляется в форме открытого размещения проектов муниципальных программ на официальном сайте Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

5. Ответственный исполнитель муниципальной программы размещает извещение о проведении общественных обсуждений на официальном сайте в срок не позднее чем за 7 календарных дней до дня завершения общественных обсуждений.

Со дня размещения извещения о проведении общественных обсуждений до их завершения должно пройти не менее 7 дней.

6. В течение 3 рабочих дней после размещения извещения о проведении общественных обсуждений на официальном сайте ответственные исполнители муниципальной программы письменно информируют отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Янтиковского муниципального округа и финансовый отдел администрации Янтиковского муниципального округа о начале общественных обсуждений муниципальной программы.

7. В извещении о проведении общественных обсуждений проектов муниципальных программ должны содержаться следующие сведения:

предмет общественных обсуждений;

дата начала и окончания общественных обсуждений, **при этом срок проведения общественных обсуждений не может быть менее 7 (семи) календарных дней;**

официальный адрес электронной почты ответственного исполнителя муниципальной программы, по которому направляются в электронной форме замечания и предложения представителей общественности к проекту муниципальной программы.

8. Одновременно с извещением о проведении общественных обсуждений проекта муниципальной программы на официальном сайте размещается проект муниципальной программы в полном изложении.

9. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы реализуется в виде направления представителями общественности замечаний и предложений к проекту муниципальной программы, на адрес электронной почты ответственного исполнителя, указанный в извещении в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

Замечания и предложения представителей общественности к проекту муниципальной программы должны соответствовать требованиям, предъявляемым к обращениям граждан.

Замечания и предложения представителей общественности к проекту муниципальной программы, поступившие после срока завершения проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы, не учитываются при его доработке и рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством для рассмотрения обращений граждан.

10. После истечения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы, указанного в извещении о проведении общественных обсуждений, ответственный исполнитель муниципальной программы:

готовит таблицу замечаний и предложений, в которой указываются содержание замечаний и предложений представителей общественности, а также результаты рассмотрения указанных замечаний и предложений, согласно приложению к настоящему Порядку;

выполняет одно из следующих действий:

а) дорабатывает проект муниципальной программы с учетом поступивших замечаний и предложений представителей общественности к проекту муниципальной программы;

б) оставляет проект муниципальной программы без изменений.

11. В целях информирования представителей общественности об учете (отклонении) замечаний и предложений **таблица замечаний и предложений размещается** ответственным **исполнителем** муниципальной программы на официальном сайте **не позднее 7 рабочих дней** со дня истечения срока общественного обсуждения.

Приложение № 2  
к Порядку проведения общественных  
обсуждений проектов муниципальных  
программ Янтиковского муниципального  
округа от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_

**Таблица замечаний и предложений по итогам общественного обсуждения проекта  
муниципальной программы (внесения изменений в муниципальную программу)  
Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики**

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Автор замечания, предложения (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) физического лица/полное и сокращенное наименование юридического лица, адрес электронной почты)	Содержание замечания, предложения	Результат рассмотрения (учтено/отклонено с обоснованием)	Примечание

Отметка об отсутствии замечаний и предложений

\_\_\_\_\_  
(заполняется, если замечания или предложения не поступили)

Руководитель структурного подразделения  
администрации Янтиковского муниципального  
округа- ответственный исполнитель  
муниципальной программы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_  
заполнения)

\_\_\_\_\_  
(дата