****

**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АЛАТЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ**

**УЛАТӐР МУНИЦИПАЛИТЕТ ОКРУГӖН ПӖРРЕМӖШ СОЗЫВ ДЕПУТАЧӖСЕН ПУХӐВӖ**

**РЕШЕНИЕ**

«27» декабря 2024 года г. Алатырь № 9/95

**О ликвидации Отдела записи актов гражданского состояния администрации**

 **города Алатыря Чувашской Республики**

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 17.05.2024 № 28 «О преобразовании муниципальных образований города Алатыря Чувашской Республики и Алатырского муниципального округа Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом муниципального округа и городского округа», Уставом Алатырского муниципального округа, Собрание депутатов Алатырского муниципального округа Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Ликвидировать Отдел записи актов гражданского состояния администрации города Алатыря Чувашской Республики (ОГРН1192130001667, ИНН/КПП 2122007800/ 212201001), адрес (место нахождения): 429820, Чувашская Республика - Чувашия, г. Алатырь, ул. Комиссариатская, д. 40А.
2. Создать ликвидационную комиссию Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Алатыря Чувашской Республики и утвердить:

- положение о ликвидационной комиссии Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Алатыря Чувашской Республики (приложение № 1);

- состав ликвидационной комиссии Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Алатыря Чувашской Республики (приложение № 2);

- план мероприятий по ликвидации Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Алатыря Чувашской Республики (приложение № 3).

1. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Алатыря Чувашской Республики, в порядке и сроки, установленные планом мероприятий по ликвидации.
2. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.
3. Установить срок заявления требований кредиторами Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Алатыря Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Алатыря Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».
4. Имущество Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Алатыря Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну вновь образованного Алатырского муниципального округа Чувашской Республики.
5. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Алатыря Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Алатырского муниципального округа Чувашской Республики.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов

Алатырского муниципального округа

Чувашской Республики В.И. Степанов

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

Алатырского муниципального округа

от 27.12.2024 № 9/95

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о ликвидационной комиссии Отдела записи актов гражданского состояния**

**администрации города Алатыря Чувашской Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 17.05.2024 № 28 «О преобразовании муниципальных образований города Алатыря Чувашской Республики и Алатырского муниципального округа Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом муниципального округа и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии Отдела записи актов гражданского состояния администрации города Алатыря Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, Отдел ЗАГС), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Алатырского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации Отдела ЗАГС производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Алатырского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

**II. Формирование ликвидационной комиссии**

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Алатырского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Отдела ЗАГС.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени Отдела ЗАГС выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

**III. Функции ликвидационной комиссии**

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемого Отдела ЗАГС в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемого Отдела ЗАГС, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

**IV. Порядок работы ликвидационной комиссии**

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Отдела ЗАГС в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации Отдела ЗАГС;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом Отдела ЗАГС, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени Отдела ЗАГС;

4.4.4. распоряжается имуществом Отдела ЗАГС в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату Отделом ЗАГС в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией Отдела ЗАГС в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Алатырского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемого Отдела ЗАГС, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации Отдела ЗАГС мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией Отдела ЗАГС;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов

Алатырского муниципального округа

от 27.12.2024 № 9/95

**Состав ликвидационной комиссии**

**Отдела записи актов гражданского состояния администрации**

**города Алатыря Чувашской Республики**

Каюкова Юлия Владимировна – начальник Отдела записи актов гражданского состояния

администрации города Алатыря Чувашской Республики, председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Гайдуков Денис Викторович – старший инспектор отдела имущественных и земельных отношений администрации города Алатыря Чувашской Республики;

Брысина Галина Александровна – бухгалтер МКУ «ЦБУ и ФО» города Алатыря Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов

Алатырского муниципального округа

от 27.12.2024 № 9/95

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по ликвидации Отдела записи актов гражданского состояния администрации**

**города Алатыря Чувашской Республики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки (прогнозные)** | **Дополнительная информация** |
| **Событие** | **Календарная дата** |
| **1.** | Принятие решения о ликвидации Отдела ЗАГС, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии | Заседание Собрания депутатов Алатырского муниципального округа Чувашской Республики | 27.12.2024  | Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ)Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»Законом Чувашской Республики от 17.05.2024 № 28 «О преобразовании муниципальных образований города Алатыря Чувашской Республики и Алатырского муниципального округа Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом муниципального округа и городского округа» |
| **2.** | Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников Отдела ЗАГС о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации | Принятие решения о ликвидации | 27.12.2024 | Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации |
| **3.** | Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации Отдела ЗАГС, о формировании ликвидационной комиссии | В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | не позднее 10.01.2025 | Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@«Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016)Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации |
| **4.** | Публикация сообщения о ликвидации Отдела ЗАГС и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности | незамедлительнопосле уведомленияуполномоченногогосударственногооргана для внесенияв ЕГРЮЛуведомления оликвидации | не позднее 10.01.2025 | п. 1 ст. 63 ГК РФч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации» |
| **5.** | Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов Отдела ЗАГС, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации» | не позднее 03.03.2025 | Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ) |
| **6.** | Проведение инвентаризации имущества Отдела ЗАГС  | Перед составлением ликвидационного баланса | не позднее 03.03.2025 | Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 |
| **7.** | Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Алатырского муниципального округа Чувашской Республики | После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации» | не ранее 03.03.2025 и не позднее 10.03.2025 | Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ) |
| **8.** | Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации») | Не ранее чем через два месяца с датывыхода сообщения о принятии решения оликвидации в журнале «Вестникгосударственной регистрации» | не позднее 10.03.2025 | Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» |
| **9.** | Удовлетворение требований кредиторов | в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | до 10.04.2025  | Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения |
| **10.** | Составление ликвидационного баланса  | После завершения расчетов с кредиторами | 10.04.2025 | Ст. 63 ГК РФ |
| **11.** | Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Алатырского муниципального округа Чувашской Республики | После завершения расчетов с кредиторами | не позднее 17.04.2025 |  |
| **12.** | Подписание передаточных актов | После утверждения ликвидационного баланса | не позднее 24.04.2025 | [п. 4 ст. 20](https://login.consultant.ru/link/?rnd=1D70577CBD5EFC331E6D702755932883&req=doc&base=LAW&n=372866&dst=290&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100066&REFDOC=31085&REFBASE=PKBO&stat=refcode%3D10881%3Bdstident%3D290%3Bindex%3D95&date=21.01.2021) Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ" |
| **13.** | Закрытие лицевых счетов | После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами) | не позднее 24.04.2025  |  |
| **14.** | Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016 |  | 24.04.2025 | Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@«Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»  |
| **15.** | Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности | По итогам ликвидационных мероприятий | 24.04.2025  | На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н |
| **16.** | Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации Отдела ЗАГС |  | 05.05.2025  | Заявитель или представитель по доверенности |
| **17.** | Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел) |  | не позднее 05.05.2025  |  |