



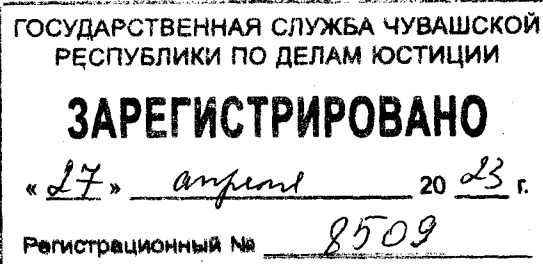
П Р И К А З

22.03.2023 № 54
Шупашкар хули

П Р И К А З

22.03.2023 № 54
г. Чебоксары

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики государственной услуги «Готовит проекты решений Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в целях обеспечения государственных нужд Чувашской Республики, а также для их использования в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, для размещения инженерных сооружений регионального значения или их капитального ремонта, а также капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, размещения автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях или об отказе в их установлении, о прекращении публичных сервитутов»



В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2021 г. № 645 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в Чувашской Республике»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики государственной услуги «Готовит проекты решений Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в целях обеспечения государственных нужд Чувашской Республики, а также для их использования в

целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, для размещения инженерных сооружений регионального значения или их капитального ремонта, а также капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, размещения автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях или об отказе в их установлении, о прекращении публичных сервитутов».

2. Признать утратившими силу:


приказ Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики от 7 сентября 2020 г. № 239 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики государственной услуги «Готовит проекты решений Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в целях обеспечения государственных нужд Чувашской Республики, а также для их использования в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, для размещения инженерных сооружений регионального значения, устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, размещения автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях или об отказе в их установлении, о прекращении публичных сервитутов» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 30 октября 2020 г., регистрационный № 6372);

приказ Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики от 29 декабря 2020 г. № 401 «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики от 7 сентября 2020 г. № 239» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 30 декабря 2020 г., регистрационный № 6647).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра экономического
развития и имущественных отношений
Чувашской Республики

 Н.Ю. Столярова

Утвержден
приказом Министерства
экономического развития и
имущественных отношений
Чувашской Республики
от 22 марта 2023 г. № 54

**Административный регламент
предоставления Министерством экономического развития и имущественных
отношений Чувашской Республики государственной услуги «Готовит проекты
решений Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении
публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в
целях обеспечения государственных нужд Чувашской Республики, а также для
их использования в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса
Российской Федерации, для размещения инженерных сооружений
регионального значения или их капитального ремонта, а также капитального
ремонта участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными
объектами, устройства пересечений автомобильных дорог или
железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или
межмуниципального значения или устройства примыканий автомобильных
дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального
значения, размещения автомобильных дорог регионального или
межмуниципального значения в туннелях или об отказе в их установлении, о
прекращении публичных сервитутов»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Административный регламент предоставления Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее – Минэкономразвития Чувашии) государственной услуги «Готовит проекты решений Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в целях обеспечения государственных нужд Чувашской Республики, а также для их использования в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации (далее также – Кодекс), для размещения инженерных сооружений регионального значения или их капитального ремонта, а также капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, размещения автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях или об отказе в их установлении, о прекращении публичных сервитутов» (далее соответственно - Административный регламент, государственная услуга) устанавливает порядок, последовательность и сроки осуществления административных процедур (действий) при предоставлении

государственной услуги по приему и рассмотрению ходатайств об установлении публичных сервитутов в целях обеспечения государственных нужд Чувашской Республики.

1.1.2. Публичный сервитут устанавливается для использования земельных участков и (или) земель в следующих целях:

строительство, реконструкция, эксплуатация, капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства, тепловых сетей, водопроводных сетей, сетей водоотведения, линий и сооружений связи, линейных объектов системы газоснабжения, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, их неотъемлемых технологических частей, если указанные объекты являются объектами регионального значения, либо необходимы для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения (далее также – инженерные сооружения);

складирование строительных и иных материалов, размещение временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта объектов транспортной инфраструктуры регионального значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта;

устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или устройство примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения в границах полосы отвода автомобильной дороги;

размещение автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях;

проведение инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов регионального значения, проведение инженерных изысканий для строительства, реконструкции указанных объектов, а также сооружений, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта;

реконструкция, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на получение государственной услуги являются обратившиеся с ходатайством об установлении публичного сервитута (далее также – ходатайство) юридические лица либо их уполномоченные представители (далее – заявители):

являющиеся субъектом естественных монополий, - в случаях установления публичного сервитута для размещения, капитального ремонта инженерных сооружений, обеспечивающих деятельность этого субъекта, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных сооружений, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

являющиеся организацией связи, - для размещения линий или сооружений связи, указанных в абзаце втором пункта 1.1.2 подраздела 1.1 настоящего раздела Административного регламента, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей

размещение указанных линий и сооружений связи, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

являющиеся владельцем объекта транспортной инфраструктуры регионального значения, - в случае установления публичного сервитута для целей, указанных в абзацах третьем - шестом пункта 1.1.2 подраздела 1.1 настоящего раздела Административного регламента;

являющиеся единым оператором газификации, региональным оператором газификации, - в случае установления публичного сервитута для строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) эксплуатации линейных объектов систем газоснабжения, реконструкции или капитального ремонта их частей;

осуществляющие строительство, реконструкцию инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, капитальный ремонт его участков (частей), реконструкцию, капитальный ремонт его участков (частей) в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

являющиеся иным лицом, уполномоченным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, заключенными с органами государственной власти или органами местного самоуправления договорами или соглашениями осуществлять деятельность, для обеспечения которой допускается установление публичного сервитута.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим государственную услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Государственная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также – результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее также – вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены государственная услуга и результат услуги, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

«Готовит проекты решений Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков и (или) земель в целях обеспечения государственных нужд Чувашской Республики, а также для их использования в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, для размещения инженерных сооружений регионального значения или их капитального ремонта, а также капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, устройства пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными

дорогами регионального или межмуниципального значения или устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, размещения автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях или об отказе в их установлении, о прекращении публичных сервитутов».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики и осуществляется через отдел государственной политики в области земельных отношений (далее также – уполномоченное подразделение).

Предоставление государственной услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

решение об установлении публичного сервитута либо об отказе в его установлении;

решение о прекращении публичного сервитута;

решение о возврате без рассмотрения ходатайства и представленных заявителем документов;

исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

2.3.2. Результат предоставления государственной услуги, указанный в абзацах втором и третьем пункта 2.3.1 настоящего подраздела, в виде копии соответствующего решения (копии распоряжения Кабинета Министров Чувашской Республики) в течение 5 рабочих дней со дня его принятия с сопроводительным письмом, зарегистрированным в соответствии с правилами документооборота, выдается заявителю (уполномоченному лицу) нарочно или направляется по электронной почте, почтовой связью.

Результат предоставления государственной услуги, указанный в абзаце четвертом пункта 2.3.1 настоящего подраздела, в виде соответствующего письма Минэкономразвития Чувашии в срок не более чем 5 рабочих дней со дня поступления ходатайства выдается заявителю (уполномоченному лицу) нарочно или направляется по электронной почте, почтовой связью.

В случае обращения для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах заявителю (уполномоченному лицу) в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок выдается или направляется по электронной почте, почтовой связью исправленный документ или уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками (ошибками).

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Предоставление государственной услуги заявителю осуществляется со дня поступления ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для

предоставления государственной услуги, в Минэкономразвития Чувашии, в том числе в случае, если ходатайство и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления, в следующие сроки:

- решение Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичного сервитута либо об отказе в его установлении принимается в сроки, установленные в пункте 1 статьи 39.43 Кодекса;

- решение Кабинета Министров Чувашской Республики о прекращении публичного сервитута принимается в течение 30 календарных дней со дня поступления ходатайства правообладателя земельного участка, обремененного публичным сервитутом;

- решение Минэкономразвития Чувашии о возврате без рассмотрения ходатайства и представленных заявителем документов с указанием причины принятого решения готовится и выдается (направляется) заявителю в течение 5 рабочих дней со дня поступления ходатайства;

- исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта государственной услуги и приведен при описании соответствующего варианта.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Минэкономразвития Чувашии, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих Чувашской Республики размещается на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет лично либо через уполномоченного представителя в Минэкономразвития Чувашии ходатайство об установлении публичного сервитута.

В ходатайстве должны быть указаны:

- а) наименование и место нахождения заявителя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика;

- б) цель установления публичного сервитута в соответствии со статьей 39.37 Кодекса;

- в) испрашиваемый срок публичного сервитута;

г) срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при возникновении таких обстоятельств). В указанный срок включается срок строительства, реконструкции, капитального или текущего ремонта инженерного сооружения;

д) обоснование необходимости установления публичного сервитута;

е) указание на право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации указанного инженерного сооружения, реконструкции или капитального ремонта его участка (части);

ж) сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения;

з) кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков;

и) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

2.6.2. В обосновании необходимости установления публичного сервитута должны быть приведены:

1) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования, предусматривающего размещение объекта регионального значения в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях проведения инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение инженерных сооружений регионального значения, в целях проведения инженерных изысканий для их строительства, реконструкции, а также в целях строительства или реконструкции таких инженерных сооружений, если такие инженерные сооружения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности подлежат отображению в документах территориального планирования;

2) реквизиты решения об утверждении проекта планировки территории, предусматривающего размещение инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства, реконструкции инженерного сооружения, устройства пересечений указанных автомобильной дороги, железнодорожных путей с железнодорожными путями общего пользования, автомобильными дорогами, примыканий автомобильной дороги к другой автомобильной дороге, размещения автомобильной дороги, железнодорожных путей в туннелях, проведения инженерных изысканий для строительства, реконструкции указанных инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей, за исключением случаев, если в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности для размещения указанных инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей не требуется разработка документации по планировке территории;

3) реквизиты решения об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа либо положения инвестиционных программ субъектов естественных монополий,

организаций коммунального комплекса, которыми предусмотрены мероприятия по строительству, реконструкции инженерного сооружения, в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях строительства или реконструкции указанного инженерного сооружения;

4) проект организации строительства объекта регионального значения в случае установления публичного сервитута для целей, предусмотренных подпунктом 2 статьи 39.37 Кодекса;

5) договор о подключении (технологическом присоединении) к электрическим сетям, тепловым сетям, водопроводным сетям, сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сетям газоснабжения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения, в целях исполнения которого требуется размещение инженерного сооружения, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях размещения инженерного сооружения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и размещение инженерного сооружения не предусмотрено документами, указанными в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта;

6) договор, предусмотренный статьей 19 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 указанного Федерального закона;

7) договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт существующих линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано для указанных целей.

Обоснование необходимости установления публичного сервитута, указанное в подпункте 5 пункта 1 статьи 39.41 Кодекса, при отсутствии документов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 2 статьи 39.41 Кодекса, должно также содержать:

1) расчеты и доводы, касающиеся наиболее целесообразного способа установления публичного сервитута, в том числе с учетом необходимости обеспечения безопасной эксплуатации инженерного сооружения, в целях размещения или капитального ремонта которого подано ходатайство об установлении публичного сервитута, обеспечения безопасности населения, существующих зданий, сооружений, а также соблюдения требований, установленных пунктами 8 и 9 статьи 23 Кодекса;

2) обоснование невозможности размещения инженерного сооружения на земельных участках общего пользования или в границах земель общего пользования, территории общего пользования, на землях и (или) земельном участке, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам (а в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.39 Кодекса, также обоснование невозможности размещения инженерного сооружения на земельных участках, относящихся к имуществу общего пользования), таким образом, чтобы протяженность указанного инженерного сооружения не превышала в два и более

раза протяженность такого инженерного сооружения в случае его размещения на земельных участках, принадлежащих гражданам и юридическим лицам.

Требования к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута утверждены приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19 апреля 2022 г. № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 июня 2022 г., регистрационный номер 68672).

2.6.3. К ходатайству прилагаются:

1) подготовленные в форме электронного документа сведения о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут (далее – границы публичного сервитута), включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

2) соглашение, заключенное в письменной форме между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенных на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанных линейного объекта, сооружения в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанных линейного объекта, сооружения;

3) копии документов, подтверждающих право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, при условии, что такое право не зарегистрировано;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с ходатайством об установлении публичного сервитута обращается представитель заявителя.

Границы публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Кодекса, определяются в соответствии с установленными документацией по планировке территории границами зон планируемого размещения объектов, а в случае, если для размещения инженерных сооружений, автомобильных дорог, железнодорожных путей разработка документации по планировке территории не требуется, в пределах, не превышающих размеров соответствующих охранных зон. Границы публичного сервитута могут устанавливаться в пределах, превышающих размеры соответствующих охранных зон, в соответствии с расчетами, содержащимися в проектной документации линейного объекта, в случае, если размещение неотъемлемых технологических частей указанного линейного объекта на условиях публичного сервитута осуществляется за пределами границ таких охранных зон.

В случае подачи ходатайства в форме электронного документа к ходатайству прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если ходатайство представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представление указанного документа не требуется, в случае, если ходатайство

подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления ходатайства представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к ходатайству также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

2.6.4. В порядке межведомственного информационного взаимодействия Минэкономразвития Чувашии запрашиваются:

1) в Федеральной налоговой службе:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии:

выписки из Единого государственного реестра недвижимости на земельные участки, содержащие сведения о правообладателях земельных участков, предусмотренные пунктом 1 статьи 39.42 Кодекса.

Вышеуказанные документы могут быть представлены заявителем самостоятельно.

2.6.5. Решение о прекращении публичного сервитута может быть принято Кабинетом Министров Чувашской Республики при наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 4 статьи 48 Кодекса, самостоятельно или по заявлению правообладателя земельного участка, обремененного публичным сервитутом. Решение о прекращении публичного сервитута по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 4 статьи 48 Кодекса, принимается Кабинетом Министров Чувашской Республики по заявлению правообладателя земельного участка, обремененного публичным сервитутом.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются следующие случаи:

1) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Кодекса, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Кодекса;

2) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Кодекса;

3) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на

определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

4) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков (не применяется в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам);

5) осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

6) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Кодекса, за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений;

7) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению иных объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

8) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

2.8.2. Основания для возврата ходатайства без рассмотрения:

1) ходатайство подано в Минэкономразвития Чувашии, не уполномоченное на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве;

2) заявитель не является лицом, предусмотренным статьей 39.40 Кодекса;

3) подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных статьей 39.37 Кодекса;

4) к ходатайству об установлении публичного сервитута не приложены документы, предусмотренные пунктом 5 статьи 39.41 Кодекса;

5) ходатайство об установлении публичного сервитута и приложенные к нему документы не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с пунктом 4 статьи 39.41 Кодекса.

2.8.3. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги (ходатайства или заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок) в выданных в результате предоставления государственной услуги документах) и при получении документа предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Ходатайство или заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах подлежат обязательной регистрации в день поступления в Минэкономразвития Чувашии.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием ходатайств и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также выдача результатов предоставления государственной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителями плата не взимается.

На стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. Указанная норма также распространяется на следующих граждан из числа инвалидов III группы:

а) граждане, имеющие ограничение способности к самостоятельному передвижению любой степени выраженности (1, 2 или 3 степени);

б) граждане, получившие до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2020 г. № 115 «О порядке распространения на граждан из числа инвалидов III группы норм части девятой статьи 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в федеральном учреждении медико-социальной экспертизы опознавательный знак «Инвалид» для

индивидуального использования и пользующиеся правом на бесплатное использование мест для парковки транспортных средств.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оборудуются специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

На здании рядом со входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска), содержащая следующую информацию:

- наименование;
- место нахождения и юридический адрес;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

- Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оснащаются: противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания и приема заявителей в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должен соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

Вход в помещение должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям заявителей (в том числе для лиц с ограниченными возможностями) и оптимальным условиям работы сотрудников уполномоченного подразделения с заявителями.

В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, создаются условия для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. Оборудование указанных помещений должно обеспечивать возможность реализации прав инвалидов на предоставление государственной услуги. Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения ходатайств оборудуются стульями, столами (стойками), бланками ходатайств, письменными принадлежностями.

Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информацией о порядке предоставления государственной услуги, оборудуются информационными стендами с перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и образцами их заполнения.

На информационных стендах размещается следующая информация:

- полное наименование Минэкономразвития Чувашии;
- почтовый адрес Минэкономразвития Чувашии;
- адреса электронной почты должностных лиц Минэкономразвития Чувашии;
- план проезда к Минэкономразвития Чувашии;

адрес официального сайта Минэкономразвития Чувашии;
номера телефонов должностных лиц Минэкономразвития Чувашии;
график работы должностных лиц Минэкономразвития Чувашии;
график личного приема министром экономического развития и
имущественных отношений Чувашской Республики (далее – Министр);
номера кабинетов, в которых предоставляется государственная услуга,
фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) и должности должностных лиц
Минэкономразвития Чувашии;
образцы заполнения ходатайств и перечень документов, представляемых
заявителем.

Информационные стенды снабжаются карманами с информационными
листками.

Информационные стенды располагаются на уровне, доступном для чтения.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками
(вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования структурного подразделения;
фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности лица,
ответственного за прием документов;
графика приема заявителей.

Рабочее место каждого лица, ответственного за прием документов, должно
быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к
необходимым информационным базам данных, печатающим устройством
(принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную
табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и
должности.

При предоставлении государственной услуги инвалидам обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа к объектам социальной, инженерной
и транспортной инфраструктур (жилым, общественным и производственным
зданиям, строениям и сооружениям, включая те, в которых расположены
физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие
организации), к местам отдыха и к предоставляемым в них услугам;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой
расположены здания и помещения, в которых предоставляется государственная
услуга, а также входа и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки
из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и
самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах социальной,
инженерной и транспортной инфраструктур;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации,
необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и
помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, и к
государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной
информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации
знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск
сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- обеспечение информирования граждан о работе Минэкономразвития Чувашии и предоставляемой государственной услуге (в том числе размещение информации на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления государственной услуги (включая необходимые документы), информации о правах заявителя;

- условия доступа к территории, зданию Минэкономразвития Чувашии (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию Минэкономразвития Чувашии, наличие необходимого количества парковочных мест);

- обеспечение свободного доступа граждан в здание Минэкономразвития Чувашии, помещение уполномоченного подразделения;

- доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- возможность подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме;

- своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги);

- предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги;

- удобство информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги;

- удовлетворенность заявителя от процесса получения государственной услуги и ее результата;

- комфортность ожидания и получения государственной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);

- компетентность специалистов Минэкономразвития Чувашии в вопросах предоставления государственной услуги;

- культура обслуживания (вежливость, тактичность и внимательность специалистов Минэкономразвития Чувашии, готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);

- строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления государственной услуги;

- эффективность и своевременность рассмотрения обращений граждан по вопросам предоставления государственной услуги;
- отсутствие жалоб.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги

При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

Информирование о государственной услуге осуществляется через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

Варианты предоставления государственной услуги:

- принятие решения Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичного сервитута, либо об отказе в установлении публичного сервитута, либо о прекращении публичного сервитута;
- исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя в Минэкономразвития Чувашии.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления государственной услуги.

Перечень признаков заявителей приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Принятие решения Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичного сервитута, либо об отказе в установлении публичного сервитута, либо о прекращении публичного сервитута

3.3.1. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры и действия:

- прием и регистрация ходатайства, определение ответственного исполнителя за предоставление государственной услуги;
- анализ представленных заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, формирование и направление межведомственных запросов;
- подготовка проекта и принятие решения Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичного сервитута либо об отказе в установлении

публичного сервитута, либо прекращении публичного сервитута, выдача документов;

- подготовка письма о возврате без рассмотрения ходатайства и представленных заявителем документов.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет:

30 календарных дней со дня поступления ходатайства и прилагаемых к нему документов в Минэкономразвития Чувашии в целях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 и 5 статьи 39.37 Кодекса, а также в целях установления публичного сервитута для реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного подпунктом 6 статьи 39.37 Кодекса, но не ранее чем 15 календарных дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Кодекса;

20 календарных дней со дня поступления ходатайства и прилагаемых к нему документов в Минэкономразвития Чувашии в целях установления публичного сервитута, предусмотренных подпунктом 3 статьи 39.37 Кодекса, и для капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного подпунктом 6 статьи 39.37 Кодекса.

3.3.2. Прием и регистрация ходатайства, определение ответственного исполнителя за предоставление государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя с ходатайством.

Ходатайство, поступившее в Минэкономразвития Чувашии, регистрируется специалистом, ответственным за прием и регистрацию входящей корреспонденции, в день поступления ходатайства.

При подаче ходатайства в Минэкономразвития Чувашии способом установления личности (идентификации) заявителя является документ, удостоверяющий личность.

Предоставление государственной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом обеспечивается при обращении лично или через законного представителя.

Ходатайство и прилагаемые к нему документы в день поступления направляются Министру или заместителю Министра для резолюции.

После наложения резолюции ходатайство и прилагаемые к нему документы в течение одного рабочего дня передаются в уполномоченное подразделение специалистом Минэкономразвития Чувашии, ответственным за делопроизводство.

Результатом административной процедуры является направление зарегистрированного ходатайства и прилагаемых к нему документов в уполномоченное подразделение для рассмотрения.

3.3.3. Анализ представленных заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, формирование и направление межведомственных запросов.

Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного ходатайства с приложенными документами специалисту уполномоченного подразделения, ответственному за рассмотрение ходатайства.

Специалист, ответственный за рассмотрение ходатайства:

- осуществляет анализ поступивших документов на соответствие требованиям действующего законодательства;

- проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

- в случае наличия оснований для предоставления государственной услуги:

1) запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в Федеральной налоговой службе;

2) запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия выписки из Единого государственного реестра недвижимости на земельные участки, содержащие сведения о правообладателях земельных участков, предусмотренные пунктом 1 статьи 39.42 Кодекса, в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

Межведомственные запросы направляются в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 декабря 2012 г. № 597 «Об утверждении Порядка предоставления и получения документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг в Чувашской Республике».

Результатом административной процедуры является получение сотрудником Минэкономразвития Чувашии, ответственным за предоставление государственной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций) документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрены.

3.3.4. Подготовка проекта и принятие решения Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичного сервитута.

При соответствии представленных документов предъявляемым требованиям и отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.8.1 подраздела 2.8 раздела II настоящего Административного регламента, специалист уполномоченного подразделения готовит проект распоряжения Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичного сервитута (далее также - Проект).

Проект визируется начальником уполномоченного подразделения и согласовывается с заинтересованными структурными подразделениями Минэкономразвития Чувашии, после чего представляется на подпись Министру.

По результатам согласования Проект и материалы к нему вносятся на рассмотрение и согласование в Администрацию Главы Чувашской Республики, после чего Проект направляется на подписание председателю Кабинета Министров Чувашской Республики.

Результатом административной процедуры является распоряжение Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении публичного сервитута (далее также – распоряжение).

В течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения Минэкономразвития Чувашии обязано:

1) разместить распоряжение на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) направить копию распоряжения в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике;

3) направить (выдать) заявителю либо уполномоченному лицу при наличии

полномочий, оформленных в соответствии с действующим законодательством, копию распоряжения, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

3.3.5. Подготовка проекта и принятие решения Кабинета Министров Чувашской Республики о прекращении публичного сервитута.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченное подразделение заявления от правообладателя земельного участка, обремененного публичным сервитутом, для случая, указанного в подпункте 3 пункта 4 статьи 48 Кодекса, а также при наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 4 статьи 48 Кодекса. Специалист уполномоченного подразделения готовит проект распоряжения Кабинета Министров Чувашской Республики о прекращении публичного сервитута и направляет его в Кабинет Министров Чувашской Республики в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления правообладателя земельного участка, обремененного публичным сервитутом.

Решение о прекращении публичного сервитута принимается Кабинетом Министров Чувашской Республики в форме распоряжения в срок, установленный абзацем третьим подраздела 2.4 раздела II настоящего Административного регламента.

Результатом административной процедуры является распоряжение Кабинета Министров Чувашской Республики о прекращении публичного сервитута.

Копия распоряжения Кабинета Министров Чувашской Республики о прекращении публичного сервитута с сопроводительным письмом, зарегистрированным в соответствии с правилами документооборота, направляется (выдается) заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения.

3.3.6. Подготовка проекта и принятие решения Кабинета Министров Чувашской Республики об отказе в установлении публичного сервитута.

Основанием для начала административной процедуры является наличие одного из условий, указанных в пункте 2.8.1 подраздела 2.8 раздела II настоящего Административного регламента.

Специалист уполномоченного подразделения готовит проект распоряжения Кабинета Министров Чувашской Республики об отказе в установлении публичного сервитута и направляет его в Кабинет Министров Чувашской Республики в течение 10 календарных дней со дня поступления ходатайства.

Решение об отказе в установлении публичного сервитута принимается Кабинетом Министров Чувашской Республики в форме распоряжения в срок, установленный абзацем вторым подраздела 2.4 раздела II настоящего Административного регламента.

Результатом административной процедуры является распоряжение Кабинета Министров Чувашской Республики об отказе в установлении публичного сервитута.

Копия распоряжения Кабинета Министров Чувашской Республики об отказе в установлении публичного сервитута с сопроводительным письмом, зарегистрированным в соответствии с правилами документооборота, направляется (выдается) заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения.

3.3.7. Подготовка письма о возврате без рассмотрения ходатайства и представленных заявителем документов.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.8.2 подраздела 2.8

раздела II настоящего Административного регламента, специалист уполномоченного подразделения готовит проект письма Минэкономразвития Чувашии о возврате без рассмотрения ходатайства и представленных заявителем документов с указанием причины принятого решения.

Специалист уполномоченного подразделения, являющийся ответственным исполнителем, регистрирует подписанное Министром (заместителем Министра, курирующим предоставление государственной услуги) письмо в соответствии с правилами документооборота и с представленными документами выдает (направляет) заявителю либо уполномоченному лицу при наличии полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Результатом административной процедуры, срок которой не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления ходатайства, является письмо о возврате без рассмотрения ходатайства и его выдача (направление) с представленными документами заявителю либо уполномоченному лицу при наличии полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.8. Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае, если в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (сопроводительных письмах к соответствующим распоряжениям Кабинета Министров Чувашской Республики или письме о возврате без рассмотрения ходатайства и представленных заявителем документов) допущены опечатки и (или) ошибки, то заявитель вправе представить в Минэкономразвития Чувашии непосредственно, направить почтовым отправлением подписанное заявителем, заверенное печатью заявителя (для юридических лиц - при наличии печати) заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечатки и (или) ошибки и приложением документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

Основания для отказа в приеме заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок не предусмотрены.

В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах ответственный специалист уполномоченного подразделения:

- устанавливает наличие опечатки (ошибки), оформляет и направляет заявителю (уполномоченному лицу при наличии полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации) исправленный документ;
- направляет заявителю (уполномоченному лицу при наличии полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации) уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками (ошибками).

Исправленный документ оформляется в соответствии с реквизитами ранее выданного Минэкономразвития Чувашии документа.

Оригинал документа, в котором содержится опечатка и (или) ошибка, после выдачи заявителю документа с исправленными опечатками и ошибками не подлежит возвращению заявителю.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет 5 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Результатом административной процедуры является исправленный документ или уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками (ошибками) и его направление (выдача) заявителю либо уполномоченному лицу при наличии полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики не предусмотрены.

Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении варианта государственной услуги не предусмотрено.

Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок.

Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами, уполномоченными на предоставление государственной услуги, положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляются руководителем уполномоченного подразделения, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги, заместителем Министра и Министром.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами, уполномоченными на предоставление государственной услуги, положений настоящего Административного регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных настоящим

Административным регламентом, а также рассмотрение обращений (жалоб) заявителей на решения и действия (бездействие) специалистов Минэкономразвития Чувашии, ответственных за предоставление государственной услуги.

Проведение проверок полноты и качества предоставляемой государственной услуги носит плановый и внеплановый характер.

Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливаются ежегодным планом работы Минэкономразвития Чувашии.

Периодичность осуществления плановых проверок предоставления государственной услуги устанавливается Министром. При этом плановая проверка осуществляется не реже 1 раза в календарный год.

При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением государственной услуги (тематические проверки). Проверка также проводится по конкретному обращению (жалобе) заявителя.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента, а также в случае получения обращений (жалоб) заявителей на решения и действия (бездействие) специалистов Минэкономразвития Чувашии, ответственных за предоставление государственной услуги.

Для проведения плановых (внеплановых) проверок полноты и качества предоставления государственной услуги приказом Министра формируется комиссия.

Результаты проверки оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подписывают Министр и члены комиссии.

4.3. Ответственность должностных лиц Минэкономразвития Чувашии за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

Должностные лица, уполномоченные на предоставление государственной услуги, несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, в том числе за соблюдение сроков и порядка выполнения административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом.

Персональная ответственность должностных лиц, уполномоченных на предоставление государственной услуги, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей специалисты уполномоченного подразделения привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Положениями, характеризующими требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, являются:

- 1) профессиональная компетентность;
- 2) должная тщательность.

Должностное лицо Минэкономразвития Чувашии, осуществляющее контроль за предоставлением государственной услуги, должно принимать меры по предотвращению конфликта интересов, связанного с предоставлением государственной услуги.

Профессиональная компетентность должностного лица Минэкономразвития Чувашии, осуществляющего контроль за предоставлением государственной услуги, состоит в том, что при осуществлении контроля за предоставлением государственной услуги оно обладает необходимыми профессиональными знаниями и навыками.

Должная тщательность должностного лица Минэкономразвития Чувашии, которое осуществляет контроль за предоставлением государственной услуги, состоит в своевременном и точном исполнении обязанностей, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны должностных лиц Минэкономразвития Чувашии должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

Контроль за предоставлением государственной услуги Минэкономразвития Чувашии и его должностными лицами может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес Минэкономразвития Чувашии:

- 1) предложений о совершенствовании нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление должностными лицами Минэкономразвития Чувашии государственной услуги;
- 2) сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе Минэкономразвития Чувашии и его должностных лиц;
- 3) жалоб по фактам нарушения должностными лицами Минэкономразвития Чувашии прав, свобод или законных интересов граждан и организаций.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования
решений и действий (бездействия) Минэкономразвития Чувашии,
организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона
от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления
государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц,
государственных гражданских служащих Чувашской Республики, работников**

**5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и
действие (бездействие) Минэкономразвития Чувашии, его должностных лиц,
государственных гражданских служащих Чувашской Республики при
предоставлении государственной услуги (далее - жалоба)**

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) Минэкономразвития Чувашии, его должностных лиц, государственных гражданских служащих Чувашской Республики при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и

муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ) с учетом особенностей, установленных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 декабря 2012 г. № 596 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Чувашской Республики и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Чувашской Республики, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг» (далее – постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 декабря 2012 г. № 596).

5.2. Предмет жалобы

Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, предусмотренным статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики;
- затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики;
- отказ Минэкономразвития Чувашии, должностного лица Минэкономразвития Чувашии в исправлении допущенных ими опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики;
- требование у заявителя при предоставлении государственной услуги

документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ.

5.3. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

Заявитель может обратиться с жалобой на решение и действие (бездействие), принятое (осуществляемое) в ходе предоставления государственной услуги, на основании Административного регламента в Минэкономразвития Чувашии. Жалоба на решения и действия (бездействие) Министра в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 декабря 2012 г. № 596 подается на рассмотрение в Кабинет Министров Чувашской Республики.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Минэкономразвития Чувашии, должностного лица Минэкономразвития Чувашии, государственного гражданского служащего Чувашской Республики, Министра может быть направлена по почте, с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Минэкономразвития Чувашии, Единого портала государственных и муниципальных услуг, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

наименование Минэкономразвития Чувашии, должностного лица Минэкономразвития Чувашии либо государственного гражданского служащего Чувашской Республики решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Минэкономразвития Чувашии, должностного лица Минэкономразвития Чувашии либо государственного гражданского служащего Чувашской Республики;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Минэкономразвития Чувашии, должностного лица Минэкономразвития Чувашии либо государственного гражданского служащего Чувашской Республики. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через уполномоченного представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в абзацах восьмом - одиннадцатом настоящего подраздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Рассмотрение жалобы осуществляется в порядке, определенном постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 декабря 2012 г. № 596.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Минэкономразвития Чувашии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики;

в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы Минэкономразвития Чувашии принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 8.1 Закона Чувашской Республики «Об административных правонарушениях в Чувашской Республике», должностные лица, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в орган исполнительной власти Чувашской Республики, уполномоченный на осуществление методического руководства и координацию деятельности органов исполнительной власти Чувашской Республики по разработке и реализации мероприятий по снижению административных барьеров, оптимизации и повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Чувашской Республике.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.

В случае если жалоба была направлена с помощью системы досудебного обжалования, ответ по результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Минэкономразвития Чувашии, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также при условии, что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться:

в устной форме лично в Минэкономразвития Чувашии;

в форме электронного документа через официальный сайт Минэкономразвития Чувашии;

по телефону в Минэкономразвития Чувашии;

в письменной форме в Минэкономразвития Чувашии.

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде и на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии, Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Приложение
к Административному регламенту предоставления
Министерством экономического развития
и имущественных отношений Чувашской Республики
государственной услуги «Готовит проекты решений
Кабинета Министров Чувашской Республики об установлении
публичных сервитутов в отношении земельных участков
и (или) земель в целях обеспечения государственных нужд
Чувашской Республики, а также для их использования в целях,
предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской
Федерации, для размещения инженерных сооружений
регионального значения или их капитального ремонта, а также
капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений,
являющихся линейными объектами, устройства пересечений
автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными
дорогами регионального или межмуниципального значения или
устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным
дорогам регионального или межмуниципального значения,
размещения автомобильных дорог регионального или
межмуниципального значения в туннелях или об отказе в их
установлении, о прекращении публичных сервитутов»

Перечень признаков заявителей

Признак заявителя	№	Значения признака заявителя
Статус заявителей	1	юридические лица, индивидуальные предприниматели
Цель обращения	1	выдача документов об установлении публичного сервитута или о прекращении публичного сервитута
	2	исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах